

SHARP[®]

MODEL: AR-7024
AR-7024D

DIGITÁLNY MULTIFUNKČNÝ SYSTÉM

NÁVOD NA OBSLUHU



OBSAH

ÚVOD	6
POUŽITIE NÁVODU K OBSLUHE	6
ROZDIELY MEDZI MODELMI	7

1 INŠTALÁCIA

PRED INŠTALACIOU SOFTWARE.....	8
● SOFTWARE.....	8
● POŽIADAVKY NA HARDWARE A SOFTWARE.....	9
INŠTALÁCIA SOFTWARE.....	10
● KEĎ JE NAINŠTALOVANÁ SÚPRAVA ROZŠÍRENIA SIETE	14
● INŠTALÁCIA OBRAZOVKOVÉHO PS PÍSMO	22
NASTAVENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE	23
NASTAVENIE PROGRAMU BUTTON MANAGER.....	24
RIEŠENIE PROBLÉMOV.....	25

2 ZAČÍNAME

NÁZVY ČASTÍ A FUNKCIÍ	27
● OVLÁDACÍ PANEL	29
● DISPLEJ	31
● INDIKATOR OZNAMENÍ.....	32
ZAPNUTIE A VYPNUTIE	33
● ZAPNUTIE	33
● VYPNUTIE	33
ZAKLADANIE PAPIERA.....	34
● PAPIER.....	34
● ZAKLADANIE PAPIERA	35
● ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSOBNÍKU.....	37
● ZMENA TYPU PAPIERA V ZÁSOBNÍKU.....	38
PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA	39

3 KOPÍROVANIE

NORMÁLNE KOPÍROVANIE	40
● ZOSVETLENIE ALEBO STMAVENIE KÓPIE ...	43
● VÝBER ZÁSOBNÍKA	43
● NASTAVENIE POČTU KÓPIÍ.....	44
ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM.....	44
● AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA.....	44
● MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA	45
● SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNO M A HORIZONTÁLNO M SMERE (kopírovanie XY ZOOM).....	46
AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE (Len model, ktorý má funkciu duplexného kopírovania/tlače ako štandardnú funkciu.)....	48
● OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPÍROVANÍ.....	50
OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU (PRE AR-7024)	51
KOPÍROVANIE KNIHY	52
PRERUŠENIE KOPÍROVANIA (Prerušenie kopírovania).....	53
ŠPECIÁLNE FUNKCIE KOPÍROVANIA.....	54
● OTOČENIE OBRAZU O 90 STUPŇOV (Otočenie kópie)	54
● TRIEDENIE / SKUPINOVANIE / TRIEDENIE S OTOČENÍM	55
● KOPÍROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDNU STRÁNKU (Kópie 2v1 / 4v1).....	57
● ZADANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ (Posunutie okrajov).....	59
● VYMAZANIE OKRAJOV KÓPIE (Mazanie)	60
● KOPÍROVANIE IDENTIFIKAČNEJ KARTY.....	61

4 FUNKCIE TLAČIARNE

ZÁKLADNÁ TLAČ	62
● OTVORENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE POMOCOU TLAČIDLA "Štart"	64
OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE	65
NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ.....	66
● TLAČ VIAC STRÁNK NA JEDNU STRÁNKU (Tlač N strán na jeden hárok)	66
● PRISPÔBOBENIE VEĽKOSTI TLAČENÉHO OBRÁZKU VEĽKOSTI PAPIERA (Na celú veľkosť papiera)	67
● OTOČENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU O 180 STUPŇOV (Otočte o 180 stupňov).....	67
● ZVÄČŠENIE A ZMENŠENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU (Zoom).....	68
● TLAČ BLEDEHO TEXTU A BLEDÝCH ČIAR ČIERNOU FARBOU (Text na čiernom podklade / Vektor na čierne)	68
● ÚPRAVA JASU A KONTRASTU VOĽBA PAPIERA (Úprava obrazu).....	69
● PRIDANIE VODOTLAČE NA STRÁNKU (Vodotlač)	69
● OBOJSTRANNÁ TLAČ (Len model, ktorý má funkciu duplexného kopírovania/tlače ako štandardnú funkciu.)	70
ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ TLAČE	71
● ULOŽENIE NASTAVENÍ POČAS TLAČE (používateľské nastavenia)	71
POPIS OKNA STAV TLAČE	72

5 FUNKCIE SKENERA

PREHĽAD SKENOVANIA.....	73
SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ.....	74
● Používanie aplikácie Button Manager	74
● PREHĽAD APLIKÁCIE BUTTON MANAGER ...	75
● NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER	76
● ODOSLANIE DO USB PAMÄŤOVÉHO ZARIADENIA ALEBO MOBILNÉHO ZARIADENIA PROSTREDNÍCTVOM SIETE	77
SKENOVANIE Z POČÍTAČA	81
● SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM TWAIN	81
● SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM WIA (Windows 8.1/10)	85

6 UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA

NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE	86
AKTIVÁCIA REŽIMU ÚSPORY TONERA.....	87
UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA (Systémové nastavenia)	88
● SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA.....	88
● KONFIGURÁCIA SYSTÉMOVÉHO NASTAVENIA	91
NASTAVENIE IP ADRESY ZARIADENIA POMOCOU SYSTÉMOVÝCH NASTAVENÍ....	92
● UMOŽNENIE/ZNEMOŽNENIE DHCP	92
● AUTOMATICKÉ NASTAVENIE IP ADRESY.....	92
● NASTAVENIE IP ADRESY	93
NASTAVENIE AUDITORA.....	94
● REŽIM AUDITORA	94
● NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA	94
● VÝBER NASTAVENIA REŽIMU AUDITORA	95

7 ODSTRANOVANIE ZÁVAD

ODSTRANOVANIE ZÁVAD	99
● ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA	99
● ZÁVADY PRI TLAČI A SKENOVANÍ	102
● PROBLÉMY SO SIETOU	106
INDIKÁTORY A HLÁSENIA	108
ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA.....	109
● NESPRÁVNE ZAVEDENIE PAPIERA DO PODÁVAČA RSPF.....	109
● ZABLOKOVANIE V BOČNOM VSTUPE	110
● ZABLOKOVANIE V STROJI.....	111
● ZABLOKOVANIE V HORNOM ZÁSOBNÍKU	114
● ZABLOKOVANIE V SPODNOM ZÁSOBNÍKU	115
VÝMENA TONEROVEJ KAZETY.....	116

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ A ZÁSoby TONERA.....	117
● KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ.....	117
● KONTROLA ZÁSoby TONERA	118
BEŽNÁ ÚDRŽBA	119
● ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY PRE DOKUMENT A PODÁVAČA RSPF/KRYTU PRE DOKUMENT	119
● ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY NA SKENOVANIE PREDLOHY (IBA AK JE NAINŠTALOVANÝ PODÁVAČ RSPF).....	119
● ČIŠTENIE PODÁVACIEHO VALČEKA BOČNÉHO VSTUPU	120
● ČISTENIE PODÁVANIE ORIGINÁLU VOJNE.....	120

PRÍSLUŠENSTVO	121
● KAZETA NA 500 LISTOV.....	122
SPOTREBNÝ MATERIÁL A SKLADOVANIE ...	123
● SPRÁVNE SKLADOVANIE	123

INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH	124
● AKO VSTUPOVAŤ NA WEBOVÚ STRÁNKU A ZOBRAZIŤ POMOČNÍKA	124
KONTROLA IP ADRESY NA WEBOVEJ STRÁNKE	125
INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH (PRE POUŽÍVATEĽOV)	126
KONFIGURÁCIA NASTAVENÍ PODMIENKY TLAČIARNE	127
● AKO NAKONFIGUROVAŤ NASTAVENIA	127
● PONUKA NASTAVENÍ PODMIENKY TLAČIARNE	128
● NASTAVENIA PODMIENKY TLAČIARNE	128
INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH (PRE ADMINISTRÁTORA)	130
OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVEJ STRÁNKE ([Heslá])	131
NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA	132
● KONFIGURÁCIA NASTAVENIA V NASTAVENIACH ADMINISTRÁTORA	132
● NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA	132
SIEŤOVÉ SKENOVANIE.....	133
NASTAVENIE SSL.....	134
NASTAVENIA E-MAILOVÝCH STAVOVÝCH HLÁSENÍ A VÝSTRAŽNÝCH E-MAILOV.....	134
● INŠTALÁCIA INFORMÁCIÍ	134
● SMTP NASTAVENIE	134
● NASTAVENIE STAVOVÝCH HLÁSENÍ	135
● NASTAVENIE VÝSTRAŽNÝCH HLÁSENÍ	135

ÚVOD

Táto príručka popisuje kopírovacie, tlačové a skenovacie funkcie digitálnych multifunkčných systémov AR-7024/AR-7024D.



- V označeniach "AR-XXXX" uvedených v tejto príručke nahradte "XXXX" názvom vášho modelu. Informácie o názve vášho modelu nájdete v časti "ROZDIELY MEDZI MODELMI" (p.7).
- Snímky obrazovky a postupy, ktoré sa objavujú v tejto príručke, sú určené najmä pre systém Windows 10 v prostrediach Windows a systém MacOS 10.14 v prostrediach Macintosh. V iných verziách systému Windows sa niektoré snímky obrazovky môžu líšiť od obrázkov v tejto príručke.
- Informácie o používaní operačného systému nájdete v príručke k operačnému systému alebo v pomocníkovi na Internete.

Vzhľadom na vylepšenia a modifikácie prístroja sa obrazovky, správy a názvy tlačidiel na displeji uvedené v tejto príručke môžu líšiť od tých, ktoré sa nachádzajú na prístroji.

POUŽITIE NÁVODU K OBSLUHE

Tento kopírovací stroj bol navrhnutý tak, aby poskytoval vhodné kopírovacie funkcie, nezaberal zbytočne veľa miesta a umožňoval jednoduchú obsluhu. Keď chcete úspešne využívať možnosti tohoto kopírovacieho stroja, prečítajte si pozorne tento návod k obsluhu. Spoločnosť SHARP vám odporúča vytlačiť si túto príručku a odložiť si ju, aby ste k nej mali ľahký prístup počas používania zariadenia.

O NÁVODOCH K OBSLUHE

Pre tento výrobok sú k dispozícii nasledujúce návody k obsluhu:

ÚVODNÝ NÁVOD

Tento návod popisuje:

- Technické dáta stroja
- Upozornenie pre bezpečné používanie stroja

Návod na obsluhu (táto príručka)

Tento návod popisuje:

- Odstraňovanie závad stroja
- Názvy častí stroja
- Použiteľné typy papiera
- Základný postup pre kopírovanie a pokročilé funkcie kopírovania (Napríklad: otočenie obrazu o 90 stupňov, kopírovanie viac originálov na jeden list papiera)
- Základný postup pre tlač a ďalšie často používané funkcie tlače (Napríklad: prispôsobenie tlačeného obrazu veľkosti papiera, zväčšenie/zmenšenie tlačeného obrazu)
- Skenovanie zo stroja a z počítača
- Výmenu kazety tonera a prídavné zariadenia
- Ako nainštalovať software, ktoré umožní využívať pre váš počítač stroj ako tlačiareň a skener

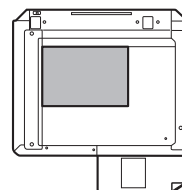


- Vyobrazené obrazovky, hlásenia a názvy tlačidiel uvádzané v tomto návode na obsluhu sa vzhľadom k neustálemu vývoju stroja môžu trochu odlišovať od skutočného prevedenia v stroji.
- Vždy, keď sa v tomto návode objaví "AR-XXXX", nahradte prosím "XXXX" vašim modelom.

VÝZNAM OZNAČENIA "R" V INDIKÁCII VEĽKOSTI ORIGINÁLU A PAPIERA

Značka "R", ktorá sa zobrazí na konci označenia originálu alebo veľkosti papiera (A4R a pod.) znamená, že originál alebo papier sú vložené v horizontálnej pozícii podľa obrázka vpravo.

Veľkosti, ktoré môžu mať orientáciu len na šírku (B4, A3), neobsahujú pri zadávaní veľkosti označenie "R".



<Horizontálna (Na šírku) orientácia>

OZNAČENIE POUŽÍVANÉ V TOMTO NÁVODE



Varuje užívateľa, že ak sa táto výstraha náležite nedodrží, môže dôjsť k poškodeniu kopírky alebo zraneniu užívateľa.



Upozornenie užívateľa na možnosť poškodenia kopírovacieho stroja, alebo častí stroja, keď nebude rešpektovať príslušné pokyny.



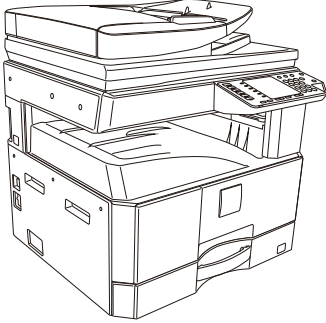
Podáva ďalšie informácie týkajúce sa stroja, jeho špecifikácií, funkcií, výkonu, prevádzky a iných užitočných údajov.

RSPF

Tento manuál uvádza obracací jednopriechodový podávač ako "RSPF".

ROZDIELY MEDZI MODELMI

Tento manuál popisuje nasledujúce modely.

Model	AR-7024	AR-7024D
Vzhľad	 V prípade inštalácie RSPF	
Rýchlosť kopírovania	24CPM	24CPM
Duplex	-	Štandardná
Kryt dokumentu	Štandardná	Voliteľná
RSPF	Voliteľná	
Sieťová funkcia	Voliteľná	
Zásobníky papiera	Jeden (250 x 1)	

PRE INŠTALACIOU SOFTWARE

Táto kapitola popisuje ako nainštalovať a konfigurovať software, ktorý je nevyhnutný pre funkciu tlačiarne a skenera stroja.



Tento návod uvádza disk CD-ROM, ktorý je dodaný so strojom ako "CD-ROM".

SOFTWARE

Disk CD-ROM, ktorý je dodaný so strojom obsahuje nasledujúci software :

Ovládač MFP

Ovládač tlačiarne

Ovládač tlačiarne umožňuje používať u stroja funkciu tlačiarne.

Ovládač tlačiarne obsahuje Print Status Window (okno stavu tlače). Jedná sa o nástroj, ktorý sleduje stroj a dáva informácie o stave tlače, názvu aktuálne tlačeného dokumentu a prípadné chybové hlásenia.

Ovládač skenera

Ovládač skenera umožňuje používať na stroji funkciu skenera pomocou aplikácií TWAIN kompatibilných a WIA kompatibilných.

Button Manager

Button Manager (Správca tlačidla) umožňuje používať na stroji menu skenovania pre skenovanie dokumentu.



Informácie o okne stavu tlačiarne nájdete v časti "[POPIS OKNA STAV TLAČE](#)" (str.72).

Keď je nainštalovaná súprava rozšírenia siete

Ovládač tlačiarne

Ovládač tlačiarne obsahuje Print Status Window (okno stavu tlače). Jedná sa o nástroj, ktorý sleduje stroj a dáva informácie o stave tlače, názvu aktuálne tlačeného dokumentu a prípadné chybové hlásenia.

Ovládač skenera (ovládač TWAIN)

Ovládač skenera umožňuje používať na stroji funkciu skenera pomocou aplikácií TWAIN kompatibilných a WIA kompatibilných.



Pri pripojení pomocou kábla USB nemožno nainštalovať ovládač skenera.

Ked' je nainštalovaná súprava rozšírenia siete aj súprava rozšírenia tlačiarne

Software pre Windows

Ovládače tlačiarne

Tieto ovládače umožňujú používať stroj ako tlačiareň.

- **Ovládač tlačiarne PCL6**

Stroj podporuje riadiace jazyky tlačiarne Hewlett Packard PCL6.

- **Ovládač PS tlačiarne***

Ovládač PS tlačiarne podporuje jazyk popisu stránky PostScript 3, vytvorený spoločnosťou Adobe Systems Incorporated.

- **Ovládač PPD***

Ovládač PPD umožňuje stroju používať štandardný ovládač PS tlačiarne Windows.

Ovládač skenera (ovládač TWAIN)

Umožňuje používať skenovaciu funkciu stroja zo softwarovej aplikácie kompatibilnej s TWAIN.

Software pre Mac

Súbor PPD*

Súbor s popisom tlačiarne podporuje jazyk na popis stránok PostScript 3 vyvinutý spoločnosťou Adobe Systems Incorporated.

* Je potrebný rozširujúci modul tlačiarne PS3.



Pi pripojení pomocou kábla USB nemožno nainštalovať ovládač skenera.

POŽIADAVKY NA HARDWARE A SOFTWARE

Pred inštalovaním software skontrolujte nasledujúce požiadavky na hardware a software.

		AR-7024*1/AR-7024D*1
Typ počítača		Počítač IBM PC/AT alebo kompatibilný, vybavený rozhraním 2.0*2/1.1*3
Operačný systém*4	Ovládače tlačiarne	Windows 8.1, Windows 10 Windows Server 2012*5, *7 Windows Server 2012 R2*5, *7 Windows Server 2016*7 Windows Server 2019*5, *7 Mac OS X 10.9 až macOS10.15*5, *6, *7
	Ovládač skenera	Windows 8.1, Windows 10 Windows Server 2012*5 Windows Server 2012 R2*5 Windows Server 2016*5 Windows Server 2019*5
Ďalšie požiadavky na hardware		Prostredie, v ktorom sú vyššie uvedené operačné systémy plne funkčné

*1 Ak je nainštalovaná sieťová rozširujúca sada, môže byť použitý 10BASE-T / 100BASE-TX LAN funkcie.

*2 Prenos dát cez port zariadenia USB 2.0 sa bude vykonávať rýchlosťou špecifikovanou štandardom USB 2.0 (Hi-Speed) len v prípade, že na počítači už máte nainštalovaný ovládač Microsoft USB 2.0, alebo ak máte nainštalovaný ovládač USB 2.0 pre OS Windows ktorý spoločnosť Microsoft poskytuje prostredníctvom služby "Windows Update".

*3 Kompatibilné so zariadeniami s predinštalovanými OS Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, alebo Windows Server 2019, ktoré sú štandardne vybavené rozhraním USB.

*4 Pre inštaláciu software pomocou inštalátora sú potrebné práva administrátora.

*5 Je potrebný sieťový modul.

*6 Je potrebný rozširujúci modul tlačiarne PS3.

*7 Vyžaduje sa rozširujúci modul tlačiarne.

INŠTALÁCIA SOFTWARE

- Keď je nainštalovaná súprava rozšírenia siete aj súprava rozšírenia tlačiarne: [str.14](#)



- Vyobrazenie obrazoviek v tomto návode platí hlavne pre Windows 10. U iných verziách Windows sa niektoré vyobrazenia obrazoviek môžu odlišovať od tých, ktoré sú uvedené v návode.
- Keď sa zobrazí poruchové hlásenie, postupujte pre odstránenie problému podľa pokynov na obrazovke. Po vyriešení problému bude postup inštalácie pokračovať. Podľa typu problému budete možno musieť kliknúť na tlačidlo "Zrušiť" a inštalátor ukončiť. V tomto prípade vykonajte po odstránení problému inštaláciu software znovu.

1 Kábel USB nesmie byť k stroju pripojený. Skôr ako budete pokračovať, presvedčte sa, či nie je kábel pripojený.

Keď je kábel pripojený, zobrazí sa okno Plug and Play. Keď k tomu dôjde, kliknutím na tlačidlo "Zrušiť" okno zavrite a kábel odpojte.



Kábel bude pripojený v kroku 12.

2 Vložte disk CD-ROM do jednotky CD-ROM počítača.

3 Kliknite na ikonu „Prieskumník“ (📁) na paneli nástrojov, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“ (📀).

- V systéme Windows 8.1/Server 2012 dvakrát kliknite na ikonu "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Server 2012 nezobrazí žiadna ikona, kliknite pravým tlačidlom myši na domovskej obrazovke (alebo potiahnite prstom od dolného okraja nahor), vyberte položky Panel s aplikáciami → "Všetky aplikácie" → "Počítač" a dvakrát kliknite na položku "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Windows 8.1 nezobrazí žiadna ikona, kliknite na ikonu (⏴) na úvodnej obrazovke a potom dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.
- V systéme Windows Server 2012 R2 kliknite pravým tlačidlom myši na tlačidlo „Štart“, potom kliknite na ikonu „Prieskumník“, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.

4 Kliknite dvakrát na ikonu "Setup" (📁).



Ak sa objaví obrazovka so žiadosťou o potvrdenie, kliknite na položku „Áno“ alebo „Povoliť“.

5 Zobrazí sa okno "SOFTWAREVÁ LICENCIA". Presvedčte sa, že rozumiete obsahu softwarovej licencie a potom kliknite na tlačidlo "Áno".



Výberom z menu jazykov môže byť "SOFTWAREVÁ LICENCIA" zobrazená v inom požadovanom jazyku. Pre inštaláciu software v zvolenom jazyku pokračujte v inštalácii v takto zvolenom jazyku.

6 Prečítajte si hlásenie v okne "Vítajte" a potom kliknite na tlačidlo "Ďalší".

7 Pre inštaláciu celého software kliknite na tlačidlo "Štandardný" a prejdite na krok 11. Pre inštaláciu vybraných balíčkov kliknite na tlačidlo "Užívateľský" a prejdite na nasledujúci krok.

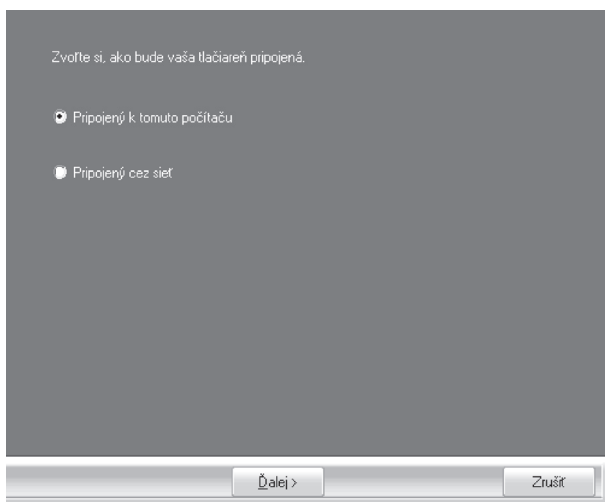
Ak chcete automaticky nainštalovať ovládač MFP (ovládač tlačiarne/skener) a aplikáciu Button Manager, vyberte položku "Štandardné".

8 Kliknite na tlačidlo "Ovládač MFP".



Kliknutím na tlačidlo "Zobrazte README" sa zobrazí informácia o vybraných balíčkoch.

9 Zvoľte "Pripojený k tomuto počítaču" a kliknite na tlačidlo "Ďalej".



Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Po dokončení inštalácie softvéru SHARP kliknite na tlačidlo „OK“.

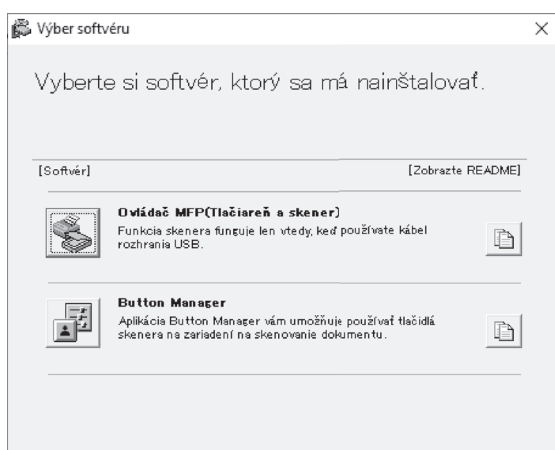


Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

10 Vráťte sa do okna v kroku 8. Ak chcete nainštalovať aplikáciu Button Manager, kliknite na tlačidlo "Button Manager".

Keď nechcete Button Manager nainštalovať, kliknite na tlačidlo "Zavrieť" a prejdite na krok 11.



Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo "Áno", aby ste reštartovali počítač.

11 Keď je inštalácia ukončená, kliknite na tlačidlo "Zavrieť".

Zobrazí sa hlásenie požadujúce pripojenie stroja k počítaču. Kliknite na tlačidlo "OK".

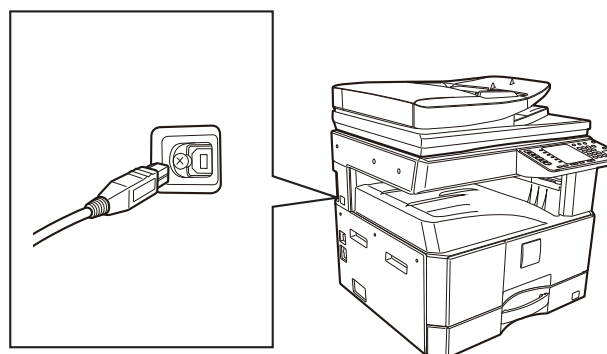


Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo "Áno", aby ste reštartovali počítač.

12 Pripojte zariadenie k počítaču pomocou kábla USB

- (1) Uistite sa, že je zariadenie zapnuté. (str.33)
- (2) **Pripojte kábel ku konektoru USB (typ B) na zariadení.**

Rozhranie USB na zariadení vyhovuje štandardu USB 2.0 (Hi-Speed). Zakúpte tienový kábel USB.



- (3) **Pripojte druhý koniec kábla ku konektoru USB (typ A) na počítači.**

1

13 Postupujte podľa pokynov v okne Plug and Play a nainštalujte ovládač.

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

Tým je inštalácia software ukončená.

Systémové požiadavky pre USB 2.0 (Hi-Speed mode)

- Prenos dát cez konektor zariadenia USB 2.0 sa bude vykonávať rýchlosťou špecifikovanou štandardom USB 2.0 (Hi-Speed) len v prípade, že na počítači už máte nainštalovaný ovládač Microsoft USB 2.0, alebo ak máte nainštalovaný ovládač USB 2.0 pre OS Windows ktorý spoločnosť Microsoft poskytuje prostredníctvom svojej webovej lokality "Windows Update".
- Dokonca aj keď sa ovládač Microsoft USB 2.0 používa, tak nie je zaručené, že budete mať zabezpečenú plnú rýchlosť USB 2.0, ak sa používa PC karta podporujúca USB 2.0. Pre získanie najnovších ovládačov (ktoré môžu zabezpečiť vyššiu rýchlosť), kontaktujte výrobcu vašej karty PC.
- Kábel môžete tiež vložiť do portu USB 1.1. Ale výkon bude rovnaký ako USB 1.1 (Full-Speed).
- Ak váš počítač nie je kompatibilný s rozhraním USB 2.0 (Alta Velocidade), "prepínanie režimu USB 2.0" nastavenia v systémovej nastavení stroja musí byť nastavené na "Full-Speed". Ďalšie informácie nájdete v časti "**UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA (Systémové nastavenia)**" (str.88).

POUŽITIE STROJA AKO ZDIELANÁ TLAČIAREŇ

Keď bude stroj používaný v sieti Windows ako zdieľaná tlačiareň, postupujte pre inštaláciu ovládača tlačiarne na klientský počítač podľa krokov nižšie.

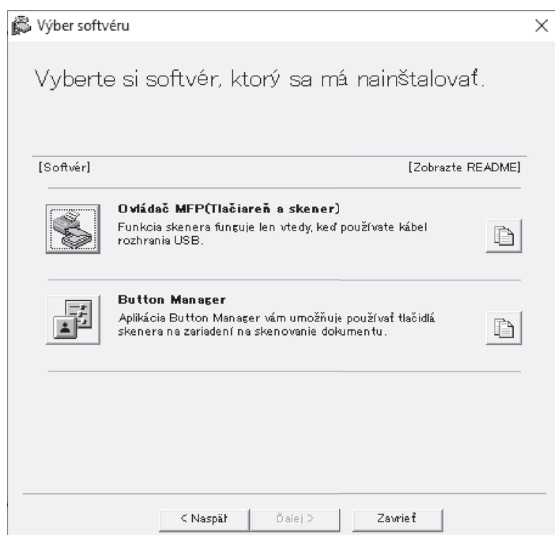


Príslušné nastavenie pre print Info server viz návod k obsluhu alebo súbory pomocníka vášho operačného systému.

1 Vykonajte kroky 2 až 6 z časti **"INŠTALÁCIA SOFTWARE"** (str.10).

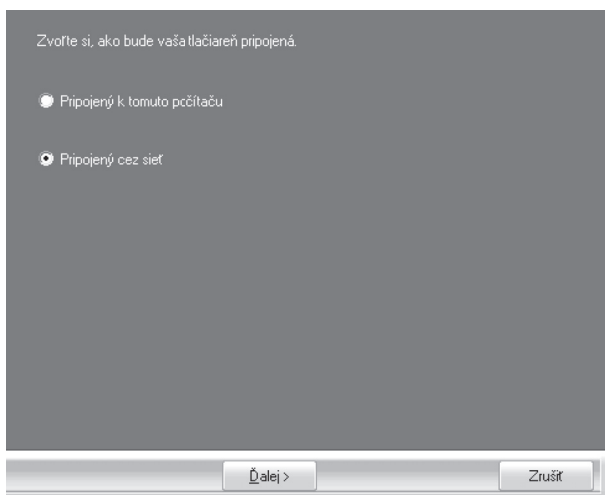
2 Kliknite na tlačidlo **"Užívateľská inštalácia"**.

3 Kliknite na tlačidlo **"Ovládač MFP"**.



Kliknutím na tlačidlo "Zobrazte README" sa zobrazí informácia o vybraných balíčkoch.

4 Zvoľte **"Pripojený cez sieť"** a kliknite na tlačidlo **"Ďalej"**.



5 Kliknite na časť, ktorú chcete používať s touto tlačiarňou.

- (1) V zozname vyberte port MFP.
- (2) Kliknite na tlačidlo "Ďalší".

6 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

V zobrazenom okne si prečítajte správu a kliknite na tlačidlo „Ďalej“.
Inštalácia sa spustí.



Pokiaľ sa zdieľaná tlačiareň na zozname nezobrazí, skontrolujte nastavenie print servera.



Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

7 Akonáhle sa zobrazí obrazovka dokončenia inštalácie, kliknite na tlačidlo **[OK]**.

8 Vráťte sa na okno kroku 3. Kliknite na tlačidlo **"Zavrieť"**.



Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo "Áno", aby ste reštartovali počítač.

Tým je inštalácia software ukončená.

1

KEĎ JE NAINŠTALOVANÁ SÚPRAVA ROZŠÍRENIA SIETE

Táto časť opisuje, ako nainštalovať softvér do počítača vybaveného súpravou rozšírenia siete.

- Inštalácia ovládača tlačiarne pre zariadenie, ktoré je pripojené k sieti: táto strana
- Inštalácia ovládača tlačiarne pre zariadenie, ktoré je pripojené káblom USB: strana 16
- Inštalácia ovládača tlačiarne PS alebo ovládača tlačiarne PPD: strana 18
- Inštalácia aplikácie Print Status Monitor: strana 19
- Inštalácia ovládača skenera: strana 20



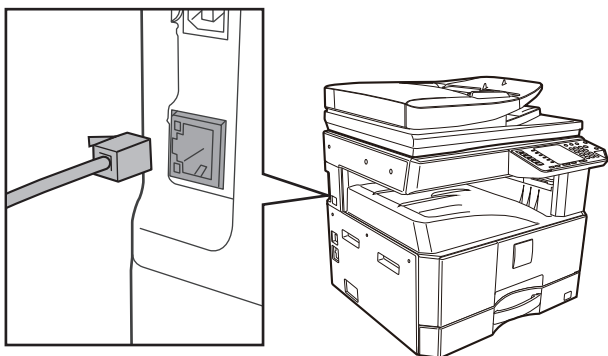
Ak inštalujete ovládač PCL, nainštalujte ho podľa postupu uvedeného na tejto strane.
(Zariadenie musí byť vybavené súpravou rozšírenia siete a súpravou rozšírenia tlačiarne.)

Inštalácia ovládača tlačiarne

Keď je zariadenie pripojené k sieti

1 Pripojte kábel LAN do konektora LAN na počítači.

Použite sieťový kábel, ktorý je tierený.



2 Vložte disk CD-ROM do jednotky CD-ROM počítača.

3 Kliknite na ikonu „Prieskumník“ (📁) na paneli nástrojov, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“ (📀).

- V systéme Windows 8.1/Server 2012 dvakrát kliknite na ikonu "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Server 2012 nezobrazí žiadna ikona, kliknite pravým tlačidlom myši na domovskej obrazovke (alebo potiahnite prstom od dolného okraja nahor), vyberte položky Panel s aplikáciami → "Všetky aplikácie" → "Počítač" a dvakrát kliknite na položku "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Windows 8.1 nezobrazí žiadna ikona, kliknite na ikonu (⬇️) na úvodnej obrazovke a potom dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.
- V systéme Windows Server 2012 R2 kliknite pravým tlačidlom myši na tlačidlo „Štart“, potom kliknite na ikonu „Prieskumník“, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.

4 Kliknite dvakrát na ikonu "Setup" (🔧).

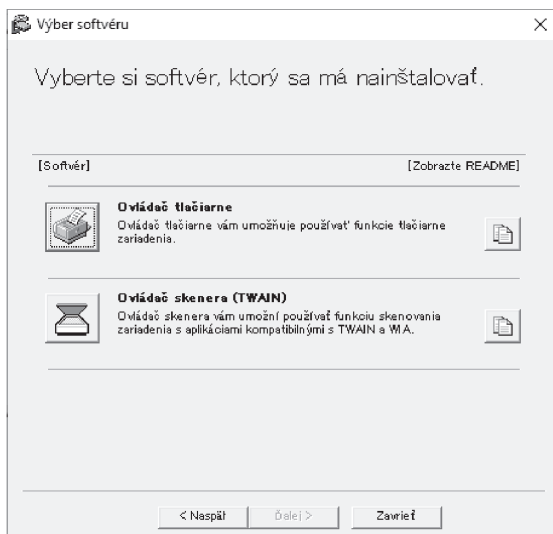


Ak sa objaví obrazovka so žiadosťou o potvrdenie, kliknite na položku „Áno“ alebo „Povoliť“.

5 Zobrazí sa okno "SOFTWAREVÁ LICENCIA". Presvedčte sa, že rozumiete obsahu softwarovej licencie a potom kliknite na tlačidlo "Áno".

6 Prečítajte si hlásenie v okne "Vítajte" a potom kliknite na tlačidlo "Ďalší".

7 Kliknite na tlačidlo "Ovládač tlačiarne".



8 Kliknite na tlačidlo "Štandardná inštalácia".

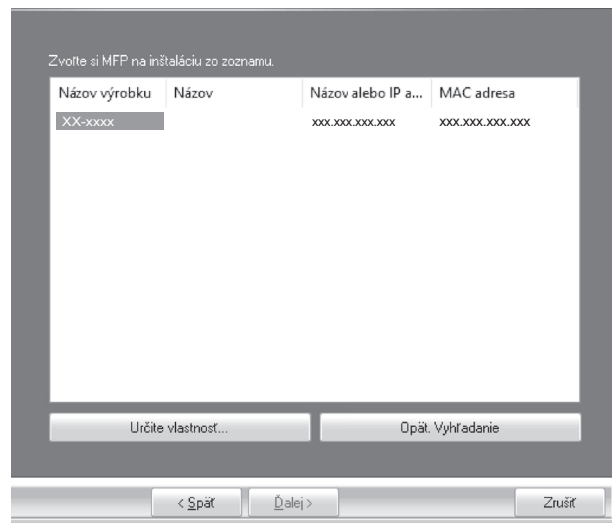


Keď je zvolená [Vlastná inštalácia], môžete meniť nižšie uvedené položky. Keď je zvolená [Štandardná inštalácia], vykoná sa inštalácia tak, ako je uvedené nižšie.

- Spôsob pripojenia stroja: LPR priama tlač (Automatické vyhľadávanie)
- Nastaviť ako východziu tlačiareň: Áno (bez ovládača PC-Fax)
- Názov ovládača tlačiarne: Nie je možné zmeniť
- Obrazkové písmo PCL tlačiarne (Len keď je inštalovaný ovládač PCL, PS alebo PPD): Inštalované

Keď ste si zvolili [Vlastná inštalácia], vyberte [LPR priama tlač (Automatické vyhľadávanie)] a kliknite na tlačidlo [Ďalej].

9 Tlačiarne pripojené k sieti sú vyhľadane. Vyberte stroj a kliknite na tlačidlo [Ďalej].



1



- Keď stroj nie je nájdený skontrolujte, či je stroj zapnutý a pripojený k počítačovej sieti a potom kliknite na tlačidlo [Opät. Vyhľadanie].
- Môžete kliknúť tiež na tlačidlo [Určite vlastnosť] a hľadať stroj podľa názvu stroja (meno hostiteľa) alebo IP adresy.

10 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Prečítajte si správu v okne, ktorá sa objaví a kliknite na tlačidlo [Ďalej]. Spustí sa inštalácia.



Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

11 Akonáhle sa zobrazí obrazovka dokončenia inštalácie, kliknite na tlačidlo [OK].

12 V okne z kroku 7 kliknite na tlačidlo [Zavrieť].

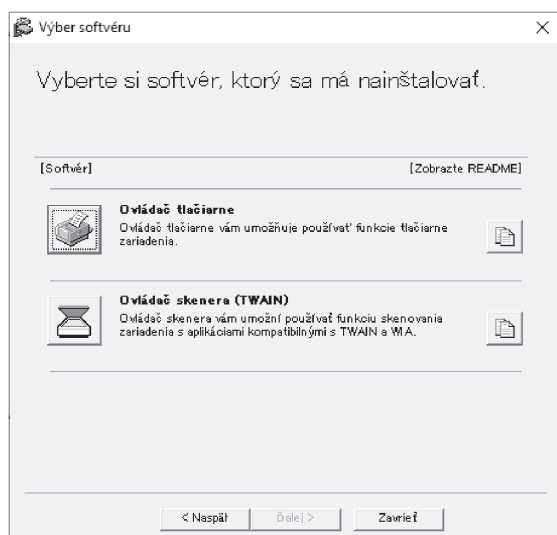


Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo [Áno], aby ste reštartovali počítač.

Ked' bude zariadenie pripojené pomocou kábla USB (ked' je nainštalovaný sieťový rozširujúci modul)

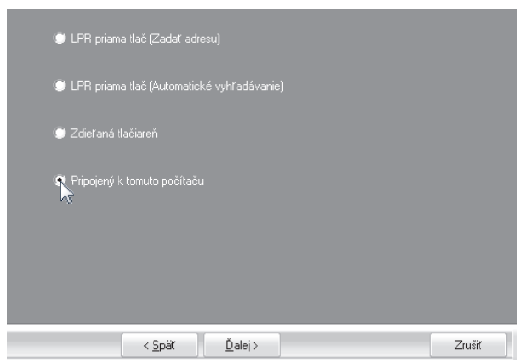
1 Vykonajte kroky 2 až 6 z časti "**Ked' je zariadenie pripojené k sieti**" (str.14).

2 Kliknite na tlačidlo "**Ovládač tlačiarne**".



3 Kliknite na tlačidlo "**Špeciálna inštalácia**".

4 Pri otázke, ako je tlačiareň pripojená, vyberte položku [Pripojené k tomuto počítaču] a kliknite na tlačidlo [Ďalej].



5 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Prečítajte si hlásenie v zobrazenom okne a kliknite na tlačidlo [Ďalej].

Ked' sa zobrazí obrazovka s informáciou o dokončení inštalácie, kliknite na tlačidlo [OK].

! Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

6 V okne z kroku 2 kliknite na tlačidlo [Zavrieť].

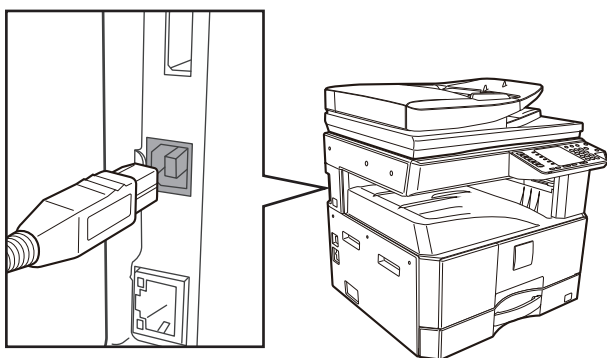
Ked' sa zobrazí hlásenie s výzvou na pripojenie zariadenia k počítaču, kliknite na tlačidlo [OK].

Info

Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo [Áno], aby ste reštartovali počítač.

7 Pripojte zariadenie k počítaču pomocou kábla USB.

- (1) Uistite sa, že je zariadenie zapnuté.
([str.33](#))
- (2) Pripojte kábel ku konektoru USB (typ B) na zariadení.
Rozhranie USB na zariadení vyhovuje štandardu USB 2.0 (Hi-Speed).
Zakúpte tienový kábel USB.



- (3) Pripojte druhý koniec kábla ku konektoru USB (typ A) na počítači.

8 Začne sa inštalácia ovládača tlačiarne PCL6.



Pozor

Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.



Info

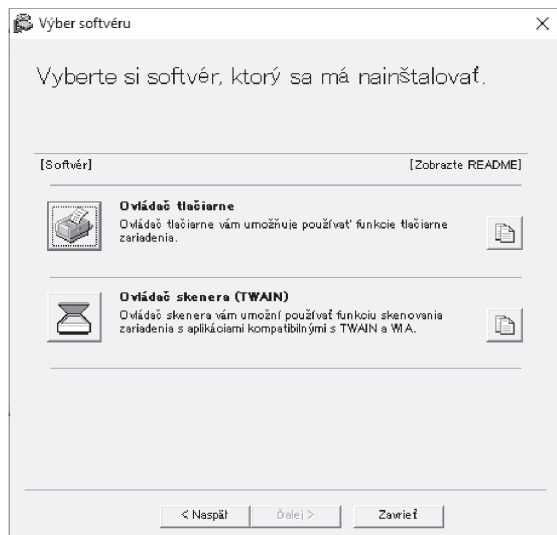
PCL6 je možné používať vtedy, keď je nainštalovaná súprava rozšírenia siete aj súprava rozšírenia tlačiarne.

Tým je inštalácia software ukončená.

Pri inštalácii ovládača tlačiarne PS, ovládača PPD

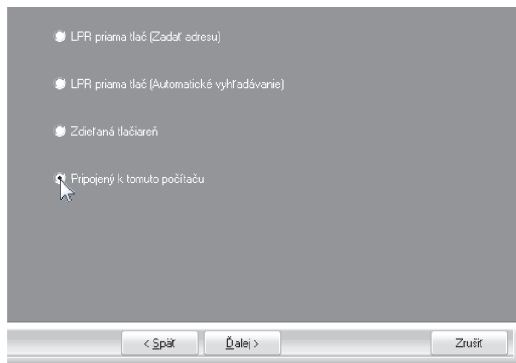
Inštalácia je možná aj potom, čo bol pripojený USB kábel. Po vykonaní krokov na stranách 16 až 17 nezabudnite ovládač nainštalovať znova.

1 Kliknite na tlačidlo [Ovládač tlačiarne].



2 Kliknite na tlačidlo [Vlastná inštalácia].

3 Keď ste požiadaní, ako je tlačiareň pripojená, zvolte [Pripojený k tomuto počítaču] a kliknite na tlačidlo [Ďalej].

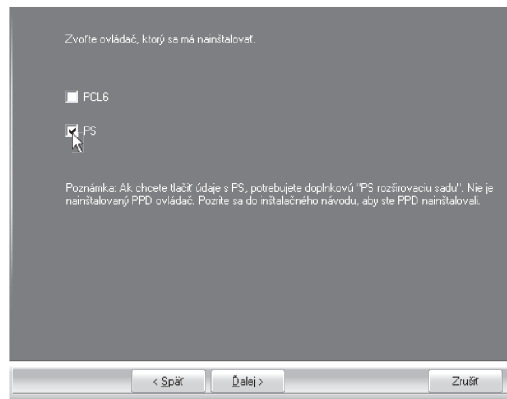


4 Zadajte názov tlačiarne alebo IP adresu. Po zobrazení okna pre výber portu vyberte model, ktorý chcete použiť, a kliknite na tlačidlo „Ďalej“.

V zobrazenom okne si prečítajte správu a kliknite na tlačidlo „Ďalej“.

5 Keď sa objaví okno voľby ovládača tlačiarne, zrušte potvrdenie [PCL6] a vyberte ovládač, ktorý sa má nainštalovať a kliknite na tlačidlo [Ďalej].

Kliknite na potvrdzovacie okienko požadovaného ovládača, aby sa objavil znak potvrdenia (☑)



Pre použitie ovládača PS tlačiarne alebo ovládača PPD je potrebný doplnkový modul PS3.

6 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Read the message in the window that appears and click the "Next" button. Installation begins.



Pozor Ak sa zobrazí výstražné okno týkajúce sa zabezpečenia, kliknite na položku „Napriek tomu inštalovať tento softvér ovládača“ alebo „Inštalovať“.

7 Akonáhle sa zobrazí obrazovka dokončenia inštalácie, kliknite na tlačidlo [OK].

8 V okne z kroku 1 kliknite na tlačidlo [Zavrieť].



Po nainštalovaní sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo [Áno], aby ste reštartovali počítač.

Tým je inštalácia dokončená.

