



# **Instrukcja użytkowania Teams Connector**

## SPIS TREŚCI

O INSTRUKCJI.....	2
PRZED ROZPOCZĘCIEM KORZYSTANIA Z FUNKCJI Teams Connector .....	4
KORZYSTANIE Z FUNKCJI Teams Connector .....	6

## O INSTRUKCJI

Ten przewodnik wyjaśnia funkcje "Teams Connector", takie jak przesyłanie zeskanowanych danych i drukowanie plików za pomocą konta Microsoft 365 udostępnionego przez firmę Microsoft w celu połączenia "Microsoft Teams" z urządzeniem wielofunkcyjnym.

### Uwaga

- Autorzy niniejszej instrukcji przyjęli założenie, że osoby, które instalują i korzystają z opisywanego produktu, posiadają praktyczną wiedzę z zakresu obsługi komputera i korzystania z przeglądarki internetowej.
- Informacje o systemie operacyjnym i przeglądarce internetowej można znaleźć w instrukcji systemu operacyjnego, instrukcji obsługi przeglądarki internetowej lub w Pomocy online.
- Instrukcję przygotowano z zachowaniem należytej staranności. Uwagi i wątpliwości dotyczące instrukcji można zgłaszać sprzedawcy lub w najbliższym autoryzowanym punkcie serwisowym.
- Produkt poddano dokładnym procedurom sprawdzającym i kontroli jakości. Jeśli mimo to wykryta zostanie wada lub wystąpi inny problem, skontaktuj się ze sprzedawcą lub najbliższym autoryzowanym punktem serwisowym.
- Oprócz przypadków przewidzianych przez prawo SHARP nie jest odpowiedzialny za usterki powstałe w czasie użytkowania urządzenia lub jego opcji bądź usterki spowodowane nieprawidłową obsługą urządzenia i jego opcji lub za jakiegokolwiek uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania urządzenia.

### Ostrzeżenie

- Kopiowanie, przetwarzanie i tłumaczenie treści niniejszej instrukcji bez wcześniejszej pisemnej zgody jest zabronione, o ile nie zezwalają na nie przepisy prawa autorskiego.
- Wszystkie informacje zawarte w tej instrukcji mogą zostać zmienione bez uprzedniego powiadomienia.

### Ilustracje, panel sterowania, panel dotykowy i ekran ustawień strony internetowej przedstawione w niniejszej instrukcji

Urządzenia peryferyjne to wyposażenie opcjonalne. Jednakże w przypadku niektórych modeli poszczególne urządzenia peryferyjne stanowią standardowe wyposażenie.

W przypadku niektórych funkcji i procedur w objaśnieniach założono, że zainstalowane są urządzenia inne, niż podane powyżej.

W zależności od zawartości oraz modelu i zainstalowanych urządzeń peryferyjnych użycie tej funkcji może być niemożliwe. Szczegółowe informacje znajdują się w podręczniku użytkownika.

Ze względu na zmiany i poprawki wprowadzane w urządzeniu niektóre ekrany, komunikaty i nazwy przycisków w instrukcji mogą się nieco różnić od elementów urządzenia.

W niniejszej instrukcji założono, że używane jest pełnokolorowe urządzenie wielofunkcyjne.

Niektóre funkcje mogą nie być dostępne w przypadku korzystania z monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego.

Microsoft®, Windows®, Microsoft 365®, Internet Explorer®, Active Directory, Teams i Excel są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych, Japonii i/lub innych krajach.

## Ostrzeżenia dotyczące korzystania z funkcji Teams Connector

- Jakość dokumentów wydrukowanych za pośrednictwem funkcji Teams Connector może być gorsza od dokumentów drukowanych innymi metodami (przez sterownik drukarki itd.).  
Zawartość niektórych plików może nie być drukowana prawidłowo lub może w ogóle nie być drukowana.
- W niektórych krajach i regionach, w których użytkowane jest urządzenie, korzystanie z funkcji Teams Connector może nie być możliwe.
- Korzystanie z funkcji Teams Connector może nie być możliwe w niektórych środowiskach sieciowych. Nawet jeśli funkcja Teams Connector jest dostępna, przetwarzanie danych może trwać dłużej lub zostać przerwane.
- Producent nie udziela żadnej gwarancji ciągłości ani stabilności połączenia podczas korzystania z funkcji Teams Connector.  
Za wyjątkiem przypadków wyraźnie określanych przez prawo, producent nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub straty spowodowane opisanymi wyżej przyczynami.

