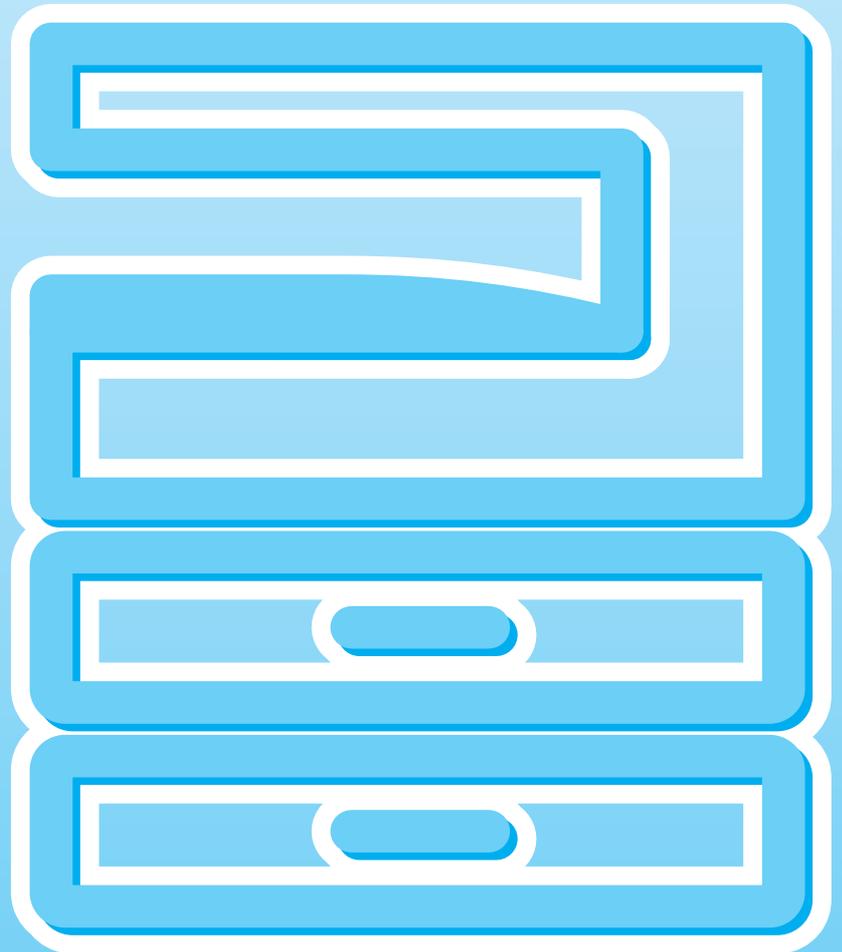


SHARP®

MODELO: AR-7024
AR-7024D

SISTEMA MULTIFUNCIONAL DIGITAL

MANUAL DE INSTRUCCIONES



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	6
UTILIZACIÓN DEL MANUAL	6
DIFERENCIAS ENTRE MODELOS.....	7

1 INSTALACIÓN

ANTES DE LA INSTALACIÓN DEL SOFTWARE... 8	
● SOFTWARE.....	8
● REQUISITOS DE HARDWARE Y SOFTWARE.....	9
INSTALACIÓN DEL SOFTWARE	10
● CUANDO ESTÁ INSTALADO EL KIT DE EXPANSIÓN DE RED.....	14
● INSTALACIÓN DE LAS FUENTES DE PANTALLA PS.....	22
CÓMO CONFIGURAR EL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA	23
CÓMO CONFIGURAR EL BUTTON MANAGER	24
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.....	25
INSTALACIÓN EN UN ENTORNO MAC.....	27
● macOS	27

2 ANTES DE USAR LA MÁQUINA

NOMBRES Y FUNCIONES DE LOS COMPONENTES	31
● PANEL DE FUNCIONAMIENTO.....	33
● PANTALLA.....	35
● INDICADOR DE NOTIFICACIÓN	36
CONEXIÓN Y DESCONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN	37
● CONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN.....	37
● DESCONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN	37
CARGA DEL PAPEL	38
● PAPEL.....	38
● COLOCACIÓN DEL PAPEL	39
● MODIFICACIÓN DEL AJUSTE DE TAMAÑO DE PAPEL DE LA BANDEJA.....	41
● CAMBIO DEL TIPO DE PAPEL DE UNA BANDEJA.....	42
FUNCIONAMIENTO EN LOS MODOS DE COPIADORA, IMPRESORA Y ESCÁNER.....	43

3 FUNCIONES DE COPIADO

COPIADO NORMAL.....	44
● HACER UNA COPIA MÁS OSCURA O MÁS CLARA	47
● SELECCIÓN DE LA BANDEJA.....	47
● AJUSTE DEL NÚMERO DE COPIAS	48
REDUCCIÓN/AMPLIACION/ZOOM	48
● SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE LA RELACIÓN	48
● SELECCIÓN MANUAL DE LA RELACIÓN.....	49
● SELECCIÓN DE LAS RELACIONES DE COPIADO VERTICAL Y HORIZONTAL POR SEPARADO (Copiado con ZOOM XY)	50
COPIA AUTOMÁTICA A DOBLE CARA (Solo el modelo que cuenta con la función de impresión de copia dúplex como característica estándar).....	52
● ROTACIÓN DE LA IMAGEN EN COPIAS DÚPLEX.....	54
COPIADO A DOBLE CARA CON UTILIZACIÓN DE LA ALIMENTACIÓN MANUAL (PARA AR-7024)	55
COPIADO DE LIBROS	56
INTERRUPCIÓN DE UNA EJECUCIÓN DE COPIADO (Copiado con interrupción)	57
FUNCIONES DE COPIADO CONVENIENTES	58
● ROTACIÓN DE LA IMAGEN 90 GRADOS (Rotación de copia)	58
● COPIA CLASIFICADOR/COPIA GRUPO/ GIRAR CLASIFICADOR	59
● COPIADO DE MÚLTIPLES ORIGINALES SOBRE UNA ÚNICA HOJA DE PAPEL (Copia 2 EN 1 / 4 EN 1).....	61
● CREACIÓN DE MÁRGENES DURANTE EL COPIADO (Desplazamiento).....	63
● BORRADO DE LAS SOMBRAS SITUADAS EN TORNO A LOS BORDES DE UNA COPIA (Copiado con borrado de sombras).....	64
● COPIA DE TARJETA ID.....	65

4 FUNCIONES DE IMPRESORA

PROCEDIMIENTO BÁSICO DE IMPRESIÓN.....	66
● APERTURA DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA CON EL BOTÓN "Inicio"	68
PANTALLA DE CONFIGURACIÓN DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA.....	69
CONFIGURACIÓN DE LAS FUNCIONES AVANZADAS DE IMPRESIÓN.....	70
● IMPRESIÓN DE VARIAS PÁGINAS EN UNA PÁGINA (Imprime N-Up).....	70
● AJUSTE DE LA IMAGEN IMPRESA EN EL PAPEL (Encajar al Tamaño de Papel).....	71
● GIRO DE 180 GRADOS DE LA IMAGEN DE IMPRESIÓN (Girar 180 grados).....	71
● AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN DE LA IMAGEN DE LA IMPRESIÓN (Zoom)	72
● IMPRESIÓN EN NEGRO DE TEXTO Y LÍNEAS TENUES (Texto en negro/Vector en negro)	72
● AJUSTE DEL BRILLO Y EL CONTRASTE DE LA IMAGEN (Ajuste de imagen).....	73
● INSERCIÓN DE MARCA DE AGUA EN LAS PÁGINAS IMPRESAS (Marcas de agua)	73
● IMPRESIÓN A DOBLE CARA (Solo el modelo que cuenta con la función de copia dúplex / impresión como característica estándar).....	74
GUARDADO DE AJUSTES DE IMPRESIÓN DE USO FRECUENTE.....	75
● GUARDADO DE AJUSTES DURANTE LA IMPRESIÓN (Ajustes de usuario)	75
DESCRIPCIÓN DE LA VENTANA DE ESTADO DE LA IMPRESIÓN.....	76
IMPRESIÓN BÁSICA (MAC).....	77

5 FUNCIONES DE ESCÁNER

RESUMEN DEL PROCEDIMIENTO DE ESCANEADO.....	78
ESCANEADO CON LAS TECLAS DE LA MÁQUINA	79
● USO DE BUTTON MANAGER	79
● DESCRIPCIÓN DE BUTTON MANAGER	80
● AJUSTES DE BUTTON MANAGER	81
● ENVÍO A TRAVÉS DE LA RED, A UN DISPOSITIVO DE MEMORIA USB O UN DISPOSITIVO MÓVIL	82
ESCANEADO DESDE EL ORDENADOR	86
● ESCANEADO DESDE UNA APLICACIÓN COMPATIBLE CON TWAIN	86
● ESCANEADO DESDE UNA APLICACIÓN COMPATIBLE CON WIA (Windows 8.1/10)	90

6 AJUSTES DEL USUARIO

AJUSTE DEL NIVEL DE EXPOSICIÓN AUTOMÁTICA	91
HABILITACIÓN DEL MODO DE AHORRO DE TÓNER.....	92
PERSONALIZACIÓN DE LOS AJUSTES (Ajustes del sistema)	93
● AJUSTES DEL SISTEMA	93
● SELECCIÓN DE UN PARÁMETRO DE LOS AJUSTES DEL SISTEMA	96
CONFIGURACIÓN DE LA DIRECCIÓN IP DE LA UNIDAD POR MEDIO DE LOS AJUSTES DEL SISTEMA.....	97
● ACTIVACIÓN/DESACTIVACIÓN DE DHCP... ..	97
● AJUSTE AUTOMÁTICO DE LA DIRECCIÓN IP.....	97
● AJUSTE DE LA DIRECCIÓN IP.....	98
AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA	99
● MODO DE AUDITORÍA.....	99
● AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA	99
● SELECCIÓN DE LOS AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA.....	100

7 LOCALIZACIÓN DE AVERÍAS

LOCALIZACIÓN DE AVERÍAS	104
● PROBLEMAS DE LA MÁQUINA/COPIADO.....	104
● PROBLEMAS DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO.....	107
● PROBLEMAS DE RED	111
INDICADORES Y MENSAJES EN LA PANTALLA LCD.....	113
ELIMINACIÓN DE ATASCOS	114
● ATASCO EN EL RSPF.....	114
● ATASCO EN LA ALIMENTACIÓN MANUAL....	115
● ATASCO EN LA MÁQUINA	116
● ATASCO EN LA BANDEJA SUPERIOR.....	119
● ATASCO EN LA BANDEJA INFERIOR	120
SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER.....	121

8 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

COMPROBACIÓN DEL CONTADOR TOTAL DE SALIDA Y DEL NIVEL DE TÓNER 122

- COMPROBACIÓN DEL CONTADOR TOTAL DE SALIDA122
- COMPROBACIÓN DEL NIVEL DE TÓNER ..123

MANTENIMIENTO PREVENTIVO 124

- LIMPIEZA DEL CRISTAL DE EXPOSICIÓN Y EL RSPF/TAPA DE DOCUMENTOS124
- LIMPIEZA DEL CRISTAL DE ESCANEADO DE ORIGINALES (SOLO SI HAY EL RSPF INSTALADO).....124
- LIMPIEZA DEL RODILLO DE LA ALIMENTACIÓN MANUAL125
- LIMPIEZA DEL RODILLO DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL.....125

9 APÉNDICE

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS..... 126

- UNIDAD DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL DE 500 HOJAS127

ALMACENAMIENTO DE CONSUMIBLES ... 128

- ALMACENAMIENTO ADECUADO128

10 FUNCIONES WEB DE LA MÁQUINA

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB 129

- CÓMO ACCEDER A LA PÁGINA WEB Y VISUALIZAR LA AYUDA..... 129

COMPROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN IP EN LA PÁGINA WEB 130

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB (PARA LOS USUARIOS) 131

CONFIGURACIÓN DE LOS AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA 132

- CÓMO CONFIGURAR LOS AJUSTES..... 132
- MENÚ DE AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA..... 133
- AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA..... 133

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB (PARA EL ADMINISTRADOR)..... 135

PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMADA EN LA PÁGINA WEB ([Contraseñas])..... 136

AJUSTES DEL ADMINISTRADOR 137

- CONFIGURACIÓN DE UN AJUSTE EN LOS AJUSTES DEL SISTEMA 137
- AJUSTES DEL ADMINISTRADOR..... 137

ESCANEADO DE RED 138

CONFIGURACIÓN SSL..... 139

AJUSTES DE ESTADO Y ALERTA MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO..... 139

- CONFIGURACIÓN DE LA INFORMACIÓN..... 139
- SMTP CONFIGURACIÓN..... 139
- CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ESTADO..... 140
- CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ALERTA 140

INTRODUCCIÓN

Este manual describe las funciones de copiadora, impresora y escáner del sistema multifuncional digital AR-7024/AR-7024D.



- Cuando aparezca "AR-XXXX" en este manual, sustituya "XXXX" por el nombre del modelo que ha adquirido. Para conocer el nombre de su modelo, consulte ["DIFERENCIAS ENTRE MODELOS" \(p.7\)](#).
- Las imágenes en pantalla y los procedimientos que aparecen en este manual son principalmente para Windows 10 en entornos Windows y macOS 10.14 en entornos Macintosh. Con otras versiones de Windows, algunas de las imágenes en pantalla pueden ser distintas a las que aparecen en este manual.
- Para obtener información sobre cómo utilizar el sistema operativo, consulte el manual o la ayuda en línea del sistema operativo.

Las pantallas de visualización, mensajes y nombres de teclas mostrados en el manual pueden diferir de los de la máquina debido a mejoras o modificaciones del producto.

UTILIZACIÓN DEL MANUAL

Esta máquina ha sido diseñada para proporcionar prestaciones de copiado convenientes en una cantidad mínima de espacio de oficina y con una facilidad operativa máxima. Para sacar el máximo partido de todas las prestaciones de la unidad, asegúrese de que se familiariza tanto con este manual como con la máquina. Para disponer de una referencia rápida durante la utilización de la máquina, SHARP recomienda imprimir este manual y conservarlo a mano.

ACERCA DE LOS MANUALES

Los manuales de la máquina son los siguientes:

Guía de inicio

Este manual explica:

- Especificaciones
- Precauciones para la utilización de la unidad con seguridad

Manual de instrucciones (esta guía)

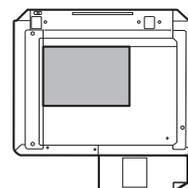
Este manual explica:

- Cómo instalar el software que permite que la máquina se utilice como una impresora y escáner para su ordenador
- Los nombres de las partes de la unidad
- Tipo de papel disponible para esta máquina
- Procedimiento básico de copiado y funciones avanzadas de copiado (Por ejemplo: giro de 90 grados de la imagen, copias múltiples de originales en una sola hoja de papel)
- El procedimiento básico de impresión y otras funciones de uso frecuente en la impresora (Por ejemplo: ajuste de la imagen impresa al papel, ampliación y reducción de la imagen impresa)
- Escaneado en la unidad y desde un ordenador
- Sustitución del cartucho de tóner y los dispositivos periféricos
- Resolución de problemas para la utilización de la unidad

SIGNIFICADO DE LA "R" EN LAS INDICACIONES DE LOS TAMAÑOS DE LOS ORIGINALES Y DEL PAPEL

Una "R" al final del nombre de un original o de un tamaño de papel (A4R, etc.) indica que el original o el papel tiene orientación horizontal, tal y como se muestra a la derecha.

Los tamaños que sólo pueden colocarse en orientación horizontal (apaisada) (B4, A3) no contienen la "R" en la indicación de su tamaño.



<Orientación horizontal (Apaisada)>

CONVENCIONES UTILIZADAS EN ESTE MANUAL



Avisa al usuario que la falta de observación de la advertencia pueden dar como resultado lesiones del usuario.



Advierte al usuario que pueden producirse daños en la unidad o en alguno de sus componentes si no se siguen correctamente los contenidos de la precaución.



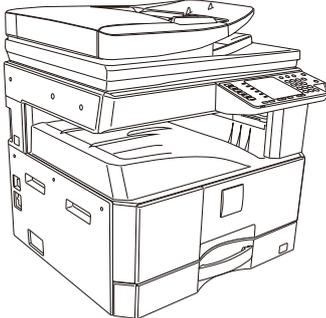
Las notas proporcionan la información pertinente para la unidad en lo que respecta a especificaciones, funciones, rendimiento, manejo y demás, que podría ser de utilidad para el usuario.

RSPF

Este manual hace referencia al "Alimentador automático de documentos invertidos" como "RSPF".

DIFERENCIAS ENTRE MODELOS

Este manual abarca los siguientes modelos.

Modelo	AR-7024	AR-7024D
Aspecto	 <p>Quando está instalado el RSPF</p>	
Velocidad de copiado	24CPM	24CPM
Dúplex	-	Estándar
Tapa de documentos	Estándar	Opcional
RSPF	Opcional	
Función de red	Opcional	
Bandejas de alimentación de papel	Una (250 x 1)	

ANTES DE LA INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

En este capítulo se explica cómo instalar y configurar el software necesario para las funciones de impresión y escáner de la unidad.



Este manual hace referencia al CD-ROM que acompaña al equipo simplemente como "CD-ROM".

SOFTWARE

El CD-ROM que viene con la unidad contiene el siguiente software:

Controlador MFP

Controlador de la impresora

El controlador de la impresora le permite utilizar la función de impresión de la unidad.

El controlador de la impresora incluye la Ventana de estado de la impresión. Esta es una utilidad que monitoriza la unidad e informa del estado de la impresión, el nombre del documento actualmente en impresión y los mensajes de error.

Controlador del escáner

El controlador del escáner permite utilizar la función de escaneado de la unidad con aplicaciones de conformidad con TWAIN y con WIA.

Button Manager

El Button Manager permite utilizar los menús del escáner en la unidad para escasear un documento.



Para la Ventana de estado de la impresora, consulte ["DESCRIPCIÓN DE LA VENTANA DE ESTADO DE LA IMPRESIÓN"](#) (p.76).

Cuando está instalado el kit de expansión de red

Controlador de la impresora

El controlador de la impresora incluye la Ventana de estado de la impresión. Esta es una utilidad que monitoriza la unidad e informa del estado de la impresión, el nombre del documento actualmente en impresión y los mensajes de error.

Controlador del escáner (controlador TWAIN)

El controlador del escáner permite utilizar la función de escaneado de la unidad con aplicaciones de conformidad con TWAIN y con WIA.



Con una conexión USB, no se puede instalar el controlador del escáner.

Cuando están instalados el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora

Software para Windows

Controlador de impresora

Permiten utilizar la máquina como impresora.

- **Controlador de impresora PCL6**

La máquina admite los lenguajes de control de la impresora Hewlett-Packard PCL6.

- **Controlador de impresora PS***

El controlador de impresora PS admite el lenguaje de descripción de página PostScript 3 desarrollado por Adobe Systems incorporado.

- **Controlador PPD***

El controlador PPD permite utilizar la máquina con el controlador de impresora PS estándar de Windows.

Controlador del escáner (controlador TWAIN)

Permite utilizar la función de escáner de la máquina desde una aplicación compatible con TWAIN.

Software para Mac

Archivo PPD

El archivo de descripción de la impresora admite el lenguaje de descripción de página PostScript 3 desarrollado por Adobe Systems Incorporated.

* Se requiere el kit de expansión PS3.



Con una conexión USB, no se puede instalar el controlador del escáner.

REQUISITOS DE HARDWARE Y SOFTWARE

Compruebe los siguientes requisitos de hardware y software antes de instalar el software.

		AR-7024 ^{*1} /AR-7024D ^{*1}
Computer type		IBM PC/AT u ordenador compatible provisto con un USB 2.0 ^{*2} /1.1 ^{*3}
Sistema operativo ^{*5}	Controlador de impresora	Windows 8.1, Windows 10 Windows Server 2012 ^{*5, *7} Windows Server 2012 R2 ^{*5, *7} Windows Server 2016 ^{*7} Windows Server 2019 ^{*5, *7} OS X 10.9 to macOS 10.15 ^{*5, *6, *7}
	Controlador del escáner	Windows 8.1, Windows 10 Windows Server 2012 ^{*5} Windows Server 2012 R2 ^{*5} Windows Server 2016 ^{*5} Windows Server 2019 ^{*5}
Otros requisitos de hardware		An environment on which any of the operating systems listed above can fully operate

*1 Cuando está instalado el kit de expansión de red, 10BASE-T / 100BASE-TX funciones LAN se pueden utilizar.

*2 El puerto USB 2.0 de la máquina transferirá los datos a la velocidad especificada por el protocolo USB 2.0 (alta velocidad) solo si hay el controlador Microsoft USB 2.0 preinstalado en el ordenador o si está instalado el controlador USB 2.0 para Windows facilitado por Microsoft a través de "Windows Update".

*3 Compatible con modelos con preinstalación de Windows 8.1, Windows 10, Windows server 2012, Windows server 2012 R2, Windows server 2016 o Windows server 2019 equipados con interfaz USB de serie.

*4 Se necesitan derechos de administrador para instalar el software mediante el instalador.

*5 Se requiere el kit de expansión de red.

*6 Se requiere el kit de expansión PS3.

*7 Se requiere el kit de expansión de la impresora.

INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

- Cuando están instalados el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora : página 14



- Las imágenes en pantalla de este manual son principalmente de Windows 10. Para otras versiones de Windows, algunas imágenes de la pantalla pueden ser distintas de las que aparecen en este manual.
- Si aparece un mensaje de error, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para solucionar el problema. Una vez resuelto el problema, el proceso de instalación continuará. Dependiendo del tipo de problema, podría tener que hacer clic en el botón "Cancelar" para salir del instalador. En ese caso, vuelva a instalar el software desde el principio tras solucionar el problema.

1 El cable USB no debe conectarse al equipo. Antes de empezar, asegúrese de que el cable no está conectado.

Si el cable está conectado, aparecerá la pantalla Plug and Play. Si esto sucede, haga clic en el botón "Cancelar" para cerrar la ventana y desconectar el cable.



El cable se conectará en el paso 12.

2 Inserte el CD-ROM en su lector de CD-ROM.

3 Haga clic en el icono "Explorador de archivos" () en la barra de herramientas y haga clic en "Esta PC" y haga doble clic en el icono "CD-ROM" ().

- En Windows 8.1/Server 2012, haga doble clic en el icono "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows Server 2012, haga clic con el botón derecho del ratón en la pantalla de inicio (o pase el dedo hacia arriba desde el borde inferior), y después seleccione Barra de aplicaciones → "Todas las aplicaciones" → "Equipo" y, a continuación, haga doble clic en "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows 8.1, haga clic en el icono () en la pantalla de inicio y haga doble clic en el icono "CD-ROM".
- En Windows Server 2012 R2, haga clic con el botón secundario del ratón en el botón "Inicio", y después haga clic en el icono "Explorador de archivos", y haga clic en "Esta PC" y doble clic en el icono "CD-ROM".

4 Haga doble clic en el icono "Setup" ().



Si aparece un mensaje que le solicita confirmación, haga clic en "Sí" o "Continuar".

5 Aparecerá la ventana "CONTRATO DE LICENCIA". Asegúrese de que entiende el contenido de la licencia del software y, entonces, haga clic en el botón "Sí".



Puede visualizar el "CONTRATO DE LICENCIA" en un idioma diferente seleccionando éste en el menú de idiomas. Para instalar el software en el idioma seleccionado, continúe la instalación con dicho idioma seleccionado.

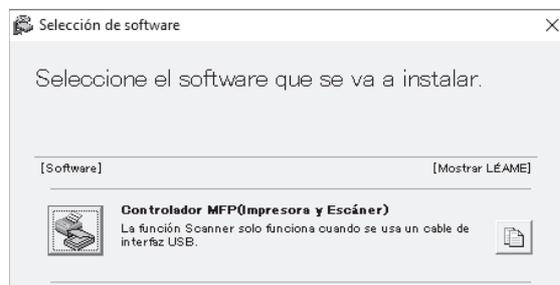
6 Lea el mensaje de la ventana "Bienvenido" y luego haga clic en el botón "Siguiente".

7 Para instalar todo el software, haga clic en el botón "Estándar" y siga en el paso 11.

Para instalar paquetes particulares, haga clic en el botón "Personalizada" y continúe en el siguiente paso.

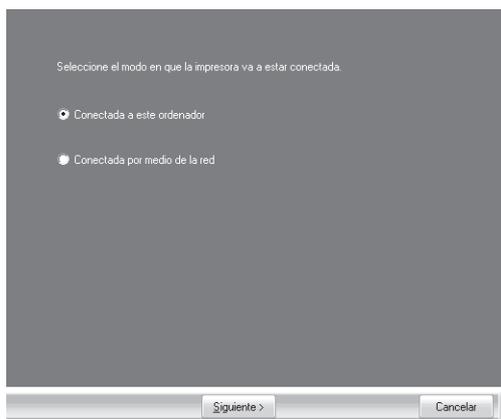
Para instalar automáticamente el controlador MFP (controlador para la impresora/escáner) y Button Manager, seleccione "Estándar".

8 Haga clic en el botón "Controlador MFP".



Haga clic en el botón "Mostrar Léame" para mostrar la información sobre los paquetes que estén seleccionados.

9 Seleccione "Conectado a este ordenador" y haga clic en el botón "Siguiente".



Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Al aparecer "Se ha completado la instalación del software de SHARP.", haga clic en el botón "Aceptar".



Precaución Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

10 Regresará a la ventana del paso 8. If you wish to install. Si desea instalar Button Manager, haga clic en el botón "Button Manager".

Si no desea instalar el Button Manager, ir al paso 11.



Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.



Nota Al acabar la instalación, puede aparecer un mensaje instándole a reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciarlo.

11 Al terminar la instalación, haga clic en el botón "Cerrar".

Aparecerá un mensaje dándole instrucciones para conectar la unidad a su ordenador. Haga clic en el botón "Aceptar".

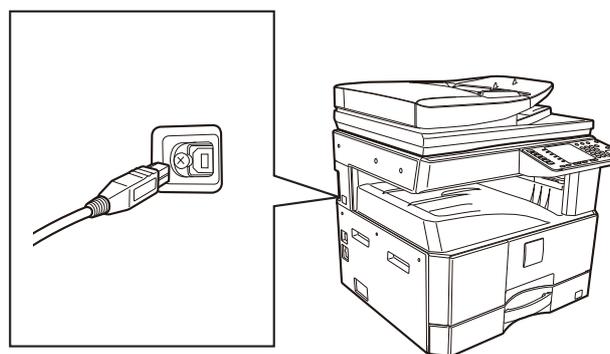


Nota Al acabar la instalación, puede aparecer un mensaje instándole a reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciarlo.

12 Conecte la máquina a su ordenador con un cable USB.

- (1) Asegúrese de que la unidad esté encendida (p.37)
- (2) Conecte el cable USB al conector (tipo B) de la unidad.

La interfaz USB de la unidad cumple la norma USB 2.0 (Velocidad Elevada). Adquiera un cable USB blindado.



- (3) Conecte el otro extremo del cable al conector USB (tipo A) de su ordenador.

13 Siga las instrucciones de la ventana Plug and Play para instalar el controlador.

Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

Aquí finaliza la instalación del software.

Requisitos del sistema para USB 2.0 (modo de alta velocidad)

- El conector USB 2.0 de la máquina transferirá los datos a la velocidad especificada por el protocolo USB 2.0 (alta velocidad) solo si hay el controlador Microsoft USB 2.0 preinstalado en el ordenador o si está instalado el controlador USB 2.0 para Windows facilitado por Microsoft a través de la página web "Windows Update".
- Aun cuando se utiliza el controlador USB 2.0 de Microsoft, puede que no se consiga la máxima velocidad de USB 2.0 si se usa una tarjeta de PC compatible con USB 2.0. Para conseguir el controlador más reciente (que puede funcionar a mayor velocidad), póngase en contacto con el fabricante de la tarjeta de PC correspondiente.
- También es posible la conexión utilizando el puerto USB 1.1 en el ordenador. Sin embargo, las especificaciones serán las especificaciones USB 1.1 (velocidad completa).
- Si su equipo no es compatible con USB 2.0 (mayor velocidad), el "cambio de modo USB 2.0" ajuste en la configuración del sistema de la máquina debe estar establecido en "velocidad completa". Para obtener más información, consulte "[AJUSTES DEL SISTEMA](#)" (p.93).

UTILIZACIÓN DE LA UNIDAD COMO IMPRESORA COMPARTIDA

Si la unidad se va a utilizar como una impresora compartida en una red Windows, siga estos pasos para instalar el controlador de la impresora en el ordenador cliente.

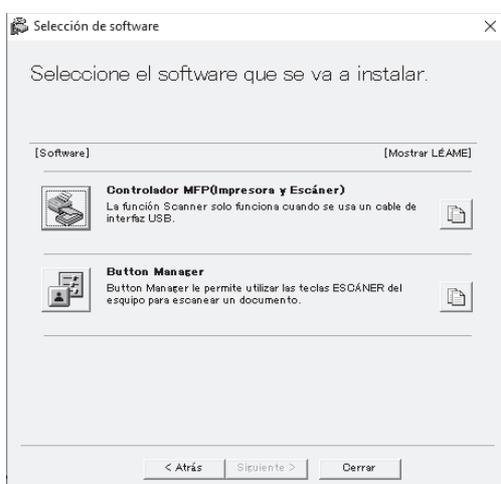


Para configurar los ajustes adecuados en el servidor de impresión, consulte el Manual de instrucciones o el archivo de ayuda de su sistema operativo.

1 Lleve a cabo los pasos 2 a 6 en **"INSTALACIÓN DEL SOFTWARE"** (p.10).

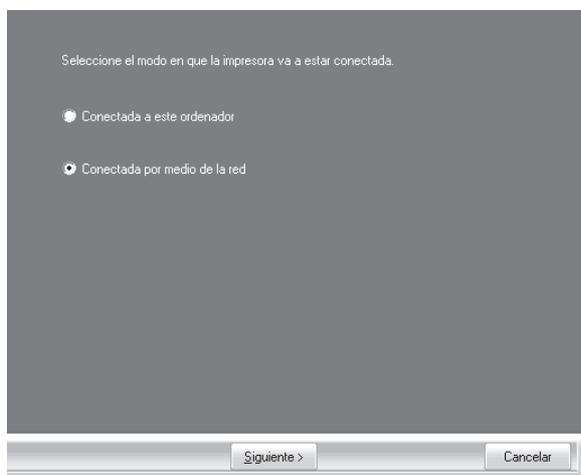
2 Haga clic en el botón **"Personalizada"**.

3 Haga clic en el botón **"Controlador MFP"**.



Haga clic en el botón "Mostrar Léame" para mostrar la información sobre los paquetes que estén seleccionados.

4 Seleccione **"Conectada por medio de la red"** y haga clic en el botón **"Siguiente"**.



5 Seleccione el nombre de la impresora (configurada como una impresora compartida en un servidor de impresión) del listado.

- (1) Seleccione el puerto MFP de la lista.
- (2) Clic en el botón "Siguiente".

6 Siga las instrucciones en pantalla.

Lea el mensaje en la ventana que aparece y haga clic en el botón "Siguiente". La instalación comienza.



Si la impresora compartida no aparece en el listado, compruebe los ajustes en el servidor de impresión.



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

7 Cuando aparezca la pantalla de instalación terminada, haga clic en el botón **[Aceptar]**.

8 Regresará a la ventana del paso 3. Haga clic en el botón **"Cerrar"**.



Al acabar la instalación, puede aparecer un mensaje instándole a reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciarlo.

Aquí finaliza la instalación del software.

1

CUANDO ESTÁ INSTALADO EL KIT DE EXPANSIÓN DE RED

Este describe cómo instalar el software para una máquina que cuenta con un kit de expansión de red.

- Instalación del controlador de impresora en una máquina conectada a la red: esta página
- Instalación del controlador de impresora en una máquina conectada por cable USB: página 16
- Instalación del controlador de impresora PS o el controlador de impresora PPD: página 18
- Instalación del Monitor de estado de la impresión: página 19
- Instalación del controlador del escáner: página 20



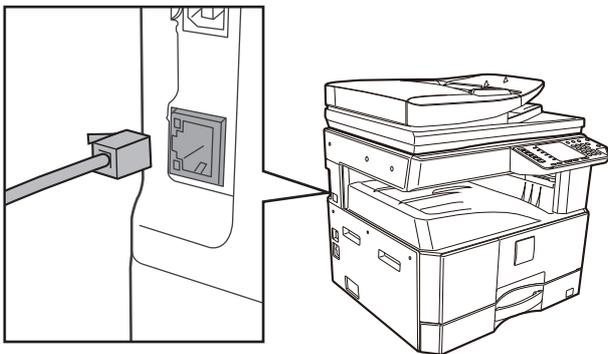
Si instala un controlador PCL, instálelo según el procedimiento que se proporciona en esta página. (La máquina debe contar con el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora).

Instalación del controlador de impresora

Quando la máquina está conectada a una red

1 Inserte el cable LAN en el conector LAN de la unidad.

Utilice un cable de red que esté blindado.



2 Inserte el CD-ROM en su lector de CD-ROM.

3 Haga clic en el icono "Explorador de archivos" () en la barra de herramientas y haga clic en "Esta PC" y haga doble clic en el icono "CD-ROM" ().

- En Windows 8.1/Server 2012, haga doble clic en el icono "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows Server 2012, haga clic con el botón derecho del ratón en la pantalla de inicio (o pase el dedo hacia arriba desde el borde inferior), y después seleccione Barra de aplicaciones → "Todas las aplicaciones" → "Equipo" y, a continuación, haga doble clic en "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows 8.1, haga clic en el icono () en la pantalla de inicio y haga doble clic en el icono "CD-ROM".
- En Windows Server 2012 R2, haga clic con el botón secundario del ratón en el botón "Inicio", y después haga clic en el icono "Explorador de archivos", y haga clic en "Esta PC" y doble clic en el icono "CD-ROM".

4 Doble clic en el icono "Setup" ().

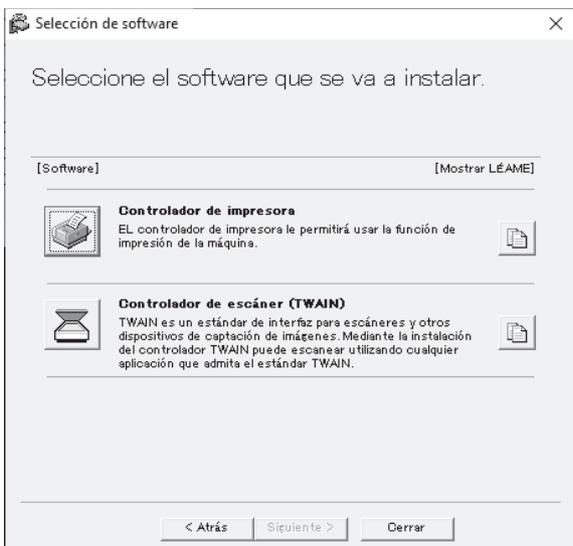


Si aparece un mensaje que le solicita confirmación, haga clic en "Sí" o "Continuar".

5 Aparecerá la ventana "CONTRATO DE LICENCIA". Asegúrese de que entiende el contenido de la licencia del software y, entonces, haga clic en el botón "Sí".

6 Lea el mensaje de la ventana "Bienvenido" y luego haga clic en el botón "Siguiente".

7 Haga clic en el botón "Controlador de impresora".



8 Haga clic en el botón "Instalación típica".

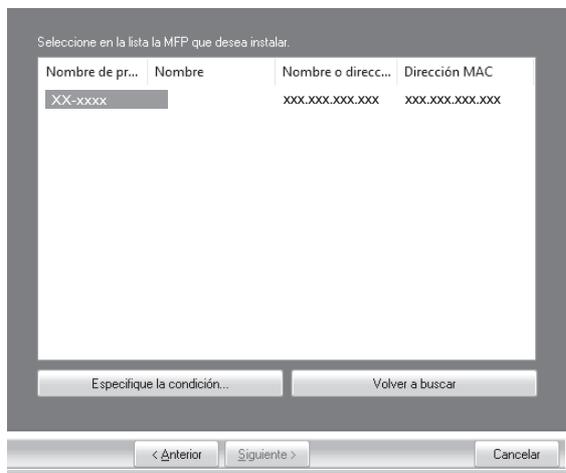


Quando haya elegido [Instalación personalizada], puede cambiar cualquiera de los elementos a continuación. Cuando haya seleccionado [Instalación típica], la instalación se producirá según lo indicado a continuación.

- Método de conexión de la máquina: Impresión directa LPR (Búsqueda automática)
- Definir como la impresora predeterminada: Sí (excepto el controlador de PC-Fax)
- Nombre del controlador de impresora: No se puede cambiar
- Fuentes de pantalla de la impresora PCL (Sólo al instalar el controlador de impresora PS, PCL o el controlador PPD): instaladas

Si ha seleccionado [Instalación personalizada], seleccione [Impresión directa LPR (Búsqueda automática)] y haga clic en el botón [Siguiente].

9 Se detectan las impresoras conectadas a la red. Seleccione la máquina y haga clic en el botón [Siguiente].



- Si no se encuentra la máquina, asegúrese de que la máquina está encendida y conectada a la red, y entonces haga clic en el botón [Volver a buscar].
- Puede también hacer clic en el botón [Especifique la condición] y buscar la máquina escribiendo el nombre de la máquina (nombre de host) o la dirección IP.

10 Siga las instrucciones en pantalla.

Lea el mensaje en la ventana que aparece y haga clic en el botón [Siguiente]. La instalación comienza.



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

11 Cuando aparezca la pantalla de instalación terminada, haga clic en el botón [Aceptar].

12 Haga clic en el botón [Cerrar] en la ventana del paso 7.



Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. Si aparece este mensaje, haga clic en el botón [Sí] para reiniciar el ordenador.

Quando la unidad se conecte con un cable USB
(Quando esté instalado el kit de expansión de red)

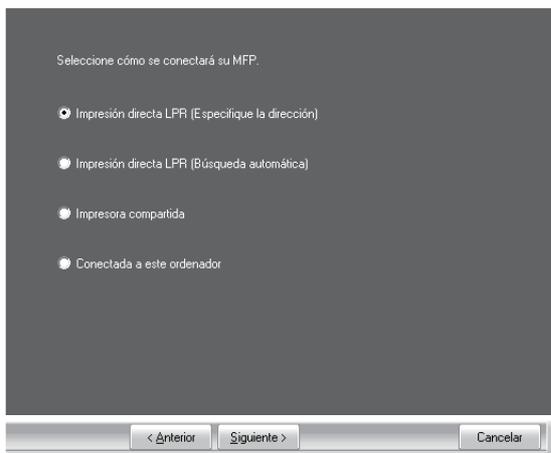
1 Lleve a cabo los pasos 2 a 6 en "Quando la máquina está conectada a una red" (p.14).

2 Haga clic en el botón "Controlador de impresora".



3 Haga clic en el botón "Instalación personalizada".

4 Quando se le pregunte cómo está conectada la impresora, seleccione [Conectado a este ordenador] y haga clic en el botón [Siguiente].



5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Lea el mensaje de la ventana que aparece y haga clic en el botón [Siguiente].
Quando aparezca la pantalla que indica que la instalación ha finalizado, haga clic en el botón [Aceptar].



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

6 Haga clic en el botón [Cerrar] en la ventana del paso 2.

Quando aparezca un mensaje que le pide que conecte el equipo al ordenador, haga clic en el botón "OK".

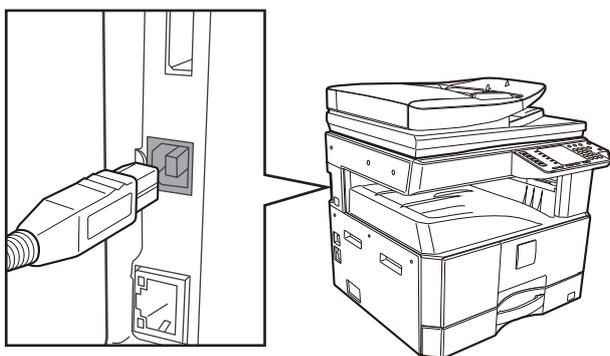


Al finalizar la instalación, puede aparecer un mensaje instándole a reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciarlo.

7 Conecte la máquina a su ordenador con un cable USB.

- (1) Asegúrese de que la unidad esté encendida (p.37)
- (2) Conecte el cable USB al conector (tipo B) de la unidad.

La interfaz USB de la unidad cumple la norma USB 2.0 (Velocidad Elevada).
Adquiera un cable USB blindado.



- (3) Conecte el otro extremo del cable al conector USB (tipo A) de su ordenador.

8 Comienza la instalación del controlador de impresora PCL6.



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".



PCL6 se puede usar cuando están instalados el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora.

Aquí finaliza la instalación del software.

Cuando instale el controlador de impresora PS, o el controlador PPD

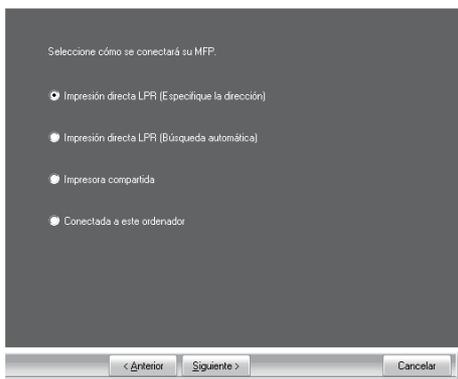
La instalación es posible incluso después de haber conectado el cable USB. Asegúrese de instalar el controlador nuevamente después de haber realizado los pasos de la página 16 a 17.

1 Haga clic en el botón [Controlador de impresora].



2 Haga clic en el botón [Instalación personalizada].

3 Cuando se le pregunte cómo se conecta la impresora, seleccione [Impresión directa LPR (Especifique la dirección)] y haga clic en el botón [Siguiente].

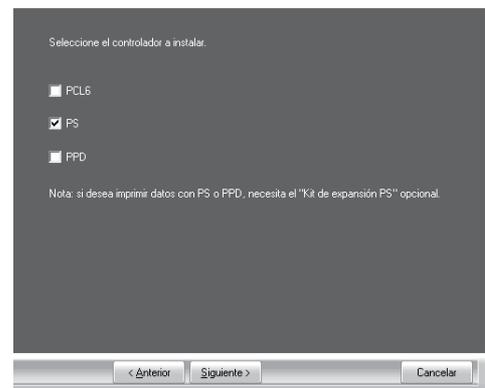


4 Escriba el nombre de la impresora o la dirección IP. Cuando aparezca la ventana de selección de puerto, seleccione el modelo que quiera usar y haga clic en el botón "Siguiente".

Lea el mensaje en la ventana que aparece y haga clic en el botón "Siguiente".

5 Cuando aparezca la ventana de selección del controlador de la impresora, quite la marca de verificación [PCL6] y seleccione el controlador de impresora que desea instalar y entonces haga clic en el botón [Siguiente].

Haga clic en la casilla de verificación del controlador de la impresora que desee instalar de modo que aparezca una marca de verificación (☑).



El kit de expansión PS3 es necesario para utilizar el controlador de impresora PS o el controlador PPD.

6 Siga las instrucciones en pantalla.

Lea el mensaje en la ventana que aparece y haga clic en el botón [Siguiente]. La instalación comienza.



Si aparece una ventana de advertencia sobre seguridad, haga clic en "Instalar este software de controlador de todas formas" o "Instalar".

7 Cuando aparezca la pantalla de instalación terminada, haga clic en el botón [Aceptar].

8 Haga clic en el botón [Cerrar] en la ventana del paso 1.



Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. Si aparece este mensaje, haga clic en el botón [Sí] para reiniciar el ordenador.

Aquí finaliza la instalación del software.

INSTALACIÓN DE PRINTER STATUS MONITOR (cuando están instalados el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora)

Printer Status Monitor es una utilidad de la impresora que permite a los usuarios individuales comprobar el estado actual de la máquina en la pantalla del ordenador, por ejemplo si la máquina está lista para imprimir. La utilidad Printer Status Monitor muestra información de errores (como los atascos de papel), información de la configuración de la impresora en forma de imagen, los tamaños de papel que se pueden usar y la cantidad de papel restante. Para instalar el software se necesitan derechos de administrador.



Printer Status Monitor no se puede utilizar en las situaciones siguientes:

- Cuando la máquina está conectada mediante un cable USB.

1

1 Descargue el programa Printer Status Monitor de nuestro sitio web y ejecute la instalación.

Para obtener más información, consulte a su distribuidor o al representante de servicio autorizado más cercano.

2 Siga las instrucciones en pantalla.

3 Cuando aparezca la pantalla de instalación terminada, haga clic en el botón [Finalizar].

Para hacer que Printer Status Monitor se inicie automáticamente cuando se inicia su ordenador, seleccione la casilla de verificación [Ejecutar Printer Status Monitor al Iniciar] y haga clic en el botón [Finalizar].



- Después de la instalación, puede aparecer el archivo readme.
- Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. Si aparece este mensaje, haga clic en el botón [Sí] para reiniciar el ordenador.

Con esto finaliza la instalación.

Para más información sobre los procedimientos para utilizar Printer Status Monitor, consulte el archivo de Ayuda. Siga estos pasos para ver el archivo de Ayuda: Haga clic en el botón "Inicio" de Windows y seleccione, por este orden, "Todas las aplicaciones" (o "Todos los programas"), "SHARP Printer Status Monitor" y "Ayuda".

- En Windows 8.1/Server 2012 R2, haga clic en () en la pantalla de inicio y seleccione "Ayuda" en el menú "SHARP Printer Status Monitor".
- En Windows Server 2012, haga clic con el botón secundario del ratón en la ventana de inicio (o deslice hacia arriba el borde inferior) y, después, seleccione "Barra de tareas" → "Todas las aplicaciones" → "Ayuda" en el menú "SHARP Printer Status Monitor".
- En Windows 2016/Server 2019, haga clic en el botón "Inicio" () y seleccione "Ayuda" en el menú "SHARP Printer Status Monitor".

Instalación del controlador del escáner

1 Lleve a cabo los pasos 2 a 6 en "Cuando la máquina está conectada a una red" (p.14).

2 Haga clic en el botón [Software utilitario...] - [Controlador de escáner (TWAIN)].



3 Siga las instrucciones en pantalla.

Lea el mensaje en la ventana que aparece y haga clic en el botón [Siguiente].

4 Cuando aparezca la ventana de instalación terminada, haga clic en el botón [Aceptar].

5 Haga clic en el botón [Cerrar] en la ventana del paso 2.



Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. Si aparece este mensaje, haga clic en el botón [Sí] para reiniciar el ordenador.

Con esto finaliza la instalación. A continuación, configure la dirección IP de la máquina en el controlador del escáner.

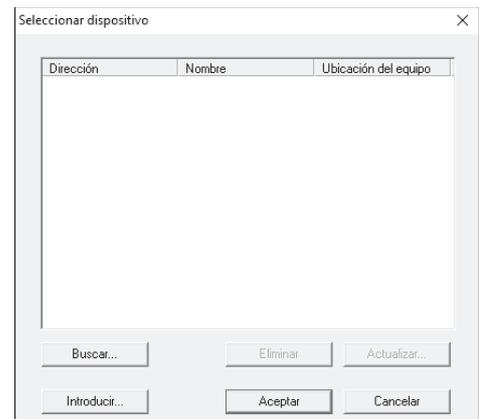
Cuando el controlador del escáner esté instalado, también lo está la utilidad "Seleccionar dispositivo".

La dirección IP de la máquina se configura en el controlador del escáner utilizando "Seleccionar dispositivo".