Inštalácia printer status monitor (keď je nainštalovaná súprava na rozšírenie siete aj súprava na rozšírenie tlačiarne)

Printer Status Monitor je utilita tlačiarne, ktorá umožňuje bežnému užívateľovi zistiť na obrazovke aktuálny stav tlačiarne, napríklad či je stroj pripravený k tlači. Printer Status Monitor zobrazuje chybové informácie ako je zaseknutie papiera, vo forme obrázku informácie o konfigurácii tlačiarne, veľkosti papiera, ktoré je možné použiť a zostávajúce množstvo papiera.

Pre inštaláciu softwaru sú potrebné práva administrátora.



Printer Status Monitor nie je možné použiť v nasledujúcich situáciách:

- Keď je tlačiareň pripojená USB káblom.

1

1 Stiahnite si Printer Status Monitor z našej webovej stránky a spustite inštaláciu.

Ďalšie informácie vám poskytne váš predajca alebo zástupca najbližšieho autorizovaného servisu.

2 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

3 Keď sa objaví okno dokončenie inštalácie, kliknite na tlačidlo [Skončiť].

Keď chcete, aby sa spúšťal Printer Status Monitor automaticky pri štarte počítača, zaškrtnite rámček [Zaregistrovať do Po spustení] a kliknite na tlačidlo [Skončiť].



- Po inštalácii sa môže zobrazíť súbor readme.
- Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo [Áno], aby ste reštartovali počítač.

Tým je inštalácia dokončená.

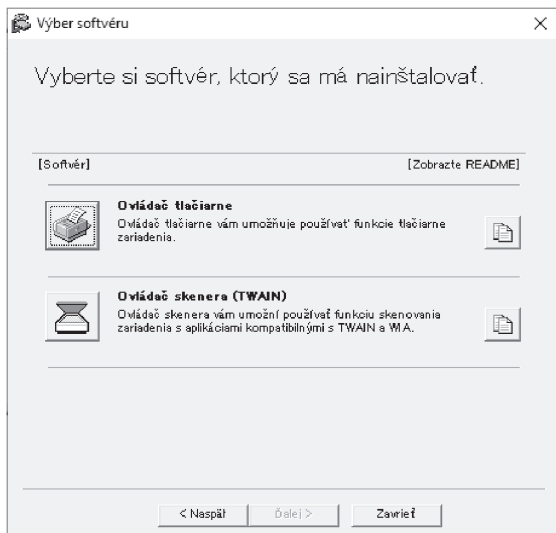
Postupy na používanie aplikácie Printer Status Monitor nájdete v súbore pomocníka. Ak chcete zobrazíť súbor pomocníka, postupujte takto: Kliknite na tlačidlo „Štart“, vyberte „Všetky aplikácie“ (alebo „Všetky programy“), vyberte položku „SHARP Printer Status Monitor“ a potom vyberte položku „Pomocník“.

- V systéme Windows 8.1/Server 2012 R2 kliknite na ikonu (⏴) na úvodnej obrazovke a potom v ponuke „SHARP Printer Status Monitor“ vyberte položku „Pomocník“.
- V systéme Windows Server 2012 kliknite pravým tlačidlom myši na spúšťacie okno (alebo potiahnite prstom nahor od dolného okraja) a potom v ponuke „SHARP Printer Status Monitor“ vyberte položku „Panel úloh“ → „Všetky aplikácie“ → „Pomocník“.
- V systéme Windows Server 2016/Server 2019 kliknite na tlačidlo „Štart“ (⏴) a potom v ponuke „SHARP Printer Status Monitor“ vyberte položku „Pomocník“.

inštalácia ovládača skenera

1 Vykonajte kroky 2 až 6 z časti "**Keď je zariadenie pripojené k sieti**" (str.14).

2 Kliknite na tlačidlo [Pomocný softvér] a potom na tlačidlo [Ovládač skenera (TWAIN)].



3 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Prečítajte si správu v okne, ktorá sa objaví a kliknite na tlačidlo [Ďalej].

4 Keď sa objaví okno dokončenie inštalácie, kliknite na tlačidlo [OK].

5 V okne z kroku 2 kliknite na tlačidlo [Zavrieť].



Po nainštalovaní sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. Keď sa táto výzva objaví, kliknite na tlačidlo [Áno], aby ste reštartovali počítač.

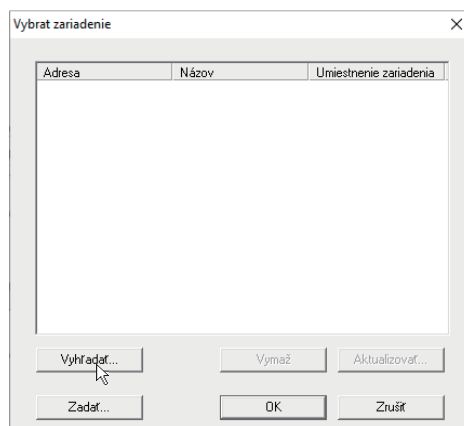
Tým je inštalácia dokončená. Následne nakonfigurujte v ovládači skenera IP adresu stroja. Keď je inštalovaný ovládač skenera, nainštaluje sa aj utilita "Vybrať zariadenie".

IP adresa stroja sa nastaví v ovládači tlačiarne pomocou "Vybrať zariadenie".

6 Kliknite na tlačidlo [Štart], zvolte [Všetky programy], zvolte [SHARP MFP TWAIN AC] ("SHARP MFP TWAIN K" pe o conexiune de rețea), a potom zvolte [Vybrať zariadenie].

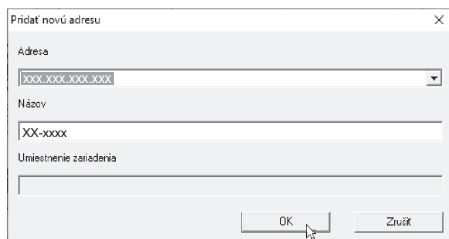
7 Kliknite na tlačidlo [Pridať].

Keď poznáte IP adresu, môžete kliknúť na tlačidlo [Vložiť] a zadať IP adresu bez hľadania.

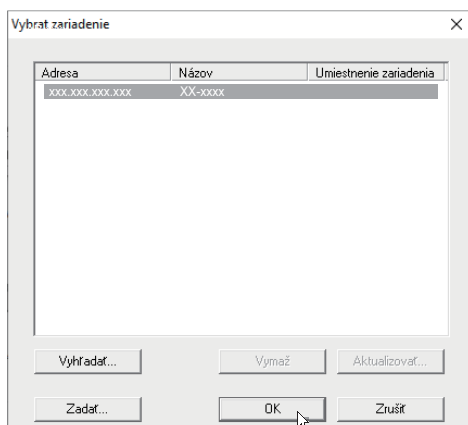


8 Z menu "Adresa" vyberte IP adresu stroja a kliknite na tlačidlo [OK].

- Opýtajte sa správcu vášho systému (administrátora siete) na IP adresu stroja.
- Názov (názov hostiteľa) alebo IP adresu stroja je možné zadať priamo v poli "Adresa".
- Keď bolo číslo portu používaného skenovacou funkciou stroja zmenené, zadajte za IP adresou dvojbodku ":" a potom zadajte číslo portu. (Normálne nie je treba číslo portu zadávať.)



9 Kliknite na tlačidlo [OK].



Tým je konfigurácia ovládača skenera dokončená.

INŠTALÁCIA OBRAZOVKOVÉHO PS PÍSMO

Písma, ktoré je možné použiť ovládačom PS tlačiarne, sú na CD-ROM "PRINTER UTILITIES", ktorý je dodávaný s doplnkovým modulom PS3. Nainštalujte tieto písma pre ovládač PC tlačiarne, keď ich potrebujete.



V niektorých modeloch je rozširujúci modul PS3 štandardne nainštalovaný.

1 Vložte CD-ROM "PRINTER UTILITIES", dodávaný s doplnkovým modulom PS3 do CD-ROM mechaniky počítača.

2 Kliknite na ikonu „Prieskumník“ (🔍) na paneli nástrojov, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“ (💿).

- V systéme Windows 8.1/Server 2012 dvakrát kliknite na ikonu "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Server 2012 nezobrazí žiadna ikona, kliknite pravým tlačidlom myši na domovskej obrazovke (alebo potiahnite prstom od dolného okraja nahor), vyberte položky Panel s aplikáciami → "Všetky aplikácie" → "Počítač" a dvakrát kliknite na položku "CD-ROM".
 - * Ak sa v systéme Windows 8.1 nezobrazí žiadna ikona, kliknite na ikonu (⬇️) na úvodnej obrazovke a potom dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.
- V systéme Windows Server 2012 R2 kliknite pravým tlačidlom myši na tlačidlo „Štart“, potom kliknite na ikonu „Prieskumník“, potom kliknite na „Tento počítač“ a dvakrát kliknite na ikonu „CD-ROM“.

3 Kliknite dvakrát na ikonu [Setup] (🔧).



Ak sa objaví obrazovka so žiadosťou o potvrdenie, kliknite na položku „Áno“ alebo „Povoliť“.

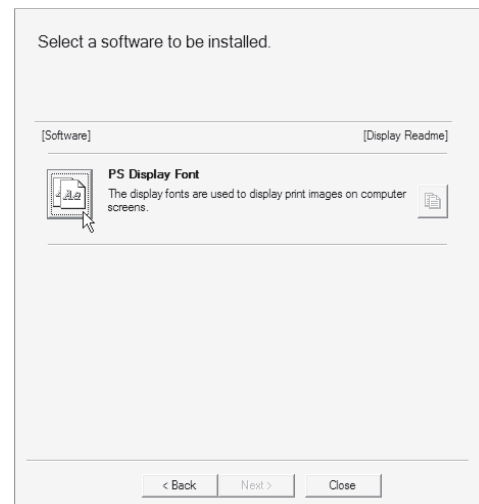
4 Objaví sa okno "LICENČNÁ DOHODA". Skontrolujte, či rozumiete obsahu licenčnej dohody a potom kliknite na tlačidlo [Áno].



Obsah "LICENČNÁ DOHODA" môžete zobrazit v inom jazyku, vybranom v menu jazykov. Pre nainštalovanie softwaru vo vybranom jazyku pokračujte v inštalácii s nastaveným jazykom.

5 Prečítajte si text v uvítacom okne a potom kliknite na tlačidlo [Dalej].

6 Kliknite na tlačidlo [Zobrazovacie písmo PS].



7 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

8 V okne z kroku 6 kliknite na tlačidlo [Zavrieť].

NASTAVENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE

Po nainštalovaní ovládača tlačiarne je treba vykonať nastavenie ovládača tak, aby nastavenie zodpovedalo počtu kaziet na papier v stroji a veľkosti papiera založeného v kazetách.

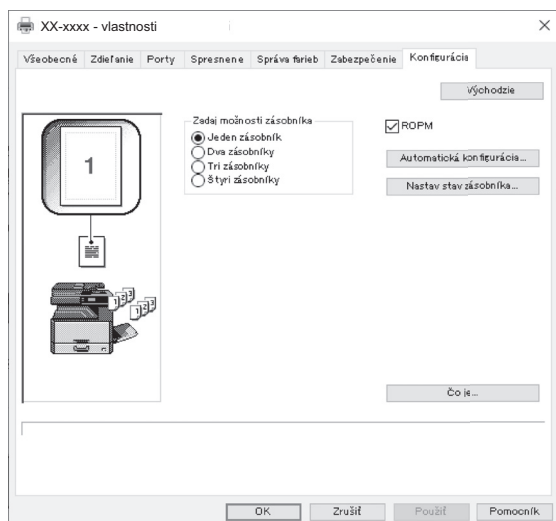
1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☰) a potom na položky „Nastavenia“ (⚙️) → „Zariadenie“ → „Zariadenia a tlačiarne“.

- V systéme Windows Server 2012 kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér“ → „Zariadenia a tlačiarne“ → „Tlačiarne“.
- V systéme Windows 8.1 kliknite na ikonu (⏴) na úvodnej obrazovke a potom kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Zobraziť zariadenia a tlačiarne“.

2 Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu ovládača tlačiarne "XX-xxxx" a následne kliknite na položku "Vlastnosti tlačiarne".

3 Kliknite na kartu "Konfigurácia" a nastavte konfiguráciu podľa nainštalovaného príslušenstva.

Konfiguráciu stroja nastavte podľa skutočného stavu. Inak by tlač nemusela prebiehať správne.



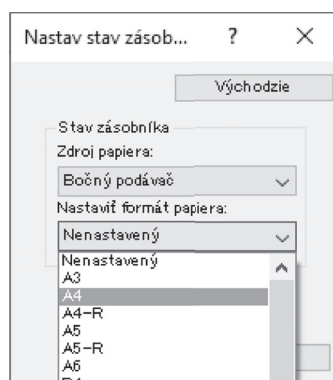
Táto obrazovka je určená pre ovládač tlačiarne SPLC so sieťovou inštaláciou.



V prípade ovládača PCL alebo SPLC s USB inštaláciou kliknite na tlačidlo „Automatická konfigurácia“ a nakonfigurujte nastavenia automaticky na základe zisteného stavu zariadenia.

4 Kliknite na tlačidlo "Nastav stav zásobníka" a vyberte veľkosť papiera, ktorá je v každej kazete založená.

V ponuke "Zdroj papiera" vyberte kazetu a potom pomocou ponuky "Nastaviť formát papiera" zadajte veľkosť papiera, ktorý je v danej kazete založený. Opakujte postup pre každú ďalšiu kazetu.



5 V okne "Nastav stav zásobníka" kliknite na tlačidlo "OK".

6 V okne vlastností tlačiarne kliknite na tlačidlo "OK".

NASTAVENIE PROGRAMU BUTTON MANAGER

Button Manager je program, ktorý pracuje spolu s ovládačom skenera a umožňuje skenovať zo stroja. Pre skenovanie zo stroja musí byť Button Manager prepojený s ponukou skenovania na stroji. Na prepojenie s programom Button Manager nasledujte postup uvedený nižšie.

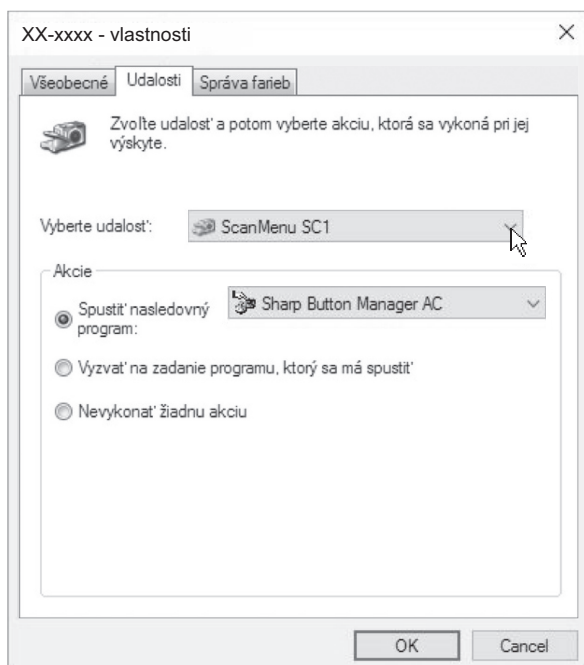
1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☐) a potom na položky „Nastavenia“ (⚙️) → „Zariadenie“ → „Zariadenia a tlačiarne“.

- V systéme Windows Server 2012 kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér“ → „Zariadenia a tlačiarne“ → „Tlačiarne“.
- V systéme Windows 8.1 kliknite na ikonu (⏴) na úvodnej obrazovke a potom kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Zobraziť zariadenia a tlačiarne“.

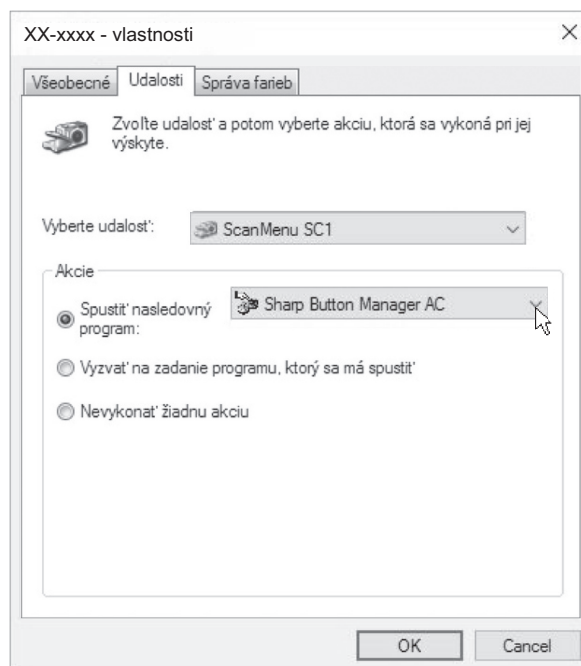
2 Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu "XX-xxxx" a zvolte položku "Vlastnosti skenovania".

3 Na obrazovke "Vlastnosti" kliknite na záložku "Udalosti".

4 Z rozbaľovacieho menu "Select an event" zvolte "ScanMenu SC1:".



5 Zvolte "Start this program" a potom z rozbaľovacieho menu zvolte "Sharp Button Manager AC".



6 Pre prepojenie Button Manager s "ScanMenu SC2:" až "ScanMenu SC6:" opakujte kroky 4 až 5.

Z rozbaľovacieho menu "Select an event" zvolte "ScanMenu SC2:". Zvolte "Start this program" a potom z rozbaľovacieho menu zvolte "Sharp Button Manager AC". Toto vykonajte pre každé ScanMenu až po "ScanMenu SC6:".

7 Kliknite na tlačidlo "OK".

Button Manager je teraz prepojený s menu skenovania (1 až 6).

Nastavenie skenovania jednotlivých menu skenovania 1 až 6 je možné zmeniť v nastavovacom okne Button Manager. Informácie o predvolených výrobných nastaveniach ponuky skenovania, ako aj o postupoch pri úprave nastavení aplikácie Button Manager nájdete v časti ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER"](#) (str.76).

RIEŠENIE PROBLÉMOV

Ak sa softvér nenainštaluje správne, skontrolujte nasledujúce položky na vašom počítači.

Nezobrazí sa okno Plug and Play

Ak obrazovka Plug and Play sa nezobrazí, po tom čo ste pripojili zariadenie k vášmu počítaču prostredníctvom káblu USB a zapli ste zariadenie, nasledujte kroky uvedené nižšie pre overenie, či je port USB dostupný.







1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☰), potom na „Systém Windows“, „Ovládací panel“ a potom na „Hardvér a zvuk“.

- V systéme Windows 8.1 kliknite pravým tlačidlom myši na úvodnú obrazovku (alebo potiahnite prstom nahor od dolného okraja), potom kliknite na panel aplikácií a vyberte položky → „Všetky aplikácie“ → „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Správca zariadení“.
- V aplikácii Windows Server 2012 R2/Server 2019 kliknite pravým tlačidlom myši na tlačidlo „Štart“.

2 Kliknite na "Správca zariadenia" a keď sa zobrazí žiadosť o potvrdenie, kliknite na "Pokračovať".

Radiče zbernice USB sa zobrazí v zozname zariadení.

3 Stlačte ikonu > vedľa "Universal Serial Bus controllers".

- ✓  Radiče Univerzálnej sériovej zbernice
 -  Generic USB Hub
 -  Generic USB Hub
 -  Intel(R) C600/X79 series chipset USB2 Enhanced Host Controller #2 - 1D2D
 -  Intel(R) C600/X79 series chipset USB2 Enhanced Host Controller #1 - 1D26
 -  Renesas USB 3.0 eXtensible Host Controller - 0.96 (Microsoft)

Mali by sa objaviť dve položky: typ vašej ovládacej čipovej sady a rozbočovač. Ak sa tieto položky objavia, môžete používať port USB. Ak "Universal Serial Bus controllers" ukazujú žltý výkričník, alebo sa nezobrazia, musíte skontrolovať vašu počítačovú príručku pre riešenie problémov USB alebo kontaktovať výrobcu vášho počítača.

4 Po tom čo ste skontrolovali, že port USB je funkčný, nainštalujte softvér ako je vysvetlené v "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.10).

Ovládač nie je možné pomocou Plug and Play správne nainštalovať

Keď nie je možné ovládač pomocou Plug and Play správne nainštalovať (napr. sa Plug and Play vykoná bez kopírovania požadovaných súborov pre inštaláciu ovládača), vykonajte nasledujúce kroky pre odobranie zbytočných zariadení a potom ovládač nainštalujte podľa časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.10).

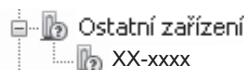
1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☰), potom na „Systém Windows“, „Ovládací panel“ a potom na „Hardvér a zvuk“.

- V systéme Windows 8.1 kliknite pravým tlačidlom myši na úvodnú obrazovku (alebo potiahnite prstom nahor od dolného okraja), potom kliknite na panel aplikácií a vyberte položky → „Všetky aplikácie“ → „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Správca zariadení“.

V aplikácii Windows Server 2012 R2/Server 2019 kliknite pravým tlačidlom myši na tlačidlo „Štart“.

2 Kliknite na "Správca zariadenia" a keď sa zobrazí žiadosť o potvrdenie, kliknite na "Pokračovať".

3 Kliknite na ikonu > vedľa "Ostatní zařízení".



Ak sa zobrazí "XX-xxxx", túto položku vyberte a zmažte.



Keď sa "Ostatní zařízení" nezobrazia, zavrite okno "Správca zariadenia".

4 Inštalácia software je popísaná v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.10).

Odinštalovanie software

Keď potrebujete software odinštalovať, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☰), potom na „Systém Windows“ a potom na „Ovládací panel“.

- V systéme Windows Server 2012 kliknite pravým tlačidlom myši na spúšťačie okno (alebo potiahnite prstom nahor od dolného okraja) a potom vyberte položky „Panel úloh“ → „Všetky aplikácie“ → „Ovládací panel“.
- V systéme Windows 8.1 kliknite na ikonu (⏵) na úvodnej obrazovke a potom kliknite na položku „Ovládací panel“.

2 Kliknite na položku „Odinštalovať program“.

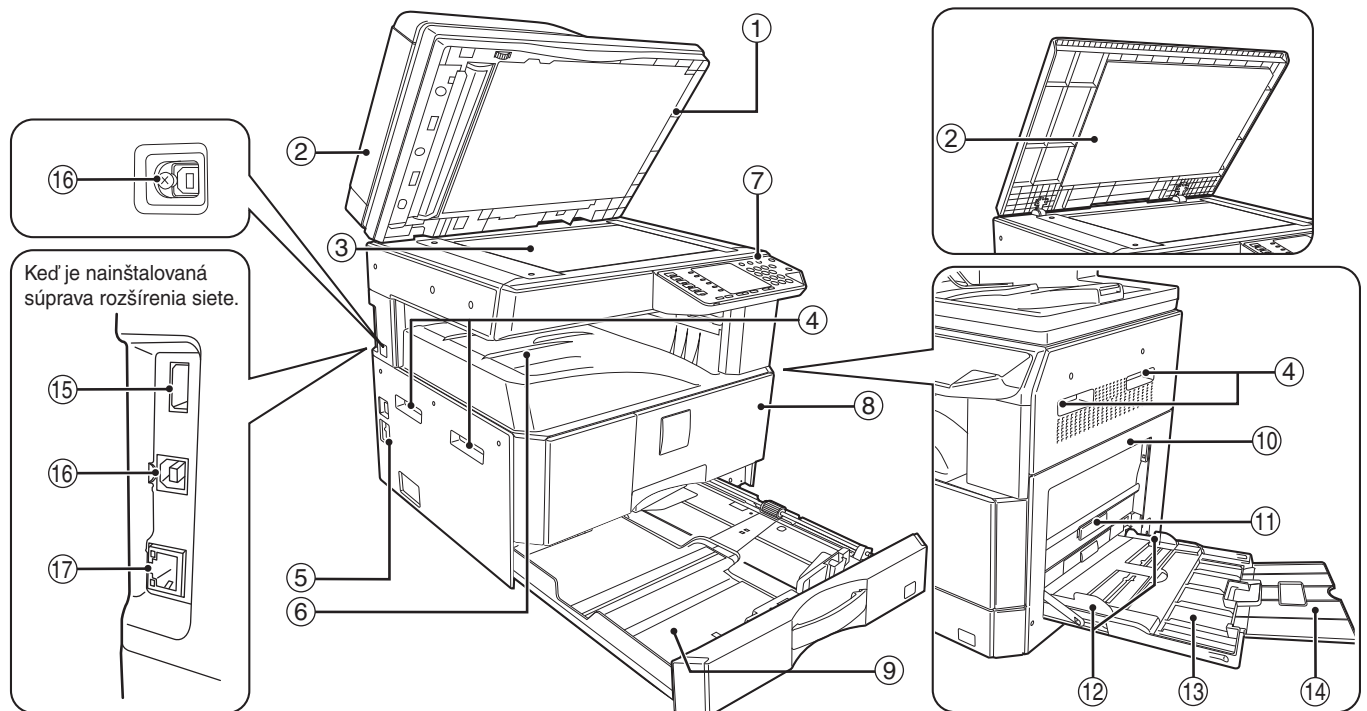
3 Vyberte program alebo ovládač, ktorý chcete odstrániť.

Ďalšie informácie nájdete v príručke k operačnému systému alebo v pomocníkovi.

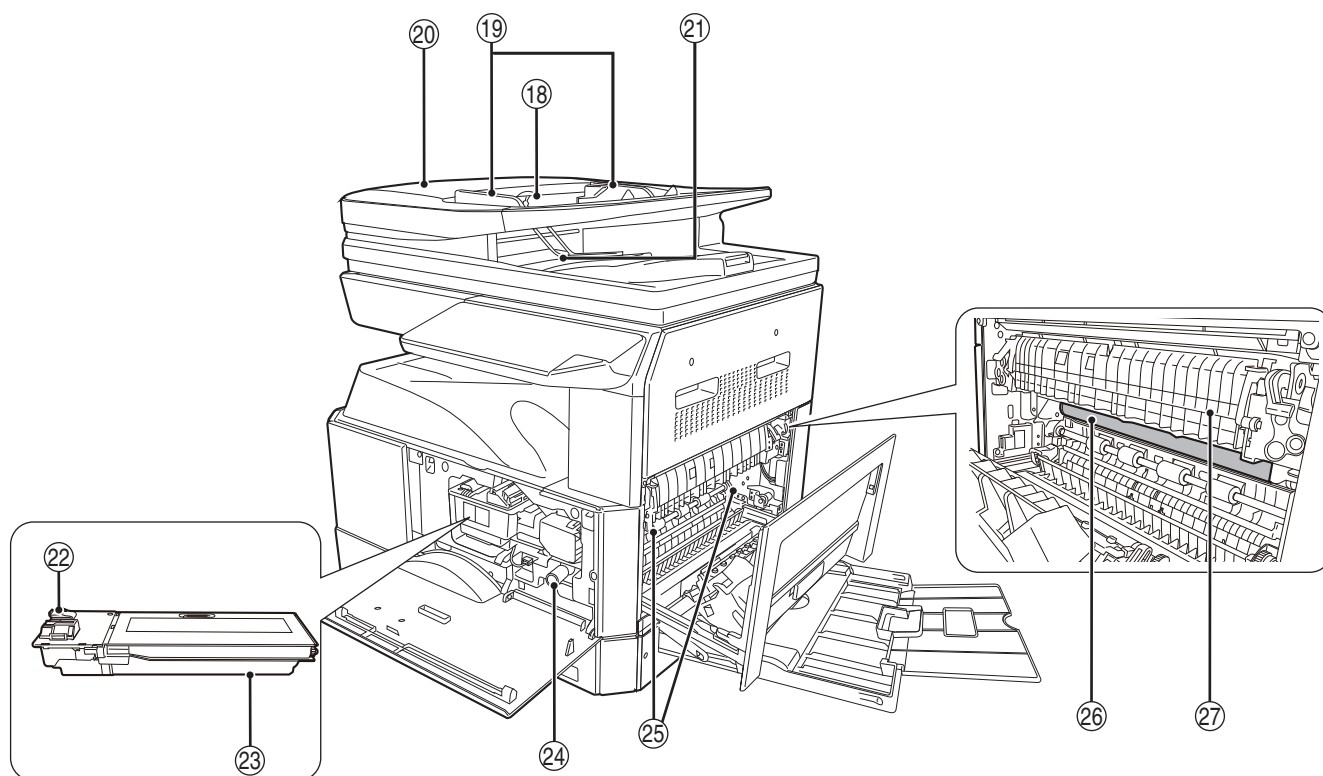
4 Reštartujte počítač.

Táto kapitola obsahuje základné informácie, ktoré by ste si mali pred inštaláciou kopírky pozorne prečítať.

NÁZVY ČASTÍ A FUNKCIÍ



- ① **Čistič skla (ak je nainštalovaný podávač RSPF)**
Slúži na čistenie skla skenovania originálu. (str.119)
- ② **Kryt podávača originálov (ak je nainštalovaný podávač RSPF) / Kryt originálov**
Pre vytvorenie kópií zo skla originálu, kryt otvorte. (str.40)
- ③ **Sklo originálov**
Na sklo položte originál, ktorý chcete snímať. (str.40)
- ④ **Madlá**
Slúžia na prenášanie kopírky.
- ⑤ **Hlavný vypínač**
Slúži na zapnutie a vypnutie kopírky. (str.33)
- ⑥ **Výstupný rošt kópií**
Na výstupný rošt vychádzajú zhotovené kópie a výtlačky.
- ⑦ **Ovládací panel**
Tu sú sústredené všetky ovládacie prvky kopirovacieho stroja. (str.29)
- ⑧ **Predný kryt**
Predný kryt otvorte pri vyberaní chybné podaného papiera, a pri údržbe stroja. (str.111, str.112, str.116)
- ⑨ **Zásobníky papiera**
Do tohto zásobníka uložte papier. (str.34)
- ⑩ **Bočný kryt**
Bočný kryt otvorte pri vyberaní chybné podaného papiera a pri vykonávaní servisných prác. (str.110, str.111)
- ⑪ **Madlo bočného krytu**
Nadvihnutím je možné vytiahnuť bočný kryt. (str.110)
- ⑫ **Vodítka bočného vstupu**
Vodítka nastavte na šírku papiera. (str.36)
- ⑬ **Bočný vstup**
Na bočný vstup môžete ukladať špeciálne druhy papiera a priehľadné fólie. (str.36, str.51)
- ⑭ **Výsuvný rošt bočného vstupu**
Rošt je treba vytiahnuť pri zakladaní väčších papierov, ako B4 a A3. (str.36)
- ⑮ **Konektor USB 2.0 (typ A) (keď je nainštalovaný sieťový rozširujúci modul)**
Pripojenie k zariadeniu USB.
- ⑯ **Konektor USB 2.0**
Pripojte zariadenie k počítaču, aby ste mohli použiť funkciu tlačiarne.
- ⑰ **10BASE-T / 100BASE-TX LAN konektor**
Pripojte sa k vašej sieti a používať funkcie tlačiarne a skenera. (str.14)



- ⑱ **Rošt podávača originálu (ak je nainštalovaný podávač RSPF)**
Umiestnite originál/y, ktoré si prajete snímať, textom hore. Môžete umiestniť až 40 originálov. (str.42)
- ⑲ **Vodítka originálov (ak je nainštalovaný podávač RSPF)**
Nastavte na veľkosť originálu. (str.41)
- ⑳ **Kryt podávacieho valčeka (ak je nainštalovaný podávač RSPF)**
Po otvorení môžete odstrániť chybne podaný originál. (str.109)
- ㉑ **Výstup (ak je nainštalovaný podávač RSPF)**
Miesto výstupu originálov po kopírovaní.
- ㉒ **Uvolňovacia páčka kazety tonera**
Pri výmene tonera zatlačte na túto páčku a kazetu tonera vytiahnite. (str.116)
- ㉓ **Kazeta tonera**
Kazeta obsahuje toner. (str.116)
- ㉔ **Točidlo**
Otáčaním točidla je možné vybrať chybne podaný papier. (str.111, str.112)

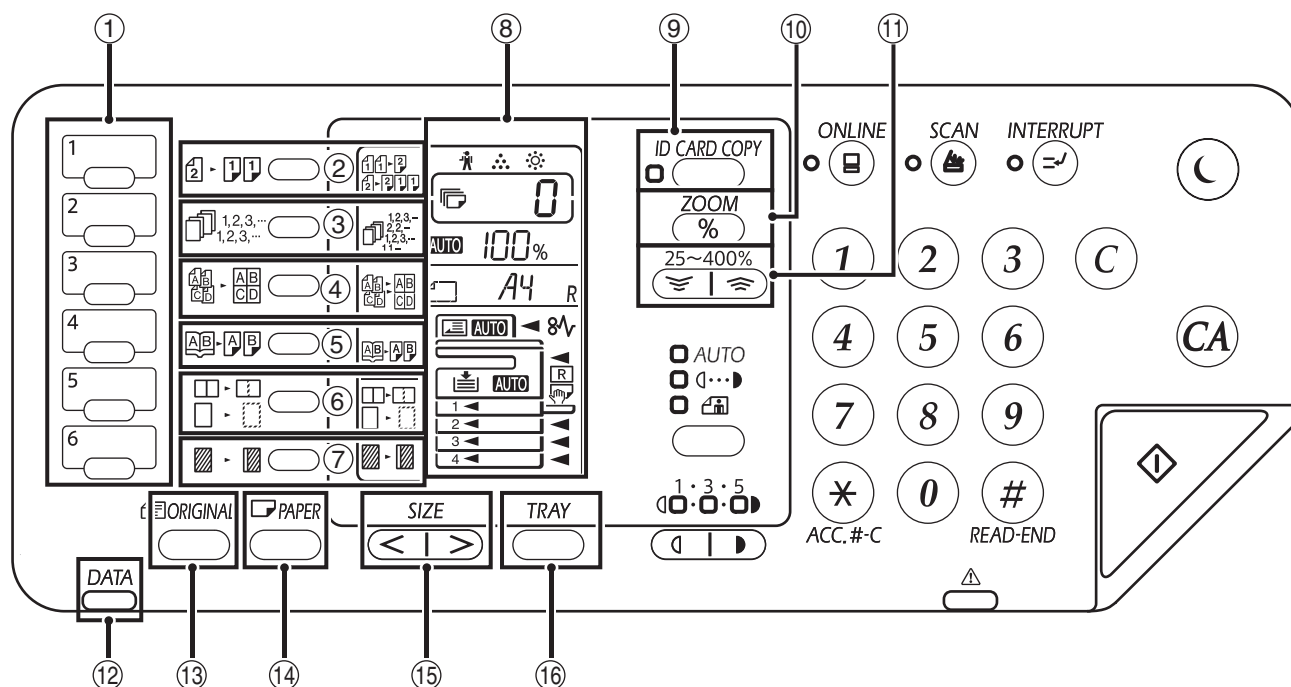
- ㉕ **Uvolňovacie páčky fixačnej časti**
Po stlačení dole je možné vybrať chybne zavedený papier. (str.112)

Varovanie Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.

- ㉖ **Fotoválec**
Na fotovodivom valci sa tvoria kopírované obrazy.
- ㉗ **Vodítko papiera fixácie**
Otvorte pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera. (str.113)

Info Názov modelu je uvedený na prednej strane zariadenia.

OVLÁDACÍ PANEL



① Tlačidlá pre SKENOVANIE

Stlačte, ak chcete skenovať pomocou tlačidiel na zariadení. (str.76)

② Indikátory / tlačidlo ORIGINAL TO COPY (↔)

Stlačením tlačidla vyberte obojstranné kópie. (str.49)

③ Tlačidlo (1,2,3... / 1,2,3...)

Stlačením tlačidla vyberiete režim "TRIEDENIE", "SKUPINOVANIE" alebo "TRIEDENIE S OTOČENÍM". (str.55)

④ Tlačidlo a indikátory súťažne 2v1/4v1 (A1-A1 / A1-A1)

Stlačením zvolíte režim 2v1, alebo 4v1. (str.57)

⑤ Tlačidlo (A1-A1) indikátor KOPÍROVANIE KNIHY

Používa sa pre voľbu režimu kopírovania knihy. (str.52)

⑥ Tlačidlo / indikátory MAZANIE (☐)

Tlačidlo sa používa pre voľbu režimu MAZANIE OKRAJOV, MAZANIE STREDU, alebo MAZANIE OKRAJOV+MAZANIE STREDU. (str.60)

⑦ Tlačidlo / indikátor POSUN TLAČE (▨)

Vykoná sa posun tlače na kópii tak, aby na ľavej časti kópie vzniklo miesto pre zviazanie. (str.59)

⑧ Displej

Zobrazuje nastavený počet kópií aj mierku kopírovania, funkciu systémových nastavení alebo kód nastavenia alebo kód chyby, ak sa vyskytne chyba.

⑨ ID Card Copy kľúč / ukazovateľa

Stlačením tlačidla použijete funkciu kopírovania identifikačnej karty. (str.61)

⑩ Tlačidlo ZOOM (☐)

V režime pripravenosti držte stlačené pre zobrazenie merítka kopírovania. (str.46)

⑪ Tlačidlá Mierka kopírovania (☐, ☐)

Používajú sa pre zväčšenie, alebo zmenšenie v rozsahu 25% až 400% po krokoch 1%. (str.46)

⑫ Indikátor UDAJOVÝCH OZNAMENI (DATA)

Indikátor signalizuje stav úlohy, pričom trvalo svieti alebo bliká. (str.32)

⑬ Tlačidlo ORIGINAL

Tlačidlo sa používa pre zadanie veľkosti originálu. (str.37)

⑭ Tlačidlo VOĽBA PAPIERA

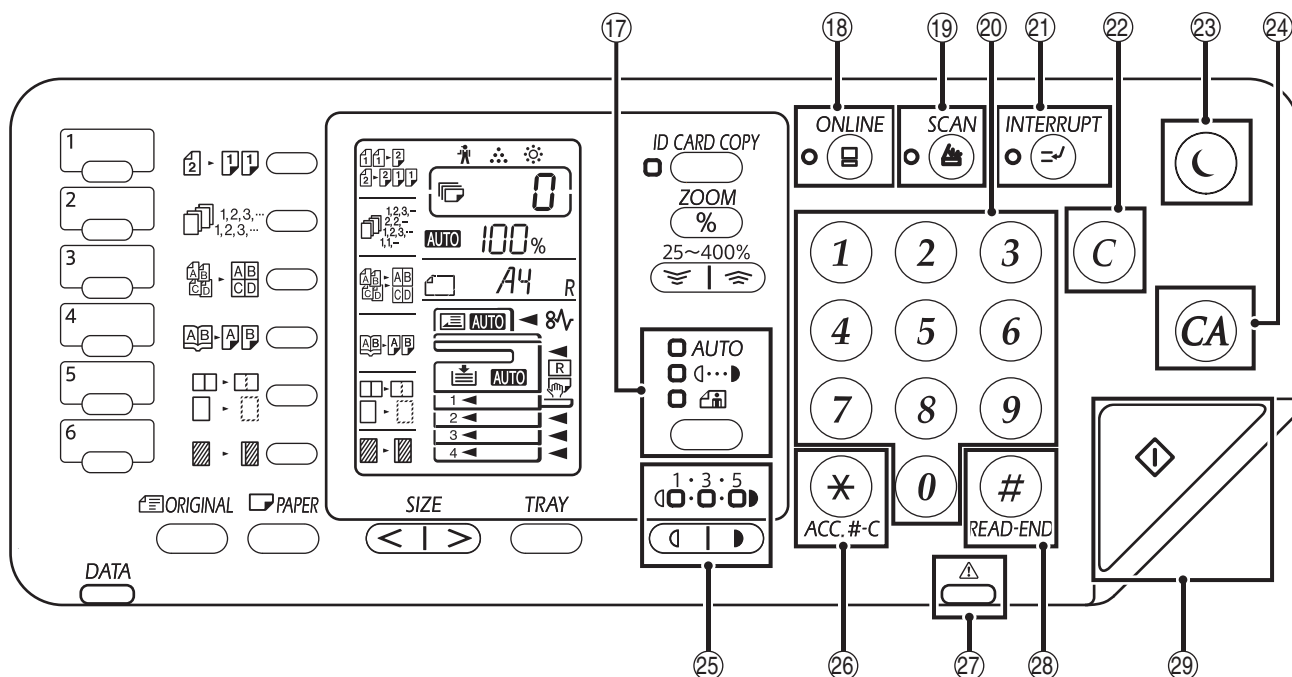
Používa sa pre nastavenie veľkosti papiera v zásobníkoch. (str.37)

⑮ Tlačidlo SIZE

Používa sa na výber veľkosti papiera. (str.31)

⑯ Tlačidlo VÝBER ZÁSObNÍKA

Služi pre ručnú voľbu zásobníka papiera. (str.37)



17 Tlačidlo (AUTO / (☰) / (☰)) indikátory AUTO / TEXT / FOTO

Služi pre voľbu režimu expozície: AUTO, TEXT alebo FOTO. (str.43)

18 Indikátor / tlačidlo ON LINE (☰)

Služi k prepínaniu stroja medzi on-line a off-line. Pokiaľ je stroj on-line, indikátor svieti, pokiaľ je stroj v off-line indikátor zhasne. (str.62)

19 Tlačidlo / indikátor SKENOVANIE (☰)

Stlačením sa stroj prepne do režimu skenovania, ktoré je možné vykonávať pomocou softvéru Button Manager (str.74). Počas skenovania a prenosu naskenovaných dát indikátor bliká.

20 Číselné tlačidlá

Používa sa na výber požadovaného počtu kópií alebo na vytvorenie položiek systémových nastavení. (str.44)

Pri stlačení tlačidla [0] sa zobrazí celkový počet vytvorených kópií. (str.117)

21 Tlačidlo/indikátor PRERUŠENIE (☹)

Prerušuje kopírovanie. (str.53)

22 Tlačidlo ZRUŠI (C)

Nuluje počet zvolených kópií, alebo ukončuje kopírovací proces.

23 Indikátor ÚSPORA ENERGIE (☺)

Používa sa na prepnutie zariadenia do režimu "Automatické vypnutie", čo je funkcia na úsporu energie.

[Indikátor úspory energie] (☺) bliká, keď je zariadenie v režime automatického vypnutia. (str.33)

24 Tlačidlo ZRUŠI VŠETKO (CA)

Stlačením tlačidla sa zrušia všetky skôr prevedené voľby, a kopírka prejde do východzieho nastavenia. (str.33)

25 Tlačidlá/indikátory zosvetlenia a stmavenia (☰, ☰)

Používajú sa pre nastavenie expozície v režime TEXT a FOTO. (str.43)

26 Tlačidlo Zmazať audit (*) (ACC.#-C)

Uzaviera kopírovanie na účet auditoru. (str.97)

27 Indikator chyb (☹)

Signalizuje stav chyby, pričom trvalo svieti alebo bliká. (str.32)

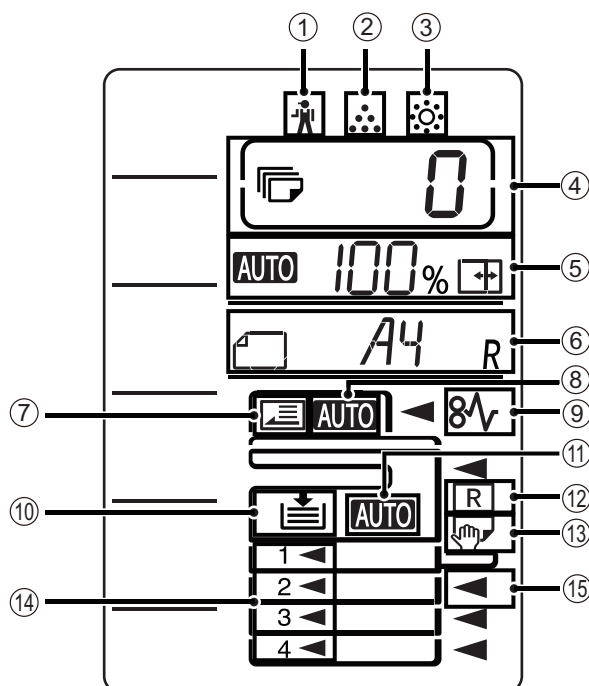
28 Tlačidlo READ-END (#)

Po skontrolovaní celkového počtu vytvorených kópií a dokončení skenovania originálov stlačením tohto tlačidla spustíte kopírovanie. (str.117)

29 Tlačidlo/indikátor START (☑)

Stlačením tlačidla zahájite kopírovanie. (str.40) Aj stlačením konfiguráciu nastavení systému, keď svieti indikátor.