# PRZED ROZPOCZĘCIEM KORZYSTANIA Z FUNKCJI Teams Connector

Przed rozpoczęciem korzystania z funkcji Teams Connector konieczne jest zainstalowanie aplikacji Teams Connector na urządzeniu wielofunkcyjnym.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat instalacji aplikacji Teams Connector, skontaktuj się ze sprzedawcą lub najbliższym autoryzowanym punktem serwisowym.

## Wymagania podstawowe i systemowe dla aplikacji Teams Connector

Element		Opis
Urządzenie wielofunkcyjne	Sharp OSA (BP-AM10)	Wymagane
	Kontrola portu	Obsługiwane są następujące porty: <ul style="list-style-type: none"> <li>Port serwera: Sharp OSA (Rozszerzona platforma): HTTP</li> <li>Port klienta: HTTPS</li> </ul>
	Moduł rozszerzenia druku bezpośredniego	Wymagane podczas drukowania plików xlsx, docx i pptx.
	Inne ustawienia sieciowe	W razie potrzeby zmień ustawienia takie jak Adres IP, Maska podsieci, Bramka domyślna, serwer DNS i Serwer proxy.

## Ustawienia wartości początkowych w aplikacji Teams Connector

Kliknij przycisk [Szczegóły] na stronie, która zostanie wyświetlona po wybraniu opcji Teams Connector z menu [Ustawienia Systemowe] → [Ustawienia Sharp OSA] → [Ustawienia wbudowanej aplikacji] w "Ustawieniach (administrатора)", aby skonfigurować następujące elementy.

Element	Opis
Nazwa Pliku	Ustawia wartość początkową dla właściwości Nazwa Pliku zeskanowanych danych, które mają zostać zapisane.
Załącz datę do nazwy pliku	Określa, czy data i godzina zostaną dodane do właściwości Nazwa Pliku.

## Importowanie lub eksportowanie pliku wartości początkowych

Poniższe instrukcje opisują procedurę eksportowania wartości początkowych używanych w aplikacji Teams Connector, z której korzysta urządzenie wielofunkcyjne, aby wykorzystać je dla innego łącznika w innym urządzeniu, a także procedurę importowania wyeksportowanego pliku zawierającego ustawienia wartości początkowych.

Wybierz opcję Teams Connector z menu [Ustawienia Systemowe] → [Ustawienia Sharp OSA] → [Ustawienia wbudowanej aplikacji] w "Ustawieniach (administrатора)".

Zaimportuj plik wartości początkowych, aby zarejestrować następujące elementy w ustawieniach szczegółowych aplikacji Teams Connector.

Element	Opis	
Ustawienia skanowania	Nazwa Pliku	Określa wartość początkową dla właściwości Nazwa Pliku zeskanowanych danych, które mają zostać przechowane.
	Załącz datę do nazwy pliku	Określa, czy data i godzina zostaną dodane do właściwości Nazwa Pliku.
	Tryb kolorowy	Umożliwia wybór trybu kolorowego.
	Rozdzielczość	Umożliwia wybór rozdzielczości.
	Format Pliku	Umożliwia ustawienie formatu, w jakim dane zostaną zapisane.
	Oryginał	Umożliwia wybór ustawień oryginałów.
	Ekspozycja	Umożliwia wybór gęstości obrazu.
	Budowanie Pracy	Umożliwia wybór trybu Budowanie Pracy.
Pomijanie pustych stron	Umożliwia wybór trybu Pomiń Puste Strony.	

Element	Opis	
Ustawienia drukowania	Rozmiar papieru	Ustaw format papieru.
	Wydruk 2-Stronny	Umożliwia drukowanie dwustronne.
	Drukowanie N w 1	Umożliwia drukowanie N w 1.
	Sortuj/grupuj	Umożliwia ustawienie sortowania i grup do druku.
	Sortowanie ze zszywaniem*	Umożliwia sortowanie ze zszywaniem.
	Dziurkuj*	Umożliwia dziurkowanie.
	Drukowanie cz.-b.?	Drukuje plik w trybie czarno-białym.
	Dop. do str.	Drukuj, gdy plik jest dopasowany do formatu papieru.

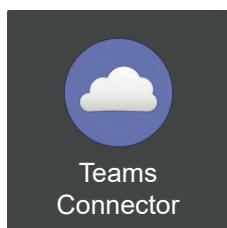
\* Opcja "Sortowanie ze zszywaniem" wymaga zainstalowania finiszera bądź finiszera wewnętrznego lub siodłowego.  
Opcja "Dziurkuj" oprócz finiszera bądź finiszera wewnętrznego lub siodłowego wymaga również zainstalowania dziurkacza.