6 Haga clic en el botón [Inicio], seleccione [Todos los programas], seleccione [SHARP MFP TWAIN AC] ("SHARP MFP TWAIN K" en una conexión de red) y, entonces, seleccione [Seleccionar dispositivo].

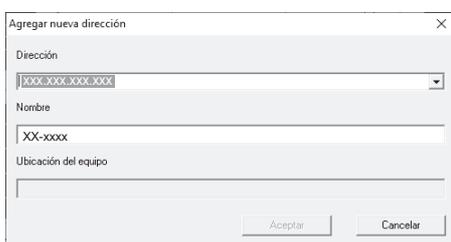
7 Haga clic en el botón [Buscar].

Si conoce la dirección IP, puede hacer clic en la tecla [Introducir] y escribir dicha dirección IP sin buscar.

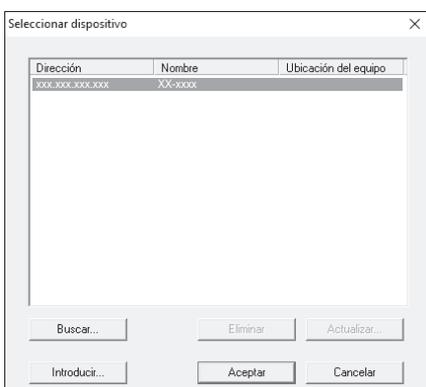


8 Seleccione la dirección IP de la máquina en el menú "Dirección" y haga clic en el botón [Aceptar].

- Asegúrese de consultar al administrador de sistema (administrador de red) sobre la dirección IP de la máquina.
- El nombre (nombre de host) o dirección IP de la máquina puede introducirse directamente en el campo "Dirección".
- Si el número de puerto utilizado por la función de escáner de la máquina se ha modificado, introduzca dos puntos ":" detrás de la dirección IP y, a continuación, introduzca el número de puerto. (Generalmente no es necesario introducir el número de puerto.)



9 Haga clic en el botón [Aceptar].



Así termina la configuración del controlador del escáner.

INSTALACIÓN DE LAS FUENTES DE PANTALLA PS

Las fuentes que se pueden utilizar con el controlador de impresora PS se encuentran en el CD-ROM "PRINTER UTILITIES" que se suministra con el kit de expansión PS3. Instale estas fuentes cuando las necesite para el controlador de impresora PS.



Dependiendo de cada modelo, el kit de expansión PS3 se instalará de forma estándar.

1 Inserte el CD-ROM "PRINTER UTILITIES" que se suministra con el kit de expansión PS3 en la unidad de CD-ROM del ordenador.

2 Haga clic en el icono "Explorador de archivos" (📁) en la barra de herramientas y haga clic en "Esta PC" y haga doble clic en el icono "CD-ROM" (💿).

- En Windows 8.1/Server 2012, haga doble clic en el icono "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows Server 2012, haga clic con el botón derecho del ratón en la pantalla de inicio (o pase el dedo hacia arriba desde el borde inferior), y después seleccione Barra de aplicaciones → "Todas las aplicaciones" → "Equipo" y, a continuación, haga doble clic en "CD-ROM".
 - * Si no se muestra ningún icono en Windows 8.1, haga clic en el icono (⏴) en la pantalla de inicio y haga doble clic en el icono "CD-ROM".
- En Windows Server 2012 R2, haga clic con el botón secundario del ratón en el botón "Inicio", y después haga clic en el icono "Explorador de archivos", y haga clic en "Esta PC" y doble clic en el icono "CD-ROM".

3 Haga doble clic en el icono [Setup] (🔧).



Si aparece un mensaje que le solicita confirmación, haga clic en "Sí" o "Continuar".

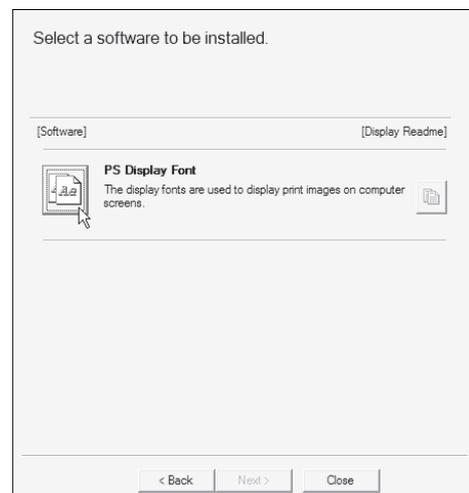
4 Aparecerá la ventana "CONTRATO DE LICENCIA". Asegúrese de que entiende el contenido del acuerdo de licencia y, entonces, haga clic en el botón [Sí].



Puede ver el "CONTRATO DE LICENCIA" en un idioma distinto del seleccionado seleccionando el idioma deseado en el menú de idiomas. Para instalar el software en el idioma seleccionado, continúe la instalación con ese idioma seleccionado.

5 Lea el mensaje en la ventana "Bienvenido" y, entonces, haga clic en el botón [Siguiente].

6 Haga clic en el botón [PS Fuentes de Pantalla].



7 Siga las instrucciones en pantalla.

8 Haga clic en el botón [Cerrar] en la pantalla del paso 6.

CÓMO CONFIGURAR EL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA

Tras instalar el controlador de la impresora, tendrá que configurar los ajustes del controlador de la impresora de acuerdo con el número de bandejas de que disponga el equipo y el tamaño del papel que se haya cargado en las mismas.

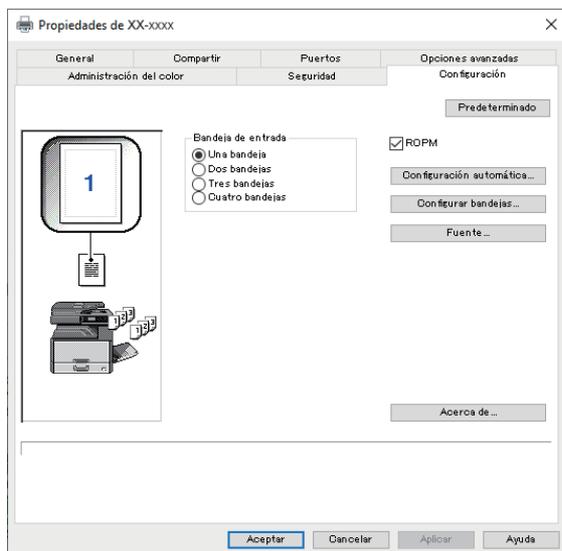
1 Haga clic en el botón "Inicio" (☰), haga clic en el icono "Configuración" (⚙️) → "Dispositivo" → "Dispositivos e impresoras".

- En Windows Server 2012, haga clic en el "Panel de control" → "Hardware" → "Dispositivos e impresoras" → "Impresoras".
- En Windows 8.1, haga clic en el icono (⏴) en la pantalla de inicio y después haga clic en el "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Ver dispositivos e impresoras".

2 haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de impresora "XX-xxxx" y haga clic en "Propiedades de impresora".

3 Haga clic en la ficha "Configuración" y configure la impresora teniendo en cuenta las opciones que ha instalado.

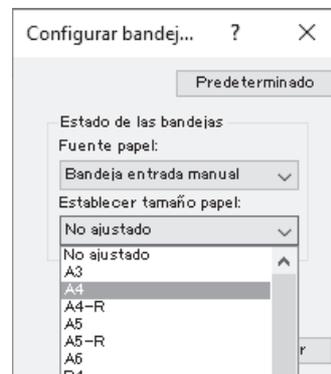
Configure la impresora correctamente. De lo contrario, no podrá imprimir de forma adecuada.



* Esta pantalla se relaciona con el controlador de impresora SPLC con instalación de red.

4 Haga clic en el botón "Configurar bandejas" y seleccione el tamaño del papel que se haya cargado en cada bandeja.

Seleccione una bandeja en el menú "Fuente del papel" y seleccione el tamaño del papel que haya cargado en esa bandeja en el menú "Configurar el tamaño de papel". Realice la misma operación para cada bandeja.



5 Haga clic en el botón "Aceptar" de la ventana "Configurar bandejas".

6 Haga clic en el botón "Aceptar" de la ventana de propiedades de la impresora.



Para el controlador PCL o el controlador SPLC con instalación USB, para configurar automáticamente los ajustes según el estado de la máquina detectada, haga clic en el botón "Auto Configuration".

CÓMO CONFIGURAR EL BUTTON MANAGER

El Button Manager es un software que trabaja con el controlador del escáner para permitir el escaneo en la unidad. Para escanear utilizando el equipo, el Button Manager debe estar vinculado con el menú de escáner en el equipo. Siga los pasos descritos a continuación para vincular el Button Manager.

1 Haga clic en el botón "Inicio" (), haga clic en el icono "Configuración" () → "Dispositivo" → "Dispositivos e impresoras".

- En Windows Server 2012, haga clic en el "Panel de control" → "Hardware" → "Dispositivos e impresoras" → "Impresoras".
- En Windows 8.1, haga clic en el icono () en la pantalla de inicio y después haga clic en el "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Ver dispositivos e impresoras".

2 Haga clic en el icono "XX-xxxx" y seleccione "Propiedades".

3 En la pantalla "Propiedades", haga clic en la ficha "Eventos".

4 Seleccione "Menú de escaneo SC1:" en el menú desplegable "Seleccione un evento".



5 Seleccione "Iniciar este programa" y luego seleccione "Sharp Button Manager AC" en el menú desplegable.



6 Repita los pasos 4 y 5 para conectar el Administrador de botones al "Menú de escaneo SC2:" a través de "Menú de escaneo SC6:".

Seleccione "Menú de escaneo SC2:" en el menú desplegable "Select an event". Seleccione "Iniciar este programa", seleccione "Sharp Button Manager AC" en el menú desplegable. Haga lo mismo para cada ScanMenu hasta "Menú de escaneo SC6:".

7 Haga clic en el botón "Aceptar".

El Button Manager está ahora vinculado al menú de escaneo (1 a 6).

Las configuraciones para cada menú de escaneo 1 a 6 se pueden cambiar con la ventana de configuración del Button Manager. Para obtener información sobre los ajustes de fábrica del menú de escaneo y las instrucciones para configurar Button Manager, consulte ["AJUSTES DE BUTTON MANAGER" \(p.81\)](#).

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Si el software no está instalado correctamente, compruebe los siguientes puntos en su ordenador.

La ventana Plug and Play no aparece.

Si la ventana Plug and Play no aparece después de haber conectado la unidad al ordenador con un cable USB y haberla encendido, siga estos pasos para verificar que el puerto USB está disponible.

1 Haga clic en el botón "Inicio" (■), haga clic en "Sistema de Windows", haga clic en "Panel de control" y después haga clic en "Hardware y sonido".

- En Windows 8.1, haga clic con el botón secundario del ratón en la pantalla Inicio o deslice hacia arriba el borde inferior) y después haga clic en la Barra de aplicaciones → "Todas las aplicaciones" → "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Administrador de dispositivos".
- En Windows Server 2012 R2/Server 2019, haga clic con el botón secundario del ratón en el botón "Inicio".

2 Haga clic en "Administrador de dispositivos" y si aparece un mensaje en la pantalla pidiendo su confirmación, haga clic en "Continuar".

"Controladores de bus serie universal (USB)" aparecerá en el listado de dispositivos.

3 Haga clic en el icono > que encontrará al lado de "Controladores de bus serie universal (USB)".

- ▼ Controladoras de bus serie universal
 - Concentrador raíz USB
 - Concentrador raíz USB
 - Concentrador raíz USB (USB 3.0)
 - Concentrador raíz USB (USB 3.0)
 - Controlador de host eXtensible Renesas

Deberían aparecer dos objetos: su controlador tipo Chipset y el concentrador raíz. Si aparecen estos objetos, puede utilizar el puerto USB. Si "Controladores de bus serie universal (USB)" muestra un signo de exclamación amarillo o simplemente no aparece, tendrá que consultar en el manual del ordenador el apartado correspondiente a la resolución de problemas de USB o ponerse en contacto con el fabricante.

4 Cuando haya verificado que el puerto USB está activado, instale el software, como se explica en el apartado "INSTALACIÓN DEL SOFTWARE" (p.10).

Plug and Play no puede instalar correctamente el controlador

Si Plug and Play no puede instalar correctamente el controlador (por ejemplo, Plug and Play tiene lugar sin copiar los archivos necesarios para la instalación del controlador), siga estos pasos para eliminar los componentes que no sean necesarios y a continuación instale el controlador como se explica en el apartado "INSTALACIÓN DEL SOFTWARE" (p.10).

1 Haga clic en el botón "Inicio" (■), haga clic en "Sistema de Windows", haga clic en "Panel de control" y después haga clic en "Hardware y sonido".

- En Windows 8.1, haga clic con el botón secundario del ratón en la pantalla Inicio o deslice hacia arriba el borde inferior) y después haga clic en la Barra de aplicaciones → "Todas las aplicaciones" → "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Administrador de dispositivos".
- En Windows Server 2012 R2/Server 2019, haga clic con el botón secundario del ratón en el botón "Inicio".

2 Haga clic en "Administrador de dispositivos" y si aparece un mensaje en la pantalla pidiendo su confirmación, haga clic en "Continuar".

3 Haga clic en el icono > que encontrará al lado de "Otros dispositivos".

- ▼ Otros dispositivos
 - SHARPAR-XXXX

Si aparece "XX-xxxx", seleccionar y borrar el objeto.



Si "Otros dispositivos" no aparece en pantalla, cierre la ventana "Administrador de dispositivos".

4 Instale el software como se explica en el apartado "INSTALACIÓN DEL SOFTWARE" (p.10).

Desinstalación del software

Si necesita desinstalar el software, siga estos pasos.

1 Haga clic en el botón "Inicio" (☰), haga clic en "Sistema de Windows" y después haga clic en "Panel de control".

- En Windows Server 2012, haga clic con el botón secundario del ratón en la ventana de inicio (o deslice hacia arriba el borde inferior) y, después, seleccione "Barra de tareas" → "Todas las aplicaciones" → "Panel de control".
- En Windows 8.1, haga clic en el icono (⏵) en la pantalla de inicio y después haga clic en "Panel de control".

2 Haga clic en "Desinstalar un programa".

3 Seleccione el programa o controlador que desee borrar.

Para obtener más información, consulte el manual del sistema operativo o la Ayuda.

4 Reinicie su ordenador.

INSTALACIÓN EN UN ENTORNO MAC

Esta sección explica cómo instalar el archivo PPD para permitir la impresión desde un Mac y cómo configurar los ajustes del controlador de impresora.

- El kit de expansión para impresora y el kit de expansión PS3 son necesarios para utilizar la máquina como una impresora en un entorno Mac. A su vez, la máquina debe estar conectada a una red. No se puede utilizar una conexión USB.
- El controlador de escáner y el controlador no se pueden utilizar en el Mac.

macOS



Las explicaciones de las pantallas y los procedimientos son básicamente para Mac OS X v10.12. Las pantallas pueden variar en otras versiones del sistema operativo.

1 Inserte el "Software CD-ROM" en la unidad de CD-ROM del ordenador.

2 Haga doble clic en el icono "CD-ROM" (📀) en el escritorio y copie la carpeta "MacOS" en su ordenador.

3 Haga doble clic en la carpeta "MacOS".

4 Haga doble clic en la carpeta correspondiente a las versiones del sistema operativo.

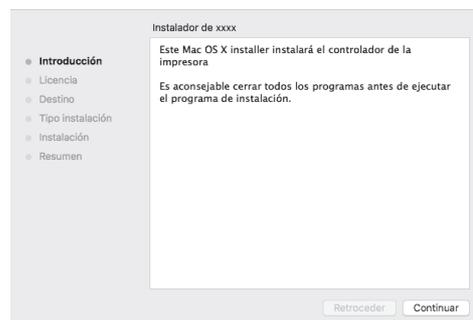
5 Haga doble clic en el archivo DMG.

Antes de instalar el software, asegúrese de leer "ReadMe First". "ReadMe First" está en la carpeta [Spanish] dentro de la carpeta [Readme].

6 Haga doble clic en el icono "SH-L01" (📁).

Los caracteres y números pueden variar según el modelo.

7 Haga clic en el botón [Continuar].



1

8 Aparecerá la ventana del Acuerdo de Licencia. Asegúrese de que entiende el contenido del acuerdo de licencia y, entonces, haga clic en el botón [Continuar].

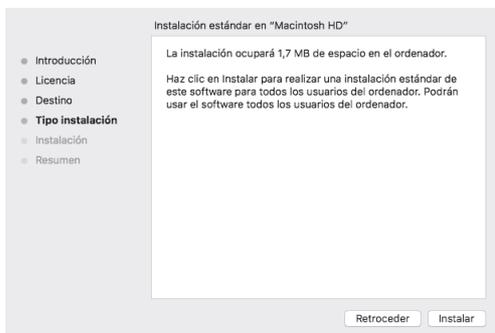
Aparecerá un mensaje preguntando si acepta los términos de la licencia. Haga clic en el botón [Acepto].



Si el contrato de licencia aparece en un idioma diferente, puede cambiarlo en el menú de idioma.

9 Haga clic en el botón [Instalar].

La instalación comienza.



Si aparece la ventana "Autenticar", escriba la contraseña y haga clic en el botón "Instalar software" (o "OK").

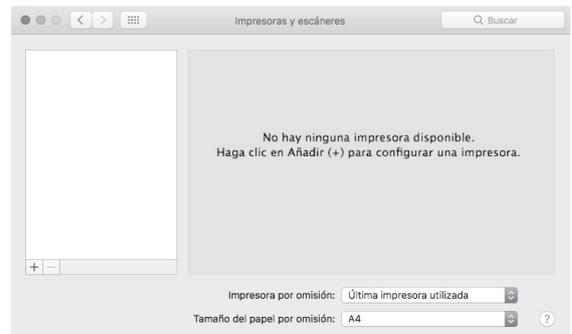
10 Cuando aparezca la pantalla de instalación completada, haga clic en el botón [Cerrar].

Así termina la instalación del software. A continuación, configure los ajustes del controlador de la impresora.

11 Haga clic en "Preferencias del Sistema" en el menú Apple y seleccione "Impresoras y escáneres".

12 Haga clic en el botón **+** y seleccione "Añadir impresora o escáner".

Cuando la impresora se agregue automáticamente, vaya al paso 14.



13 Configure el controlador de la impresora.

Si desea utilizar la función IPP, consulte "Impresión utilizando la función IPP" (p.30) para configurar los ajustes del controlador de la impresora.



- (1) Haga clic en el icono [Por omisión].
- (2) Haga clic en el nombre del modelo de la máquina.

El nombre del modelo de la máquina aparece generalmente como [xxxxxx]*.

* "xxxxxx" es una secuencia de caracteres que varía dependiendo del modelo.

- (3) Asegúrese de que está seleccionado el archivo PPD de su modelo.

El archivo PPD de la máquina se selecciona automáticamente.

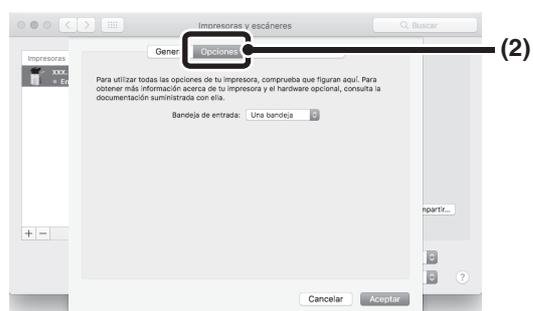
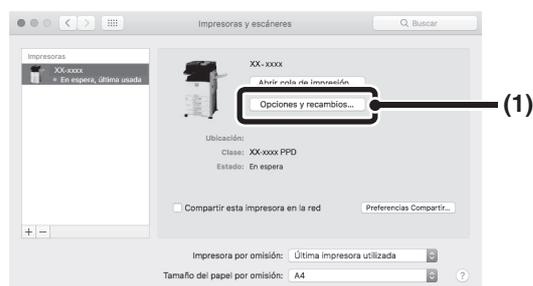
- (4) Haga clic en el botón [Añadir].

Aparece la pantalla "Opciones instalables". Seleccione la configuración de la máquina y haga clic en el botón [Continuar].



El archivo PPD se instala en las carpetas siguientes del disco de inicio. [Library] - [Printers] - [PPDs] - [Contents] - [Resources]

14 Haga clic en el botón "Opción y Suministros" y haga clic en la pestaña "Driver" (u "Opciones").



15 Seleccione la configuración de la máquina.

Si ha seleccionado [Selección automática] en el paso 14, la configuración de la máquina se detecta y se define automáticamente. Compruebe las opciones configuradas para determinar que son correctas.

- (1) Seleccione las opciones que están instaladas en la máquina.

En OS X 10.9 para macOS 10.12, antes de seleccionar la opción, seleccione "Opciones".

- (2) Haga clic en el botón [Aceptar].

- (3) Haga clic para cerrar la ventana.



Consulte la página web de "Configuración del dispositivo" para verificar las opciones instaladas en la máquina. (Sin embargo, tenga en cuenta que las opciones "Opciones bandeja entrada" deben estar configuradas de acuerdo con el número de bandejas que tenga el equipo).

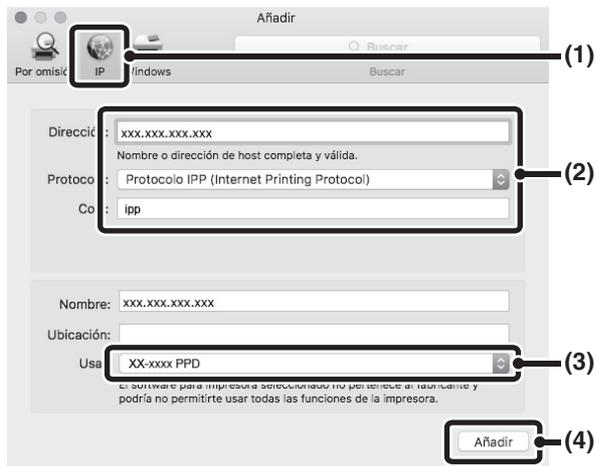
Así termina la configuración del controlador de la impresora.

Impresión utilizando la función IPP

La máquina puede imprimir usando la función IPP. Cuando la máquina se encuentra en una ubicación remota, esta función se puede utilizar en lugar de la función de fax para imprimir una imagen de mayor calidad que un fax. Si desea utilizar la función IPP, siga estos pasos para seleccionar el archivo PPD cuando configure el controlador de la impresora (paso 12 en la página 29).



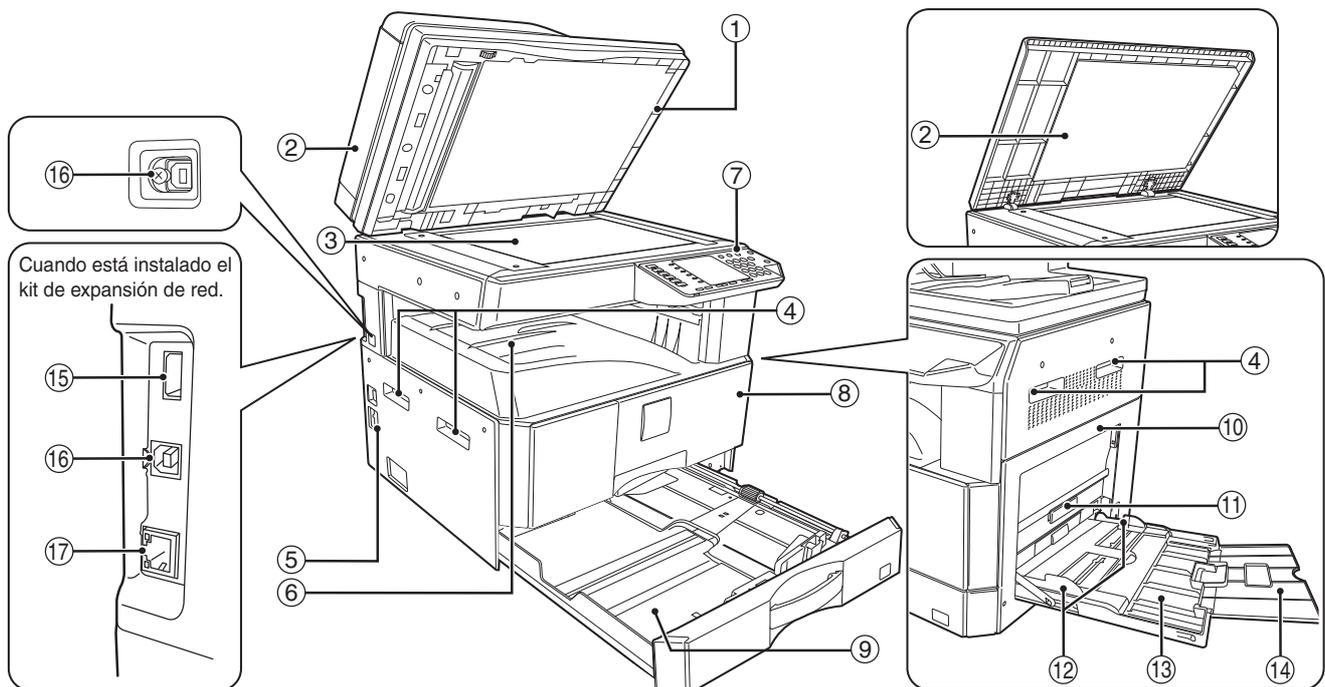
Esta función se puede utilizar en los modelos con kit de expansión de red instalado.



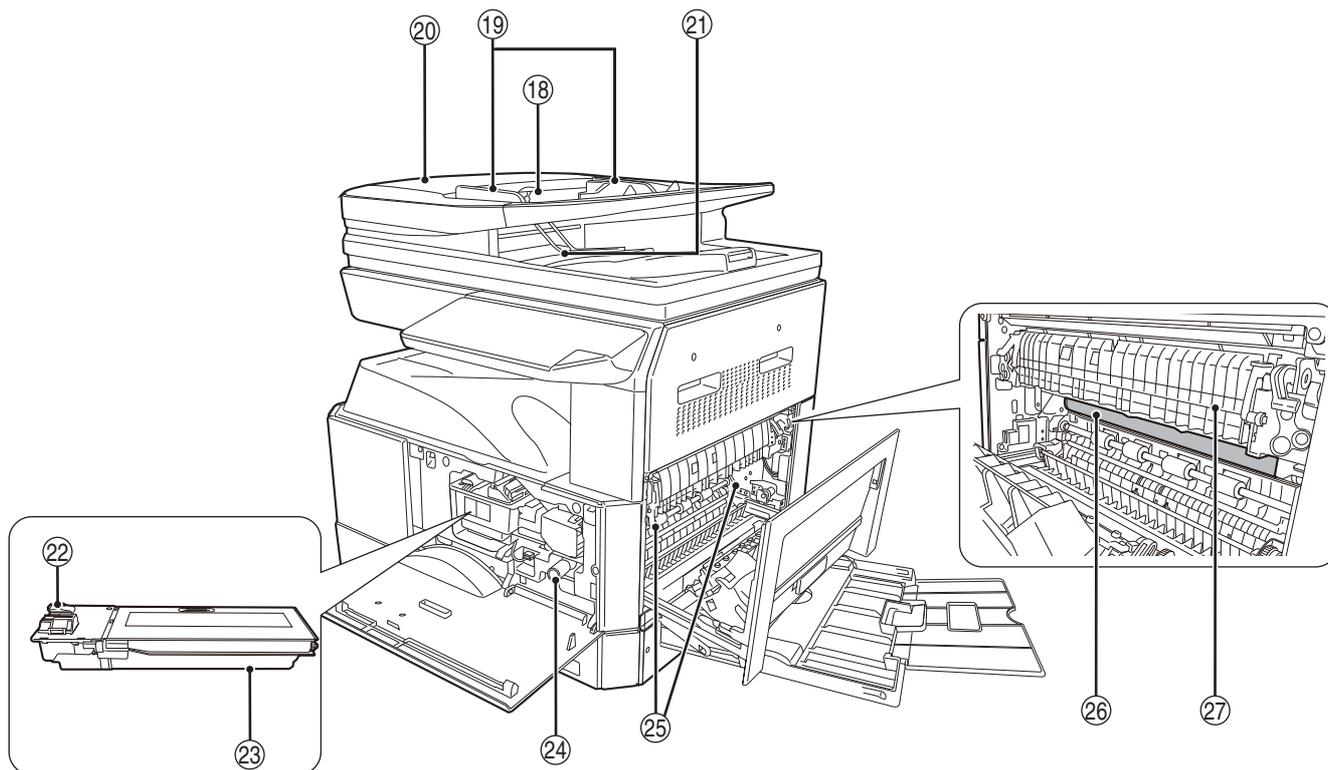
- (1) Haga clic en el icono [IP].
- (2) Seleccione [Protocolo IPP] en "Protocolo". Introduzca la dirección de la máquina (dirección IP o nombre de dominio) y el nombre de la cola. Introduzca "ipp" en "Cola".
- (3) Seleccione "Seleccionar un driver" (o "Seleccionar software de impresora") en "Uso" y haga clic en el archivo PPD de su modelo.
- (4) Haga clic en el botón [Añadir]. Aparecerá la pantalla para la configuración de la máquina. Asegúrese de que los ajustes son correctos y haga clic en el botón [OK].

En este capítulo se describe la información básica que se debe leer antes de utilizar la unidad.

NOMBRES Y FUNCIONES DE LOS COMPONENTES



- ① **Limpiador del cristal (si se ha instalado el RSPF)**
Úselo para limpiar el cristal de exploración del documento original. (p.124)
- ② **Tapa del alimentador de documentos (si se ha instalado el RSPF) / tapa de los documentos**
Abrir para realizar copias desde el cristal de exposición. (p.44)
- ③ **Cristal de exposición**
Coloque aquí el original que desee escanear cara abajo. (p.44)
- ④ **Asas**
Utilizar para mover la máquina.
- ⑤ **Interruptor de corriente**
Pulsar para activar y desactivar la alimentación de la unidad. (p.37)
- ⑥ **Bandeja de salida**
Las copias e impresiones se depositan en esta casete.
- ⑦ **Panel de funcionamiento**
Contiene teclas de funcionamiento e indicadores luminosos. (p.33)
- ⑧ **Tapa delantera**
Abrir para eliminar los atascos de papel y realizar el mantenimiento de la máquina. (p.116, p.117, p.121)
- ⑨ **Casetes**
Almacene papel en esta bandeja. (p.38)
- ⑩ **Tapa lateral**
Abrir para eliminar los atascos de papel y realizar el mantenimiento de la máquina. (p.115, p.116)
- ⑪ **Asa de la tapa lateral**
Tirar para abrir la tapa lateral. (p.115)
- ⑫ **Guías de la alimentación manual**
Ajustar según el tamaño del papel. (p.40)
- ⑬ **Alimentación manual**
Mediante la alimentación principal puede introducirse papel, incluyendo papel especial (como transparencias). (p.40, p.55)
- ⑭ **Extensión de la alimentación manual**
Sacar para introducir papel de gran tamaño como B4 y A3. (p.40)
- ⑮ **Conector USB 2.0 (tipo B) (cuando está instalado el kit de expansión de red)**
Conecte el dispositivo USB.
- ⑯ **Puerto USB 2.0**
Conéctelo al ordenador para utilizar la función de impresora.
- ⑰ **Conector LAN (10BASE-T/100BASE-TX LAN)**
Conéctese a su red para utilizar las funciones de la impresora y del escáner. (p.14)



18 Bandeja del alimentador de documentos (si se ha instalado el RSPF)

Coloque aquí el(los) original(es) que desee escanear cara arriba. Puede contener hasta 100 originales. (p.46)

19 Guías del original (si se ha instalado el RSPF)

Realice el ajuste según el tamaño de los originales. (p.45)

20 Tapa del rodillo de alimentación (si se ha instalado el RSPF)

Abrir para eliminar originales atascados. (p.114)

21 Sección de salida (si se ha instalado el RSPF)

Los originales salen de la máquina hasta aquí tras el copiado.

22 Palanca de liberación del cartucho de tóner

Para reemplazar el cartucho de tóner, extráigalo a la vez que empuja esta palanca. (p.121)

23 Cartucho de tóner

Contiene tóner. (p.121)

24 Pomo de rotación del ródillo

Girar para eliminar el atasco de papel. (p.116, p.117)

25 Palancas de apertura de la unidad de fusión

Para eliminar un atasco de la unidad fusora, apriete estas palancas y extraiga el papel. (p.117)



La unidad fusora está caliente. No toque dicha unidad al retirar un atasco de papel. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.

26 Tambor fotoconductor

Las imágenes de las copias se forman en el tambor fotoconductor.

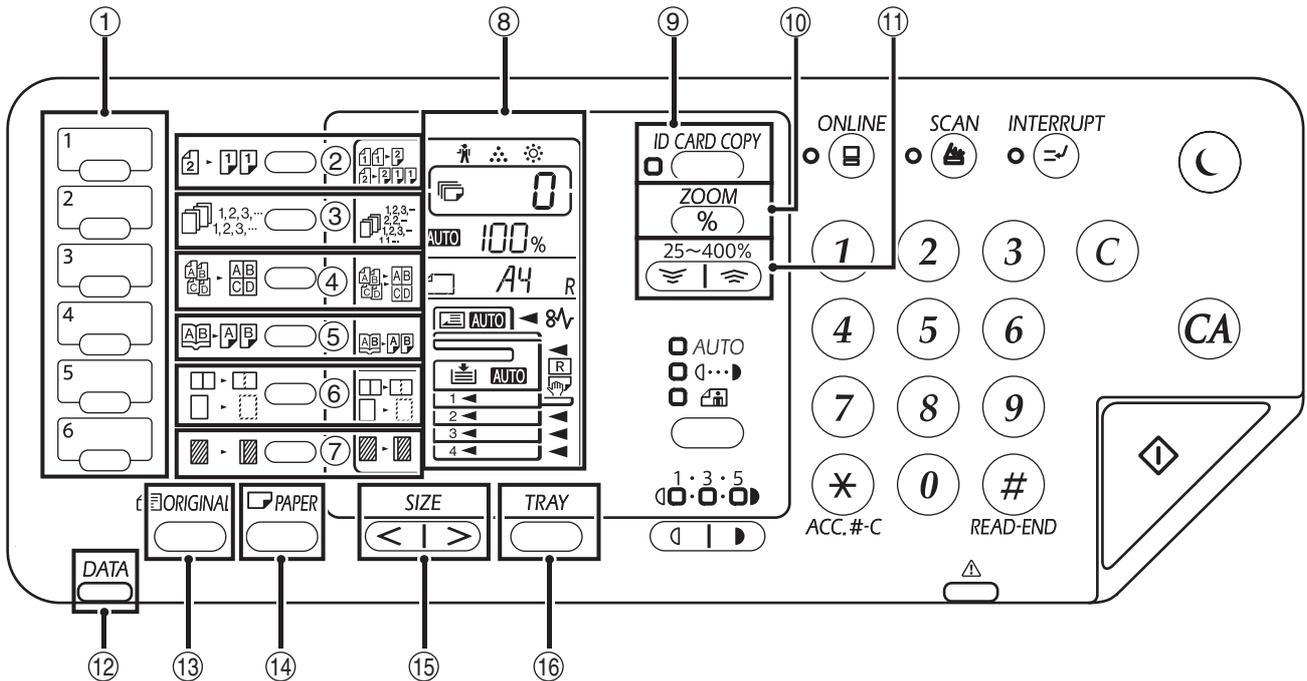
27 Guía de papel de la unidad de fusión

Abrir para eliminar el atasco de papel. (p.118)



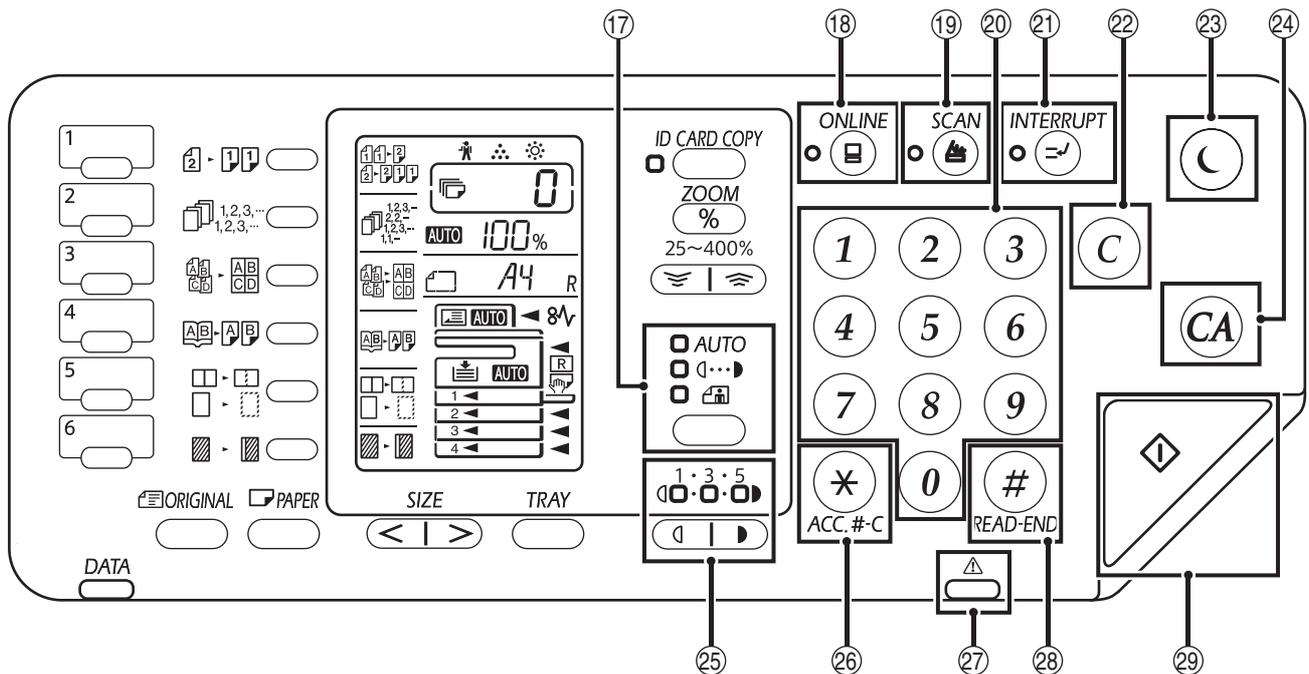
El nombre de modelo se puede ver en la tapa delantera de la máquina.

PANEL DE FUNCIONAMIENTO



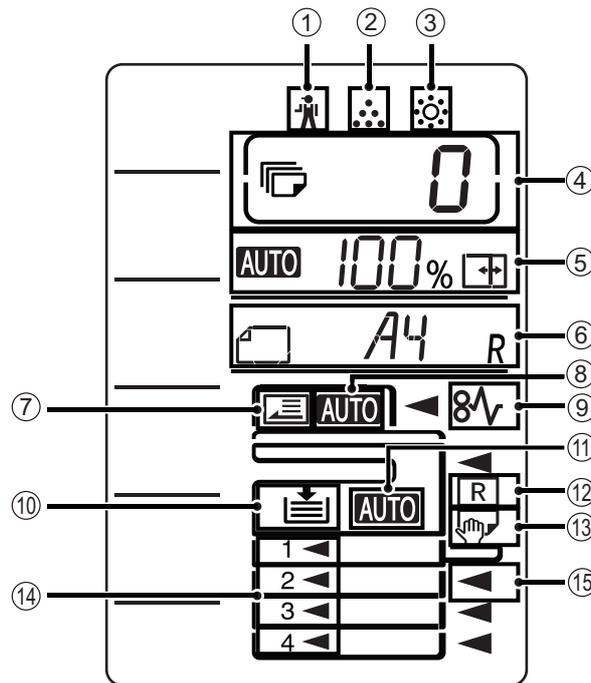
2

- ① **Tecla SCAN MENU**
Pulse para escanear utilizando las teclas de la máquina. (p.81)
- ② **Indicadores/tecla COPIA DEL ORIGINAL** (2 - 1/1)
Pulse esta tecla para seleccionar los modos de copia a una cara o a doble cara. (p.52)
- ③ **Tecla CLASIFICADOR / GRUPO / GIRAR CLASIFICADOR** (1,2,3... / 1,2,3...)
Pulsar para seleccionar el modo "CLASIFICADOR" o "GRUPO". (p.59)
- ④ **Tecla 2 EN 1 / 4 EN 1** (AB / CD)
Pulsar para seleccionar el modo "2 EN 1" o "4 EN 1". (p.61)
- ⑤ **Tecla de COPIADO DE LIBROS** (AB / AB)
Utilizar para realizar copias individuales de dos páginas de un libro abierto o de otros originales a doble pagina. (p.56)
- ⑥ **Tecla de BORRADO** (□ / □)
Pulsar para seleccionar el modo "BORRAR BORDE", "BORRAR CENTRO" o "BORRAR CENT. Y BORD.". (p.64)
- ⑦ **Tecla de DESPLAZAMIENTO** (▨ / ▨)
Desplaza el texto o imagen de la copia para dejar un margen de encuadernación en el borde de la copia. (p.63)
- ⑧ **Pantalla**
Presenta el número definido de copias, así como la relación de copiado, la función de configuración del sistema o el código de configuración o bien un código de error si se produce un error.
- ⑨ **Tecla COPIA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN / indicadores**
Pulsar para usar la copia de documentos de identificación.(p.65)
- ⑩ **Tecla de visualizacion de relacion de copiado** (%)
Mantener pulsado cuando la máquina no se encuentra en uso para visualizar la relacion de copiado en la pantalla LCD. (p.50)
- ⑪ **Teclas de zoom** (≡ / ≡)
Utilizar para seleccionar cualquier relación de copiado de reducción o ampliacion desde 25% al 400% en incrementos de 1%. (p.50)
- ⑫ **Indicador de NOTIFICACIÓN DE DATOS** (DATA)
El indicador se ilumina fijamente o parpadea para indicar el estado de un trabajo. (p.36)
- ⑬ **Tecla ORIGINAL**
Utilizar para introducir las dimensiones del original. (p.41)
- ⑭ **Tecla SELECCIÓN DE PAPEL**
Utilizar para ajustar el tamaño de papel de las casetes. (p.41)
- ⑮ **Tecla SIZE**
Usar para seleccionar un tamaño de papel. (p.41)
- ⑯ **Tecla CONFIGURACIÓN DE BANDEJA**
Utilizar para seleccionar una casete de forma manual. (p.41)



- 17 Tecla AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA (/ /) / indicadores**
 Usar para seleccionar el modo de exposición: "AUTOMÁTICA", "MANUAL", o "FOTOGRAFÍA". (p.47)
- 18 Tecla EN LÍNEA () / indicador**
 Pulsar para conmutar la unidad entre en línea y fuera de línea. El indicador se ilumina cuando la máquina se encuentra en línea y se apaga cuando la máquina se encuentra fuera de línea. (p.66)
- 19 Tecla SCAN () / indicador**
 Pulsar para conmutar la unidad al modo de escáner y escanear mediante la utilización del software del "Button Manager" suministrado. (p.79) El indicador parpadea durante el escaneo y la transmisión de los datos resultantes.
- 20 Teclado numérico**
 Utilícelas para seleccionar la cantidad de copias que desee o para realizar ajustes en el sistema. (p.48)
 Para visualizar el número total de páginas producidas por la máquina, mantenga pulsada la tecla [0]. (p.122)
- 21 Tecla de INTERRUPCIÓN () / indicador**
 Interrumpe la ejecución de una copia. (p.57)
- 22 Tecla de ANULACIÓN ()**
 Borra la pantalla de cantidad de copia o finaliza la ejecución de una copia.
- 23 Indicador de MODO AHORRO DE ENERGÍA ()**
 Usar para cambiar la unidad al modo de "Apagado automático", que consiste en una función de ahorro de energía.
 [El indicador de ahorro de energía] () parpadea cuando la máquina está en modo de apagado automático. (p.37)
- 24 Tecla de CANCELACIÓN TOTAL ()**
 Borra todos los ajustes seleccionados y devuelve la unidad a sus ajustes iniciales. (p.37)
- 25 Teclas de claro y oscuro (,) / indicadores**
 Utilizar para ajustar el nivel de exposición MANUAL o FOTOGRAFÍA. (p.47)
- 26 Tecla Anulación contador () (ACC.#-C)**
 Mientras utiliza la copia con el modo de auditoría habilitado, pulse para que la unidad regrese al estado de espera de introducción del número de cuenta. (p.102)
- 27 Indicador de error ()**
 Se ilumina fijamente o parpadea para indicar el estado del error. (p.36)
- 28 Tecla READ-END ()**
 Si pulsa esta tecla cuando comprueba el número total de copias realizadas y una vez finalizado el escaneo de las páginas originales, se inicia la copia. (p.122)
- 29 Tecla e indicador de COPIADO () / indicador**
 Pulsar para realizar una copia (p.44). También lo puede pulsar para configurar los ajustes del sistema. El copiado es posible cuando el indicador se encuentra encendido.

PANTALLA



2

- ① [] **Indicador de servicio técnico requerido (p.113)**
- ② [] **Indicador de cambio de cartucho de tóner requerido (p.113)**
- ③ [] **Indicador de cambio de revelador requerido (p.113)**
- ④ **La pantalla de número de copias**
Muestra el número de copias definido, la función de configuración del sistema o el código de ajuste, o un código de error cuando este se produce. Además, muestra el número de programa cuando se utiliza la función de escáner.
- ⑤ **Pantalla de porcentaje**
Muestra el porcentaje de copia.
 - : Indicador de selección de porcentaje automático. Aparece cuando el porcentaje se ha seleccionado automáticamente. (p.48)
 - : Aparece cuando se está utilizando el copiado con ZOOM XY o cuando la bandeja bypass se está ajustando a tamaño de papel "EXTRA". (p.48)
- ⑥ **Pantalla de tamaño**
Muestra el tamaño del original/papel colocado. El signo "R" indica que el original y el papel están colocados en sentido horizontal.
 - : Cuando se ha colocado un original, muestra la orientación y tamaño del original. (p.48)
 - : La orientación y tamaño del papel aparecen cuando se comprueba o define el papel de la bandeja. (p.48)
- ⑦ **Indicador de detección de original**
Se ilumina cuando hay un original en el RSPF.
- ⑧ **Indicador de detección automática del tamaño del original**
Se ilumina cuando el tamaño del original se detecta automáticamente.
- ⑨ [] **Indicador de atasco requerido (p.113)**
- ⑩ **Indicador de la bandeja de papel**
Parpadea cuando la bandeja se ha quedado sin papel.
- ⑪ **Indicador de selección automática de papel**
Se ilumina cuando este indicador está encendido. (p.46)
- ⑫ **Indicador de giro automático**
Aparece cuando se utiliza la copia de rotación. (p.46)
- ⑬ **Indicador de bandeja manual**
Aparece cuando se selecciona la bandeja manual. (p.46)
- ⑭ **Indicador de la bandeja de papel**
Se ilumina la bandeja de papel seleccionada actualmente. (p.46)
- ⑮ **Indicador de posición del papel atascado**
Se ilumina la ubicación donde se encuentra el papel atascado. () (p.114)

INDICADOR DE NOTIFICACIÓN

El indicador de notificación de datos () y el indicador de error () lse iluminan fijamente o parpadean para indicar el estado de la unidad.

Bandeja	Indicador de error () (rojo)	Indicador de notificación de datos () (verde)	
		Patrón 1	Patrón 1
Fijamente	Errores que no detienen el funcionamiento de la unidad, como cuando casi se ha terminado el tóner.	Se está realizando un trabajo, como la alimentación o salida de papel.	Estado Listo u otro estado en el que se pueden aceptar trabajos.
Parpadea	Errores que detienen el funcionamiento de la unidad, como cuando se produce un atasco o se termina el tóner.	Escaneo de un original o procesamiento de datos	Se está procesando un trabajo

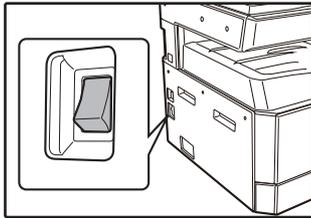
“Patrón 1” y “Patrón 2” del indicador de notificación de datos () se pueden definir en los ajustes de usuario. Consulte ["AJUSTES DEL SISTEMA" \(p.93\)](#).