DISPLEJ




- ① [] **Indikátor údržby** (str.108)
- ② [] **Indikátor výmeny tonera** (str.108)
- ③ [] **Indikátor výmeny developera** (str.108)
- ④ **Displej počtu kópií**
Zobrazuje nastavený počet kópií, funkciu nastavenia systému, kód nastavenia alebo kód chyby, keď sa vyskytne chyba. Zobrazuje tiež číslo programu, keď sa používa funkcia skenovania.
- ⑤ **Displej mierky**
Zobrazuje mierku kopírovania.
 : Indikátor automatického výberu mierky. Zobrazuje sa, keď sa mierka vybrala automaticky. (str.44)
 : Zobrazí sa, keď sa použije funkcia Kopírovanie XY ZOOM alebo keď je bočný vstup nastavený na formát papiera „EXTRA“. (str.44)
- ⑥ **Displej veľkosti**
Zobrazuje veľkosť umiestneného originálu/papiera. Označenie "R" znamená, že originál a papier sú umiestnené vo vodorovnom smere.
 : Po umiestnení originálu sa tu zobrazuje orientácia a veľkosť originálu. (str.44)
 : Orientácia a veľkosť papiera sa zobrazí po skontrovaní alebo nastavení papiera zásobníka. (str.44)
- ⑦ **Indikátor detekcie originálu**
Svieti, keď je originál v podávači RSPF.
- ⑧ **Indikátor automatickej detekcie veľkosti originálu**
Svieti, keď sa veľkosť originálu deteguje automaticky.
- ⑨ [] **Indikátor chybného zavedenia papiera** (str.108)
- ⑩ **Indikátor zásobníka papiera**
Bliká, keď sa v zásobníku minul papier.
- ⑪ **Indikátor automatického výberu papiera**
Svieti, keď je tento režim zapnutý. (str.42)
- ⑫ **Indikátor automatického otočenia**
Zobrazuje sa, keď sa používa otočenie kópie. (str.42)
- ⑬ **Indikátor bočného zásobníka**
Zobrazuje sa, keď je vybraný bočný zásobník. (str.42)
- ⑭ **Indikátor zásobníka papiera**
Svieti aktuálne vybraný zásobník papiera. (str.42)
- ⑮ **Indikátor miesta zablokovania**
Svieti aktuálne vybraný zásobník papiera. () (str.109)

INDIKATOR OZNAMENI

Indikátor údajových oznámení () a indikátor chýb () signalizujú stav zariadenia, pričom trvalo svietia alebo blikajú.

Zasobník	Indikátor chýb () (červená)	Indikátor údajových oznámení () (zelená)	
		Schema 1	Schema 2
Trvalo svieti	Chyby, ktoré neznamenajú zastavenie prevádzky zariadenia, napríklad keď sa takmer minul toner.	Prebiehajúca úloha, napríklad podávanie alebo výstup papiera.	Stav pripravenosti alebo iný stav, keď možno prijať úlohu.
Blika	Chyby, ktoré znamenajú zastavenie prevádzky zariadenia, napríklad zablokovanie papiera alebo minutie tonera.	Skenovanie originalu alebo spracovanie údajov	Prebiehajúce spracovanie úlohy

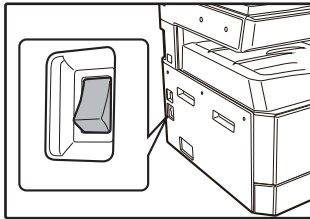
Možnosti "Schéma 1" a "Schéma 2" na indikátore údajových oznámení () možno nastaviť v používateľských nastaveniach. Pozrite časť "**SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA**" (str.88).

ZAPNUTIE A VYPNUTIE

Hlavný vypínač je umiestnený na ľavej bočnej strane stroja.

ZAPNUTIE

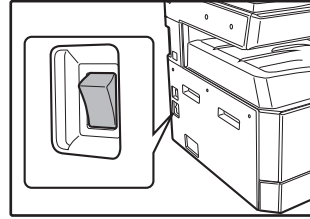
Zapnite prepínač do polohy "ON".



Počas zahrievania zariadenia bude blikať tlačidlo [ŠTART] (☑). (Tlačidlo [ŠTART] (☑) sa rozsvieti, keď je zariadenie pripravené na kopírovanie.)

VYPNUTIE

Presvedčte sa, či stroj nie je v prevádzke, a potom vypnite stroj prepínačom do polohy "OFF".



Pokiaľ vypnete stroj za prevádzky, môže sa vyskytnúť chybné podanie papiera, a práca, ktorá bola týmto prerušená, bude zrušená.

Aby ste sa presvedčili, či stroj nie je v prevádzke, skontrolujte nižšie uvedené body:

- Sviety indikátor ŠTART. (Východzí stav)
- Indikátor ÚSPORA ENERGIE (Ⓢ) a tlačidlo [ŠTART] (☑) svietia. (Režim predhriatia)
- Indikátor ÚSPORA ENERGIE (Ⓢ) blinká. (Režim automatického vypnutia)



- Prístroj obnoví počiatočné nastavenia, keď ho prvýkrát zapnete, keď stlačíte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (Ⓢ) alebo keď sa počas intervalu po skončení kopírovania predvolenom v premennej "Návrat do východzieho stavu" nestlačí žiadne tlačidlo. Keď prístroj obnoví počiatočné nastavenia, všetky dovtedy zvolené nastavenia a funkcie sa zrušia. Interval "Návrat do východzieho stavu" možno zmeniť v užívateľských nastaveniach. (str.88)
- Prístroj je na začiatku nastavený tak, aby automaticky vstúpil do režimu úspory energie, ak sa nepoužíva na kopírovanie alebo tlač počas predvoleného časového intervalu. Toto nastavenie môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.88)

Režim úspory energie

Kopírovací stroj má dva režimy pre úsporu elektrickej energie. Tieto režimy tiež prispievajú k ochrane životného prostredia. Režimy pre úsporu elektrickej energie sú: "Režim predhrievania" a "Režim automatického vypnutia".

Režim predhrievania

Táto funkcia automaticky prepína stroj do nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je stroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Indikátor ÚSPORY ENERGIE (Ⓢ) sa rozsvieti. Aj tak sú tlačidlá na ovládacom paneli funkčné. Pokiaľ stlačíte tlačidlo, stroj je normálne v prevádzke, a spustí sa pokiaľ máte založený originál, alebo je zadaná tlač.

Režim automatického vypnutia

Táto funkcia automaticky prepína stroj do nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je stroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Všetky indikátory okrem indikátora ÚSPORA ENERGIE (Ⓢ) a indikátora ON LINE zhasnú. Pre návrat do normálnej prevádzky stlačte tlačidlo [ÚSPORA ENERGIE] (Ⓢ). Stroj sa spustí do normálnej prevádzky po prijatí zadania tlače. Pokiaľ je stroj v režime automatického vypnutia, žiadne (okrem tlačidla [ÚSPORA ENERGIE] (Ⓢ)) nie sú funkčné.



Doba aktivácie predhrievania a "Časovač vypnutia" môžete zmeniť použitím systémových nastavení. Predpokladá sa, že nastavíte časy podľa potreby a spôsobu využitia stroja. (str.88)

Východzie nastavenie

Stroj prejde do východzieho nastavenia približne 1 minútu po poslednom kopírovaní, alebo po stlačení tlačidla [VYMAZAŤ VŠETKO] (Ⓢ).

Merítko: 100%, **Expozícia:** Automatická

Počet kópií: 0, **Všetky špeciálne režimy:** Vypnuté

Automatický výber papiera: Zapnuté, **Výber podávania papiera:** Zásobník vybraný v časti "Nastavenie východzieho zásobníka" v systémových nastaveniach. (str.89)

ZAKLADANIE PAPIERA

Indikátory zásobníka papiera blikajú, keď sa vo vybratom zásobníku minul papier alebo keď vybraný zásobník nie je nainštalovaný alebo nie je nainštalovaný správne.

PAPIER

Najlepších výsledkov dosiahnete pri používaní kopírovacieho papiera doporučeného firmou SHARP.

Typ zásobníka	Typ papiera	Veľkosť	Gramáž	Kapacita
Zásobník papiera	Štandardný papier Recyklovaný papier Tenký papier ^{*3}	A5R B5R B5 A4R A4 B4 A3 (5-1/2" x 8-1/2"R (Invoice)) (8-1/2" x 11"R (Letter R)) (8-1/2" x 11" (Letter)) (8-1/2" x 13" (Foolscap)) (8-1/2" x 13-1/2") (8-1/2" x 13-2/5") (8-1/2" x 14" (Legal)) (11" x 17" (Ledger))	55 g/m ² do 105 g/m ² ^{*1} (13 lbs. až 28 lbs.)	250 listov ^{*2} (Vložte papier len do výšky rysky na zásobníku)
		500 listov ^{*2} (Vložte papier len do výšky rysky na zásobníku)		
Bočný vstup ^{*4}	Štandardný papier Recyklovaný papier Tenký papier ^{*3}	A6R do A3 (5-1/2" x 8-1/2" (Invoice)) do 11" x 17" (Ledger))	55 g/m ² do 105 g/m ² (13 lbs. až 28 lbs.)	100 listov ^{*2}
	Fólie Štítky		-	Do bočného zásobníka vždy vložte jeden hárok papiera.
	Hruba papier 1	A6R do A4 (5-1/2" x 8-1/2" (Invoice)) do 8-1/2" x 11" (Letter))	106 g/m ² do 128 g/m ² (28 lbs. až 32 lbs.)	Do bočného zásobníka môžete vložiť viac hárkov papiera.
	Hruba papier 2		129 g/m ² do 200 g/m ² (32 lbs. až 110 lbs.)	Do bočného zásobníka vždy vložte jeden hárok papiera.
	Obálky	International DL (110 mm x 220 mm) Monarch (3-7/8" x 7-1/2") Commercial 10 (4-1/8" x 9-1/2") Obálka Chou 3 YOKEI-2 kaku-2 kaku-3 YOKEI-4	-	10 listov

^{*1} Ak chcete vytvoriť väčšie množstvo kópií alebo výtlačkov na viac ako 90 g/m², (24 lbs.), odoberte z výstupného roštu výtlačky, alebo kópie pri počte okolo 100 listov. Mohlo by dôjsť k zaseknutiu výstupu, pokiaľ bude na výstupnom rošte viac ako 100 listov.

^{*2} Počet listov, ktoré môžu byť nastavené sa mení v súvislosti s váhou papiera.

^{*3} Tenký papier nemožno použiť na obojstranné kopírovanie.

^{*4} Bočný zásobník nie je podporovaný pri obojstrannom kopírovaní.

Špeciálne papiera

Dodržujte tieto pokyny pri použití špeciálneho papiera.

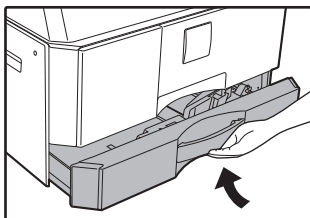
- Používajte transparentné fólie a štítky doporučené firmou SHARP. Použitie iného ako doporučeného papiera môže zapríčiniť chybné podávanie, alebo zablokovanie papiera na výstupe. Pokiaľ musí byť použité iné médium, ako je doporučené, podávajte listy do bočného podávania jednotlivito (neusilujte o kontinuálnu tlač, alebo kopírovanie).
- Na trhu existujú rôzne druhy špeciálnych papierov, ale niektoré z nich nemôžu byť použité pre tento stroj. Pred použitím špeciálneho papiera kontaktujte autorizovaný servis.
- Pred použitím iného papiera, ako je doporučené, vykonajte testovaciu kópiu pre porovnanie kvality, a či je papier vhodný.

ZAKLADANIE PAPIERA

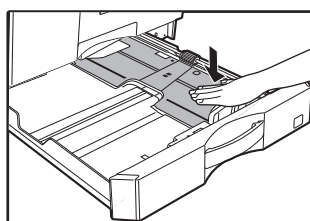
Presvedčte sa, či stroj nie je v procese kopírovania, alebo tlače, a postupujte podľa nižšie uvedených pokynov.

Zakladanie papiera do zásobníka

1 Opatrne vyťahnite zásobník papiera až na doraz.

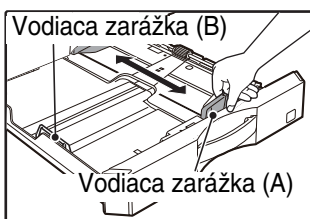


2 Stlačte prílačnú dosku, až zostane v spodnej polohe.

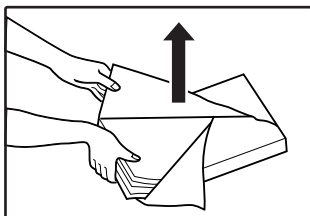


Zatlačte spodnú časť smerom dole, až zostane v spodnej polohe.

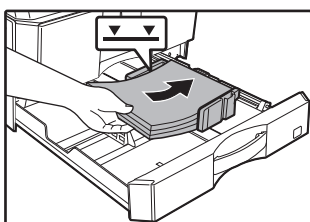
3 Roztiahnite vodiace zarážky v zásobníku.



4 Vložte papier do zásobníka.

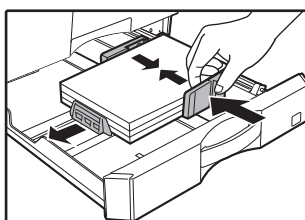


- Otvorte balík papiera a vložte ho bez prefúknutia.
- Presvedčte sa, či vrstva papierov je pred vložením narovnaná.

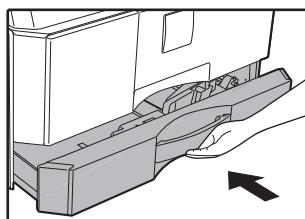


- Nevkladajte papier do zásobníka vyššie, ako je znázornená čiara (až 250 listov (až 500 listov, ak sa používa jednotka na podávanie 500 listov papiera)).
- Nepridávajte papier k vloženému papiera. Môže to spôsobiť podanie viacerých stránok papiera.

5 Nastavte vodiace zarážky v zásobníku tak, aby zodpovedali dĺžke a šírke papiera.



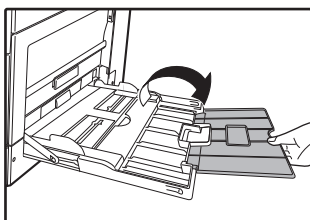
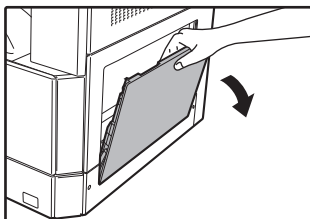
6 Zasuňte zásobník riadne späť do kopírovacieho stroja.



- Pokiaľ vkladáte inú veľkosť papiera, ako bola pôvodne vložená, zmeňte **"ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU"** (str.37).
- Pri nesprávnom zavedení papiera otočte papier o 180 stupňov a znova ho vložte.
- Vyrovnajte zvlhčený papier pred jeho použitím.

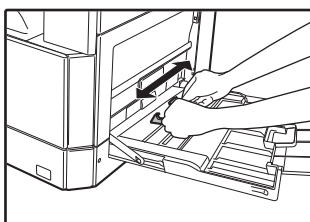
Bočný vstup

1 Vyklopte bočný vstup.

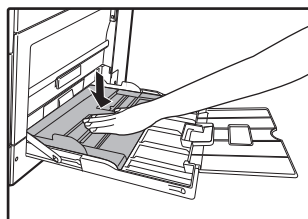


Pri použití väčších rozmerov papiera, B4 alebo A3, bočný vstup roztiahnite.

2 Nastavte vymedzovače papiera podľa šírky kopírovacieho papiera.

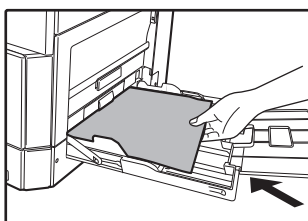


3 Stlačte prítlačnú dosku, až zostane v spodnej polohe.



Zatlačte spodnú časť smerom dole, až zostane v spodnej polohe.

4 Do bočného vstupu vložte kopírovací papier (stranou, na ktorú sa bude tlačiť dole).



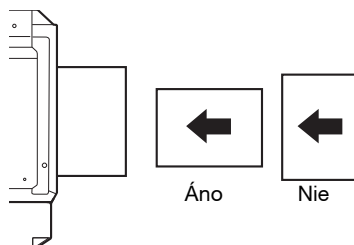
Skontrolujte ešte raz správne nastavenie vodiacích líšt na šírku vloženého papiera - môžete tak zabrániť zablokovaniu papiera.



- Ak ste vložili papier do bočného zásobníka, stlačením tlačidla [Zasobník] vyberte bočný zásobník. Bočný zásobník sa nezvolí automaticky.
- Pri vkladání hrubého papiera do bočného zásobníka podržte minimálne 5 sekúnd stlačené tlačidlo [Papier], pomocou tlačidla [ZÁSOBNÍK] vyberte bočný zásobník a stlačením tlačidla [MIERKA KOPIROVANIA] (☰, ☷) vyberte hodnotu "1" pre hrubý papier 1 alebo hodnotu "2" pre hrubý papier 2. Typy hrubého papiera, ktoré možno použiť, nájdete v časti "**PAPIER**" (str.34).

Dôležité body k vkladaniu papiera do bočného vstupu

- Na bočný vstup môžete vložiť až 100 listov štandardného kopírovacieho papiera.
- Umiestnite formáty papiera, alebo obálok (A6 alebo B6) horizontálne, tak ako je zobrazené v nasledujúcom nákrese (☐).



- Pri vkladání obálok skontrolujte, či sú rovné a ploché a majú pevne zalepené lepiace spoje (neplatí pre uzatvárací záhyb).
- Špeciálny papier, okrem doporučených (priehľadné fólie, etikety a obálky) firmou SHARP, sa musia vkladať po jednotlivých listoch.
- Pri vkladání papiera najskôr odstráňte všetok zvyšný papier v zásobníku, dajte ho dokopy s vkladánym papierom a potom ho založte v jednom celku. Pridávaný papier musí mať rovnakú veľkosť.
- Nepoužívajte papier, ktorý je menší ako originál. Mohlo by dochádzať ku špineniu kópií.
- Nepoužívajte papier, ktorý už bol kopírovaný alebo na ktorý sa už tlačilo.

Obálky

Nepoužívajte nasledujúce typy obálok, mohli by zapríčiniť chybné podávanie.

- Obálky s pokovenými štítkami, prúžkami, otvormi, alebo okienkami.
- Obálky s hrubými vláknami, karbonovým papierom, alebo lesklým povrchom.
- Obálky s dvomi a viac záložkami.
- Obálky s páskou, filmom, alebo papierom pripojeným k záložke.
- Obálky so sklodom na záložke.
- Obálky s lepidlom na záložke, ktorá sa navlhčí a zalepí obálku.
- Obálky so štítkami, alebo známkami.
- Obálky, ktoré sú zaľhka naplnené vzduchom.
- Obálky s lepidlom ponechaným v mieste zalepenia.
- Obálky, ktoré majú prerušenú časť v mieste zalepenia.

ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU

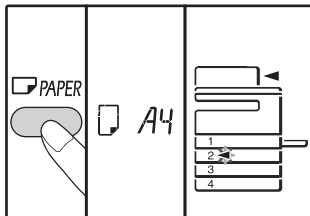
Pre zmenu veľkosti papiera v zásobníku postupujte podľa nižšie uvedeného postupu.

2



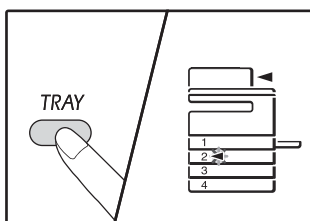
- Nastavenie veľkosti papiera nemôže byť zmenené v prípade dočasného zastavenia stroja z dôvodu chýbajúceho papiera, chybného podávania, alebo pri prerušení kopírovania.
- Nastavenie veľkosti papiera nemôže byť zmenené počas tlače (aj v režime kopírovania).
- Papier veľkosti A5 je možné zvoliť iba na bočnom vstupe.
- Nevkladajte papier inej veľkosti, ako je nastavená. Môže to spôsobiť šmuhy, nečistý obraz a špinavé. Nebolo by možné kopírovať.

1 Podržaním stlačeného tlačidla [Papier] na dlhšie než 5 sekúnd nastavíte vybratú veľkosť papiera.



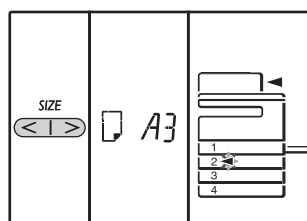
Bežne nastavené miesto podávania papiera sa rozsvieti, a zodpovedajúca veľkosť papiera začne svietiť. Všetky ostatné indikátory sa vypnú.

2 Ak má zariadenie aspoň dva zásobníky papiera, použitím tlačidla [ZASOBNIK] môžete vybrať zásobník papiera, pre ktorý chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera.



Pri každom stlačení tlačidla [ZASOBNIK] () bude zásobník papiera indikovaný blikajúcim indikátorom miesta podávania papiera.

3 Ak chcete vybrať veľkosť papiera, použite tlačidlo [VEĽKOSŤ].



Zmena nastavenia veľkosti papiera pre bočný zásobník

Ak chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera pre bočný zásobník, podržte tlačidlo [Papier] na viac než 5 sekúnd, použitím tlačidla [ZASOBNIK] vyberte bočný zásobník a vyberte požadovanú veľkosť papiera.

Prispôsobenie nastavenia bočného zásobníka

Ak je vybraný bočný zásobník, nastavenie veľkosti papiera môžete zmeniť aj použitím nasledujúceho postupu.

- Stlačením numerických tlačidiel zadajte hodnotu pre horizontálny a vertikálny smer. Stlačením tlačidla [Zoom] () môžete prepnúť horizontálny a vertikálny smer.

Vybratý je horizontálny smer:

horizontálny indikátor () sa rozsvieti

Vybratý je vertikálny smer:

vertikálne indikátor () sa rozsvieti

Po dokončení stlačte a podržte tlačidlo [Zoom] ().

Dostupná hodnota

Smer	min. (mm)	max. (mm)
Horizontálny	100	297
Vertikálny	139	420

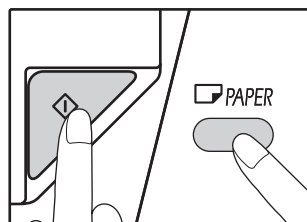
Metric (séria AB) a palcovej referencie

Séria Inch (inch)	Séria metric m (Séria AB) (mm)
5-1/2" x 8-1/2" (Invoice)	140 x 216
8-1/2" x 11" (Letter)	216 x 279
8-1/2" x 13" (Foolscap)	216 x 330
8-1/2" x 13-2/5"	216 x 340
8-1/2" x 13-1/2"	216 x 353
8-1/2" x 14" (Legal)	216 x 355
11" x 17" (Ledger)	279 x 432

4 Zmeňte veľkosť papiera vo vybratom zásobníku.

Pozrite časť "ZAKLADANIE PAPIERA" (str.35)

5 Stlačte tlačidlo [START] (📄) a potom tlačidlo [Papier].



Pre zmenu nastavenia veľkosti papiera pre ďalší zásobník opakujte kroky 2 až 5 po stlačení tlačidla [START] (📄).

Info Indikátor list Veľkosť papiera o veľkosti nastavenej v kroku 3 sa zobrazí v okne na pravej strane zásobníka.

Dôležité informácie o používaní režimu tlačiarne

Skontrolujte, či je nastavenie veľkosti papiera v zásobníku rovnaké ako nastavenie veľkosti papiera v zásobníku vykonané v ovládači tlačiarne. Ak je napríklad nastavená veľkosť papiera v zásobníku ako A4R, nastavte položku "Nastavená veľkosť papiera" na hodnotu "A4R". Ďalšie informácie nájdete v časti "NASTAVENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE" (str.23).

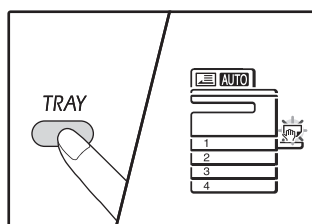
Režim jednoduchého nastavenia (len pre bočný zásobník)

Ak používate bočný zásobník, v režime jednoduchého nastavenia môžete jednoducho nastaviť veľkosť papiera.



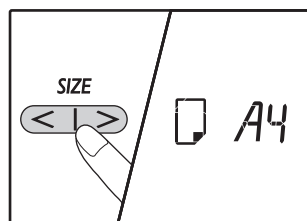
- V rovnakom čase nie je možné nastaviť typ papiera.
- Ak je veľkosť papiera EXTRA, nemožno zaregistrovať číslo.

1 Ak chcete vybrať bočný zásobník, použite tlačidlo [ZÁSObNÍK].



Rozsvieti sa indikátor bočného zásobníka.

2 Ak chcete vybrať veľkosť papiera, použite tlačidlo [VEĽKOSŤ].



Začne blikať indikátor bočného zásobníka.

3 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (📄).

Potvrdí sa veľkosť papiera pre bočný zásobník.

ZMENA TYPU PAPIERA V ZÁSObNÍKU

Keď zmeníte typ papiera použitého v zásobníku, vždy postupujte podľa nasledujúcich pokynov na zmenu nastavenia papiera v zásobníku.



- Typ papiera nemožno nastaviť, keď je prevádzka pozastavená pre chýbajúci papier alebo došlo k zablokovaniu papiera, alebo pri prerušení kopírovania. Typ papiera nemožno nastaviť počas tlače.
- Zmeňte nastavenie typu papiera v režime kopírovania. Nastavenie nemožno zmeniť v priebehu kopírovania ani v režime skenovania.
- Nevkladajte typ papiera, ktorý nezodpovedá nastaveniu zásobníka. Mohlo by dôjsť k zablokovaniu papiera.

1 Postupujte podľa krokov 1 až 5 z časti "ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU" (str.37) a vyberte zásobník, v ktorom chcete zmeniť typ papiera.

2 Stlačte tlačidlo [MIERKA KOPÍROVANIA] (☰, ☲).

Rozsvieti sa indikátor zásobníka vybraného na nastavenie typu papiera a nasledujúcim spôsobom sa zmení zobrazenie na displeji mierky.

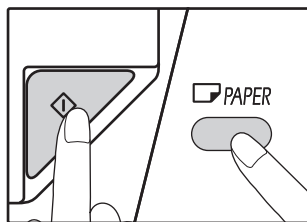
Displej mierky	Typ papiera
Vypnuté	Štandardný papier
AUTO 0	Tenký papier
AUTO 1	Hrubý papier 1*
AUTO 2	Hrubý papier 2*
AUTO 2-1 to AUTO 2-8	Obálky Informácie o displeji mierky a typoch obálok nájdete v časti "Zobrazenie obálok"
AUTO 3	Štítky
AUTO OHP	Priehľadná fólia

* Informácie o rozdieloch medzi možnosťami Hrubý 1 a Hrubý 2 nájdete v časti "PAPIER" (str.34).



Pre zásobníky papiera 1 až 4 možno nastaviť len obyčajný a tenký papier.

3 Po stlačení tlačidla [Štart] (▶) stlačením tlačidla [Zásobník] ukončíte nastavenia.



Ak chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera v inom zásobníku, po stlačení tlačidla [ŠTART] (▶) zopakujte kroky 2 až 5.

Zobrazenie obálok

Displej mierky	Druhy obálok
AUTO 2-1	Monarch
AUTO 2-2	Com-10
AUTO 2-3	DL
AUTO 2-4	Envelope Chou 3
AUTO 2-5	YOKEI-2
AUTO 2-6	Kaku-2
AUTO 2-7	kaku-3
AUTO 2-8	YOKEI-4

2

PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA

Niektoré operácie sa nedajú vykonávať súčasne, keď sa zariadenie používa v režime tlačiarne, kopírovania alebo skenera.

Režimy		Kopírovanie	Tlač	Skenovanie z počítača	Skenovanie zo zariadenia
Kopírovanie	Vstup kopírovacieho tlačidla	Áno	Áno	Áno	Nie
	Počas kopírovania		Nie	Nie	Nie
Tlaciareň	Počas tlače	Áno*		Áno	Áno
Skener	Počas ukážky pred skenovaním/počas skenovania	Nie	Áno		

Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií kopírovania.

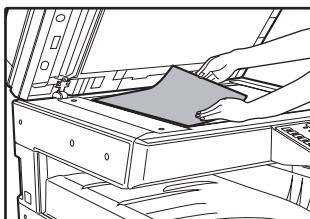
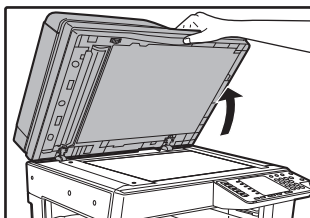
NORMÁLNE KOPÍROVANIE

Táto kapitola popisuje bežné kopírovanie.

Ke je zapnutý "Režim auditora" (str.94), vložte 3-miestne číslo.

Použitie skla originálov

1 Otvorte kryt pre dokument/podávač RSPF a vložte predlohu.

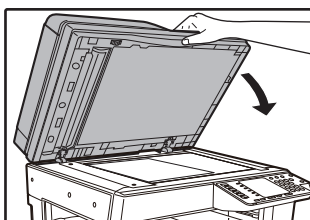


Vložte predlohu lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument.



Na sklenenú podložku pre dokument môžete umiestniť predlohu s veľkosťou maximálne A3.

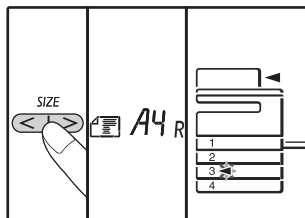
2 Zatvorte kryt pre dokument/podávač RSPF.



Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Stlačte tlačidlo [ORIGINÁL]

4 Pomocou tlačidla [Veľkosť] stanovte veľkosť originálu.

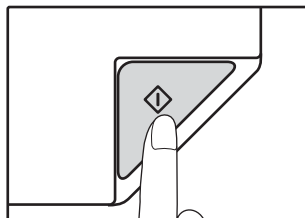


Pri výbere veľkosti originálu je automaticky vybraný aj zásobník papiera zhodnej veľkosti. (Pri konfigurácii s dvoma alebo viacerými zásobníkmi papiera)

- Skontrolujte, či svieti indikátor ZÁSOBNÍK. Ak tento indikátor nesvieti, žiadny zásobník nemá rovnakú veľkosť papiera ako predloha. Vložte papier s požadovanou veľkosťou do zásobníka alebo vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [PAPIERA] a kopírujte z bočného zásobníka.
- Bočný vstup musíte vybrať manuálne.
- Ak chcete kopírovať na papier s inou veľkosťou, než má predloha, vyberte papier tlačidlom [PAPIERA].
- Ak ste finished nastavenie veľkosti originálu stlačte tlačidlo [ŠTART] (▶).

5 Nastavte počet kópií.

6 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (▶) a začnite kopírovať.



Kópie budú dodané na výstupný rošt.

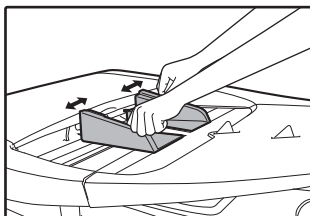


- Na výstupný rošt môže byť dodaných až 250 listov papiera.
- Po jednej minúte od ukončenia kopírovania sa aktivuje "Návrat do východzieho stavu" a obnoví sa východzie nastavenie. (str.33) Nastavenie položky "Návrat do východzieho stavu" môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.88)
- Pre prerušenie kopírovania stlačte tlačidlo [VYMAZA] (Ⓢ).

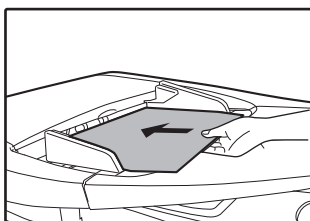
Kopírovanie z podávača RSPF

1 Skontrolujte, či predloha nebola ponechaná na sklenenej podložke pre dokument. Zatvorte podávač RSPF.

2 Nastavte vodítka na veľkosť originálov.



3 Originály založte na rošt podávača lícom hore.



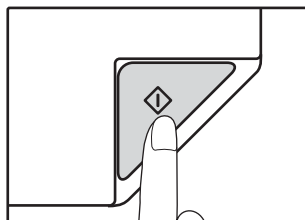
- Umiestnite predlohu do zásobníka podávača dokumentov úplne dozadu. Po nastavení predlohy sa rozsvieti indikátor podávača RSPF.
- Zodpovedajúci indikátor VELKOSTI PAPIERA originálu sa rozsvieti.
5,5 x 8,5R, A5R, B5 a B5R nie je možné rozpoznať.
- Ak bliká indikátor VELKOSŤ ORIGINALU, otočte originál tak, aby bol orientovaný rovnako ako ukazuje blikajúci indikátor VELKOSŤ ORIGINALU.
- Skontrolujte, či svieti indikátor VELKOSŤ PAPIERA. Ak tento indikátor nesvieti, žiadny zásobník nemá rovnakú veľkosť papiera ako predloha. Vložte papier s požadovanou veľkosťou do zásobníka alebo vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [PAPIERA] a kopírujte z bočného zásobníka.
- Bočný vstup musíte vybrať manuálne.
- Ak chcete kopírovať na papier s inou veľkosťou, než má predloha, vyberte papier tlačidlom [PAPIERA].



Nevkladajte do podávača originály rôznych veľkostí. Mohlo by dôjsť k chybnému podávaniu.

4 Nastavte počet kópií.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (📄) a začnite kopírovať.



Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera.
Predvoleným výstupným režimom pre kopírovanie z podávača RSPF je režim zoraďovania (str.55).
Predvolený výstupný režim môžete zmeniť použitím funkcie "Automatický výber zoraďovania" v systémových nastaveniach (str.90).



- Na výstupný rošt môže byť dodané až 250 listov papiera.
- Po jednej minúte od ukončenia kopírovania sa aktivuje "Návrat do východzieho stavu" a obnoví sa východzie nastavenie. (str.33) Nastavenie času do "Návrat do východzieho stavu" môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.88)
- Pre prerušenie kopírovania stlačte tlačidlo [VYMAZAŤ] (Ⓢ).
- Keď budete mať problémy pri vyberaní originálu z podávača, otvorte kryt podávacieho valčeka, a potom vyberte originál. Keď vyberiete originál bez otvorenia krytu podávacieho valčeka originál sa môže zašpiňiť.

3

Automatická voľba papiera (Pri konfigurácii s dvoma alebo viacerými zásobníkmi papiera)

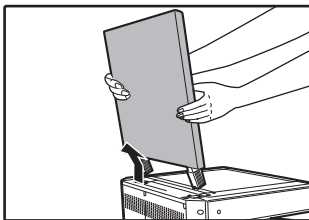
Pokiaľ indikátor AUTOMATICKÉHO VÝBERU PAPIERA svieti, "Automatická voľba papiera" je aktivovaná. Táto funkcia automaticky vyberá papier, ktorý je vhodnej veľkosti ako originál A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3. "Režim automatického výberu papiera" môžete vypnúť v systémových nastaveniach. (str.88)

- Veľkosti papiera, ktoré môžu byť použité sa líši podľa krajiny a regiónu.
- Pokiaľ je mierka nastavená po vložení originálu, veľkosť papiera, ktorá zodpovedá nastavenej mierke bude automaticky vybraná.
- "Automatická voľba papiera" sa zruší, ak je zapnutý automatický výber mierky (str.44) alebo ak je vybraný niektorý zásobník pomocou tlačidla [PAPIERA]. Automatický výber papiera bude pokračovať v prevádzke pri stlačení tlačidla [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA) alebo pri aktivácii funkcie "Návrat do východzieho stavu".

Zloženie veka

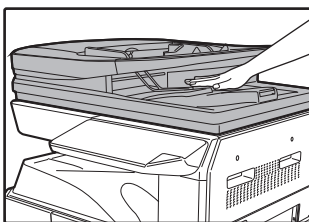
Ak chcete skopírovať veľké predlohy, ako napríklad noviny, odstráňte kryt pre dokument. Kryt odpojte tak, že ho otvoríte a nadvihnete so súčasným miernym tlačení smerom dozadu. Ak chcete kryt vrátiť späť, postupujte opačne.

Podávač RSPF sa nedá odstrániť.



Kopírovanie knihy, alebo originálov s väzbou, alebo ohybom

Zatlačte nadol na kryt pre dokument/podávač RSPF počas kopírovania, ako je to znázornené na obrázku. Ak kryt pre dokument/podávač RSPF nie je úplne zatvorený, na kópii môže byť vidno tieň alebo kópia môže byť neostrá. Predlohy pred ich položením na sklenenú podložku vyrovnajte, aby neobsahovali preložené časti ani pokrčené rohy.



Predlohy, ktoré sa môžu používať v podávači RSPF

Je možné použiť originály, ktoré majú rozmer od A5 do A3 a od 50 g/m² do 128 g/m² (13 lbs. až 32 lbs.) (2 obojstranné kopírovanie alebo skenovanie: 50 g/m² do 105 g/m² (13 lbs. až 28 lbs.)) Naraz môžete vložiť až 100 týchto originálov.

Vložte počet originálov, ktoré nemá prekročiť indikačná čiara na zásobníku podávača dokumentov.



- Pred založením originálov na podávač vyberte z nich všetky sponky, alebo spinky zo zošivačky.
- Pokrútené, alebo pomačkané originály ešte pred založením zarovnajte, alebo vyhladte. Keď tak neurobíte, môže dôjsť k zablokovaniu podávania originálu, alebo k poškodeniu.
- Keď nastavíte viacero hárkov hrubej predlohy a predloha sa nezavedie, zmenšíte nastavený počet predlôh.

Predlohy, ktoré sa nemôžu používať v podávači RSPF

Následujúce originály nemôžu byť použité. Tieto originály môžu zapríčiniť zablokovanie, chybné podávanie, alebo nekvalitnú kópiu.

- Fólie, pauzovací papier, iné priesvitné, alebo transparentné papiere a fotografie.
- Karbonový papier, termografický papier.
- Originály, ktoré sú zmačkané, majú záhyby, alebo sú roztrhnuté.
- Lepené originály, vystrihované originály.
- Originály s otvormi pre viazanie.
- Originály vytlačené pomocou prenosovej fólie (s použitím technológie termálnej prenos), originály na termografickom papieri.

Režim priebežného podávania

Ak je zapnutý "Režim plynulého podávania" v systémových nastaveniach (str.88), indikátor podávača RSPF bude blikať približne 5 sekúnd po podaní všetkých predlôh. Ak počas tohto intervalu vložíte do podávača RSPF novú predlohu, táto sa automaticky podá a spustí sa kopírovanie.

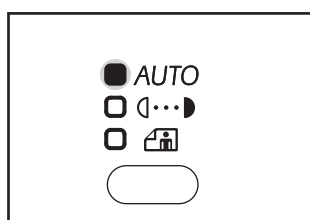
ZOSVETLENIE ALEBO STMAVENIE KÓPIE

Automatická expozícia je aktivovaná ako východzia. Táto funkcia automaticky nastavuje obraz kópie podľa originálu, ktorý má byť kopírovaný. Keď si prajete nastaviť vlastnú expozíciu, postupujte podľa nasledujúcich krokov, uvedených nižšie. (Výber je z dvoch typov originálov a 5 úrovní expozície pre každý typ). Úroveň expozície, ktorá je nastavená v automatickej expozícii, môže byť tiež zmenená. ("NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE" (str.86))

Typy originálov

- AUTO ()Automatická expozícia je aktivovaná a expozícia je automaticky nastavená podľa originálu, ktorý je kopírovaný. Expozícia je znížená pri farebných plochách a tieňoch v pozadí.
- TEXT ()Expozícia je zvýšená pre svetlé miesta a znížená pri tmavom pozadí pre jednoduchšie čítanie.
- FOTO ()Poltóny pri fotografiách sú reprodukované s vyššou jasnosťou.

1 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (/ /) pre výber typu originálu.

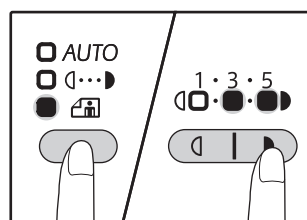


Pre nastavenie expozície textu manuálne, stlačte TEXT pokiaľ sa indikátor TEXT nerozsvieti (). Pri kopírovaní fotografií stlačte FOTO pokiaľ sa indikátor nerozsvieti ().



Pre návrat do automatického nastavenia stlačte tlačidlo pokiaľ sa indikátor AUTO () nerozsvieti.

2 Pre nastavenie expozície stlačte tlačidlo [Svetlé] () alebo [Tmavé] ().



Pre tmavší obraz stlačte tlačidlo tmavé (). Pre svetlejší obraz stlačte tlačidlo svetlé (). Keď je vybraná úroveň (2 a 4), indikátory budú svietiť súčasne.



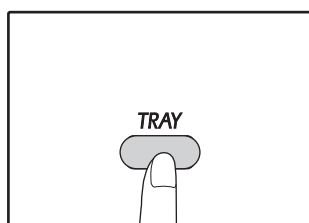
Typy pre hodnoty expozície

- | | |
|-------|-----------------------------------|
| 1 - 2 | Tmavé originály, ako sú noviny |
| 3 | Normálne originály |
| 4 - 5 | Farebné texty, alebo písané texty |

3

VÝBER ZÁSObNÍKA

Režim automatického výberu papiera (str.42) funguje normálne (pokiaľ nebol vypnutý), a preto pri umiestnení predlohy na sklenenú podložku pre dokument a vybratí veľkosti predlohy alebo pri umiestnení predlohy do podávača RSPF sa automaticky zvolí zásobník s rovnakou veľkosťou papiera, ako má predloha. Ak chcete použiť iný zásobník než automaticky vybraný zásobník (napríklad ak chcete zväčšiť alebo zmenšiť kópiu alebo použiť bočný zásobník), stlačením tlačidla [ZÁSObNÍK] vyberte požadovaný zásobník.



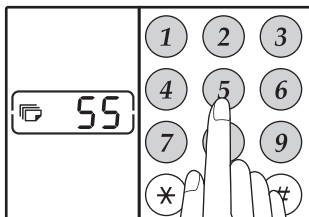
- Ak sa nezobrazí veľkosť papiera, ktorú chcete použiť, zmeňte veľkosť papiera v zásobníku na požadovanú veľkosť a prejdite na krok 4. (str.37)
- Automatický výber merítka (str.44) nie je funkčný, pokiaľ je vybraný bočný vstup, alebo je zásobník nastavený na špeciálnu veľkosť papiera.

Automatické prepínanie zásobníkov (Keď má stroj dva alebo viac zásobníkov papiera)

Keď v zásobníku dôjde počas kopírovania papier a je k dispozícii ďalší zásobník s papierom zhodnej veľkosti a zhodnej orientácie (horizontálna alebo vertikálna), je tento zásobník automaticky vybraný a kopírovanie pokračuje. "Automatické prepínanie zásobníkov" môžete vypnúť v systémových nastaveniach (str.88).

NASTAVENIE POČTU KÓPIÍ

Pre nastavenie počtu kópií stlačte číselné tlačidlá.



- Nastavený počet kópií sa zobrazí na displeji. Môže byť nastavené maximálne 999 (vychodzie nastavenie výrobcu).
- Keď chcete zhotoviť len jednu kópiu, môžete kopírovať aj keď je na displeji zobrazená "0".



Keď zadáte nesprávny počet kópií, stlačte tlačidlo [VYMAZA] (C) a zadajte správny počet.

Dôležité upozornenie pre väčší počet kópií

Keď je na výstupný rošt poslaný maximálny povolený počet listov (250), kopírovanie sa preruší.

Pokiaľ toto nastane, okamžite odoberte kópie a stlačte tlačidlo [ŠTART] (✓) pre obnovu kopírovania. Kopírovanie sa tiež preruší po 500 kópiách a 750 kópiách. Odoberte listy a obnovte kopírovanie rovnakým spôsobom.



Maximálny počet kópií môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.89)

ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM

Funkcia zoom umožňuje meniť merítko v rozsahu 25% až 400% po krokoch 1%.

Existujú tri spôsoby zmenšenia, alebo zväčšenia kópií, ako je uvedené nižšie.

- **Mierku zmenšenia alebo zväčšenia možno vybrať automaticky.**
"AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA" nižšie.
- **Mierku zmenšenia alebo zväčšenia možno vybrať ručne.**
"MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA" (str.45)
- **Separátne nastavenie môže byť vybrané zvlášť pre vertikálny, alebo horizontálny rozmer.**
"SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNOM A HORIZONTÁLNOM SMERE (kopírovanie XY ZOOM)" (str.46)

Mierky, ktoré môžete vybrať, sa budú líšiť v závislosti od toho, či je predloha umiestnená na sklenenej podložke pre dokument alebo v podávači RSPF.

Pozícia originálu	Merítka výberu
Sklo originálu	25% – 400%
RSPF	50% – 200%

AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA

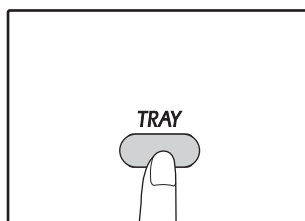
1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keď je dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.40)



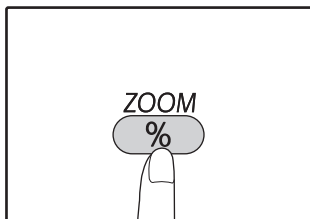
- Automatický výber merítka môže byť použitý pri veľkosti originálov A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3. Veľkosti papiera, ktoré môžu byť použité sa líši podľa krajiny a regiónu. To nemôže byť použitý pre iné veľkosti.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.


3 Pomocou tlačidla [ZÁSOBNÍK] vyberte zásobník papiera s požadovanou veľkosťou papiera.



Pri použití neštandardných rozmerov papiera, alebo pri použití bočného vstupu nebude táto funkcia pracovať.

4 Stlačte tlačidlo [ZOOM] ().



Indikátor AUTO OBRAZU () sa rozsvieti a zodpovedajúce merítko pre veľkosť originálu a papiera je vybrané. (Indikátor vybraného merítka sa rozsvieti.)




- Ak je pomer menší ako 50 %, na displeji sa objaví symbol 50 % a bude blikať.
- Ak je pomer menší ako 200 %, na displeji sa objaví symbol 200 % a bude blikať.
- Keď indikátor [R] blinká, zmeňte orientáciu umiestneného originálu.
- Pokiaľ kopírujete aj keď indikátor PEVNÉ MERÍTKA blinká, kopírovaný obraz môže byť tmavo stránku.