## Wstępne działania administratora

W przypadku korzystania z Teams Connector po raz pierwszy wymagane jest ustawienie opcji "Operacje dla uprawnień" i "Operacje dla uprawnień w imieniu użytkownika ogólnego" przez administratora Microsoft 365 (administrator dzierżawy).

Po wykonaniu operacji na jednej maszynie wielofunkcyjnej nie jest wymagane wykonywanie tej samej operacji na innych maszynach wielofunkcyjnych, nawet jeśli używasz wielu maszyn wielofunkcyjnych. Użytkownik ogólny też może korzystać z Teams Connector bez akceptacji.

1



Na ekranie głównym naciśnij przycisk [Teams Connector].



Jeśli nie możesz znaleźć ikony aplikacji Teams Connector na ekranie Ekran główny (Home), zarejestruj aplikację Teams Connector z poziomu ekranu Ekran główny (Home) w części Ustawienia ekranu początkowego okna Ustawienia Systemowe.

2

**Ponieważ wyświetla się ekran logowania do Microsoft Teams, wprowadź login i hasło administratora dzierżawy Microsoft 365, aby się zalogować.**

Gdy pomyślnie się zalogujesz, wyświetli się ekran "Wymagane uprawnienia".

3

**Zaznacz [Zgoda w imieniu Twojej organizacji], a następnie [Akceptuj].**

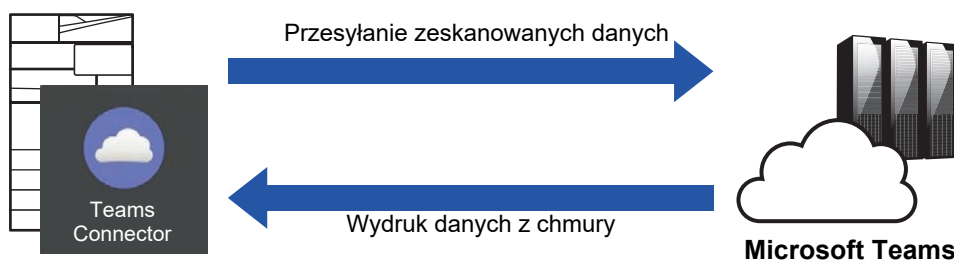


Jeśli zaakceptujesz bez zaznaczenia pola [Zgoda w imieniu Twojej organizacji], użytkownik ogólny nie będzie mógł korzystać z Teams Connector.

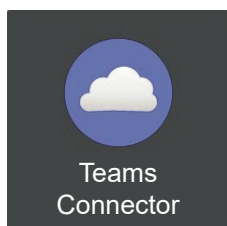
W takim przypadku otwórz w przeglądarce portal Azure, wybierz "Azure AD" > "Aplikacje dla przedsiębiorstw" i usuń "Teams Connector (Sharp)" z listy aplikacji dla przedsiębiorstw.

Po usunięciu ponownie wykonaj wstępne działania w Teams Connector.

# KORZYSTANIE Z FUNKCJI Teams Connector



1



Na ekranie głównym naciśnij przycisk [Teams Connector].

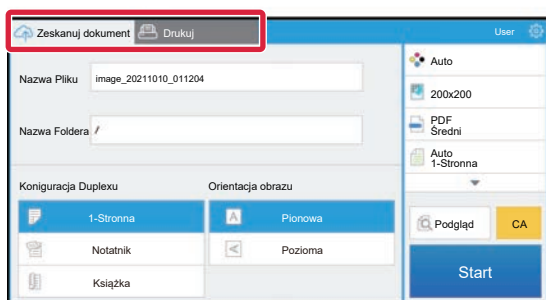


Jeśli nie możesz znaleźć ikony aplikacji Teams Connector w lokalizacji Ekran główny (Home), zarejestruj aplikację Teams Connector w lokalizacji Ekran główny (Home) na ekranie Ustawienia ekranu początkowego w zakładce Ustawienia Systemowe urządzenia.

2

Po wyświetleniu ekranu logowania Microsoft Teams wprowadź identyfikator Microsoft 365 i hasło używane do logowania, a następnie naciśnij klawisz [OK].