CONEXIÓN Y DESCONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN

El interruptor de corriente se encuentra situado en el lateral izquierdo de la maquina.

CONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN

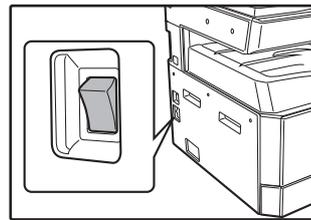
Gire el interruptor de corriente hasta la posición "ON".



Mientras la máquina se está calentando, la tecla [COPIADO] (☑) parpadea. (La tecla [COPIADO] (☑) se enciende cuando la máquina está lista para copiar).

DESCONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN

Asegúrese de que la máquina no se encuentra en funcionamiento y, a continuación, gire el interruptor de corriente hasta la posición "OFF".



Si se desactiva el interruptor de corriente cuando la maquina se encuentra en funcionamiento, podría producirse un atasco de papel y el trabajo en progreso se cancelará.

Realice las siguientes comprobaciones para asegurarse de que la maquina no se encuentra en funcionamiento:

- El indicador de COPIADO está encendido.
- Se encenderán el indicador de AHORRO DE ENERGÍA (☺) y la tecla [COPIADO] (☑). (Modo de precalentamiento)
- Parpadeará el indicador de AHORRO DE ENERGÍA (☺). (Modo desconexión automática de la corriente)



- La máquina regresa a sus ajustes iniciales al ser encendida por primera vez, al pulsarse la tecla de [CANCELACIÓN TOTAL] (☹) o al no pulsarse ninguna tecla correspondiente al tiempo prefijado de "Intervalo para la cancelación automática" tras la finalización de un trabajo de copiado. Cuando la máquina regresa a sus ajustes iniciales, se cancelan todos los ajustes y todas las funciones seleccionadas hasta ese momento. El tiempo de "Intervalo para la cancelación automática" puede modificarse en los ajustes del usuario. (p.93)
- La máquina se encuentra inicialmente configurada para entrar de forma automática en el modo ahorro energía cuando no se utilice para copiar o imprimir durante un período de tiempo prefijado. Este parámetro puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.93)

Modos de Ahorro de Energía

La unidad posee dos modos de funcionamiento con ahorro de energía para reducir el consumo total y, por consiguiente, reducir el coste de la operación. Además, estos modos conservan los recursos naturales y ayudan a reducir los niveles de contaminación medioambiental. Los dos modos de ahorro de energía son "Modalidad de precalentamiento" y "Modo de desconexión automática de la corriente".

Modalidad de precalentamiento

Esta función conmuta la unidad de forma automática a un estado de consumo bajo de energía, si transcurre el Tiempo fijado sin que la máquina sea utilizada, mientras la alimentación permanece activada. El indicador de MODO AHORRO DE ENERGIA (☺) se enciende. Sin embargo, pueden utilizarse las teclas del panel de funcionamiento. El funcionamiento normal se reanuda automáticamente cuando se pulsa una tecla del panel de funcionamiento, se coloca un original o se recibe un trabajo de impresión.

Modo de desconexión automática de la corriente

Esta función conmuta la máquina de forma automática a un estado en el que se consume incluso menos energía que en la modalidad de precalentamiento, si transcurre el tiempo fijado sin que la máquina sea utilizada mientras la alimentación permanece activada. Todas las luces excepto el indicador MODO AHORRO DE ENERGIA (☺) y el indicador EN LINEA se apagan. El funcionamiento normal también se reanuda automáticamente cuando se recibe un trabajo de impresión. Mientras se encuentra activo el modo de desconexión automática de la corriente, no pueden utilizarse las teclas (excepto la tecla de [MODO AHORRO DE ENERGIA] (☺)).



El tiempo de activación de precalentamiento y el "Temporizador de desconexión automática de la corriente" pueden modificarse con los ajustes del sistema. Le sugerimos que establezca tiempos adecuados a su manejo de la maquina. (p.93)

Ajustes iniciales

La máquina asume los ajustes iniciales cuando se enciende por primera vez, al pulsar la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] (☹) y aproximadamente un minuto después de la realización de la última copia en cualquier modo.

Relación de copiado: 100%, **Exposición:** Automática

Cantidad de copias: 0, **Modos especiales de copiadora:** Off

Selección automática de papel: On, **Estación de alimentación de papel:** Bandeja seleccionada en la "Ajuste por defecto de el casete" de los ajustes del sistema. (p.95)

2

CARGA DEL PAPEL

La pantalla del papel parpadea, y la pantalla de la bandeja de papel que se ha quedado sin papel parpadea, o bien cuando la bandeja de papel seleccionada no está instalada o no está correctamente instalada.

PAPEL

Para obtener los mejores resultados, utilice solamente papel recomendado por SHARP.

Tipo de casete	Tipo de papel	tamaño	Gramaje	Capacidad
Casetes	Papel estándar Papel reciclado Papel fino ^{*3}	A5R B5R B5 A4R A4 B4 A3 (5-1/2" x 8-1/2"R (Invoice)) (8-1/2" x 11"R (Letter R)) (8-1/2" x 11" (Letter)) (8-1/2" x 13" (Foolscap)) (8-1/2" x 13-1/2") (8-1/2" x 13-2/5") (8-1/2" x 14" (Legal)) (11" x 17" (Ledger))	55 g/m ² a 105 g/m ² *1 (para papel de 13 lbs bond a 28 lbs. bond)	250 hojas ^{*2} (Cargue papel por debajo de la línea de la bandeja)
		500 hojas ^{*2} (Cargue papel por debajo de la línea de la bandeja)		
Alimentación manual ^{*4}	Papel estándar Papel reciclado Papel fino ^{*3}	A6R a A3 (5-1/2" x 8-1/2" (Invoice) a 11" x 17" (Ledger))	55 g/m ² a 105 g/m ² (para papel de 13 lbs bond a 28 lbs. bond)	100 hojas ^{*2}
	Película para transparencia Etiquetas		-	Cargue una hoja de papel cada vez en la bandeja de alimentación manual.
	Pap.Gram.Alto 1	A6R a A4 (5-1/2" x 8-1/2" (Invoice) a 8-1/2" x 11" (Letter))	106 g/m ² a 128 g/m ² (para papel de 28 lbs bond a 32 lbs. bond)	Puede cargar varias hojas de papel en la bandeja de alimentación manual.
	Pap.Gram.Alto 2		129 g/m ² a 200 g/m ² (para papel de 32 lbs bond a 110 lbs. bond)	Cargue una hoja de papel cada vez en la bandeja de alimentación manual.
	Sobres	International DL (110 mm x 220 mm) Monarch (3-7/8" x 7-1/2") Commercial 10 (4-1/8" x 9-1/2") Envelope Chou 3 YOKEI-2 Kaku-2 Kaku-3 YOKEI-4		-

*1 Al realizar un gran número de copias o impresiones que utilizan más de 90 g/m² (24 libras.). De papel retire la producción de la bandeja de salida una vez se hayan impreso unas 100 páginas. La producción no puede apilarse correctamente si permitimos que se acumulen más de 100 páginas.

*2 El número de hojas de papel que pueden colocarse cambia con el peso de un papel.

*3 Papel fino no se puede utilizar para realizar copias a doble cara.

*4 Bandeja de entrada manual no se admite para copiar a dos caras.

Papel especial

Siga estas directrices cuando utilice papel especial.

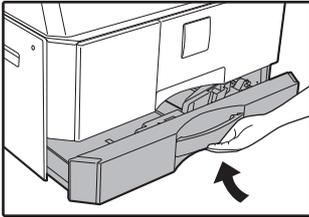
- Utilice transparencias y hojas de etiquetas recomendadas por SHARP. La utilización de papel diferente al recomendado por SHARP podría provocar atascos o manchas en la producción. Si deben utilizarse medios distintos a los recomendados por SHARP, introduzca una hoja cada vez utilizando la alimentación manual (no intente copiar o imprimir de forma continua).
- Existen diferentes variedades de papel especial disponible en el mercado y algunas de ellas pueden utilizarse con esta máquina. Antes de utilizar papel especial, póngase en contacto con su representante del servicio autorizado.
- Antes de utilizar papel diferente al recomendado por SHARP, realice una copia de prueba para verificar que el papel es adecuado.

COLOCACIÓN DEL PAPEL

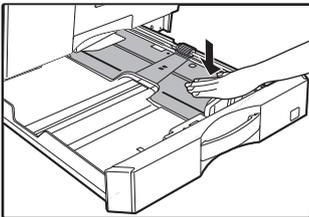
Verifique que la máquina no está copiando ni imprimiendo y, a continuación, siga estos pasos para cargar el papel.

Carga de la bandeja

1 Extraiga con cuidado la bandeja de papel hasta que llegue al tope.

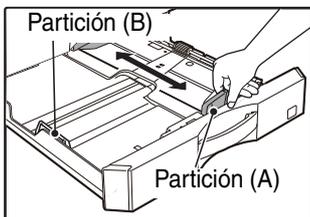


2 Presione la placa de presión hasta que se fije en su sitio.

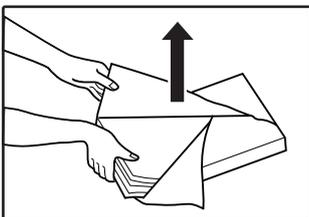


Presione el centro de la placa de presión hasta que se fije en su sitio.

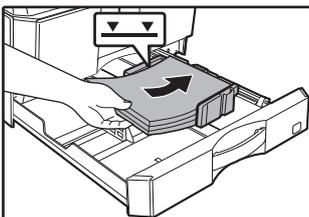
3 Extienda las placas de partición de la bandeja.



4 Cargue el papel en la bandeja.

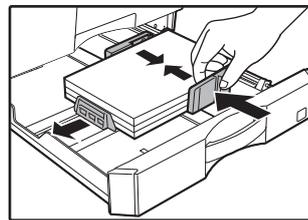


- Abra el paquete de papel y cargue el papel, sin necesidad de airearlo.
- Asegúrese de que la pila de papel se encuentra bien alineada antes de cargarla.

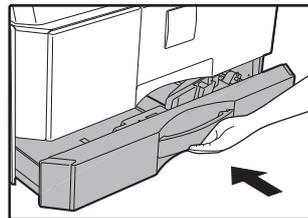


- No cargue papel más allá de la línea de la bandeja (hasta 250 hojas (hasta 500 hojas, cuando se usa una unidad de alimentación de papel de 500 hojas).
- No cargue más papel al papel cargado, ya que podrían producirse atascos de papel.

5 Ajuste las placas de partición de la bandeja para que coincidan con la longitud y anchura del papel.



6 Empuje suavemente la bandeja hacia el interior de la máquina.

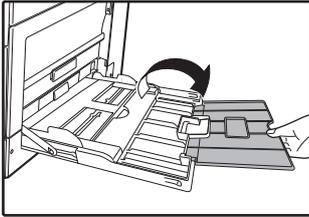
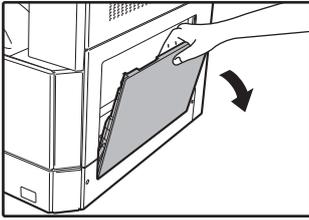


- Si carga un tamaño de papel diferente al cargado con anterioridad en la casete, vaya a ["MODIFICACIÓN DEL AJUSTE DE TAMAÑO DE PAPEL DE LA BANDEJA"](#) (p.41).
- Si se produce un atasco, gire el papel 180 grados y vuelva a cargarlo.
- Alise el papel doblado antes de utilizarlo.

2

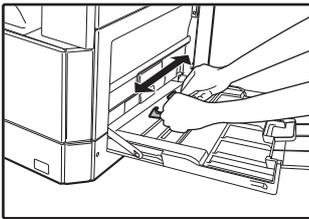
Carga de la alimentación manual

1 Extienda la alimentación manual.

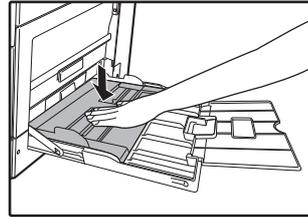


Para introducir papel de gran tamaño, como B4 y A3, extraiga la extensión de la alimentación manual.

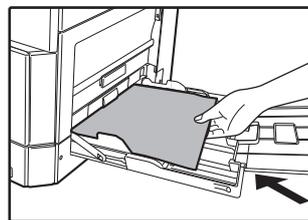
2 Ajuste las guías del papel según la anchura del papel de copia.



3 Presione la placa de presión hasta que se fije en su sitio.



4 Introduzca el papel (cara de impresión hacia abajo) en todo su recorrido en la alimentación manual.



Para evitar un atasco, verifique una vez más que las guías de papel están ajustadas a la anchura del papel.

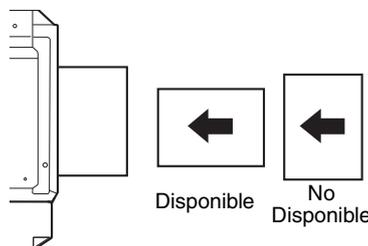


Nota

- Si ha cargado papel en la alimentación manual, pulse la tecla [BANDEJA] para seleccionar la alimentación manual. La alimentación manual no se seleccionará de forma automática.
- Si carga papel grueso en la bandeja bypass, mantenga pulsada la tecla [PAPEL] durante por lo menos 5 segundos, utilice la tecla [BANDEJA] para seleccionar la bandeja bypass y pulse la tecla [PORCENTAJE DE COPIA] (☰, ☲) para seleccionar "1" para papel grueso 1 o "2" para papel grueso 2. En cuanto a los tipos de papel grueso que se pueden usar, consulte "PAPEL" (p.38).

Puntos importantes para la colocación de papel en la alimentación manual

- En la alimentación manual, pueden colocarse hasta 100 hojas de papel de copia estándar.
- Asegúrese de colocar horizontalmente el papel de tamaño A6 o B6 o los sobres, como se muestra en el diagrama siguiente (☐).



- Cuando cargue sobres, asegúrese de que están rectos y planos y de que no poseen solapas mal pegadas (al igual que la solapa de cierre).
- El papel especial, con excepción de la transparencias recomendada por SHARP, las etiquetas y los sobres, debe introducirse de hoja en hoja a través de la alimentación manual.
- Para agregar papel, retire primero todo el papel que queda en la bandeja, combínelo con el papel que se va a añadir y cárguelo de nuevo en una única pila. El papel a añadir debe poseer las mismas dimensiones y calidad que el papel ya presente en la bandeja.
- No utilice papel de tamaño inferior al del original. Podrían producirse manchas o imágenes sucias.
- No utilice papel en el que ya se ha copiado o impreso.

Sobres

Para evitar que se produzcan atascos, no utilice los siguientes sobres:

- Sobres con lengüetas metálicas, cierres, cordones, orificios o ventanas.
- Sobres con fibras ásperas, papel carbón o superficies brillantes.
- Sobres con dos o más solapas.
- Sobres con cinta, película o papel pegado en la solapa.
- Sobres con un pliegue en la solapa.
- Sobres con adhesivo en la solapa para sellar humedeciendo.
- Sobres con etiquetas o sellos.
- Sobres ligeramente inflados de aire.
- Sobres en los que el adhesivo sobresalga de la zona de sellado.
- Sobres a los que se les haya despegado parte de la zona de sellado.

MODIFICACIÓN DEL AJUSTE DE TAMAÑO DE PAPEL DE LA BANDEJA

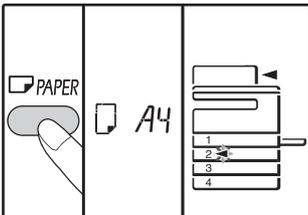
2

Siga estos pasos para modificar el ajuste de tamaño de papel de una bandeja.



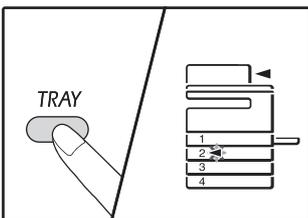
- El ajuste del tamaño del papel no puede modificarse cuando la maquina se ha detenido temporalmente por falta de papel o se ha producido un atasco ni durante el copiado con interrupcion.
- Durante la impresión (incluso en el modo de copiado), no puede modificarse el ajuste del tamaño del papel.
- El tamaño de papel A5 solo puede seleccionarse en la bandeja bypass.
- No cargue papel de tamaño diferente al ajuste de las dimensiones del papel. Esto puede causar manchas, imagen inmund y sucio. El copiado no sería posible.

1 Mantenga pulsada la tecla [PAPEL] durante más de 5 segundos para definir el tamaño del papel seleccionado.



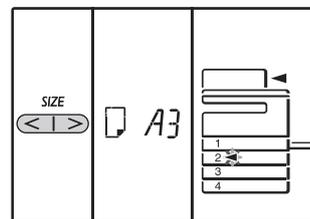
El indicador de seleccion de la entrada de papel actualmente seleccionada parpadeará y el indicador del tamaño de papel correspondiente (el cual se encuentra fijado actualmente) se iluminara fijamente. Los restantes indicadores se apagarán.

2 Si la máquina dispone de dos o más bandejas de papel, utilice la tecla [BANDEJA] para seleccionar la bandeja de la que desea cambiar la configuración del tamaño de papel.



Cada vez que pulsa la tecla [BANDEJA], un indicador parpadeante de la ubicación de la alimentación de papel señalará una bandeja de papel.

3 Utilice la tecla [Tamaño] para seleccionar el tamaño del papel.



Cambio de la configuración de tamaño de papel de la bandeja bypass

Para cambiar la configuración de tamaño de papel de la bandeja bypass, mantenga pulsada la tecla [PAPEL] durante por lo menos 5 segundos, utilice la tecla [BANDEJA] para seleccionar la bandeja bypass y elija el tamaño de papel que desee.

Personalice la configuración de la alimentación manual

Si selecciona la bandeja bypass, también puede cambiar la configuración del tamaño de papel con el procedimiento siguiente.

- Especifique un valor para la dirección horizontal/vertical pulsando las teclas numéricas. Pulse la tecla [ZOOM] () para cambiar la dirección horizontal/vertical.

Si se selecciona la dirección horizontal: indicador horizontal () se enciende

Si se selecciona la dirección vertical: indicador vertical () se enciende

Valores disponibles

Dirección	Mín. (mm)	Máx. (mm)
Horizontal	100	297
Vertical	139	420

* El valor puede introducirse solo en unidades métricas (serie AB)

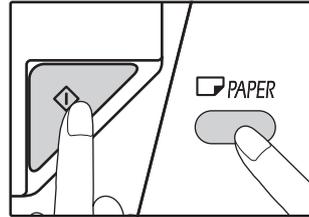
Metric (serie AB) y la serie de pulgadas referenceup

Inch series (inch)	Metric series (AB series) (mm)
5-1/2" x 8-1/2" (Invoice)	140 x 216
8-1/2" x 11" (Letter)	216 x 279
8-1/2" x 13" (Foolscap)	216 x 330
8-1/2" x 13-2/5"	216 x 340
8-1/2" x 13-1/2"	216 x 353
8-1/2" x 14" (Legal)	216 x 355
11" x 17" (Ledger)	279 x 432

4 Cambie el tamaño de papel de la bandeja seleccionada.

Consulte "COLOCACIÓN DEL PAPEL" (p.39)

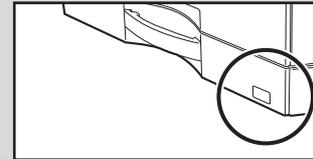
5 Pulse la tecla [COPIADO] (☑) y, a continuación, la tecla [PAPEL].



Para modificar el ajuste de tamaño de papel de otra bandeja, repita los pasos 2 a 5 tras pulsar la tecla de [COPIADO] (☑).



La hoja indicador de tamaño de papel del tamaño establecido en el paso 3 aparece en la ventana en el lado derecho de la bandeja.



Puntos importantes al utilizar el modo de impresora

Asegúrese de que la configuración del tamaño de papel de la bandeja coincide con la del controlador de la impresora. Por ejemplo, si el tamaño de papel de la bandeja se ha configurado como A4R, defina la opción "Configurar el tamaño de papel" como "A4R". Para obtener más información, consulte "CÓMO CONFIGURAR EL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA" (p.23).

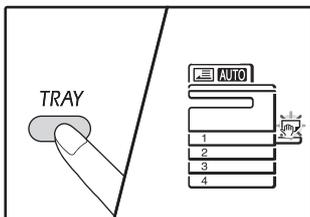
Modo de ajuste fácil (solo bandeja manual)

Si está utilizando la bandeja manual, puede configurar fácilmente el tamaño de papel en el modo de ajuste fácil.



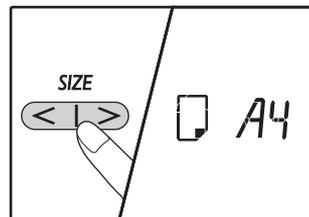
- No puede ajustar el tamaño de papel al mismo tiempo.
- Si el tamaño de papel es EXTRA, no es posible registrar un valor numérico.

1 Use la tecla [BANDEJA] para seleccionar la bandeja manual.



Se encenderá el indicador de la bandeja manual.

2 Use la tecla [TAMAÑO] para seleccionar el tamaño del papel.



La luz de la bandeja seleccionada para la configuración del tipo de papel parpadeará, y la pantalla de porcentaje cambiará como sigue.

3 Use la tecla [TAMAÑO] para seleccionar el tamaño del papel.

Parpadeará el indicador de la bandeja manual.

CAMBIO DEL TIPO DE PAPEL DE UNA BANDEJA

Cuando cambie el tipo de papel utilizado en una bandeja, siga siempre los pasos siguientes para cambiar la configuración del papel de la bandeja.



- El tipo de papel no se puede definir cuando la operación está en pausa por falta de papel o porque se ha producido un atasco, ni durante el copiado con interrupción. Durante la impresión no se puede definir el tipo de papel.
- Cambie el ajuste de tipo de papel en el modo de copia. El ajuste no puede modificarse mientras se ejecuta el copiado ni en el modo de escáner.
- No cargue un tipo de papel que no coincida con la configuración de la bandeja. Podrían producirse atascos.

1 Ejecute los pasos 1 al 5 de "MODIFICACIÓN DEL AJUSTE DE TAMAÑO DE PAPEL DE LA BANDEJA" (p.41), y seleccione la bandeja cuyo tipo de papel desee cambiar.

2 Pulse la tecla [PORCENTAJE DE COPIA] (☰, ☲).

La luz de la bandeja seleccionada para la configuración del tipo de papel parpadeará, y la pantalla de porcentaje cambiará como sigue.

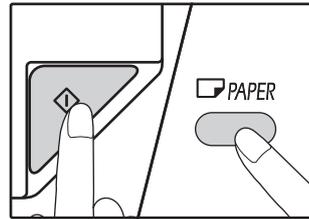
Pantalla de porcentaje	Tipo de papel
Apagado	Papel estándar
AUTO 0	Papel fino
AUTO 1	Pap.Gram.Alto 1*
AUTO 2	Pap.Gram.Alto 2 *
AUTO 2-1 a AUTO 2-8	Sobres Para información sobre la pantalla de porcentaje y los tipos de sobre, consulte "Pantalla de sobres".
AUTO 3	Etiquetas
AUTO OHP	Transparencia

* Para información sobre la diferencia entre Gram.Alto 1 y Gram.Alto 2, consulte "PAPEL" (p.38).



Para las bandejas 1 a 4, solo se puede definir papel normal y papel fino.

3 Tras pulsar la tecla [Copiado] (☑), y pulse la tecla [Bandeja] para salir de la configuración.



Para cambiar el ajuste de tamaño del papel de otra bandeja, repita los pasos 2 al 5 tras pulsar la tecla [COPIADO] (☑).

Envelope display

Ratio display	Envelope types
AUTO 2-1	Monarch
AUTO 2-2	Com-10
AUTO 2-3	DL
AUTO 2-4	Envelope Chou 3
AUTO 2-5	YOKEI-2
AUTO 2-6	Kaku-2
AUTO 2-7	kaku-3
AUTO 2-8	YOKEI-4

2

FUNCIONAMIENTO EN LOS MODOS DE COPIADORA, IMPRESORA Y ESCÁNER

No es posible ejecutar algunas funciones de forma simultánea cuando la máquina se utiliza en modo de impresora, copiadora o escáner.

Modos		Copia	Impresión	Escaneado desde un ordenador	Escaneado desde la máquina
Copiadora	Pulsación de la tecla de copiado	Sí	Sí	Sí	No
	Durante la copia		No	No	No
Impresora	Durante la impresión	Sí		Sí	Sí
Escáner	Durante la vista previa del escaneado/durante el escaneado	No	Sí		

En este capítulo se explica cómo utilizar las funciones de copia.

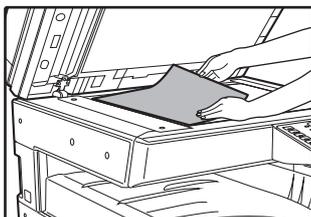
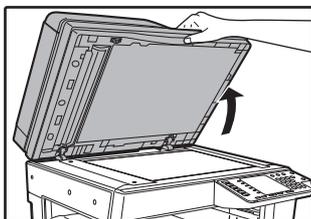
COPIADO NORMAL

En esta sección se explica cómo realizar una copia normal.

Si se ha habilitado "Modo de auditoría" (p.99), introduzca su número de cuenta de 3 dígitos.

Copiado desde el cristal de exposición

1 Abra la tapa de los documentos o el RSPF y coloque el original.

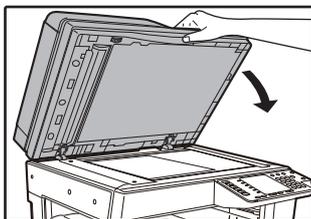


Coloque el original boca abajo en el cristal de exposición.



Es posible colocar un original con un tamaño de hasta A3 en el cristal de exposición.

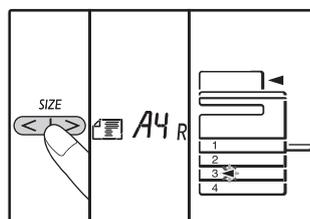
2 Cierre la tapa de los documentos o el RSPF.



Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

3 Pulse la tecla [ORIGINAL].

4 Especifique el tamaño del original con la tecla [Tamaño].

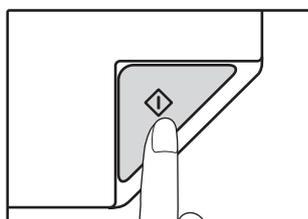


Al seleccionar el tamaño del original, se selecciona automáticamente la bandeja de papel del mismo tamaño. (Cuando haya dos o más bandejas de papel)

- Asegúrese de que el indicador BANDEJA se ilumina. Si no se ilumina, significa que no hay ninguna bandeja con el mismo tamaño de papel que el original. Cargue el papel del tamaño necesario en una bandeja o bien seleccione la alimentación manual con la tecla [PAPEL] y realice la copia desde la alimentación manual.
- La alimentación manual debe seleccionarse manualmente.
- Para realizar una copia en un papel con un tamaño distinto al del original, seleccione el papel con la tecla [PAPEL].
- Cuando haya terminado de definir el tamaño del original, pulse la tecla [Copiado] (📄).

5 Fije el número de copias.

6 Pulse la tecla de [COPIADO] (📄) para comenzar a copiar.



La copia se envía a la bandeja de salida.

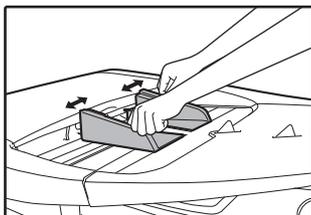


- La bandeja de salida puede contener hasta 250 hojas de papel.
- Aproximadamente un minuto después de la finalización del copiado, se activa el "Modo de cancelación automática", y los ajustes de copiado regresan a sus valores anteriores. (p.37) El ajuste de "Intervalo para la cancelación automática" puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.93)
- Pulse la tecla [ANULACIÓN] (⏏) para detener el copiado en el medio de un ciclo.

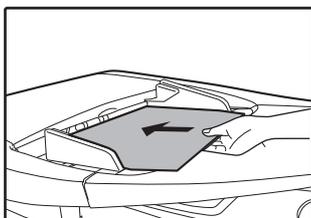
Copia desde el RSPF

- 1 Asegúrese de que no hay ningún original en el cristal de exposición. Cierre el RSPF.**

- 2 Ajuste las guías a las dimensiones del original(es).**



- 3 Coloque el original(es) cara arriba en la bandeja del alimentador de documentos.**



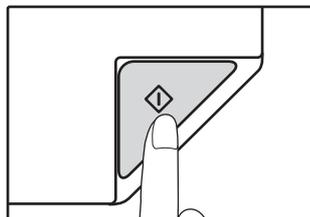
- Introduzca el original en la bandeja del alimentador de documentos lo máximo posible. Cuando se haya colocado el original, el indicador del RSPF se iluminará.
- Se ilumina el indicador TAMAÑO DE ORIGINAL correspondiente al tamaño del original. 5.5 x 8.5R, A5R, B5 y B5R no se pueden detectar.
- Si el indicador de TAMAÑO DE ORIGINAL parpadea, modifique su orientación de manera tal que sea la misma que la del indicador TAMAÑO DE ORIGINAL.
- Asegúrese de que el indicador TAMAÑO DE PAPEL se ilumina. Si no se ilumina, significa que no hay ninguna bandeja con el mismo tamaño de papel que el original. Cargue el papel del tamaño necesario en una bandeja o bien seleccione la alimentación manual con la tecla [PAPEL] y realice la copia desde la alimentación manual.
- La alimentación manual debe seleccionarse manualmente.
- Para realizar una copia en un papel con un tamaño distinto al del original, seleccione el papel con la tecla [PAPEL].



No coloque originales de diferentes tamaños en la bandeja del alimentador de documentos. Podrían producirse atascos.

- 4 Fije el numero de copias.**

- 5 Pulse la tecla de [COPIADO] () para comenzar a copiar.**



La copia se envía a la bandeja de salida. El modo de salida predeterminado de las copias que se realizan desde el RSPF es el de clasificación (p.59). El modo de salida predeterminado se puede cambiar mediante la opción "Selección de clasificación automática" de los ajustes del sistema (p.95).



- La bandeja de salida puede contener hasta 250 hojas de papel.
- Aproximadamente un minuto después de la finalización del copiado, se activa el "Modo de cancelación automática", y los ajustes de copiado regresan a sus valores anteriores. (p.37) El ajuste de "Intervalo para la cancelación automática" puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.93)
- Pulse la tecla [ANULACIÓN] () para detener el copiado en el medio de un ciclo.
- Si le resulta difícil retirar el original de la bandeja del alimentador de documentos, abra primero la tapa del rodillo de alimentación y extraiga a continuación el original. Si extrae el original sin abrir la tapa del rodillo de alimentación, dicho original podría ensuciarse.

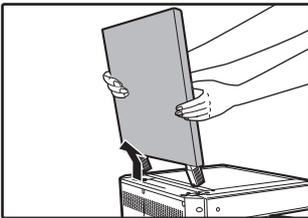
Modalidad de selección automática de papel (Cuando haya dos o más bandejas de papel)

Cuando se enciende el indicador de SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE PAPEL, se habilita la "Modalidad de selección automática de papel". Esta función selecciona automáticamente el papel del mismo tamaño que el del original (Papel A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3). El "Modo de selección automática del papel" puede desactivarse en los ajustes del sistema. (p.94)

- Los tamaños de papel que se pueden usar varían según el país y la región.
- Si se selecciona un ajuste de zoom tras la colocación del original, se seleccionará de forma automática el tamaño de papel adecuado para dicho ajuste.
- El modo de selección automática del papel se cancela si se activa la selección automática de la relación (p.48) o si se selecciona una bandeja con la tecla [SELECCIÓN DE PAPEL] (). El modo de selección automática del papel se reanuda al pulsar la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] () o cuando se activa la opción "Intervalo para la cancelación automática".

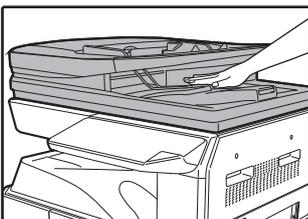
Extracción de la tapa de los documentos

Para copiar originales de gran tamaño, como periódicos, retire la tapa de los documentos. Para retirarla, abra la tapa para documentos y levántela con un ligero desplazamiento hacia atrás. Para volver a colocar la tapa, realice el procedimiento inverso. No es posible retirar el RSPF.



Copiado de libros u originales con pliegues o arrugas

Presione la tapa de los documentos o el RSPF mientras realiza la copia, tal como se muestra a continuación. Si la tapa de los documentos o el RSPF no está totalmente cerrada, es posible que haya sombras en la copia o que aparezca borrosa. Alise los originales que tengan pliegues o dobleces antes de colocarlos.



Originales que se pueden utilizar en el RSPF

Originales tamaño A5 a A3 y 50 g/m² a 128 g/m² (para papel de 13 lbs bond a 32 lbs. bond) (Copia a 2 caras o la digitalización.: 50 g/m² a 105 g/m² (para papel de 13 lbs bond a 28 lbs. bond)).

Puede utilizarse. Pueden colocarse 100 páginas como máximo de cada vez.

Inserte un número de originales que no exceda la línea indicadora de la bandeja del alimentador de documentos.



- Asegúrese de que no quedan clips ni grapas en el original.
- Alise los originales ondulados antes de colocarlos en la bandeja del alimentador de documentos. Los originales ondulados podrían provocar atascos.
- Al colocar varias hojas de un original grueso, si el original no se carga, reduzca el número de originales colocados.

Originales que no se pueden utilizar en el RSPF

No pueden utilizarse los siguientes originales. Podrían provocar atascos o imágenes con manchas o poco claras.

- Transparencias, papel de calco, otros tipos de papel transparente o translúcido y fotografías.
- Papel carbón, papel térmico.
- Originales arrugados, doblados o desgarrados.
- Originales engomados, originales recortados.
- Originales taladrados.
- Originales impresos con cinta de tinta (impresión mediante transferencia térmica) u originales impresos sobre papel de transferencia térmica.

Modalidad de alimentación continua

Si la opción "Modalidad de alimentación continua" se ha activado en los ajustes del sistema (p.93), el indicador del RSPF parpadeará durante 5 segundos aproximadamente tras cargar todos los originales. Si se coloca un nuevo original en el RSPF durante este intervalo de tiempo, el original se cargará automáticamente y se iniciará el proceso de copia.

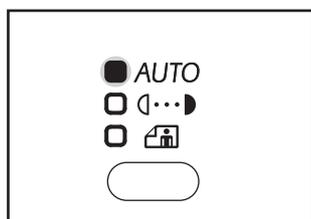
HACER UNA COPIA MÁS OSCURA O MÁS CLARA

La función de ajuste automático de la exposición se encuentra inicialmente habilitada. Esta función ajusta automáticamente la imagen de la copia de acuerdo con el original a copiar. Si desea seleccionar Ud. mismo el nivel de exposición, siga los siguientes pasos. (Realice su selección entre dos tipos de originales y cinco niveles de exposición para cada tipo de original.) El nivel de exposición utilizado en el ajuste automático de la exposición también puede ser modificado. ("**AJUSTE DEL NIVEL DE EXPOSICIÓN AUTOMÁTICA**" (p.91))

Tipos de original

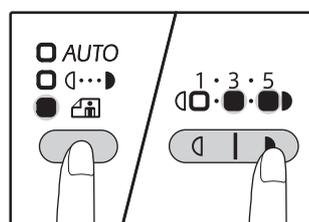
- **AUTOMÁTICA (AUTO)** La función de ajuste automático de la exposición se encuentra habilitada y la exposición se ajusta automáticamente según el original a copiar. La exposición se reduce para las zonas con color y las sombras de fondo.
- **MANUAL (◁...▷)**La exposición aumenta para las zonas claras y se reduce para los fondos oscuros, con el fin de facilitar la lectura del texto.
- **FOTOGRAFÍA (📷)** ...Los medios tonos de la fotografía se reproducen con mayor claridad.

1 Pulse la tecla [AUTOMÁTICA/ MANUAL/FOTOGRAFÍA] (AUTO /◁...▷/ 📷) para seleccionar el tipo de original.



Para ajustar de forma manual la exposición de un original con texto, pulse hasta que se ilumine el indicador MANUAL (◁...▷). Para copiar una fotografía, pulse hasta que se ilumine el indicador FOTOGRAFÍA (📷).

2 Pulse la tecla [Claro] (◁) o la tecla [Oscuro] (▷) para ajustar la exposición.



Para obtener una imagen más oscura, pulse la tecla [Oscuro] (▷). Para obtener una imagen más clara, pulse la tecla [Claro] (◁).

Si se selecciona el nivel de exposición 2 ó 4, los dos indicadores se iluminarán al mismo tiempo.

3



Para regresar al ajuste automático, pulse hasta que el indicador AUTOMÁTICA (AUTO) se ilumine.

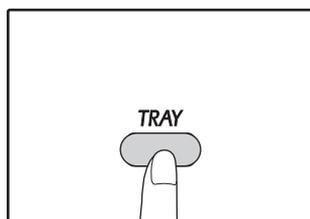


Directrices sobre el valor de la exposición

- 1 - 2 Originales oscuros como periódicos
- 3 Originales normales
- 4 - 5 Texto en color o texto escrito a lápiz

SELECCIÓN DE LA BANDEJA

El modo de selección automática del papel (p.46) es el modo habitual (salvo que se haya desactivado) y, por consiguiente, cuando se coloca el original en el cristal de exposición y se selecciona el tamaño del original o cuando se coloca el original en el RSPF, se selecciona automáticamente la bandeja que tiene el mismo tamaño de papel que el original. Si desea utilizar una bandeja distinta a la que se selecciona automáticamente (por ejemplo, si desea ampliar o reducir la copia o utilizar la alimentación manual), pulse la tecla [BANDEJA] para seleccionar la bandeja que desee.



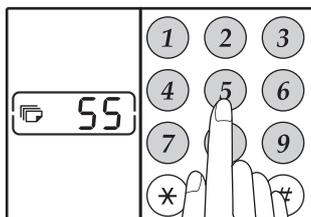
- Si el tipo de papel que desea usar no aparece, cambie el papel de la bandeja al tamaño deseado. (p.41)
- La selección automática de la relación (p.48) no funciona cuando se selecciona la alimentación manual o una bandeja para papel de tamaño especial.

Conmutación automática de casetes (Cuando haya dos o más bandejas de papel)

Si se agota el papel de la bandeja durante el copiado y se dispone de otra bandeja con papel del mismo tamaño y con la misma orientación para la alimentación (horizontal o vertical), se selecciona automáticamente dicha bandeja y el copiado prosigue. La opción "Conmutación automática de casetes" puede desactivarse en los ajustes del sistema (p.94).

AJUSTE DEL NÚMERO DE COPIAS

Pulse las teclas numéricas para fijar el número de copias.



- El número de copias establecido aparece en la pantalla LCD. Puede fijarse un máximo de 999 copias (ajuste inicial dispuesto en fábrica).
- Si desea Ud. realizar solamente una única copia, puede hacerlo con la pantalla LCD mostrando "0".

Nota importante para la realización de un gran número de copias

Cuando haya salido el número máximo de páginas (alrededor de 250) que pueden ser soportadas en la bandeja de salida, el proceso de copiado se detendrá temporalmente. Cuando ocurra esto, retire rápidamente las copias y pulse la tecla [COPIADO] () para reanudar el proceso de copiado. El copiado también se detendrá después de unas 500 páginas y unas 750 páginas. Retire las páginas y reanude el copiado de la misma forma.



Si introduce un número equivocado, pulse la tecla [ANULACIÓN] () e introduzca el número correcto.



El número máximo de copias puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.94)

REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN/ZOOM

La función de zoom habilita una selección precisa de la relación de copiado del 25% al 400% en incrementos del 1%. Existen tres modos de ampliar y reducir las copias, como se explica a continuación.

- **Los porcentajes de reducción y ampliación se pueden seleccionar automáticamente.**
"SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE LA RELACIÓN" (mas abajo)
- **Los porcentajes de reducción y ampliación se pueden seleccionar manualmente.**
"SELECCIÓN MANUAL DE LA RELACIÓN" (p.49)
- **Pueden seleccionarse ajustes independientes para las relaciones vertical y horizontal.**
"SELECCIÓN DE LAS RELACIONES DE COPIADO VERTICAL Y HORIZONTAL POR SEPARADO (Copiado con ZOOM XY)" (p.50)

Las relaciones que se pueden seleccionar variarán en función de si el original se coloca en el cristal de exposición o en el RSPF.

Posición original	Relaciones seleccionables
Cristal de exposición	25% a 400%
RSPF	50% a 200%

SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE LA RELACIÓN

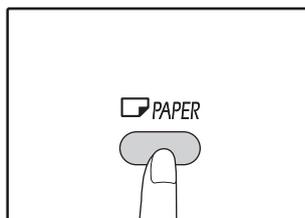
1 Coloque el(los) original(es) en la bandeja del alimentador de documentos o sobre el cristal de exposición.

2 Si el original está colocado sobre el cristal de exposición, seleccione el tamaño del original. (p.44)



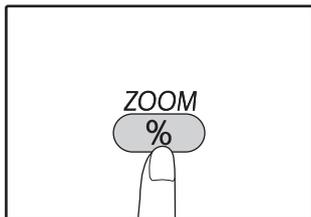
- Puede utilizarse la selección automática de la relación cuando el tamaño del original es A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3.
- Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

3 Utilice la tecla [PAPEL] para seleccionar la bandeja de papel con el tamaño que desee.



Esta prestación no funciona cuando se utiliza papel de copia de tamaño no estándar o cuando se utiliza la alimentación manual.

4 Pulse la tecla [ZOOM] ().



El indicador de IMAGEN AUTOMÁTICA (AUTO) se enciende y se selecciona la relación adecuada para el tamaño del original y tamaño del papel. (Se iluminará el indicador de la relación seleccionada.)



- Cuando la relación es inferior al 50%, la pantalla mostrará 50% y parpadeará.
- Cuando la relación es superior al 200%, la pantalla mostrará 200% y parpadeará.
- Si el indicador [R] parpadea, modifique la orientación del original colocado.
- Si se realiza la copia cuando está parpadeando un indicador del selector de RELACIÓN FIJA, la imagen copiada podría salirse de la página.

5 Fije el número de copias y otros ajustes de copiado y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] ().

La copia se enviará a la bandeja de salida.



Para cancelar la selección automática de la relación, pulse de nuevo la tecla [ZOOM] ().

SELECCIÓN MANUAL DE LA RELACIÓN

Las copias pueden reducirse hasta el 25% o ampliarse hasta el 400%. Pueden pulsarse las teclas del selector de [ZOOM] () para seleccionar de forma rápida una relación entre ocho relaciones prefijadas. Además, pueden pulsarse las teclas de [PORCENTAJE DE COPIA] ( , ) para seleccionar la relación en incrementos del 1%.

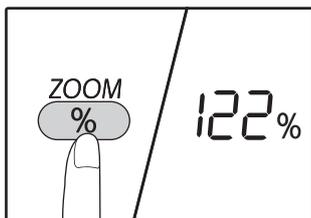
1 Coloque el(los) original(es) en la bandeja del alimentador de documentos o sobre el cristal de exposición.

2 Si el original está colocado sobre el cristal de exposición, seleccione el tamaño del original. (p.44)



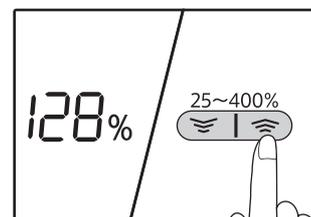
Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

3 Utilice las teclas del selector de [ZOOM] () y las teclas de [PORCENTAJE DE COPIA] ( , ) para seleccionar la relación de copiado deseada.



Selección de una relación fija

Pulse la tecla selectora [ZOOM] () para desplazarse en sentido ascendente entre los porcentajes fijos.



Ajuste preciso de la relación

Cualquier relación entre 25% y 400% puede fijarse en incrementos del 1%.

4 Fije el número de copias y otros ajustes de copiado y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] ().

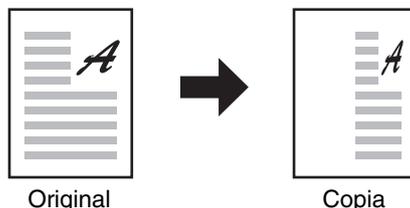
La copia se enviará a la bandeja de salida.

SELECCIÓN DE LAS RELACIONES DE COPIADO VERTICAL Y HORIZONTAL POR SEPARADO

(Copiado con ZOOM XY)

La prestación ZOOM XY permite modificar de forma independiente las relaciones de copiado horizontal y vertical.

Ejemplo: Reducción solamente en la dirección horizontal.



Original

Copia



- Esta función no puede utilizarse con la copia de tarjeta ID (p.65) y la función 2 EN 1 o 4 EN 1 (p.61).
- Para utilizar la prestación ZOOM XY con la prestación COPIADO DE LIBROS, ajuste primero la prestación COPIADO DE LIBROS y a continuación ZOOM XY.
- No puede utilizarse la prestación ZOOM XY conjuntamente con la función IMAGEN AUTOMÁTICA.

Las relaciones a seleccionar serán diferentes dependiendo de la posición del original.

Posición original	Relaciones seleccionables
Cristal de exposición	25% a 400%
RSPF	50% a 200%

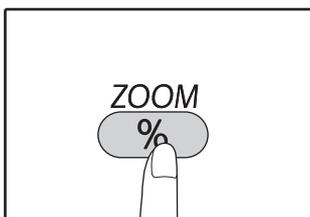
1 Coloque el(los) original(es) en la bandeja del alimentador de documentos o sobre el cristal de exposición.

2 Si el original está colocado sobre el cristal de exposición, seleccione el tamaño del original. (p.44)



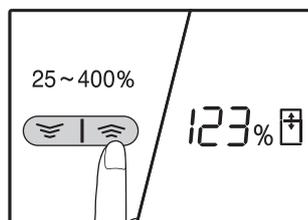
Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

3 Mantenga pulsada la tecla [ZOOM] (⊞) durante más de 5 segundos para establecer el tamaño de papel seleccionado.



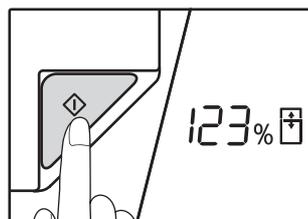
El indicador ZOOM XY (⊞) se ilumina. En la pantalla LCD aparecerá el valor actual para la dirección vertical.

4 Pulse las teclas de [Porcentaje de copia] (⊞, ⊞) para ajustar el porcentaje en incrementos del 1%.



Pulse las teclas de [Porcentaje de copia] (⊞, ⊞) para ajustar el porcentaje en incrementos del 1%. La relación aparece en la visualización de la relación.

5 Pulse la tecla [COPIADO] (⊞).



Se introducirá la relación seleccionada para la dirección vertical. El indicador ZOOM XY (⊞) se ilumina. En la pantalla LCD aparecerá el valor actual para la dirección vertical.

6 Use las teclas de [Porcentaje de copia] (, ) para cambiar el porcentaje de copia en sentido horizontal.

Pulse las teclas de [Porcentaje de copia] (, ) para ajustar el porcentaje en incrementos del 1%. La relación aparece en la visualización de la relación.

7 Pulse la tecla [COPIADO] ().

La relación seleccionada para la dirección horizontal se ha especificado y el número de copias puede ajustarse en la pantalla.