5 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Kópie budú dodané na výstupný rošt.



Režim automatického merítka opustíte opätovným stlačením [ZOOM] ().

MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA




Funkcia umožňuje plynulú voľbu merítka v rozsahu od 25% do 400%. Výberové tlačidlá [ZOOM] () môžu byť použité pre rýchly výber merítka medzi ponúknutými ôsmimi merítkami. A navyše, tlačidlá [Mierka kopírovania] ( , ) môžu byť použité pri výbere merítka po krokoch 1%.





1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keď je dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.40)



Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

Tlačidlami [ZOOM] () nastavte merítko približne, a potom nastavte merítko presne tlačidlami [Mierka kopírovania] ( alebo ).

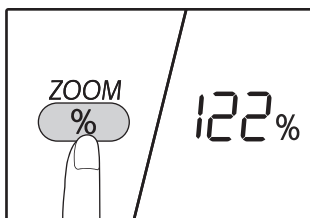
Pre rýchle zvýšenie, alebo zníženie merítka, podržte stlačené tlačidlo [Mierka kopírovania] ( alebo ). Po stlačení tlačidla [Mierka kopírovania] ( alebo ) sa rozsvieti


indikátor funkcie zoom a na displeji počtu kópií sa po dobu 2 sekúnd zobrazí merítko kopírovania.

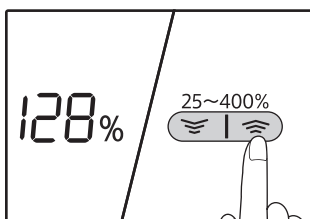


Ak sa nezobrazí veľkosť papiera, ktorú chcete použiť, zmeňte veľkosť papiera v zásobníku na požadovanú veľkosť a prejdite na krok 4. (str.35)

3 Pomocou tlačidiel [ZOOM] Volič tlačidlá () a [mierka] tlačidiel (,) zvolte požadované merítko.



Voľba pevných merítok
Stlačte tlačidlo [ZOOM] stlačené () pre pohyb nahor cez.



Jemné nastavenie merítka
Merítka od 25% do 400% môžu byť nastavené po krokoch 1%.

4 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

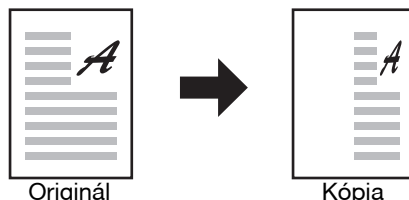
Kópie budú dodané na výstupný rošt.

SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNO M A HORIZONTÁLNO M SMERE

(kopírovanie XY ZOOM)

Funkcia XY ZOOM umožňuje pri kópiách nezávislú zmenu horizontálnych a vertikálnych rozmerov.

Príklad: Zmenšenie len v horizontálnom smere.



- Túto funkciu nie je možné použiť s kopírovaním identifikačnej karty (str.61) a funkciou 2-v-1 alebo 4-v-1 (str.57).
- Pre použitie funkcie XY ZOOM s funkciou KOPÍROVANIE KNIHY nastavte ako prvú funkciu KOPÍROVANIA KNIHY, a potom funkciu XY ZOOM.
- Funkcia XY ZOOM nemôže byť použitá v kombinácii s funkciou AUTO OBRAZ.

Merítka, ktoré môžu byť vybrané sa budú líšiť v závislosti na umiestnení originálu.

Pozícia originálu	Merítka výberu
Sklo originálu	25% – 400%
RSPF	50% – 200%

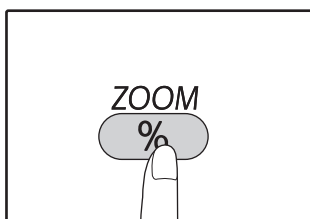
1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keďže dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.40)



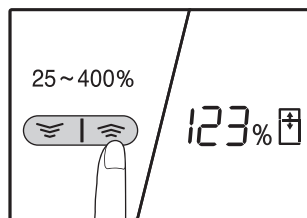
Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Ak chcete nastaviť vybratú veľkosť papiera, minimálne 5 sekúnd podržte stlačené tlačidlo [ZOOM] (%).



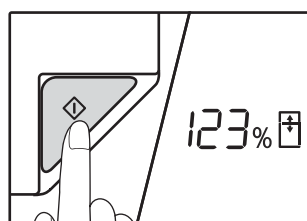
Indikátor XY-ZOOM (⊕) sa rozsvieti. Východzia hodnota pre vertikálny smer sa objaví na displeji.

4 Ak chcete zmeniť mierku kopírovania vo zvislom smere, použite tlačidlá [Mierka kopírovania] (⊖, ⊕).





Ak chcete nastaviť mierku v prírastkoch po 1 %, stlačte tlačidlá [Mierka kopírovania] (⊖, ⊕). Merítka sa zobrazí na displeji.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏏).



Vybrané merítka pre horizontálny smer bude uložené. Indikátor XY-ZOOM (⊕) sa rozsvieti. Východzia hodnota pre vertikálny smer sa objaví na displeji.

6 Ak chcete zmeniť mierku kopírovania vo vodorovnom smere, použite tlačidlá [Mierka kopírovania] (,).

Ak chcete nastaviť mierku v prírastkoch po 1 %, stlačte tlačidlá [Mierka kopírovania] (, .










7 Stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Vybrané merítko pre horizontálny smer bude uložené a počet kópií je možné nastaviť na displeji.

8 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (.

Kópie budú dodané na výstupný rošt.

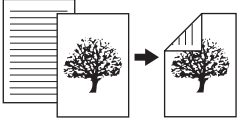
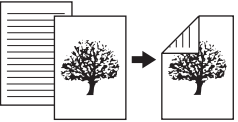
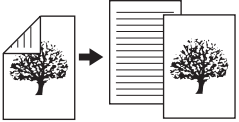
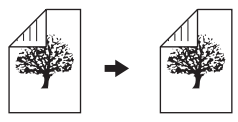
Info

- Sa zobrazí overiť pomery kopírovania, stlačte tlačidlo [Pomer kopírovania] vyberte (, ) a vybrané vertikálne pomery, stlačte tlačidlo [ŠTART] () po potvrdení. Stlačte tlačidlo [mierka] tlačidiel (, ) znova a zobrazí sa vybrané horizontálne pomery, stlačte tlačidlo po potvrdení [ŠTART] (.
- Ak chcete zmeniť mierky, stlačením tlačidiel [Mierka kopírovania] (, ) vynulujete mierky (počínajúc mierkou vo zvislom smere). (krok 4)
- Ak chcete zrušiť kopírovanie XY ZOOM, stlačte tlačidlo [ZOOM] (.

AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPIROVANIE

(Len model, ktorý má funkciu duplexného kopírovania/tlače ako štandardnú funkciu.)

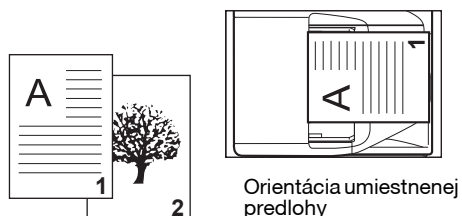
Dve predlohy umiestnené na sklenenej podložke pre dokument môžete skopírovať na obe strany jedného hárka papiera. Navyše môžete podávač RSPF použiť na skopírovanie dvoch predlôh na jeden hárkok papiera, jednej obojstrannej predlohy na dva hárky papiera alebo jednej obojstrannej predlohy na obe strany jedného hárka papiera.

	Predloha → Papier			Použiteľný papier
Sklenená podložka pre dokument	Jednostranná predloha → Dve strany 			A5R na A3 • Bočný zásobník sa nedá použiť.
Podávač RSPF	Jednostranná predloha → Dve strany 	Obojstranná predloha → Jedna strana 	Obojstranná predloha → Dve strany 	A5R, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3 • Špeciálny papier nie je možné používať. • Bočný zásobník môžete použiť iba pri vytváraní jednostranných kópií z obojstranných predlôh.



- Veľkosti papiera, ktoré môžete vložiť, sa líšia podľa krajiny a oblasti.
- Ak chcete použiť papier v bočnom zásobníku, vytvorte obojstrannú kópiu podľa postupu v časti "**OBOJSTRANNÉ KOPIROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU (PRE AR-7024)**" (str.51).
- Pri vykonávaní automatického obojstranného kopírovania jednostrannej predlohy alebo pri jednostrannom kopírovaní obojstrannej predlohy sa obrázok na zadnej strane dá otočiť o 180 stupňov, aby bola horná strana dole a dolná hore (otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní). Ak chcete otočiť obrázok o 180 stupňov, zapnite príslušné nastavenie podľa popisu v časti "**OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPIROVANÍ**" (str.50) alebo v systémových nastaveniach (str.88) a potom postupujte podľa krokov uvedených nižšie. Konkrétne, keď je jednostranná vertikálna predloha (portrét) umiestnená s horizontálnou orientáciou (veľkosť B4 alebo A3) na obojstranné kopírovanie, horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane papiera bude vzájomne prevrátená, a preto môžete túto funkciu pohodlne použiť tak, aby horná a spodná časť obrázkov súhlasila.
- Ak je dokument na tenkom papieri umiestnená do automatického podávača dokumentov, sa pípnutie a duplexné kopírovanie nemožno použiť.

Predloha s veľkosťou B4 alebo A3 na výšku



Normálne automatické obojstranné kopírovanie



Horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane sú prehodené.

Ak sa zmení orientácia obojstrannej kópie



Horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane sú rovnaké.

Používanie sklenenej podložky pre dokument

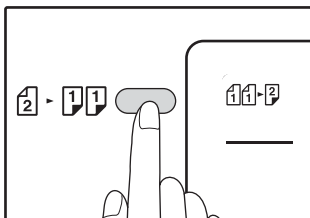
- 1** Položte predlohu, ktorú chcete kopírovať, prednou stranou papiera na sklenenú podložku pre dokument a zatvorte kryt pre dokument.



Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

- 2** Vyberte veľkosť predlohy. (str.40)

- 3** Stlačte tlačidlo [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11) a uistite sa, že indikátor (11-2) svieti.



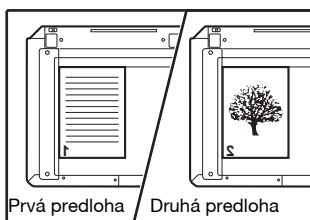
- 4** Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia a potom stlačte tlačidlo [START] (✓).

Indikátor oznámení dátumu bliká a originál je naskenovaný do pamäte.



- Ak potrebujete vymazať údaje naskenované do pamäte, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).
- Ak chcete zrušiť obojstranné kopírovanie a iba vytvoriť kópiu prvej predlohy, stlačte tlačidlo [READ-END] (#).

- 5** Keď sa rozsvieti indikátor spustenia, odstráňte prvú predlohu a potom položte predlohu, ktorú chcete skopírovať, zadnou stranou papiera na sklenenú podložku pre dokument. Zatvorte kryt pre dokument.



Vložte druhú predlohu s rovnakou orientáciou ako prvú predlohu.

- 6** Stlačte tlačidlo [START] (✓).

Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera.

Používanie podávača RSPF

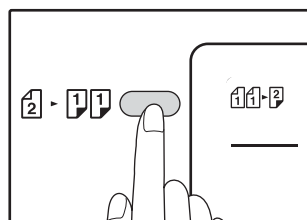
- 1** Vložte predlohy do podávača RSPF. (str.41)

Ak vložíte nepárny počet jednostranných predloh určených na obojstranné kopírovanie, posledná strana bude jednostranná.



Keď je zvolený stroj obojstranné kópie z obojstranného režimu originálov alebo jednostranné kópie z režimu obojstranných originálov, 5-1/2" x 8-1/2" veľkosť originálu nemožno použiť. (To je preto, že 5-1/2" x 8-1/2" originál nedá zvrátiť.)

- 2** Stlačte tlačidlo [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11) a vyberte režim obojstranného kopírovania, ktorý chcete použiť.



- Obojstranné kópie z jednostranných predloh (11-2)
- Obojstranné kópie z obojstranných predloh (2-2)
- Jednostranné kópie z obojstranných predloh (2 - 11)

- 3** Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia kopírovania a stlačte tlačidlo [START] (✓).

Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera.

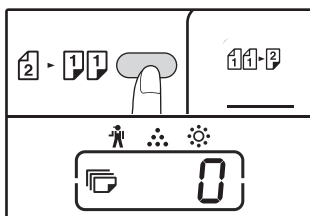


Ak chcete zrušiť automatické obojstranné kopírovanie, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA).

OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPÍROVANÍ

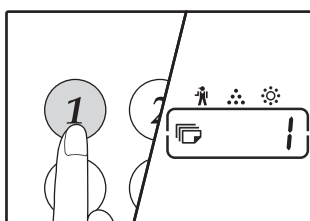
Táto funkcia sa používa na prevrátenie hornej a spodnej časti obrázka na prednej strane papiera počas obojstranného kopírovania.

1 Podržte stlačené tlačidlo [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11), až kým nezačne blikať indikátor (11-2).



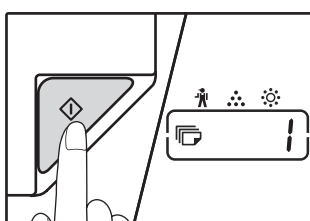
Aktuálny kód nastavenia blikať na prvej číslici zobrazenia počtu kópií.

2 Stlačením numerického tlačidla zadajte kód nastavenia.



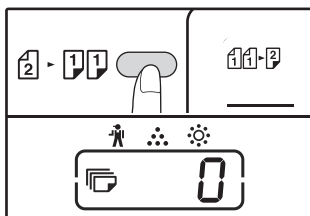
Ak chcete zapnúť toto nastavenie, stlačte tlačidlo [1]. Ak chcete vypnúť toto nastavenie, stlačte tlačidlo [0]. Predvolené nastavenie od výrobcu je "0". Zadané číslo sa zobrazí na prvej číslici zobrazenia počtu kópií.

3 Stlačte tlačidlo [START] (17).



Vybratý kód nastavenia prestane blikať a bude svietiť neprerušovane. Tým sa dokončí nastavenie.

4 Stlačením tlačidla [ORIGINAL TO COPY] (2 - 11) ukončíte nastavovanie.



Znova sa obnoví bežné zobrazenie počtu kópií.



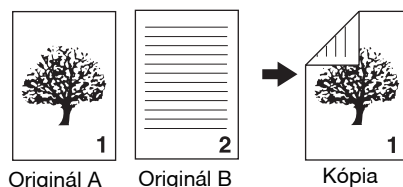
Funkciu "Otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní" môžete zapnúť alebo vypnúť aj v systémových nastaveniach. (str.89)

OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU

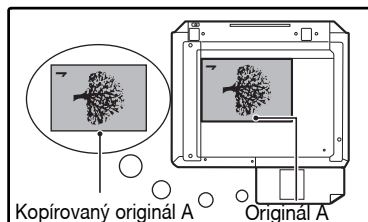
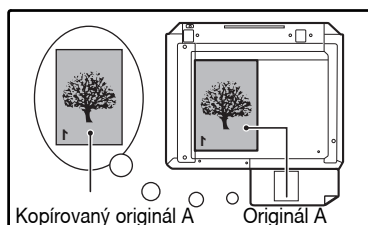
(PRE AR-7024)

Pre obojstranné kopírovanie postupujte nasledovne.

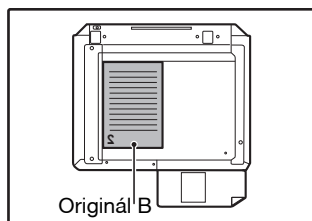
Príklad: Kopírovanie originálov A a B na každú stranu jedného listu papiera.



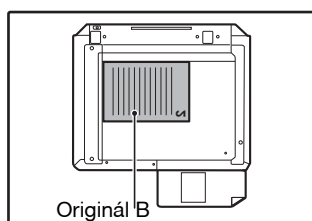
1 Kopírovanie originálu A.



2 Umiestnite originál B tak, ako je ukázané nižšie.

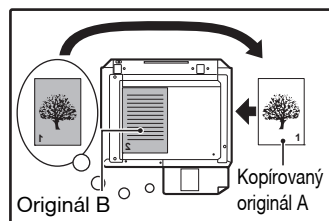


Vertikálne orientovaný originál:
Keď je originál položený vertikálne, rovnako tak položte B ako originál A.

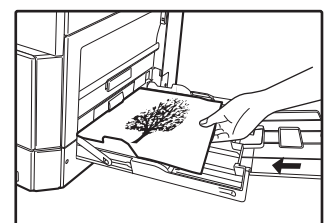
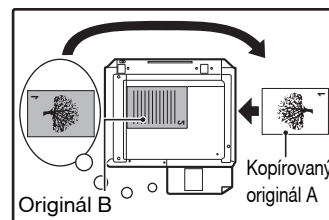


Horizontálne orientovaný originál:
Keď je originál položený horizontálne, umiestnite B opačne k hornej a dolnej strane, k ľavej a pravej strane, s ohľadom na umiestnenie originálu A.

3 Obráťte prvú kópiu zľava doprava a položte ju na bočný vstup.



Papier zasuňte celkom na bočný vstup.



- Kópie kopírované na zadnú stranu papiera by mali byť kopírované po jednom liste z bočného vstupu.
- Zvlnený papier pred použitím narovnajzte. Zvlnený papier môže spôsobiť chybné podávanie, záhyby, alebo nekvalitný obraz.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

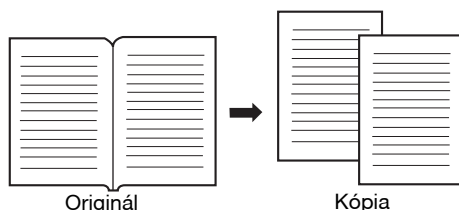
4 Vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [ZÁSObNÍK] a potom stlačte tlačidlo [START] (🏠).

Kópie budú dodané na výstupný rošt.

3


KOPÍROVANIE KNIHY

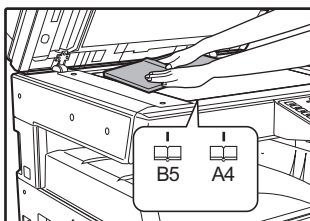
Dvojstranný originál môže byť počas kopírovania automaticky rozdelený na dve strany. Táto funkcia je užitočná pri kopírovaní kníh, a ďalších dvojstránkových originálov, na samostatné listy papiera.



Info

- Pre funkciu kopírovania knihy sa používa papier A4.
- Ak je zapnuté otočenie kópie, môžete použiť aj papier A4R.
- Kopírovanie knihy môže byť umožnené, keď je nastavené triedenie / skupinovanie (str.55).
- Pri použití funkcie v kombinácii s kopírovaním XY ZOOM nie je možné zvoliť zväčšenie.
- Kopírovanie knihy nie je možné použiť spoločne s nasledujúcimi funkciami:
 - Zväčšenie
 - Kopírovanie 2 V 1 / 4 V 1
 - Vymazanie stredu
- Automatický výber merítka nemôže byť použitý, keď je použité kopírovanie knihy.
- Obojstranné kopírovanie sa nedá zvoliť, keď je predloha umiestnená v podávači RSPF.

- 1 Umiestnite predlohu na sklenenú podložku pre dokument, zarovnajte deliaciu líniu medzi stranami so značkou veľkosti ( A4). Zatvorte kryt pre dokument/podávač RSPF.**



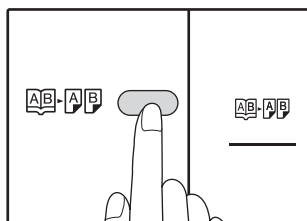
Prvá sa začne kopírovať stránka napravo od značky veľkosti.

Info

- Pre dodržanie správneho poradia kópií pri kopírovaní knihy pre viac stránok skontrolujte, či je originál s menším číslom stránky vždy umiestnený na skle originálu napravo.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

- 2 Nastavte veľkosť originálu na A3.**

- 3 Stlačte tlačidlo [KOPÍROVANIE] ().**





- 4 Presvedčte sa, či je vybraný zásobník s veľkosťou papiera A4.**

- 5 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().**

Kópie budú dodané na výstupný rošt.

Info

Pre zrušenie kopírovania knihy stlačte tlačidlo [KOPÍROVANIE KNIHY] (). Indikátor KOPÍROVANIA KNIHY () zhasne, a tým je funkcia zrušená.

PRERUŠENIE KOPÍROVANIA

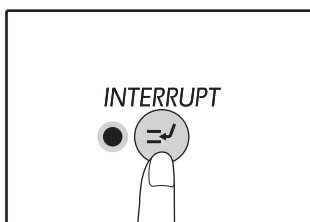
(Prerušenie kopírovania)

Tlačidlo prerušenia kopírovania sa používa pre prerušenie dlhého kopírovania, aby sa mohla vykonať iná úloha. Keď je iná úloha dokončená, kopírovanie sa obnoví vo východzom nastavení.



Kopírovanie s triedením/skupinovaním, v režime 2v1/4v1, ako aj v režime kopírovania identifikačnej karty nie je možné vykonávať s funkciou prerušenia kopírovania. Počas prerušovaného kopírovania nie sú k dispozícii ani nastavenia systému a funkcia skenovania.

1 Stlačte tlačidlo [PRERUŠENIE] (☹) pre prerušenie kopírovania.



Indikátor PRERUŠENIA sa rozsvieti a stroj prejde do východzieho nastavenia.

([str.33](#))

Indikátor PRERUŠENIA bude blikať až do chvíle, keď sa kopírovanie ukončí.



Keď má stroj zapnutú funkciu auditoru:

Na displeji počtu kópií sa zobrazí " - - - ". Pomocou číselnej klávesnice zadajte 3-miestne číslo vášho účtu. Kopírovanie nebude možné, pokiaľ zadáte nesprávne číslo účtu. ([str.88](#))

2 Odoberte predošlé originály a položte originály z prerušenej úlohy.

3 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie nastavenie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (☑).

4 Po skončení kopírovania stlačte znova tlačidlo [PRERUŠENIA] (☹) a vyberte originály.

Indikátor PRERUŠENIA zhasne, čo indikuje, že funkcia prerušenia je vypnutá. Automaticky sa obnovia parametre predchádzajúcej úlohy tj. počet kópií, merítka, expozícia aj veľkosť papiera.

5 Vložte pôvodný originál do stroja a pre pokračovanie práce stlačte tlačidlo [ŠTART] (☑).

Prerušené kopírovanie sa obnoví.

3

ŠPECIÁLNE FUNKCIE KOPÍROVANIA

Táto časť vysvetľuje základné praktické kopírovacie funkcie.

OTOČENIE OBRAZU O 90 STUPŇOV (Otočenie kópie)

Pokiaľ sú používané funkcie "Režim automatického výberu papiera", alebo "Automatický výber merítka", a originál je umiestnený v inom smere (na šírku, alebo na výšku), ako je papier, obraz originálu sa automaticky otočí o 90 stupňov, a tým sa umožní správna tlač na papier.

Táto funkcia je vhodná pre kopírovanie originálov veľkosti B4, alebo A3, ktoré môžu byť umiestnené horizontálne, na vertikálne založený papier.

Funkcia otočenie pri kopírovaní je nastavená ako východzia. Dá sa vypnúť v systémových nastaveniach. ([str.88](#))



- Otočenie obrazu nebude funkčné v prípade, že zväčšenie kópie je väčšie, ako je veľkosť papiera A4. V tomto prípade založte originál v rovnakom smere, ako je založený papier v zásobníku.
- Keď sa používa kopírovanie 2 V 1 / 4 V 1 ([str.57](#)), otáčanie kópie bude fungovať aj v prípade, ak je vypnuté v systémových nastaveniach.

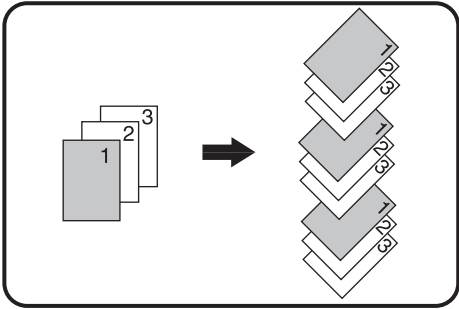

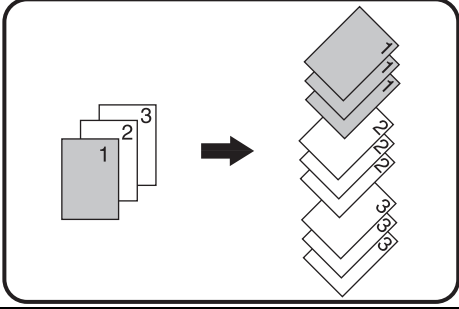

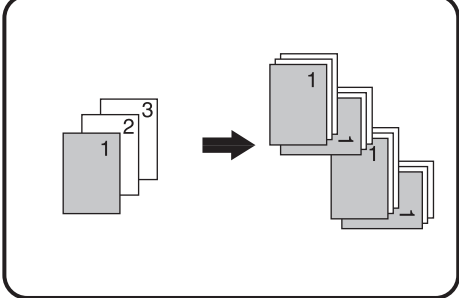
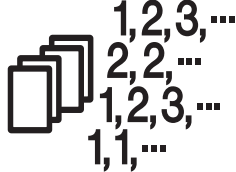


TRIEDENIE / SKUPINOVANIE / TRIEDENIE S OTOČENÍM

Pri kopírovaní viacstranového originálu môžete vybrať spôsob výstupu.



- Zariadenie dokáže skenovať štandardné predlohy (A4) obsahujúce približne 160 strán, avšak tento počet sa bude líšiť pre fotografie a iné typy predlôh. Počas prerušovaného kopírovania môžete naskenovať menej stránok.
- Pre triedenie s otočením možno použiť len papier formátu A4 a B5.

Názov funkcie	Opis	Ikona
Triedenie	Kópie viacnásobného kopírovania sú triedené do sád. 	
Skupinovanie	Kópie viacnásobného kopírovania sú zlučované do skupín podľa stránok. 	
Triedenie s otočením	Viacstranový dokument možno pred výstupom roztriediť do súborov a otočiť. 	

3

Papier pre triedenie s otočením

Ak chcete použiť triedenie s otočením, papier rovnakej veľkosti musí byť vložený zvislo v jednom zásobníku a vodorovne v inom zásobníku.

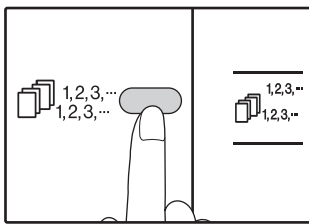
Vložte napríklad papier formátu A4 zvislo do zásobníka 1 a papier formátu A4 vodorovne do bočného zásobníka.





Použitie skla originálu

1 Založte prvý originál. (str.40)


2 Vyberte veľkosť originálu. (str.40)

3 Stlačte tlačidlo [TRIEDENIE / SKUPINOVANIE / TRIEDENIE S OTOČENÍM] () pre výber požadovaného režimu.



- TRIEDENIE/ SKUPINOVANIE/ Režimy sa vyberajú v poradí "TRIEDENIE" (), "SKUPINOVANIE" (), "Vypnuté" GROUP.
- TRIEDENIE S OTOČENÍM Minimálne 5 sekúnd podržte stlačené tlačidlo [TRIEDENIE S OTOČENÍM] (), kým sa nezobrazí indikátor TRIEDENIE S OTOČENÍM (), a nastavte vybraný zásobník papiera.


4 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Bliká indikátor údajových oznámení () a originál sa naskenuje do pamäte.

5 Pokiaľ inikátor štartu svieti, vyberte originál za ďalší, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Opakujte krok 5 dovtedy, až budú všetky originály naskenované do pamäte.







Stlačením tlačidla [ZRUŠI] () vymažete dáta z pamäte.

6 Keď sú všetky originály naskenované, stlačte tlačidlo [READ-END] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy triedenie / skupinovanie stlačte tlačidlo [ZRUŠI] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia, alebo skupinovania stlačte opakovane tlačidlo (), ( / ) až obidva indikátory zhasnú.

Používanie podávača RSPF

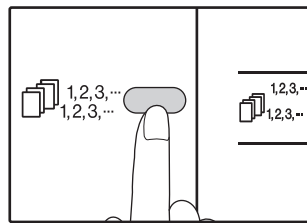
1 Vložte predlohy. (str.41)





Režim zoraďovania je obvykle predvoleným výstupným režimom, a preto sa rozsvietia indikátory podávača RSPF a TRIEDENIE.



- Ak bola položka "Automatický výber zoraďovania" nastavená na hodnotu "1: VYPNUTÉ" v systémových nastaveniach, podľa krokov uvedených nižšie vyberte režim zoraďovania.
- "Auto voľba triedenia" môže byť tiež použitá pre zmenu východzeho režimu výstupu (str.90).

2 Stlačte tlačidlo [TRIEDENIE / SKUPINOVANIE / TRIEDENIE S OTOČENÍM] () pre výber požadovaného režimu.








- TRIEDENIE/ SKUPINOVANIE Režimy sa vyberajú v poradí "TRIEDENIE" (), "SKUPINOVANIE" (), "Vypnuté".
- TRIEDENIE S OTOČENÍM Minimálne 5 sekúnd podržte stlačené tlačidlo [TRIEDENIE S OTOČENÍM] (), kým sa nezobrazí indikátor TRIEDENIE S OTOČENÍM (), a nastavte vybraný zásobník papiera.






3 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.




- Pre zrušenie úlohy triedenie / skupinovanie stlačte tlačidlo [ZRUŠI] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia, alebo skupinovania stlačte opakovane tlačidlo ( / ), ( / ) až obidva indikátory zhasnú.

Pri zaplnení pamäte

- Ak sa pamäť zaplní počas skenovania originálov, indikátor oznámení dátumu () a indikátor ERROR () začne blikať, "FUL" sa objaví v zobrazení počtu kópií, a stroj sa zastaví kopírovanie.
- Pre kopírovanie originálov, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, stlačte tlačidlo [ŠTART] ().
- Pre vymazanie dát, ktoré boli naskenované do pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠI VŠETKO] (), alebo tlačidlo [ZRUŠI] ().

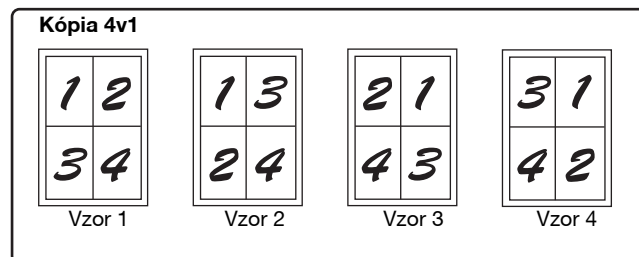
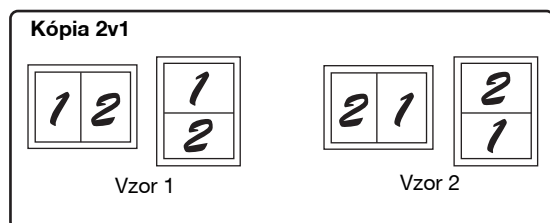
Pri zaplnení výstupného roštu

Pokiaľ je na výstupnom rošte viac, ako je maximálny počet povolených stránok (okolo 250 stránok), kopírovanie sa preruší. Pokiaľ toto nastane, odoberte nakopírované stránky a stlačte tlačidlo [ŠTART] () pre obnovenie tlače.

KOPÍROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDNU STRÁNKU (Kópie 2v1 / 4v1)

Táto funkcia umožňuje kopírovať viac originálov v zvolenom usporiadaní na jeden list.

Funkcia je vhodná pre zhrnutie viac stránok na kompaktný formát, alebo pre poskytnutie náhľadu všetkých stránok dokumentu na jednej stránke.



- Najprv vyberte vzor rozloženia podľa popisu v časti "Nastavenie vzoru súťažce" (str.58) a "Okraje pre 2v1 / 4v1" (nepretrúšaná alebo prerušovaná čiara) v systémových nastaveniach (str.88). Po ukončení postupujte podľa nižšie uvedených bodov.
- Vhodné nastavenie mierky sa zvolí automaticky na základe veľkosti predlôh, veľkosti papiera a vybraného počtu predlôh. Pri použití sklenenej podložky pre dokument je možné zmenšenie na 25 %. Pri použití podávača RSPF je možné zmenšenie na 50 %. Niektoré kombinácie veľkosti predlohy, veľkosti papiera a počtu obrázkov môžu spôsobiť orezanie obrázkov.
- Aj v prípade, ak je položka "Otáčanie kópie" v systémových nastaveniach vypnutá, obrázky predlôh sa môžu otočiť podľa potreby v závislosti od ich orientácie a orientácie papiera.
- Túto funkciu nie je možné použiť spoločne s funkciou kopírovanie knihy (str.52), XY zoom (str.46), mazanie (str.59) a posunutie tlačce (str.60).

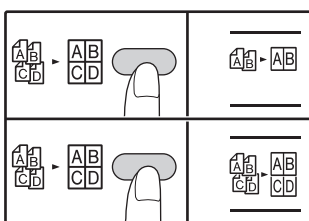
Kopírovanie zo skla

1 Založte prvý originál. (str.40)

2 Vyberte veľkosť originálu. (str.40)

Pokiaľ nebola vybraná veľkosť originálu, nemôže byť použité kopírovanie s funkciou súťažce (2v1 / 4v1).

3 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] () pre výber požadovaného režimu.



Režim je vybraný v poradí "2v1" (-), "4v1" (-), "Vypnutý".

4 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Bliká indikátor údajových oznámení () a originál sa naskenuje do pamäte.)

5 Pokiaľ indikátor štartu svieti, vyberte originál za ďalší a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Opakujte krok 5 dotedy, kým budú všetky originály naskenované do pamäte.



Stlačením tlačidla [ZRUŠI] () vymažete dáta z pamäte.

6 Keď sú už všetky originály naskenované, stlačte tlačidlo [READ-END] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy 2v1 / 4v1 stlačte tlačidlo [ZRUŠI] ().
- Pre zrušenie režimu 2v1 / 4v1 () stlačte opakovane tlačidlo [2v1 / 4v1] (- / -) až obidva indikátory zhasnú.

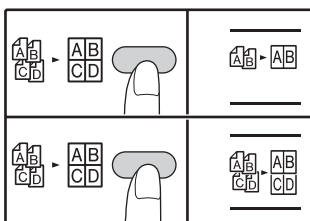
Použitie kopírovania 2v1 / 4v1 v kombinácii s triedením kópií



- Pri 2 v 1/4 v 1 kopírovaní je použitá funkcia skupiny je automaticky vybraná pre výstup.
- Ak je zvolená 2 v 1/4 v 1 kopírovaní po zvolení druh kopírovania, kópie sú triedené do sád.

Používanie podávača RSPF

1 Založte originály. (str.41)

2 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] () pre výber požadovaného režimu.



Režim je vybraný v poradí "2v1" (), "4v1" (), "Vypnutý".





3 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy 2v1 / 4v1 stlačte tlačidlo [ZRUŠI] ().
- Pre zrušenie režimu 2v1 / 4v1 () stlačte opakovane tlačidlo [2v1 / 4v1] () až obidva indikátory zhasnú.

Pri zaplnení pamäte

- Pokiaľ dôjde počas skenovania originálov k zaplneniu pamäte, indikátor ERROR bliká () a na displeji sa zobrazí "FUL".
- Pre kopírovanie originálov, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, stlačte tlačidlo [ŠTART] ().
- Pre vymazanie dát, ktoré boli naskenované do pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠI VŠETKO] () alebo [ZRUŠI] ().

Nastavenie vzoru sútlče



Môžete vybrať vzor rozloženia pre kopírovanie 2 originálnych strán alebo 4 originálnych strán na jeden hárok papiera. Dostupné vzory rozloženia sú zobrazené na prvej strane tejto časti.

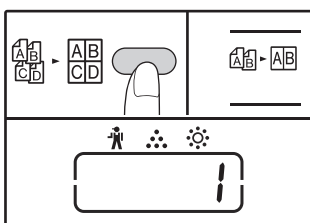


Vzor rozloženia môžete vybrať aj v systémových nastaveniach. (str.89)

1 Použitie tlačidla [2v1 / 4v1] () k nastaveniu.




Výber vzoru na kópie 2v1

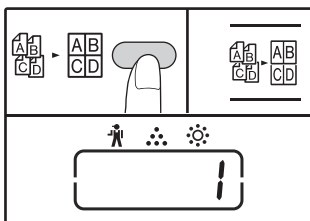
Pri zhasnutom indikátore 2v1 / 4v1 podržte tlačidlo [2v1 / 4v1] () stlačené až indikátor 2v1 nezačne blikať ().



Nastavený kód aktuálneho vzoru bude na displeji blikať ako prvá číslica.

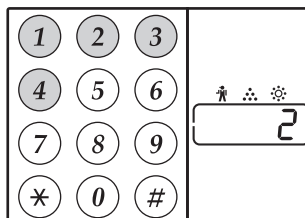
Výber vzoru na kópie 4v1

Pri rozsvietenom indikátore 2v1 (), podržte tlačidlo [2v1 / 4v1] stlačené () až indikátor 4v1 nezačne blikať ().



Nastavený kód aktuálneho vzoru bude na displeji blikať ako prvá číslica.

2 Na číselnej klávesnici zadajte číslo požadovaného vzoru rozloženia stránok.



Pre výber "Vzor 2", stlačte [2].

Funkcia	Nastavený kód (str.89)
Sútláč 2v1	* 1 (Vzor 1) 2 (Vzor 2)
Sútláč 4v1	* 1 (Vzor 1) 2 (Vzor 2) 3 (Vzor 3) 4 (Vzor 4)

Vzor sútlče viz strana 57.

Východzie nastavenie výrobcu je označené " * ". Vložené číslo bliká na prvom miesta displeja.

3 Stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Vybraný nastavený kód prestane blikať a začne svietiť trvale. Týmto je nastavenie ukončené.

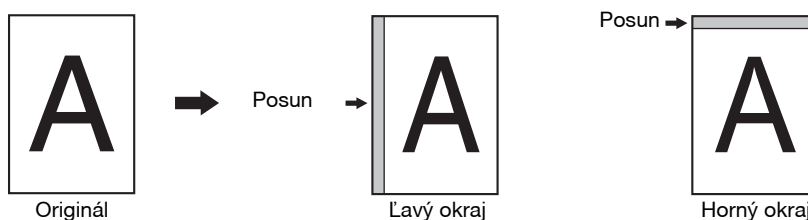
4 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] () pre ukončenie nastavenia.

Displej opäť zobrazí počet kópií.

ZADANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ (Posunutie okrajov)

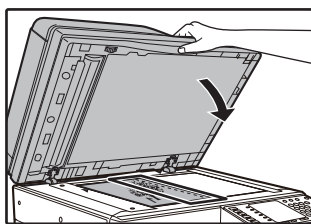
Funkcia POSUNUTIE OKRAJOV je vo výchozom nastavení taká, že posunie text, alebo obrázok a zväčší okraj približne o 10 mm.

Umiestnenie okraja určeného na zväčšenie môžete vybrať buď naľavo alebo hore na strane.

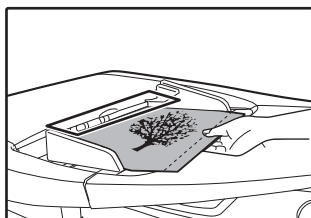


- Šírku okraja môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.89)
- Všimnite si, že okraj je vytvorený posunutím obrázku a preto, keď je obrázok príliš posunutý, okraj obrázku môže byť orezaný.
- Pokiaľ pri výbere posunu okrajov indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU bliká, otočte originál tak, aby bol založený rovnakým smerom, ako bliká indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU.
- Horný okraj sa nedá použiť na AR-7024.

1 Založte originál(y).



Pokiaľ používate kopírovanie zo skla, umiestnite stranu originálu, kde chcete vytvoriť okraj, napravo.

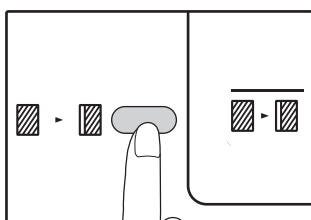


Ak používate podávač RSPF, umiestnite stranu predlohy, na ktorej chcete vytvoriť okraj, doľava.

2 Pokiaľ je originál umiestnený na skle, vyberte veľkosť originálu. (str.40)

Pri použití podávača RSPF sa uistite, že na displeji veľkosti sa zobrazí rovnaká veľkosť ako je veľkosť vloženého originálu.

3 Stlačte tlačidlo [POSUN OKRAJOV] (☒-☒).



Indikátor sa rozsvieti rezerva.

4 Nastavte počet kópií a ostatné nastavenia a stlačte tlačidlo [ŠTART] (☑).

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



Pre zrušenie posunu okrajov stlačte opakovane tlačidlo [POSUN OKRAJOV] (☒-☒) až indikátor POSUN OKRAJOV (☒-☒) zhasne.

Vyberte umiestnenie okrajov

1 Držte tlačidlo [POSUN OKRAJOV] (☒-☒) stlačené, až začne blikáť indikátor POSUN OKRAJOV (☒-☒).

Vybraný kód nastavenia pre umiestnenie okrajov bliká na displeji.

1: Ľavý okraj 2: Horný okraj

2 Stlačte tlačidlo [1] alebo [2], a potom stlačte [ŠTART] (☑).

Vybraný kód nastavenia pre umiestnenie okrajov sa rozsvieti.

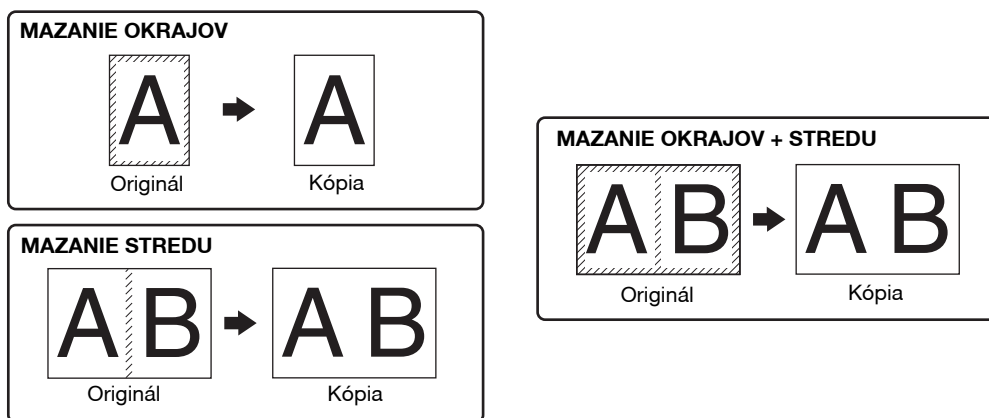
3 Stlačte [POSUN OKRAJOV] (☒-☒).

Indikátor POSUN OKRAJOV (☒-☒) prestane blikáť.

3

VYMAZANIE OKRAJOV KÓPIE (Mazanie)

- Mazanie okrajov slúži pre vymazanie tieňov, vznikajúcich pri kopírovaní silnejších dokumentov, alebo pri kopírovaní knihy. (MAZANIE OKRAJOV)
- Funkcia umožňuje tiež mazanie tieňov, ktoré sa objavia v strede pri kopírovaní knihy, alebo otvoreného dokumentu. (MAZANIE STREDU)
- Nastavenie od výrobcu pre šírku mazania je približne 10 mm. Šírku môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.89)



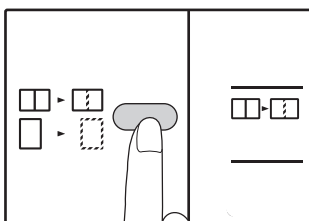
- Mazanie stredu nemôže byť použité v kombinácii s obojstrannou kópiou.
- Mazanie kópií nemôže byť použité v kombinácii s kopírovaním 2v1 / 4v1. (str.57)
- Mazanie kópií nemôže byť použité, pokiaľ má papier špeciálnu veľkosť, alebo je vkladáný z bočného vstupu.
- Všimnite si, že pokiaľ je šírka mazania príliš veľká, môže byť okraj obrázku čiastočne vymazaný.

1 Založte originál(y). (str.40)

2 Pokiaľ je originál umiestnený na skle, vyberte veľkosť originálu. (str.40)

Pri použití podávača RSPF sa uistite, že na displeji veľkosti sa zobrazí rovnaká veľkosť ako je veľkosť vloženého originálu.

3 Stlačte tlačidlo [MAZANIE] (☐-☐) pre výber požadovaného režimu.



Ak chcete vybrať režim "MAZANIE OKRAJOV + STREDU", stlačte tlačidlo [MAZANIE] (☐-☐), dokiaľ indikátory MAZANIE (☐-☐) sa rozsvieti.