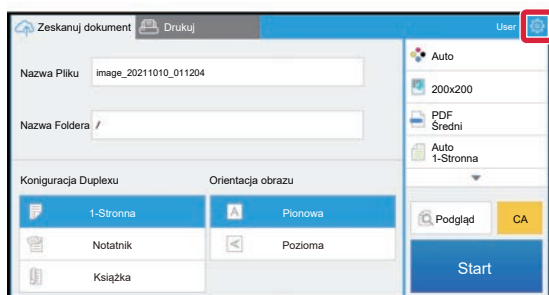
3



Aby zeskanować oryginały i przesłać zeskanowane dane, dotknij zakładki [Zeskanuj dokument].

Aby wydrukować plik, dotknij zakładki [Drukuj] i przełącz się na ekran wydruku.

4



Jeśli skończyłeś pracę i chcesz się wylogować, naciśnij przycisk , a następnie przycisk [Przełącz konta].

Nastąpi powrót do ekranu logowania.

## Drukowane dane

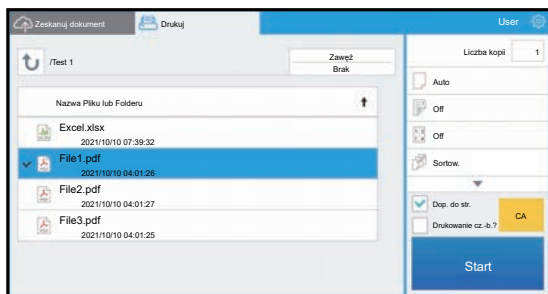
Wybierz pliki, które chcesz wydrukować.

Jednocześnie możesz drukować do 10 plików. Możesz zarezerwować do 16 zadań drukowania.

### 1 Na ekranie wyświetlonym po zalogowaniu dotknij zakładki [Print] i wybierz zespół lub kanał zawierający plik, który chcesz wydrukować.

Wyświetlane są pliki znajdujące się w zespole lub kanale.

### 2



### Dotknij plików, które chcesz wydrukować.

Jeśli plik, który chcesz wydrukować, znajduje się w folderze, wybierz folder.

Ustawienia druku mogą zostać zmienione z poziomu menu widocznego po prawej stronie ekranu.

### 3

### Naciśnij przycisk [Start].

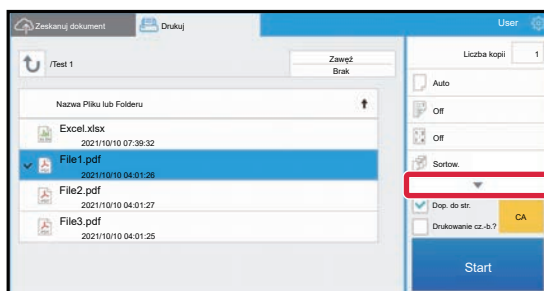
Wybrany plik zostanie wydrukowany.

## Ustawienia druku

Aby wydrukować pojedynczy plik, możesz zmienić następujące ustawienia. Gdy wybranych zostanie kilka plików, możliwa będzie jedynie zmiana liczby kopii. Wartości początkowe są wykorzystywane w innych ustawieniach.

Element	Wartości początkowe	Opis
Liczba kopii	1	Umożliwia ustawienie od 1 do 9999 kopii.
Rozmiar papieru	Auto	Ustaw format papieru.
Wydruk 2-Stronny	Wył	Umożliwia drukowanie dwustronne.
Drukowanie N w 1	Wył	Umożliwia drukowanie N w 1.
Sortowanie ze zszywaniem*	Wył	Umożliwia sortowanie ze zszywaniem.
Sortuj/grupuj	Sortow.	Umożliwia ustawienie sortowania i grup do druku.
Dziurkuj*	Wył	Umożliwia dziurkowanie.
Co drukować*	Wybrany arkusz	Opcja wyświetlana tylko podczas druku pliku programu Excel. Umożliwia wydruk pojedynczego arkusza w skoroszybie lub całego skoroszytu.
Dop. do str.	Wł.	Drukuj, gdy plik jest dopasowany do formatu papieru.
Druk Cz-B	Wył	Drukuje plik w trybie czarno-białym.

\* Opcja "Sortowanie ze zszywaniem" wymaga zainstalowania finiszera bądź finiszera wewnętrznego lub siodłowego. Opcja "Dziurkuj" oprócz finiszera bądź finiszera wewnętrznego lub siodłowego wymaga również zainstalowania dziurkacza. W zależności od modelu, Moduł rozszerzenia druku bezpośredniego może być wymagany do użycia funkcji "Co drukować".



Dotknij ▼, aby wyświetlić wszystkie ustawienia druku, których możesz użyć.