8 Fije el numero de copias y otros ajustes de copiado y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] ().

La copia se enviara a la bandeja de salida.

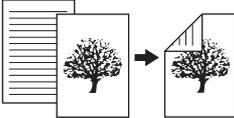
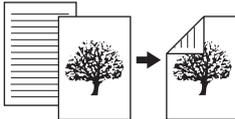
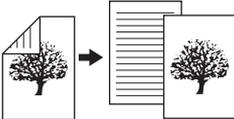
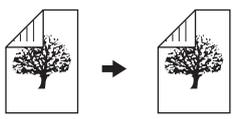


- Se mostrarán las teclas para verificar los porcentajes de copia, pulse la tecla [Porcentaje de copia] (, ) y las relaciones verticales seleccionados, pulse la tecla [COPIADO] () después de confirmar. Pulse las teclas [relación de copiado] (, ) de nuevo, y se mostrarán las relaciones horizontales seleccionados, pulse la tecla [COPIADO] () después de confirmar.
- Si necesita cambiar los porcentajes, pulse las teclas de [Porcentaje de copia] (, ) para restablecer los porcentajes, comenzando por el porcentaje vertical (paso 4).
- Para cancelar la copia ZOOM XY, pulse la tecla [ZOOM] ()

COPIA AUTOMÁTICA A DOBLE CARA

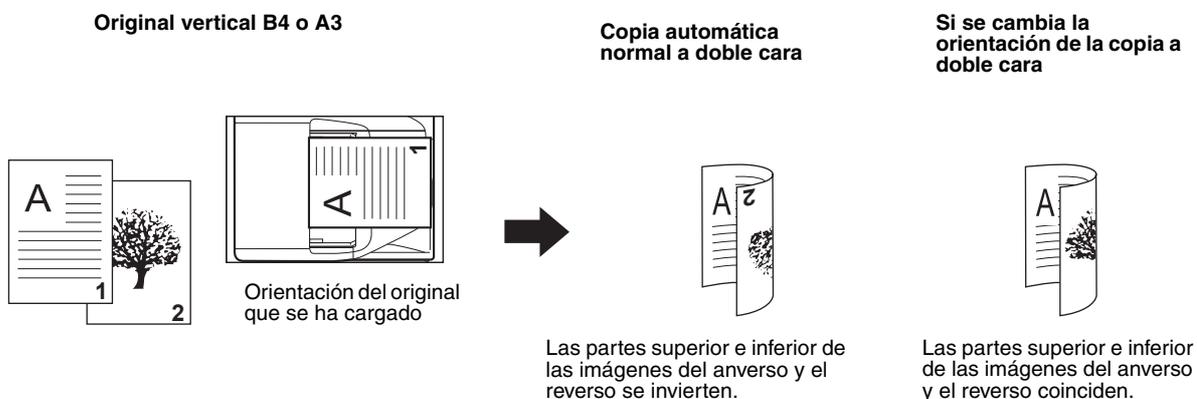
(Solo el modelo que cuenta con la función de impresión de copia dúplex como característica estándar)

Es posible copiar dos originales colocados en el cristal de exposición en las dos caras de una única hoja. Además, se puede utilizar un RSPF para copiar dos originales en una hoja, un original con dos caras en dos hojas o un original con dos caras en las dos caras de una hoja.

	Original → Papel			Papel que se puede utilizar
Cristal de exposición	Original con una sola cara → Dos caras 			De A5R a A3 • No es posible utilizar la alimentación manual.
RSPF	Original con una sola cara → Dos caras 	Original con dos caras → Una sola cara 	Original con dos caras → Dos caras 	A5R, B5, B5R, A4, A4R, B4 y A3 • No se puede utilizar papel especial. • La alimentación manual solo se puede utilizar al realizar copias a una cara de originales con dos caras.



- El tamaño del papel que se puede cargar varía según el país y la región.
- Para utilizar la alimentación manual, realice una copia a doble cara tal como se describe en la sección "[COPIADO A DOBLE CARA CON UTILIZACIÓN DE LA ALIMENTACIÓN MANUAL \(PARA AR-7024\)](#)" (p.55).
- Al realizar una copia automática a doble cara de un original con una sola cara o una copia a una cara de un original con dos caras, la imagen que aparece en el reverso se puede girar 180 grados para invertir la parte superior e inferior (Rotación de la imagen en copias dúplex). Para girar la imagen 180 grados, defina la configuración correspondiente tal como se explica en "[ROTACIÓN DE LA IMAGEN EN COPIAS DÚPLEX](#)" (p.54) o en los ajustes del sistema (p.93) y, a continuación, realice los pasos que se indican posteriormente. En especial, cuando se coloca un original vertical de una sola cara con orientación horizontal (tamaño B4 o A3) para copiarlo a doble cara, la parte superior e inferior de las imágenes del anverso y el reverso del papel se invertirán, por lo que esta función resulta de gran utilidad para que las partes superior e inferior de las imágenes coincidan.
- Cuando un documento en papel fino se coloca en el alimentador automático de documentos, pitidos y copiado dúplex no puede ser utilizado



Mediante el cristal de exposición

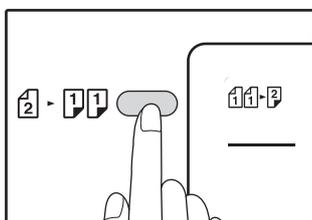
- 1 Coloque en el cristal de exposición el original que desea copiar en el anverso del papel y cierre la tapa de los documentos.**



Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

- 2 Seleccione el tamaño del original. (p.44)**

- 3 Pulse la tecla [ORIGINAL TO COPY] y asegúrese de que el indicador 11-2 se ilumina.**



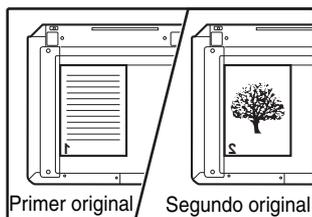
- 4 Defina el número de copias, configure otros valores y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] (✔).**

El indicador de notificación de datos (DATA) parpadea, y el original se escanea en la memoria.



- Si debe borrar los datos escaneados en la memoria, pulse la tecla [ANULACIÓN] (C).
- Si desea cancelar la copia a doble cara y realizar solo una copia del primer original, pulse la tecla [READ-END] (#).

- 5 Cuando se ilumine el indicador de copiado, retire el primer original y coloque en el cristal de exposición el original que desea copiar en el reverso del papel. Cierre la tapa de los documentos.**



Coloque el segundo original con la misma orientación que el primero.

- 6 Pulse la tecla [COPIADO] (✔).**

La copia se enviará a la bandeja de salida.

Mediante el RSPF

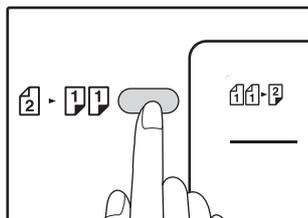
- 1 Coloque los originales en el RSPF. (p.45)**

Si carga un número impar de originales con una sola cara para copiarlos a doble cara, la última página solo tendrá una cara.



Cuando se selecciona la máquina copias a doble cara desde el modo de originales a doble cara o copias de una cara desde el modo de originales de dos caras, no se puede utilizar 5-1/2 "x 8-1/2" tamaño original. (Esto se debe a un 5-1/2 "x 8-1/2" original no se puede revertir.)

- 2 Pulse la tecla [ORIGINAL TO COPY] (2-11) y seleccione el modo de copia a doble cara que desea utilizar.**



- Copias a doble cara de originales con una sola cara 11-2
- Copias a doble cara de originales con dos caras 2-2
- Copias a una cara de originales con dos caras 2-11

- 3 Defina el número de copias, configure otros valores de copia y pulse la tecla [COPIADO] (✔).**

La copia se enviará a la bandeja de salida.



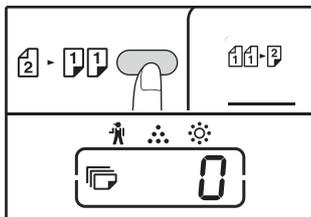
Para cancelar la copia automática a doble cara, pulse la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] (CA).

3

ROTACIÓN DE LA IMAGEN EN COPIAS DÚPLEX

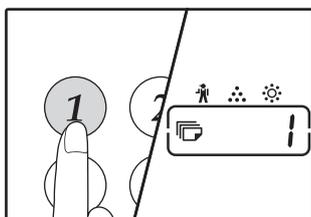
Esta función sirve para invertir la parte superior e inferior de la imagen del anverso del papel durante la copia a doble cara.

- 1 Mantenga pulsada la tecla [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11) hasta que el indicador (11-2) parpadee.**



El código de configuración que está establecido actualmente parpadea en el primer dígito de la pantalla de número de copias.

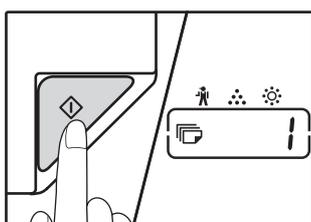
- 2 Pulse una tecla numérica para introducir el código de configuración.**



Para activar la configuración, pulse la tecla [1]. Para desactivar la configuración, pulse la tecla [0]. La configuración predeterminada original es "0".

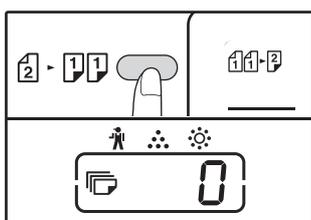
El número especificado aparece en el primer dígito de la pantalla de número de copias.

- 3 Pulse la tecla [COPIADO] (11-2).**



El código de configuración seleccionado deja de parpadear y emite una luz fija. Con esto finaliza el proceso de configuración.

- 4 Pulse la tecla [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11) para salir de la configuración.**



El panel vuelve a mostrar la pantalla de número de copias.

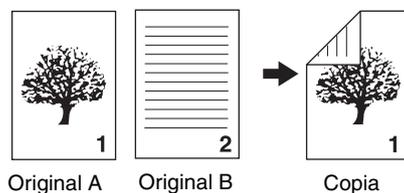


La "Rotación de la imagen en copias dúplex" también se puede activar o desactivar en los ajustes del sistema. (p.94)

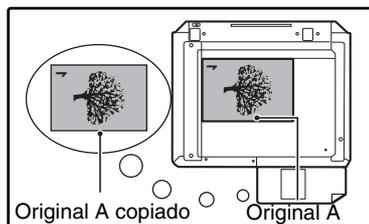
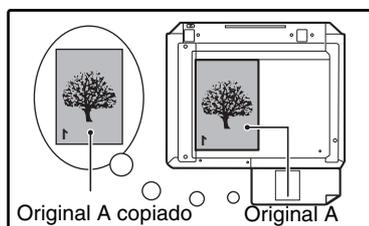
COPIADO A DOBLE CARA CON UTILIZACIÓN DE LA ALIMENTACIÓN MANUAL (PARA AR-7024)

Para realizar el copiado manual a doble cara, siga estos pasos.

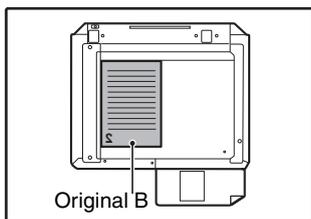
Ejemplo: Copiado de originales A y B en cada uno de los lados de una hoja de papel.



1 Copie el original A.

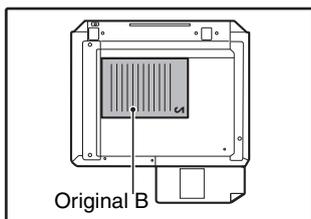


2 Coloque el original B como se muestra a continuación.



Original con orientación vertical:

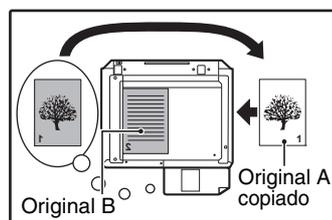
Si el original está orientado verticalmente, colóquelo con la misma orientación que el original A.



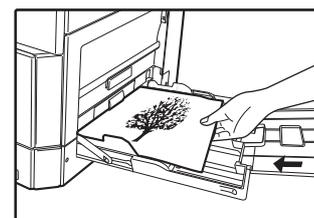
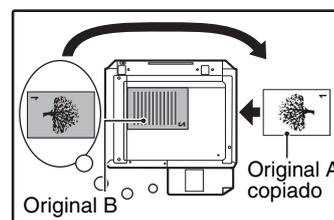
Original con orientación horizontal:

Si el original está orientado horizontalmente, colóquelo con las partes superior e inferior y los lados izquierdo y derecho invertidos con respecto a la colocación del original A.

3 Dele la vuelta a la copia del original A y, sin modificar la posición del borde más próximo a Ud., introdúzcala en la alimentación manual.



Introduzca el papel en todo su recorrido.



- Las copias realizadas sobre la cara posterior del papel deben realizarse siempre de una en una utilizando la alimentación manual.
- Alise el papel enroscado u ondulado antes de utilizarlo. El papel enroscado podría provocar atascos, arrugas o una calidad de imagen pobre.
- Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

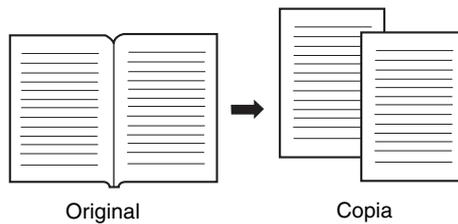
4 Seleccione la alimentación manual con la tecla [BANDEJA] y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] ().

La copia se envía a la bandeja de salida.

3

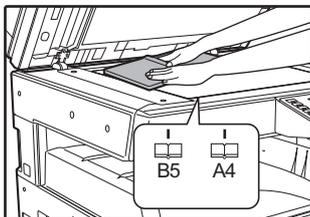
COPIADO DE LIBROS

Un original tipo libro puede separarse automáticamente en dos páginas durante el copiado. Esta prestación es conveniente para realizar copias de libros y de otros originales de este tipo sobre hojas de papel individuales.



- En el copiado de libros se utiliza papel A4.
- Si se activa la función de rotación de copia, también se puede utilizar papel A4R.
- La copia de páginas dobles se puede activar cuando se utiliza la copia clasificador/copia grupo (p.59).
- No es posible la ampliación cuando se utilizan conjuntamente con el copiado con ZOOM XY.
- No puede utilizarse la función de copiado libros conjuntamente con las siguientes funciones:
 - Ampliación
 - Copia 2 en 1 / 4 en 1
 - Borrar centro
- No puede utilizarse la selección automática de la relación al mismo tiempo que la función de copiado de libros.
- No se puede seleccionar la función de copia de libros si se ha colocado un original en el RSPF.

1 Coloque el original en el cristal de exposición y alinee la división entre las páginas con el marcador de tamaño (A4). Cierre la tapa de los documentos o el RSPF.



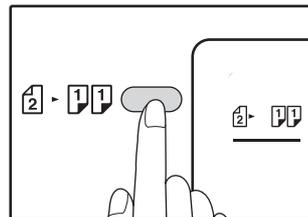
El proceso de copiado comenzará en la página situada a la derecha del marcador de tamaño.



- Para conservar las páginas en el orden correcto al realizar una copia de páginas dobles en varias páginas, compruebe que el original se coloca siempre en el cristal para documentos con la página de número inferior a la derecha.
- Tras colocar el original, asegúrese de cerrar la tapa de los documentos o el RSPF. Si se deja abierta, el área que queda fuera del original se copiará en negro, lo que ocasionará un uso excesivo de tóner.

2 Ajuste el tamaño de original en A3.

3 Pulse la tecla [COPIADO DE LIBROS] (AB-AB).



4 Asegúrese de que se selecciona una casete con papel de tamaño A4.

5 Fije el número de copias y otros ajustes de copiado y pulse la tecla de [COPIADO] (P).

La copia se enviará a la bandeja de salida.



Para cancelar la función de copiado de libros, pulse la tecla [COPIADO LIBROS] (AB-AB). El indicador COPIADO LIBROS (AB-AB) se apagará, indicando que la función se ha cancelado.

INTERRUPCIÓN DE UNA EJECUCIÓN DE COPIADO

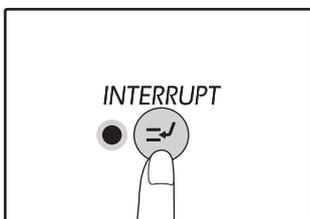
(Copiado con interrupción)

Puede interrumpirse temporalmente la ejecución de una copia para permitir la realización de otro trabajo de copiado. Una vez finalizada la otra tarea, se reanuda la ejecución de copiado mediante la utilización de los ajustes de copia del original.



Los trabajos de copia con clasificación/en grupo, copia 2 EN 1 / 4 EN 1, copia a doble cara y copia de documentos de identificación no pueden procesarse como trabajos de copia con interrupción. Los ajustes del sistema y la función de escaneo tampoco se encuentran disponibles con la copia en modo de interrupción.

- 1** Pulse la tecla [INTERRUPCIÓN] para (⊖) interrumpir la ejecución de copiado.



El indicador INTERRUPCIÓN se encenderá y la máquina volverá a los ajustes iniciales. (p.37) El indicador de INTERRUPCIÓN parpadeará hasta que se detenga la ejecución de copiado actual.



Si se habilita "Modo de auditoría": "- - -" aparecerá en la pantalla de número de copias. Introduzca su número de cuenta de 3 dígitos. El copiado no será posible a menos que se introduzca un número de cuenta correcto. (p.94)

- 2** Retire el(los) original(es) anterior(es) y coloque el(los) original(es) del trabajo de copia con interrupción.

- 3** Fije el número de copias y otros ajustes de copiado y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (✔).

- 4** Una vez finalizado el trabajo de copiado, pulse la tecla [INTERRUPCIÓN] (⊖) y retire el original(es).

El indicador de INTERRUPCIÓN se apagará, señalando que la función de interrupción ya no es operativa. Los ajustes de copia volverán automáticamente a los ajustes seleccionados para la ejecución de copiado antes de que fuese interrumpido.

- 5** Sustituya el(los) original(es) anterior(es) y pulse la tecla de [COPIADO] (✔).

Se reanuda la ejecución de copiado interrumpida.

3

FUNCIONES DE COPIADO CONVENIENTES

En esta sección se explican las funciones de copia de mayor utilidad.

ROTACIÓN DE LA IMAGEN 90 GRADOS (Rotación de copia)

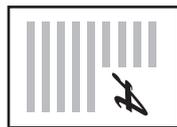
Cuando las funciones "Modalidad de selección automática de papel" o "selección automática de la relación" se encuentran activas y se coloca el original con una orientación diferente (vertical o horizontal) a la del papel, la imagen del original rotará de forma automática 90 grados para permitir una operación de copiado correcta sobre el papel.

Esta función es conveniente para copiar originales B4 o A3, los cuales solamente pueden ser colocados en horizontal, sobre papel cargado verticalmente.

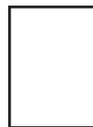
La función de rotación de copia se encuentra inicialmente habilitada. Puede deshabilitarse en los ajustes del sistema. (p.93)



- La función de rotación de copia no funcionará al ampliar una copia para un tamaño de papel superior a A4. En este caso, coloque el original con la misma orientación que el papel.
- Cuando se utiliza la copia 2 EN 1 / 4 EN 1 (p.61), la rotación de copia se activará aunque esté deshabilitada en los ajustes del sistema.



Orientación del original colocado



Orientación del papel cargado



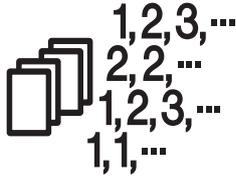
Copia

COPIA CLASIFICADOR/COPIA GRUPO/GIRAR CLASIFICADOR

Al realizar copias de un original de varias páginas, puede seleccionar el método de salida.



- La máquina puede escanear aproximadamente 160 originales estándar (A4), aunque el número variará si se trata de fotografías o de otro tipo de originales. El número de páginas que se pueden escanear disminuirá si se interrumpe el proceso de copia.
- Para la clasificación con rotación, solo se pueden usar los tamaños de papel A4 y B5.

Nombre de la función	Descripción	Icono
Copia Clasificador	Copias de originales de múltiples páginas pueden clasificarse en grupos. (Copia clasificador)	
Copia Grupo	Copias de originales de múltiples páginas pueden agruparse teniendo en cuenta la página. (Copia grupo)	
Clasificación con rotación	Un documento de varias páginas se puede clasificar en juegos y girarse antes de su salida.	

3

Papel para la clasificación con rotación

Para utilizar la clasificación con rotación, se debe cargar el mismo tamaño de papel en sentido vertical en una bandeja, y en sentido horizontal en otra bandeja.

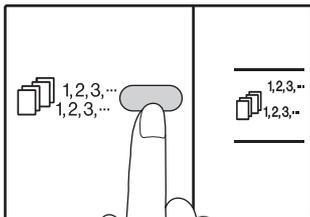
Por ejemplo, cargue papel de tamaño A4 verticalmente en la bandeja 1, y cargue papel de tamaño A4 horizontalmente en la bandeja manual.

Utilización del cristal para documentos

1 Coloque primero el original. (p.44)

2 Seleccione el tamaño del original. (p.44)

3 Pulse la tecla [CLASIFICADOR/GRUPO/CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN] () para seleccionar el modo deseado.



• CLASIFICACIÓN/GRUPO
Los modos se seleccionan en el siguiente orden: "CLASIFICACIÓN" (), "GRUPO" (), "Apagado".

- CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN
Mantenga pulsada la tecla [CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN] () durante más de 5 segundos hasta que aparezca el indicador de CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN (), y defina la bandeja de papel seleccionada.

4 Fije el número de copias y otros ajustes y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] ().

El indicador de notificación de datos () parpadea, y el original se escanea en la memoria.

5 Cuando se ilumine el indicador de inicio, sustituya el original por el original siguiente, y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] ().

Repita el paso 5 hasta que se hayan escaneado en la memoria todos los originales.

Nota Para borrar los datos presentes en la memoria, pulse la tecla [ANULACIÓN] ().

6 Una vez escaneados todos los originales, pulse la tecla [READ-END] ().

Las copias se envían a la bandeja de salida.

Nota

- Para cancelar el trabajo de copiado con función "Clasificador / Grupo", pulse la tecla [ANULACIÓN] ().
- Para cancelar el modo "Clasificador / Grupo", pulse varias veces la tecla [CLASIFICADOR/GRUPO] ( / ) hasta que ambos indicadores CLASIFICADOR/GRUPO () se apaguen.

Mediante el RSPF

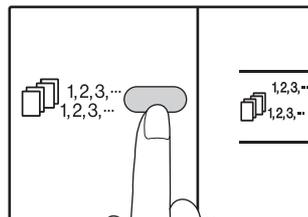
1 Coloque los originales. (p.45)

El modo de clasificación suele ser el modo de salida predeterminado, por lo que los indicadores del RSPF y CLASIFICADOR se iluminan.

Nota

- Si "Selección de clasificación automática" se ha definido como "1: OFF" en los ajustes del sistema, realice los pasos siguientes para seleccionar el modo de clasificación.
- "Selección de clasificación automática" también se puede usar para cambiar el modo de impresión por defecto (p.95).

2 Pulse la tecla [CLASIFICADOR/GRUPO/CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN] () para seleccionar el modo deseado.



• CLASIFICACIÓN/GRUPO
Los modos se seleccionan en el siguiente orden: "CLASIFICACIÓN" (), "GRUPO" (), "Apagado".

- CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN
Mantenga pulsada la tecla [CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN] () durante más de 5 segundos hasta que aparezca el indicador de CLASIFICACIÓN CON ROTACIÓN (), y defina la bandeja de papel seleccionada.

3 Fije el número de copias y otros ajustes y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] ().

Las copias se envían a la bandeja de salida.

Nota

- Para cancelar el trabajo de copiado con función "Clasificador / Grupo", pulse la tecla [ANULACIÓN] ().
- Para cancelar el modo "Clasificador / Grupo", pulse varias veces la tecla [CLASIFICADOR/GRUPO] ( / ) hasta que ambos indicadores CLASIFICADOR/GRUPO se apaguen ( / ).

Si la memoria se llena

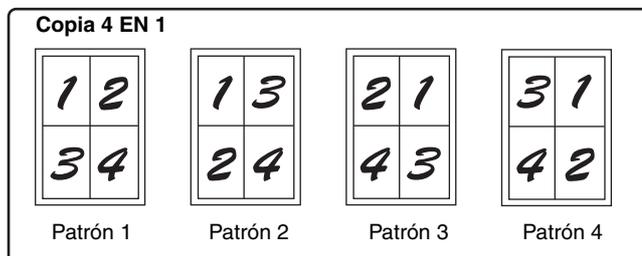
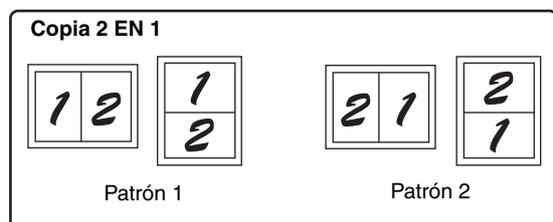
- Si la memoria se llena durante el escaneo de los originales, el indicador de ERROR () se encenderá, aparecerá "FUL" en la pantalla de número de copias y la máquina detendrá el copiado.
- Para copiar los originales escaneados hasta ahora, pulse la tecla de [COPIADO] ().
- Para borrar los datos que han sido escaneados en la memoria, pulse la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] () o la tecla [ANULACIÓN] ().

Si la bandeja de salida se llena

Cuando haya salido el número máximo de páginas (alrededor de 250) que pueden ser soportadas en la bandeja de salida, el proceso de copiado se detendrá temporalmente. Cuando ocurra esto, retire rápidamente las copias y pulse la tecla [COPIADO] () para reanudar el proceso de copiado.

COPIADO DE MÚLTIPLES ORIGINALES SOBRE UNA ÚNICA HOJA DE PAPEL (Copia 2 EN 1 / 4 EN 1)

Pueden copiarse múltiples originales sobre una única hoja de papel con un patrón de diseño seleccionado. Esta función es conveniente para recopilar materiales de referencia de varias páginas en un formato compacto, o para proporcionar una visión general de todas las páginas de un documento en una única página.



- En primer lugar, seleccione el patrón de diseño tal y como se explica en "Ajuste del patrón de diseño" (p.62) y "Línea de borde para 2 EN 1 / 4 EN 1" (línea sólida o línea rota), en los ajustes del sistema (p.93). Cuando haya terminado, siga los siguientes pasos.
- Se seleccionará automáticamente un valor de relación adecuado en función del tamaño de los originales, el tamaño del papel y el número de originales que se ha seleccionado. Al utilizar el cristal de exposición, es posible realizar una reducción de hasta el 25%. Al utilizar el RSPF, es posible realizar una reducción de hasta el 50%. Algunas combinaciones de tamaño de original, tamaño de papel y número de imágenes pueden provocar que las imágenes queden cortadas.
- Aunque se deshabilite la función "Rotación de copia" en los ajustes del sistema, las imágenes del original pueden girarse según resulte necesario, en función de su orientación y de la orientación del papel.
- La copia 2 EN 1 / 4 EN 1 no puede utilizarse conjuntamente con la función de copiado libros (p.56), Zoom XY (p.50), desplazamiento (p.63) o copiado con borrado de sombras. (p.64)

3

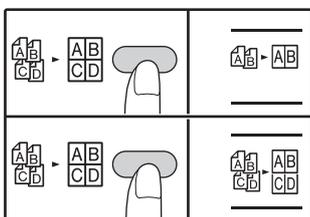
Utilización del cristal para documentos

1 Coloque primero el original. (p.44)

2 Seleccione el tamaño del original. (p.44)

Si no se seleccionó el tamaño del original en el paso 2, no puede utilizarse la función de copiado 2 EN 1 / 4 EN 1.

3 Pulse la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () para seleccionar el modo deseado.



El modo se selecciona en el orden "2 EN 1" (), "4 EN 1" (), "Off".

4 Fije el número de copias y otros ajustes y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] ().

El indicador de notificación de datos () parpadea, y el original se escanea en la memoria.

5 Cuando se ilumine el indicador de inicio, sustituya el original por el original siguiente, y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] ().

Repita el paso 5 hasta que se hayan escaneado en la memoria todos los originales.



Para borrar los datos presentes en la memoria, pulse la tecla [ANULACIÓN] ().

6 Una vez escaneados todos los originales, pulse la tecla [READ-END] ().

La copia se envía a la bandeja de salida.



- Para cancelar la función de copiado 2 EN 1 / 4 EN 1, pulse la tecla [ANULACIÓN] ().
- Para cancelar el modo de copia 2 EN 1 / 4 EN 1, pulse varias veces la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () hasta que ambos indicadores 2 EN 1 / 4 EN 1 se apaguen (/).

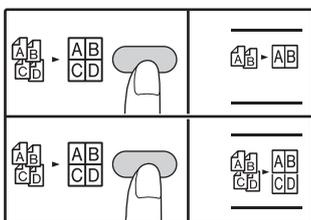
Utilización de la copia 2 EN 1 / 4 EN 1 conjuntamente con la copia con clasificador

- Cuando 2 EN 1/4 EN 1 copia se utiliza, la función de grupo (p.59) se selecciona automáticamente para la salida.
- Si 2 EN 1/4 EN 1 se selecciona de copia después se selecciona la copia especie, las copias se ordenarán en conjuntos

Mediante el RSPF

1 Coloque los originales. (p.45)

2 Pulse la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () para seleccionar el modo.



El modo se selecciona en el orden "2 EN 1" ( - ), "4 EN 1" ( - ), "Off".

3 Fije el número de copias y otros ajustes y pulse la tecla de [COPIADO] ().

La copia se envía a la bandeja de salida.



- Para cancelar la función de copiado 2 EN 1 / 4 EN 1, pulse la tecla [ANULACIÓN] ().
- Para cancelar el modo de copia 2 EN 1 / 4 EN 1, pulse varias veces la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () hasta que ambos indicadores 2 EN 1 / 4 EN 1 se apaguen ( -  /  - ).

Si la memoria se llena

- Si la memoria se llena durante el escaneo de los originales, el "Indicador de DATOS" () parpadeará, aparecerá "FUL" en la pantalla LCD y la máquina detendrá el copiado.
- Para copiar los originales escaneados hasta ahora, pulse la tecla de [COPIADO] ().
- Para borrar los datos que han sido escaneados en la memoria, pulse la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] () o la tecla [ANULACIÓN] ().

Ajuste del patrón de diseño

Puede Ud. seleccionar el patrón de diseño para copiar 2 páginas originales o 4 páginas originales sobre una hoja de papel. Los patrones de diseño disponibles se muestran en la primera página de esta sección.

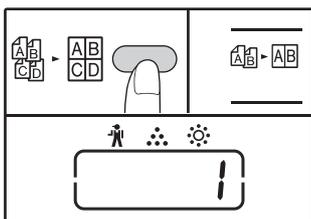


El patrón de diseño también puede seleccionarse en los ajustes del sistema. (p.94)

1 Utilice la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () para acceder al ajuste.

Selección del diseño para copia 2 EN 1

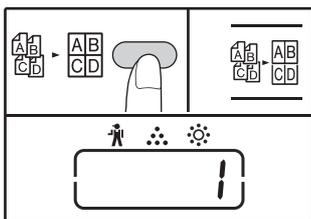
Con los indicadores 2 EN 1 / 4 EN 1 apagados, mantenga pulsada la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () hasta que el indicador 2 EN 1 ( - ) parpadee.



El código de ajuste del patrón actualmente seleccionado parpadeará en el primer dígito de la pantalla LCD.

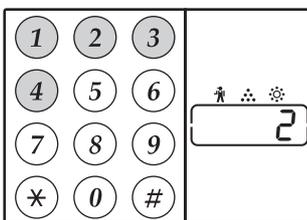
Selección del diseño para copia 4 EN 1

Con el indicador 2 EN 1 encendido ( - ), mantenga pulsada la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () hasta que el indicador 4 EN 1 ( - ) parpadee.



El código de ajuste del patrón actualmente seleccionado parpadeará en el primer dígito de la pantalla LCD.

2 Seleccione el código de ajuste pulsando una tecla numérica.



Para seleccionar "Patrón 2", pulse la tecla [2].

Función	Código de ajuste (p.94)
Forma de copia 2 EN 1	* 1 (Patrón 1) 2 (Patrón 2)
Forma de copia 4 EN 1	* 1 (Patrón 1) 2 (Patrón 2) 3 (Patrón 3) 4 (Patrón 4)

Ver página 61 para el patrón de diseño.

Los ajustes iniciales dispuestos en fábrica se indican por medio de " * ".

El número introducido parpadea en el primer dígito de la pantalla LCD.

3 Pulse la tecla de [COPIADO] ().

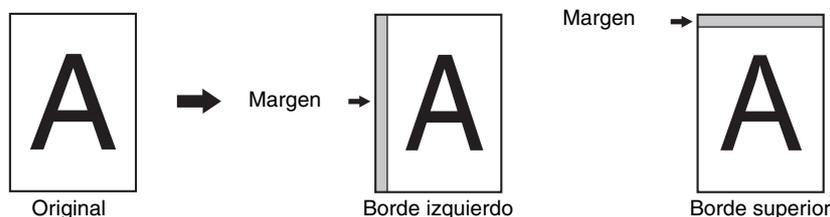
El código de ajuste seleccionado deja de parpadear y se ilumina fijamente. De esta forma se completa el ajuste.

4 Pulse la tecla [2 EN 1 / 4 EN 1] () para salir del ajuste.

La pantalla LCD regresa a la pantalla de número de copias.

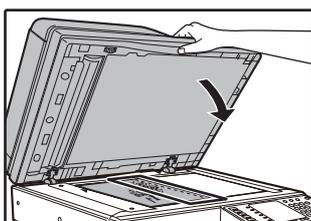
CREACIÓN DE MÁRGENES DURANTE EL COPIADO (Desplazamiento)

La prestación DESPLAZAMIENTO, en su ajuste inicial, cambia automáticamente el texto o la imagen para aumentar el margen en aproximadamente 10 mm.
La posición del margen que desea incrementar puede fijarse en el borde izquierdo o en la parte superior de la página.

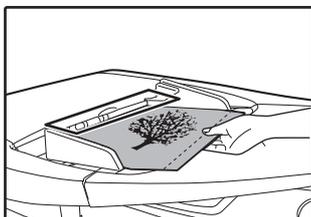


- El ancho del margen puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.94)
- Tenga en cuenta que un margen se crea moviendo la imagen y, por consiguiente, si la imagen se desplaza demasiado, su borde podría cortarse.
- Si el indicador TAMAÑO DE ORIGINAL parpadea al seleccionar la función de desplazamiento, haga girar el original para que presente la misma orientación que el indicador TAMAÑO DE ORIGINAL que parpadea.
- Borde superior no puede utilizarse en AR-7024.

1 Coloque el(los) original(es).



Si está Ud. utilizando el cristal para documentos, coloque en la derecha el lado del original en el que desea crear el margen.

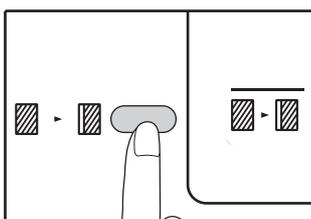


Si utiliza el RSPF, coloque a la izquierda la cara del original en la que desea crear el margen.

2 Si el original está colocado sobre el cristal para documentos, seleccione el tamaño del original. (p.44)

Cuando se utiliza el RSPF, asegúrese de que el mismo tamaño que el tamaño del original colocado aparece en la pantalla de tamaño.

3 Pulse la tecla [DESPLAZAMIENTO] (■-■).



Se ilumina el indicador de margen.

4 Fije el número de copias y otros ajustes y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (▶).

La copia se envía a la bandeja de salida.



Para cancelar el desplazamiento, pulse varias veces la tecla [DESPLAZAMIENTO] (■-■) hasta que el indicador de DESPLAZAMIENTO (■-■) se apague.

3

Seleccione la posición del margen

1 Mantenga pulsada la tecla [DESPLAZAMIENTO] (■-■) hasta que el indicador de DESPLAZAMIENTO (■-■) parpadee.

El código de ajuste actualmente seleccionado para la posición del margen parpadeará en la pantalla LCD.

1: Borde izquierdo 2: Borde superior

2 Pulse las teclas [1] o [2] y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (▶).

El código de ajuste seleccionado para la posición del margen se ilumina.

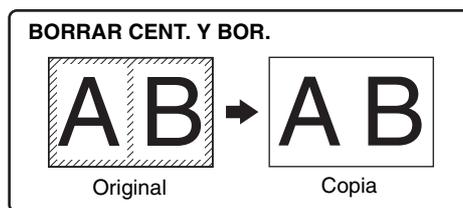
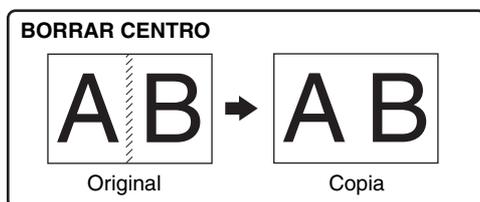
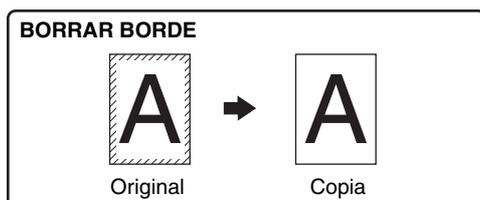
3 Pulse la tecla [DESPLAZAMIENTO] (■-■).

El indicador de DESPLAZAMIENTO (■-■) deja de parpadear.

BORRADO DE LAS SOMBRAS SITUADAS EN TORNO A LOS BORDES DE UNA COPIA

(Copiado con borrado de sombras)

- Esta prestación se utiliza para borrar las sombras que aparecen en torno a los bordes de las copias de libros y de otros originales gruesos. Las sombras se borran de acuerdo con el tamaño del papel. (BORRAR BORDE)
- Esta prestación también puede borrar la sombra que parece en el centro de los libros y de otros originales abiertos. (BORRAR CENTRO)
- El ajuste inicial dispuesto en fábrica para el ancho de borrado es de aproximadamente 10 mm. El ancho puede modificarse en los ajustes del sistema. (p.94)



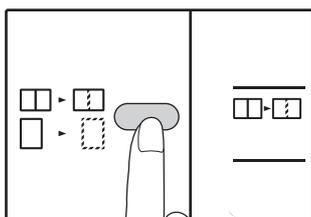
- No puede utilizarse la función Borrar centro conjuntamente con la función de copiado libros.
- La función de copiado con borrado de sombras no puede utilizarse conjuntamente con la función de copia 2 EN 1 / 4 EN 1. (p.61)
- No puede utilizarse la función de copiado con borrado de sombras cuando el papel posee un tamaño especial o al realizar el copiado desde la alimentación manual.
- Tenga en cuenta que si la anchura del borrado es demasiado grande, podría borrarse parcialmente el borde de la imagen.

1 Coloque el(los) original(es). (p.44)

2 Si el original está colocado sobre el cristal para documentos, seleccione el tamaño del original. (p.44)

Cuando se utiliza el RSPF, asegúrese de que el mismo tamaño que el tamaño del original colocado aparece en la pantalla de tamaño.

3 Pulse la tecla [BORRADO] () para seleccionar el modo de borrado deseado.



Para seleccionar el modo "BORRAR CENT. Y BOR.", pulse la tecla [BORRAR] () varias veces hasta que los indicadores BORRAR () se enciende.

4 Fije el número de copias y otros ajustes y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] ().

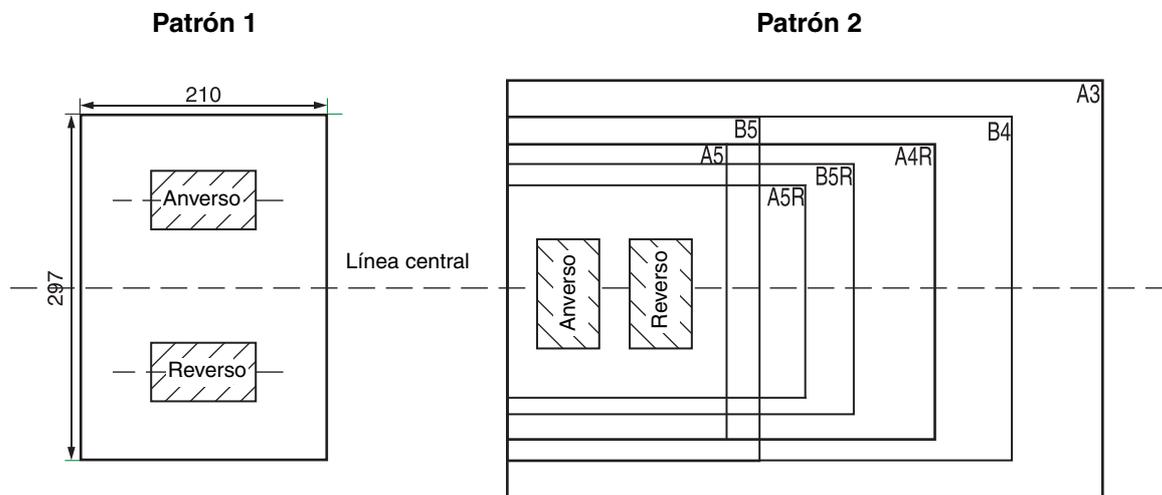
La copia se envía a la bandeja de salida.



- Para cancelar la función de copiado con borrado de sombras, pulse varias veces la tecla [BORRADO] () hasta que ambos indicadores de BORRADO () se apaguen.
- Si no se seleccionó el tamaño del original en el paso 2, no puede utilizarse la función de copiado con borrado de sombras.

COPIA DE TARJETA ID

Puede copiar el anverso y el reverso de una tarjeta de identificación en una página con esta función, que también puede utilizarse como función de cambio de margen. Los patrones especificados de la copia de tarjetas de identificación aparecen de la forma mostrada a continuación.

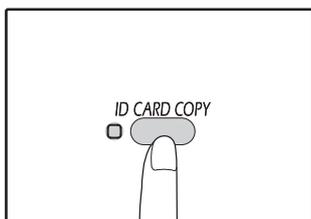


3



- Seleccione en primer lugar los patrones de disposición, tal y como se describe en el apartado "Documento de identidad" de AJUSTES DEL SISTEMA (p.95), y siga los pasos descritos a continuación para realizar la copia. Para modificar un parámetro del sistema, consulte "SELECCIÓN DE UN PARÁMETRO DE LOS AJUSTES DEL SISTEMA" (p.96).
- La función de copia de tarjetas de identificación no puede utilizarse junto con las funciones de copia con interrupción, copia a dos caras, copia de doble página, zoom XY, cambio de margen, borrado de bordes y centro, 2 en 1/4 en 1, clasificar/agrupar y rotación.
- Pueden utilizarse los siguientes tamaños de papel: A5, A5R, A4, A4R, B4, B5, B5R, A3. (A5, A5R solo puede utilizarse en la bandeja bypass.)
- El ajuste predeterminado del sistema de los patrones de diseño tal como se explica en "Documento de identidad" es "0: Selección automática", cuando se usa papel A4/B5/16K/B4/8K/A3, se puede realizar el patrón 1 de forma automática, cuando se usa otro papel distinto a los especificados arriba, se puede realizar el patrón 2 de forma automática.
- Cuando utilice el patrón 1, es posible que la imagen se corte, aunque utilice papel de tamaño estándar.
- En el modo de tarjeta de identificación, consulte "PERSONALIZACIÓN DE LOS AJUSTES (Ajustes del sistema)" (p.93), si desea establecer el número de copias. Área de escaneo es: X: 98 mm, Y: 66mm.
- La selección automática de papel y el cambio automático de bandeja no pueden utilizarse en el modo de copia de tarjetas de identificación. Seleccione el papel y la bandeja de forma manual.
- La tarjeta de identificación se debe colocar de 5 mm de la escala de tamaño original para que la imagen no se cortará cuando se copia.
- Para copia de tarjeta ID, porcentajes de ampliación se pueden seleccionar. Sin embargo, dependiendo del tamaño de papel, copia la imagen puede ser por omisión.

1 Pulse la tecla [TARJETA ID].



Se encenderá el indicador COPIA TARJETA ID.

Cuando escanea, el indicador DATOS DE ORIGINAL parpadea, cuando el escaneo finaliza, el indicador DATOS DE ORIGINAL se apaga y una cara de la tarjeta de identificación quedará escaneada en la memoria. (En este caso, la impresión empezará si pulsa la tecla [READ-END] (#).)

2 Coloque la tarjeta de identificación en el cristal de exposición, alinéela con la marca para tarjetas de identificación y pulse la tecla [COPIADO] (✓).

3 Gire la tarjeta de identificación y pulse la tecla [COPIADO] (✓).

Una vez finalizado el escaneo, empezará la copia.



Para cancelar la copia de la tarjeta de identificación, pulse la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] (CA) y asegúrese de que el indicador COPIA TARJETA ID está apagado.

4

Capítulo 4

FUNCIONES DE IMPRESORA

En este capítulo se explica cómo utilizar las funciones de impresora.

El procedimiento de carga es idéntico para el papel de impresión y el papel de copia. Consulte la sección "[CARGA DEL PAPEL](#)" (p.38).



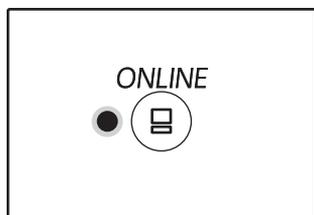
- Los trabajos de impresión que se reciben mientras la máquina está copiando o escaneando se almacenarán en la memoria. Cuando haya finalizado el trabajo de copia, se iniciarán los trabajos de impresión.
- No es posible imprimir si la tapa frontal o lateral se han abierto para realizar tareas de mantenimiento de la máquina, si se producen atascos, si se agota el papel o el tóner o si el cartucho del tambor debe sustituirse.
- Si el original se atasca en el RSPF, no se podrá imprimir hasta que se haya retirado el original que se ha atascado y el RSPF vuelva a estar operativo.

PROCEDIMIENTO BÁSICO DE IMPRESIÓN

El siguiente ejemplo describe cómo imprimir un documento desde WordPad.

Antes de imprimir, asegúrese de que ha colocado el papel con el tamaño correcto en la unidad.

1 Compruebe que el indicador EN LÍNEA del Panel de funcionamiento está encendido.



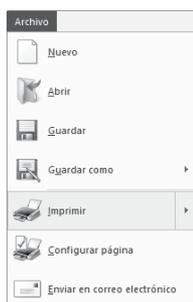
Si el indicador EN LÍNEA no está encendido, pulse el botón [EN LÍNEA] (☐).

Si el indicador está:

- Encendido: la unidad está conectada y preparada para imprimir, o ya está imprimiendo.
- Apagado: la unidad no está conectada y no puede imprimir.

2 Inicie WordPad y abra el documento que desea imprimir.

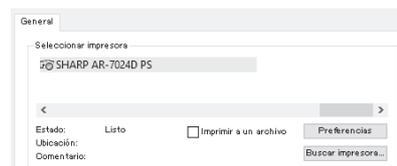
3 Seleccione "Imprimir" en el menú "Archivo" de la aplicación.



El cuadro de diálogo "Imprimir" aparecerá en la pantalla.

4 Asegúrese de que "XX-xxxx" es la impresora seleccionada.

Si debe cambiar la configuración de impresión, haga clic en el botón "Preferencias" para acceder a la pantalla de configuración del controlador de la impresora.



Se abrirá la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

["PANTALLA DE CONFIGURACIÓN DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA"](#) (p.69)

["CONFIGURACIÓN DE LAS FUNCIONES AVANZADAS DE IMPRESIÓN"](#) (p.70)

5 Haga clic en el botón "Imprimir".

Se inicia la impresión. Cuando la máquina está conectada por USB y se inicia el trabajo de impresión, aparecerá la ventana de estado.