4 Nastavte počet kópií a ostatné nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] (☐).

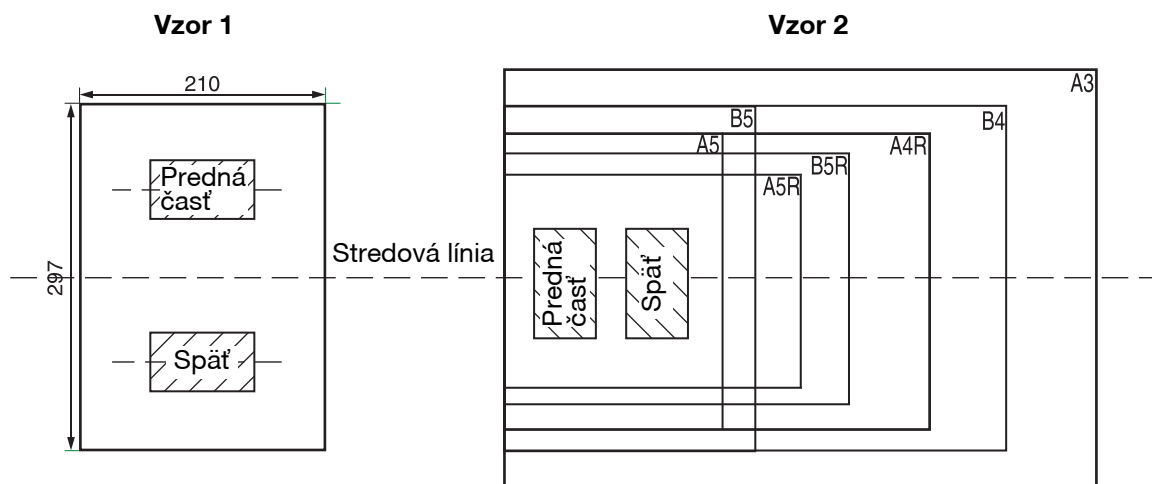
Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie mazania kópie stlačte opakovane (☐-☐) až obidva indikátory MAZANIE (☐-☐ / ☐-☐) zhasnú.
- Pokiaľ nebola vybraná veľkosť originálu v bode 2, mazanie kópie nemôže byť použité.

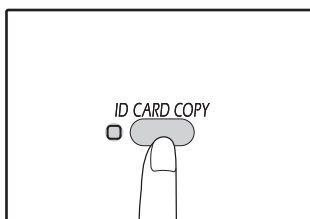
KOPÍROVANIE IDENTIFIKAČNEJ KARTY

Pomocou tejto funkcie môžete kopírovať prednú a zadnú stranu identifikačnej karty na stránku papiera, pričom funkciu je možné použiť aj na zmenu okraja. Zadané vzory kópie identifikačnej karty sú zobrazené nižšie. Ak chcete používať funkciu kopírovania identifikačnej karty, na tlačidlo POSUN OKRAJOV pripevnite poskytnutý štítok tlačidla [ID KARTA].



- Najprv si vyberte vzory rozloženia, vysvetlené v riadku "Identifikačná karta" tabuľky SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA (str.90) a následne vykonajte kópiu podľa pokynov uvedených nižšie. Pokyny na zmenu systémových nastavení nájdete v časti "KONFIGURÁCIA SYSTÉMOVÉHO NASTAVENIA" (str.91).
- Funkcia kópie identifikačnej karty sa nedá používať v kombinácii s funkciami prerušenia kopírovania, kopírovania knihy, kopírovania dvoch strán, s funkciou zoom, zmeny okraja, vymazania stredu a bočného pásu, 2v1/4v1, triedenia/skupinovania a funkciou otočenia.
- Môžu byť použité nasledujúce formáty papiera:
vzor 1: A4,B4,B5,A3(8-1/2"x11",8-1/2"x14",11"x17").
vzor 2: A5,A5R,A4,A4R(5-1/2"x8-1/2",5-1/2"x8-1/2"R,8-1/2"x11",8-1/2"x11"R,8-1/2"x14",11"x17").(A5 (5-1/2"x8-1/2") môže byť použitý len z bočného zásobníka.)
- Predvolené systémové nastavenie vzorov rozloženia vysvetlené v časti „Identifikačná karta“ je „0: Automatický výber“, ak používate papier A4/B5/16K/B4/8K/A3, vzor 1 sa môže uplatniť automaticky, pri použití iného než vyššie uvedeného formátu papiera sa môže uplatniť automaticky vzor 2.
- V prípade používania vzoru č. 1 môže nastať orezanie obrázku aj pri používaní štandardnej veľkosti papiera.
- V režime preukazu, nájdete v časti "UŽIVATELSKÉ NASTAVENIA (Systémové nastavenia)" (str.88), ak chcete nastaviť počet copyies. Oblasť skenovania je: X: 98 mm, Y: 66 mm.
- Funkcie automatickej voľby papiera a automatickej zmeny zásobníka sú v režime kopírovania identifikačnej karty nefunkčné. Papier a podávač si vyberte manuálne.
- ID karta by mala byť umiestnená 5 mm z pôvodnej veľkosti rozsahu, aby snímka nebude odrezaná pri kopírovaní.
- Pre kopírovanie ID karty, mierky zväčšenia je možné zvoliť. Avšak, v závislosti na veľkosti papiera, skopírujte obraz môže byť opomenutie.

1 Stlačte tlačidlo [ID KARTA].



Zasvieti indikátor KOPÍROVANIE IDENTIFIKAČNEJ KARTY.

2 Identifikačnú kartu položte na sklo skenera, zarovnajete ju podľa značky identifikačnej karty a stlačte tlačidlo [START] (☑).

Po skenovaní bude blikať indikátor ÚDAJE ORIGINÁLU, po dokončení skenovania indikátor ÚDAJE ORIGINÁLU

zhasne a jedna strana identifikačnej karty sa naskenuje do pamäte. (V takom prípade sa tlač spustí, ak stlačíte tlačidlo [KONIEC ČÍTANIA] (#).)

3 Identifikačnú kartu položte na druhú stranu a stlačte tlačidlo [START] (☑).

Po ukončení skenovania sa začne kopírovanie.



Kopírovanie identifikačnej karty zrušíte stlačením tlačidla [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA). Skontrolujte, či je vypnutý indikátor KOPÍROVANIE IDENTIFIKAČNEJ KARTY.

4

Kapitola 4

FUNKCIE TLAČIARNE

Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií tlačiarne.

Postup vkladania papiera je rovnaký ako pri vkladaní kopírovacieho papiera. Pozrite si časť "[ZAKLADANIE PAPIERA](#)" (str.34).



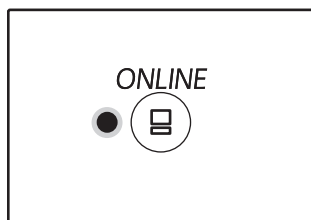
- Tlačové úlohy prijaté v čase, keď zariadenie kopíruje alebo skenuje, budú uložené do pamäte. Po dokončení kopírovacej úlohy sa začnú tlačiť tlačové úlohy.
- Tlač nie je možná, keď je predný alebo bočný kryt otvorený na údržbu zariadenia, pri nesprávnom zavedení papiera, ak sa v zariadení minul papier alebo toner alebo ak bubnová kazeta dosiahne čas výmeny.
- Ak sa nesprávne zavedie predloha do podávača RSPF, tlač nebude možná, až kým nesprávne zavedená predloha nebude odstránená a kým sa podávač RSPF neobnoví do použiteľného stavu.

ZÁKLADNÁ TLAČ

Nasledujúci príklad demonštruje postup pri tlači dokumentu z programu WordPad.

Pred tlačou sa uistite, že do zariadenia bol vložený papier správnej veľkosti pre váš dokument.

1 Uistite sa, že kontrolka ON LINE na Ovládacom paneli svieti.



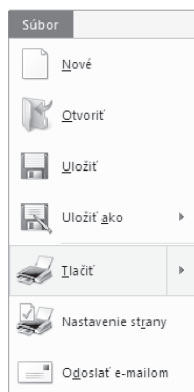
Ak kontrolka ON LINE nesvieti, stlačte tlačidlo [ON LINE] (☐).

Keď kontrolka:

- Svieti, zariadenie je zapnuté a pripravené pre tlač, alebo tlačí.
- Vypnutá, zariadenie je vypnuté a nemôže tlačiť.

2 Spustíte WordPad a otvorte dokument, ktorý si želáte tlačiť.

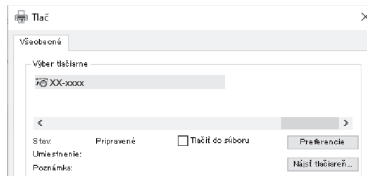
3 Vyberte "Tlačiť" z menu "Súbor".



Dialógové okno "Tlačiť" sa zobrazí.

4 Skontrolujte, či je ako tlačiareň vybraté zariadenie "XX-xxxx".

Ak potrebujete zmeniť akékoľvek nastavenia tlače, kliknutím na tlačidlo "Preferencie" môžete otvoriť obrazovku nastavení ovládača tlačiarne.



Zobrazí sa obrazovka nastavení ovládača tlačiarne.

"[OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE](#)" (str.65)
"[NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ](#)" (str.66)

5 Kliknite na tlačidlo "Tlačiť".

Spustí sa tlač. Keď je zariadenie pripojené pomocou kábla USB a spustí sa tlačová úloha, zobrazí sa nástroj Print Status Window.

"[POPIS OKNA STAV TLAČE](#)" (str.72)

Tlačová úloha sa doručí do výstupného zásobníka.

Ak sa v zásobníku minie papier počas tlače

Pridajte papier do zásobníka alebo stlačením tlačidla [ZÁSObNÍK] vyberte iný zásobník a potom stlačením tlačidla [ON LINE] (☒) pokračujte v tlači.

Ak je v systémových nastaveniach zapnutá funkcia "Automatické prepínanie zásobníkov" pre model, ktorý má aspoň dva zásobníky papiera, pričom zhodná veľkosť papiera je v inom zásobníku, zariadenie automaticky prepne na tento zásobník a bude pokračovať v tlači.

Pozastavenie tlače

Pre pozastavenie tlače stlačte tlačidlo [ON LINE] na ovládacom paneli (☒) Týmto prepnete stroj do stavu off-line. Tlač bude pozastavená a indikátor ONLINE bude blikať..

- Pre zrušenie tlače stlačte tlačidlo [ZRUŠÍ] (Ⓢ) alebo tlačidlo [ZRUŠÍ VŠETKO] (Ⓢ).
- Pre pokračovanie tlače stlačte tlačidlo [ON LINE] (☒) a tým sa prepne stroj do stavu online.

Keď je položka "Zdroj papiera" nastavená na hodnotu "Automatický výber"

Ak je položka "Zdroj papiera" nastavená na hodnotu "Automatický výber" na karte "Papier" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne a v zariadení nie je vložená správna veľkosť papiera pre danú tlačovú úlohu, postup tlače sa bude líšiť v závislosti od nastavenia položky "Použitie blízkej veľkosti papiera" v systémových nastaveniach ([str.89](#)).

Keď je položka "Použiť podobnú veľkosť papiera" vypnutá

Stlačením tlačidla [ZÁSObNÍK] môžete vybrať zásobník manuálne alebo môžete vložiť papier do bočného zásobníka a stlačením tlačidla [ON LINE] (☒) spustiť tlač.

Pokiaľ je funkcia "Použitie blízkej veľkosti papiera" povolená

Tlač sa spustí a použije sa formát papiera, ktorý je najbližší k formátu tlačeného obrazu.



- Informácie o obmedzeniach pri kopírovaní v režime tlače, obmedzeniach režimu skenovania a obmedzeniach režimu tlače v režime kopírovania a skenera nájdete v časti "PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA" ([str.39](#)).
- Tlačený obrázok sa automaticky otočí tak, aby sa zmestil na papier, pokiaľ je papier vložený s inou orientáciou než tlačený obrázok.

OTVORENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE POMOCOU TLAČIDLA "Štart"

Otvoriť ovládač tlačiarne a zmeniť nastavenia ovládača tlačiarne môžete pomocou tlačidla "Štart" systému Windows. Nastavenia upravené týmto spôsobom budú počiatočnými nastaveniami pri tlači z aplikácie. (Ak zmeníte nastavenia použitím obrazovky nastavení ovládača tlačiarne počas tlače, po ukončení aplikácie sa pre nastavenia obnovia počiatočné hodnoty.)

1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☰), potom na „Systém Windows“, „Ovládací panel“ a potom na „Zobrazit zariadenia a tlačiarne“.


- V systéme Windows Server 2012 kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér“ → „Zariadenia a tlačiarne“ → „Tlačiarne“.
- V systéme Windows 8.1 kliknite na ikonu (⏵) na úvodnej obrazovke a potom kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Zobrazit zariadenia a tlačiarne“.

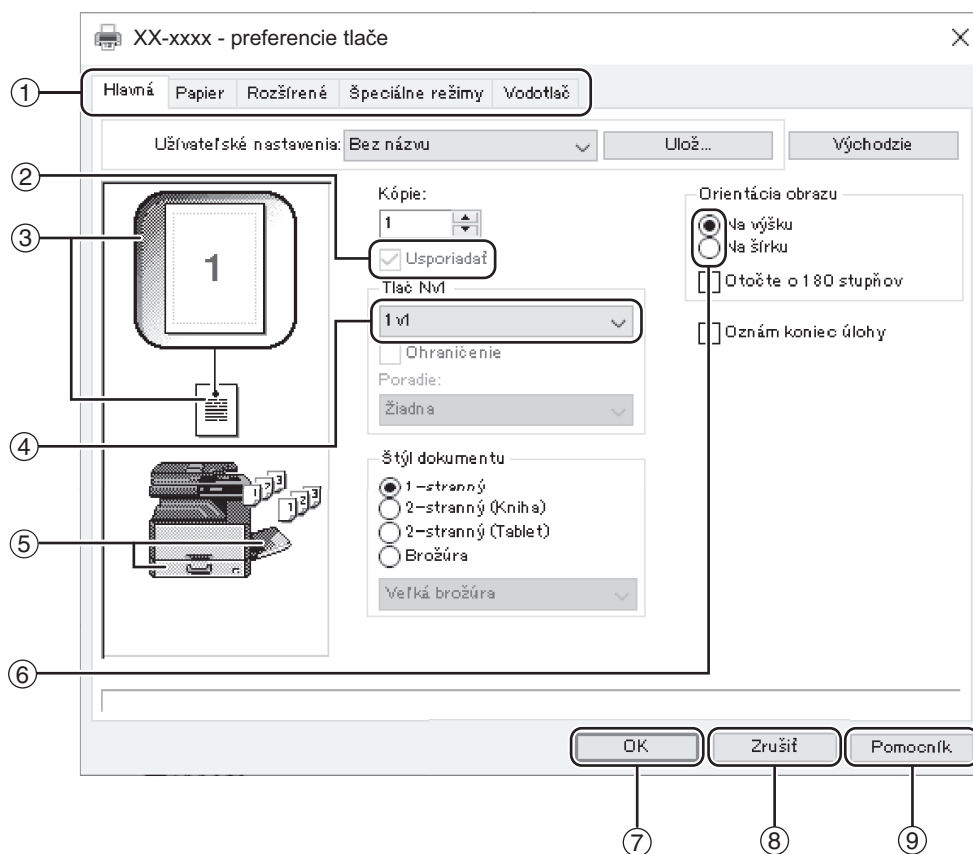
2 Kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu ovládača tlačiarne "XX-xxxx" a potom kliknite na položku "Vlastnosti tlačiarne".

3 Kliknite na tlačidlo "Preferencie" a následne zvolte položku "Všeobecné".

Zobrazí sa obrazovka nastavenia ovládača tlačiarne.
["OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE" \(str.65\)](#)

OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE

Niektoré obmedzenia sa vzťahujú na kombinácie nastavení, ktoré môžete vybrať na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne. Ak sa uplatňuje nejaké obmedzenie, vedľa daného nastavenia sa zobrazí informačná ikona (). Kliknutím na ikonu môžete zobraziť vysvetlenie obmedzenia.



4



Nastavenia a obrázok zariadenia sa odlišujú v závislosti od modelu.

① Záložka

Nastavenia sú zoskupené vo v záložkách. Kliknutie na záložku ju premiestni dopredu.

② Kontrolné okno

Kliknite na kontrolné okno pre aktivovanie alebo deaktivovanie funkcie.

③ Zobrazenie tlačového nastavenia

Toto zobrazuje efekt vybraného tlačového nastavenia.

④ Rolovateľný zoznam

Umožňuje vám urobiť výber zo zoznamu možností.

⑤ Obrázok Zásobník papiera

Zásobník vybraný vo "Výber papiera" v tabuľke "Papier" sa zobrazí modro. Môžete tiež kliknúť na zásobník aby ste ho vybrali.

⑥ Výberové tlačidlo

Umožňuje vybrať jednu položku v zozname možností.

⑦ Tlačidlo "OK"

Stlačte toto tlačidlo pre zapamätanie vašich nastavení a opustíte dialógové okno.

⑧ Tlačidlo "Zrušiť"

Stlačte toto tlačidlo pre opustenie dialógového okna bez uskutočnenia akýchkoľvek zmien v nastavení.

⑨ Tlačidlo "Pomocník"

Stlačte toto tlačidlo pre zobrazenie súboru pomocníka pre ovládač tlačiarne.

NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ

Táto časť vysvetľuje základné pokročilé tlačové funkcie.

Vysvetlenia predpokladajú, že veľkosť papiera a iné základné nastavenia už boli vybraté. Informácie o základnom postupe tlače a krokoch na otvorenie ovládača tlačiarne nájdete v časti "ZÁKLADNÁ TLAČ" (str.62).

TLAČ VIAC STRÁNOK NA JEDNU STRÁNKU

(Tlač N strán na jeden hárok)

Túto funkciu je možné použiť na zmenšenie tlačeného obrazu a tlač viac stránok na jeden list papiera.

Funkcia je užitočná vtedy, keď chcete vytlačiť viacej obrazov, ako sú napríklad fotografie na jeden list papiera a keď chcete šetriť papier. Maximálnej úspory papiera sa dosiahne v kombinácii s obojstrannou tlačou.

V závislosti od vybraného poradia získate nasledujúce výsledky tlače.

Nv1 (strany na hárok)	Výsledná tlač		
	Zľava do prava	Sprava do ľava	Zhora nadol (pri orientácii stránky naležato)
2v1 (2 strany na hárok)			

Nv1 (strany na hárok)	Doprava a nadol	Nadol a doprava	Doľava a nadol	Nadol a doľava
4v1 (4 strany na hárok)				
6v1 (6 strán na hárok)				

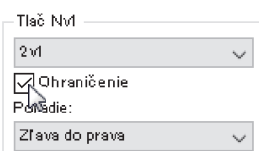


V ovládači tlačiarne PCL6 alebo PS možno vybrať možnosti 8v1, 9v1 a 16v1. Poradie stránok je rovnaké ako v prípade 4v1.

V prostredí systému Windows možno poradie stránok zobraziť v okne vlastností ovládača tlačiarne v obraze tlače.

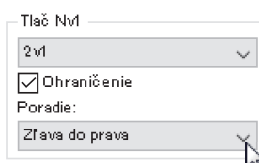
1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Vyberte počet strán na hárok.



Ak chcete tlačiť čiary orámovania, začiarknite políčko "Ohraničenie".

3 Vyberte poradie strán.



PRISPÔSOBENIE VEĽKOSTI TLAČENÉHO OBRÁZKU VEĽKOSTI PAPIERA (Na celú veľkosť papiera)

Ovládač tlačiarne môže prispôbiť veľkosť tlačeného obrázku, aby zodpovedal veľkosti papiera vloženého v zariadení.

Pre použitie tejto funkcie nasledujte kroky ukázané nižšie. Vysvetlenie nižšie predpokladá, že zamýšľate vytlačiť dokument veľkosti A3 na papier veľkosti A4.

1 Stlačte záložku "Papier" v nastavovacom okne ovládača tlačiarne.

2 Vyberte originálnu veľkosť (A3) tlačeného obrázku v "Veľkosť papiera".

Veľkosť papiera
297 x 420 mm

A3

Vlastný...

3 Použite tlačidlo "Na celú veľkosť papiera".

Nastavenie ZOOM

Normálny

Na celú veľkosť papiera

Zoom

Tlač A3 zap

A4

Nastavenia...

4 Vyberte aktuálnu veľkosť papiera, ktorý sa má použiť na tlačenie (A4).

Veľkosť tlačeného obrázku bude automaticky prispôbená, aby vyhovovala papieru vloženému v zariadení.

Veľkosť papiera: A3
Na celú veľkosť papiera: A4



Dokument veľkosti A3 (Veľkosť papiera)



Dokument veľkosti A4 (Na celú veľkosť papiera)

4

OTOČENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU O 180 STUPŇOV (Otočte o 180 stupňov)

Táto funkcia otočí obrázok o 180 stupňov, aby sa dal vytlačiť správne na papier, ktorý sa dá vložiť iba s jednou orientáciou (ako napríklad obálky).



1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Začiarknite políčko "Otočte o 180 stupňov".

Orientácia obrazu

Na výšku

Na šírku

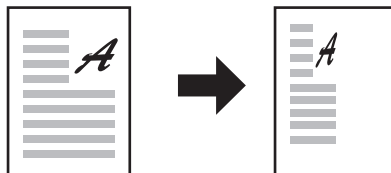
Otočte o 180 stupňov

ZVÄČŠENIE A ZMENŠENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU (Zoom)

Táto funkcia slúži na zväčšenie alebo zmenšenie obrazu na určité percentá. Malým zmenšením obrazu je tak možné vytvoriť na papieri okraje alebo zväčšiť malý obraz.

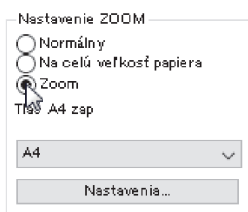


Nastavenie položky "Zoom" nie je k dispozícii, keď je vybraná možnosť "Tlač N strán na jeden hárok".



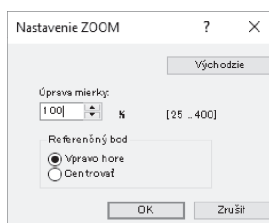
1 Kliknite na kartu "Papier" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Vyberte položku "Zoom" a kliknite na tlačidlo "Nastavenia".



Aktuálnu veľkosť papiera pre tlač môžete vybrať v kontextovej ponuke.

3 Vyberte mierku zväčšenia.



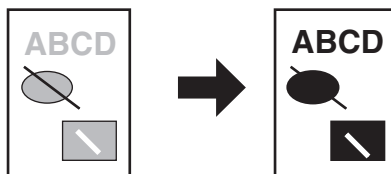
Priamo zadajte číslo alebo kliknutím na tlačidlo () zmeňte mierku s prírastkom o 1 %.



- Ako základný bod na papieri môžete tiež vybrať možnosť [Vľavo hore] alebo [Stred].
- Keď používate ovládač tlačiarne PS (Windows), môžete samostatne nastaviť percentá šírky a dĺžky a zmeniť tak rozmery obrazu. (XY-Zoom)

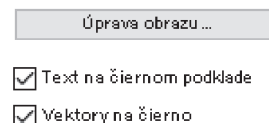
TLAČ BLEDEHO TEXTU A BLEDÝCH ČIAR ČIERNOU FARBOU (Text na čiernom podklade / Vektor na čierne)

Pri tlači farebného obrázka sa farebný text a farebné čiary, ktoré sú bledé, dajú vytlačiť čiernou farbou. (Rastrové údaje, ako napríklad bitmapové obrázky, sa nedajú upraviť.) To umožňuje zvýrazniť farebný text a farebné čiary, ktoré sú bledé a zle viditeľné.



1 Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Začiarknite políčko "Text na čiernom podklade" alebo "Vektory na čierne".



- "Text na čiernom podklade" môžete vybrať na vytlačenie všetkého textu okrem bieleho čiernej farbou.
- "Vektory na čierne" môžete vybrať na vytlačenie všetkej vektorovej grafiky okrem bielych čiar a oblastí čiernou farbou.

ÚPRAVA JASU A KONTRASTU VOĽBA PAPIERA

(Úprava obrazu)

Pri tlači fotografií alebo iných obrázkov je možné v nastaveniach tlače tiež nastaviť jas a kontrast. Tieto nastavenia je možné použiť na vykonanie jednoduchých korekcií v prípadoch, kedy nemáte v počítači nainštalovaný software na editáciu obrazu.

1 Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarnie.

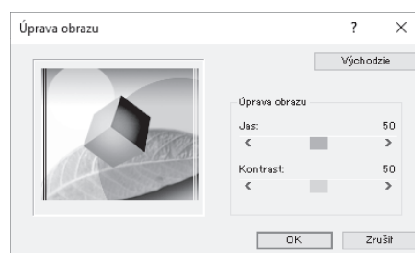
2 Kliknite na tlačidlo "Úprava obrazu".

Úprava obrazu ...

Text na čiernom podklade

Vektory na čierne

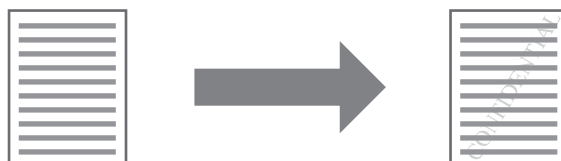
3 Upravte nastavenia obrázka.



Na zmenu nastavenia posúvajte jazdec alebo kliknite na tlačidlo < alebo > .

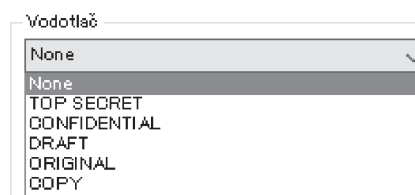
PRIDANIE VODOTLAČE NA STRÁNKU (Vodotlač)

Ako pozadie za vytlačený obraz je možné pridať text ako vodotlač. Veľkosť, hustota a uhol textu vodotlače môžete upraviť. Text môžete vybrať z vopred uloženého zoznamu alebo zadáním vytvoriť originálnu vodotlač.



1 Kliknite na kartu "Vodotlač" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarnie.

2 Zvoľte nastavenie vodotlače.



V rozbaľovacej ponuke vyberte uloženú vodotlač. Kliknutím na tlačidlo "Upraviť" môžete upraviť písmo a vybrať iné podrobné nastavenia.



Ak chcete vytvoriť novú vodotlač, zadajte text vodotlače do poľa "Text" a kliknite na tlačidlo "Pridaj".

OBOJSTRANNÁ TLAČ

(Len model, ktorý má funkciu duplexného kopírovania/tlače ako štandardnú funkciu.)

Stroj môže tlačiť na obidve strany papiera. Táto funkcia je užitočná pre veľa účelov a je vhodná najmä na vytvorenie brožúry. Obojstranná tlač predstavuje tiež úsporu papiera.



- Ak používate obojstrannú tlač, vyberte zdroj pre „Zdroj papiera“ na karte „Papier“.
- Ak používate ovládač tlačiarne PCL6 alebo SPLC, obojstrannú tlač je možné vykonať iba pomocou bočného vstupu. (Ak máte akékoľvek otázky, obráťte sa na autorizovaného servisného zástupcu.)

Orientácia papiera	Výsledná tlač	
	Obojstranne (Kniha)	Obojstranne (Tablet)
Vertikálny		
Horizontálny		
	Stránky sú tlačené tak, že môžu byť zviazané na strane.	Stránky sú tlačené tak, že môžu byť zviazané hore.

1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Zvoľte "2-stranný (Kniha)" alebo "2-stranný (Tablet)".

Štýl dokumentu

1-stranný
 2-stranný (Kniha)
 2-stranný (Tablet)
 Brožúra

Veľká brožúra ▾



V ovládači tlačiarne PCL6 alebo PS môžete tiež vybrať možnosť [Brožúra].

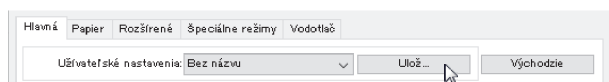
ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ TLAČE

Nastavenia vykonané na jednotlivých záložkách počas tlače je možné uložiť ako užívateľské nastavenia. Uloženie často používaných nastavení pod priradeným názvom uľahčuje výber týchto nastavení pri najbližšom použití.

ULOŽENIE NASTAVENÍ POČAS TLAČE (používateľské nastavenia)

Nastavenia je možné uložiť z akejkoľvek záložky okna vlastností ovládača tlačiarne. Nastavenia vykonané na každej záložke sa v dobe ukladania zobrazia formou zoznamu a umožnia vám tak ich skontrolovať. Informácie o krokoch na otvorenie ovládača tlačiarne nájdete v časti "[ZÁKLADNÁ TLAČ](#)" (str.62).

1 Nakonfigurujte nastavenia tlače na každej z kariet a kliknite na tlačidlo "Ulož" na ľubovoľnej karte.



2 Po kontrole zobrazených nastavení zadajte názov nastavenia (maximálne 20 znakov).



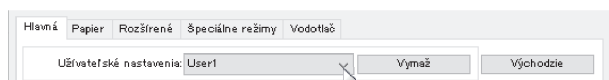
- Uložiť môžete až 30 skupín používateľských nastavení.
- Vodotlač, ktorú ste vytvorili, sa nedá uložiť do používateľských nastavení.

3 Kliknite na tlačidlo "OK".

4

Použitie uložených nastavení

Na ľubovoľnej karte vyberte používateľské nastavenia, ktoré chcete použiť.



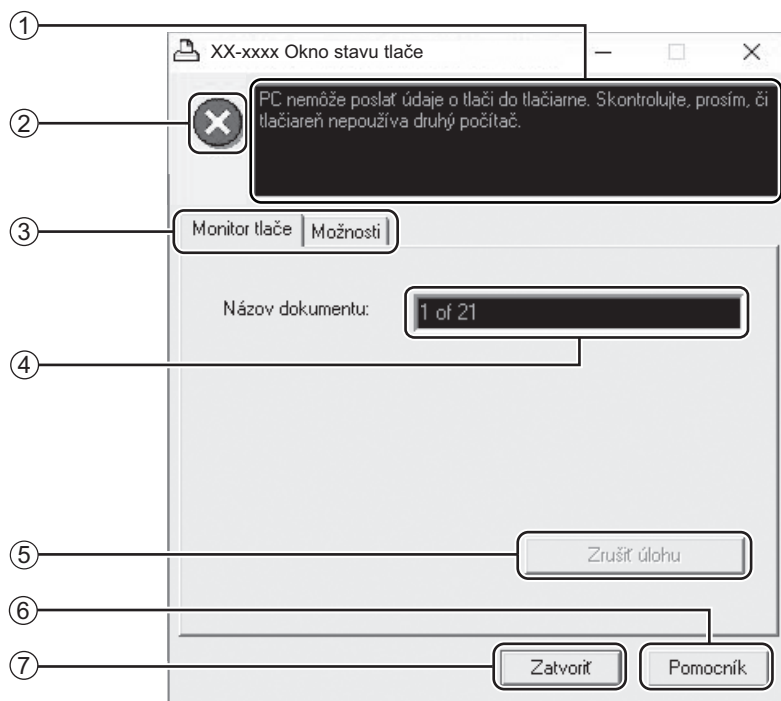
Zmazanie uložených nastavení

V časti "[Použitie uložených nastavení](#)" (vyššie) vyberte používateľské nastavenia, ktoré chcete odstrániť, a potom kliknite na tlačidlo "Vymaž".

POPIS OKNA STAV TLAČE

Keď sa tlač začne Okno stavu tlače sa automaticky otvorí.

Okno stavu tlače je služba, ktorá monitoruje zariadenie a znázorňuje názvy dokumentov, ktoré sa tlačia a správy o chybe, ktoré sa vyskytnú.





① Stavové okno

Poskytuje informácie o stave, v ktorom sa tlačiareň práve nachádza.

② Stavová ikona

Stavová ikona sa zobrazí, aby vás upozornila na tlačovú chybu. Nič sa nezobrazí, ak tlač prebieha normálne.

Ikony sú vysvetlené dole. Nasledujte inštrukcie v stavovom okne, aby ste vyriešili problém.

Ikona	Stav tlače
	Vyskytla sa chyba, ktorá vyžaduje okamžitú pozornosť.
	Vyskytla sa chyba, ktorá vyžaduje pozornosť v blízkej dobe.

③ Záložka

Kliknite na záložku, aby ste ju premiestnili dopredu. Záložka "Možnosti" vám umožňuje vybrať možnosti zobrazenia pre Okno stavu tlače.

④ Názov dokumentu

Ukazuje názov dokumentu, ktorý sa práve tlačí.

⑤ Tlačidlo "Zrušiť úlohu"

Tlač môžete zrušiť kliknutím na toto tlačidlo predtým, než zariadenie prijme úlohu.

⑥ Tlačidlo "Pomocník"

Kliknite na toto tlačidlo pre zobrazenie súboru pomocníka pre Okno stavu tlače.

⑦ Tlačidlo "Zatvoriť"

Kliknite na toto tlačidlo, aby ste zatvorili Okno stavu tlače.



Print status okno môže použiť len vtedy, keď je prístroj pripojený pomocou kábla USB.

["Inštalácia printer status monitor \(keď je nainštalovaná súprava na rozšírenie siete aj súprava na rozšírenie tlačiarne\)" \(str.19\)](#)

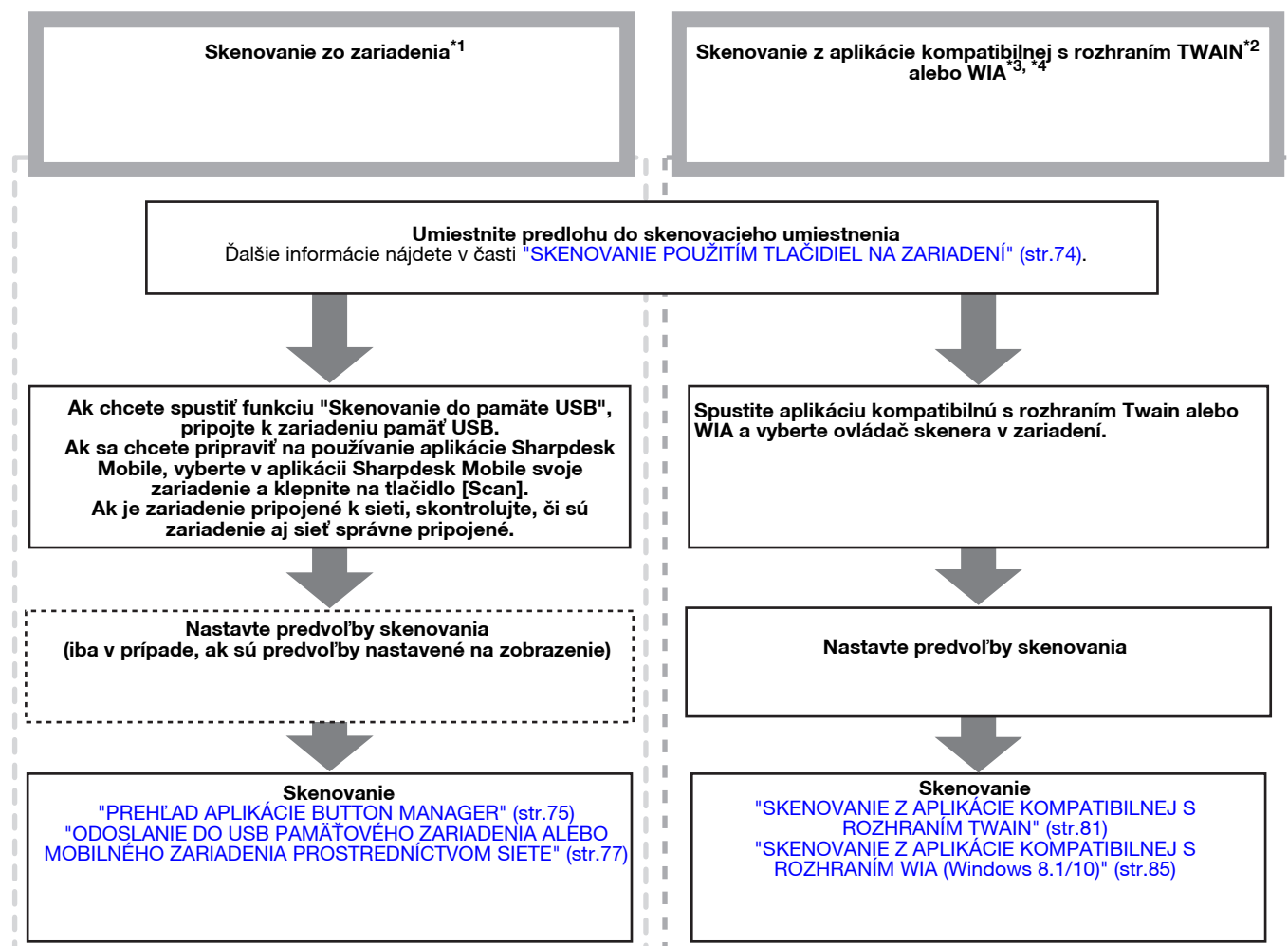
Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií skenera.



- Skenovanie nie je možné, keď je predný alebo bočný kryt otvorený na údržbu zariadenia, pri nesprávnom zavedení papiera, ak sa v zariadení minul papier alebo toner alebo ak bubnová kazeta dosiahne čas výmeny.
- Ak sa nesprávne zavedie predloha do podávača RSPF, skenovanie nebude možné, až kým nesprávne zavedená predloha nebude odstránená a kým sa podávač RSPF neobnoví do použiteľného stavu.

PREHĽAD SKENOVANIA

Vývojový diagram zobrazený nižšie poskytuje prehľad skenovania.



*1 Ak chcete skenovať pomocou ovládacieho panela zariadenia, musíte najprv nainštalovať aplikáciu Button Manager a v ovládacom paneli nakonfigurovať príslušné nastavenia. Podrobnosti nájdete v časti "**NASTAVENIE PROGRAMU BUTTON MANAGER**" (str.24). Aplikácia Button Manager sa nedá používať, ak sa dá používať sieťová funkcia. Ak chcete používať skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP, skenovanie do pamäte USB, skenovania do počítača (Sharpdesk) alebo do aplikácie Sharpdesk Mobile, urobte príslušné nastavenia na webe.

*2 TWAIN je medzinárodný štandard rozhrania pre skenery a iné obrazové zariadenia. Po nainštalovaní ovládača TWAIN do počítača môžete skenovať a pracovať s obrázkami použitím rôznych aplikácií kompatibilných s rozhraním TWAIN.

*3 WIA (Windows Imaging Acquisition) je funkcia systému Windows, ktorá umožňuje skenerom, digitálnym fotoaparátom alebo iným obrazovým zariadeniam komunikovať s aplikáciou na spracovanie obrázkov. Ovládač WIA pre toto zariadenie je možné používať len s operačnými systémami Windows 8.1/10.


*4 Službu WIA nie je možné používať na modeloch s nainštalovanou súpravou rozšírenia siete.

SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ

Používanie aplikácie Button Manager

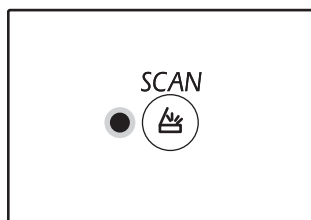
Pri skenovaní týmto spôsobom sa automaticky spustí aplikácia, ktorá bola nastavená v aplikácii Button Manager, a naskenovaný obrázok sa preniesie do aplikácie. Informácie o krokoch na vyhradenie aplikácií použitím nástroja Button Manager alebo iných nastavení nájdete v časti ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER"](#) (str.76).



- Ak je zariadenie v režime kopírovania, stlačením tlačidla [SKENOVANIE] () môžete prepnúť do režimu skenera a vymazať predtým použité nastavenia kopírovania.
- Ak je v zariadení nainštalovaný rozširujúci sieťový modul, prípadne ak je zariadenie štandardne vybavené funkciou siete, naskenované dáta môžete ukladať do pamäťového zariadenia USB (skenovanie do pamäte USB), do mobilného zariadenia pomocou aplikácie Sharpdesk Mobile (skenovanie do aplikácie Sharpdesk Mobile) alebo ich môžete odoslať cez sieť (skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP, skenovanie do počítača). Podrobnosti nájdete v časti ["ODOSLANIE DO USB PAMÄŤOVÉHO ZARIADENIA ALEBO MOBILNÉHO ZARIADENIA PROSTREDNÍCTVOM SIETE"](#) (str.77).

Skenovanie z ovládacieho panela zariadenia

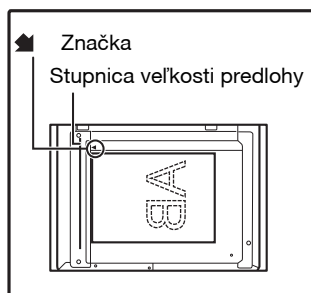
1 Stlačte tlačidlo [SKENOVANIE] ()




Keď sa rozsvieti indikátor SKENOVANIE, zariadenie prejde do režimu skenera.

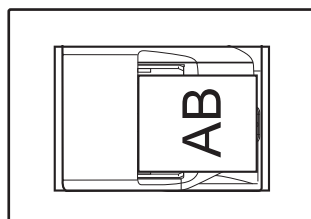
2 Umiestnite predlohy, ktoré chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/do podávača RSPF.

[Pri skenovaní zo sklenenej podložky pre dokument]



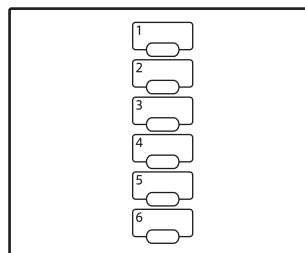
Vložte predlohu lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument. Zarovnajte okraj predlohy so stupnicou veľkosti predlohy, aby bol vycentrován so stredovou značkou ()

[Pri skenovaní z podávača RSPF]

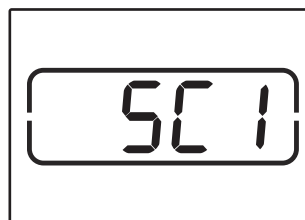


Originály založte na rošt podávača lícom hore.

3 Stlačením tlačidla [MENU SKENOVANIA] spustíte skenovanie.




Skenovanie sa spustí a skenované údaje sa prenású do aplikácie. Cieľovú aplikáciu môžete vybrať tlačidlom [MENU SKENOVANIA]. Informácie o predvolenej aplikácii vyhradenej pre každé z tlačidiel nájdete v časti ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER"](#) (str.76).




Na displeji sa objaví číslo tlačidla [MENU SKENOVANIA], ktoré stlačíte, číslo sa rozsvieti a indikátor skenovania začne blikať.



- Pre návrat do režimu kopírovania z režimu skenovania stlačte tlačidlo [SKENOVANIE] () alebo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ()
- Obmedzenie kopírovania a tlače v režime skenovania a režim skenovania počas kopírovania, alebo tlače, viz. ["PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA"](#) (str.39).

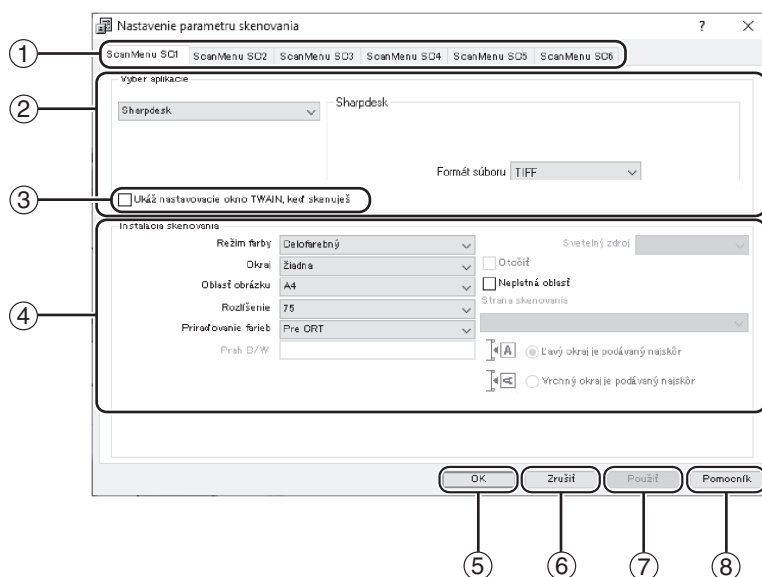
PREHĽAD APLIKÁCIE BUTTON MANAGER

Button Manager je softvérová pomôcka, ktorá umožňuje použiť funkciu skenera na zariadení. Button Manager umožňuje konfigurovať šesť skupín nastavení skenovania ako ponuku skenovania na zariadení.

Ak chcete zobrazíť pomocníka pre niektoré z nastavení, kliknite na tlačidlo  v pravom hornom rohu okna a potom kliknite na príslušné nastavenie.

Ak chcete začať skenovanie použitím ovládacieho panela zariadenia, nastavenia musia byť vykonané v časti Ovládací panel po nainštalovaní aplikácie Button Manager. Informácie o inštalácii aplikácie Button Manager a vytvorení nastavení ovládacieho panela nájdete v časti "[NASTAVENIE PROGRAMU BUTTON MANAGER](#)" (str.24). Informácie o skenovaní použitím ovládacieho panela zariadenia nájdete v časti "[SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ](#)" (str.74).

Použitím aplikácie Button Manager môžete vybrať a zmeniť funkcie šiestich ponúk skenovania. Pozrite si časť "[NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER](#)" (str.76).



① Karta

Kliknutím nastavíte možnosti ponuky skenovania. Každá karta obsahuje nastavenia skenovania pre ponuku skenovania.

② Časť "Výber aplikácie"

Tu vyberte počítačnú aplikáciu.

③ Začiarkavacie políčko "Ukáž nastavovacie okno TWAIN, keď skenuješ"

Môžete vybrať, či sa zobrazí obrazovka rozhrania TWAIN. Keď je toto políčko začiarknuté, pri spustení skenovania sa zobrazí obrazovka rozhrania TWAIN, aby ste mohli upraviť podmienky skenovania.