## Skanowanie/przesyłanie danych

Zeskanowane dane możesz przysyłać z urządzenia do usługi Microsoft Teams Wybierz folder, w którym plik ma zostać zapisany.

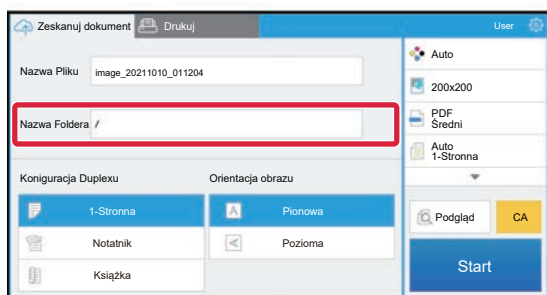
Możesz przesłać zeskanowane dane o maksymalnym rozmiarze ustawionym jako "Maks. Rozmiar Załącz. Danych (FTP/Pulpit/Folder sieciowy)" w zakładce Ustawienia Systemowe (administratora) lub maksymalnie 9999 arkuszy (stron) w pliku.

1

### Wprowadź ustawienia oryginału w urządzeniu.

Aby poznać procedurę wprowadzania ustawień oryginału, zobacz instrukcję obsługi urządzenia.

2



### Dotknij opcji Folder Name.

Wyświetlany jest zespół lub kanał zarejestrowany w Microsoft Teams.

3

### Wybierz zespół, kanał i folder, który chcesz zapisać.

Naciśnij zespół, kanał i folder, który chcesz zapisać, a następnie naciśnij przycisk [OK]. Nastąpi powrót do ekranu przedstawionego w kroku 2.

Nazwa wybranego folderu będzie wyświetlana jako nazwa folderu.

4

### Naciśnij przycisk [Start].

Wybrany plik zostanie zeskanowany.

## Ustawienia skanowania

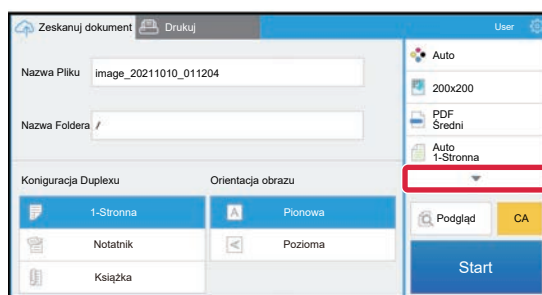
### Ekran podstawowy

Element	Opis
Nazwa Pliku	Umożliwia ustawienie nazwy pliku. Początkowo wyświetla właściwość "Nazwa Pliku" wybraną w ustawieniach szczegółowych aplikacji Teams Connector. W polu wprowadzania Nazwa Pliku wyświetla datę i godzinę skanowania, gdy funkcja "Załącz datę do nazwy pliku" jest aktywna.
Nazwa Foldera	Umożliwia ustawienie folderu, w którym zostanie zapisany plik.
Konfiguracja Duplexu	Wdraża ustawienia dla skanowania dwustronnego.
Orientacja obrazu	Umożliwia ustawienie orientacji obrazu.

### Ekran ustawień skanowania


Podczas skanowania możesz skonfigurować następujące ustawienia.

Element	Wartości początkowe	Opis
Tryb kolorowy	Auto	Umożliwia wybór trybu kolorowego.
Rozdzielczość	200 dpi	Umożliwia wybór rozdzielczości.
Format Pliku	PDF	Umożliwia ustawienie formatu, w jakim dane zostaną zapisane.
Oryginał	Auto	Umożliwia wybór ustawień oryginałów.
Ekspozycja	Auto	Umożliwia wybór gęstości obrazu.
Budowanie Pracy	Wył	Umożliwia wybór trybu Budowanie Pracy.
Pomijanie pustych stron	Wył	Umożliwia wybór trybu Pomiń Puste Strony.
Podgląd	-	Przed zeskanowaniem oryginałów wyświetlony zostanie podgląd zeskanowanych danych.



Dotknij ▼, aby wyświetlić wszystkie ustawienia skanowania, których możesz użyć.

## Apply the current value as the default value/Return default value to factory default

Po zmianie każdego z ustawień naciśnij przycisk , a następnie przycisk [Apply the current value as the default value], aby ustawić aktualną wartość jako wartość domyślną podczas logowania.

Naciśnij przycisk [Return default value to factory default], aby przywrócić fabryczne wartości ustawień domyślnych.  
Jeśli wyświetli się okno wprowadzania hasła, podaj hasło administratora tego urządzenia.

**SHARP**<sup>®</sup>  
SHARP CORPORATION