["DESCRIPCIÓN DE LA VENTANA DE ESTADO DE LA IMPRESIÓN"](#) (p.76)

El trabajo de impresión se enviará a la bandeja de salida.

Si se agota el papel en la bandeja durante la impresión

Añada papel en la bandeja o pulse la tecla [BANDEJA] para seleccionar otra bandeja y, a continuación, pulse la tecla [EN LÍNEA] (⏏) para reanudar la impresión.

Tenga en cuenta que si se ha activado la opción "Cambio automático de bandejas" de los ajustes del sistema en un modelo que tiene dos o más bandejas de papel y otra bandeja tiene el mismo tamaño de papel, la máquina cambiará automáticamente a la otra bandeja y continuará imprimiendo.

Realización de una pausa en un trabajo de impresión

Para realizar una pausa del trabajo durante la impresión, pulse la tecla [EN LÍNEA] (⏏) presente en el panel de funcionamiento para conmutar la máquina al estado de "fuera de línea". La impresión se detendrá y el indicador EN LÍNEA parpadeará.

- Para cancelar un trabajo de impresión, pulse la tecla [ANULACIÓN] (⏏) o la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] (⏏).
- Para reanudar la impresión, pulse la tecla [EN LÍNEA] (⏏) para conmutar la máquina al estado de "en línea".

Si la opción "Origen del papel" se ha definido como "Selección automática"

Si la opción "Origen del papel" se ha definido como "Selección automática" en la pestaña "Papel" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora y no se ha cargado el tamaño de papel correcto para un trabajo de impresión, el procedimiento de impresión variará según el valor de la opción "Usar tamaño de papel más aproximado" que se haya definido en los ajustes del sistema (p.95).

Si la opción "Usar tamaño de papel más aproximado" se ha desactivado

El indicador TAMAÑO DE PAPEL del panel de funcionamiento parpadeará. Puede pulsar la tecla [SELECCIÓN DE PAPEL] (PAPER) para seleccionar una bandeja manualmente o puede cargar el papel en la alimentación manual y pulsar la tecla [EN LÍNEA] (⏏) para iniciar la impresión.

Cuando "Usar tamaño de papel más aproximado" está activado

La impresión se realizará utilizando un tamaño de papel que se aproxime al tamaño de la imagen de impresión.



- Para conocer las limitaciones de copia en el modo de impresión, las limitaciones del modo de escáner y las limitaciones del modo de impresión en el modo de copiadora y escáner, consulte "[FUNCIONAMIENTO EN LOS MODOS DE COPIADORA, IMPRESORA Y ESCÁNER](#)" (p.43).
- La imagen impresa se girará automáticamente para ajustarse al papel en caso de que éste se haya cargado con una orientación distinta a la de la imagen.

APERTURA DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA CON EL BOTÓN "Inicio"

Para modificar la configuración del controlador de la impresora, puede abrir el controlador con el botón "Iniciar" de Windows. La configuración definida de este modo será la configuración inicial que aparecerá al imprimir desde una aplicación. (Si decide modificar la configuración desde la pantalla de configuración del controlador de la impresora en el momento de imprimir, al salir de la aplicación se restablecerá la configuración inicial.)

1 Haga clic en el botón "Inicio" (☰), haga clic en "Sistema de Windows", haga clic en "Panel de control" y después haga clic en "Ver dispositivos e impresoras".

- En Windows Server 2012, haga clic en el "Panel de control" → "Hardware" → "Dispositivos e impresoras" → "Impresoras".
- En Windows 8.1, haga clic en el icono (☰) en la pantalla de inicio y después haga clic en el "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Ver dispositivos e impresoras".

2 Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador de impresión "XX-xxxx", y después haga clic en "Propiedades de la impresora".

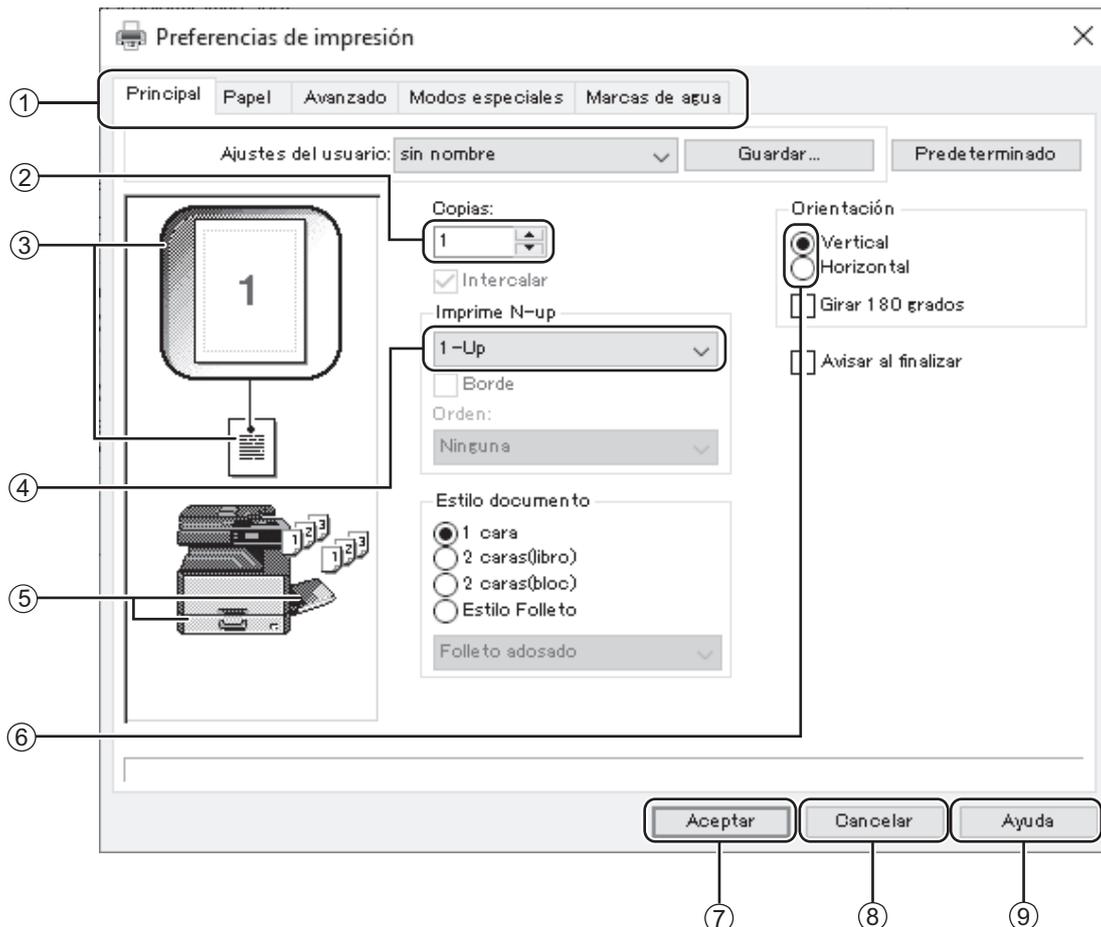
3 Haga clic en el botón "Preferencias" y haga clic en la pestaña "General".

Aparecerá la pantalla de configuración del controlador de impresora.

["PANTALLA DE CONFIGURACIÓN DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA" \(p.69\)](#)

PANTALLA DE CONFIGURACIÓN DEL CONTROLADOR DE LA IMPRESORA

Existen una serie de restricciones sobre las combinaciones de ajustes que pueden elegirse en la pantalla de configuración del controlador de la impresora. Cuando exista una restricción, aparecerá un icono informativo (i) junto al parámetro. Haga clic en el icono para consultar la explicación de la restricción.



Los ajustes y la imagen de la impresora variarán dependiendo del modelo.

- ① **Pestaña**
Los ajustes se agrupan en pestañas. Haga clic en una pestaña para seleccionarla.
- ② **Casillas de verificación**
Haga clic en una casilla de verificación para activar o desactivar una función.
- ③ **Imprimir imagen ajustada**
Muestra el efecto de los ajustes de impresión seleccionados.
- ④ **Lista desplegable**
Le permite seleccionar entre varias opciones.
- ⑤ **Imagen de Casetes**
La bandeja seleccionada en "Selección papel" de la pestaña "Papel" aparece en color azul. También puede hacer clic sobre una bandeja para seleccionarla.
- ⑥ **Botón de selección**
Permite elegir una opción de una lista.
- ⑦ **Botón "Aceptar"**
Haga clic en este botón para guardar sus ajustes y salir del cuadro de diálogo.
- ⑧ **Botón "Cancelar"**
Haga clic en este botón para salir del cuadro de diálogo sin hacer ningún cambio en los ajustes.
- ⑨ **Botón "Ayuda"**
Haga clic en este botón para mostrar el archivo de ayuda del controlador de la impresora.

CONFIGURACIÓN DE LAS FUNCIONES AVANZADAS DE IMPRESIÓN

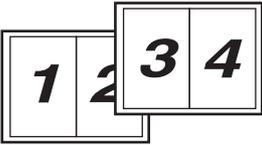
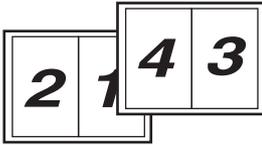
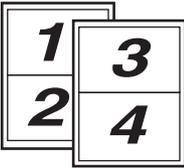
En esta sección se explican las principales funciones avanzadas de impresión.

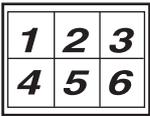
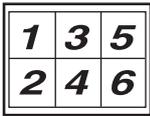
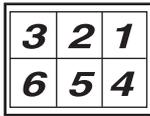
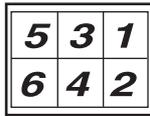
En las explicaciones se parte de la base que el tamaño del papel y otros ajustes básicos ya están seleccionados.

Para obtener más información sobre el procedimiento básico de impresión y los pasos para abrir el controlador de la impresora, consulte "[PROCEDIMIENTO BÁSICO DE IMPRESIÓN](#)" (p.66).

IMPRESIÓN DE VARIAS PÁGINAS EN UNA PÁGINA (Imprime N-Up)

Puede utilizarse esta función para reducir una imagen de impresión e imprimir múltiples páginas en una única hoja de papel. Resulta útil cuando se desea imprimir varias imágenes, como fotos, en una sola hoja de papel y cuando se desea ahorrar papel. Puede también utilizarse conjuntamente con la impresión a doble cara para un ahorro máximo de papel. En función de la orden seleccionada, se obtendrán los siguientes resultados de impresión.

N-Up (Páginas por hoja)	Resultados de la impresión		
	De izquierda a derecha	De derecha a izquierda	De arriba a abajo (Cuando la orientación de impresión sea horizontal)
2-Up (2 páginas por hoja)			

N-Up (Páginas por hoja)	Derecha y abajo	Abajo y derecha	Izquierda y abajo	Abajo e izquierda
4-Up (4 páginas por hoja)				
6-Up (6 páginas por hoja)				



Con los controladores de impresión PCL6 o PS, se puede seleccionar 8-Up, 9-Up y 16-Up. El orden de las páginas es el mismo que en 4-Up.

En un entorno Windows, el orden de las páginas puede visualizarse en la imagen de impresión dentro de la ventana de propiedades del controlador de la impresora.

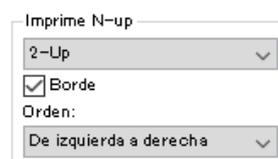
1 Haga clic en la pestaña "Principal" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Seleccione el número de páginas por hoja.



Si desea imprimir los bordes, marque la casilla "Borde".

3 Seleccione el orden de las páginas.



AJUSTE DE LA IMAGEN IMPRESA EN EL PAPEL

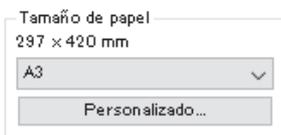
(Encajar al Tamaño de Papel)

El controlador de la impresora ajusta el tamaño de la imagen de impresión para que encaje con el tamaño del papel que se ha cargado en la unidad.

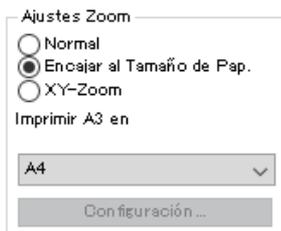
Siga los pasos expuestos a continuación para usar esta función. La explicación siguiente da por sentado que pretende imprimir un documento de tamaño A3 en un papel A4.

1 Haga clic en la pestaña "Papel" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Seleccione el tamaño original (A3) de la imagen de impresión en la opción "Tamaño de papel".



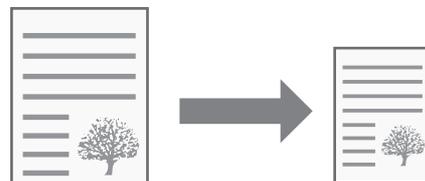
3 Seleccione el botón "Encajar al Tamaño de Pap.".



4 Seleccione el tamaño del papel que va a usar para la impresión (A4).

El tamaño de la imagen de impresión se ajustará automáticamente para que coincida con el papel que ha cargado en la máquina.

Tamaño papel: A3
Encajar al tamaño de papel: A4



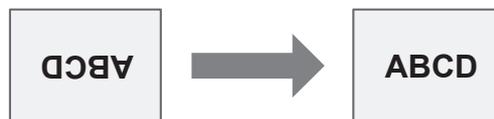
Tamaño A3
(Tamaño papel)

Tamaño A4
(Encajar al tamaño de papel)

4

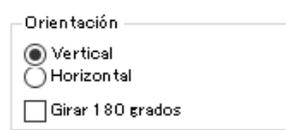
GIRO DE 180 GRADOS DE LA IMAGEN DE IMPRESIÓN (Girar 180 grados)

Esta función permite girar la imagen 180 grados para que pueda imprimirse correctamente en papeles que solo pueden cargarse con una orientación (como los sobres).



1 Haga clic en la pestaña "Principal" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Marque la casilla "Girar 180 grados".

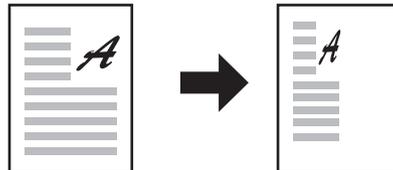


AMPLIACIÓN/REDUCCIÓN DE LA IMAGEN DE LA IMPRESIÓN (Zoom)

Esta función se utiliza para agrandar o reducir la imagen según un porcentaje seleccionado. Se utiliza para agrandar una imagen pequeña o para agregar márgenes al papel reduciendo ligeramente la imagen.

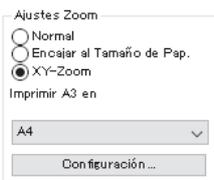


La opción "Zoom" se desactiva al seleccionar "Imprime N-Up".



1 Haga clic en la pestaña "Papel" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Seleccione "Zoom" y haga clic en el botón "Configuración".



En el menú emergente, podrá elegir el tamaño del papel que va a utilizar para la impresión.

3 Seleccione el porcentaje de zoom.



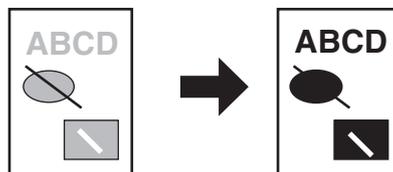
Si desea modificar el porcentaje en incrementos del 1%, introduzca el número directamente o haga clic en el botón .



- Puede seleccionar [Superior izquierdo] o [Centro] para el punto base del papel.
- Si utiliza el controlador de impresora PS (Windows), puede definir los porcentajes de anchura y longitud por separado para cambiar las proporciones de la imagen (Zoom XY).

IMPRESIÓN EN NEGRO DE TEXTO Y LÍNEAS TENUES (Texto en negro/Vector en negro)

Al imprimir una imagen en color, tiene la opción de imprimir los textos y las líneas más tenues en color negro. (Los datos de tramas, como las imágenes de mapas de bits, no pueden ajustarse.) De este modo, podrá potenciar las líneas y los textos en color que aparecen tenues y son difíciles de ver.



1 Haga clic en la pestaña "Avanzado" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Marque la casilla "Texto en negro" o "Vector en negro".



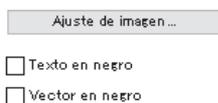
- La opción "Texto en negro" permite imprimir todos los textos que no aparezcan de color blanco en negro.
- La opción "Vector en negro" permite imprimir en negro todos los gráficos de vectores, con la excepción de las líneas y las zonas blancas.

AJUSTE DEL BRILLO Y EL CONTRASTE DE LA IMAGEN (Ajuste de imagen)

El brillo y el contraste se pueden modificar en los ajustes de impresión antes de imprimir una foto u otra imagen. Estos ajustes se pueden utilizar para correcciones sencillas cuando no tenga un software de edición de imágenes instalado en el equipo.

1 Haga clic en la pestaña "Avanzado" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Haga clic en el botón "Ajuste de imagen".



3 Seleccione los ajustes de la imagen.

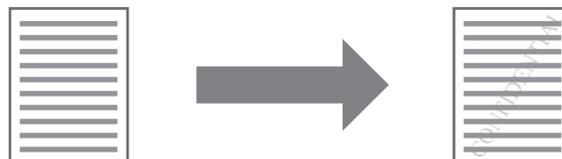


Para modificar un ajuste, arrastre la barra deslizante o haga clic en el botón < o >.

INSERCIÓN DE MARCA DE AGUA EN LAS PÁGINAS IMPRESAS (Marcas de agua)

Puede incluir un texto sombreado como marca de agua en el fondo de la imagen impresa. Pueden ajustarse el tamaño, la densidad y el ángulo del texto de la marca de agua. El texto puede seleccionarse a partir de una lista predefinida o bien puede introducirse si se desea crear una marca de agua diferente.

4



1 Haga clic en la pestaña "Marcas de agua" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Seleccione los ajustes de marca de agua.



Seleccione una marca de agua entre las que aparecen en el menú desplegable. Si hace clic en el botón "Editar" podrá cambiar la fuente y seleccionar otros ajustes.



Si desea crear una marca de agua nueva, introduzca el texto de la marca de agua en el cuadro "Manual" y haga clic en el botón "Agregar".

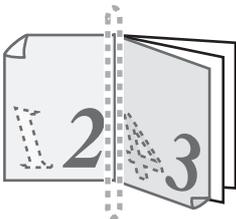
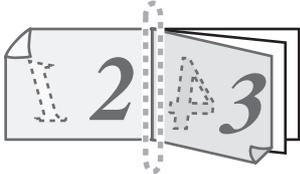
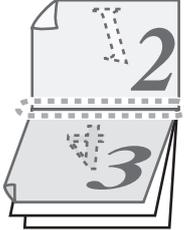
IMPRESIÓN A DOBLE CARA

(Solo el modelo que cuenta con la función de copia dúplex / impresión como característica estándar).

La máquina puede imprimir en las dos caras del papel. Esta función resulta útil para muchas tareas, pero es especialmente cómoda para crear un folleto sencillo. La impresión a doble cara también ayuda a ahorrar papel.

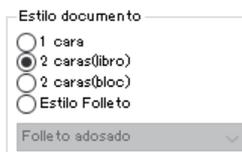


- Cuando se usa la impresión a doble cara, seleccione una fuente para "Origen del papel" en la pestaña "Papel".
- Cuando se usa el controlador de impresora PCL6 o SPLC, la impresión a doble cara solo puede realizarse con la bandeja bypass. (Si tiene alguna pregunta, contáctese con su representante de servicio autorizado).

Orientación de papel	Resultados de la impresión	
Vertical	2 caras (libro)	2 caras (bloc)
		
Horizontal	2 caras (libro)	2 caras (bloc)
		
	Las páginas se imprimen para poderlas unir por el lado.	Las páginas se imprimen para poderlas unir por la parte superior.

1 Haga clic en la pestaña "Principal" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora.

2 Seleccione "2 caras(libro)" o "2 caras(bloc)".



Para los controladores de impresión PCL6 o PS, también puede seleccionar [Estilo folleto].

GUARDADO DE AJUSTES DE IMPRESIÓN DE USO FRECUENTE

Los ajustes configurados en cada una de las fichas en el momento de la impresión se pueden guardar como ajustes de usuario. Guardar las opciones de configuración utilizadas con mayor frecuencia con un nombre asignado facilita la selección de esos ajustes la siguiente vez que necesita utilizarlos.

GUARDADO DE AJUSTES DURANTE LA IMPRESIÓN (Ajustes de usuario)

Los ajustes se pueden guardar desde cualquier ficha de la ventana de propiedades del controlador de la impresora. Los ajustes configurados en cada ficha se enumeran a la hora de guardar, de modo que pueden comprobarse antes de guardarse.

Para obtener información sobre como abrir el controlador de la impresora, consulte "[PROCEDIMIENTO BÁSICO DE IMPRESIÓN](#)" (p.66).

1 Configure los ajustes de impresión en cada pestaña y haga clic en el botón "Guardar" de cualquiera de las pestañas.



2 Tras comprobar los ajustes visualizados, introduzca un nombre para definirlos (con un máximo de 20 caracteres).



- Pueden guardarse hasta 30 conjuntos de ajustes de usuario.
- En los ajustes de usuario no pueden guardarse las marcas de agua creadas por el usuario.

3 Haga clic en el botón "Aceptar".

Utilización de ajustes guardados

Seleccione los ajustes de usuario que desea utilizar en cualquiera de las pestañas.



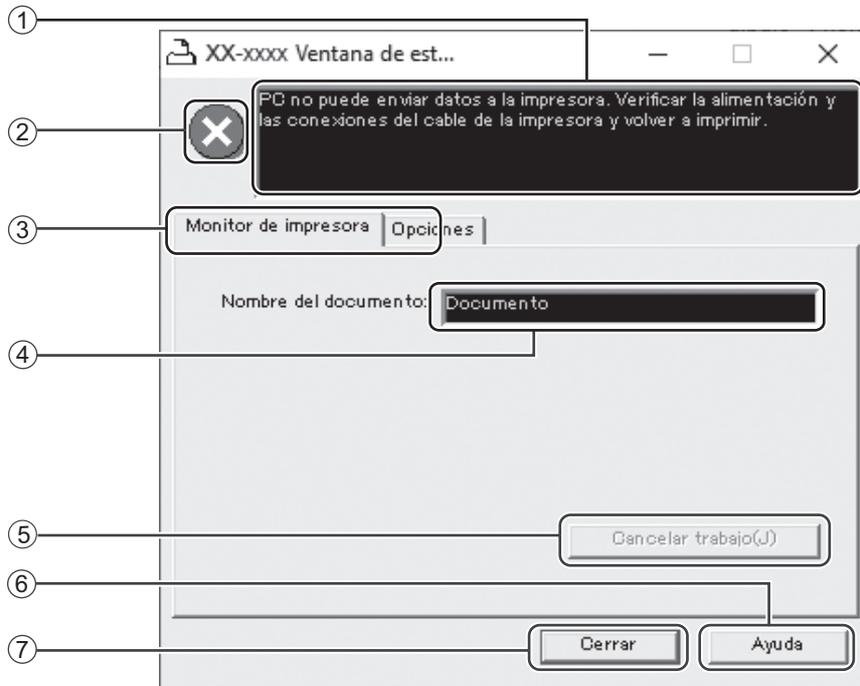
Borrado de ajustes guardados

Seleccione los ajustes de usuario que desea eliminar en "[Utilización de ajustes guardados](#)" (arriba) y haga clic en el botón "Borrado".

4

DESCRIPCIÓN DE LA VENTANA DE ESTADO DE LA IMPRESIÓN

Cuando comienza la impresión, la Ventana de estado de la impresora se abre automáticamente. La Ventana de estado de la impresora es una opción que controla el sistema y muestra el nombre del documento que se está imprimiendo y los mensajes de error que puedan producirse.



① Pantalla de estado

Proporciona información sobre el estado actual de la impresora.

② Icono de estado

Los iconos de estado aparecen para avisarle de los errores de impresión. Cuando la impresión se desarrolla con normalidad no aparecerá ningún icono.

Los iconos se explican a continuación. Siga las instrucciones de la pantalla de estado para resolver el problema.

Icono	Estado de la impresión
	Se ha producido un error que debe solucionarse de forma inmediata.
	Se ha producido un error que debe solucionarse.

③ Pestaña

Haga clic en una pestaña para seleccionarla. La pestaña "Opciones" le permite seleccionar las opciones de pantalla para la Ventana de estado de la impresora.

④ Nombre del documento

Muestra el nombre del documento que se está imprimiendo.

⑤ Botón "Cancelar trabajo(J)"

Puede cancelarse la impresión haciendo clic en este botón antes de que la máquina reciba el trabajo.

⑥ Botón "Ayuda"

Haga clic en este botón para mostrar el archivo de ayuda para la Ventana de estado de la impresora.

⑦ Botón "Cerrar"

Haga clic en este botón para cerrar la Ventana de estado de la impresora.



La ventana de estado de la impresión solo se puede usar cuando la máquina está conectada con un cable USB. ["INSTALACIÓN DE PRINTER STATUS MONITOR \(cuando están instalados el kit de expansión de red y el kit de expansión para impresora\)" \(p.19\)](#)

IMPRESIÓN BÁSICA (MAC)

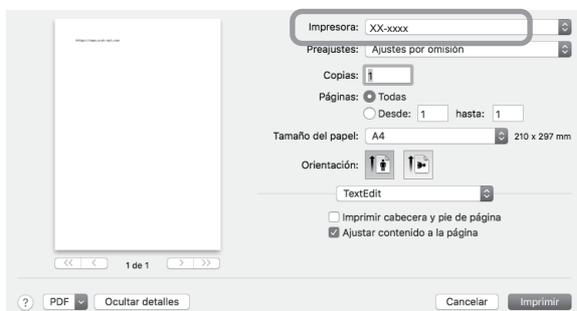
El kit de expansión para impresora, el kit de expansión de red y el kit de expansión de PS3 deben estar instalados y la máquina debe estar conectada a una red.

Antes de imprimir, asegúrese de que el tamaño de papel adecuado para el documento se ha cargado en la máquina.

1 Inicie la aplicación y abra el documento que desea imprimir.

2 Seleccione [Imprimir] en el menú [Archivo] de la aplicación.

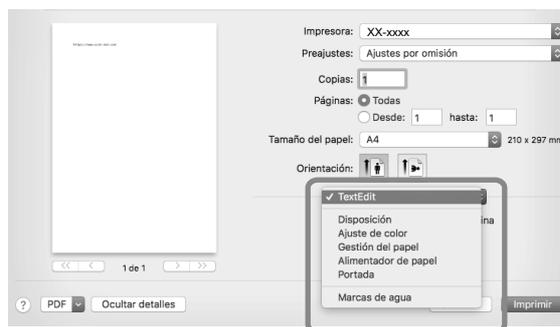
3 Compruebe que está seleccionada la impresora correcta.



- El nombre de la máquina visualizado en el menú "Impresora" es el nombre introducido al configurar los ajustes desde el CD-ROM "Utilidades de red". A menos que se modificara el nombre al configurar las opciones, será [AR-xxxx] ("xxxx" es una secuencia de caracteres que varían según la máquina).
- La ventana de impresión varía dependiendo de la versión del sistema operativo, la versión del controlador de la impresora y la aplicación.

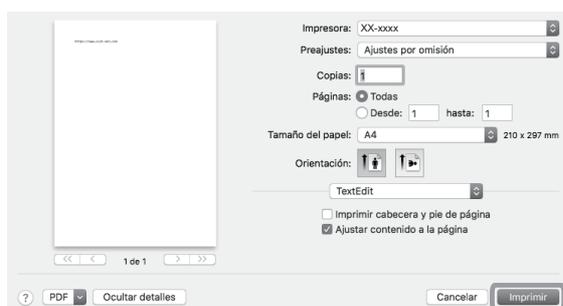
4 Seleccione las opciones de impresión.

Haga clic en  y seleccione las opciones que desea configurar en el menú desplegable. Aparecerá la pantalla de configuración correspondiente.



Las opciones varían dependiendo de la versión del sistema operativo, la versión del controlador de la impresora y la aplicación.

5 Haga clic en el botón [Imprimir].



La impresión comienza.

4

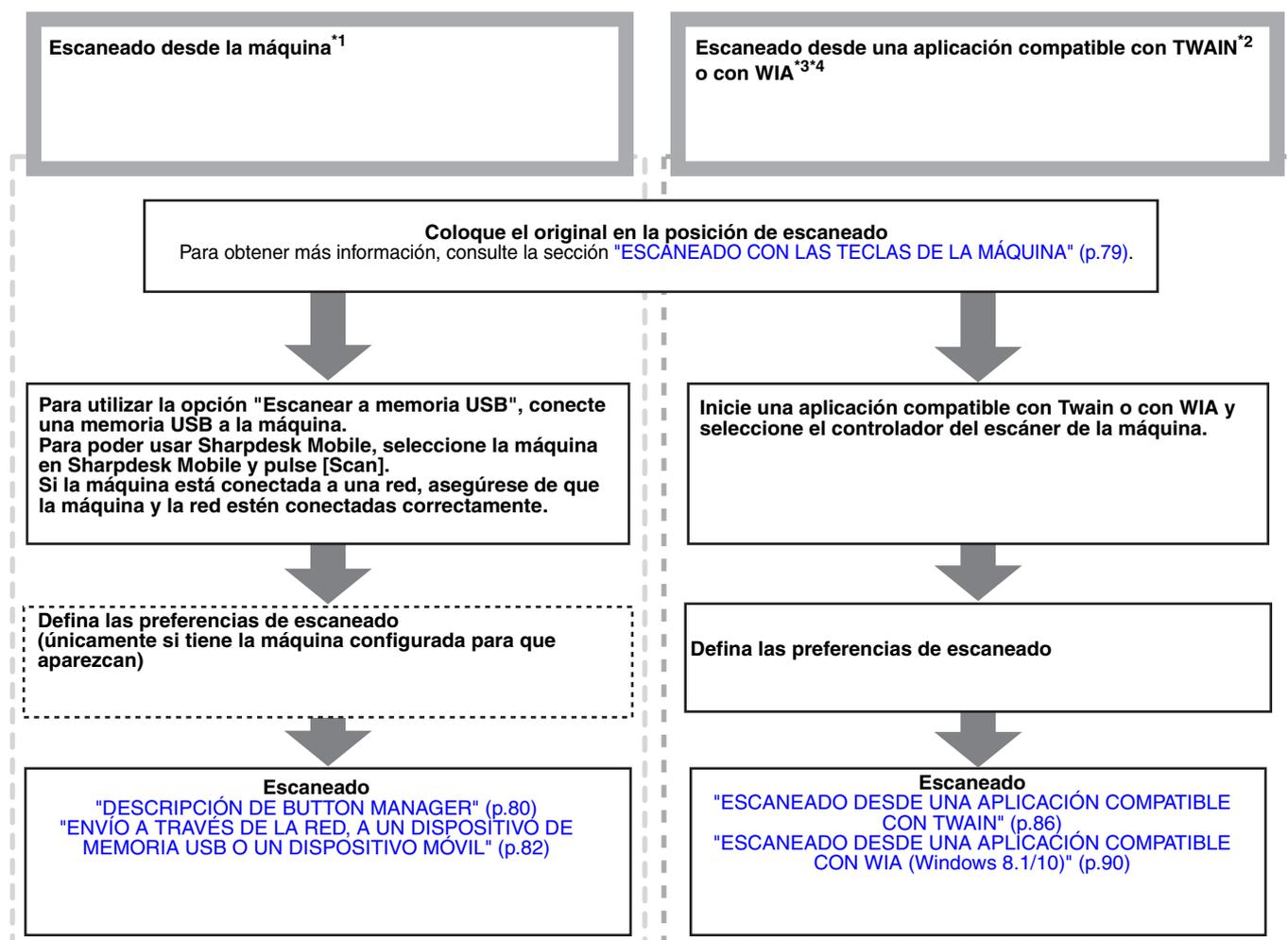
En este capítulo se explica cómo utilizar las funciones de escáner.



- No es posible escanear si la tapa frontal o lateral se ha abierto para realizar tareas de mantenimiento de la máquina, si se producen atascos, si se agota el papel o el tóner o si el cartucho del tambor debe sustituirse.
- Si el original se atasca en el RSPF, no se podrá escanear hasta que se haya retirado el original que se ha atascado y el RSPF vuelva a estar operativo.

RESUMEN DEL PROCEDIMIENTO DE ESCANEADO

El siguiente diagrama explica a grandes rasgos el procedimiento de escaneado.



*1 Para escanear con el panel de funcionamiento de la máquina, primero debe instalar el Administrador de botones y establecer la configuración adecuada en el Panel de control. Para más detalles, consulte "CÓMO CONFIGURAR EL BUTTON MANAGER" (p.24).

No se puede utilizar Button Manager si se puede usar la función de red. Para utilizar Escanear a correo electrónico/Escanear a FTP/Escanear a USB/Escanear a escritorio (Sharpdesk)/Sharpdesk Mobile, defina la página web.

*2 TWAIN es un protocolo internacional utilizado con los escáneres y con otros dispositivos de adquisición de imágenes. Si instala un controlador TWAIN en el ordenador, podrá escanear y trabajar con imágenes de un sinfín de aplicaciones compatibles con TWAIN.

*3 WIA (Windows Imaging Acquisition) es una función de Windows que permite a un escáner, cámara digital u otro dispositivo de imagen comunicarse con una aplicación de procesamiento de imágenes. El controlador WIA de esta máquina solo puede utilizarse en Windows 8.1/10.

*4 WIA no se puede utilizar en los modelos con kit de expansión de red instalado.

ESCANEADO CON LAS TECLAS DE LA MÁQUINA

USO DE BUTTON MANAGER

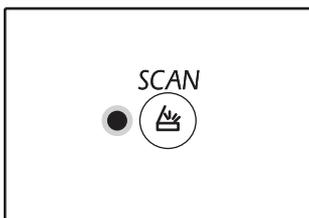
Al escanear con este sistema, se iniciará automáticamente la aplicación definida en Button Manager y la imagen escaneada se pegará en la aplicación. Para obtener información sobre cómo asignar aplicaciones a Button Manager u otros ajustes, consulte ["AJUSTES DE BUTTON MANAGER"](#) (p.81).



- Si la máquina se encuentra en el modo de copiadora, pulse la tecla [SCAN] (📄) para pasar al modo escáner y borrar los ajustes de copia definidos.
- Si se ha instalado el kit de expansión de red en la máquina o si la máquina está equipada con la función de red a modo estándar, puede guardar datos escaneados en un dispositivo de memoria USB (Escanear a memoria USB), guardar datos escaneados en un dispositivo móvil con Sharpdesk Mobile (Escanear a Sharpdesk Mobile) o enviar datos escaneados por red (Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP, Escanear a escritorio). Si desea más información, consulte ["ENVÍO A TRAVÉS DE LA RED, A UN DISPOSITIVO DE MEMORIA USB O UN DISPOSITIVO MÓVIL"](#) (p.82).

Escaneado desde el panel de funcionamiento de la máquina

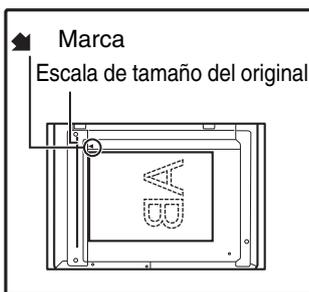
1 Pulse la tecla [SCAN] (📄).



Cuando se enciende el indicador SCAN, la máquina entra en el modo de escáner.

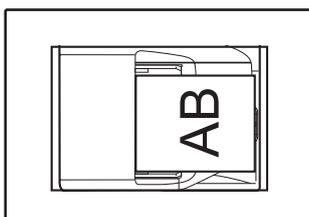
2 Coloque el original o los originales que desee escanear en el cristal de exposición o el RSPF.

[Escaneado desde el cristal de exposición]



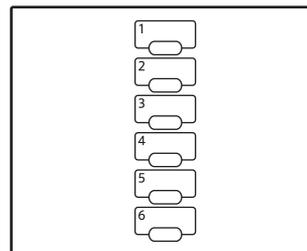
Coloque el original boca abajo en el cristal de exposición. Alinee el borde del original con la escala de tamaño del original de modo que quede centrado con la marca de centrado (▲).

[Escaneado desde el RSPF]



Coloque el original(es) cara arriba en la bandeja del alimentador de documentos.

3 Pulse la tecla [SCAN MENU] para empezar a escanear.



Empezará el escaneado y los datos escaneados se transferirán a la aplicación. La aplicación de destino puede seleccionarse con la tecla [SCAN MENU]. Para obtener información sobre la aplicación asignada por defecto a cada tecla, consulte ["AJUSTES DE BUTTON MANAGER"](#) (p.81).



La pantalla LCD mostrará el número de la tecla [SCAN MENU] que Ud. pulsó, dicho número se iluminará y el indicador SCAN parpadeará.



- Para regresar al modo de copia desde el modo de escáner, pulse las teclas [SCAN] (📄) o [CANCELACIÓN TOTAL] (CA).
- Para conocer las limitaciones de copiado e impresión en el modo de escáner y sobre el modo de escáner durante el copiado y la impresión, consulte ["FUNCIONAMIENTO EN LOS MODOS DE COPIADORA, IMPRESORA Y ESCÁNER"](#) (p.43).

5

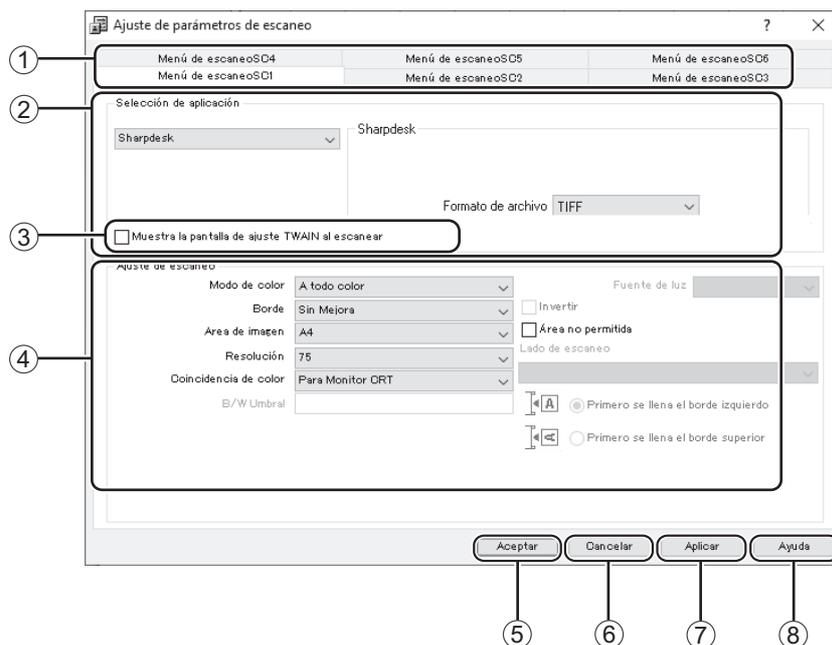
DESCRIPCIÓN DE BUTTON MANAGER

Button Manager es una herramienta de software que permite utilizar la función de escáner en la máquina. Además, sirve para crear un menú de escaneo en la máquina a partir de seis grupos de ajustes de escaneo.

Para consultar la ayuda de un ajuste, haga clic en el botón ? situado en el extremo superior derecho de la ventana y, a continuación, haga clic en el ajuste.

Para empezar a escanear desde el panel de funcionamiento de la máquina, hay que haber configurado previamente los ajustes del Panel de control tras instalar Button Manager. Para obtener información sobre cómo instalar Button Manager y configurar los ajustes del panel de control, consulte ["CÓMO CONFIGURAR EL BUTTON MANAGER"](#) (p.24). Para obtener más información sobre cómo escanear desde el panel de funcionamiento de la máquina, consulte la sección ["ESCANEADO CON LAS TECLAS DE LA MÁQUINA"](#) (p.79).

Con Button Manager, puede seleccionar y modificar las funciones de los seis menús de escaneo. Consulte la sección ["AJUSTES DE BUTTON MANAGER"](#) (p.81).



1 Pestaña

Haga clic aquí para definir las opciones del menú de escaneo. Cada pestaña incluye los ajustes de escaneo del menú de escaneo.

2 Zona "Selección de aplicación"

Aquí debe seleccionar la aplicación que se ejecutará.

3 Casilla "Muestra la pantalla de ajuste TWAIN al escanear"

Puede indicar si quiere que aparezca la pantalla TWAIN o no. Si marca la casilla, aparecerá la pantalla TWAIN al ejecutar la opción de escaneo para que pueda ajustar las condiciones de escaneo.

4 Zona "Ajuste de escaneo"

Desde aquí puede definir las condiciones de escaneo.

5 Botón "Aceptar"

Haga clic en este botón para guardar los ajustes y salir del cuadro de diálogo.

6 Botón "Cancelar"

Haga clic en este botón si desea salir del cuadro de diálogo sin modificar los ajustes.

7 Botón "Aplicar"

Haga clic en este botón para guardar los ajustes sin cerrar el cuadro de diálogo.

8 Botón "Ayuda"

Haga clic en este botón para consultar el archivo de ayuda de Button Manager.



En algunas aplicaciones solo podrá elegir entre unos cuantos ajustes.

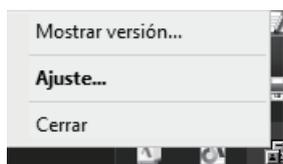
AJUSTES DE BUTTON MANAGER

Una vez instalado, Button Manager suele ejecutarse en segundo plano en el sistema operativo Windows. Si tiene que modificar los ajustes de Button Manager, siga los pasos que indicamos a continuación.

Para obtener más información sobre los ajustes de Button Manager, consulte el archivo de ayuda de Button Manager.

["DESCRIPCIÓN DE BUTTON MANAGER" \(p.80\)](#)

- Haga clic con el botón secundario del ratón sobre el icono de Button Manager () que se encuentra en la barra de herramientas y seleccione "Ajuste" en el menú emergente.**



A continuación, se abrirá la pantalla de ajustes de Button Manager.



Si no aparece el icono de Button Manager en la barra de tareas, haga clic en el botón "Inicio", seleccione "Todos los programas" elija "Sharp Button Manager AC" y, finalmente, haga clic en "Button Manager" para ejecutar la aplicación.

- Haga clic en la pestaña del menú de escaneo que desee configurar.**



- Seleccione la aplicación deseada en la zona "Selección de aplicación".**



Si la casilla "Muestra la pantalla de ajuste TWAIN al escanear" está seleccionada, aparecerá la pantalla de configuración para que pueda ajustar las condiciones de escaneo.

Menú de escaneo de Button Manager (configuración predeterminada)

Pantalla/menú Button Manager	Aplicación ejecutada
Menú de escaneo SC1:	Sharpdesk
Menú de escaneo SC2:	Correo electrónico
Menú de escaneo SC3:	FAX
Menú de escaneo SC4:	OCR
Menú de escaneo SC5:	Microsoft Word
Menú de escaneo SC6:	Archivado



Es necesario instalar la aplicación de inicio antes de utilizar la unidad.

- Configure los ajustes "Modo de color" y "Borde", entre otros, en la zona "Ajuste de escaneo".**

- Haga clic en el botón "Aceptar".**

Con esto finaliza el proceso de configuración.



ENVÍO A TRAVÉS DE LA RED, A UN DISPOSITIVO DE MEMORIA USB O UN DISPOSITIVO MÓVIL

Si se ha instalado el kit de expansión de red en la máquina o si la máquina está equipada con la función de red a modo estándar, puede enviar datos escaneados por la red (Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP, Escanear a escritorio), guardar datos escaneados en un dispositivo de memoria USB (Escanear a memoria USB) o guardar datos escaneados en un dispositivo móvil con Sharpdesk Mobile (Escanear a Sharpdesk Mobile). Para asignar una configuración de escaneo a una tecla de acceso directo de envío, utilice la página web de la máquina. Si desea más información, consulte "[Configuración de modo de escaneo](#)" (p.84).

Uso de Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP o Escanear a memoria USB

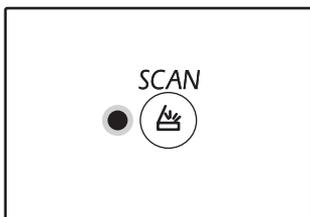
Si utiliza Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP o Escanear a memoria USB, use las teclas [SCAN MENU] 1 a 5.

Para utilizar Escanear a Sharpdesk Mobile o Escanear a escritorio, consulte "[Uso de Escanear a Sharpdesk Mobile o Escanear a escritorio](#)" (p.83).

1 Si utiliza Escanear a memoria USB, conecte el dispositivo de memoria USB en el conector USB de la máquina.

6 Si utiliza Escanear a memoria USB, extraiga el dispositivo de memoria USB de la máquina.

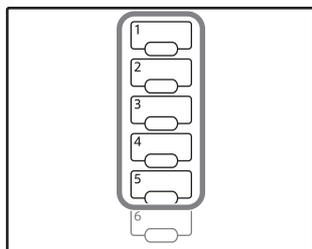
2 Pulse la tecla [SCAN] (📄).



Se encenderá el indicador de selección del modo de escáner se iluminará y la máquina entrará en el modo de escáner.

3 Coloque el original sobre el cristal de exposición o en el RSPF.

4 Pulse la tecla [SCAN MENU] (1 a 5) que contenga los ajustes que desee utilizar.



En la pantalla de número de copias aparecerá "SCx" y, en la pantalla de porcentaje, aparecerá el número de la tecla [SCAN MENU] pulsada. El número de tecla pulsado de 1 a 5 aparece en "x".

5 Pulse la tecla [COPIADO] (📄).

Se escaneará el original y los datos de la imagen se guardarán en el dispositivo de memoria USB o se enviarán al destino.

Uso de Escanear a Sharpdesk Mobile o Escanear a escritorio

Para poder utilizar Escanear a Sharpdesk Mobile, la máquina debe estar conectada a una red con punto de acceso a LAN inalámbrica y deberá instalar la aplicación "Sharpdesk Mobile" en su dispositivo móvil y registrar la máquina. Si desea más información, consulte el manual de Sharpdesk Mobile. Puede instalar Sharpdesk Mobile desde la tienda de su dispositivo móvil.

También puede enviar datos escaneados directamente a un ordenador que especifique. Para utilizar esta función, la Sharpdesk Network Scanner Tool debe estar instalada. Si desea más información sobre el procedimiento de instalación y la configuración, consulte el manual de Sharpdesk Network Scanner Tool o la ayuda.

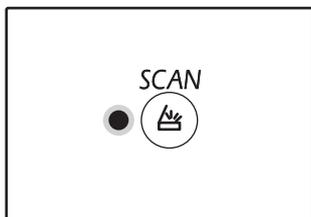
Utilice la tecla de acceso directo de envío 6 para guardar imágenes escaneadas en su dispositivo móvil o su ordenador.



- Si varios dispositivos móviles ejecutan la opción "Escanear" desde Sharpdesk Mobile en cada dispositivo al mismo tiempo, los datos escaneados solo podrán enviarse al dispositivo que ejecutó la opción en último lugar.
- Si utiliza Escanear a escritorio, solo podrá registrar un perfil en la herramienta de escáner de red. Si se registran varios perfiles, solo se activará la configuración del último perfil registrado.
- En caso de ejecutar Escanear a escritorio, ocurrirá un error en la máquina si se elimina el perfil de la herramienta de escáner de red antes de utilizar Escanear a escritorio.
Si se ejecuta el escaneo con Sharpdesk Mobile en el dispositivo móvil tras haber registrado un perfil de la herramienta de escáner de red, el perfil se eliminará.
Si necesita utilizar Escanear a escritorio, vuelva a registrar el perfil de la herramienta de escáner de red.

1 En Sharpdesk Mobile en su dispositivo móvil, seleccione la máquina y pulse [Scan] para preparar el dispositivo para la recepción.