④ Časť "Inštalácia skenovania"

Nastavte podmienky skenovania.

⑤ Tlačidlo "OK"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete uložiť nastavenia a opustiť dialógové okno.

⑥ Tlačidlo "Zrušiť"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete opustiť dialógové okno bez vykonania akýchkoľvek zmien nastavení.

⑦ Tlačidlo "Použiť"

Kliknutím môžete uložiť nastavenia bez zatvorenia dialógového okna.

⑧ Tlačidlo "Pomocník"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zobrazíť súbor pomocníka aplikácie Button Manager.



Niektoré aplikácie môžu obmedziť voľbu nastavení.

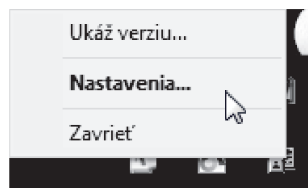
NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER

Po nainštalovaní bude aplikácia Button Manager pracovať normálne na pozadí v operačnom systéme Windows. Ak potrebujete zmeniť nastavenia aplikácie Button Manager, postupujte podľa krokov uvedených nižšie.

Bližšie informácie o nastaveniach aplikácie Button Manager nájdete v pomocníkovi aplikácie Button Manager.

["PREHLAD APLIKÁCIE BUTTON MANAGER" \(str.75\)](#)

- 1 Kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu aplikácie Button Manager () na paneli úloh a v kontextovej ponuke vyberte položku "Nastavenia".**

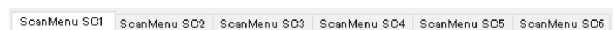


Otvorí sa obrazovka nastavení aplikácie Button Manager.



Ak sa ikona aplikácie Button Manager nezobrazí na paneli úloh, kliknite na tlačidlo "Štart", vyberte položku "Všetky programy", vyberte položku "Sharp Button Manager AC" a potom kliknutím na položku "Button Manager" spustíte aplikáciu Button Manager.

- 2 Kliknite na kartu ponuky skenovania, ktorú chcete nastaviť.**



- 3 Vyberte počiatočnú aplikáciu v časti "Výber aplikácie".**



Ak je začiarknuté políčko "Ukáž nastavovacie okno TWAIN, keď skenuješ", pri spustení skenovania sa zobrazí obrazovka nastavení skenovania, aby ste mohli upraviť podmienky skenovania.

Ponuka skenovania aplikácie Button Manager (predvolená od výrobcu)

Zobrazenie/ponuka aplikácie Button Manager	Aplikácia, ktorá sa spustí
ScanMenu SC1:	Sharpdesk
ScanMenu SC2:	Email
ScanMenu SC3:	FAX
ScanMenu SC4:	OCR
ScanMenu SC5:	Microsoft Word
ScanMenu SC6:	Filing



Pred použitím musí byť nainštalovaná spúšťacia aplikácia.

- 4 Nastavte položky "Režim farby", "Okraj" a ďalšie nastavenia skenovania v časti "Inštalácia skenovania".**

- 5 Kliknite na tlačidlo "OK".**

Týmto sa dokončia nastavenia.

ODOSLANIE DO USB PAMÄŤOVÉHO ZARIADENIA ALEBO MOBILNÉHO ZARIADENIA PROSTREDNÍCTVOM SIETE

Ak je v zariadení nainštalovaný rozširujúci sieťový modul, prípadne ak je zariadenie štandardne vybavené funkciou siete, naskenované dáta môžete odoslať cez sieť (skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP, skenovanie do počítača), uložiť ich do pamäťového zariadenia USB (skenovanie do pamäte USB) alebo ich môžete uložiť do mobilného zariadenia pomocou aplikácie Sharpdesk Mobile (skenovanie do aplikácie Sharpdesk Mobile). Ak chcete nastavenia skenovania priradiť tlačidlu na odoslanie jedným dotykcom, použite webovú stránku príslušného zariadenia. Podrobnosti nájdete v časti "[Nastavenia skenovacieho režimu](#)" (str.79).

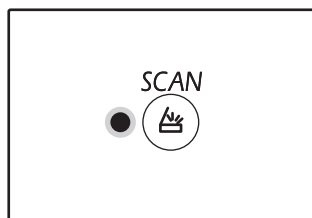
Skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP alebo skenovanie do pamäte USB

Keď používate funkciu skenovania do e-mailu, skenovania na FTP alebo skenovania do pamäte USB, použite tlačidlá [PONUKA SKENOVANIA] 1 až 5.

Ak chcete použiť skenovanie do aplikácie Sharpdesk Mobile alebo skenovanie do počítača, pozrite si časť "[Skenovanie do aplikácie Sharpdesk Mobile alebo skenovanie do počítača](#)" (str.78).

1 Ak používate skenovanie do pamäte USB, príslušné pamäťové zariadenie USB zapojte do USB konektora na zariadení.

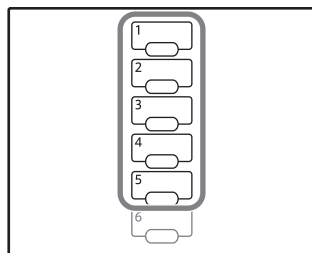
2 Stlačte tlačidlo [SKENOVAŤ] (📄).



Indikátor výberu režimu skenovania sa rozsvieti a zariadenie prejde do režimu skenovania.

3 Umiestnite originál na sklenú podložku pre dokument alebo do podávača RSPF.

4 Stlačte tlačidlo [PONUKA SKENOVANIA] 1 až 5 s nastaveniami, ktoré chcete použiť.



Na displeji počtu kópií sa zobrazí text "SCx" a na displeji mierky sa zobrazí číslo stlačeného tlačidla [PONUKA SKENOVANIA]. Číslo tlačidla 1 až 5, ktoré bolo stlačené, sa zobrazí v „X“.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (✔).

Originál sa naskenuje a obrazové údaje sa uložia do pamäťového zariadenia USB alebo sa odošlú do cieľa.

6 Ak používate skenovanie do pamäte USB, príslušné pamäťové zariadenie USB odpojte od zariadenia.

5

Skenovanie do aplikácie Sharpdesk Mobile alebo skenovanie do počítača

Ak chcete skenovať do aplikácie Sharpdesk Mobile, zariadenie musí byť pripojené k bezdrôtovému prístupovému bodu LAN. Do mobilného zariadenia si musíte nainštalovať aplikáciu Sharpdesk Mobile a zaregistrovať zariadenie. Podrobnosti nájdete v príručke pre aplikáciu Sharpdesk Mobile. Aplikáciu Sharpdesk Mobile si môžete nainštalovať z obchodu cez mobilné zariadenie.

Skenované dáta môžete poslať aj priamo do určeného počítača. Ak chcete použiť túto funkciu, musíte nainštalovať aplikáciu Sharpdesk Network Scanner Tool. Podrobné inštalačné pokyny a nastavenia nájdete v príručke alebo Pomocníkovi pre aplikáciu Sharpdesk Network Scanner Tool.

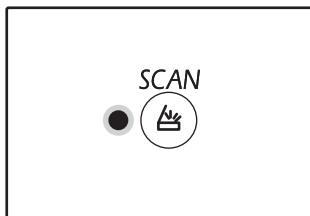
Ak chcete naskenované obrázky uložiť do mobilného zariadenia alebo do počítača, použite tlačidlo odoslania jedným dotykcom č. 6.



- Ak viacero mobilných zariadení používa funkciu "Skenovať" aplikácie Sharpdesk Mobile v jednotlivých multifunkčných zariadeniach naraz, naskenované údaje sa odošlú len do zariadenia, ktoré túto funkciu používalo naposledy.
- Ak používate skenovanie do počítača, v aplikácii Network Scanner Tool môžete zaregistrovať iba jeden profil. Ak zaregistrujete viac profilov, aktivujú sa iba nastavenia posledného zaregistrovaného profilu.
- Ak pred spustením skenovania do počítača odstránite profil aplikácie Network Scanner Tool, zariadenie ohlási chybu. Ak zaregistrujete profil aplikácie Network Scanner Tool a potom spustíte skenovanie pomocou aplikácie Sharpdesk Mobile v mobilnom zariadení, profil aplikácie Network Scanner Tool sa odstráni. Ak potrebujete skenovať do počítača, znova zaregistrujte profil aplikácie Network Scanner Tool.

1 V aplikácii Sharpdesk Mobile v mobilnom zariadení vyberte multifunkčné zariadenie a klepnutím na tlačidlo [Scan] ho pripravte na príjem.

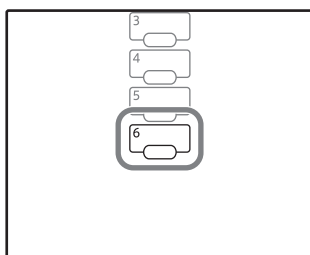
2 Stlačte tlačidlo [SKENOVAŤ] (📄).



Indikátor výberu režimu skenovania sa rozsvieti a zariadenie prejde do režimu skenovania.

3 Umiestnite originál na sklenú podložku pre dokument alebo do podávača RSPF.

4 Stlačte tlačidlo [PONUKA SKENOVANIA] (6).



Na displeji počtu kópií sa zobrazí text "Shd" a na displeji mierky sa zobrazí číslo stlačeného tlačidla [PONUKA SKENOVANIA] "6".

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (✔).

Dokument sa naskenuje a naskenovaný obrázok sa odošle do mobilného zariadenia alebo do počítača.

Nastavenia skenovacieho režimu

V tejto časti je uvedené, ako uložiť nastavenia skenovania pre tlačidlo PONUKA SKENOVANIA. Rozlíšenie, farebný režim a formát obrazu možno nastaviť na webovej stránke zariadenia. S právami správcu prejdite na webovú stránku zariadenia a nakonfigurujte nastavenia.

1 Ak chcete prejsť na webovú stránku, zadajte IP adresu zariadenia do webového prehliadača.

2 Kliknite na "Administrator Menu" a potom otvorte webovú obrazovku administrátora.

Na účet a heslo správcu, nájdete v Sprievodcovi Štart.

3 V časti "Správa odoslania obrazu" kliknite na položku "Nastavenie skenovania".

Zobrazia sa nastavenia.

4 Kliknite na jednu z položiek [SC1] až [Sharpdesk6] a nastavte rozlíšenie, farebný režim a formát.

Nakonfigurujte nastavenia pre skenovanie do pamäte USB, skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP, skenovanie do počítača a skenovanie do mobilného zariadenia s aplikáciou Sharpdesk. Informácie o nastaveniach režimu skenovania nájdete nižšie v časti "Nastavenia". Položky [SC1] až [Sharpdesk6] zodpovedajú číslam tlačidiel ponuky skenovania. Vyberte napríklad položku [SC1] na uloženie nastavení pre tlačidlo [PONUKA SKENOVANIA] "1".

5 Po dokončení ukladania nastavení kliknite na tlačidlo [Odoslať].

Nastavenia sa uložia. Zatvorte webový prehliadač.

Nastavenia

Položka	Výber (výrobné nastavenie je uvedené tučným písmom)	Opis
Typ skenovania*	Skenovanie do pamäte USB , sieťové skenovanie	Vyberte skenovanie do pamäte USB alebo sieťové skenovanie (skenovanie do e-mailu, skenovanie na FTP).
Rozlíšenie	75 dpi, 100 dpi, 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi , 400 dpi, 600 dpi	Vyberte rozlíšenie pre skenovanie.
Farebný režim	Mono, Odtiene sivej, Farebný	Vyberte farebný režim, ktorý sa má použiť pri skenovaní.
Režim kompresie (mono)	Žiadna , MH(G3), MMR(G4)	Zvoľte typ kompresie pre skenovaný súbor. Dá sa nastaviť, keď je vybraný režim Mono alebo Farebný režim.
Formát	TIFF, PDF , JPEG	Vyberte formát, ktorý sa má použiť pri ukladaní naskenovaného súboru.
Typ cieľa*	E-mail , FTP	Nastavte cieľ. Ak používate skenovanie do e-mailu, vyberte E-mail. Ak používate skenovanie na FTP, vyberte FTP. Toto sa dá nastaviť, keď je ako typ skenovania vybraná možnosť sieťového skenovania.

* Táto položka sa nedá konfigurovať v aplikácii Sharpdesk6.

5

Nastavenia cieľa

Nakonfigurujte nastavenia cieľa. Konfigurované nastavenia závisia od nastavenia Typ cieľa.

Keď je vybratá možnosť E-mail

Položka	Výber (výrobné nastavenie je uvedené tučným písmom)	Opis
E-mailová adresa (povinná)	–	V cieľovej e-mailovej adrese zadajte maximálne 64 znakov.

Keď je vybratá možnosť FTP

Položka	Výber (výrobné nastavenie je uvedené tučným písmom)	Opis
Názov hostiteľa alebo IP adresa (povinné)	–	V názve hostiteľa alebo IP adrese cieľového FTP servera zadajte maximálne 127 znakov.
Meno používateľa (voliteľné)	–	V mene používateľa, ktoré sa používa na prihlásenie na cieľový FTP server, zadajte maximálne 32 znakov.
Heslo (voliteľné)	–	V hesle, ktoré sa používa na prihlásenie na cieľový FTP server, zadajte maximálne 32 znakov.
Adresár (voliteľný)	–	V názve cieľového adresára na cieľovom FTP serveri zadajte maximálne 200 znakov.
Povoliť SSL	Povoliť, Zakázať	Toto nastavenie povoľte, ak chce použiť šifrované pripojenie SSL.

SKENOVANIE Z POČÍTAČA

Toto zariadenie podporuje štandard TWAIN, ktorý umožňuje skenovať z aplikácií kompatibilných s rozhraním TWAIN. Toto zariadenie podporuje aj štandard WIA (Windows Image Acquisition), ktorý umožňuje skenovať z aplikácií kompatibilných s rozhraním WIA. Informácie o nastaveniach rozhrania TWAIN a WIA nájdete v súbore pomocníka ovládača skenera alebo v Pomocníkovi systému Windows.



Službu WIA a „Sprievodcu pre skener a fotoaparát“ nie je možné používať na modeloch s nainštalovanou súpravou rozšírenia siete.

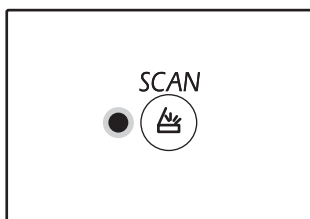
SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRAŇM TWAIN

Ovládač skenera SHARP je kompatibilný so štandardom TWAIN, takže ho môžete použiť s rôznymi aplikáciami kompatibilnými s rozhraním TWAIN.

1 Umiestnite predlohy, ktoré chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/do podávača RSPF.

Informácie o nastavení predlohy na skenovanie nájdete v časti "[SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ](#)" (str.74).

2 Stlačte tlačidlo [SKENOVAŤ] (☰).



Indikátor výberu režimu skenovania sa rozsvieti a zariadenie prejde do režimu skenovania.



Keď je zariadenie pripojené k sieti, môžete ovládač skenera nemožno použiť v prípade, že je zariadenie v režime kopírovania.

3 Po spustení aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN kliknite na ponuku "Súbor" a vyberte ponuku skenovania.



Spôsob prístupu k ponuke na výber skenera závisí od aplikácie. Ďalšie informácie nájdete v príručke alebo súbore pomocníka príslušnej aplikácie.

4 Vyberte položku "SHARP MFP TWAIN AC" ([SHARP MFP TWAIN K] v sieti pripojenie), a kliknite na tlačidlo "Vybrať".

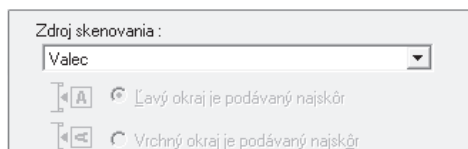


V závislosti od systému sa môžu zobraziť na vyššie uvedenej obrazovke "Vybrať zdroj" položky "SHARP MFP TWAIN AC 1.0 (32-32)" a "WIA-SHARP AR-xxxx 1.0 (32-32)". Keď je zariadenie pripojené pomocou kábla USB, na displeji počtu kópií sa zobrazuje text "u-2". A zároveň keď je zariadenie pripojené k sieti, na displeji počtu kópií sa zobrazuje text "n-t".

5 V ponuke "Súbor" danej aplikácie vyberte ponuku na načítanie obrázka.

Zobrazí sa obrazovka nastavení ovládača skenera. "[Nastavenia ovládača skenera](#)" (str.83)

6 V ponuke "Zdroj skenovania" vyberte umiestnenie, do ktorého ste umiestnili predlohu v kroku 1.



- Ak ste umiestnili jednostrannú predlohu do podávača RSPF, vyberte položku "SPF (Simplex)".
- Ak ste umiestnili obojstrannú predlohu do podávača RSPF, vyberte položku "SPF (Duplex - Kniha)" alebo "SPF (Duplex - Kalendár)" podľa umiestnenia viazania predlohy.



Ak ste vybrali možnosť "SPF (Duplex - Kniha)" alebo "SPF (Duplex - Kalendár)" v ponuke "Zdroj skenovania", vyberte, či je orientácia vlozenej predlohy "Ľavý okraj je podávaný najskôr" alebo "Vrchný okraj je podávaný najskôr".

5

7 Kliknite na tlačidlo "Náhľad".

Zobrazí sa obrázok s ukážkou.



- Ak uhol obrázka nie je správny, obnovte predlohu a znova kliknite na tlačidlo "Náhľad".
- Ak obrázok s ukážkou nie je orientovaný správne, kliknite na tlačidlo "Otočiť" na obrazovke s ukážkou. Tým sa otočí obrázok s ukážkou o 90 stupňov v smere otáčania hodinových ručičiek, čo umožňuje opraviť orientáciu bez obnovenia predlohy.
["Obrazovka s ukážkou" \(str.84\)](#)
- Ak nastavíte viac strán v podávači RSPF, zariadenie zobrazí ukážku iba hornej strany predlôh a potom ju odošle do výstupnej oblasti pre predlohu. Vráťte skontrolovanú predlohu do podávača RSPF pred začatím skenovacej úlohy.

8 Definujte oblasť skenovania a nastavte predvoľby skenovania.

Informácie o definovaní oblasti skenovania a nastavení predvoľieb skenovania nájdete v pomocníkovi ovládača skenera.

["Nastavenia ovládača skenera" \(str.83\)](#)



Skenovanie veľkej oblasti pri vysokom rozlíšení má za následok veľké množstvo údajov a dlhší čas skenovania. Odporúča sa nastaviť príslušné predvoľby skenovania pre typ skenovanej predlohy, čiže Webová stránka (monitor), Fotografia, FAX alebo OCR.

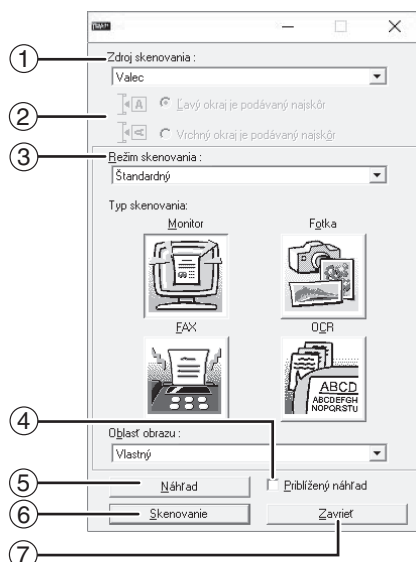
9 Keď ste pripravení začať skenovanie, kliknite na tlačidlo "Skenovať".

Ak chcete zrušiť skenovacia úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovať", stlačte kláves [Esc] na klávesnici.

Nastavenia ovládača skenera

Obrazovka nastavení ovládača skenera obsahuje "Obrazovku nastavení", ktorá umožňuje výber nastavení skenovania, a "Obrazovku s ukázkou", ktorá zobrazuje skenovaný obrázok. Bližšie informácie o nastaveniach skenovania získate kliknutím na tlačidlo "Pomocník" na obrazovke s ukázkou, čím zobrazíte Pomocníka.

Obrazovka nastavení



① Ponuka "Zdroj skenovania"

Vyberte umiestnenie predlohy. Dostupné možnosti sú: "Valec" (sklenená podložka pre dokument), "SPF (Simplex)", "SPF (Duplex - Kniha)" alebo "SPF (Duplex - Kalendár)".

["SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM TWAIN"](#) (str.81)

② Ponuka "Režim skenovania"

Vyberte položku "Štandardný" alebo "Profesionálny" pre režim skenovania. Bližšie informácie o nastaveniach získate kliknutím na tlačidlo "Pomoc" na obrazovke s ukázkou, čím zobrazíte Pomocníka.

③ Menu "Oblasť obrazu"

Pre režim skenovania vyberte položku „Štandardné“ alebo „Profesionálne“ (alebo „Vlastné nastavenia“). Oblasť skenovania možno tiež zadať, ako je požadované v okne náhľadu.

④ Začiarkavacie políčko "Približený náhľad"

Po vybratí tejto možnosti sa vyberatá časť obrázka s ukázkou zväčší, keď kliknete na tlačidlo "Náhľad". Ak chcete obnoviť normálne zobrazenie, zrušte začiarknutie tohto políčka.



Možnosť "Približený náhľad" sa dá použiť, keď je vybratá možnosť "Valec" v ponuke "Zdroj skenovania".

⑤ Tlačidlo "Náhľad"

Zobrazí ukázkou dokumentu.



Ak "Náhľad" ihneď zrušíte stlačením klávesu [Esc] na klávesnici alebo tlačidla [ZRUŠI] (C) alebo [ZRUŠI VŠETKO] (CA) na zariadení, na obrazovke s ukázkou sa nič nezobrazí.

⑥ Tlačidlo "Skenovanie"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete skenovať predlohu použitím vybraných nastavení. Pred kliknutím na tlačidlo "Skenovanie" skontrolujte, či sú nastavenia správne.

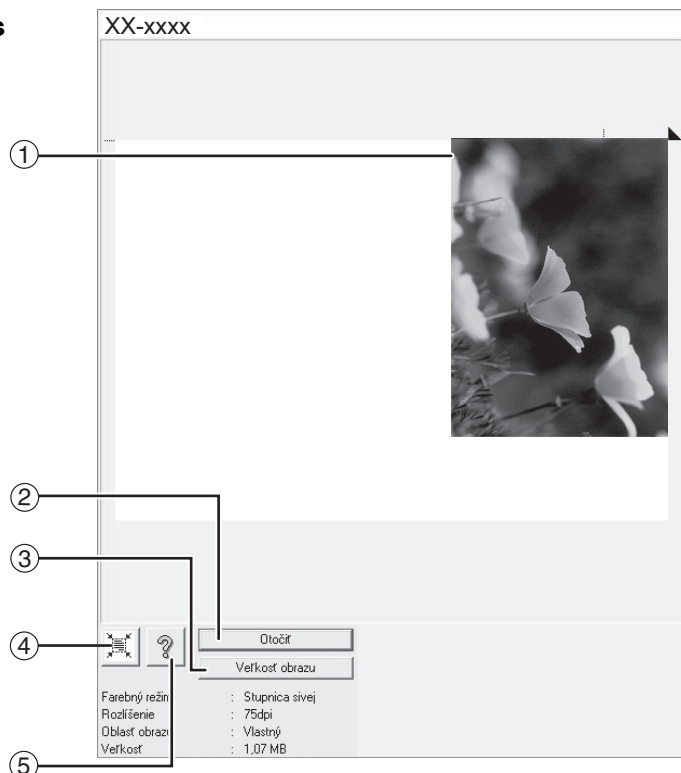


Ak chcete zrušiť skenovacia úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovanie", stlačte kláves [Esc] na klávesnici alebo tlačidlo [ZRUŠI] (C) alebo [ZRUŠI VŠETKO] (CA) na zariadení.

⑦ Tlačidlo "Zavrieť"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zavrieť obrazovku nastavení ovládača skenera.

Obrazovka s ukázkou



① **Obrazovka s ukázkou**

Kliknutím na tlačidlo "Náhľad" na obrazovke nastavení môžete zobrazíť skenovaný obrázok. Presunutím kurzora myši dovnútra okna môžete definovať oblasť skenovania. Vnútro rámcicka, ktorý sa vytvorí pri presunutí kurzora myši, bude označovať oblasť skenovania. Ak chcete zrušiť definovanú oblasť skenovania a odstrániť rámcick, kliknite niekam mimo rámcick.

② **Tlačidlo "Otočiť"**

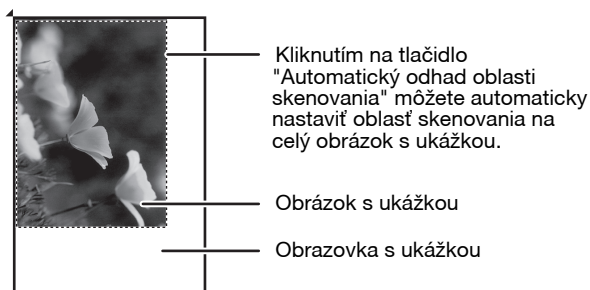
Kliknutím na toto tlačidlo môžete otočiť obrázok s ukážkou o 90 stupňov v smere otáčania hodinových ručičiek. To umožňuje opraviť orientáciu bez obnovenia predlohy. Po skenovaní sa súbor obrázka vytvorí s orientáciou zobrazenou na obrazovke s ukážkou.

③ **Tlačidlo "Veľkosť obrazu"**

Kliknutím na toto tlačidlo môžete otvoriť dialógové okno, ktoré umožňuje definovať oblasť skenovania zadaním čísiel. Ako jednotky čísiel môžete vybrať body, mm alebo palce. Ak najprv definujete oblasť skenovania, zadaním čísiel môžete zmeniť túto oblasť vzhľadom na ľavý horný roh ako pevný bod.

④ **Tlačidlo "Automatický odhad oblasti skenovania"**

Kliknutím na toto tlačidlo pri zobrazení obrazovky s ukážkou sa automaticky nastaví oblasť skenovania na celý obrázok s ukážkou.



⑤ **Tlačidlo "Pomocník"**

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zobrazíť súbor pomocníka pre ovládač skenera.

SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM WIA (Windows 8.1/10)

Ak používate systém Windows 8.1/10, ovládač WIA môžete používať aj na skenovanie z programu Skicár a iných aplikácií kompatibilných s ovládačom WIA. Postup skenovania použitím aplikácie Skicár je vysvetlený ďalej.



Službu WIA nie je možné používať na modeloch s nainštalovanou súpravou rozšírenia siete.

1 Umiestnite predlohu, ktorú chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/podávač RSPF.

Informácie o nastavení predlohy na skenovanie nájdete v časti "[SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ](#)" (str. 74).

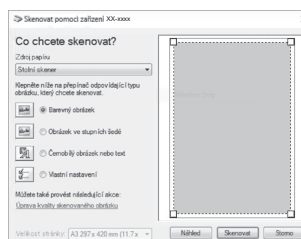
2 Spustíte aplikáciu Skicár a potom kliknete na ponuku "Súbor" a vyberete položku "Zo skenera alebo z fotoaparátu".

Zobrazí sa skenovacia obrazovka ovládača WIA.



Ak máte ovládač WIA pre iné zariadenia nainštalované v počítači, otvorí sa obrazovka "Vybrať zariadenie". Vyberte položku "XX-xxxx" a kliknite na tlačidlo "OK".

3 Vyberte zdroj papiera a typ obrázka a kliknite na tlačidlo "Ukážka".



Zobrazí sa obrázok s ukázkou.

Ak ste umiestnili predlohu na sklenenú podložku pre dokument, nastavte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Stolný skener".

Ak ste umiestnili predlohu do podávača RSPF, nastavte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Podávač dokumentov" a zadajte veľkosť predlohy v časti "Veľkosť strany".



Ak nastavíte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Podávač dokumentov" a kliknete na tlačidlo "Ukážka", zobrazí sa ukážka hornej predlohy v podávači RSPF. Skontrolovaná predloha sa odošle do výstupnej oblasti pre predlohu, takže ju budete musieť vrátiť do podávača RSPF pred začatím skenovacej úlohy.

5

4 Kliknite na tlačidlo "Skenovať".

Spustí sa skenovanie a obrázok sa načíta do aplikácie skicár.

Pomocou položky "Uložiť" v danej aplikácii zadajte názov súboru a priečinka pre skenovaný obrázok a uložte obrázok.

Ak chcete zrušiť skenovaciu úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovať", kliknite na tlačidlo "Zrušiť".

Táto kapitola vysvetľuje postup nastavenia automatickej úrovne expozície, režimu šetrenia tonera/režimu vysokej kvality obrázkov a nastavení systému, čo sú vlastné nastavenia ovládajúce detaily prevádzky zariadenia.

NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE

Úroveň expozície v nastavení automatickej expozície, ktorá automaticky nastaví expozíciu kópie podľa originálu, môže byť zmenená. Pokiaľ sú kópie pri použití automatickej expozície príliš tmavé, alebo príliš svetlé, postupujte pre nastavenie úrovne automatickej expozície podľa nasledujúcich krokov. Automatickú úroveň expozície môžete upraviť samostatne pre sklenenú podložku pre dokument a podávač RSPF.



Funkcie kopírovania, skenovania a tlače nemôžu byť počas nastavovania úrovne automatickej expozície použité.

1 Ak chcete upraviť automatickú úroveň expozície pre podávač RSPF, vložte predlohu do podávača RSPF. (str.41)

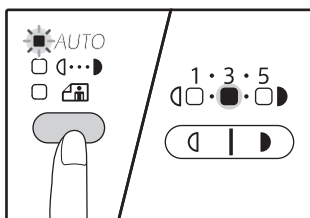
Skontrolujte, či svieti indikátor podávača RSPF.



Pre nastavenie úrovne automatickej expozície pre kópie kopirované zo skla originálu, prejdite k bodu 2.

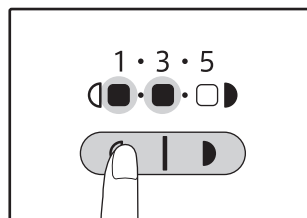
2 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [D...D] / [FOTO]) pre výber "FOTO" ([FOTO]).

3 Podržte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [D...D] / [FOTO]) pokiaľ indikátor AUTO (AUTO) nezačne blikáť.



Indikátory úrovne expozície ukazujú aktuálne nastavenie.

4 Pre zosvetlenie, alebo stmavenie požadovanej úrovne expozície stlačte tlačidlo [Svetlé] (D), alebo [Tmavé] (D).



5 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [D...D] / [FOTO]) pre dokončenie nastavenia.

Indikátor AUTO (AUTO) prestane blikáť a začne svietiť trvale.



Po nastavení úrovne automatickej expozície je doporučené vykonať test kópie nového nastavenia.

AKTIVÁCIA REŽIMU ÚSPORY TONERA

Režim úspory tonera môže byť aktivovaný pre dosiahnutie úspory tonera až o 10%. Množstvo ušetreného tonera sa líši v závislosti od typu predlohy.

Režim Vysoká kvalita obrazu zlepšuje kvalitu obrazu kópií v automatickom a manuálnom expozičnom režime zvýšením sýtosti kópie s miernym nárastom spotreby tonera.

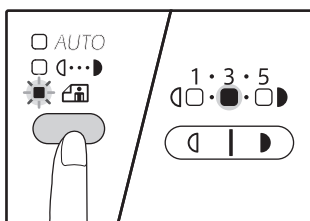
Ak chcete prepnúť medzi úspory tonera režime a režime vysokou kvalitou obrazu, postupujte podľa nasledujúcich krokov.



V Európe je najprv vybraný režim vysokú kvalitu obrazu. V iných ako Európa regiónov, je pôvodne vybraný režim úspory tonera.

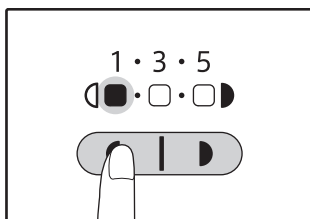
1 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO]
(AUTO / (AUTO) / (FOTO)) a vyberte "TEXT"
(TEXT).

2 Podržte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / (AUTO) / (FOTO)) stlačené až než začne indikátor (FOTO) blikáť.



Indikátory úrovne expozície ukazujú aktuálne nastavenie.

3 Pre aktiváciu režimu úspory tonera stlačte tlačidlo [Svetlé] (Light). **Pre zrušenie režimu úspory tonera stlačte tlačidlo [Tmavé]** (Dark).



Pre aktiváciu režimu úspory tonera skontrolujte, či "1" bliká.

Pre zrušenie režimu úspory tonera skontrolujte, či "5" bliká.

4 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO]
(AUTO / (AUTO) / (FOTO)) pre dokončenie nastavenia.

Indikátor FOTO (FOTO) prestane blikáť a začne svietiť trvale.



UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA


(Systémové nastavenia)

Systémové nastavenia umožňujú prispôbiť zariadenie podľa vašich potrieb.

SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
1	Návrat do východzieho stavu	1: VYPNUTÝ 2: 10 sek. 3: 20 sek. 4: 60 sek. 5: 90 sek. 6: 120 sek.	<ul style="list-style-type: none">"Návrat do východzieho stavu" automaticky vracia nastavenie kopírovania do východzieho nastavenia. (str.33) Program nastavuje dobu, po ktorej sa kopírovací stroj vráti po dokončení kopírovania do východzieho nastavenia. Tento program slúži k nastaveniu doby návratu. Program "Návrat do východzieho stavu" môže byť tiež vypnutý.
2	Režim predhrievania	1: 1 min. 2: 5 min. 3: 15 min. 4: 30 min. 5: 60 min.	<ul style="list-style-type: none">Táto funkcia automaticky prepne prístroj do stavu nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je prístroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Indikátor ÚSPORA ENERGIE (☉) sa rozsvieti, ale tlačidlá na ovládacom paneli sú funkčné. Pokiaľ stlačíte tlačidlo na ovládacom paneli alebo keď sa prijíma tlačová úloha, prístroj obnoví normálnu prevádzku.
3	Časovač vypnutia	1: 5 min. 2: 15 min. 3: 30 min. 4: 60 min.	<ul style="list-style-type: none">Táto funkcia automaticky prepne prístroj po uplynutí nastavenej doby, kedy sa prístroj nepoužíva, do ešte úspornejšieho režimu, ako je v režime predhrievania. Indikátor ÚSPORA ENERGIE (☉) bude blikať. Ak chcete obnoviť normálnu prevádzku, stlačte tlačidlo [ÚSPORA ENERGIE] (☉). Stroj automaticky obnoví normálnu prevádzku po prijatí zadania tlače. Kým je prístroj v režime automatického vypnutia, nemožno používať žiadne tlačidlá (okrem tlačidla [ÚSPORA ENERGIE] (☉)).
4	Režim priebežného podávania*1	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none">Pri kopírovaní použitím podávača RSPF môžete počas intervalu, keď blikať indikátor podávača RSPF po naskenovaní predlohy (približne 5 sekúnd), vložiť ďalšiu predlohu a táto sa automaticky podá do zariadenia.
6	Okraje pre 2v1 / 4v1	1: VYPNUTÝ 2: Plná čiara 3: Prerušovaná čiara	<ul style="list-style-type: none">Pri kopírovaní niekoľkých originálov na jeden list (2v1 / 4v1). Táto funkcia môže byť použitá pre tlač plnej, alebo prerušovanej čiary okolo obrazu každého originálu.
7	Otočenie kópie	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none">Pokiaľ je aktivovaná funkcia automatického výberu papiera a v zásobníku nie je papier zvolenej veľkosti ako originál (je vložený iným smerom), táto funkcia automaticky vyberie papier vhodnej veľkosti ako papier v zásobníku v opačnom smere a otočí obraz o 90 stupňov tak, aby bola orientácia papiera správna.Pokiaľ je v prevádzke funkcia automatického výberu merítka a originál a papier sú vložené v opačných smeroch, táto funkcia otočí obraz tak, aby bol kopírovaný na papier v správnom smere.
8	Automatická voľba papiera	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none">Táto funkcia automaticky zvolí papier, ktorý má rovnakú veľkosť ako predloha umiestnená v podávači RSPF, alebo rovnakú veľkosť, aká bola vybratá tlačidlom [ORIGINAL] (☐ORIGINAL). Táto funkcia sa dá vypnúť.
9	Automatické prepínanie zásobníkov	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none">Keď sa v zásobníku minie papier počas kopírovania a je k dispozícii ďalší zásobník s papierom vhodnej veľkosti a vhodnej orientácie (horizontálna alebo vertikálna), je tento zásobník automaticky vybraný a kopírovanie pokračuje. Funkcia "Automatické prepínanie zásobníkov" môže byť vypnutá.
10 až 15	Režim auditora	-	Viz. "NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA" (str.94).

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
16	Nastavenie šírky mazania	1: 0 mm (0") 2: 5 mm (1/4") 3: 10 mm (1/2") 4: 15 mm (3/4") 5: 20 mm (1")	<ul style="list-style-type: none"> Nastavenie použité k nastaveniu šírky vymazania tieňov okolo okrajov a v strede pri kopírovaní knihy, alebo podobných originálov.
17	Usporiadanie kopírovania 2 v 1	1: vzor 1 2: vzor 2	<ul style="list-style-type: none"> Táto funkcia umožňuje zvoliť usporiadanie pri kopírovaní dvoch originálov na jeden list (usporiadanie vzorov súťače vid' str.58).
18	Usporiadanie kopírovania 4 v 1	1: vzor 1 2: vzor 2 3: vzor 3 4: vzor 4	<ul style="list-style-type: none"> Táto funkcia umožňuje zvoliť usporiadanie pri kopírovaní štyroch originálov na jeden list (usporiadanie vzorov súťače vid' str.58).
20	Otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none"> Keď je jednostranná vertikálna predloha (portrét) umiestnená s vodorovnou orientáciou (veľkosť B4 alebo A3) na obojstranné kopírovanie, horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane papiera bude vzájomne prevrátená.
21	Umiestnenie posunu tlačie ¹	1: Ľavý okraj 2: Horný okraj	<ul style="list-style-type: none"> Toto nastavenie použite na prepínanie medzi posunom tlačie na hornom okraji a na ľavom okraji.
22	Šírka posunu tlačie	1: 0 mm (0") 2: 5 mm (1/4") 3: 10 mm (1/2") 4: 15 mm (3/4") 5: 20 mm (1")	<ul style="list-style-type: none"> Toto nastavenie použite pre nastavenie šírky posunu tlačie.
24	Pamäť určená pre režim tlačie	1: 30% 2: 40% 3: 50% 4: 60% 5: 70%	<ul style="list-style-type: none"> Používa sa pre zmenu priradenia pamäte stroja pre využitie v režime tlačie.
25	Automatické opakovania tlačidla	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none"> Použite pre voľbu, či podržanie alebo nepodržanie tlačidla povedie k opakovnému zadávaniu. Platí to pre tlačidlá, ktorými sa podržaním nastavujú hodnoty zvýšenia, napr. tlačidlo [ZOOM] (, ) , Tento program môže byť použitý pre nastavenie, aby sa hodnota pri podržaní tlačidla nemenila.
26	Doba stlačenia tlačidla	1: Minimum (bežná rýchlosť) 2: 0,5 sec. 3: 1,0 sec. 4: 1,5 sec. 5: 2,0 sec.	<ul style="list-style-type: none"> Určuje dobu, počas ktorej musí byť tlačidlo stlačené pre vykonanie úkonu. Voľbou dlhšieho času môžete zabrániť zmene nastavenia náhodným stlačením tlačidla.
27	Hlasitosť zvukových signálov	1: Krátke pípnutie 2: Dlhé pípnutie 3: VYPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none"> Nastavenie hlasitosti signálu pípnutia. (str.91)
28	Signál pípnutia pre základné nastavenie	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none"> Služi pre aktiváciu pípnutia pri voľbe základného nastavenia. (str.91)
29	Limit počtu kópií	1: 99 kópií 2: 999 kópií	<ul style="list-style-type: none"> Služi pre nastavenie 99 alebo 999 pre maximálny počet kópií.
30	Použitie blízkej veľkosti papiera	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	<ul style="list-style-type: none"> Keď je funkcia aktivovaná, tlač v režime tlačie bude automaticky pokračovať s použitím inej veľkosti papiera, keď ani v jednom zo zásobníkov nie je papier vybranej veľkosti. Táto funkcia sa nedá použiť v režime kopírovania.
31	Nastavenie východzieho zásobníka ^{*4}	1: Zásobník1 ^{*2} 2: Zásobník2 ^{*2} 3: Zásobník3 ^{*2} 4: Zásobník4 ^{*2} 5: Bočný vstup	<ul style="list-style-type: none"> Používa sa pre nastavenie východzieho zásobníka. Tento zásobník je automaticky vybraný vždy, keď je stroj zapnutý, alebo vždy, keď sa stroj vráti späť do východzieho nastavenia.
32	Východzie nastavenie režimu expozície	1: AUTO 2: TEXT 3: FOTO	<ul style="list-style-type: none"> Služi na nastavenie "AUTO", "TEXT" alebo "FOTO" ako východzie nastavenie expozície.
33	Prepínanie USB 2.0	1: Full-Speed 2: Hi-Speed	<ul style="list-style-type: none"> Tým sa nastaví rýchlosť USB 2.0 pre prenos dát. Ak váš počítač nie je kompatibilný s rozhraním USB 2.0 (Hi-Speed), použite tento program pre zmenu režimu USB 2.0 na "Full-Speed".

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
34	Auto voľba triedenia ^{*1}	1: VYPNUTÝ 2: Triedenie 3: Skupinovanie	<ul style="list-style-type: none"> Pomocou tohto nastavenia vyberte predvolený výstupný režim kopírovania z podávača RSPF.
35	Identifikačná karta	1: Vzor 1 2: Vzor 2	<ul style="list-style-type: none"> Toto nastavenie môžete používať na kopírovanie prednej a zadnej strany identifikačnej karty na stranu papiera a pri funkcii zmeny okraja.
36	Automatické vypnutie napájania okamžite po dokončení tlačovej úlohy	0: VYP. 1: ZAP.	<ul style="list-style-type: none"> Táto funkcia automaticky prepne zariadenie do režimu autom. vypnutia napájania okamžite po dokončení tlačovej úlohy. Ak je nastavená pozícia "VYP.", zapne sa časovač automatického vypnutia napájania s časovou dĺžkou, nastavenou v programe číslo (3).
37	NASTAVENIE IP ADRESY ^{*3}	1: ZAPNÚŤ PROTOKOL DHCP - ÁNO - NIE	<ul style="list-style-type: none"> Ak je vybratá možnosť "ÁNO" (predvolené výrobné nastavenie) a zariadenie je pripojené k sieti TCP/IP, IP adresa sa získa automaticky. Ide o predvolené výrobné nastavenie. Ak priradíte IP adresu ručne, vyberte možnosť "NIE". Podrobný postup nájdete v časti "UMOŽNENIE/ZNEMOŽNENIE DHCP" (str.92).
		NASTAVENIE IP ADRESY IP ADRESA MASKA PODSIETE PREDVOLENÁ BRÁNA	<ul style="list-style-type: none"> Tento program sa používa na nastavenie IP adresy (IP adresa, maska podsiete a brána) zariadenia, keď sa v sieti používa protokol TCP/IP. Podrobný postup nájdete v časti "NASTAVENIE IP ADRESY" (str.93).
38	Stav prepnúť zobrazenie vzor	1: Schéma 1 2: Schéma 2	<ul style="list-style-type: none"> Nastaví schému zobrazenia indikátora údajových oznámení ().
39	Počet ID nastavenie kopírovania kariet	1: Schéma 1 2: Viac	<ul style="list-style-type: none"> Táto funkcia sa používa na nastavenie počtu kópií pri kopírovaní ID karty.
40	System pamäte typu papiera v nastaveniach bočného zásobníka	0: Pamäť 1: Bez pamäte ^{*4}	<ul style="list-style-type: none"> Táto funkcia sa používa na nastavenie typu papiera v bočnom zásobníku.

^{*1} Keď je nainštalovaný podávač RSPF.

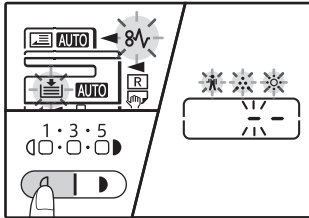
^{*2} Keď sú nainštalované jednotky podávača papiera s kapacitou 500 listov.

^{*3} Keď je nainštalovaná súprava rozšírenia siete.

^{*4} Ak sa stlačí kláves [ZRUŠIŤ VŠETKO] (Ⓢ), prekročí sa čas automatického vymazania, obnoví sa prevádzka po režime automatického vypnutia alebo sa vypne a znova zapne napájanie, typ papiera pre bočný vstup sa vráti na obyčajný papier.

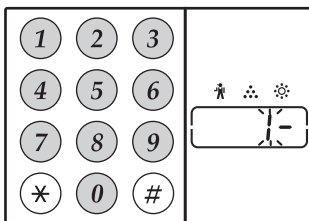
KONFIGURÁCIA SYSTÉMOVÉHO NASTAVENIA

1 Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☐) pokiaľ nezačnú blikať varovné indikátory (☹, ☹, ☹, 8V, ☹).



Na displeji sa zobrazí "--" s ľavou blikajúcou čiarkou.