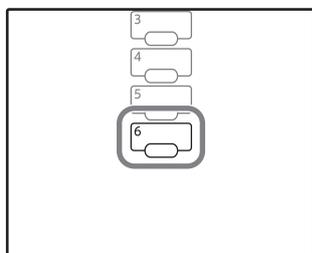
2 Pulse la tecla [SCAN] (📄).



Se encenderá el indicador de selección del modo de escáner se iluminará y la máquina entrará en el modo de escáner.

3 Coloque el original sobre el cristal de exposición o en el RSPF.

4 Pulse la tecla [SCAN MENU] (6).



En la pantalla de número de copias aparecerá "Shd" y, en la pantalla de porcentaje, aparecerá el número de la tecla [SCAN MENU] "6" pulsada.

5 Pulse la tecla [COPIADO] (📄).

Se escaneará el documento y la imagen escaneada se enviará al dispositivo móvil o al ordenador.

Configuración de modo de escaneo

En esta sección se explica cómo guardar la configuración de escaneo en una tecla SCAN MENU. La resolución, el modo color y el formato de imagen se pueden definir en la página web de la máquina. Acceda a la página web de la máquina con derechos de administrador y configure los ajustes.

1 Para acceder a esta página web, introduzca la dirección IP de la máquina en el navegador web.

2 Haga clic en "Menú del administrador", a continuación, abra la pantalla de Internet de la administrato.

Para la cuenta y la contraseña del administrador, consulte la Guía de inicio

3 Haga clic en "Configuración de escaneo" en "Gestión del envío de imágenes".

Aparecerán los ajustes.

4 Haga clic en [SC1] a [Sharpdesk6] y defina la resolución, el modo color y el formato

Configure los ajustes de Escanear a memoria USB, Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP, Escanear a escritorio y Sharpdesk Mobile. Para obtener información sobre la configuración del modo de escaneo, consulte "Configuración" a continuación.

[SC1] a [Sharpdesk6] se corresponden con cada uno de los números de las teclas scan menu. Por ejemplo, seleccione [SC1] para guardar la configuración en la tecla [SCAN MENU] "1".

5 Cuando haya terminado de guardar la configuración, haga clic en la tecla [Enviar].

La configuración se guardará. Cierre el navegador web.

Configuración

Elemento	Selecciones (la configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita)	Descripción
Tipo de escaneo*	Escaneo en memoria USB , Escaneo en red	Seleccione escaneo en memoria USB o Escaneo en red (Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP).
Resolución	75ppp, 100ppp, 150ppp, 200ppp, 300ppp , 400ppp, 600ppp	Defina la resolución que se utilizará para el escaneo.
Modo color	Mono, Escala de grises, A todo color	Seleccione el modo color que se utilizará para el escaneo.
Modo de compresión (mono)	Ninguno , MH(G3), MMR(G4)	Seleccione el tipo de compresión utilizado para el archivo escaneado. Se puede definir si se ha seleccionado "Mono" en la opción "Modo color".
Formato	TIFF, PDF , JPEG	Seleccione el formato utilizado para guardar el archivo escaneado.
Tipo de destino*	Correo electrónico , FTP	Defina el destino. Seleccione "Correo electrónico" para enviar mediante Escanear a correo electrónico, o "FTP" para enviar mediante Escanear a FTP. Se puede definir si se ha seleccionado "Escaneo en red" en la opción "Tipo de escaneo".

* Este elemento no se puede configurar en Sharpdesk6.

Configuración de destino

Configure los ajustes para el destino. Los ajustes configurados dependen del ajuste "Tipo de destino".

Si se selecciona "Correo electrónico"

Elemento	Selecciones (la configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita)	Descripción
Dirección de correo electrónico (obligatorio)	-	Introduzca un máximo de 64 caracteres para la dirección de correo electrónico de destino.

Si se selecciona "FTP"

Elemento	Selecciones (la configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita)	Descripción
Nombre de host o Dirección IP (obligatorio)	-	Introduzca un máximo de 127 caracteres para el nombre del host o la dirección IP del servidor FTP de destino.
Nombre de usuario (opcional)	-	Introduzca un máximo de 32 caracteres para el nombre de usuario utilizado para iniciar sesión en el servidor FTP de destino.
Contraseña (opcional)	-	Introduzca un máximo de 32 caracteres para la contraseña utilizada para iniciar sesión en el servidor FTP de destino.
Directorio (opcional)	-	Introduzca un máximo de 200 caracteres para el directorio de destino del servidor FTP de destino.
Activar SSL	Activar, Desactivar	Active este ajuste para usar la comunicación cifrada con SSL.

ESCANEADO DESDE EL ORDENADOR

La máquina admite el protocolo TWAIN, por lo que se puede escanear desde aplicaciones compatibles con TWAIN. Además, también admite el protocolo WIA (Windows Image Acquisition) y, por tanto, se puede escanear desde aplicaciones compatibles con WIA. Para obtener más información sobre la configuración de TWAIN y WIA, consulte el archivo de ayuda del controlador del escáner o la ayuda de Windows.



WIA y "Asistente para Escáner y Cámara" no se pueden utilizar en los modelos con kit de expansión de red instalado.

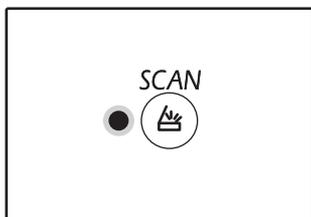
ESCANEADO DESDE UNA APLICACIÓN COMPATIBLE CON TWAIN

El controlador del escáner SHARP es compatible con el protocolo TWAIN, lo que permite utilizar una gran variedad de aplicaciones compatibles con TWAIN.

1 Coloque el original o los originales que desee escanear en el cristal de exposición o el RSPF.

Para obtener más información sobre cómo colocar un original para escanearlo, consulte la sección ["ESCANEADO CON LAS TECLAS DE LA MÁQUINA"](#) (p.79).

2 Pulse la tecla [SCAN] ().



Se encenderá el indicador de selección del modo de escáner se iluminará y la máquina entrará en el modo de escáner.



Cuando la máquina está conectada a una red, el controlador del escáner no se podrá usar si la máquina está en el modo de copia.

3 Tras iniciar una aplicación compatible con TWAIN, haga clic en el menú "Archivo" y seleccione el menú que desea utilizar para escanear.



El método para acceder al menú de selección del escáner depende de la aplicación. Para obtener más información, consulte el manual o el archivo de ayuda de la aplicación.

4 Seleccione "SHARP MFP TWAIN AC"(SHARP MFP TWAIN K] en una conexión de red) y haga clic en el botón "Seleccionar".



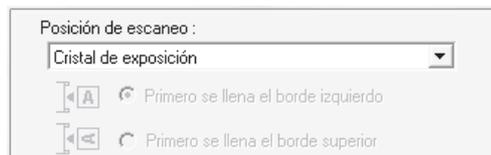
Según el sistema que utilice, es posible que las opciones "SHARP MFP TWAIN 1.0 (32-32)" y "WIA-XX-xxxx 1.0 (32-32)" aparezcan en la pantalla "Seleccionar Origen". La máquina está conectada por USB; aparecerá "u-2" en la pantalla de número de copias. También, si la máquina está conectada a una red, aparecerá "n-t" en la pantalla de número de copias.

5 Seleccione el menú que desea utilizar para captar la imagen en el menú "Archivo" de la aplicación.

A continuación, se abrirá la pantalla de configuración del controlador del escáner.

["Ajustes del controlador del escáner"](#) (p.88)

6 En el menú "Posición de escaneo", seleccione el sitio donde ha colocado el original en el paso 1.



- Si ha colocado un original de una cara en el RSPF, seleccione "SPF (Simple)".
- Si ha colocado un original de dos caras en el RSPF, seleccione "SPF (Dúplex-Libro)" o "SPF (Bloc-Dúplex)" según como esté encuadernado el original.



Si ha seleccionado "SPF (Dúplex-Libro)" o "SPF (Bloc-Dúplex)" en el menú "Posición de escaneo", especifique si la orientación del original es "Primero se llena el borde izquierdo" o "Primero se llena el borde superior".

7 Haga clic en el botón "Vista preliminar".

Aparecerá la imagen de la vista previa.



- Si el ángulo de la imagen no es correcto, vuelva a colocar el original y haga clic de nuevo en el botón "Vista preliminar".
- Si la imagen de la vista previa no presenta la orientación correcta, haga clic en el botón "Girar" de la pantalla de la vista previa. De este modo, la imagen de la vista previa girará 90 grados en el sentido de las agujas del reloj, con lo que podrá corregir la orientación sin necesidad de volver a colocar el original. ["Pantalla de vista previa" \(p.89\)](#)
- Si coloca varias páginas en el RSPF, la máquina solo muestra la vista previa de la primera página de los originales y, seguidamente, la envía a la sección de salida de originales. Vuelva a colocar el original de la vista previa en el RSPF antes de empezar con el escaneado.

8 Defina el área y las preferencias de escaneado.

Si desea más información sobre cómo definir el área de escaneado y seleccionar las preferencias, consulte la ayuda del controlador del escáner.

["Ajustes del controlador del escáner" \(p.88\)](#)



Si escanea un área muy grande a alta resolución se generará una gran cantidad de datos y el tiempo de escaneado será mayor. Recomendamos definir las preferencias de escaneado correctas según el tipo de original en cuestión, como por ejemplo Página web (monitor), Foto, FAX o bien OCR.

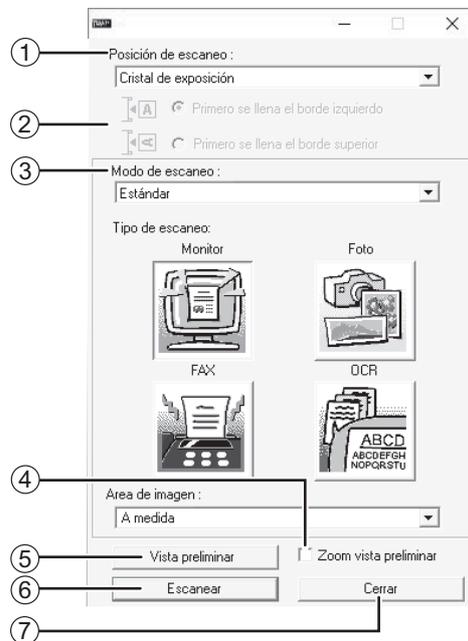
9 Cuando esté a punto para iniciar el escaneado, haga clic en el botón "Escanear".

Para cancelar un trabajo de escaneado tras hacer clic en el botón "Escanear", pulse la tecla [Esc] del teclado.

Ajustes del controlador del escáner

La pantalla de configuración del controlador del escáner consta de la "Pantalla de configuración", que permite seleccionar los ajustes de escaneado, y la "Pantalla de vista previa", que muestra la imagen escaneada. Para obtener más información sobre los ajustes de escaneado, haga clic en el botón "Ayuda" de la pantalla de la vista previa y aparecerá la ayuda.

Pantalla de configuración



① Menú "Posición de escaneo"

Seleccione el punto en que está situado el original. Las opciones posibles son "Cristal de exposición", "SPF (Simple)", "SPF (Dúplex-Libro)" o "SPF (Bloc-Dúplex)".

["ESCANEADO DESDE UNA APLICACIÓN COMPATIBLE CON TWAIN" \(p.86\)](#)

② Menú de cara de escaneado

Si ha colocado un original de dos caras en el RSPF, seleccione "Alimentar primero el borde derecho" o "Primero se llena el borde superior" en el menú de cara de escaneado, en función de la orientación del original colocado.

③ Menú "Modo de escaneo"

Seleccione "Estándar" o "Profesional" (o "Configuración personalizada") para el modo de escaneo. Para obtener más información sobre los ajustes, haga clic en el botón "Ayuda" de la pantalla de la vista previa y aparecerá la ayuda.

④ Casilla "Zoom vista preliminar"

Si esta casilla está marcada, la zona seleccionada de la imagen de la vista previa se ampliará al hacer clic en el botón "Vista preliminar". Para volver a la vista normal, desmarque esta casilla.



La opción "Zoom vista preliminar" puede utilizarse si se selecciona "Cristal de exposición" en el menú "Posición de escaneo".

⑤ Botón "Vista preliminar"

Muestra una vista previa del documento.



Si cancela "Vista preliminar" presionando inmediatamente la tecla [Esc] del teclado o pulsando la tecla [ANULACIÓN] (⌫) o [CANCELACIÓN TOTAL] (⌫) en la máquina, la pantalla de la vista previa aparecerá vacía.

⑥ Botón "Escanear"

Haga clic en este botón para escanear un original con los ajustes seleccionados. Antes de hacer clic en el botón "Escanear", compruebe que los ajustes son correctos.

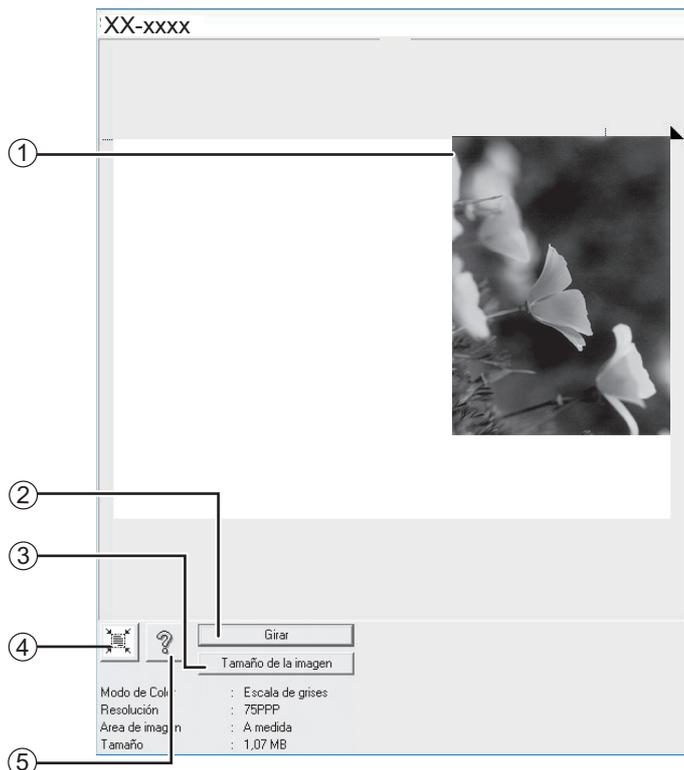


Para cancelar un trabajo de escaneado tras pulsar el botón "Escanear", presione la tecla [Esc] del teclado o la tecla [ANULACIÓN] (⌫) o [CANCELACIÓN TOTAL] (⌫) en la máquina.

⑦ Botón "Cerrar"

Haga clic en este botón para cerrar la pantalla de configuración del controlador del escáner.

Pantalla de vista previa



① **Pantalla de vista previa**

Haga clic en el botón "Vista preliminar" de la pantalla de configuración para visualizar la imagen escaneada. Puede definir el área de escaneado arrastrando el cursor por el interior de la ventana. El interior del recuadro que aparecerá al arrastrar el cursor será el área de escaneado. Para cancelar el área de escaneado definida y eliminar el recuadro, haga clic en cualquier punto situado fuera del mismo.

② **Botón "Girar"**

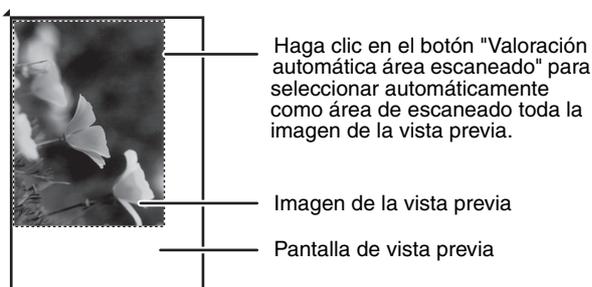
Haga clic en este botón para girar la imagen de la vista previa 90 grados en el sentido de las agujas del reloj. De este modo, podrá corregir la orientación sin necesidad de volver a colocar el original. Al realizar el escaneado, el archivo de imagen generado tiene la orientación que aparece en la pantalla de la vista previa.

③ **Botón "Tamaño de la imagen"**

Haga clic en este botón para abrir un cuadro de diálogo que le permita definir el área de escaneado introduciendo números. Las unidades de los números pueden ser píxeles, mm o pulgadas. Tras definir un área de escaneado al principio, los números introducidos para modificar el área toman como punto de referencia la esquina superior izquierda.

④ **Botón "Valoración automática área escaneado"**

Haga clic en este botón cuando aparezca la pantalla de la vista previa para seleccionar automáticamente como área de escaneado toda la imagen de la vista previa.



⑤ **Botón "Ayuda"**

Haga clic en este botón para visualizar el archivo de ayuda del controlador del escáner.

ESCANEO DESDE UNA APLICACIÓN COMPATIBLE CON WIA (Windows 8.1/10)

Si utiliza Windows 8.1/10, puede usar el controlador WIA para escanear desde Paint y otras aplicaciones compatibles con WIA. A continuación se explica el procedimiento para escanear con Paint.



WIA no se puede utilizar en los modelos con kit de expansión de red instalado.

1 Coloque el original que desee escanear en el cristal de exposición o el RSPF.

Para obtener más información sobre cómo colocar un original para escanearlo, consulte la sección ["ESCANEO CON LAS TECLAS DE LA MÁQUINA"](#) (p.79).

2 Inicie Paint, haga clic en el menú "Archivo" y seleccione "Desde escáner o cámara".

Aparecerá la pantalla de escaneado del controlador WIA.



Si en el ordenador hay instalados controladores WIA de otros dispositivos, aparecerá la pantalla de selección de dispositivo. Seleccione "XX-XXXX" y haga clic en el botón "Aceptar".

3 Seleccione el origen del papel y el tipo de imagen y haga clic en el botón "Vista previa".



Aparecerá la imagen de la vista previa. Si ha colocado el original en el cristal de exposición, seleccione "Plano" en "Origen de papel". Si ha colocado el original en el RSPF, seleccione "Alimentador de documentos" en "Origen de papel" y defina el tamaño del original en "Tamaño de página".



Si selecciona "Alimentador de documentos" en "Origen de papel" y hace clic en el botón "Vista previa", aparecerá una vista previa de la primera página del original en el RSPF. El original de la vista previa se envía a la sección de salida de originales, por lo que deberá volver a colocarlo en el RSPF antes de empezar el trabajo de escaneado.

4 Haga clic en el botón "Digitalizar".

Empieza el escaneado y la imagen se transfiere a Paint.

Utilice la opción "Guardar" de la aplicación para definir un nombre de archivo y una carpeta para la imagen escaneada y guarde la imagen.

Para cancelar un trabajo de escaneado tras hacer clic en el botón "Digitalizar", haga clic en el botón "Cancelar".

Este capítulo explica cómo ajustar el nivel de exposición automático, el modo de ahorro de tóner o de calidad de imagen alta y los ajustes del sistema, ajustes personalizados que controlan puntos concretos del funcionamiento de la máquina.

AJUSTE DEL NIVEL DE EXPOSICIÓN AUTOMÁTICA

Puede ajustarse el nivel de exposición utilizado en el ajuste de la exposición automática, el cual ajusta automáticamente la exposición de la copia según el original. Si las copias tienden a ser demasiado oscuras o demasiado claras cuando se utiliza el ajuste de la exposición automática, siga los siguientes pasos para ajustar el nivel de exposición automática.

El nivel de exposición automática puede ajustarse por separado para el cristal de exposición y el RSPF.



Las funciones de copiadora, escáner e impresora no pueden utilizarse mientras se está ajustando el nivel de exposición automática.

1 Para ajustar el nivel de exposición automática del RSPF, coloque el original en el RSPF. (p.45)

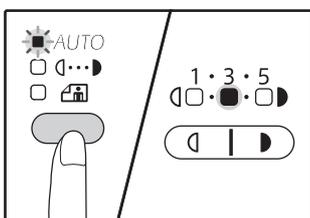
Asegúrese de que el indicador RSPF se ilumina.



Para ajustar el nivel de exposición automática para copias realizadas a partir de originales colocados sobre el cristal de exposición, proceda hasta el paso 2.

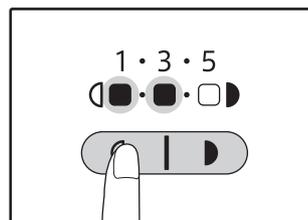
2 Pulse la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (AUTO / [] / []) para seleccionar "FOTOGRAFIA" ([]).

3 Mantenga pulsada la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (AUTO / [] / []) hasta que el indicador AUTOMÁTICA (AUTO) parpadee.



Los indicadores del nivel de exposición muestran el ajuste actual.

4 Pulse la tecla de [Claro] ([]) o la tecla de [Oscuro] ([]) para aclarar u oscurecer el nivel de exposición automática según se desee.



5 Pulse la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (AUTO / [] / []) para completar el ajuste.

El indicador de AUTOMÁTICA (AUTO) deja de parpadear y se ilumina de forma permanente.



Tras el ajuste del nivel de exposición automática, es recomendable realizar una copia de prueba para verificar el nuevo nivel.

HABILITACIÓN DEL MODO DE AHORRO DE TÓNER

Puede habilitarse el modo de ahorro de tóner para reducir el consumo de tóner en torno al 10%. La cantidad de tóner ahorrado varía en función del tipo de original.

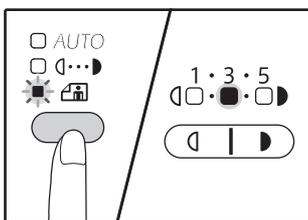
El modo de alta calidad de imagen mejora la calidad de imagen de copia en los modos de exposición automático y manual mediante el aumento de densidad de la copia con un ligero aumento del consumo de tóner. Para cambiar entre el modo de ahorro de tóner y el modo de alta calidad de imagen, siga los pasos a continuación.



En Europa, se selecciona inicialmente el modo de alta calidad de imagen. En regiones distintas de Europa, se selecciona inicialmente modo ahorro de tóner.

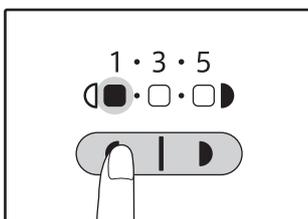
1 Pulse la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (/ /) para seleccionar "MANUAL" ().

2 Mantenga pulsada la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (/ /) hasta que el indicador FOTOGRAFIA () parpadee.



Los indicadores del nivel de exposición muestran el ajuste actual.

3 Para habilitar el modo de ahorro de tóner, pulse la tecla de [Claro] (). Para habilitar el modo de imagen de alta calidad, pulse la tecla de [Oscuro] ().



Cuando habilite el modo de ahorro de tóner, asegúrese de que la luz "1" parpadee. Cuando deshabilite el modo de ahorro de tóner, asegúrese de que la luz "5" parpadea.

4 Pulse la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (/ /) para completar el ajuste.

El indicador de FOTOGRAFÍA () deja de parpadear y se ilumina de forma permanente.

PERSONALIZACIÓN DE LOS AJUSTES (Ajustes del sistema)

Los ajustes del sistema permiten personalizar la máquina a las necesidades de cada usuario.

AJUSTES DEL SISTEMA

Número del programa	Nombre del programa	Códigos de ajuste (el ajuste inicial dispuesto en fábrica aparece en negrita)	Explicación
1	Intervalo para la cancelación automática	1: OFF 2: 10 s. 3: 20 s. 4: 60 s. 5: 90 s. 6: 120 s.	<ul style="list-style-type: none"> "Intervalo para la cancelación automática" devuelve automáticamente los ajustes de copiado a los valores iniciales (p.37) cuando se agota un cierto periodo de tiempo tras la realización de una copia. Este programa se utiliza para seleccionar el periodo de tiempo. También puede deshabilitarse "Intervalo para la cancelación automática".
2	Modalidad de precalentamiento	1: 1 min. 2: 5 min. 3: 15 min. 4: 30 min. 5: 60 min. 6: 120 min. 7: 240 min.	<ul style="list-style-type: none"> Esta función conmuta la máquina de forma automática a un estado de consumo bajo de energía, si transcurre el tiempo fijado sin que la máquina sea utilizada mientras la alimentación permanece activa. El indicador de MODO AHORRO DE ENERGÍA (☉) se enciende, sin embargo, pueden utilizarse las teclas del panel de funcionamiento. El funcionamiento normal se reanuda automáticamente cuando se pulsa una tecla del panel de funcionamiento, se recibe un trabajo de impresión o se coloca un original.
3	Temporizador de desconexión automática de la corriente	1: 5 min. 2: 15 min. 3: 30 min. 4: 60 min. 5: 120 min. 6: 240 min.	<ul style="list-style-type: none"> Esta función conmuta la máquina de forma automática a un estado en el que se consume incluso menos energía que en la modalidad de precalentamiento, si transcurre el tiempo fijado sin que la máquina sea utilizada mientras la alimentación permanece activada. El indicador de MODO AHORRO DE ENERGÍA (☉) solo parpadeará. Para reanudar el funcionamiento normal, pulse la tecla [MODO AHORRO DE ENERGÍA] (☉). El funcionamiento normal también se reanuda automáticamente cuando se recibe un trabajo de impresión. Mientras se encuentra activo el modo de desconexión automática de la corriente, no pueden utilizarse las teclas (excepto la tecla de [MODO AHORRO DE ENERGÍA] (☉)).
4	Modalidad de alimentación continua*1	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Al copiar con el RSPF, durante el intervalo en que el indicador de RSPF parpadea tras escanear el original (unos cinco segundos), puede colocarse otro original, que se cargará automáticamente en la máquina.
5	Ajuste de desconexión automática de la corriente	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para habilitar o deshabilitar la desconexión automática de la corriente
6	Línea de borde para 2 EN 1 / 4 EN 1	1: OFF 2: Línea de trazo sólido 3: Línea de trazo discontinuo	<ul style="list-style-type: none"> Cuando se copian múltiples originales sobre una única hoja de papel (copia 2 EN 1 / 4 EN 1), puede utilizarse esta función para imprimir una línea de borde sólida o rota en torno a cada una de las imágenes del original.
7	Rotación de copia	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Cuando se habilita la función de selección automática del papel y no queda papel del mismo tamaño que el del original ni cargado con la misma orientación, esta función seleccionará automáticamente papel del mismo tamaño cargado con la orientación opuesta y rotará la imagen 90 grados, para que se copie sobre el papel con la orientación correcta. Cuando la función de selección automática de la relación se encuentra activa y tanto el original como el papel se encuentran cargados con orientaciones opuestas, dicha función hace rotar la imagen para que se copie sobre el papel con la orientación correcta.

Número del programa	Nombre del programa	Códigos de ajuste (el ajuste inicial dispuesto en fábrica aparece en negrita)	Explicación
8	Modalidad de selección automática de papel	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Esta función selecciona automáticamente un papel del mismo tamaño que el original colocado en el RSPF o bien del mismo tamaño que el seleccionado con la tecla [ORIGINAL] ( ORIGINAL). La función puede deshabilitarse.
9	Conmutación automática de cassetes	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Si el papel se agota durante la impresión y hay papel del mismo tamaño y orientación en otra bandeja, esta función conmuta automáticamente a dicha bandeja (excluyendo la alimentación manual). Puede deshabilitarse la función.
10 a 15	Modo de auditoría	–	"AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA" (p.99).
16	Ajuste de ancho del borrado	1: 0 mm 2: 5 mm 3: 10 mm 4: 15 mm 5: 20 mm	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para establecer el ancho de borrado de las sombras que aparecen en torno a los bordes y en el margen de encuadernación cuando se copia un libro u original similar.
17	Forma de copia 2 EN 1	1: Patrón 1 2: Patrón 2	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para seleccionar el patrón de diseño cuando se copian dos páginas originales en una única hoja de papel (véase la página 61 para consultar los patrones de diseño).
18	Forma de copia 4 en 1	1: Patrón 1 2: Patrón 2 3: Patrón 3 4: Patrón 4	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para seleccionar el patrón de diseño cuando se copian cuatro páginas originales en una única hoja de papel (véase la página 61 para consultar los patrones de diseño).
20	Rotación de la imagen en copias dúplex	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Si se coloca un original vertical de una cara en orientación horizontal (tamaño B4 o A3) para copiar a dos caras, las partes superior e inferior de las imágenes del anverso y el reverso del papel quedarán frente a frente.
21	Posición del margen ^{*1}	1: Borde izquierdo 2: Borde superior	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para conmutar entre el margen del borde superior y el margen del borde izquierdo.
22	Anchura del margen	1: 0 mm 2: 5 mm 3: 10 mm 4: 15 mm 5: 20 mm	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para fijar la anchura del margen.
24	Memoria asignada al modo de impresora	1: 30% 2: 40% 3: 50% 4: 60% 5: 70%	<ul style="list-style-type: none"> Utilice esta función para modificar la proporción de memoria de la máquina utilizada para el modo de impresora.
25	Repetición automática de tecla	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para seleccionar si mantener pulsada una tecla o no provoca una entrada repetida de dicha tecla. En el caso de teclas que, al mantenerse pulsadas, normalmente hacen que un valor establecido aumente (por ejemplo, manteniendo pulsada la tecla [Zoom] ( , )), puede utilizarse este programa para que el valor fijado no se modifique cuando se mantiene pulsada la tecla.
26	Tiempo de pulsación de una tecla	1: Minimo (velocidad de respuesta actual) 2: 0,5 s. 3: 1,0 s. 4: 1,5 s. 5: 2,0 s.	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para seleccionar cuanto tiempo debe pulsarse una tecla para que se acepte la entrada. Si selecciona un periodo superior, puede evitar que los ajustes se modifiquen cuando se pulsa una tecla de forma accidental.
27	Volumen de las señales audibles	1: Bip corto 2: Bip largo 3: OFF	<ul style="list-style-type: none"> Establece el volumen de los pitidos. (p.96)
28	Pitido por ajuste básico	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> Utilicelo para hacer sonar un pitido cuando se selecciona un ajuste básico. (p.96)
29	Número del límite de copias	1: 99 copias 2: 999 copias	<ul style="list-style-type: none"> Utilice este ajuste para seleccionar 99 o 999 como número máximo de copias.

Número del programa	Nombre del programa	Códigos de ajuste (el ajuste inicial dispuesto en fábrica aparece en negrita)	Explicación
30	Usar tamaño de papel más aproximado	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando esta función está habilitada, la impresión en el modo de impresora proseguirá automáticamente, utilizando un tamaño de papel diferente, si se agota el papel de tamaño especificado en todas las bandejas. Esta prestación no funciona en el modo de copia.
31	Ajuste por defecto de el casete	1: Bandeja 1 2: Bandeja 2 ^{*2} 3: Bandeja 3 ^{*2} 4: Bandeja 4 ^{*2} 5: Alimentación manual	<ul style="list-style-type: none"> • Utilice este programa para seleccionar un casete por defecto. Este casete se selecciona automáticamente cada vez que se activa la alimentación o cada vez que la máquina vuelve a los ajustes iniciales.
32	Modo de exposición por defecto	1: AUTOMÁTICA 2: MANUAL 3: FOTOGRAFÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Utilice este programa para establecer "AUTOMÁTICA", "MANUAL" o "FOTOGRAFÍA" como modo de exposición por defecto.
33	USB 2.0 cambio de modo	1: Full-Speed 2: Hi-Speed	<ul style="list-style-type: none"> • Ajusta la velocidad de transferencia de datos USB 2.0. Si su equipo no es compatible con USB 2.0 (Hi-Speed), utilice este programa para cambiar el modo USB 2.0 a "Full-Speed".
34	Selección de clasificación automática ¹	1: OFF 2: Clasificador 3: Grupo	<ul style="list-style-type: none"> • Utilice este ajuste para seleccionar el modo de salida predeterminado de las operaciones de copia del RSPF.
35	Documento de identidad	1: Patrón 1 2: Patrón 2	<ul style="list-style-type: none"> • Utilice este ajuste para copiar el anverso y el reverso de una tarjeta de identificación en una página y para usar la función de cambio de margen.
36	Activación del apagado automático tras terminar un trabajo de impresión	0: OFF 1: ON	<ul style="list-style-type: none"> • Esta función activa automáticamente el modo de apagado automático de la máquina justo después de terminar un trabajo de impresión. Si la opción seleccionada es "OFF", se activa el temporizador de apagado automático configurado en el número de programa (3) con la duración especificada.
37	CONFIGURACIÓN DE LA DIRECCIÓN IP ³	1:ACTIVAR DHCP -SI -NO	<ul style="list-style-type: none"> • Si se selecciona "YES" (configuración predeterminada de fábrica) y la máquina está conectada a una red TCP/IP, la dirección IP se obtendrá automáticamente. Esta es la configuración predeterminada de fábrica. Si va a asignar una dirección IP manualmente, seleccione "NO". Para obtener más detalles sobre el procedimiento, consulte "ACTIVACIÓN/DESACTIVACIÓN DE DHCP" (p.97).
		AJUSTES DIRECCIÓN IP -DIRECCIÓN IP -MÁSCARA DE SUBRED -PUERTA DE ENLACE PREDETERMINADA	<ul style="list-style-type: none"> • Este programa se usa para establecer la dirección IP (dirección IP, Máscara de subred y Puerta de enlace) de la unidad cuando se use el protocolo TCP/IP en la red. Para obtener más detalles sobre el procedimiento, consulte "AJUSTE DE LA DIRECCIÓN IP" (p.98).
38	Cambio de patrón de la pantalla de estado	1: Patrón 1 2: Patrón 2	<ul style="list-style-type: none"> • Establece el patrón de la pantalla del indicador de notificación de datos ().
39	El número de ID ajuste de copia de tarjeta	1: Single 2: Multi	<ul style="list-style-type: none"> • Esta función se utiliza para establecer el número de copias al copiar la tarjeta de identificación.
40	El método de memoria de tipo de papel en la configuración de la bandeja de bypass	0: Memoria 1: No hay memoria ⁴	<ul style="list-style-type: none"> • Esta función se utiliza para establecer el tipo de papel en la bandeja bypass.

^{*1} Si se ha instalado el RSPF.

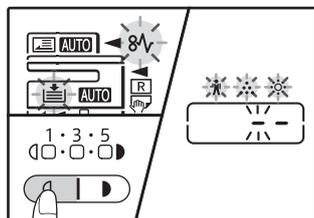
^{*2} Cuando se instalan las unidades de alimentación de papel de 500 hojas.

^{*3} Cuando está instalado el kit de expansión de red.

^{*4} Cuando se pulsa la tecla [CANCELACIÓN TOTAL] () , excediendo el tiempo de borrado automático, se reanuda el modo de cierre automático de energía, o el encendido y apagado, el tipo de papel en la bandeja bypass se reanudará al papel normal.

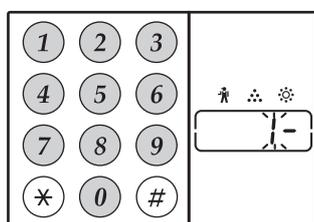
SELECCIÓN DE UN PARÁMETRO DE LOS AJUSTES DEL SISTEMA

1 Mantenga pulsada la tecla de [Claro] (☐) hasta que los indicadores de alarma (🔊, 📶, ☀️, ⚡, 📄) parpadeen.



La pantalla LCD muestra "- -" con el guión izquierdo parpadeando.

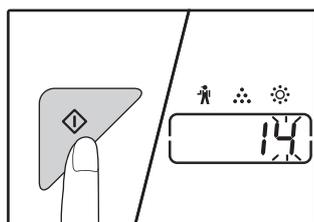
2 Introduzca el número de programa con las teclas numericas.



- Consulte "AJUSTES DEL SISTEMA" (p. 93 a 95) para obtener información sobre los números programados.
- El número del programa seleccionado parpadea.
- Por ejemplo, para seleccionar "Intervalo para la cancelación automática", presione la tecla [1].

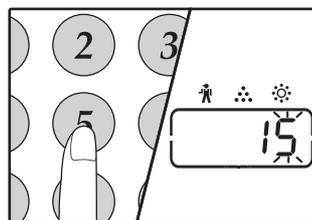
Nota Si introduce un número equivocado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ) y, a continuación, introduzca el número correcto.

3 Pulse la tecla de [COPIADO] (📄).



- El número de programa seleccionado deja de parpadear y se ilumina fijamente.
- El código de ajuste seleccionado actualmente destella del lado derecho de la exhibición.

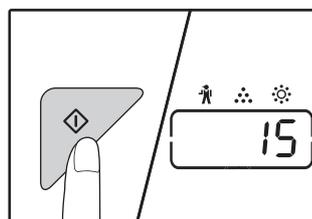
4 Introduzca el código de ajuste deseado pulsando una tecla numérica.



- Para obtener información sobre los códigos de ajuste, consulte "AJUSTES DEL SISTEMA" (p. 93 a 95)
- El código de ajuste seleccionado parpadea.
- Por ejemplo, para seleccionar 90 segundos, presione la tecla [5].

Nota Si introduce un numero equivocado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ) y regrese al paso 2.

5 Pulse la tecla de [COPIADO] (📄).



El código de ajuste seleccionado deja de parpadear y se ilumina fijamente.

Nota Para seleccionar un parámetro de otro de los ajustes del sistema, pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ) y vuelva al paso 2.

6 Pulse la tecla de [Claro] (☐) para completar los ajustes.

Los indicadores de alarma (🔊, 📶, ☀️, ⚡, 📄) se apagan y la pantalla LCD regresa a la pantalla de número de copias.

Señales audibles (pitido de introducción por tecla, pitido de tecla no válida, pitido de ajuste básico)

La máquina emite tres tipos de pitido diferentes: un pitido de introducción por tecla que suena cuando se pulsa una tecla válida, un pitido de tecla no válida que suena cuando se pulsa una tecla no válida y un pitido de ajuste básico que suena cuando un ajuste coincide con el ajuste básico (los ajustes basicos se explican a continuación). El pitido de ajuste básico se encuentra inicialmente deshabilitado. Si desea Ud. habilitar el pitido de ajuste básico, consulte "Pitido por ajuste básico" en la pagina 94. Si desea Ud. modificar el volumen de los pitidos o deshabilitarlos, consulte "Volumen de las señales audibles" en la pagina 94. Los patrones de señal para cada tipo de pitido son los siguientes:

Pitido de introduccion por teclas Un pitido
Pitido de tecla no valida Dos pitidos

Pitido de ajuste basico Tres pitidos

Ajustes básicos

Los ajustes básicos son selecciones estándar prefijadas para cada ajuste de copia. Los ajustes básicos son los siguientes:

Relación de copiado 100%
Indicador de claro y oscuro 3
Selección de la entrada de papel..... Casete superior

TAMAÑO DEL ORIGINALA4
AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA
 (AUTO / 📄 / 📷)
 AUTOMATICA

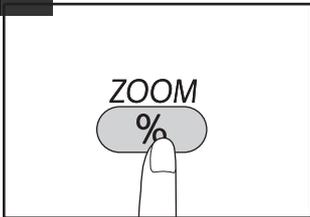
CONFIGURACIÓN DE LA DIRECCIÓN IP DE LA UNIDAD POR MEDIO DE LOS AJUSTES DEL SISTEMA

Para establecer la dirección IP de la unidad, realice el número de programa (37) en los ajustes del sistema (p.93).

ACTIVACIÓN/DESACTIVACIÓN DE DHCP

Utilice este ajuste para que se obtenga automáticamente la dirección IP usando DHCP (Protocolo de configuración dinámica de host). Cuando se active este ajuste, no es necesario ingresar manualmente una dirección IP.

1 Pulse la tecla [ZOOM] (%).



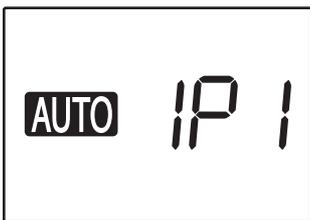
- Cada vez que pulse la tecla [ZOOM], (%) activa y desactiva el protocolo DHCP.
- DHCP de forma predeterminada está activada.

AJUSTE AUTOMÁTICO DE LA DIRECCIÓN IP

Cuando el protocolo DHCP está activado, establezca la dirección IP de la unidad mediante la siguiente operación.

1 Apague la unidad y vuelva a encenderla.

La dirección IP de la unidad será detectada y establecida.



Cuando está encendido el indicador ZOOM:
DHCP está activado.

Cuando está apagado el indicador ZOOM:
DHCP está desactivado.



Si se utiliza DHCP, la dirección IP asignada a la unidad podría cambiar automáticamente. Si la dirección IP cambia, no será posible realizar la impresión.

AJUSTE DE LA DIRECCIÓN IP

En esta sección se explica cómo definir la dirección IP en la máquina.

- 1 Consulte el procedimiento de ajustes del sistema en la página 100 para introducir el código "37", y pulse la tecla [COPIADO] (☑).**



Los 3 dígitos de la izquierda de la dirección IP aparecen en la pantalla de número de copias. En la pantalla de porcentaje aparece "IP1".

- 2 Pulse la tecla [ZOOM] (⊖).**

- El indicador de selección automática de porcentaje (AUTO) se apaga y ya pueden introducirse los 3 dígitos más a la izquierda de la dirección IP.
- El indicador de selección automática de porcentaje se enciende por la configuración de fábrica predeterminada. Cuando configure la dirección IP por primera vez, deberá pulsar la tecla [ZOOM]. Cuando cambie la dirección IP, vaya al paso 3.

- 3 Introduzca con las teclas numéricas la dirección IP.**

Para que la pantalla regrese a 000, pulse la tecla [Borrar] (⊘).

- 4 Pulse la tecla [COPIADO] (☑).**

Se finalizan los 3 dígitos más a la izquierda de la dirección IP.
En la pantalla de porcentaje aparece "IP2", y ya pueden introducirse los segundos 3 dígitos por la izquierda.

- 5 Repita los pasos 3 y 4 para introducir los dígitos restantes de la dirección IP.**

Introduzca los segundos 3 dígitos por la izquierda, los terceros 3 dígitos por la izquierda y los 3 dígitos más a la derecha de la dirección IP del mismo modo.

- 6 Pulse la tecla [PORCENTAJE DE COPIA] (☞ ☜).**

En la pantalla de porcentaje aparecerá "SU1", y ya puede introducirse la máscara de subred.

- 7 Introduzca con las teclas numéricas la máscara de subred.**

Para que la pantalla regrese a 000, pulse la tecla [Borrar] (⊘).

- 8 Pulse la tecla [COPIADO] (☑).**

Se finalizan los 3 dígitos más a la izquierda de la dirección IP.
En la pantalla de porcentaje aparece "IP2", y ya pueden introducirse los segundos 3 dígitos por la izquierda.

- 9 Repita los pasos 8 y 9 para introducir los dígitos restantes de la máscara de subred.**

Introduzca los segundos 3 dígitos por la izquierda, los terceros 3 dígitos por la izquierda y los 3 dígitos más a la derecha de la máscara de subred del mismo modo.

- 10 Pulse la tecla [PORCENTAJE DE COPIA] (☞ ☜).**

En la pantalla de porcentaje aparecerá "dE1", y ya puede introducirse la puerta de enlace predeterminada.

- 11 Introduzca con las teclas numéricas la máscara de subred.**

Para que la pantalla regrese a 000, pulse la tecla [Borrar] (⊘).

- 12 Pulse la tecla [COPIADO] (☑).**

En la pantalla de porcentaje aparece "dE2", y ya pueden introducirse los segundos 3 dígitos por la izquierda.

- 13 Repita los pasos 11 y 12 para introducir los dígitos restantes de la puerta de enlace predeterminada.**

Introduzca los segundos 3 dígitos por la izquierda, los terceros 3 dígitos por la izquierda y los 3 dígitos más a la derecha de la puerta de enlace predeterminada del mismo modo.

- 14 Pulse la tecla [Claro] (☐) para completar los ajustes.**

Los indicadores de alarma (🔔, 📶, 🌐, 📡, 📶) se apagan y la pantalla regresa a la pantalla de número de copias.

AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA

MODO DE AUDITORÍA

Cuando se habilita "Modo de auditoría", se mantiene un cómputo del número de copias realizadas por cada cuenta (pueden establecerse hasta 20 cuentas), y las cuentas pueden visualizarse y sumarse cuando sea necesario. En "Modo de auditoría", la pantalla LCD muestra "- - -", e indica que debe introducirse un número de cuenta de 3 dígitos para utilizar la máquina para copiar.



El administrador de la máquina debe completar los siguientes ajustes:

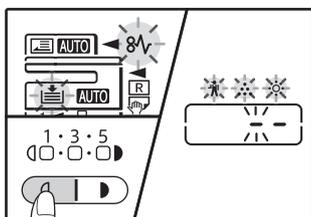
- Habilitar "Modo de auditoría" (p.101)
- Registro del número de cuenta (p.101)

AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA

Número del programa	Nombre del programa	Códigos de ajuste (los ajustes iniciales dispuestos en fábrica se indican en negrita)	Explicación
10	Modo de auditoría	0: OFF 1: ON	Utilizar para habilitar o deshabilitar "Modo de auditoría". "Modo de auditoría" se deshabilita al principio.
11	Registro del número de cuenta	Ninguno	Utilizar para establecer números de cuenta. Pueden establecerse hasta 20 cuentas.
12	Cambio del número de cuenta	Ninguno	Utilizar para modificar un número de cuenta.
13	Borrado del número de cuenta	0: Borrar una única cuenta 1: Borrar todas las cuentas	Utilizar para borrar un número de cuenta. Puede borrarse un único número de cuenta o todos los números de cuenta a la vez.
14	Número de copias por cuenta	Ninguno	Se muestra el número de copias realizadas con cada cuenta. El cómputo máximo es 49.999. Si se excede este número, el cómputo comenzará a partir de 0.
15	Vuelta a cero de la cuenta	0: Reiniciar una única cuenta 1: Reiniciar todas las cuentas	Utilizar para reiniciar el cómputo de copias de una cuenta en 0. Puede reiniciarse el cómputo de copias de una única cuenta o de todas las cuentas.

SELECCIÓN DE LOS AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA

- 1** Mantenga pulsada la tecla de [Claro] (☺) hasta que los indicadores de alarma (🚨, 📶, 🌞, ⚡, 📶) parpadeen.

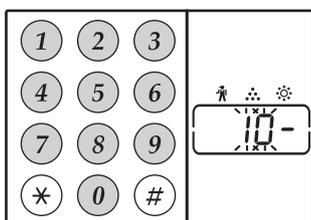


La pantalla LCD muestra "- -" con el guión izquierdo parpadeando.

- 5** Pulse la tecla de [Claro] (☺) para completar los ajustes.

Los indicadores de alarma (🚨, 📶, 🌞, ⚡, 📶) se apagan y la pantalla LCD regresa a la pantalla de número de copias.

- 2** Introduzca el número de programa con las teclas numéricas.

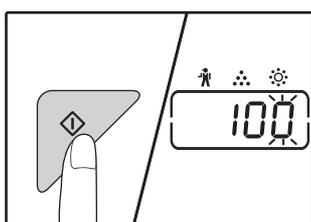


- Consulte "[AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA](#)" (p.99) para los números de programa.
- El número del programa seleccionado parpadea.
- Por ejemplo, para seleccionar "Modo de auditoría", introduzca "10".



Si introduce un número equivocado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (⊙) y, a continuación, introduzca el número correcto.

- 3** Pulse la tecla de [COPIADO] (📄).



- El número de programa seleccionado deja de parpadear y se ilumina fijamente.
- El código de ajuste seleccionado actualmente destella del lado derecho de la exhibición.

- 4** Introduzca el código de ajuste deseado para el programa como se explica en los procedimientos detallados de las páginas siguientes.

Para los códigos de ajuste, consulte "[AJUSTES DEL MODO DE AUDITORÍA](#)" (p.99).