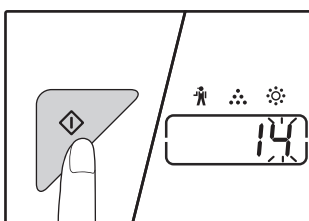
2 Pomocou číselných tlačidiel zadajte číslo programu.



- Čísla programov nájdete v časti "SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA" (str.88 až str.90).
- Vybrané číslo programu bude blikať.
- Napríklad na výber "Návrat do východzieho stavu" stlačte tlačidlo [1].

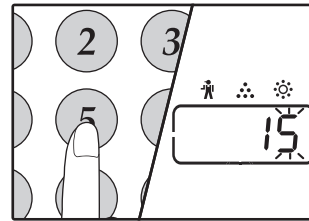
Info Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (☐) a zadajte správne číslo.

3 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (▶).



- Vybrané číslo programu prestane blikať a začne svietiť trvale.
- Aktuálne nastavený kód nastavenia bliká na pravej strane displeja.

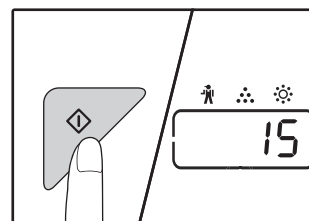
4 Pomocou číselných tlačidiel zadajte požadovaný kód.



- Kódy nastavení nájdete v časti "SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA" (str.88 až str.90)
- Zvolený kód nastavenia bude blikať.
- Napríklad na výber 90 sekúnd stlačte tlačidlo [5].

Info Ak zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (☐) a vráťte sa ku kroku č. 2.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (▶).



Vybraný kód nastavenia prestane blikať a začne svietiť trvale.

Info Ak chcete konfigurovať iné systémové nastavenie, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (☐) a potom sa vráťte ku kroku 2.

6 Stlačte tlačidlo [SVETLÉ] (☐), a tým ukončíte nastavenie.

Varovné indikátory (☹, ☹, ☹, 8V, ☹) zhasnú a displej opäť zobrazí počet kópií.

6

Zvukové signály (pípnutie pri vložení tlačidlom, pípnutie pri chybe, pípnutie pri základnom nastavení)

Stroj má tri rôzne zvukové signály pípnutia: pípnutie pri vložení tlačidlom - t.j. v prípade stlačenia správneho tlačidla, pípnutie pri chybe - t.j., v prípade stlačenia nesprávneho tlačidla a pípnutie pri základnom nastavení - t.j. v prípade, že nové nastavenie je rovnaké ako východzie (základné nastavenia sú vysvetlené nižšie). Pípnutie pri základnom nastavení je vo východzom nastavení vypnuté. Keď si prajete pípnutie zapnúť, postupujte podľa "Signál pípnutia pre základné nastavenie" na str.89. Keď si prajete pípnutie vypnúť, postupujte podľa "Hlasitosť zvukových signálov" na str.89.

Typy každého pípnutia sú nasledovné:

Pípnutie pri vložení tlačidlom Jedno pípnutie
Pípnutie pri chybe..... Dve pípnutia

Pípnutie pri základnom nastavení.... Tri pípnutia

Základné nastavenie

Základné nastavenia sú pevne nastavené štandardné výbery pre každé nastavenie kopírovania. Základné nastavenia sú nasledovné:

Merítko 100%
Indikátor zosvetlenia a stmavenia 3
Voľba zásobníka Horný zásobník

Veľkosť originálu A4
AUTO/TEXT/FOTO (AUTO / ☹ / ☹) AUTO

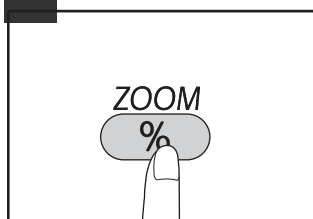
NASTAVENIE IP ADRESY ZARIADENIA POMOCOU SYSTÉMOVÝCH NASTAVENÍ

Pre nastavenie IP adresy zariadenia vykonajte program číslo (37) v systémových nastaveniach (s.88). Proces výberu systémového nastavenia je vysvetlený v časti "VÝBER NASTAVENIA PRE SYSTÉMOVÉ NASTAVENIE" v Návod na obsluhu zariadenia.

UMOŽNENIE/ZNEMOŽNENIE DHCP

Toto nastavenie použite pre automatické získanie IP adresy pomocou DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol (Protokol dynamickej konfigurácie)). Ak je zapnuté toto nastavenie, nie je potrebné manuálne zadávať IP adresu.

1 Stlačte tlačidlo [ZOOM] ((%)).



- Každým stlačením tlačidla [ZOOM] ((%)) sa prepína medzi možnosťami zapnutia a vypnutia DHCP.
- V štandardných nastaveniach je DHCP umožnené.

AUTOMATICKÉ NASTAVENIE IP ADRESY

Keď je DHCP zapnuté, nastavte IP adresu zariadenia nasledujúcim spôsobom.

1 Vypnite a opätovne zapnite zariadenie.

Zistí a nastaví sa IP adresa zariadenia.



Ak svieti kontrolka ZOOM:

DHCP je aktivované.

Ak kontrolka ZOOM nesvieti:

DHCP je znemožnené.

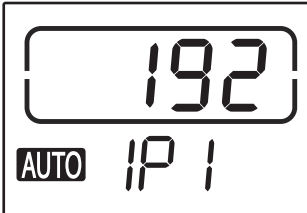


Ak sa používa DHCP, IP adresa pridelená zariadeniu sa môže automaticky zmeniť. Ak sa IP adresa zmení, tlač nebude možné uskutočniť.

NASTAVENIE IP ADRESY

V tejto časti je uvedené, ako nastaviť IP adresu v zariadení.

- Zadajte kód nastavení "37" podľa postupu pre systémové nastavenia uvedeného na strane 95 a stlačte tlačidlo [ŠTART] (↗).**



Na displeji počtu kópií sa zobrazia prvé 3 číslice IP adresy. Na displeji mierky sa zobrazí text "IP1".

- Stlačte tlačidlo [ZOOM] (⊖).**

- The ratio auto select indicator (AUTO) turns off, and the leftmost 3 digits of the IP address can be entered.
- Pri predvolených výrobných nastaveniach indikátor automatického výberu mierky svieti. Keď nastavujete IP adresu prvýkrát, je potrebné stlačiť tlačidlo [ZOOM]. Ak chcete zmeniť IP adresu, prejdite na krok 3.

- Pomocou číselných tlačidiel zadajte IP adresu.**

Ak chcete vrátiť zobrazenie na displeji na hodnotu 000, stlačte tlačidlo [Zrušiť] (⊘).

- Stlačte tlačidlo [ŠTART] (↗).**

Zadanie prvých 3 číslic IP adresy je dokončené. Na displeji mierky sa zobrazí text "IP2" a možno zadať druhé 3 číslice.

- Ak chcete zadať zostávajúce číslice IP adresy, zopakujte kroky 3 a 4.**

Rovnakým spôsobom zadajte druhé 3 číslice, tretie 3 číslice a štvrté 3 číslice IP adresy.

- Stlačte tlačidlo [MIERKA KOPÍROVANIA] (☞ ☜).**

Na displeji mierky sa zobrazí text "SU1" a možno zadať masku podsiete.

- Pomocou číselných tlačidiel zadajte masku podsiete.**

Ak chcete vrátiť zobrazenie na displeji na hodnotu 000, stlačte tlačidlo [Zrušiť] (⊘).

- Stlačte tlačidlo [ŠTART] (↗).**

Zadanie prvých 3 číslic masky podsiete je dokončené. Na displeji mierky sa zobrazí text "SU2" a možno zadať druhé 3 číslice.

- Ak chcete zadať zostávajúce číslice masky podsiete, zopakujte kroky 8 a 9.**

Rovnakým spôsobom zadajte druhé 3 číslice, tretie 3 číslice a štvrté 3 číslice masky podsiete.

- Stlačte tlačidlo [MIERKA KOPÍROVANIA] (☞ ☜).**

Na displeji mierky sa zobrazí text "dE1" a možno zadať predvolenú bránu.

- Pomocou číselných tlačidiel zadajte predvolenú bránu.**

Ak chcete vrátiť zobrazenie na displeji na hodnotu 000, stlačte tlačidlo [Zrušiť] (⊘).

- Stlačte tlačidlo [ŠTART] (↗).**

"dE2" appears in the ratio display, and the second 3 digits from the left can be entered.

- Ak chcete zadať zostávajúce číslice predvolenej brány, zopakujte kroky 11 a 12.**

Rovnakým spôsobom zadajte druhé 3 číslice, tretie 3 číslice a štvrté 3 číslice predvolenej brány.

- Stlačením tlačidla [Svetlé] (☞) dokončíte nastavenia.**

Zhasnú indikátory alarmov (🔊, 📶, 🌐, 📶, 📶) a displej sa vráti do režimu zobrazovania počtu kópií.

NASTAVENIE AUDITORA

REŽIM AUDITORA

Keď je "Režim auditora" zapnutý, musí každá obsluha kopírovacieho stroja vložiť 3-miestne číslo účtu. Je možné prideliť maximálne 20 účtov, stavy účtov môžu byť zobrazené a prípadne tiež sčítané. Pri zapnutom "Režime auditora" sa na displeji zobrazí "- - -" čo indikuje, že je treba zadať 3-miestne číslo účtu, a až potom je možné kopírovať.



Administrátor stroja by mal dokončiť nasledujúce nastavenia:

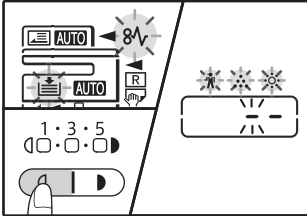
- Aktivovať "Režim auditora" ([str.96](#))
- Zadať číslo účtu ([str.96](#))

NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
10	Režim auditora	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Program slúži na zapnutie, alebo vypnutie "Režimu auditora". "Režim auditora" je vo východzom nastavení vypnutý.
11	Zadanie čísla účtov	Žiadne	Program slúži na zadanie čísiel účtov. Je možné prideliť až 20 účtov.
12	Zmena čísla účtov	Žiadne	Program slúži na zmenu čísiel účtov.
13	Zrušenie čísla účtov	0: Zrušiť jeden účet 1: Zrušiť všetky účty	Program slúži na zrušenie čísiel účtov. Je možné zrušiť jeden účet, alebo všetky účty naraz.
14	Počet kópií na účte	Žiadne	Zobrazí počet kópií každého účtu. Maximálny počet je 49.999. Po dosiahnutí tohoto čísla účet začne počítať znova od 0.
15	Vynulovanie účtov	0: Vynulovanie jedného účtu 1: Vynulovanie všetkých účtov	Program slúži i na vynulovanie počtu kópií na účte na 0. Je možné vynulovať jeden účet, alebo všetky účty naraz.

VÝBER NASTAVENIA REŽIMU AUDITORA

- 1** Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☺) až nezačnú blikat' varovné indikátory. (⚠, ⚠, ⚠, ⚠, ⚠)

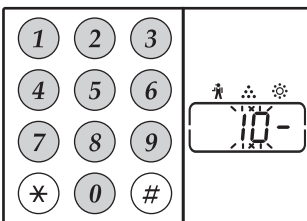


Na displeji sa zobrazí "- -" s ľavou blikajúcou čiarkou.

- 5** Stlačte tlačidlo [SVETLÉ] (☺) a tým ukončíte nastavenia.

Varovné indikátory (⚠, ⚠, ⚠, ⚠, ⚠) zhasnú a displej opäť zobrazí počet kópií.

- 2** Pomocou číselných tlačidiel zadajte číslo programu.

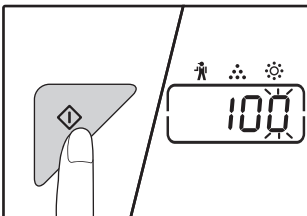


- Čísla programov viz. "NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA" (str.94)
- Vybrané číslo programu bude blikat'.
- Napríklad na výber "Režimu auditora" zadajte hodnotu "10".



Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (⊖) a zadajte správne číslo.

- 3** Stlačte tlačidlo [ŠTART] (▶).



- Vybrané číslo programu prestane blikat' a začne svietiť trvaleť.
- Aktuálne nastavený kód nastavenia bliká na pravej strane displeja.

- 4** Zadajte požadovaný kód pre daný program tak, ako je popísané na nasledujúcich stanách.

Postup každého nastavenia, viz. "NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA" (str.94)



- Ak zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (⊖) a vráťte sa ku kroku č. 2.
- Keď bliká "E" (kód chyby) na prvom číselnom mieste, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (⊖), a vráťte sa k bodu 2.

Režim auditora

(program č. 10)

- 1 Stlačte [1] pre zapnutie "Režimu auditora", alebo [0] pre vypnutie, a potom stlačte [ŠTART] (↗).



Po zapnutí "Režimu auditora" použite program "Zadanie čísla účtu" pre vytvorenie čísiel účtov (môžete vytvoriť až 20 účtov).

- 2 Stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (Ⓢ).

Zadanie čísla účtu

(program č. 11)

Keď ste už vytvorili 20 účtov, objaví sa na displeji kód chyby "11E".

- 1 Použite číselné tlačidlá k vloženiu 3-miestnych čísiel (ľubovoľné číslo okrem "000") a stlačte tlačidlo [ŠTART] (↗).



- Keď vložíte "000", alebo číslo, ktoré už bolo vložené, bude číslo na displeji blikať. Vložte iné číslo. (môžete vytvoriť až 20 účtov).
- Postupujte zhodne pri vkladaní ďalších čísiel účtov, ktoré si prajete vytvoriť.
- Zaznamenajte si, ktorá skupina používa aký kód (mená na účtoch nemôžu byť vložené, preto sa vyvarujte zámien pri súčtoch účtov).

- 2 Stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (Ⓢ).

Zmena čísla účtu

(program č. 12)

Program sa používa pre zmenu čísiel účtov. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "12E".

- 1 Pomocou tlačidla [ZOOM] (Ⓢ) vyberte číslo účtu, ktoré chcete meniť a stlačte [ŠTART] (↗).

Na displeji začne blikať "---".

- 2 Na číselnej klávesnici vložte nové číslo účtu (ľubovoľné 3-miestne číslo okrem "000") a stlačte [ŠTART] (↗).



- Keď vkladané číslo, ktoré už bolo vložené (alebo po zadání čísla 000), začne číslo blikať v poli počtu kópii. Vložte iné číslo.
- Pri zmenách ďalších čísiel účtov opakujte kroky 1 až 2.

- 3 Po dokončení stlačte [ZRUŠI] (Ⓢ).

Zrušenie čísla účtu

(program č. 13)

Program sa používa na zrušenie čísla účtu. Môže byť zrušený jeden účet, alebo všetky naraz.

V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "13E".

[Zrušenie všetkých účtov naraz]

Stlačte [1], a potom stlačte [ŠTART] (↗).

Všetky účty budú zrušené.

[Zrušenie jedného účtu]

1 Stlačte [0], a potom stlačte [ŠTART] (↗).

2 Pomocou tlačidla [ZOOM] (Ⓢ) vyberte číslo účtu, ktoré chcete zrušiť, a potom stlačte [ŠTART] (↗).



Pre zrušenie ďalšieho účtu spustíte program č.13 a opakujte činnosť pre "Zrušenie jedného účtu".

Počet kópii na účte

(program č. 14)

Program sa používa na zobrazenie počtu zhotovených kópii pre každý účet. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "14E".

1 Pomocou tlačidla [ZOOM] (Ⓢ) vyberte číslo účtu.

2 Podržte stlačené tlačidlo [0].

Zobrazí sa počet zhotovených kópii na vybranom účte. Stav účtu je zobrazovaný striedavo, viz. nižšie.

Príklad: 12.345 kópii



- Každá stránka veľkosti A3 je počítaná ako dve strany.
- Pre zistenie počtu kópii ďalšieho účtu, opakujte kroky 1 a 2.

- 3 Po dokončení stlačte [ZRUŠI] (Ⓢ).

Vynulovanie účtov (program č. 15)

Program sa používa na vynulovanie počtu zhotovených kópií pre všetky účty, alebo pre vybrané účty. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópií kód chyby "15E".

[Vynulovanie všetkých účtov]

Stlačte [1], a potom stlačte [ŠTART] (☑).

Počty kópií budú zrušené na všetkých účtoch.

[Vynulovanie jedného účtu]

1 Stlačte [0], a potom stlačte [ŠTART] (☑).

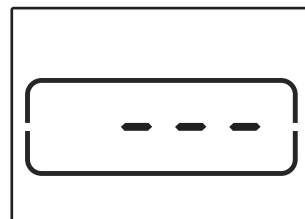
2 Pomocou tlačidla [ZOOM] (⊖) vyberte číslo účtu, ktoré chcete vynulovať, a potom stlačte [ŠTART] (☑).



Ak si prajete resetovať ďalšie číslo účtu, zadajte číslo programu (15) pre resetovanie účtu a následne zopakujte procedúru pre "Vynulovanie jedného účtu".

Kopírovanie v prípade zapnutého "Režimu auditora".

Pri zapnutom "Režime auditora" sa na displeji objaví "- - -".



1 Použite číselné tlačidlá k vloženiu 3-miestnych čísiel.

Pri zadaní vašeho čísla účtu sa na displeji objaví "0" čo indikuje, že môžete kopírovať.



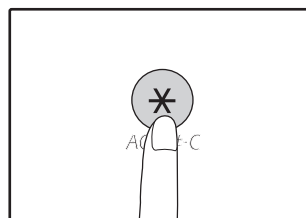
Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠI] (⊘) a zadajte správne číslo.

2 Postupujte podľa príslušných krokov pre kopírovanie.



Keď používate prerušené kopírovanie ([str.53](#)) presvedčte sa, či ste po dokončení stlačili tlačidlo [PRERUŠENIE] (⊖) pre opustenie režimu prerušenia.

3 Po dokončení stlačte [*] (ACC.#-C).



Keď sa objaví chybné podávanie, alebo už nie je papier pre kopírovanie, vaša úloha nebude ukončená, aj keď stlačíte [*] (ACC.#-C).

Pokiaľ dôjde k nejakým problémom, skontrolujte zoznam problémov uvedený nižšie, a až potom kontaktujte servisné stredisko. Veľa závad môže byť odstránených užívateľom. Pokiaľ nevíete problém vyriešiť ani s pomocou priloženého zoznamu závad, vypnite stroj, odpojte ho zo zásuvky a kontaktujte autorizované servisné stredisko.

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD

ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA

Prístroj nepracuje.	99
Kópie sú príliš tmavé, alebo svetlé.	99
Kópie bez tlače.	99
Časť obrazu je orezaná, alebo je viac miest bez tlače.	99
Papier je skrútený, alebo sa na kópiách obraz na niektorých miestach stráca.	99
Chybné podávanie papiera.	100
Veľkosť predlohy nebola vybratá automaticky. (Keď je nainštalovaný podávač RSPF.)	100
Kópie sú rozmazané, alebo špinavé.	100
Tmavé pruhy na kópiách.	100
Nie je možné nastaviť veľkosť papiera pre daný zásobník.	100
Úloha kopírovania je zastavená ešte pred dokončením.	101
Indikátor ÚSPORA ENERGIE (☉) svieti alebo bliká.	101
Niektorý z varovných indikátorov (⚠, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡) svieti, alebo bliká.	101
Svetlo v blízkosti kopírky bliká.	101

ZÁVADY PRI TLAČI A SKENOVANÍ

Stroj netlačí. (Indikátor oznámení dátumu neblinká.).....	102
Stroj netlačí. (Indikátor ONLINE, indikátor chyby, indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA a indikátor potreby papiera blikajú.).....	102
Stroj netlačí. (Indikátor oznámení dátumu bola blikáť.).....	102
Informačná stránka (NP-001) sa vytlačila, ale tlačové údaje sa nevytlačili úplne.	103
Tlač je pomalá.	103
Vytlačený obraz je svetlý a nerovnomerný.	103
Vytlačený obraz je špinavý.	103
Vytlačený obraz je zošikmený, alebo je mimo papiera.	103
Vytlačený obrázok je tmavší alebo svetlejší než sa očakávalo.	103
Niektorý z varovných indikátorov (⚠, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡) svieti, alebo bliká.	103
Zlá kvalita skenovania.	104
Nie je možné skenovať.	105

PROBLÉMY SO SIEŤOU

Nie je možné pripojiť do siete.	106
Tlačové úlohy nie sú prijaté. (Indikátor oznámení dátumu neblinká.)	106
Zariadenie netlačí. (Indikátor oznámení dátumu bola blikáť.)	106
Skenované údaje obrazu nie je možné otvoriť.	106
Prenos trvá dlhší čas.	106
Indikátor START nesvieti v režime Skenovanie z USB pamäti.	107
V režime skenovania do počítača sa na displeji zobrazuje chybové hlásenie „ERR“.	107
Počas Skenovanie z USB pamäti sa na obrazovke objaví "ERR".	107
Počas skenovania do aplikácie Sharpdesk Mobile sa zobrazí hlásenie "ERR".	107
Počas Skenovanie z USB pamäti sa na obrazovke objaví "FLL".	107

INDIKÁTORY A HLÁSENIA..... 108

ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA 109

VÝMENA TONEROVEJ KAZETY 116












ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD

ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA

Nasledujúce problémy sa týkajú bežného užívania stroja a kopírovania.

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Prístroj nepracuje.	Stroj nie je zapojený do zásuvky. → Kopírovací stroj pripojte do uzemnenej zásuvky.	–
	Hlavný vypínač je vypnutý. → Zapnite hlavný vypínač.	33
	Indikátor ŠTART (☑) bliká? → Indikuje to, že stroj sa nahrieva. Nie je možné kopírovať, pokiaľ sa stroj nenahreje.	33
	Predný kryt, alebo bočný kryt stroja nie sú celkom privreté. → Zatvorte predný, alebo bočný kryt.	–
	Stroj je v režime automatického vypnutia. → V režime automatického vypnutia-off režime sú všetky indikátory nesvietia, okrem indikátora ÚSPORY ENERGIE (Ⓞ) bliká. Pre obnovu prevádzky stlačte tlačidlo [ÚSPORA ENERGIE] (Ⓞ).	33
	Indikátor VELKOSŤ PAPIERA na displeji bliká. → Blikajúce indikátory VELKOSTI PAPIERA znamenajú, že veľkosť papiera, vloženého do zásobníka sa líši od veľkosti papiera, ktorá bola pre zásobník nastavená. Zmeňte nastavenie pre veľkosť papiera. Ak chcete vymazať displej, vykonajte jedno z nasledujúceho: <ul style="list-style-type: none">• Pomocou tlačidla [ZÁSOBNÍK] môžete zmeniť výber zásobníka.• Otvorte a zatvorte zásobník.• Stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (Ⓞ).	37, 43
Kópie sú príliš tmavé, alebo svetlé.	Vyberte správny typ originálu. → Vyberte AUTO z ponuky [AUTO / TEXT / FOTO], alebo stlačte tlačidlá svetlé (☐) a tmavé (◼) pre manuálne nastavenie požadovanej expozície.	43
	→ Keď je kópia príliš svetlá, alebo príliš tmavá aj keď je vybrané AUTO z ponuky [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / ☐ / ◼), nastavte úroveň automatickej expozície.	86
Kópie bez tlače.	Predloha nie je umiestnená lícom nahor v podávači RSPF alebo lícom nadol na sklenenej podložke pre dokument. → Umiestnite predlohu lícom nahor do podávača RSPF alebo lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument.	40, 41
Časť obrazu je orezaná, alebo je viac miest bez tlače.	Originál nebol založený správne. → Umiestnite ho správne.	40, 41
	Nebolo vybrané správne merítko pre veľkosť originálu a veľkosť papiera. → Stlačte tlačidlo [ZOOM] (Ⓞ%) pre kopírovanie v správnom merítku pre originál a papier.	44
	Veľkosť založeného papiera v zásobníku bola zmenená bez zmeny nastavenia veľkosti papiera v zásobníku. → Skontrolujte, či ste zmenili nastavenie veľkosti papiera aj veľkosť papiera v zásobníku.	37
Papier je skrútený, alebo sa na kópiách obraz na niektorých miestach stráca.	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	34
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlhnutý papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–







Problém	Príčina a riešenie	Strana
Chybné podávanie papiera.	Chybné podávanie. → viz. "ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA".	109
	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	34
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlnený papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–
	Papier nie je správne založený. → Skontrolujte, či je papier správne založený.	35
	Kúsky papiera vo vnútri stroja. → Odstráňte všetky kúsky chybné podaného papiera.	109
	V zásobníku je príliš veľa papiera. → Keď je výška založeného papiera vyššia, ako je ryska v zásobníku, odoberte papier tak, aby výška papiera nepresiahla rysku.	35
	Vodítka bočného vstupu nesúhlasia so šírkou papiera. → Nastavte vodítka podľa šírky papiera.	36
	Bočný vstup nie je riadne roztiahnutý. → Pri vkladaní papiera väčšej veľkosti, roztiahnite bočný vstup.	36
Veľkosť predlohy nebola vybratá automaticky. (Keď je nainštalovaný podávač RSPF.)	Podávací valček bočného vstupu je špinavý. → Valček očistite.	120
	Originál(y) sú zvlnené. → Veľkosť originálu nemôže byť riadne rozpoznaná, pokiaľ je originál zvlnený. Narovnajte ho.	–
	Stroj je vystavený priamemu slnečnému osvetlu. → Nainštalujte stroj mimo dosahu priameho slnečného osvetlu.	–
Kópie sú rozmazané, alebo špinavé.	Sklenená podložka pre dokument alebo spodná strana krytu pre dokument/podávača RSPF je znečistená. → Pravidelne vykonávajte čistenie.	119
	Originály sú rozmazané, alebo so škvrnami. → Použite čistý originál.	–
Tmavé pruhy na kópiách.	Sklenená podložka skenera pre podávač RSPF je znečistená. → Vyčistite pozdĺžnu, úzku sklenenú podložku.	119
Nie je možné nastaviť veľkosť papiera pre daný zásobník.	Práve prebieha kopírovanie, alebo tlač. → Veľkosť papiera nastavte až po ukončení kopírovania, alebo tlače.	–
	Stroj sa prechodne zastavil z dôvodu chybajúceho papiera, alebo chybného podávania. → Doplňte papier, alebo odstráňte chybné podaný papier, a potom nastavte veľkosť papiera.	35, 109
	Prebieha prerušené kopírovanie. → Nastavte veľkosť papiera po tom, ako je dokončené prerušené kopírovanie.	53
	Displej počtu kópií bliká. → Dáta sú uložené v pamäti. Vytlačte dáta z pamäte, alebo ich z pamäte vymažte.	56, 58

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Úloha kopírovania je zastavená ešte pred dokončením.	Výstupný rošt je preplnený. → Dlhodobé kopírovanie je automaticky prerušené po 250 kópiách. Odoberte kópie z výstupného roštu a stlačte tlačidlo [ŠTART] () pre obnovu kopírovania.	44
	Na displeji sa zobrazí "FUL". → Pamäť je zaplnená počas triedenia / skupinovania, alebo kopírovania v režime 2v1 / 4v1. Kopírujte originály, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, alebo zrušte úlohu a vymažte dáta z pamäte.	56, 58
	V zásobníku chýba papier. → Vložte papier.	35
Indikátor ÚSPORA ENERGIE () svieti alebo bliká.	Niektoré ďalšie indikátory svietia. → Pokiaľ niektorý z ďalších indikátorov svieti, stroj je v režime predhrievania. Stlačte ľubovoľné tlačidlo na ovládacom paneli pre obnovenie prevádzky.	33
	Indikátor ÚSPORA ENERGIE () bliká len. → Ak svietia iba indikátory ÚSPORA ENERGIE () a ON LINE, zariadenie je v režime automatického vypínania napájania. Stlačením tlačidla [ÚSPORA ENERGIE] () obnovte normálnu prevádzku.	33
Niektorý z varovných indikátorov ( ,  ,  ,  ,  , ) svieti, alebo bliká.	Skontrolujte význam varovných indikátorov a chybových hlásení na displeji podľa časti, "INDIKÁTORY A HLÁSENIA" a potom vykonajte zodpovedajúce kroky.	108
Svetlo v blízkosti kopírky bliká.	Rovnaká elektrická zásuvka sa používa aj pre svetidlo a kopírku. → Kopirovací stroj zapojte do samostatnej sieťovej zásuvky.	–

ZÁVADY PRI TLAČÍ A SKENOVANÍ

Okrem tejto časti sa informácie o riešení problémov jednotlivých programov nachádzajú aj v súboroch README. Informácie ako prehliadať súbor README nájdete v časti "[INŠTALÁCIA SOFTWARE](#)" (str.10).

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Stroj netlačí. (Indikátor oznámení dátumu neblíka.)	Stroj je v režime off-line. → Stlačte tlačidlo [ON LINE] (☐) a indikátor ON LINE sa rozsvieti.	62
	Stroj nie je správne pripojený k počítaču. → Skontrolujte obidva konce tlačového kábla a presvedčte sa, či sú riadne zapojené. Skúste použiť už vyskúšaný kábel.	10
	Prebieha kopírovanie. → Počkejte na dokončenie úlohy kopírovania.	-
	Váš stroj nie je správne vybraný v aplikácii pre tlačovú úlohu. → Pri výbere "Tlačiť" z ponuky "Súbor" vo vašej aplikácii skontrolujte, či ste vybrali "XX-xxxx"(kde xxxx je názov vášho stroja), ako tlačiareň zobrazenú v dialógovom okne "Tlačiť".	-
Stroj netlačí. (Indikátor ONLINE, indikátor chyby, indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA a indikátor potreby papiera blikali.)	Ovládač tlačiarne nebol správne nainštalovaný. 1 Kliknite na tlačidlo „Štart“ (☐), potom na „Systém Windows“, „Ovládací panel“ a potom na „Zobraziť zariadenia a tlačiarne“. V systéme Windows Server 2012 kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér“ → „Zariadenia a tlačiarne“ → „Tlačiarne“. V systéme Windows 8.1 kliknite na ikonu (⬇) na úvodnej obrazovke a potom kliknite na položky „Ovládací panel“ → „Hardvér a zvuk“ → „Zobraziť zariadenia a tlačiarne“. 2 Ak sa zobrazuje ikona ovládača tlačiarne "XX-xxxx", ale stále sa nedá tlačiť, ovládač tlačiarne pravdepodobne nebol nainštalovaný správne. V tomto prípade odinštalujte softvér a nainštalujte ho znova.	-
	Nastavenie veľkosti papiera v zásobníku na stoju nie je zhodné, ako v tlačovom ovládači. → Skontrolujte, či je rovnaká veľkosť papiera v zásobníku nastavená na zariadení aj v ovládači tlačiarne. Informácie o zmene nastavenia veľkosti papiera zásobníka priamo na zariadení nájdete v časti "ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU" a o zmene týchto nastavení cez ovládač tlačiarne v časti "NASTAVENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE".	23, 37
Stroj netlačí. (Indikátor oznámení dátumu bola blikáť.)	Nebol založený papier nastavenej veľkosti. → Založte papier nastavenej veľkosti do zásobníka.	35
	Indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA, na displeji bliká. → Keď "Použitie blízkej veľkosti papiera (nastavenie systému)" vypnutá, bude indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA na displeji blikáť. Môžete stlačiť klávesu [ZÁSObNÍK] a vyberte zásobník ručne alebo vložte papier do ručného podávača a stlačte tlačidlo [ONLINE] (☐) pre spustenie tlače. → Pokiaľ je program "Použiť blízku veľkosť papiera (užívateľský program)" zapnutý, pri tlači bude použitá veľkosť papiera blízka veľkosti tlačeného obrazu.	37, 43 -

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Informačná stránka (NP-001) sa vytlačila, ale tlačové údaje sa nevytlačili úplne.	Do zariadenia sa odosiela tlačová úloha obsahujúca viac údajov, než sa zmestí do tlačovej pamäte. → Vypnite funkciu ROPM na karte "Konfigurácia" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarny. Ak potrebujete použiť funkciu ROPM, rozdeľte strany tlačových údajov na aspoň dve tlačové úlohy. → Pamäť určenú pre funkciu tlačiarny môžete zmeniť v systémovom nastavení "Pamäť určená pre režim tlače".	89
Tlač je pomalá.	Používate zároveň dve, alebo viac softvérových aplikácií. → Najskôr zavrite všetky aplikačné programy a následne spustite tlač.	–
Vytlačený obraz je svetlý a nerovnomerný.	Papier je vložený tak, že sa tlačí na zadnú stranu papiera. → Niektoré typy papierov majú prednú a zadnú stranu. Keď je papier vložený tak, že sa tlačí na zadnú stranu, toner neprilne k papieru a obraz je nekvalitný.	35
Vytlačený obraz je špinavý.	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	34
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlhčený papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–
	Nenastavili ste dostatočné okraje v nastaveniach papiera vo vašej aplikácii. → Horná a spodná časť papiera môže byť špinavá, pokiaľ sú okraje nastavené mimo oblasti tlače. → Nastavte okraje v aplikácii na špecifikovanú oblasť tlače.	–
Vytlačený obraz je zošikmený, alebo je mimo papiera.	Nebol vložený papier do zásobníka zhodnej veľkosti, ako v tlačovom ovládači. → Skontrolujte, či voľby "Veľkosť papiera" platí na veľkosť papiera vloženého do zásobníka. → Ak je aktivované nastavenie "Na celú veľkosť papiera", skontrolujte, či je veľkosť papiera vybratá v rozbaľovacom zozname rovnaká ako veľkosť vloženého papiera.	–
	Orientácia nastavenia dokumentu nie je správna. → Kliknite na kartu "Hlavné nastavenia" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarny a skontrolujte, či je možnosť "Orientácia obrázka" nastavená podľa vašich požiadaviek.	–
	Papier nie je správne založený. → Skontrolujte, či je papier vložený správne.	35
	Nešpecifikovali ste správne okraje vo vašej aplikácii. → Skontrolujte usporiadanie okrajov dokumentu a nastavenie veľkosti papiera v aplikácii, ktorú používate. Skontrolujte tiež, či sú nastavenia tlače špecifikované správne tak, aby zodpovedali veľkosti papiera.	–
Vytlačený obrázok je tmavší alebo svetlejší než sa očakávalo.	Nastavenie hustoty tlače nie je správne. → Hustotu tlače môžete upraviť v ovládači tlačiarny. Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarny a kliknite na tlačidlo "Kompatibilita". Pre položku "Úroveň sýtosti tlače:" vyberte hodnotu 1 (svetlé) až 5 (tmavé).	–
Niektorý z varovných indikátorov ( ,  ,  ,  ,  , ) svieti, alebo bliká.	Skontrolujte význam varovných indikátorov a chybových hlásení na displeji podľa časti, "INDIKÁTORY A HLÁSENIA" a potom vykonajte zodpovedajúce kroky.	108

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Zlá kvalita skenovania.	Sklenená podložka pre dokument alebo spodná strana krytu pre dokument/podávača RSPF je znečistená. → Pravidelne vykonávajte čistenie.	119
	Originály sú rozmazané, alebo so škvrnami. → Použite čistý originál.	–
	Bolo vybrané nesprávne rozlíšenie. → Skontrolujte, či nastavenie rozlíšenia v ovládači skenovania je vhodné pre váš originál.	–
	Skenujete veľkú oblasť (napríklad celý hárok A3) pri nastavenom vysokom rozlíšení. → Ak sa pokúšajte skenovať veľkú oblasť pri vysokom rozlíšení a v zariadení nie je dostatok pamäte na uloženie skenovaných údajov, skenovanie sa vykoná s nižším rozlíšením a ovládač skenera vylepší údaje, aby sa kompenzovalo nižšie rozlíšenie. Avšak kvalita vylepšeného obrázka nebude tak vysoká ako pri skenovaní pri vyššom rozlíšení. Nastavte nižšie rozlíšenie alebo skenujte menšiu oblasť.	–
	Zadali ste nevhodnú hodnotu pre nastavenie "Č / B prahu". → Ak skenujete pomocou aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN, uistite sa, že je pre nastavenie „Č/B prah“ špecifikovaná vhodná hodnota. Väčšia prahová hodnota stmaví váš výstup, zatiaľ čo malá prahová hodnota ho zosvetlí. Ak chcete prahovú hodnotu upraviť automaticky, kliknite na tlačidlo „Automatický prah“ na karte „Obraz“ na obrazovke „Profesionálne“ (alebo „Vlastné nastavenia“).	–
	Nastavenia jasu a kontrastu nie sú vhodné. → Ak skenujete pomocou aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN a výsledný obraz má nevhodný jas alebo kontrast (napríklad je príliš jasný), kliknite na tlačidlo „Automatické nastavenie jasu/kontrastu“ na karte „Farba“ na obrazovke „Profesionálne“ (alebo „Vlastné nastavenia“). Kliknutím na tlačidlo „Jas/kontrast“ upravte jas a kontrast pri sledovaní naskenovaného výstupného obrazu na obrazovke. Ak skenujete pomocou aplikácie kompatibilnej so službou WIA alebo „Sprievodcom pre skener a fotoaparát“, kliknite na položku „Nastaviť kvalitu skenovaného obrazu“ alebo „Vlastné nastavenia“ a na zobrazenej obrazovke upravte jas a kontrast.	–
	Originál nie je založený tlačou hore v podávači RSPF, alebo tlačou dole na skle originálov. → Umiestnite originál tlačou hore v RSPF, alebo tlačou dole na skle originálov.	40, 41
Originál nebol založený správne. → Umiestnite originál správne.	40, 41	


Problém	Príčina a riešenie	Strana
Nie je možné skenovať.	Skontrolujte usporiadanie okrajov dokumentu a nastavenie veľkosti papiera v aplikácii, ktorú používate. Skontrolujte tiež, či sú nastavenia tlače špecifikované správne tak, aby zodpovedali veľkosti papiera.	–
	Vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN / WIA. → Keď vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN / WIA, skenovanie nebude možné. Skontrolujte, či vaša aplikácia podporuje TWAIN / WIA.	–
	Nevybrali ste ovládač skenovania stroja vo vašej aplikácii. → Skontrolujte, či ovládač skenovania stroja je vybraný vo vašej aplikácii podporujúcej TWAIN / WIA.	–
	Nezadali ste správne všetky predvoľby skenovania. → Skenovanie veľkej oblasti pri vysokom rozlíšení má za následok veľké množstvo údajov a dlhší čas skenovania. Predvoľby skenovania by mali byť vhodne nastavené pre typ skenovanej predlohy, čiže, Text, Text/ Grafika, Fotografia.	–
	Zariadenie nemá dostatok pamäte. → Rozlíšenie skenovania sa bude líšiť v závislosti od oblasti skenovania a veľkosti voľnej pamäte v zariadení.	–

PROBLÉMY SO SIEŤOU

Body pre kontrolu pripojenia

■ Používate port, ktorý bol vytvorený ako štandardný TCP/IP port?

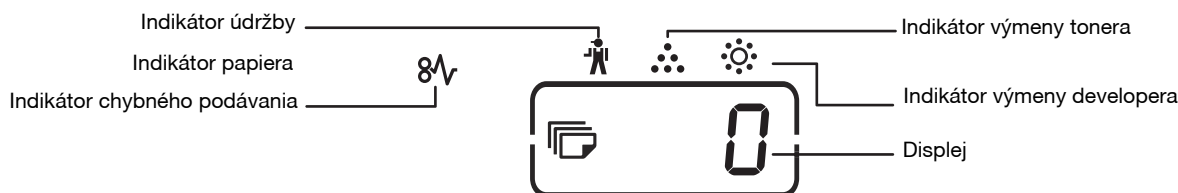
Keď používate port, ktorý bol vytvorený ako štandardný TCP/IP port, tlač nemusí správne prebiehať v prípade, kedy je v nastavení portu v ovládači tlačiarne zvolené "Povoliť odosielanie stavu protokolu SNMP". Otvorte vlastnosti ovládača tlačiarne a kliknite na "Konfigurovať port" na záložke "Porty". V okne ktoré sa otvorí skontrolujte, či nie je zakrížkovaná voľba "Povoliť odosielanie stavu protokolu SNMP".

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Nie je možné pripojiť do siete.	Kábel LAN je odpojený. → Uistite sa, že kábel LAN je riadne pripojený v konektoroch sieťový modul a vášho počítača.	10
	Zariadenie nakonfigurované na používanie nie je v rovnakej sieti ako počítač. → Zariadenie nemožno použiť, ak nie je pripojené do rovnakej siete ako počítač, alebo ak nie je nakonfigurované na používanie v sieti. Podrobnejšie informácie vám podá váš správca siete.	–
Tlačové úlohy nie sú prijaté. (Indikátor oznámení dátumu neblíka.)	Zariadenie je nastavené do režimu off-line. → Stlačením tlačidla () [ON LINE] indikátor ON LINE zapnite.	66
	Zariadenie nie je v aktuálnej aplikácii na tlačovú úlohu správne zvolené. → Uistite sa, že zvolením možnosti "Tlačiť" z ponuky "Súbor" v aplikáciách, ste vybrali tlačiareň "XX-xxxx" (kde XX-xxxx je názov modelu vášho zariadenia) zobrazenú v dialógovom poličku "Tlačiť".	–
	Prebieha kopírovacia alebo skenovacia úloha. → Počkajte, kým sa kopírovanie alebo skenovanie neukončí.	–
	Ovládač tlačiarne nie je správne nainštalovaný. → Nainštalujte správny ovládač tlačiarne.	8
	Nastavenie portu je nesprávne. → Tlač nie je možná, ak je nastavenie portu ovládača tlačiarne nesprávne. Nastavte port správne.	8
Zariadenie netlačí. (Indikátor oznámení dátumu bola blikať.)	V určenom zásobníku nie je papier. → Do zásobníka vložte papier.	34
Skenované údaje obrazu nie je možné otvoriť.	Program prehliadača nepodporuje formát údajov skenovaného obrazu. → Skenovaný obraz je k dispozícii vo formáte PDF. Ak chcete prezerať obraz vo formáte PDF, je potrebný Acrobat Reader alebo Adobe Reader spoločnosti Adobe Systems Incorporated. Ak nemáte vo vašom počítači nainštalovaný žiaden z programov, môžete si ich stiahnuť z nasledujúcej adresy URL: http://www.adobe.com/	–
Prenos trvá dlhší čas.	Ak je objem obrazových informácií rozsiahly, dátový súbor je takisto rozsiahly a prenos trvá dlhšiu dobu.	–

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Indikátor START nesvieti v režime Skenovanie z USB pamäti.	Nebola rozpoznaná alebo vložená pamäť USB, alebo bolo do portu USB vložené iné zariadenie, než je pamäť USB. → Skontrolujte port USB na sieťovom module.	–
V režime skenovania do počítača sa na displeji zobrazuje chybové hlásenie „ERR“.	Ak pred spustením skenovania do počítača odstránite profil aplikácie Network Scanner Tool, zariadenie ohlási chybu. → Ak zaregistrujete profil aplikácie Network Scanner Tool a potom spustíte skenovanie pomocou aplikácie Sharpdesk Mobile v mobilnom zariadení, profil aplikácie Network Scanner Tool sa odstráni. Ak potrebujete skenovať do počítača, znova zaregistrujte profil aplikácie Network Scanner Tool.	78
Počas Skenovanie z USB pamäti sa na obrazovke objaví "ERR".	Do portu USB bolo vložené iné zariadenie, než je pamäť USB, pamäť USB je chránená proti zápisu, alebo bola počas Skenovanie z USB pamäti vybraná. → Skontrolujte zariadenie s pamäťou USB a použite ho správne.	–
Počas skenovania do aplikácie Sharpdesk Mobile sa zobrazí hlásenie "ERR".	Zariadenie ste nezaregistrovali v aplikácii Sharpdesk Mobile v mobilných zariadeniach. → Zaregistrujte zariadenie v aplikácii Sharpdesk Mobile.	78
Počas Skenovanie z USB pamäti sa na obrazovke objaví "FLL".	Pamäť na zariadení USB sa zaplnila. → Použite zariadenie USB s dostatočnou pamäťou.	–

INDIKÁTORY A HLÁSENIA

Keď sa na ovládacom paneli rozsvietia, alebo rozblikajú niektoré z indikátorov, alebo sa na displeji zobrazí jedno z nasledujúcich hlásení, hľadajte riešenie problému podľa popisu v tabuľke nižšie, a podľa popisu na odpovedajúcej stránke.