- Si introduce un número equivocado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (⊙) y regrese al paso 2.
- Si "E" (código de error) parpadea en el primer dígito de la pantalla LCD, pulse la tecla [ANULACIÓN] (⊙) y regrese al paso 2.

Modo de auditoría (programa No 10)

- 1 Pulse la tecla [1] para habilitar "Modo de auditoría" o la tecla [0] para deshabilitarlo y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (↗).



Tras habilitar "Modo de auditoría", utilice "Registro del número de cuenta" para establecer números de cuenta para cada una de las cuentas (pueden establecerse hasta 20 cuentas).

- 2 Pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ).

Registro del número de cuenta (programa No 11)

Si ya se han establecido 20 cuentas, el código de error "11E" aparecerá en la pantalla LCD.

- 1 Utilice las teclas numéricas para introducir un número de 3 dígitos (cualquier número con excepción de "000") y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (↗).



- Si introduce Ud. "000" o un número que ya haya sido almacenado, el número parpadeará en la pantalla LCD. Introduzca un número diferente. (Pueden establecerse hasta 20 cuentas.)
- Repita el mismo procedimiento para introducir cualquier otro número de cuenta que desee establecer.
- Mantenga un registro de qué grupo está utilizando cada número de cuenta (no se pueden almacenar los nombres de las cuentas: mantenga un registro para evitar confusiones al sumar los cálculos de las cuentas).

- 2 Pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ).

Cambio del número de cuenta (programa No 12)

Utilice este procedimiento para modificar un número de cuenta. Si no se han establecido números de cuenta, el código de error "12E" aparecerá en la pantalla LCD.

- 1 Pulse la tecla [ZOOM] (Ⓢ) para seleccionar el número de cuenta que desea modificar y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (↗).

La pantalla LCD mostrará 3 guiones parpadeantes "- - -".

- 2 Pulse las teclas numéricas para introducir un nuevo número de cuenta (cualquier número de dígitos con excepción de "000") y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (↗).



- Si introduce Ud. "000" o un número que ya haya sido almacenado, el número parpadeará en la pantalla LCD. Introduzca un número diferente.
- Para modificar otro número de cuenta, repita los pasos 1 y 2.

- 3 Una vez finalizado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ).

Borrado del número de cuenta (programa No 13)

Utilice este procedimiento para borrar números de cuenta. Puede borrarse un único número de cuenta o todos los números de cuenta a la vez.

Si no se han establecido números de cuenta, el código de error "13E" aparecerá en la pantalla LCD.

[Borrado de todas las cuentas a la vez]

Pulse la tecla [1] y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (↗).

Se borrarán todos los números de cuenta.

[Borrado de una única cuenta]

- 1 Pulse la tecla [0], y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] (↗).
- 2 Seleccione el número de cuenta a borrar con la tecla [ZOOM] (Ⓢ) y, a continuación, pulse la tecla de [START] (↗).



Para borrar otro número de cuenta, introduzca el número de programa (13) para borrado del número de cuenta y, a continuación, repita el procedimiento para "Borrado de una única cuenta".

Número de copias por cuenta (programa No 14)

Utilice este procedimiento para visualizar el cómputo de copias de cada una de las cuentas. Si no se han establecido números de cuenta, el código de error "14E" aparecerá en la pantalla LCD.

- 1 Seleccione el número de cuenta con la tecla [ZOOM] (Ⓢ).
- 2 Mantenga pulsada la tecla [0].

El cómputo de copias de la cuenta seleccionada aparecerá en la pantalla LCD mientras mantiene pulsada la tecla [0]. El cómputo se visualiza secuencialmente, como se muestra a continuación.
Ejemplo: 12.345 copias

- 12 → 345



- Cada página de tamaño A3 se cuenta como dos páginas.
- Para ver el cómputo de copias de otra cuenta, repita los pasos 1 y 2.

- 3 Una vez finalizado, pulse la tecla [ANULACIÓN] (Ⓢ).

Vuelta a cero de la cuenta (programa No 15)

Puede restablecerse a 0 el cómputo de copias de una única cuenta o de todas las cuentas. Si no se han establecido números de cuenta, el código de error "15E" aparecerá en la pantalla LCD.

[Vuelta a cero de todas las cuentas]

Pulse la tecla [1] y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (☑).

Se borrarán los cómputos de copias de todas las cuentas.

[Vuelta a cero de una única cuenta]

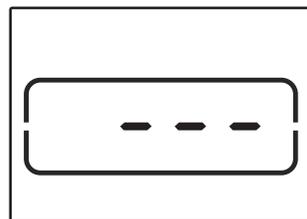
- 1 Pulse la tecla [0], y, a continuación, pulse la tecla [COPIADO] (☑).
- 2 Seleccione el número de cuenta a restablecer con la tecla [Visualización de relación de copiado] (⊘) y, a continuación, pulse la tecla de [COPIADO] (☑).



Para reiniciar otro número de cuenta, introduzca el número de programa (15) para reiniciar la cuenta y repita el procedimiento de "Vuelta a cero de una única cuenta".

Copiado cuando se ha habilitado "Modo de auditoría"

Cuando "Modo de auditoría" está habilitado, "- - -" aparece en la pantalla LCD.



1 Introduzca su número de cuenta de 3 dígitos con las teclas numéricas.

Cuando Ud. introduce su número de cuenta, "0" aparece en la pantalla LCD para indicar que el copiado es posible.



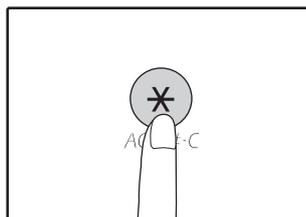
Si introduce un número incorrecto, pulse la tecla [ANULACIÓN] (⊘) y, a continuación, introduzca el número correcto.

2 Siga los pasos adecuados para realizar la copia.



Si esta Ud. realizando una copia con interrupción (p.57), asegúrese de pulsar la tecla [INTERRUPCIÓN] (⊘) una vez finalizada para abandonar el modo de interrupción.

3 Una vez finalizado, pulse la tecla [*] (ACC.#-C).



Si se produce un atasco o se agota el papel durante el copiado, su sesión no finalizará aunque se pulse la tecla [*] (ACC.#-C).

Si Ud. experimenta dificultades utilizando la máquina, verifique la siguiente guía de localización de averías antes de solicitar asistencia técnica. Muchos problemas pueden ser fácilmente resueltos por el usuario. Si es Ud. incapaz de resolver el problema utilizando la guía de localización de averías, desactive el interruptor de corriente, desenchufe la máquina y póngase en contacto con su representante del servicio autorizado.

LOCALIZACIÓN DE AVERÍAS

PROBLEMAS DE LA MÁQUINA/COPIADO

La máquina no funciona.	104
Las copias son demasiado oscuras o demasiado claras.	104
Copias en blanco.	104
Parte de la imagen está cortada o hay demasiado espacio en blanco.	104
Aparecen arrugas en el papel o desaparece la imagen en algunos puntos.	104
Atasco de papel.	105
El tamaño del original no se selecciona automáticamente. (Si se ha instalado el RSPF.)	105
Las copias están emborronadas o sucias.	105
Aparecen líneas blancas o negras en las copias.	105
No puede establecerse el tamaño de papel para un casete.	105
Un trabajo de copiado se detiene antes de completarse.	106
El indicador MODO AHORRO DE ENERGÍA (☺) está encendido o parpadeando.....	106
Alguno de los indicadores de alarma (🔊, 🌫️, 🌫️, 🌫️, 🌫️) está encendido o parpadeando.....	106
El dispositivo de iluminación parpadea.	106

PROBLEMAS DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO

La máquina no imprime. (Indicador de notificación de datos no parpadea.)	107
Lá maquina no imprime. (Indicador EN LÍNEA, indicador de Error, indicador de TAMAÑO DE PAPEL e indicador de Papel requerido.).....	107
Lá maquina no imprime. (Indicador de notificación de datos parpadeaba.)	107
Se ha impreso una página de notificación (NP-001), pero los datos de impresión no se han impreso del todo.	108
La impresión es lenta.	108
La imagen impresa es clara e irregular.	108
La imagen impresa está sucia.	108
La imagen impresa está distorsionada o se sale del papel.	108
La imagen impresa aparece más oscura o más clara de lo previsto.....	108
Alguno de los indicadores de alarmá (🔊, 🌫️, 🌫️, 🌫️, 🌫️) está encendido o parpadeando.....	108
Calidad pobre del escaneado.	109
Ha sido imposible escanear la imagen.	110

PROBLEMAS DE RED

No se puede conectar a la red.....	111
Los trabajos de impresión no se han recibido.	111
La impresión no se efectúa.....	111
No se pueden abrir los datos de la imagen escaneada.....	111
La transmisión tarda mucho tiempo.....	111
El indicador COPIADO no está encendido en el modo Escaneo de Memoria USB.....	112
"ERR" aparece en la pantalla durante el modo Escanear a escritorio.....	112
"ERR" aparece en la pantalla durante Escaneo de Memoria USB.....	112
Aparece "ERR" al Escanear a Sharpdesk Mobile.....	112
"FLL" aparece en la pantalla durante Escaneo de Memoria USB.....	112

INDICADORES Y MENSAJES EN LA PANTALLA LCD 113

ELIMINACIÓN DE ATASCOS..... 114

SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER 121

LOCALIZACIÓN DE AVERÍAS

PROBLEMAS DE LA MÁQUINA/COPIADO

Los siguientes problemas están relacionados con el funcionamiento general de la máquina y el copiado.

Problema	Causa y solución	Página
La máquina no funciona.	La máquina no está conectada a una toma de corriente. → Conecte la máquina a un enchufe con toma de tierra.	–
	Interruptor de corriente inactivo. → Active el interruptor de corriente.	37
	El indicador de COPIADO (☑) está parpadeando. → Señala que la máquina se está calentando. Las copias no pueden realizarse hasta que la máquina haya terminado de calentarse.	37
	La tapa delantera o la tapa lateral no se encuentra completamente cerrada. → Cierre la tapa delantera o la tapa lateral.	–
	La máquina se encuentra en el modo de desconexión automática de la corriente. → En el modo de apagado automático de energía, todas las luces están apagadas, excepto el indicador MODO AHORRO DE ENERGÍA (Ⓢ) parpadea. Para reanudar el funcionamiento normal, pulse la tecla de [MODO AHORRO DE ENERGÍA] (Ⓢ).	37
	Indicador de tamaño de papel en la pantalla parpadea. → Si el indicador TAMAÑO DE PAPEL parpadea significa que el tamaño de papel cargado en la bandeja difiere del ajuste de tamaño de papel definido para la bandeja. Modifique el ajuste de tamaño de papel. Para borrar la pantalla, siga uno de estos pasos: <ul style="list-style-type: none"> • Utilice la tecla [BANDEJA] para modificar la selección de la bandeja. • Abra y cierre la bandeja. • Pulse la tecla de [CANCELACIÓN TOTAL] (Ⓢ). 	41, 47
Las copias son demasiado oscuras o demasiado claras.	Seleccione el tipo de original correcto para el original. → Seleccione AUTOMÁTICA con la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] o pulse la tecla de [Claro] (☐) y la tecla de [Oscuro] (◐) para seleccionar manualmente una exposición adecuada. → Si la copia es demasiado clara o demasiado oscura, incluso aunque se haya seleccionado AUTOMÁTICA con la tecla [AUTOMÁTICA/MANUAL/FOTOGRAFÍA] (AUTO/☐/☐), ajuste el nivel de exposición automática.	47 91
	El original no está colocado boca arriba en el RSPF o boca abajo en el cristal de exposición. → Coloque el original boca arriba en el RSPF o boca abajo en el cristal de exposición.	44, 45
Parte de la imagen está cortada o hay demasiado espacio en blanco.	No se colocó el original en la posición correcta. → Coloque el original correctamente.	44, 45
	No se utilizó una relación adecuada para el tamaño del original y el tamaño del papel. → Pulse la tecla [ZOOM] (Ⓢ) para realizar la copia utilizando la relación adecuada para el original y el papel.	48
	El tamaño del papel cargado en la bandeja fue modificado sin cambiar el ajuste de tamaño de papel de la bandeja. → Asegúrese de cambiar el ajuste de tamaño de papel de la bandeja siempre que cambie el tamaño del papel cargado en la bandeja.	41
Aparecen arrugas en el papel o desaparece la imagen en algunos puntos.	El papel se encuentra fuera del tamaño y gramaje especificados. → Utilice papel de copia de la gama especificada.	38
	Papel ondulado o húmedo. → Sustituyalo por papel de copia seco. Si la unidad no se utiliza durante un período de tiempo prolongado, retire el papel de la bandeja y guárdelo dentro de una bolsa en un lugar oscuro para evitar la absorción de humedad.	–

Problema	Causa y solución	Página
Atasco de papel.	Si se produce un atasco. → Para eliminar el atasco, consulte "ELIMINACIÓN DE ATASCOS".	114
	El papel se encuentra fuera del tamaño y gramaje especificados. → Utilice papel de copia de la gama especificada.	38
	Papel ondulado o húmedo. → Sustitúyalo por papel de copia seco. Si la unidad no se utiliza durante un periodo de tiempo prolongado, retire el papel de la bandeja y guárdelo dentro de una bolsa en un lugar oscuro para evitar la absorción de humedad.	–
	No se cargó correctamente el papel. → Asegurese de que el papel se encuentra correctamente instalado.	39
	Hay trozos de papel en el interior de la máquina. → Elimine todos los restos de papel atascado.	114
	Hay demasiado papel cargado en la bandeja. → Si la pila de papel es más alta que la línea indicadora de la bandeja, retire parte del papel y vuelva a cargarlo, de forma que la pila no exceda dicha línea.	39
	Las guías de la alimentación manual no se ajustan a la anchura del papel. → Ajuste las guías para su adecuación a la anchura del papel.	40
	La extensión de la alimentación manual no se encuentra extendida. → Para cargar papel de gran tamaño, extraiga la extensión.	40
El tamaño del original no se selecciona automáticamente. (Si se ha instalado el RSPF.)	El rodillo de alimentación manual está sucio. → Limpie el rodillo.	125
	Original ondulado. → El tamaño del original no puede detectarse correctamente si el original está ondulado o doblado. Alise el original.	–
Las copias están emborronadas o sucias.	La máquina se encuentra directamente expuesta a la luz solar. → Instálela en una ubicación que no se encuentre expuesta a la luz solar.	–
	El cristal de exposición o la cara inferior de la tapa de los documentos o el RSPF está sucio. Limpie la tapa con regularidad.	124
	Original corrido o con manchas. → Utilice un original limpio.	–
Aparecen líneas blancas o negras en las copias.	El cristal del escáner del RSPF está sucio. → Limpie el cristal largo y estrecho del cristal de exposición.	124
No puede establecerse el tamaño de papel para un casete.	Se está efectuando una operación de copiado o impresión. → Ajuste el tamaño del papel después de que la copia o impresión haya finalizado.	–
	La máquina se ha detenido temporalmente porque se ha agotado el papel o se ha producido un atasco. → Cargue papel o elimine el atasco y, a continuación, establezca el tamaño del papel.	39, 114
	Hay un trabajo de copia con interrupción en progreso. → Establezca el tamaño del papel una vez finalizado el trabajo de copia con interrupción.	57
	La pantalla de número de copias parpadea. → Los datos se mantienen en la memoria. Imprima los datos presentes en la memoria o bórrelos de la memoria.	60, 62

Problema	Causa y solución	Página
<p>Un trabajo de copiado se detiene antes de completarse.</p>	<p>La bandeja de salida de papel está llena. → Los ciclos de copiado largos se paran automáticamente cada 250 copias. Retire las copias de la bandeja de salida y pulse la tecla de [COPIADO] (📄) para reanudar el proceso de copiado.</p>	48
	<p>Aparece "FUL" en la pantalla LCD. → La memoria se llenó durante el copiado clasificador / grupo o la copia 2 EN 1 / 4 EN 1. Copie solamente los originales que hayan sido escaneados hasta este punto, o cancele el trabajo y borre los datos de la memoria.</p>	60, 62
	<p>No hay papel en la bandeja. → Cargue papel.</p>	39
<p>El indicador MODO AHORRO DE ENERGÍA (🔌) está encendido o parpadeando</p>	<p>Otros indicadores están encendidos. → Si hay otros indicadores encendidos, la máquina se encuentra en "Modalidad de precalentamiento". Pulse cualquier tecla del panel de funcionamiento para reanudar la operación normal.</p>	37
	<p>El indicador MODO AHORRO DE ENERGÍA (🔌) solo esta parpadeando. → Si solo están iluminados el indicador MODO AHORRO DE ENERGÍA (🔌) y el indicador EN LÍNEA, la máquina se sitúa en el modo de apagado automático. Pulse la tecla [MODO AHORRO DE ENERGÍA] (🔌) para reanudar el funcionamiento normal.</p>	37
<p>Alguno de los indicadores de alarma (🔊, 🔴, 🔴, 🔴, 🔴, 🔴, 🔴) está encendido o parpadeando.</p>	<p>Consulte "INDICADORES Y MENSAJES EN LA PANTALLA LCD" para verificar el significado del indicador de alarma y el mensaje de error de la pantalla LCD y emprenda las acciones adecuadas.</p>	113
<p>El dispositivo de iluminación parpadea.</p>	<p>Se utiliza la misma toma de corriente tanto para el dispositivo de iluminación como para la máquina. → Conecte la unidad a una toma de corriente que no esté siendo utilizada por otros aparatos eléctricos.</p>	-

PROBLEMAS DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO

Además de este apartado, es posible encontrar información sobre resolución de problemas en los archivos README de cada programa. Para obtener información sobre cómo abrir un archivo README, consulte ["INSTALACIÓN DEL SOFTWARE" \(p.10\)](#).

Problema	Causa y solución	Página
La máquina no imprime. (Indicador de notificación de datos no parpadea.)	La máquina se encuentra ajustada en el modo "fuera de línea". → Para activar el indicador EN LÍNEA pulse la tecla EN LÍNEA (☐).	66
	La máquina no se encuentra correctamente conectada a su ordenador. → Verifique ambos extremos del cable de la impresora y asegúrese de que posee Ud. una conexión sólida. Pruebe un cable reconocido.	10
	El trabajo de copiado se esta ejecutando. → Espere hasta que se haya completado el trabajo de copiado.	–
	Su máquina no se encuentra correctamente seleccionada en la aplicación actual para el trabajo de impresión. → Para escoger "Imprimir" en el menú "Archivo" situado en las aplicaciones, asegúrese de que ha seleccionado la impresora "XX-xxxx" (donde xxxx es el nombre del modelo de su unidad) visualizada en el cuadro de diálogo "Imprimir".	–
	El controlador de la impresora no ha sido instalado correctamente. 1 Haga clic en el botón "Inicio" (☐), haga clic en "Sistema de Windows", haga clic en "Panel de control" y después haga clic en "Ver dispositivos e impresoras". En Windows Server 2012, haga clic en el "Panel de control" → "Hardware" → "Dispositivos e impresoras" → "Impresoras". En Windows 8.1, haga clic en el icono (⬇) en la pantalla de inicio y después haga clic en el "Panel de control" → "Hardware y sonido" → "Ver dispositivos e impresoras". 2 Si aparece el icono del controlador de la impresora "XX-xxxx" pero no puede imprimir, puede que el controlador no se haya instalado correctamente. En este caso, desinstale el software y vuelva a instalarlo.	–
Lá maquina no imprime. (Indicador EN LÍNEA, indicador de Error, indicador de TAMAÑO DE PAPEL e indicador de Papel requerido.)	Los ajustes de tamaño de papel de la bandeja no son los mismos en la máquina y en el controlador de la impresora. → Compruebe que la máquina y el controlador de la impresora tienen definido para la bandeja el mismo tamaño de papel. Para modificar el tamaño de papel configurado de una bandeja de la máquina, consulte "MODIFICACIÓN DEL AJUSTE DE TAMAÑO DE PAPEL DE LA BANDEJA", o bien "CUANDO ESTÁ INSTALADO EL KIT DE EXPANSIÓN DE RED" para modificarlo en el controlador de la impresora.	23, 41
Lá maquina no imprime. (Indicador de notificación de datos parpadeaba.)	No se ha cargado el tamaño de papel especificado. → Cargue en la bandeja el tamaño de papel especificado.	39
	El indicador de tamaño de papel en la pantalla parpadea. → Cuando "Usar tamaño del papel (configuración del sistema)" está desactivada, el indicador TAMAÑO DE PAPEL en la pantalla parpadeará. Puede pulsar la tecla [BAND] para seleccionar una bandeja manualmente, o cargar el papel en la bandeja de entrada y pulse la tecla [ONLINE] (☐) para iniciar la impresión. → Cuando se habilite la función "Usar tamaño de papel más aproximado", la impresión se realizará utilizando un tamaño de papel próximo al tamaño de la imagen a imprimir.	41, 47 –

Problema	Causa y solución	Página
Se ha impreso una página de notificación (NP-001), pero los datos de impresión no se han impreso del todo.	<p>Se ha enviado a la máquina un trabajo de impresión con más datos de los que pueden gestionarse en la memoria de impresión.</p> <p>→ Deshabilite la función ROPM en la pestaña "Configuración" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora. Si necesita utilizar la función ROPM, divida las páginas de los datos de impresión en dos trabajos de impresión o más.</p> <p>→ En el parámetro del sistema "Memoria asignada al modo de impresora" puede modificarse la memoria asignada a la función de impresora.</p>	94
La impresión es lenta.	<p>Uso simultáneo de dos o más programas de aplicaciones software.</p> <p>→ Inicie la impresión tras salir de todos los programas de software que no esté utilizando.</p>	–
La imagen impresa es clara e irregular.	<p>El papel está cargado de tal forma que la impresión tiene lugar sobre la cara delantera del papel.</p> <p>→ Algunos tipos de papel poseen una cara delantera y una cara posterior. Si se carga el papel para que la impresión tenga lugar sobre la cara posterior, el toner no se adherirá bien al papel y no se obtendrá una buena imagen.</p>	39
La imagen impresa está sucia.	<p>Está Ud. utilizando papel que se encuentra fuera del tamaño y gramaje especificados.</p> <p>→ Utilice papel de copia de la gama especificada.</p>	38
	<p>Papel ondulado o húmedo.</p> <p>→ Sustitúyalo por papel de copia seco. Si la unidad no se utiliza durante un período de tiempo prolongado, retire el papel de la bandeja y guardelo dentro de una bolsa en un lugar oscuro para evitar la absorción de humedad.</p>	–
	<p>No estableció márgenes suficientes en los ajustes de papel de su aplicación.</p> <p>→ Las partes superior e inferior del papel podrían estar sucias si se establecen los márgenes fuera de la zona de calidad de impresión especificada.</p> <p>→ Establezca los márgenes en la aplicación de software dentro de la zona de calidad de impresión especificada.</p>	–
La imagen impresa está distorsionada o se sale del papel.	<p>¿Es el tamaño del papel cargado en la bandeja el mismo que el especificado por el driver de impresora?</p> <p>→ Verifique que las opciones "Tamaño de papel" se adecuan al tamaño del papel cargado en la bandeja.</p> <p>→ Si el parámetro "Encajar al Tamaño de Pap" está activado, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en la lista desplegable es el mismo que el tamaño del papel cargado.</p>	–
	<p>¿Es correcta la configuración de la orientación del documento?</p> <p>→ Haga clic en la pestaña "Principal" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora y compruebe que la opción "Orientación" está configurada según sus necesidades.</p>	–
	<p>No se cargo correctamente el papel.</p> <p>→ Asegurese de que el papel se encuentra correctamente cargado.</p>	39
	<p>¿Ha especificado Ud. Correctamente los márgenes para la aplicación que está en uso?</p> <p>→ Verifique el diseño de márgenes del documento y la configuración de las dimensiones del papel para la aplicación que esté Ud. utilizando. Además, compruebe si los valores de impresión están especificados correctamente para adecuarse al tamaño del papel.</p>	–
La imagen impresa aparece más oscura o más clara de lo previsto.	<p>El ajuste de la densidad de impresión no es correcto.</p> <p>→ Puede ajustar la densidad de impresión en el controlador de la impresora. Haga clic en la pestaña "Avanzadas" de la pantalla de configuración del controlador de la impresora y, allí, haga clic en el botón "Compatibilidad". Seleccione el nivel de "Nivel densidad de Impresión:" entre 1 (claro) y 5 (oscuro).</p>	–
Alguno de los indicadores de alarma ( ,  ,  ,  , ) está encendido o parpadeando.	<p>Consulte "INDICADORES Y MENSAJES EN LA PANTALLA LCD" para verificar el significado del indicador de alarma y el mensaje de error de la pantalla LCD y emprenda las acciones adecuadas.</p>	113

Problema	Causa y solución	Página
Calidad pobre del escaneado.	El cristal de exposición o la cara inferior de la tapa de los documentos o el RSPF está sucio. → Limpie la tapa con regularidad.	124
	Original corrido o con manchas. → Utilice un original limpio.	–
	No ha especificado Ud. una resolución adecuada. → Asegúrese de que el ajuste de la resolución en el controlador de la impresora es adecuado para el original.	–
	Escanea un área muy grande (por ejemplo, un documento A3 entero) a alta resolución. → Si intenta escanear un área muy grande a alta resolución y no hay memoria suficiente en la máquina para guardar los datos escaneados, el escaneado se realizará a una resolución más baja y el controlador del escáner optimizará los datos para adaptarlos a la resolución inferior. Sin embargo, la calidad de la imagen optimizada no será tan alta como si el escaneado se realizara a una resolución superior. Utilice una resolución inferior o escanee un área más reducida.	–
	No ha especificado Ud. un valor adecuado para el ajuste "Umbral de blanco y negro". → Si escanea con una aplicación compatible con TWAIN, compruebe que se ha definido un valor correcto para el parámetro "Umbral de blanco y negro". Un valor de umbral mayor hará que su salida sea más oscura, mientras que un valor de umbral pequeño la hará más clara. Para ajustar el umbral de manera automática, haga clic en el botón "Umbral automático" de la solapa "Imagen" de la pantalla "Profesional" (o "Configuración personalizada").	–
	Los ajustes de brillo y contraste no son adecuados. → Si está Ud. escaneando con una aplicación que soporta TWAIN y la imagen resultante presenta un brillo o contraste inadecuados (por ejemplo, si es demasiado brillante), active el ajuste "Ajuste automático de contraste / brillo" en la solapa "Color" de la pantalla "Profesional" (o "Configuración personalizada"). Haga clic en el botón "Brillo / Contraste" para ajustar el brillo y el contraste, visualizando la imagen escaneada de salida en la pantalla. Si está Ud. escaneando con una aplicación que soporta WIA o con el "Asistente para Escáner y Cámara", haga clic en "Ajustar la calidad de la imagen digitalizada" o el botón "Configuración personalizada", y configure el brillo y el contraste en la pantalla que aparecerá.	–
	El original no está colocado cara arriba en el RSPF o cara abajo sobre la mesa de originales. → Coloque el original cara arriba en el RSPF o cara abajo sobre la mesa de originales.	44, 45
No se colocó el original en la posición correcta. → Coloque el original correctamente.	44, 45	

Problema	Causa y solución	Página
Ha sido imposible escanear la imagen.	<p>Si el escaneado no es posible, apague su ordenador, desactive el interruptor de corriente de la unidad y desenchufe el cable de alimentación. Después, arranque su ordenador, restaure la alimentación de la máquina e intente el escaneado de nuevo. Si el escaneado continúa siendo imposible, verifique los siguientes puntos.</p>	-
	<p>Su aplicación no soporta TWAIN/WIA. → Si su aplicación no soporta TWAIN/WIA, el escaneado no será posible. Asegúrese de que su aplicación soporta TWAIN/WIA.</p>	-
	<p>No ha seleccionado Ud. el controlador de escáner de la máquina en su aplicación. → Asegúrese de que se ha seleccionado el controlador de escáner de la máquina en su aplicación que soporta TWAIN/WIA.</p>	-
	<p>No ha definido correctamente todas las preferencias del escaneado. → Si escanea un área muy grande a alta resolución se generará una gran cantidad de datos y el tiempo de escaneado será mayor. Debe seleccionar las preferencias de escaneado según el tipo de original, en función de si se trata de Texto, Texto/Imagen, Fotografía, etc..</p>	-
	<p>La máquina no dispone de suficiente memoria. → La resolución de escaneado puede variar en función de la zona de escaneado y de la memoria disponible en la máquina.</p>	-

PROBLEMAS DE RED

Puntos que tiene que comprobar para las conexiones

■ ¿Está utilizando un puerto creado con el puerto TCP/IP estándar?

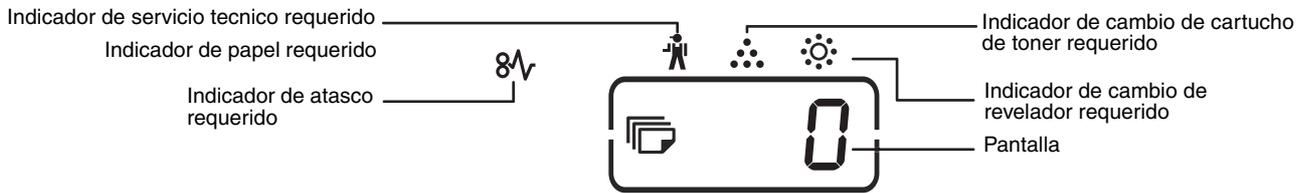
Si está usando un puerto creado con el puerto TCP/IP estándar, es posible que la impresión no se realice correctamente si la opción "Estado SNMP activado" está seleccionada en la configuración del puerto del controlador de la impresora. Abra las propiedades del controlador de la impresora y haga clic en el botón "Configurar puerto" de la ficha "Puertos". En la ventana que aparece, asegúrese de que la casilla de verificación "Estado SNMP activado" no esté seleccionada.

Problema	Causa y solución	Página
No se puede conectar a la red.	El cable LAN se encuentra desconectado. → Asegúrese de que el cable LAN se encuentra firmemente introducido en los conectores del kit de expansión de red y de su ordenador.	10
	La máquina está configurada para utilizarse en la misma red que el ordenador. → No se puede utilizar la máquina si no se encuentra conectada a la misma red que el ordenador o si no está configurada para utilizarla en la red. Para obtener más información, consulte al administrador de la red.	–
Los trabajos de impresión no se han recibido. (El indicador ONLINE no parpadea).	La máquina se encuentra ajustada en el modo "Sin línea". → Pulse la tecla [ONLINE] () para encender el indicador de ONLINE.	70
	Su máquina no se encuentra correctamente seleccionada en la aplicación para el trabajo de impresión. → Cuando seleccione "Imprimir" en el menú "Archivo" ubicado en las aplicaciones, asegúrese de haber seleccionado la impresora "XX-xxxx" (donde XX-xxxx es el nombre de modelo de su máquina) visualizada en el cuadro de diálogo "Imprimir".	–
	Se realiza un trabajo de copia o de escaneo. → Espere hasta que se haya completado el trabajo de copia o de escaneo.	–
	El controlador de la impresora no ha sido instalado correctamente. → Instale el controlador de la impresora adecuado.	8
	El ajuste del puerto es incorrecto. → La impresión no es posible si el ajuste del puerto del controlador de la impresora no es correcto. Ajuste el puerto del modo correcto.	8
La impresión no se efectúa. (El indicador ONLINE está parpadeando).	No hay papel en la bandeja especificada. → Cargue papel en la bandeja.	38
No se pueden abrir los datos de la imagen escaneada.	El programa del visor no es compatible con el formato de los datos de la imagen escaneada. → La imagen escaneada es proporcionada en formato PDF. Para ver la imagen en formato PDF, se requiere Acrobat Reader o Adobe Reader de Adobe Systems Incorporated. Si no tiene instalado ninguno de los programas mencionados en su ordenador, los programas se pueden descargar desde la URL: http://www.adobe.com/	–
La transmisión tarda mucho tiempo.	Cuando exista una gran cantidad de información de imagen, el archivo de datos también es grande y la transmisión requiere mucho tiempo.	–

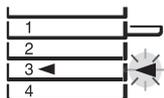
Problema	Causa y solución	Página
El indicador COPIADO no está encendido en el modo Escaneo de Memoria USB.	<p>La memoria USB no ha sido reconocida o no ha sido insertada, o está insertado cualquier dispositivo diferente a la memoria USB en el puerto USB.</p> <p>→ Compruebe el puerto USB del kit de expansión de red.</p>	–
"ERR" aparece en la pantalla durante el modo Escanear a escritorio.	<p>En caso de ejecutar Escanear a escritorio, ocurrirá un error en la máquina si se elimina el perfil de la herramienta de escáner de red antes de utilizar Escanear a escritorio.</p> <p>→ Si se ejecuta el escaneo con Sharpdesk Mobile en el dispositivo móvil tras haber registrado un perfil de la herramienta de escáner de red, el perfil se eliminará. Si necesita utilizar Escanear a escritorio, vuelva a registrar el perfil de la herramienta de escáner de red.</p>	83
"ERR" aparece en la pantalla durante Escaneo de Memoria USB.	<p>Se encuentra insertado en el puerto USB un dispositivo diferente a la memoria USB, la memoria USB está protegida contra escritura, o se ha retirado durante Escaneo de Memoria USB.</p> <p>→ Compruebe su dispositivo de memoria USB y úselo correctamente.</p>	–
Aparece "ERR" al Escanear a Sharpdesk Mobile.	<p>No ha registrado la máquina en Sharpdesk Mobile en los dispositivos móviles.</p> <p>→ Registre la máquina en Sharpdesk Mobile.</p>	83
"FLL" aparece en la pantalla durante Escaneo de Memoria USB.	<p>La memoria del dispositivo USB está llena.</p> <p>→ Utilice un dispositivo USB con suficiente memoria.</p>	–

INDICADORES Y MENSAJES EN LA PANTALLA LCD

Si se ilumina uno de los siguientes indicadores o uno de los siguientes mensajes aparece en la pantalla LCD, verifique el significado del indicador o mensaje en la siguiente tabla y emprenda las acciones adecuadas.



Indicacion		Causa y solucion		Página
	Indicador de servicio tecnico requerido	Permanente iluminado	Se necesitan los servicios de un técnico autorizado de SHARP.	–
	Indicador de cambio de revelador requerido	Permanente iluminado	Se necesita revelador. Contacte con su representante de servicio autorizado.	–
	Indicador de cambio de cartucho de toner requerido	Permanente iluminado	Pronto será necesaria la sustitución del cartucho de tóner. Prepare un nuevo cartucho.	–
		Intermitente	<ul style="list-style-type: none"> • Cartucho de toner debe ser sustituido. Sustitúyalo por uno nuevo. • Se está cargando tóner. 	121
	Indicador de papel requerido	Intermitente	No hay papel en la bandeja. Cargue papel. También es posible que no se haya introducido por completo la bandeja en la maquina. Asegúrese de que se ha introducido correctamente.	114
	Indicador de atasco requerido	Permanente iluminado	Se ha producido un atasco de papel. Elimine el atasco del modo descrito en "ELIMINACIÓN DE ATASCOS".	39
Indicador TAMAÑO DE ORIGINAL		Intermitente	Si el indicador TAMAÑO DE ORIGINAL parpadea, haga rotar el original para que presente la misma orientación que el indicador TAMAÑO DE ORIGINAL parpadeante.	44, 45
Indicador TAMAÑO DE PAPEL		Intermitente	Si el indicador TAMAÑO DE PAPEL parpadea significa que el tamaño de papel cargado en la bandeja difiere del ajuste de tamaño de papel definido para la bandeja. Modifique el ajuste de tamaño de papel. Para borrar la pantalla, siga uno de estos pasos: <ul style="list-style-type: none"> • Utilice la tecla [BANDEJA] para modificar la selección de la bandeja. • Abra y cierre la bandeja. • Pulse la tecla de [CANCELACIÓN TOTAL] (CA). 	41
[CH] aparece en la pantalla LCD		Permanente iluminado	La tapa delantera o lateral se encuentra abierta. Cierre la tapa lateral.	–
		Intermitente	No se ha instalado correctamente el cartucho de toner. Instale de nuevo el cartucho de toner. Si [CH] todavía parpadea en la pantalla LCD tras la reinstalación del cartucho de tóner, póngase en contacto con su representante del servicio autorizado.	121
	Aparecen letras y numeros en la pantalla LCD	Desconecte el interruptor de alimentación, espere aproximadamente 10 segundos, y luego vuelva a conectarlo. Si esto no borra el mensaje, escriba el código visualizado, desconecte el cable de alimentación y contacte con su representante de servicio autorizado. Comuníquese a su representante de servicio autorizado el código y las circunstancias en las que apareció. (Se encuentran disponibles los códigos principal y secundario).		–
	"FUL" aparece en la pantalla LCD	Los datos se mantienen en la memoria. Imprima los datos o bórrelos de la memoria.		60, 62
Cuando "Usar tamaño de papel más aproximado" está desactivado		Pulse la tecla [BANDEJA] para seleccionar manualmente la bandeja y, a continuación, pulse la tecla [EN LÍNEA] (□). La impresión se iniciará. Si ha seleccionado la alimentación manual, cargue el papel en la alimentación manual.		67
Indicador de posición del atasco se ilumina en el de 500 hojas Unidad de alimentación de papel opcional		La cubierta lateral de la unidad de alimentación de papel de 500 hojas está abierta. Cierre la cubierta lateral.		–

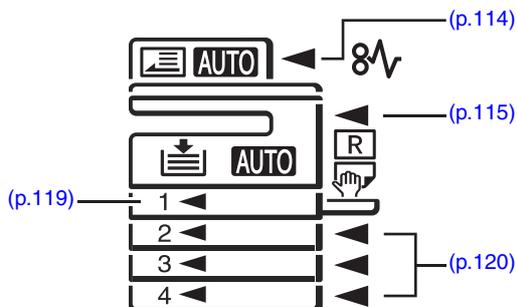


ELIMINACIÓN DE ATASCOS

Cuando se produzca un atasco, el indicador de atasco (8V) y un indicador de ubicación del atasco (◀) parpadearán y la máquina se detendrá automáticamente. Compruebe el indicador de ubicación del atasco que parpadea para identificar la ubicación del atasco y elimínelo.

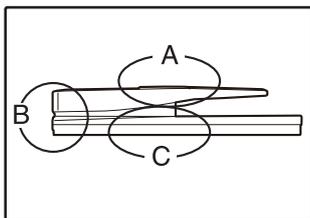


El papel puede romperse cuando se elimina un atasco. En este caso, asegúrese de retirar todos los pedazos de papel de la máquina, procurando no tocar el tambor fotoconductor (la pieza verde). Cualquier rasguño o daño en la superficie del tambor daría como resultado copias sucias.



ATASCO EN EL RSPF

1 Retire el original atascado.



Compruebe las secciones A, B y C, como se muestra en la ilustración de la izquierda (véase la página siguiente), y retire el original atascado.

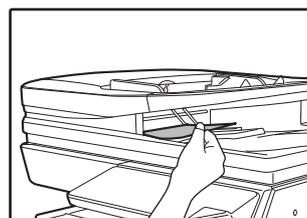
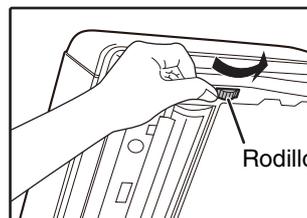
Sección A

Abra la tapa del rodillo de alimentación y retire el original atascado de la bandeja del alimentador de documentos. Cierre la tapa del rodillo de alimentación.



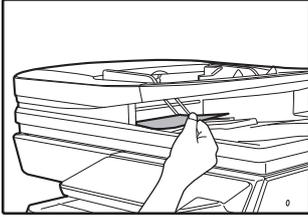
Sección B

Abra el RSPF y gire los dos rodillos de liberación en el sentido de la flecha para hacer que salga el original. Cierre el RSPF y extraiga el original.

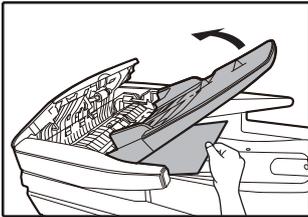


Sección C

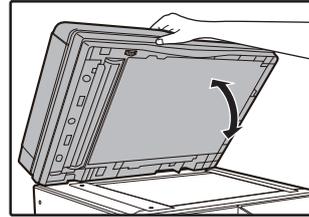
Retire el original atascado de la sección de salida.



Si no se puede extraer con facilidad el original atascado de la sección de salida, abra la pieza móvil de la bandeja del alimentador de documentos y extraiga el original.



2 Abra y cierre el RSPF para que el indicador de la posición del atasco deje de parpadear.



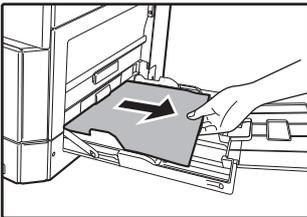
También puede hacer que el indicador de ubicación del atasco deje de parpadear abriendo y cerrando la tapa del rodillo de alimentación o la tapa del lado derecho.

3 Devuelva los originales señalados con el número negativo en la pantalla LCD a la bandeja del alimentador de documentos y pulse la tecla de [COPIADO] (☑).

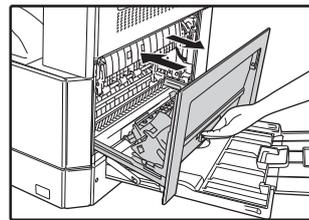
Se reanuda el copiado de los originales que todavía quedaban cuando se produjo el atasco.

ATASCO EN LA ALIMENTACIÓN MANUAL

1 Extraiga suavemente el papel atascado.



2 Abra y cierre la tapa lateral.



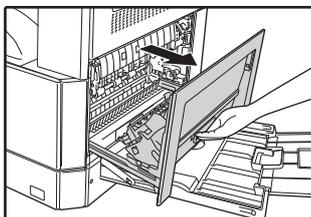
El indicador de atasco (8 $\sqrt{}$) se apagará.



- Para cerrar la tapa lateral, haga presión sobre el asa.
- Si el indicador de atasco (8 $\sqrt{}$) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.
- Al cerrar la tapa lateral, retire primero el papel de la bandeja manual. De lo contrario, la primera hoja de papel se manchará causando una pérdida de imagen o un atasco.

ATASCO EN LA MAQUINA

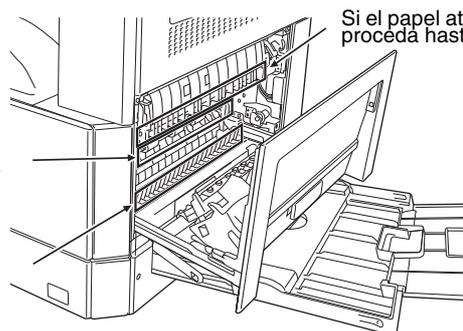
1 Abra la alimentación manual y la tapa lateral.



2 Compruebe la ubicación del atasco. Extraiga el papel atascado siguiendo las instrucciones para cada ubicación en la ilustración que aparece a continuación.

Si puede verse el papel atascado desde este lado, vaya a "C. Atasco en la zona de transporte".

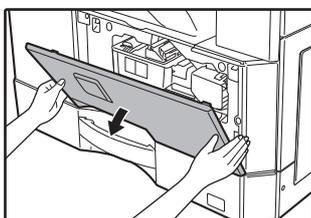
Si el papel atascado se encuentra en este punto, proceda hasta "A. Atasco en la zona de alimentación de papel".



Si el papel atascado se encuentra en este punto, proceda hasta "B. Atasco en la zona de fusión".

A. Atasco en la zona de alimentación de papel

1 Presione ligeramente ambos extremos de la cubierta frontal y ábrala.

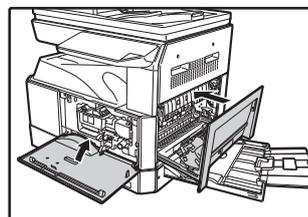


2 Retire con cuidado el papel atascado. Gire el pomo de rotación del rodillo en la dirección de la flecha para ayudar a retirarlo.



Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

3 Cierre la tapa delantera y la tapa lateral.



El indicador de atasco (8A) se apagará.

Nota

- Para cerrar la tapa delantera, pulse sobre ambos extremos.
- Para cerrar la tapa lateral, pulse sobre el asa.
- Si el indicador de atasco (8A) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.

Advertencia

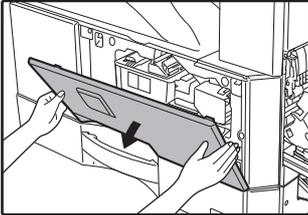
La unidad de fusión está caliente. No toque dicha unidad de fusión al retirar el papel atascado. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.

Precaución

No toque el tambor fotoconductor (sector verde) cuando retire el papel atascado. Ello podría causar daños en el tambor y manchas en las copias.

B. Atasco en la zona de fusión

- 1** Presione ligeramente ambos extremos de la cubierta frontal y ábrala.



- 2** Gire el pomo de rotación del rodillo en la dirección de la flecha.

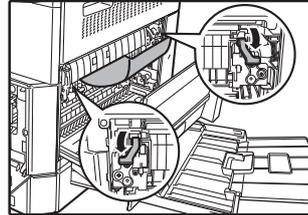


- 3** Retire cuidadosamente el papel atascado. Baje las palancas de liberación de la unidad de fusión para poder retirarlo fácilmente.

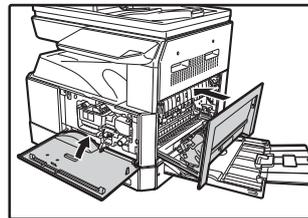


Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

- 4** Levante las palancas de liberación de la unidad de fusión, para volverlas a sus posiciones de funcionamiento.



- 5** Cierre la tapa delantera y la tapa lateral.



El indicador de atasco (8Λ) se apagará.



Nota

- Para cerrar la tapa delantera, pulse sobre ambos extremos.
- Para cerrar la tapa lateral, pulse sobre el asa.
- Si el indicador de atasco (8Λ) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.



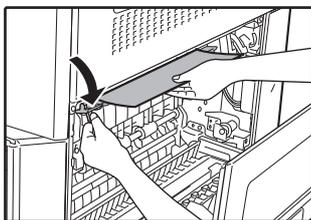
Advertencia La unidad de fusión está caliente. No toque dicha unidad de fusión al retirar el papel atascado. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.



- Precaución**
- No toque el tambor fotoconductor (sector verde) cuando retire el papel atascado. Ello podría causar daños en el tambor y manchas en las copias.
 - Procure que el tóner no fijado presente en el papel atascado no manche sus manos ni sus prendas de vestir.

C. Atasco en la zona de transporte

- 1 Abra la guía de papel, presionando la lengüeta verde de la guía y retire el papel atascado.**

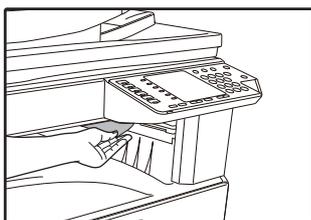


Procure no romper el papel atascado durante su extracción.



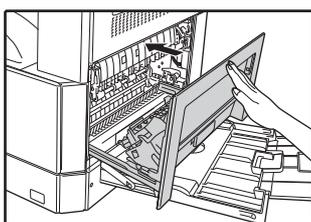
Advertencia La unidad de fusión está caliente. No toque dicha unidad de fusión al retirar el papel atascado. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.

- 2 Si con el paso anterior no puede retirarse el papel atascado, pero permanece visible en la zona de salida, extraiga el papel tirando de él en dicha zona de salida.**



Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

- 3 Cierre la tapa lateral.**



El indicador de atasco (8 \sqrt{v}) se apagará.



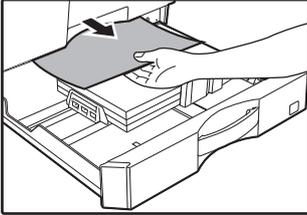
- Para cerrar la tapa lateral, pulse sobre el asa.
- Si el papel se desgarró, asegúrese de que no quedan trozos en el interior de la máquina.
- Si el indicador de atasco (8 \sqrt{v}) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.

ATASCO EN LA BANDEJA SUPERIOR



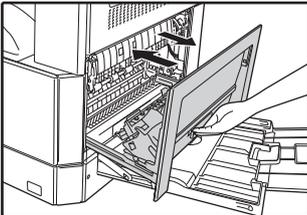
Asegúrese de que no queda papel atascado en la bandeja antes de extraerla. (p.116)

1 Eleve y extraiga la bandeja superior para eliminar el atasco de papel.



Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

2 Abra y cierre la tapa lateral.

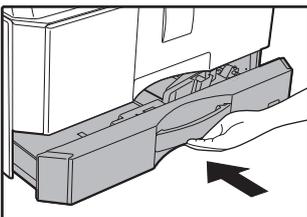


El indicador de atasco (8^v) se apagará.



- Para cerrar la tapa lateral, pulse sobre el asa.
- Si el indicador de atasco (8^v) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.

3 Cierre la bandeja superior.



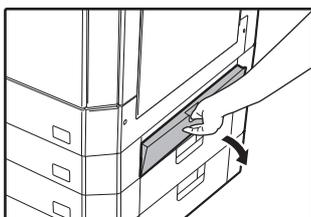
Empuje completamente la casete superior.

ATASCO EN LA BANDEJA INFERIOR



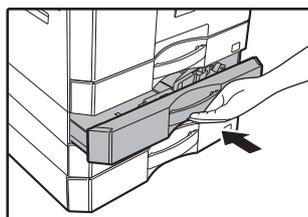
- Cuando está instalada la unidad de alimentación de papel de 500 hojas.
- Asegúrese de que no queda papel atascado en la bandeja antes de extraerla. (p.116)

1 Abra la tapa lateral inferior.

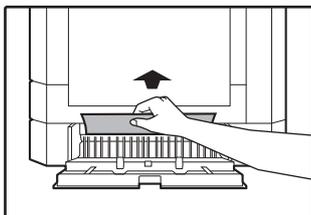


Agarre el asa para abrir la tapa lateral.

5 Cierre la bandeja inferior.

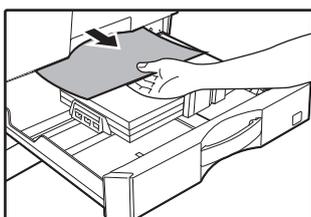


2 Retire el papel atascado.



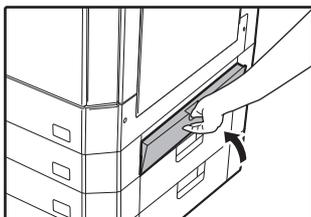
Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

3 Si no se ve el papel atascado en el paso 2, levante y extraiga la bandeja inferior para retirar el papel atascado.



Procure no romper el papel atascado durante su extracción.

4 Cierre la cubierta lateral inferior.



El indicador de atasco (847) se apagará.



Si el indicador de atasco (847) no deja de parpadear, compruebe si quedan trozos de papel en la máquina.

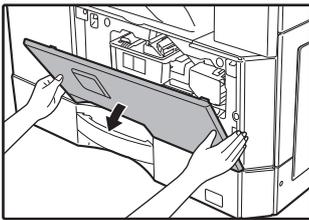
SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER

Cuando se ilumina el indicador de cambio de cartucho de tóner requerido (), será necesario sustituir lo antes posible el cartucho de tóner. Obtenga un nuevo cartucho. Cuando el indicador de cambio de cartucho de tóner requerido () parpadea, debe sustituirse el cartucho de tóner antes de reanudar el copiado. Sustituya el cartucho de tóner siguiendo el siguiente procedimiento.



Cuando el indicador de cambio de cartucho de tóner () se encienda, quedará poco tóner y por lo tanto las copias pueden estar decoloridas.

1 Empuje sobre ambos extremos de la tapa delantera para abrirla.



2 Extraiga el cartucho de tóner a la vez que presiona la palanca de liberación del bloque.

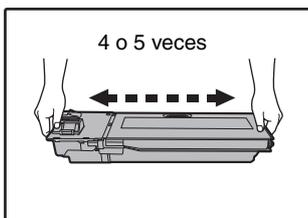


Al extraer el cartucho de tóner, coloque la otra mano sobre la ranura del cartucho.



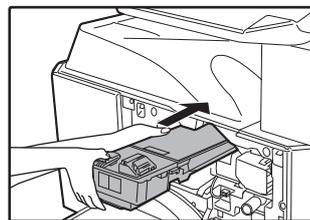
Después de retirar el cartucho de tóner, no lo agite ni lo golpee. Si lo hiciera, podría salir el tóner del cartucho. Coloque el cartucho usado de inmediato en la bolsa. Elimine el cartucho de tóner antiguo según los reglamentos locales.

3 Extraiga el nuevo cartucho de tóner. Agarre el cartucho por ambos lados y agítelo horizontalmente cuatro o cinco veces



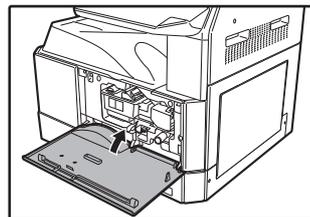
Sujete siempre el cartucho por la zona de sujeción.

4 Inserte el cartucho de tóner a través de las guías hasta que se fije en su lugar mientras presiona la palanca que libera el cierre.



Si hay suciedad o polvo en el cartucho de tóner, proceda a su eliminación antes de instalar el cartucho.

5 Cierre la tapa delantera.



El indicador de cambio de cartucho de tóner requerido () se apagará.



- Incluso después de haber instalado un nuevo cartucho de tóner, el indicador de cambio de cartucho de tóner requerido () podría seguir iluminado, indicando que no puede reanudarse el proceso de copiado (no se alimenta tóner de forma suficiente). En este caso, abra y cierre la tapa delantera. La máquina alimentará tóner de nuevo durante dos minutos y, a continuación, podrá reanudarse el copiado.
- Antes de cerrar la tapa delantera, asegúrese de que el cartucho de tóner se encuentra correctamente instalado.
- Para cerrar la tapa delantera, pulse sobre ambos extremos.

En este capítulo se explica cómo mantener un funcionamiento de la máquina sin contratiempos, incluyendo la visualización de los cálculos de copias y escaneado, el indicador de nivel de tóner y la limpieza de la máquina.

COMPROBACIÓN DEL CONTADOR TOTAL DE SALIDA Y DEL NIVEL DE TÓNER

COMPROBACIÓN DEL CONTADOR TOTAL DE SALIDA

Si el "Modo de auditoría" está fijado en "ON":

Desde la pantalla "- - -", puede consultar el contador total de salida, el contador total de copia y el contador total de escaneado, tal y como se explica a continuación.

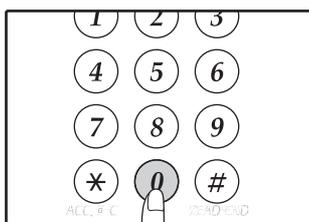
Si el "Modo de auditoría" está fijado en "OFF":

Desde la pantalla " 0", puede consultar el contador total de salida, el contador total de copia y el contador total de escaneado, tal y como se explica a continuación.

El número total de impresiones son todas las páginas (impresiones y copias) impresas en la máquina y el número total de impresiones puede llegar hasta 999.999.

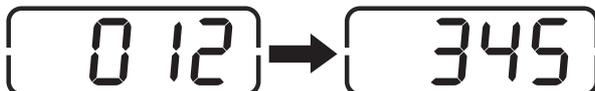
Contador total de salida

Mantenga pulsada la tecla [0].



El contador total de salida aparece de modo secuencial en dos partes mientras mantiene Ud. pulsada la tecla [0].

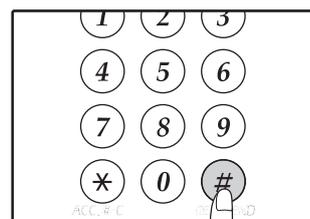
Ejemplo: El número total de páginas producidas es 12.345.



- Cada página de tamaño A3 se cuenta como dos páginas.
- Durante un ciclo de copiado, al pulsar la tecla [0] se muestra el número de páginas de copia completadas, no el contador total de salida.

Contador total de copias

Mantenga pulsada la tecla [READ-END] (#).



El número total de copias se visualiza en la pantalla mientras mantiene pulsada la tecla.

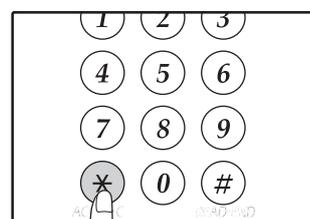
La pantalla de contador y el método de recuento son los mismos que para el contador total de salida.



Puede calcularse el número total de páginas impresas en el modo de impresora restando el contador total de copias del contador total de salida.

Contador total de escaneado

Mantenga pulsada la tecla [*].

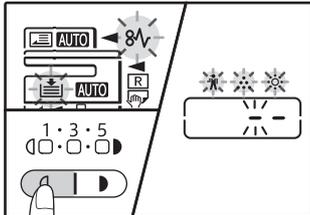


El contador total de escaneado aparece en la pantalla LCD mientras mantiene pulsada la tecla. La pantalla de contador y el método de recuento son los mismos que para el contador total de salida.

COMPROBACIÓN DEL NIVEL DE TÓNER

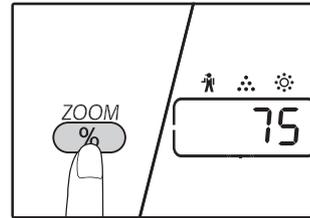
El nivel de tóner se indica por medio de una pantalla LCD de 6 niveles. Utilícela como guía para la sustitución del cartucho de tóner.

- 1 Mantenga pulsada la tecla de [Claro] (☐) hasta que los indicadores de alarma (⚡, ⚙️, ⚙️, ⚡, ⚡) parpadeen.**



La pantalla LCD mostrará "- -".

- 2 Mantenga pulsada la tecla [ZOOM] (Ⓢ) durante más de 5 segundos.**



La cantidad aproximada de tóner restante se indicará en la pantalla en forma de porcentaje. (Se visualiza "100", "75", "50", "25", "10") Cuando el porcentaje es inferior al 10%, se visualizará "LO".

- 3 Pulse la tecla de [Claro] (☐) para regresar a la pantalla normal.**

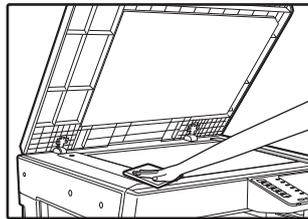
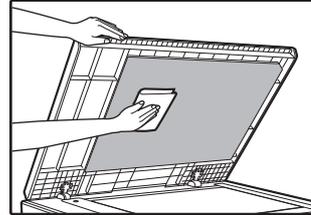
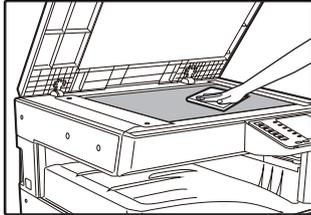
Los indicadores de alarma (⚡, ⚙️, ⚙️, ⚡, ⚡) se apagan.

La pantalla LCD regresa a la pantalla de número de copias.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

LIMPIEZA DEL CRISTAL DE EXPOSICIÓN Y EL RSPF/ TAPA DE DOCUMENTOS

Si el cristal para documentos, debajo de la cubierta del documento/RSPF, o el escáner para originales procedente del RSPF (la superficie de cristal larga y estrecha del lado derecho del cristal para documentos) se ensucian, es posible que la suciedad aparezca en las copias.



Las manchas o la suciedad del cristal de exposición o el RSPF también se copiarán. Limpie el cristal de exposición, la cara inferior de la tapa de los documentos o el RSPF y la ventana de escaneo del cristal de exposición con un paño suave y limpio.

Si es necesario, humedezca el paño con agua. No utilice disolventes, benceno ni agentes de limpieza inflamables de características similares.

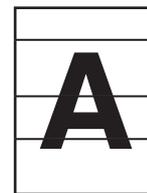


No pulverice gas limpiador inflamable. El gas pulverizado puede entrar en contacto con los componentes eléctricos internos o con las partes de alta temperatura de la unidad de fusión, pudiéndose producir un incendio o una descarga eléctrica.

LIMPIEZA DEL CRISTAL DE ESCANEADO DE ORIGINALES (SOLO SI HAY EL RSPF INSTALADO)

Si aparecen líneas blancas o negras en las copias realizadas con el RSPF, utilice el limpiador de cristales suministrado para limpiar el cristal de escaneado de originales.

Ejemplo de imagen mal impresa debido a la suciedad

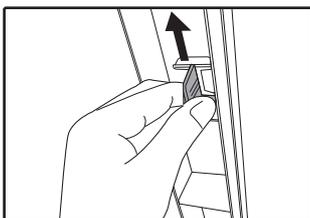


Líneas negras

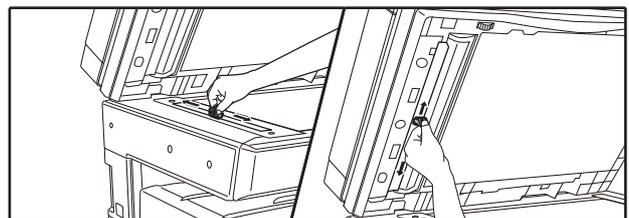


Líneas blancas

1 Abra el RSPF y extraiga el limpiador del cristal. (p.31)



2 Limpie el cristal de exploración del documento original con el limpiador.



3 Vuelva a colocar el limpiador en su lugar.

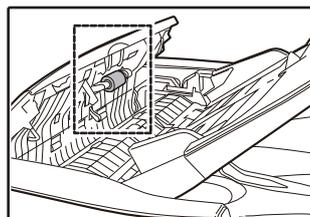
LIMPIEZA DEL RODILLO DE LA ALIMENTACIÓN MANUAL

Si frecuentemente se producen atascos cuando se introducen sobres, papel grueso, etc. a través de la alimentación manual, limpie el rodillo de alimentación en la ranura de alimentación manual con un paño suave y limpio humedecido con alcohol o agua.



LIMPIEZA DEL RODILLO DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL

Si aparecen líneas o manchas en el original escaneado al utilizar el alimentador de documentos automático, limpie la superficie del rodillo con un paño suave humedecido con agua o un detergente neutro.



En este capítulo se presentan los equipos opcionales y los consumibles. Para adquirir equipamiento opcional y consumibles, póngase en contacto con el servicio técnico de SHARP.

DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS



Como parte de nuestra política de superación continua, SHARP se reserva el derecho a realizar cambios de diseño y características, para la mejora del producto, sin necesidad de avisar con anterioridad. Las cifras de las características de rendimiento indicadas son valores nominales para las unidades de producción. Pueden existir desviaciones de estos valores en unidades individuales.

Nombre del producto	Número del producto	Descripción
Alimentador automático de documentos	AR-RP12	Esto convierte automáticamente el original a activar el análisis de ambos lados.
Tapa de documentos	MX-VR12	Esto se mantiene hacia abajo el original.
Unidad de alimentación de papel de 500 hojas	MX-CS12 N	Bandeja adicional. Se puede cargar un máximo de 500 hojas de papel en cada bandeja.
Unidad de alimentación de papel de 500 hojas (with motor)	MX-CS13 N	
Kit de expansión de red	AR-NB8	Habilita la función de red.
Kit de expansión de impresora	AR-PB10	Agrega una función de impresora PCL.
Kit de expansión PS	MX-PK10	Permite que la máquina se puede utilizar como una impresora compatible con PostScript.
Memoria de la extensión	MX-EB21	Esta es una memoria para la expansión de esta máquina.
Soporte (grande)	AR-DS19	Este es el soporte para instalar esta máquina
Soporte (pequeño)	AR-DS20	
Kit Sharpdesk de 1 licencia	MX-USX1	Este software permite gestionar de forma integrada los documentos y los archivos de ordenador.
Kit Sharpdesk de 5 licencia	MX-USX5	
Kit Sharpdesk de 10 licencia	MX-US10	
Kit Sharpdesk de 50 licencia	MX-US50	
Kit Sharpdesk de 100 licencia	MX-USA0	

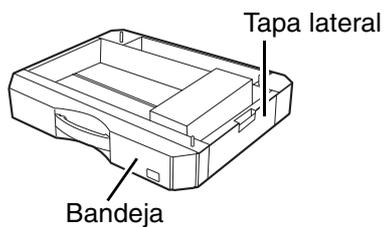
Los dispositivos periféricos suelen ser opcionales. Sin embargo, algunos modelos incluyen determinados dispositivos periféricos como equipamiento estándar.

UNIDAD DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL DE 500 HOJAS

Estas unidades de alimentación de papel proporcionan la ventaja de un aumento de la capacidad del papel para la copiadora y una mayor selección de tamaños de papel fácilmente disponibles para el copiado.

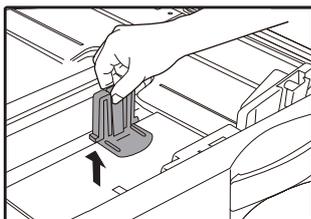
Denominación de los componentes

Unidad de alimentación de papel de 500 hojas
(MX-CS12 N / MX-CS13 N)

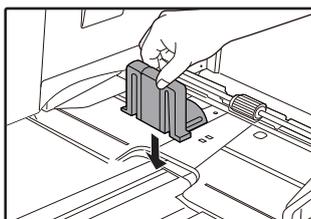


Ajuste de la placa

1 Retire la placa de la bandeja.



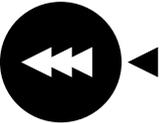
2 Configure la placa retirada.



ALMACENAMIENTO DE CONSUMIBLES

Los consumibles estándar para este producto que van a ser sustituidos por el usuario son el papel y el cartucho de tóner.

SHARP



Para obtener los mejores resultados durante el copiado, asegurese de utilizar exclusivamente productos SHARP. Solamente los consumibles originales SHARP llevan la etiqueta Genuine Supplies.

GENUINE SUPPLIES

ALMACENAMIENTO ADECUADO

- **Almacene los consumibles en un lugar:**
limpio y seco,
con temperatura estable,
no expuestos a la luz directa del sol.
- **Guarde el papel en su envoltura y en posición plana.**
El papel almacenado fuera de su envoltura o en embalajes colocados sobre un extremo podría enroscarse o humedecerse, produciéndose atascos de papel.

Suministro de piezas de repuesto y consumibles

El suministro de piezas de repuesto para la reparación de la máquina queda garantizado durante al menos 7 años tras la finalización de la producción. Las piezas de repuesto son aquellas piezas de la máquina que pueden sufrir desperfectos durante el uso común del producto, mientras que las piezas que suelen tener una vida útil superior a la del producto no se consideran piezas de repuesto. Los consumibles también estarán disponibles durante 7 años a partir del final de la producción.

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB

El kit de expansión de red cuenta con un servidor Web incorporado. Se accede al servidor Web a través de un explorador Web que se encuentra en su ordenador. Las páginas Web incluyen tanto páginas para los usuarios como páginas para el administrador. En las páginas Web para los usuarios, éstos pueden supervisar la máquina, imprimir directamente un archivo especificado en un ordenador y seleccionar ajustes de configuración de la impresora. En las páginas Web para el administrador, éste puede configurar los ajustes de correo electrónico de la máquina, los ajustes para imprimir a través del correo electrónico y las contraseñas. El administrador es la única persona autorizada a configurar estos ajustes.

CÓMO ACCEDER A LA PÁGINA WEB Y VISUALIZAR LA AYUDA

Utilice el procedimiento siguiente para acceder a las páginas Web. Se puede hacer clic en el botón [Ayuda] en la parte inferior del marco del menú para ver información sobre diversos ajustes de funciones que pueden configurarse de manera remota en la red desde las páginas Web de la máquina. Para obtener información sobre los ajustes de cada una de las funciones, consulte las explicaciones que se encuentran en la Ayuda.

1 Abra el explorador Web en su ordenador.

Navegadores web recomendados:
Internet Explorer: 11 o posterior (Windows®),
Microsoft Edge (Windows®),
Firefox (Windows®), Safari (macOS®),
Chrome (Windows®):
Última versión o principal versión
inmediatamente anterior

4 Cuando haya finalizado, cierre las páginas Web.

Cuando haya terminado de utilizar las páginas Web, haga clic en el botón  (cerrar) en la esquina superior derecha de la página.

2 En el campo "Dirección" del explorador Web introduzca la dirección IP que se ha configurado en la máquina.

Si no conoce la dirección IP, consulte "[AJUSTE DE LA DIRECCIÓN IP](#)" (p.98).
Cuando se establezca la conexión, la página Web aparecerá en su explorador Web.
"[ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB \(PARA LOS USUARIOS\)](#)" (p.131)

3 Haga clic en el botón [Ayuda] situado en la parte inferior del marco del menú.

Para ver información sobre el ajuste de una función, haga clic en el elemento correspondiente en la pantalla de Ayuda.

COMPROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN IP EN LA PÁGINA WEB

Los ajustes de la dirección IP, Máscara de subred y la Puerta de enlace predeterminado se pueden modificar en la página Web.

También puede comprobar los ajustes de la dirección IP actual de la unidad.



- Para adquirir automáticamente la dirección IP, ajuste "DHCP" en "Activar".
- Cuando se hayan modificado los ajustes de "DHCP", el cambio se realizará después de haber reiniciado la unidad.

1 Haga clic en [Estado de la red] en el marco del menú de la página Web.

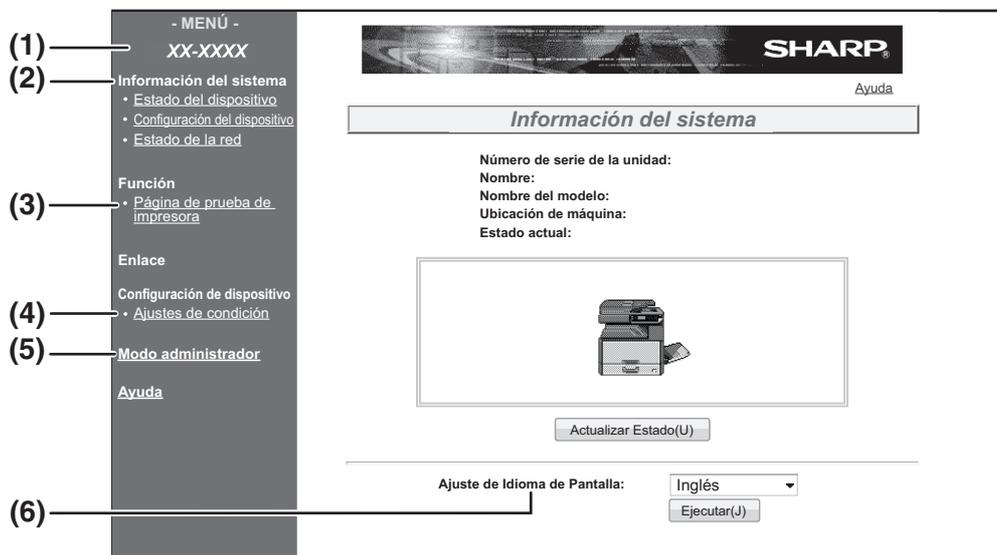
2 Haga clic en [TCP/IP].

3 Ingrese la "Dirección IP", "Máscara de subred" y "Puerta de enlace predeterminada" deseadas.

Si quieres entrar en "Dirección IP", "Máscara de subred" y "Puerta de enlace predeterminada", usted puede ir a la web. La página de "Configuración del protocolo" de [Configuración de red] → [Protocolo] para introducir (Se requiere permiso de administrador).

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB (PARA LOS USUARIOS)

Cuando acceda a las páginas Web de los usuarios en la máquina, aparecerá la siguiente página en el explorador. En el lado izquierdo de la página se muestra un marco del menú. Al hacer clic en un elemento del menú, aparece una pantalla en el marco derecho que le permitirá configurar los ajustes para ese elemento.



(1) Marco del menú

Haga clic en un ajuste del menú para configurarlo.

(2) Información del sistema

Muestra el estado actual de la máquina y el nombre del modelo.

- Estado del dispositivo
Muestra el estado actual de la máquina, las bandejas de papel, las bandejas de salida, el tóner y otros elementos y el recuento de páginas.
La ausencia de papel y otras advertencias aparecen en rojo.
- Configuración del dispositivo
Muestra qué opciones se encuentran instaladas.
- Estado de la red
Muestra el estado de la red. La información en "General" y "TCP/IP" se muestra en las páginas respectivas.

(3) Página de prueba de impresora

"Lista de ajustes de la impresora", que muestra los ajustes de las condiciones de la impresora y los ajustes del sistema, así como varias listas de fuentes pueden imprimirse.

(4) Ajustes de condición

Configure los ajustes básicos de la impresora y los ajustes de idioma de la impresora.

["CONFIGURACIÓN DE LOS AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA"](#) (p.132)

* Esta función aparece cuando están instalados el kit de expansión de red o el kit de expansión de la impresora.

(5) Modo administrador

Para abrir las páginas Web para el administrador, haga clic aquí y, a continuación, introduzca el nombre de usuario y la contraseña del administrador.

["ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB \(PARA EL ADMINISTRADOR\)"](#) (p.135)

["PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMADA EN LA PÁGINA WEB \(\[Contraseñas\]\)"](#) (p.136)

(6) Ajuste de Idioma de Pantalla

Seleccione el ajuste de idioma deseado en el menú desplegable.

CONFIGURACIÓN DE LOS AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA

Los ajustes de condición de la impresora permiten configurar los ajustes básicos de la impresora. Se pueden ajustar los siguientes elementos:

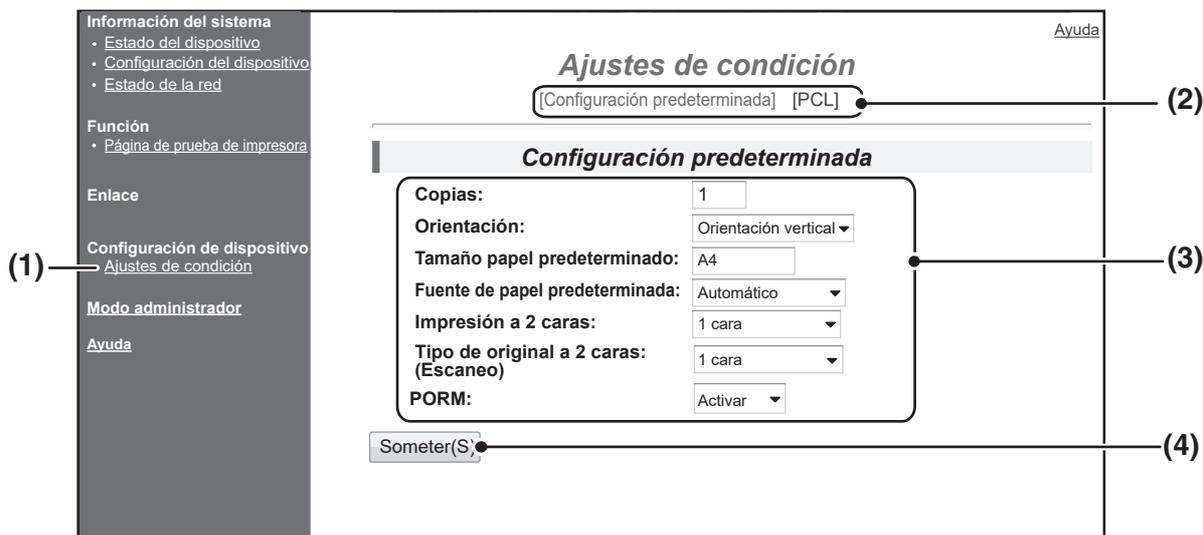
- **"Configuración predeterminada" (p.133):** Ajustes básicos que se utilizan principalmente cuando no se emplea el controlador de la impresora.
- **"PCL Ajustes" (p.134):** Conjunto de símbolos PCL, fuente, código de salto de línea y otros ajustes.



- Cuando se utiliza el controlador de la impresora y se encuentran configurados los mismos ajustes en el controlador de la impresora y en las pantallas anteriores, los ajustes configurados en el controlador de la impresora anulan los ajustes de las pantallas anteriores. Si existe un ajuste disponible en el controlador de la impresora, utilícelo para configurar ese ajuste.
- Esta función aparece cuando están instalados el kit de expansión de red o el kit de expansión de la impresora.

CÓMO CONFIGURAR LOS AJUSTES

Para visualizar la pantalla Ajustes de condición, haga clic en [Ajustes de condición] en el marco del menú. Para una descripción más detalladas de los procedimientos para establecer los ajustes, haga clic [Ayuda] en el marco del menú.



(1) Ajustes de condición

Esta opción muestra la página para configurar los ajustes de condición de la impresora.

(2) Configuración predeterminada/PCL

Seleccione el tipo de ajustes de condición que desea configurar.

(3) Ajustes

Se visualizan los ajustes predeterminados de fábrica. Cambie los ajustes según se desee seleccionado en las listas desplegadas e ingresar directamente los ajustes.

Para obtener información sobre los ajustes, consulte **"AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA" (p.133)**.

(4) Someter

Haga clic para guardar los ajustes de la página Web en la unidad.

MENÚ DE AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA

Haga clic en un ajuste para ver una explicación del ajuste.

Ajustes de condición	
Configuración predeterminada	Ajustes predeterminados de fábrica
Copias	1
Orientación	Orientación vertical
Tamaño papel predeterminado	A4
Fuente de papel predeterminada	Auto
Impresión a 2 caras	1 cara
Tipo de original a 2 caras (Escaneo)	1 cara
ROPM (Copiar una vez, Imprimir muchas)	Activar

Ajustes de condición	
PCL Ajustes	Ajustes predeterminados de fábrica
Conjunto de símbolos	PC-8
Fuente	0: Courier (fuente interna)
Código de avance de línea	CR=CR; LF=LF; FF=FF
Ancho A4	Desactivar
Ajustes PostScript	Ajustes predeterminados de fábrica
Errores de impresión PS	Desactivar

AJUSTES DE CONDICIÓN DE LA IMPRESORA

Los ajustes predeterminados de fábrica se indican en negrita.

Configuración predeterminada

Elemento	Selecciones	Descripción
Copias	1 - 999	Se utiliza para seleccionar el número de copias.
Orientación	Orientación vertical , Orientación horizontal	Ajusta la orientación de la página impresa. Seleccione [Orientación vertical] cuando la imagen es más larga en dirección vertical u [Orientación horizontal] cuando la imagen es más larga en dirección horizontal.
Tamaño papel predeterminado	A3, B4, A4 , B5, A5	Ajusta el tamaño predeterminado de papel utilizado para la impresión. Incluso si el tamaño definido de papel no se encuentra en ninguna de las bandejas, la imagen impresa se forma de acuerdo con este ajuste.
Fuente de papel predeterminada	Auto , Bandeja 1, Bandeja 2*, Bandeja 3*, Bandeja 4*, Bypass (Manual), Bypass (Auto)	Ajusta la bandeja de papel predeterminada. *Las selecciones disponibles dependen de las bandejas que están instaladas.
Impresión a 2 caras	1 cara , 2 caras (Libro), 2 caras (Bloc)	Cuando se selecciona [2 caras (Libro)], la impresión a dos caras se efectúa de manera que se permite una encuadernación en el lado izquierdo. Cuando se selecciona [2 caras (Bloc)], la impresión a dos caras se efectúa de manera que se permite una encuadernación en la parte superior. (Sólo para modelos que permiten impresión a dos caras.)
Tipo de original a 2 caras (Escaneo)	1 cara , 2 caras	Ajusta si se puede realizar o no la impresión a dos caras original para Escaneo. (Sólo para modelos que permiten este tipo de impresión.)
ROPM (Copiar una vez, Imprimir muchas)	Activar , Desactivar	Activa la función ROPM. Cuando está activada, los trabajos de impresión de múltiples páginas se almacenan en la memoria antes de la impresión y, de este modo, el ordenador no necesita enviar continuamente los datos de impresión cuando se imprimen múltiples copias.

PCL Ajustes

Elemento	Selecciones	Descripción
Conjunto de símbolos	Seleccione uno de los 35 conjuntos.	Esto especifica qué caracteres de un país (Conjunto de símbolos PCL) se asignan a algunos símbolos de la lista de códigos de caracteres. La configuración predeterminada de fábrica es [PC-8].
Fuente	Seleccione una fuente interna o una externa.	Permite especificar qué fuente PCL se utilizará en la impresión. Puede especificarse una fuente entre las fuentes internas. El ajuste predeterminado de fábrica es [0: Courier].
Código de avance de línea	CR=CR; LF=LF; FF=FF, CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF, CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF, CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF	Especifica el código de salto de línea mediante una combinación del código "CR" (retorno), el código "LF" (salto de línea) y el código "FF" (salto de página). La opción predeterminada de fábrica se imprime a partir del código transmitido. La opción puede modificarse seleccionando una de cuatro combinaciones.
Ancho A4	Activar, Desactivar	Este ajuste puede activarse para imprimir 80 líneas en papel de tamaño A4 con una fuente 10CPI en cada línea (caracteres del inglés). Si el ajuste está desactivado (no se muestra una marca de verificación) cada línea tiene una longitud de 78 caracteres.

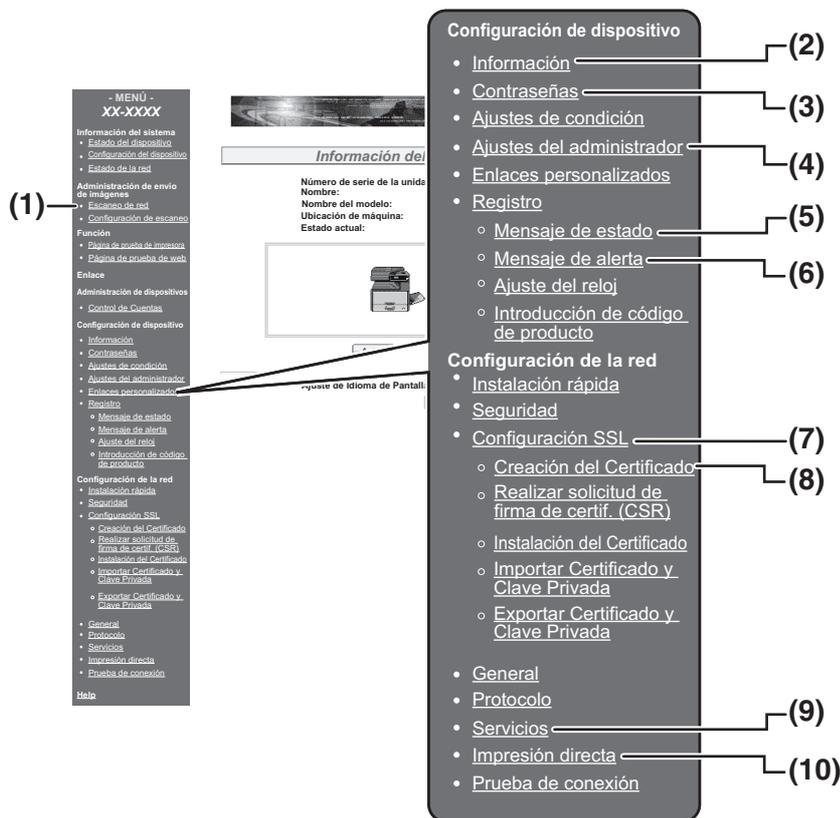
Ajustes PostScript

Elemento	Selecciones	Descripción
Errores de impresión PS	Activar, Desactivar	Cuando se active este ajuste, se imprimirá una descripción del error cada vez que ocurra un error de PostScript.

ACERCA DE LAS PÁGINAS WEB (PARA EL ADMINISTRADOR)

Además de los menús que aparecen para los usuarios, aparecen otros menús que únicamente pueden ser utilizados por el administrador en las páginas Web del administrador.

En el lado izquierdo de la página se muestra un marco del menú. Al hacer clic en un elemento del menú, aparece una pantalla en el marco derecho que le permitirá configurar los ajustes para ese elemento. A continuación se explican los ajustes que únicamente puede configurar el administrador.



(1) Escaneo de red

Defina el método de uso para enviar datos escaneados utilizando la función de escáner de red.

["ESCAÑO DE RED" \(p.138\)](#)

(2) Información

Configure la información de identificación de la máquina para la función de correo electrónico de alerta y estado &.

["CONFIGURACIÓN DE LA INFORMACIÓN" \(p.139\)](#)

(3) Contraseñas

Para proteger el sitio Web, el administrador del sistema puede establecer contraseñas. Introduzca una contraseña que le gustaría establecer y haga clic en el botón [Someter].

Puede establecerse una contraseña para el administrador y una contraseña para los usuarios.

["PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMADA EN LA PÁGINA WEB \(\[Contraseñas\]\)" \(p.136\)](#)

(4) Ajustes del administrador

Se pueden prohibir cambios de ajustes y se pueden configurar ajustes de interfaz.

["AJUSTES DEL ADMINISTRADOR" \(p.137\)](#)

(5) Mensaje de estado

Configure los parámetros necesarios para el envío de mensajes de estado, como direcciones de destino y tareas programadas.

["CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ESTADO" \(p.140\)](#)

(6) Mensaje de alerta

Almacene las direcciones de destino para los mensajes de alerta.

["CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ALERTA" \(p.140\)](#)

(7) Seguridad

Se pueden desactivar los puertos que no se utilizan para obtener mayor seguridad y se pueden cambiar los números de puerto.

(8) Configuración SSL

Configure las opciones de configuración de SSL.

[\(p.139\)](#)

(9) Servicios

Configure la información relativa al sistema de correo electrónico.

["SMTP CONFIGURACIÓN" \(p.139\)](#)

(10) Impresión directa

Configure los ajustes para la impresión LPD y Raw.

PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMADA EN LA PÁGINA WEB ([Contraseñas])

Contraseñas se pueden configurar (haga clic en [Contraseñas] en el marco del menú) para restringir el acceso a la página Web y proteger los ajustes. El administrador debe cambiar la contraseña predeterminada de fábrica. El administrador también debe tener en cuenta que debe recordar la nueva contraseña. La próxima vez que se acceda a las páginas Web, debe introducirse la nueva contraseña.

Puede definirse una contraseña para el administrador y una contraseña para los usuarios.

1 Haga clic en [Contraseñas] en el marco del menú.

2 Introduzca la contraseña actual en "Contraseña de Administrador".

Cuando establezca una contraseña por primera vez, introduzca "Sharp" en "Contraseña de Administrador".



Asegúrese de introducir "S" en mayúsculas y "harp" en minúsculas (las contraseñas distinguen entre mayúsculas y minúsculas).

3 Ingrese las contraseñas en "Contraseña del usuario" y "Contraseña de Administrador".

- Puede introducirse un máximo de 7 caracteres y/o números para cada contraseña (las contraseñas distinguen entre mayúsculas y minúsculas).
- Asegúrese de introducir la misma contraseña en "Confirmar contraseña" que introdujo en "Nueva contraseña".

4 Una vez que haya finalizado de introducir todos los elementos, haga clic en [Someter].

La contraseña introducida se almacena.

Una vez definida la contraseña, apague la unidad y vuélvala a encender.



Cuando se le pida que introduzca un nombre de usuario, el usuario deberá introducir "user" y el administrador deberá introducir "admin" en "Nombre de usuario". En "Contraseña", debe introducirse la contraseña respectiva para el nombre de usuario que se haya introducido. Para obtener más información, haga clic en [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

AJUSTES DEL ADMINISTRADOR

Los ajustes del administrador se usan para prohibir los cambios en [Ajustes de condición] y para configurar los ajustes de la interfaz.

- **"Configuración predeterminada"** (p.137): Seleccione los ajustes para los que desea prohibir que se realicen cambios.
- **"Configuración de la interfaz"** (p.137): Active la supervisión de los datos enviados al puerto de red y defina las restricciones.

CONFIGURACIÓN DE UN AJUSTE EN LOS AJUSTES DEL SISTEMA

1 Haga clic en [Ajustes del administrador] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla "Configuración predeterminada" de [Ajustes del administrador]. Si desea seleccionar un ajuste en la pantalla de "Configuración predeterminada", vaya al paso 3.

2 Haga clic en el ajuste que desee.

3 Seleccione el ajuste en la pantalla que aparece.

Consulte **"AJUSTES DEL ADMINISTRADOR"** (p.137) para conocer las descripciones de los ajustes.

4 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

AJUSTES DEL ADMINISTRADOR

Cuando aparece "SÍ, NO" en la columna "Ajustes", "SÍ" es seleccionado cuando se activa la casilla de selección del elemento y "NO" es seleccionado cuando no está activada la casilla de selección.

Configuración predeterminada

Elemento	Ajustes	Descripción
Prohibir impresión de pagina de prueba	SÍ, NO	Este ajuste se utiliza para prohibir la impresión de una página de prueba de la impresora.
Deshabilitar cambios de ajustes predeterminados	SÍ, NO	Este ajuste se utiliza para prohibir cambios en los ajustes de condición predeterminados.
Deshabilitar el ajuste de reloj	SÍ, NO	Este ajuste sirve para prohibir el cambio de la fecha y la hora.

Configuración de la interfaz

Elemento	Ajustes	Descripción
Tiem. espera E/S	1- 60 - 999 (seg.)	Durante la recepción de un trabajo de impresión, si no se reciben los datos restantes una vez transcurrido el tiempo establecido, la conexión de puerto se rompe y comienza el siguiente trabajo de impresión.
Cambio de emulación	Auto, PostScript, PCL	Seleccione el idioma de la impresora. Cuando se selecciona [Auto], el idioma se selecciona automáticamente a partir de los datos enviados a la impresora. A no ser que se produzcan errores muy a menudo, no cambie el ajuste de [Auto] a otro ajuste.
Método cambio de puertos	Cambiar al finalizar trabajo, Cambiar después tiempo E/S	Seleccione el método para cambiar los puertos de red.

ESCANEEO DE RED

Defina el método de uso para enviar datos escaneados utilizando la función de escáner de red.

1 Haga clic en [Escaneo de red] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla "Escaneo de red".

Si desea información detallada, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

2 Configure los ajustes para el escaneo de red.

Configuración

3 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

Elemento	Selecciones (la configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita)	Descripción
Permitir entrega de escáner a		Defina el método de uso para enviar datos escaneados utilizando la función de escáner de red.
Escaneo de Memoria USB	SÍ , NO	Permita el envío de datos escaneados a un dispositivo de memoria USB.
Escanear a correo electrónico	SÍ , NO	Permita el envío de datos escaneados a una dirección de correo electrónico.
Escanear a FTP, escritorio y Sharpdesk Móvil	SÍ , NO	Permita el envío de datos escaneados a un servidor de archivos, al escritorio y a Sharpdesk Mobile.
Configuración avanzada	SÍ , NO	Defina un destino Cco para un trabajo de Escanear a correo electrónico. Marque la casilla de verificación e introduzca la dirección de correo electrónico Cco (máximo 100 caracteres) en el cuadro de texto.
Tamaño máximo de adjuntos de correo electrónico		Configure los ajustes del tamaño de los archivos enviados mediante Escanear a correo electrónico.
Límite superior	-	No enviar si el tamaño del archivo supera el límite establecido.
Ilimitado	SÍ , NO	Enviar el archivo independientemente del tamaño.
Nomenclatura de Archivos		Configure los ajustes para el nombre del archivo.
Fecha y hora	SÍ , NO	Utilice la fecha y la hora del escaneo para el nombre del archivo.
Contador de páginas de la sesión	SÍ , NO	Utilice el número total de páginas enviadas desde que se conectó la máquina para el nombre del archivo. (Esta opción no se puede utilizar con Escanear a memoria USB.)
Identificador único	SÍ , NO	Utilice un número ID especial creado a partir de la ID de la máquina, el número de serie, el contador, la fecha y la hora para el nombre del archivo.
Asunto Predeterminado	-	Introduzca la cadena de texto utilizada para el asunto del correo electrónico al usar Escanear a correo electrónico.

CONFIGURACIÓN SSL

SSL es un protocolo que permite el cifrado de la información transmitida en una red. Cifrado de datos hace posible transmitir y recibir información sensible de forma segura.

1 Haga clic en [Configuración SSL] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla de "Configuración de información".

2 Configure las opciones de Configuración de SSL.

Para obtener más información, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

3 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

AJUSTES DE ESTADO Y ALERTA MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

Estas funciones envían información sobre el uso de la máquina (recuento de impresiones, recuento de copias, etc.) y condiciones de error (atascos de papel, falta de papel, falta de tóner, etc.) a través del correo electrónico al administrador de la máquina o al distribuidor.

CONFIGURACIÓN DE LA INFORMACIÓN

La información de identificación de la máquina para las funciones de correo electrónico de alerta y estado se configura en la pantalla de "Configuración de información". La información introducida se incluirá en los mensajes de correo electrónico de alerta y estado.

1 Haga clic en [Información] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla de "Configuración de información".

2 Introduzca la información de la máquina.

Para obtener más información, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

3 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

SMTP CONFIGURACIÓN

Las funciones de correo electrónico de alerta y estado emplean SMTP (Protocolo simple de transferencia de correo) para enviar mensajes de correo electrónico. El procedimiento siguiente se emplea para configurar el entorno de correo electrónico. Esto debe realizarlo el administrador del sistema u otra persona familiarizada con la red.

1 Haga clic en [Servicios] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla de "Instalación de Servicios".

2 Haga clic en [SMTP].

3 Introduzca la información necesaria para configurar el entorno de correo electrónico.

Para obtener más información, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

4 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ESTADO

Utilice la función de mensaje de estado para enviar la información del contador actual, incluidos el contador de copias, el contador de impresiones y el contador total, a partir de una tarea programada especificada. Los destinos pueden definirlos los administradores y distribuidores respectivamente.

Para configurar el mensaje de estado, siga estos pasos.

1 Haga clic en [Mensaje de estado] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla de "Configuración del mensaje de estado".

2 Introduzca la información necesaria, incluidas las direcciones de destino y la tarea programada.

Para obtener más información, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

3 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

Quando los ajustes de estado de correo electrónico se hayan completado, se enviará periódicamente por correo electrónico la información de recuento de la impresora a las direcciones de correo electrónico especificadas.



Si sale del explorador antes de hacer clic en [Someter], se cancelará la configuración. Para enviar inmediatamente información sobre la impresora a las direcciones de correo electrónico especificadas, haga clic en [Enviar ahora].

CONFIGURACIÓN DEL MENSAJE DE ALERTA

Utilice la función de mensaje de alerta para enviar información de alerta, como por ejemplo cuando el tóner está vacío o sin papel, y relativa a los problemas, incluidos atascos de papel, a los destinos especificados cuando se produzcan dichos problemas. Los destinos pueden definirlos los administradores y distribuidores respectivamente.

Para configurar el mensaje de alerta, siga el procedimiento mostrado a continuación.

1 Haga clic en [Mensaje de alerta] en el marco del menú.

Aparecerá la pantalla de "Configuración de mensajes de alerta".

2 Introduzca las direcciones de destino.

Para obtener más información, haga clic en el botón [Ayuda] en la esquina superior derecha de la ventana.

3 Haga clic en [Someter] para almacenar la información introducida.

Si estos parámetros se definen, la información de sucesos para la impresora se transmitirá a las direcciones especificadas mediante correo electrónico cada vez que se produzca un suceso determinado. El significado de cada elemento de suceso se muestra a continuación.

(Ejemplo)

Atasco de papel: Ha ocurrido un atasco de papel.

Hay poco toner: Hay poco tóner.

Sin Toner: Es necesario añadir tóner.

Sin Papel: Debe cargarse papel.



Si sale del explorador antes de hacer clic en [Someter], se cancelarán los ajustes.

MANUAL DE INSTRUCCIONES

SHARP®

SHARP CORPORATION