Indikátor		Príčina a riešenie		Strana
	Indikátor údržby	Svieti	Je nutné vykonať servis kopírovacieho stroja autorizovaným technikom firmy SHARP.	-
	Indikátor výmeny developera	Svieti	Je treba vymeniť developer. Kontaktujte autorizované servisné stredisko.	-
	Indikátor výmeny tonera	Svieti	Čoskoro bude treba vymeniť kazetu tonera. Pripravte si novú kazetu.	-
		Blikanie	<ul style="list-style-type: none"> • Je treba vymeniť kazetu tonera. Vymeňte kazetu tonera za novú. • Doplnia sa toner. 	116
	Indikátor chybného podávania	Blikanie	Došlo k zablokovaniu papiera. Zablokovaný papier vyberte podľa časti. "ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA".	109
	Indikátor papiera	Svieti	V zásobníku nie je papier. Vložte papier. Je tiež možné, že zásobník nie je riadne zasunutý do stroja. Skontrolujte, či ste ho zasunuli správne.	35
Indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU		Blikanie	Originál nie je vložený správnym smerom. Otočte originál rovnakým smerom, ako ukazuje indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU.	40, 41
Indikátor VEĽKOSTI PAPIERA		Blikanie	Blikajúce indikátory VEĽKOSTI PAPIERA znamenajú, že veľkosť papiera, vloženého do zásobníka sa líši od veľkosti papiera, ktorá bola pre zásobník nastavená. Zmeňte nastavenie pre veľkosť papiera. Ak chcete vymazať displej, vykonajte jedno z nasledujúceho: <ul style="list-style-type: none"> • Pomocou tlačidla [ZÁSObNÍK] môžete zmeniť výber zásobníka. • Otvorte a zatvorte zásobník. • Stlačte tlačidlo [ZRUŠÍ VŠETKO] (Ⓢ). 	37
Na displeji je zobrazené [CH]		Svieti	Predný, alebo bočný kryt je otvorený. Zatvorte predný, alebo bočný kryt.	-
		Blikanie	Kazeta TD nie je správne nainštalovaná. Skontrolujte, či je kazeta nainštalovaná. Keď [CH] stále blika aj po preinštalovaní kazety, kontaktujte autorizovaný servis.	116
	Striedavo sa zobrazuje písmeno a číslica	Vypnite hlavný vypínač, počkajte približne 10 sekúnd, potom vypínač znova zapnite. Ak správa nezmizne, zapíšte si kód, ktorý sa objaví, odpojte napájací kábel a obráťte sa na kompetentnú osobu. Oznámte servisnému zástupcovi zobrazovaný kód a okolnosti, za ktorých sa objavoval. (Existuje hlavný kód a vedľajší kód.)		-
	Na displeji sa zobrazí "FUL"	Dáta sú držané v pamäti. Dáta vytlačte, alebo vymažte z pamäte.		56, 58
Pokiaľ je funkcia "Použitie blízkej veľkosti papiera" zablokovaná		Stlačením tlačidla [ZÁSObNÍK] manuálne vyberte zásobník a potom stlačte tlačidlo [ON LINE] (Ⓢ). Spustí sa tlač. Ak vyberáte bočný zásobník, vložte papier do bočného zásobníka.		63
Zaseknutie Indikátor sa rozsvieti na doplnkovým zásobníkom na 500 listov papiera		Bočný kryt zásobníka papiera 500 listov je otvorený. Zatvorte bočný kryt.		-



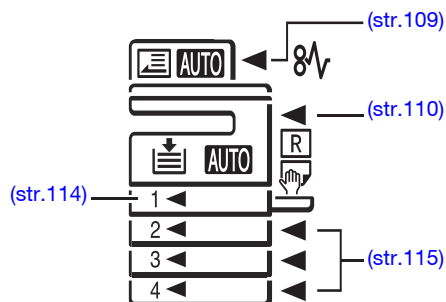
ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA

Keď bliká indikátor zablokovania papiera (8V), alebo indikátor miesta zablokovania (◀), prístroj sa automaticky zastaví.

Skontrolujte blikajúci indikátor miesta zablokovania a odstráňte zablokovaný papier.

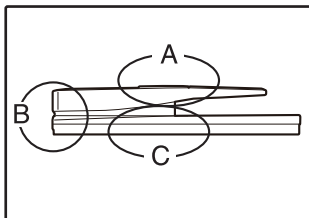


Keď dôjde pri vyťahovaní papiera k jeho roztrhnutiu, odstráňte pozorne všetky zostávajúce kúsky. Dávajte predovšetkým pozor na to, aby nedošlo k poškodeniu svetlocitlivého valca (zelená časť). Akékoľvek poškrabanie, alebo poškodenie povrchu valca by mohlo spôsobiť špinavé kópie.



NESPRÁVNE ZAVEDENIE PAPIERA DO PODÁVAČA RSPF

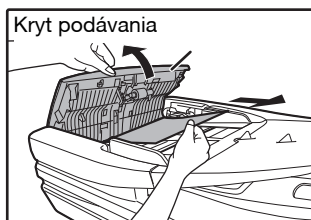
1 Odstráňte zablokovaný originál.



Skontrolujte sekcie A, B, a C označené v nákresoch (viz. nasledujúca strana) a odstráňte zablokovaný originál.

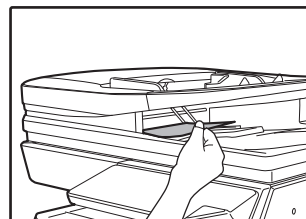
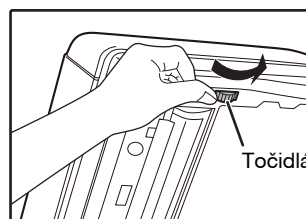
Sekcia A

Otvorte kryt podávania a odstráňte zablokovaný originál z podávača. Zatvorte kryt podávania.



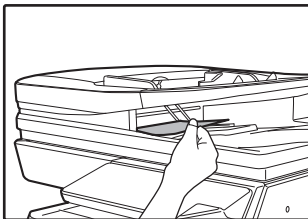
Sekcia B

Zaseknutie Indikátor sa rozsvieti na doplnkovom zásobníkom na 500 listov papiera. Zatvorte podávač RSPF a potom odstráňte predlohu.

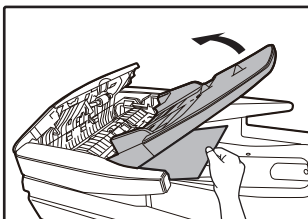


Sekcia C

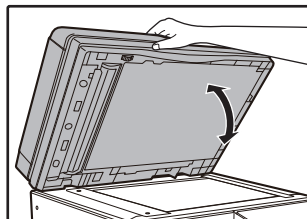
Odstráňte zablokovaný originál z oblasti výstupu.



Keď sa originál nedá vytiahnuť z oblasti výstupu, zľahka otvorte pohyblivú časť podávača a vyberte zablokovaný originál.



2 Otvorte a zatvorte podávač RSPF, aby indikátor miesta nesprávneho zavedenia papiera prestal blikať.



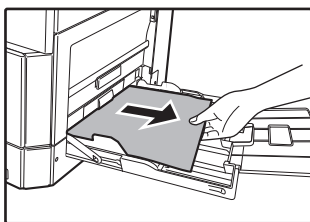
Blikanie indikátora nesprávneho zavedenia papiera môžete zastaviť aj otvorením a zatvorením krytu podávacieho valca alebo krytu na pravej strane.

3 Zložte na podávač požadovaný počet originálov indikovaných znamienkom mínus a stlačte tlačidlo [ŠTART] (↵).

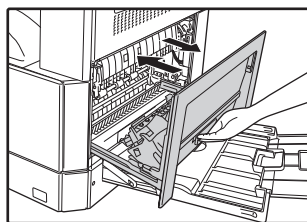
Kopírovanie sa obnoví od originálov, ktoré zostali pri zablokovaní.

ZABLOKOVANIE V BOČNOM VSTUPE

1 Zľahka vytiahnite nesprávne zavedený papier.



2 Otvorte a zatvorte bočný kryt.



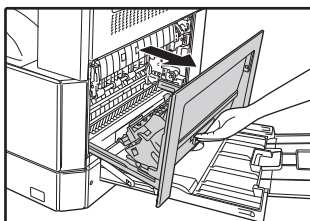
Indikátor zablokovania (⚠) zhasne.



- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (⚠) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.
- Pri zatváraní bočného krytu najprv vyberte papier z bočného zásobníka. Inak dôjde k znečisteniu prvého listu papiera, čo môže spôsobiť stratu obrazu alebo zablokovanie papiera.

ZABLOKOVANIE V STROJI

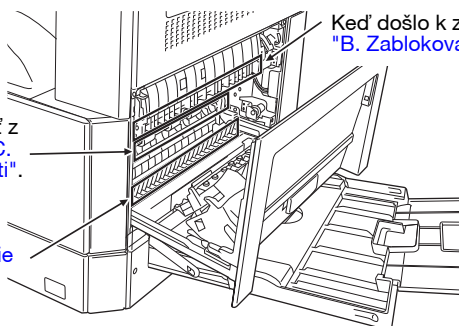
1 Otvorte bočný vstup a bočný kryt.



2 Skontrolujte miesto, kde došlo k nesprávnemu zavedeniu papiera. Odstráňte nesprávne zavedený papier podľa pokynov pre jednotlivé miesta na nasledujúcom obrázku.

Keď je zablokovaný papier vidieť z tejto strany, postupujte podľa "C. Zablokovanie v transportnej časti".

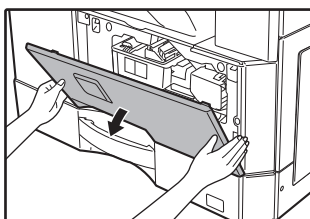
Keď došlo k zablokovaniu tu, postupujte podľa "A. Zablokovanie v oblasti podávania papiera".



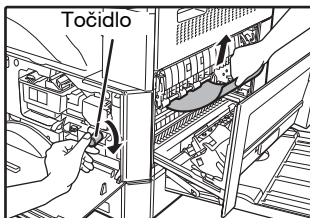
Keď došlo k zablokovaniu tu, postupujte podľa "B. Zablokovanie vo fixačnej jednotke".

A. Zablokovanie v oblasti podávania papiera

1 Zatlačte na obidva konce predného krytu a kryt otvorte.

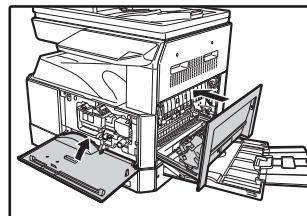


2 Opatrne vyberte zablokovaný papier. Otáčajte točidlom v smere šípiek a vyberte papier.



Pozor, papier počas vytahovania neroztrhajte.

3 Zavrite predný a bočný kryt.



Indikátor zablokovania (8A) zhasne.



- Pri zatváraní predného krytu jemne pridržte obidva konce.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8A) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.



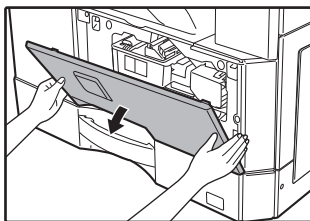
Varovanie Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.



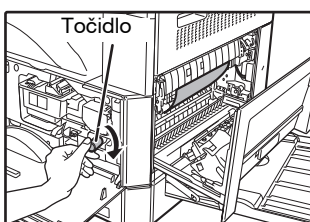
Pozor Pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera sa nedotýkajte fotovodivého valca (zelená časť). Inak by ste mohli poškodiť bubon a spôsobiť šmuhy na kópiách.

B. Zablokovanie vo fixačnej jednotke

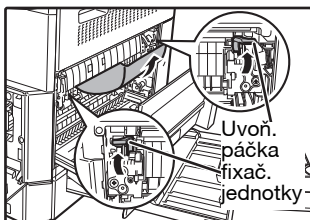
- 1** Zatlačte na obidva konce predného krytu a kryt otvorte.



- 2** Otáčajte točidlom v smere šípiek.



- 3** Pozorne odstráňte nesprávne podaný papier. Pre uľahčenie odstraňovania sklopte uvoľňovacie páčky fixačnej jednotky.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

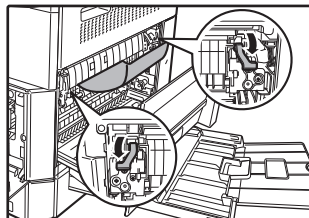


Varovanie Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.

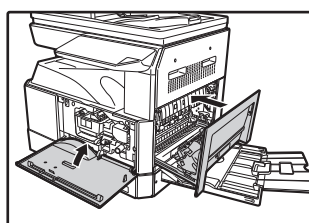


- Pozor**
- Pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera sa nedotýkajte fotovodivého valca (zelená časť). Inak by ste mohli poškodiť bubon a spôsobiť šmuhy na kópiách.
 - Dávajte pozor na nezafixovaný toner na zablokovanom papieri, aby nedošlo k ušpineniu rúk, alebo oblečenia.

- 4** Nadvihnite uvoľňovacie páčky fixačnej jednotky a vráťte sa do svojich pracovných pozícií.



- 5** Zavrite predný a bočný kryt.



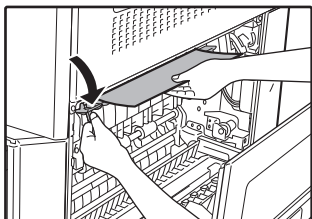
Indikátor zablokovania (8A) zhasne.



- Pri zatváraní predného krytu jemne pridržte obidva konce.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8A) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

C. Zablokovanie v transportnej časti

- 1** Zatláčením na zeleno označený výstupok na niektorej strane otvoríte vodítko papiera fixačnej časti a odstránite zablokovaný papier.

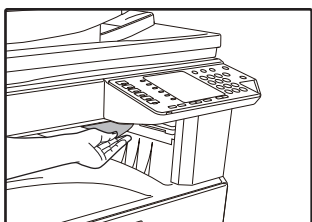


Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.



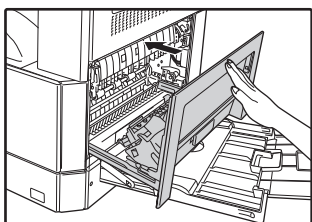
Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.

- 2** Keď nemôžete zablokovaný papier odstrániť, avšak je vidieť v oblasti výstupu, odstráňte papier ťahaním papiera do oblasti výstupu.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

- 3** Zatvorte bočný kryt.



Indikátor zablokovania (8^v) zhasne.



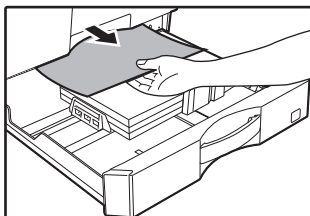
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8^v) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

ZABLOKOVANIE V HORNOM ZÁSOBNÍKU



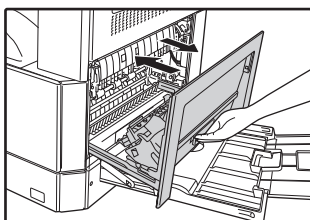
Pred otvorením zásobníka sa presvedčte, že v zásobníku nie je žiadny zablokovaný papier. (str.111)

1 Nadvihnite a vysuňte horný zásobník a odstráňte zablokovaný papier.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

2 Otvorte a zatvorte bočný kryt.

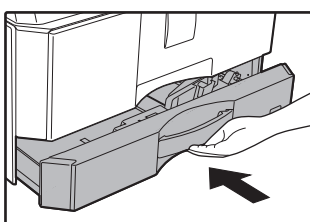


Indikátor zablokovania (8 \sqrt) zhasne.



- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8 \sqrt) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

3 Zavrite horný zásobník.



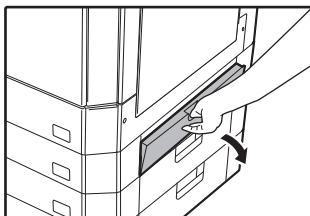
Zasuňte zásobník riadne späť do stroja.

ZABLOKOVANIE V SPODNOM ZÁSObNÍKU



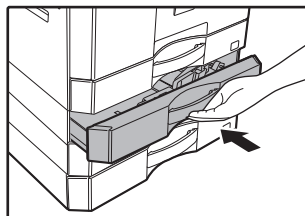
- Keď je nainštalovaná jednotka na podávanie papiera na 500 listov.
- Pred otvorením zásobníka sa presvedčte, že v zásobníku nie je žiadny zablokovaný papier. (str.111)

1 Otvorte spodný kryt.

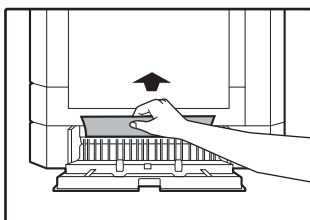


Uchopte držadlo a otvorte spodný kryt.

5 Zavrite spodný zásobník.

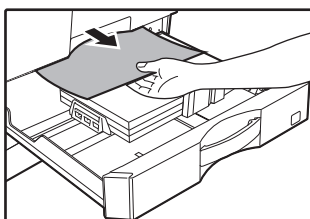


2 Odstráňte zablokovaný papier.



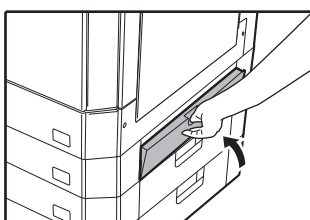
Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

3 Keď zablokovaný papier nie je vidieť pri kroku 2, nadvihnite a vysuňte spodný zásobník a odstráňte zablokovaný papier.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

4 Zavrite spodný kryt.



Indikátor zablokovania (8 $\sqrt{}$) zhasne.



Pokiaľ indikátor (8 $\sqrt{}$) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

VÝMENA TONEROVEJ KAZETY

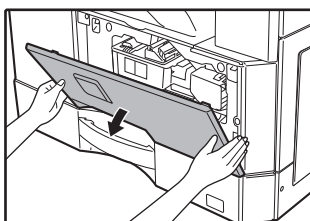
Keď sa indikátor výmeny tonerovej kazety (•••) rozsvieti, znamená to, že bude treba čoskoro kazetu tonera vymeniť. Pripravte si novú kazetu. Keď začne indikátor (•••) blikáť, je nutné kazetu vymeniť, a až potom je možné obnoviť kopírovanie.

Kazetu vymeňte podľa nižšie uvedených pokynov.



Keď indikátor výmeny tonerovej kazety (•••) bliká, v kazete zostalo ešte menšie množstvo tonera, čo môže zapríčiniť bledšie kópie.

1 Zatlačte na obidva konce krytu a kryt otvorte.



2 Po stlačení uvoľňovacej páčky tonerovú kazetu vytiahnite.



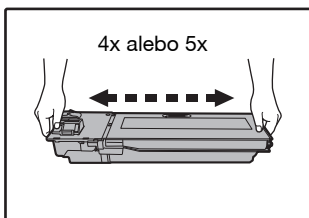
Pri vyťahovaní kazety s tonerom položte druhú ruku na zarážku na kazete.



Pozor

Po vybratí kazety s ňou netraste, alebo na ňu neklepte. Došlo by k sypaniu zvyšku tonera z kazety. Okamžite starú kazetu v obale. Likvidáciu tonera vykonajte podľa platných smerníc a predpisov.

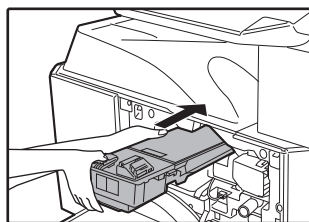
3 Vyberte novú kazetu s tonerom. Držte ju obidvomi rukami a pretraste 4x, alebo 5x v horizontálnom smere.



Pozor

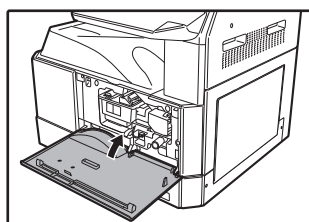
Kazetu uchopte za rukoväť.

4 Pri stlačení uvoľňovacej páčky kazetu zľahka zasunúť pozdĺž vodiacich líšt až na doraz.



Keď je na kazete prichytená nečistota, alebo prach, odstráňte ich ešte pred vložením do kopírovacieho stroja.

5 Zatvorte predný kryt.



Indikátor výmeny kazety tonera (•••) zhasne.



- Aj ke je kazeta vymenená, indikátor výmeny tonerovej kazety (•••) môže stále svietiť, a tým indikovať, že kopírovanie nemôže byť obnovené (toner nie je v stroji dostatočne premiešaný). V takom prípade otvorte a zatvorte predný kryt. Stroj si bude dosypávať toner ešte približne 2 minúty, a potom môže byť kopírovanie obnovené.
- Pred zavretím predného krytu sa presvedčte, či kazeta je správne zasunutá v stroji.
- Pri zatváraní predného krytu jemne pridržte obidva konce.

Táto kapitola popisuje, ako udržať hladký chod stroja, vrátane zistenia množstva tonera, počtu kópií, počtu skenovaných obrázkov a spôsobu čistenia stroja.

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ A ZÁSOPY TONERA

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ

Keď je položka "Režim auditora" nastavená na hodnotu "ZAPNUTÝ":

Zo zobrazenia "- - -" môžete zistiť celkový počet výstupov, celkový počet kópií a celkový počet skenovaní podľa vysvetlenia uvedeného nižšie.

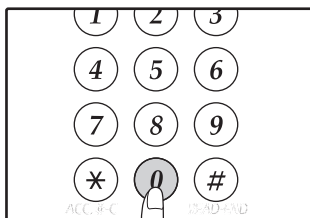
Keď je položka "Režim auditora" nastavená na hodnotu "VYPNUTÝ":

Zo zobrazenia " 0" môžete zistiť celkový počet výstupov, celkový počet kópií a celkový počet skenovaní podľa vysvetlenia uvedeného nižšie.

Celkový počet výstupov je počet všetkých stránok (tlačených aj kopírovaných) vytlačených prístrojom a celkový počet výstupov môže dosiahnuť hodnotu až 999.999.

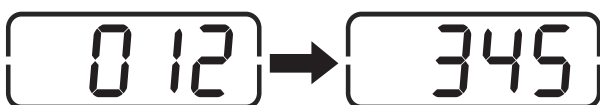
Celkový počet výstupov

Podržte stlačené tlačidlo [0].



Celkový počet strán sa objaví po sebe v dvoch častiach počas držania tlačidla [0].

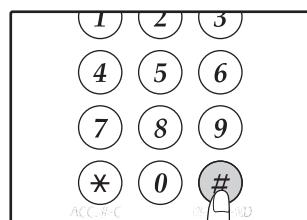
Príklad: celkový počet kópií je 12.345.



- Každá stránka veľkosti A3 je počítaná ako dve strany.
- Pokiaľ stlačíte tlačidlo [0] počas kopírovania, na displeji sa zobrazí len počet zhotovených kópií, nie celkový počet výstupov.

Celkový počet kópií

Podržte stlačené tlačidlo [READ-END] (#).



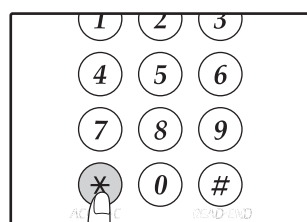
Celkový počet kópií sa objaví na displeji počas držania tlačidla. Zobrazenie počtu a metóda počítania je zhodná ako pre celkový počet výstupov.



Celkový počet strán tlačených v režime tlače môže byť počítaný odčítaním celkového počtu kópií od celkového počtu výstupov.

Celkový počet skenovaných obrázkov

Podržte stlačené tlačidlo [*].

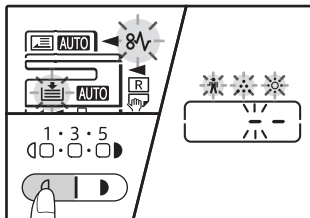


Celkový počet skenovaných obrázkov sa zobrazí na displeji počas držania tlačidla. Zobrazenie počtu a metóda počítania je zhodná ako pre celkový počet strán.

KONTROLA ZÁSoby TONERA

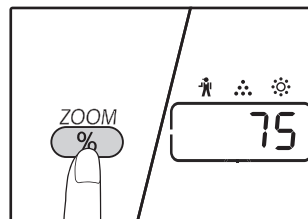
Hladina tonera je indikovaná v 6-tich úrovniach. Podľa zisteného stavu sa pripravte na výmenu tonerovej kazety.

- 1** Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☐) pokiaľ nebudú blikať varovné indikátory (⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡).



Na displeji sa objaví "- -".

- 2** Podržte tlačidlo [ZOOM] (⊖) stlačené viac ako 5 sekúnd.



Približné množstvo tonera, ktorý je v stroji bude na displeji zobrazený v percentách (zobrazuje sa "100", "75", "50", "25", "10"). Keď je údaj menší ako 10 percent, na displeji sa zobrazí "LO".

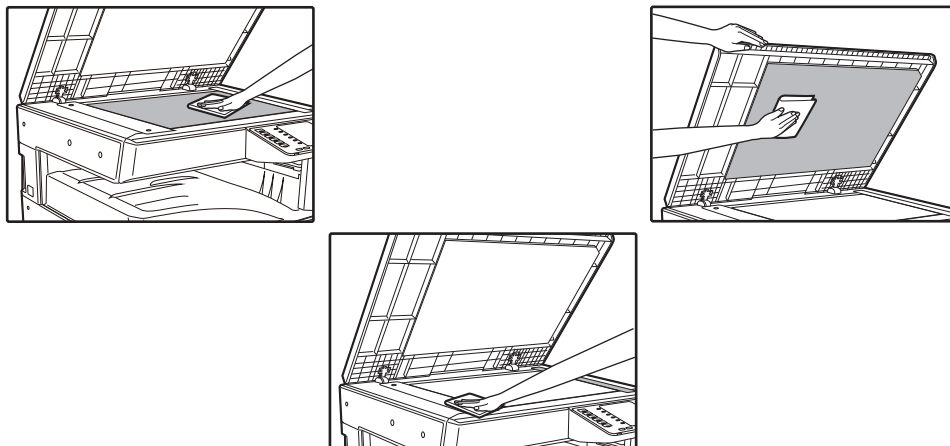
- 3** Stlačte tlačidlo [Svetlé] (☐) pre návrat na normálne zobrazenie displeja.

Varovné indikátory (⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡) zhasnú. Displej zobrazí opäť počet kópií.

BEŽNÁ ÚDRŽBA

ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY PRE DOKUMENT A PODÁVAČA RSPF/KRYTU PRE DOKUMENT

Ak sa sklená podložka pre dokument, spodná časť krytu dokumentu/podávača RSPF alebo skener pre originály z podávača RSPF (dlhá úzka sklená plocha na pravej strane sklenej podložky pre dokument) znečistia, môžu sa na kópiách objaviť nečistoty.



Špina alebo nečistoty na sklenenej podložke pre dokument/podávači RSPF sa tiež skopírujú. Utrite sklenenú podložku pre dokument, spodnú stranu krytu pre dokument/podávača RSPF a skenovacie okienko na sklenenej podložke pre dokument jemnou, čistou handričkou.

V prípade potreby navlhčite handričku vo vode. Nepoužívajte riedidlo, benzén ani podobné prchavé čistiace prostriedky.

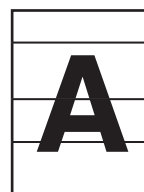


Nepoužívajte spreje s horľavými plynmi. Plyn zo spreja by mohol prísť do kontaktu s vnútornými elektrickými súčiastkami alebo horúcimi časťami fixačnej jednotky, čo by mohlo spôsobiť požiar alebo elektrický skrat.

ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY NA SKENOVANIE PREDLOHY (IBA AK JE NAINŠTALOVANÝ PODÁVAČ RSPF)

Ak sú na kópiách urobených použitím podávača RSPF vidno biele alebo čierne čiary, použitím dodaného čističa sklenenej podložky vyčistite sklenenú podložku na skenovanie predlohy.

Príklad špinavého výtlačku

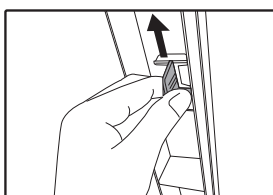


Čierne čiary

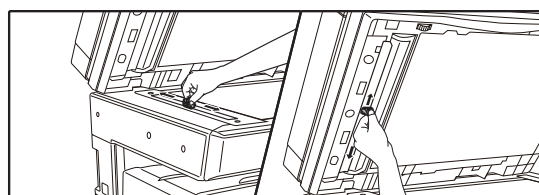


Biele čiary

- 1** Otvorte podávač RSPF a vyberte čistič sklenenej podložky. (str.27)



- 2** Pomocou čističa skla vyčistite skenovacie sklo originálu.



- 3** Vráťte čistič skla na svoje pôvodné miesto.

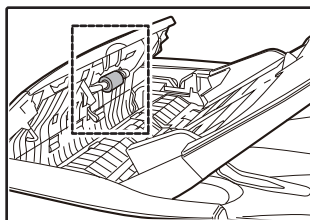
ČIŠTENIE PODÁVACIEHO VALČEKA BOČNÉHO VSTUPU

Keď sa prejaví v bočnom vstupe časté zablokovanie obálok, silnejších papierov atď, očistite valček podávača v mieste podávania bočného vstupu mäkkou, čistou tkaninou navlhčenou v liehu, alebo vo vode.



ČIŠTENIE PODÁVACIEHO VALČEKA ORIGINALU VOJNE

Ak sa na snímanú predlohu objavia čiary alebo iné nečistoty pri použití automatického podávača dokumentov, utrite povrch valca, s čistou mäkkou handričkou navlhčenou vodou alebo neutrálnym čistiacim prostriedkom.



V tejto časti nájdete informácie o voliteľnom príslušenstve a spotrebnom materiáli. Ak chcete zakúpiť doplnkové príslušenstvo a spotrebný materiál, obráťte sa na autorizovaného servisného zástupcu.

PRÍSLUŠENSTVO



Spoločnosť SHARP si vyhradzuje právo na zmeny v dizajne a technických charakteristikách výrobku bez predchádzajúceho upozornenia. Charakteristiky výkonu zariadenia, uvedené v tejto príručke, sú nominálnymi hodnotami vyrábaných zariadení. Pri niektorých výrobkoch môžu byť tieto hodnoty odlišné.

Názov produktu	Sériové číslo	Popis
Obrátenie jeden podávač	AR-RP12	Tým sa automaticky otočí originál cez umožňujúce skenovanie oboch strán.
Kryt dokumentu	MX-VR12	To platí po originálu.
Kazeta na 500-listov papiera	MX-CS12 N	Prídavný zásobník. Maximálne 500 listov papiera je možné vložiť do zásobníka.
Kazeta na 500-listov papiera (motorom)	MX-CS13 N	
Rozširujúca sada Network	AR-NB8	Umožňuje sieťové funkcie.
Rozšírenie tlačiarne sada	AR-PB10	Pridáva funkciu tlačiarne PCL.
Rozširujúca sada PS3	MX-PK10	Enables the machine to be used as a Postscript compatible printer.
Rozšírenie pamäte	MX-EB21	Umožňuje používať stroj ako PostScript kompatibilnú tlačiareň.
Stojan (veľký)	AR-DS19	Jedná sa o stojan pre inštaláciu tohto zariadenia.
Stojan (malý)	AR-DS20	
Sharpdesk 1 licencia	MX-USX1	Tento softvér umožňuje integrovanú správu dokumentov a počítačových súborov.
Sharpdesk 5 licencií	MX-USX5	
Sharpdesk 10 licencií	MX-US10	
Sharpdesk 50 licencií	MX-US50	
Sharpdesk 100 licencií	MX-USA0	

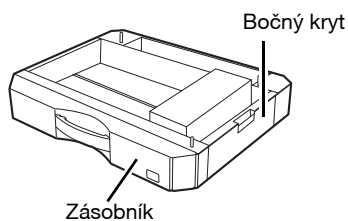
Periférne zariadenia sú všeobecne voliteľná. Avšak, niektoré modely obsahujú určité prídavné zariadenia ako štandardné vybavenie.

KAZETA NA 500 LISTOV

Tieto prídavné kazety papiera umožňujú založiť do kopírovacieho stroja väčšie množstvo papiera a ponúkajú väčší výber rozmerov papiera.

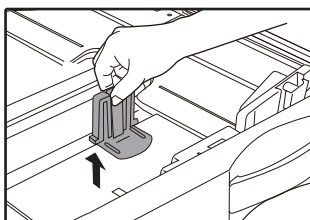
Názvy častí

Kazeta na 500-listov papiera
(MX-CS12 N / MX-CS13 N)

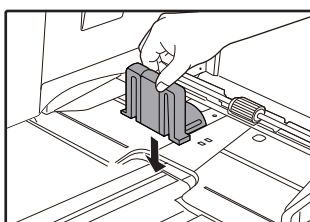


Nastavenie zarážky

1 Vyberte zarážku zo zásobníka.



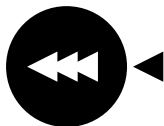
2 Nastavte vybratú zarážku.



SPOTREBNÝ MATERIÁL A SKLADOVANIE

Štandardné spotrebné materiály, ktoré sú vymieňané užívateľom, sú papier a kazeta tonera.

SHARP



Najlepších výsledkov pri kopírovaní sa dosiahne pri používaní kopírovacieho papiera od firmy SHARP. Len originálny spotrebný materiál SHARP má logo Originálneho spotrebného materiálu.

GENUINE SUPPLIES

SPRÁVNE SKLADOVANIE

- **Spotrebný materiál skladujte na mieste, ktoré:**
je čisté a suché,
má stálu teplotu,
nie je vystavené priamemu slnečnému žiareniu.
- **Kopírovací papier skladujte v pôvodnom obale v polohe naplocho.**
Papier, ktorý je v obale uložený na bočnej strane sa môže krútiť, navlhnúť, čo potom spôsobuje časté zablokovanie papiera.

Dodávky náhradných dielov a spotrebných materiálov

Dodávka náhradných dielov pre opravy zariadenia je garantovaná minimálne po dobu 7 rokov od zastavenia výroby. Náhradné diely sú tie diely, ktoré sa môžu poškodiť v rámci normálneho používania produktu, pričom tie diely, ktoré normálne prekračujú životnosť produktu, nie sú považované za náhradné diely. Spotrebné materiály sú k dispozícii tiež po dobu 7 rokov od zastavenia výroby.

INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH

Sieťový modul obsahuje zabudovaný webový server. Prístup k webovému serveru je možný pomocou webového prehliadača vo vašom počítači. Webové stránky zahŕňajú stránky pre používateľov aj pre administrátora. Na používateľských webových stránkach môžu používatelia monitorovať zariadenie, priamo tlačiť súbor špecifikovaný v počítači a voliť konfiguračné nastavenia tlačiarne. Na administrátorských webových stránkach môže administrátor konfigurovať e-mailové nastavenia zariadenia, nastavenia pre tlač pomocou e-mailu a heslá. Tieto nastavenia môže konfigurovať len administrátor.

AKO VSTUPOVAŤ NA WEBOVÚ STRÁNKU A ZOBRAZIŤ POMOCNÍKA

Prístup na webové stránky získate nasledujúcim spôsobom. V spodnej časti rámca s ponukou môžete kliknúť na možnosť [Pomocník], čím zobrazíte informácie o rôznych nastaveniach funkcií, ktoré možno nakonfigurovať diaľkovo cez sieť prostredníctvom webových stránok zariadenia. Informácie o nastaveniach každej funkcie sú uvedené v Pomocník.

1 Otvorte webový prehliadač na vašom počítači.

Odporúčané webové prehliadače:
Internet Explorer: 11 alebo novší (Windows®),
Microsoft Edge (Windows®),
Firefox (Windows®), Safari (macOS®),
Chrome (Windows®):
Najnovšia verzia alebo bezprostredne predchádzajúce hlavné vydanie

2 Do poľa "Adresa" webového prehliadača zadajte IP adresu, ktorá je nakonfigurovaná v zariadení.

Ak IP adresu nepoznáte, pozrite si časť ["NASTAVENIE IP ADRESY"](#) (str.93).
Po dokončení spojenia sa vo webovom prehliadači zobrazí webová stránka.
["INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH \(PRE POUŽÍVATEĽOV\)"](#) (str.126)

3 V spodnej časti rámca s ponukou kliknite na [Pomocník].

Ak si chcete zobraziť informácie o nastavení funkcií, na obrazovke Pomocníka kliknite na príslušnú položku.

4 Po dokončení zatvorte webové stránky.

Po ukončení používania webových stránok kliknite na tlačidlo (zavrieť) v pravom hornom rohu stránky.

KONTROLA IP ADRESY NA WEBOVEJ STRÁNKE

Na webovej stránke možno zmeniť nastavenia IP adresy, masky podsiete a východzej brány. Takisto možno kontrolovať nastavenia aktuálnej IP adresy zariadenia.



- Nastavením "DHCP" do pozície "Aktivovať" získate IP adresu automaticky.
- Ak sa menili nastavenia "DHCP", k zmene dôjde po reštarte zariadenia.

1 Kliknite na [Stav siete] v rámci s ponukou webovej stránky.

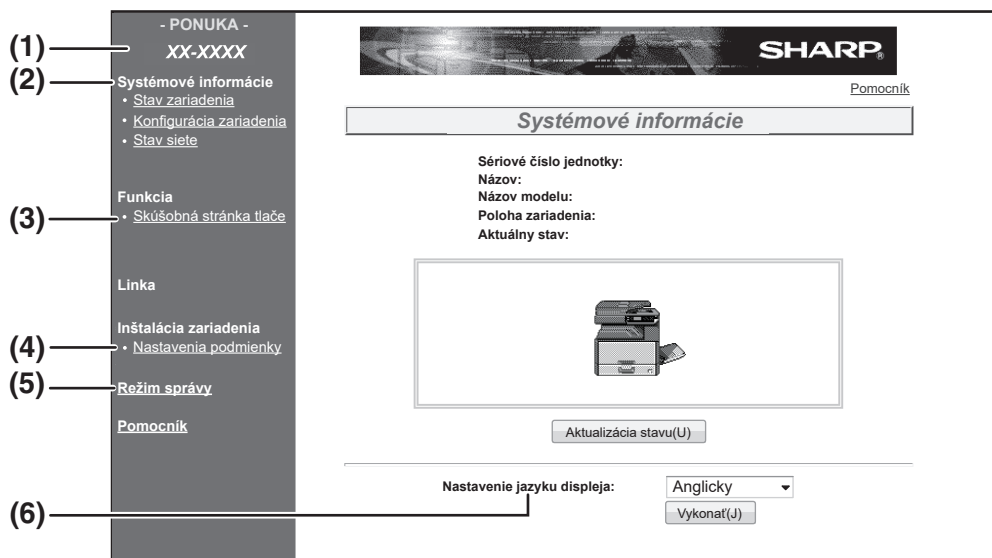
2 Kliknite na [TCP/IP].

3 Vložte podľa potreby "IP adresa", "Maska podsiete" a "Východzia brána".

Ak chcete zadať "IP adresa", "Maska podsiete" a "Predvolená brána", môžete ísť na webovej stránke "Nastavenia protokolu" z [Network Setup] → [Protokol] pre vstup a predložiť (oprávnenie správcu nutná).

INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH (PRE POUŽÍVATEĽOV)

Ak vstupujete na webovú stránku v zariadení, vo webovom prehliadači sa zobrazí nasledujúca stránka. Na ľavej strane stránky sa zobrazí rámec s ponukou. Po kliknutí na položku v ponuke sa v pravom rámci zobrazí obrazovka, pomocou ktorej môžete nakonfigurovať nastavenia tejto položky.



(1) Rám ponuky

Kliknutím na nastavenie v ponuke môžete nakonfigurovať.

(2) Systémové informácie

Zobrazujú aktuálny stav zariadenia a názov modelu.

- Stav zariadenia
Zobrazuje sa aktuálny stav zariadenia, zásobníky na papier, výstupné zásobníky, toner a iný spotrebný materiál a počet strán. Upozornenia, že chýba papier alebo iné, sa zobrazia na červeno.
- Konfigurácia zariadenia
Uvádza, ktoré voliteľné položky sú nainštalované.
- Stav siete
Zobrazuje stav siete. Informácie o "Všeobecné" a "TCP/IP" sú zobrazené na príslušných stranách.

(3) Skúšobná stránka tlačie

Vytlačiť možno "Zoznam nastavení tlačiarne", v ktorom sú uvedené nastavenia podmienok tlačiarne, nastavenia systému a zoznamy rôznych typov písma.

(4) Nastavenia podmienky

Konfigurácia základných nastavení tlačiarne a jazykového nastavenia tlačiarne.

["KONFIGURÁCIA NASTAVENÍ PODMIENKY TLAČIARNE" \(str.127\)](#)

* Táto funkcia sa zobrazí, ak je nainštalovaný sieťový rozširujúci modul alebo rozširujúci modul tlačiarne.

(5) Režim správy

Ak chcete otvoriť webové stránky pre administrátora, kliknite sem a zadajte používateľské meno administrátora a heslo.

["INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH \(PRE ADMINISTRÁTORA\)" \(str.130\)](#)

["OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVEJ STRÁNKE \(\[Heslá\]\)" \(str.131\)](#)

(6) Nastavenie jazyku displeja

Vyberte nastavenie požadovaného jazyka z roletovej ponuky.

KONFIGURÁCIA NASTAVENÍ PODMIENKY TLAČIARNE

Nastavenia podmienky tlačiarne umožňujú konfiguráciu základných nastavení tlačiarne. Nastaviť možno nasledujúce položky:

- "**Štandardné nastavenia**" (str.128): Základné nastavenia, ktoré sa spravidla používajú vtedy, keď sa nepoužíva ovládač tlačiarne.
- "**PCLNastavenia**" (str.129): Súbor symbolov PCL, písmo, kód prechodu na nový riadok a iné nastavenia.

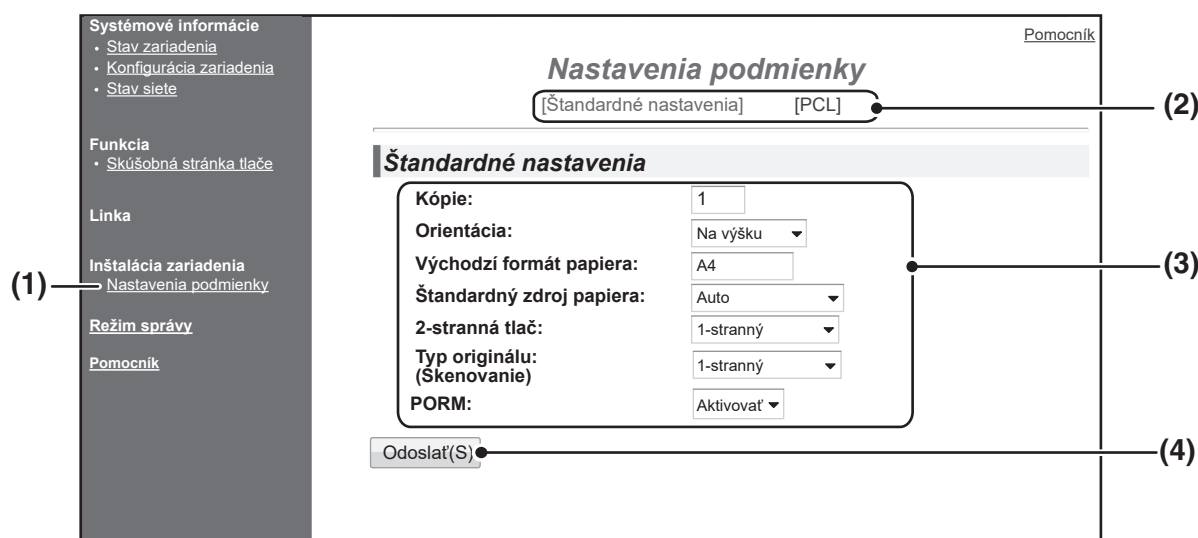


- Ak sa používa ovládač tlačiarne a v ovládači tlačiarne a na vyššie uvedených obrazovkách sú nakonfigurované rovnaké nastavenia, nastavenia v ovládači tlačiarne majú pred nastaveniami na vyššie uvedených obrazovkách prednosť. Ak je v ovládači tlačiarne k dispozícii príslušné nastavenie, na konfiguráciu nastavenia použite ovládač tlačiarne.
- Táto funkcia sa zobrazí, ak je nainštalovaný sieťový rozširujúci modul alebo rozširujúci modul tlačiarne.

AKO NAKONFIGUROVAŤ NASTAVENIA

Kliknutím na [Nastavenia podmienky] v rámci ponuky sa zobrazí obrazovka Nastavenia podmienky.

Kliknutím na [Pomocník] v rámci ponuky získate podrobnejšie vysvetlenie postupu pre vybrané nastavenia.



(1) Nastavenia podmienky

Toto zobrazuje stranu na konfiguráciu nastavení podmienky tlačiarne.

(2) Štandardné nastavenia/PCL

Vyberte typ nastavení podmienky, ktorý chcete nakonfigurovať.

(3) Nastavenia

Zobrazia sa štandardné nastavenia výrobcu. Zmeňte nastavenia podľa želania výberom z rozbaľovacích zoznamov a priamo zadanými nastaveniami.

Informácie o nastaveniach sú uvedené v časti "**NASTAVENIA PODMIENKY TLAČIARNE**" (str.128).

(4) Odoslať

Kliknutím uložíte nastavenia webovej stránky v zariadení.

PONUKA NASTAVENÍ PODMIENKY TLAČIARNE

Kliknutím na nastavenie zobrazíte popis nastavenia.

Nastavenia podmienky	
Štandardné nastavenia	Základné nastavenia
Kópie	1
Orientácia	Na výšku
Východzí formát papiera	A4
Štandardný zdroj papiera	Auto
2-stranná tlač	1-stranný
2-stranný typ originálu (Skenovanie)	1-stranný
ROPM (Rip Once, Print Many (Raz načítať, viackrát tlačiť))	Aktivovať

Nastavenia podmienky	
PCLNastavenia	Základné nastavenia
Sada symbolov	PC-8
Typ písma	0: Courier (typ písma zariadenia)
Kód podávania riadku	CR=CR; LF=LF; FF=FF
Široká A4	Deaktivovať
Nastavenia jazyka PostScript	Základné nastavenia
Tlačíť chyby jazyka PS	Deaktivovať

NASTAVENIA PODMIENKY TLAČIARNE

Pôvodné nastavenia sú uvedené tučným písmom.

Štandardné nastavenia

Položka	Voľby	Charakteristika
Kópie	1 - 999	Pomocou tejto funkcie zvolíte počet kópií.
Orientácia	Na výšku , Na šírku	Pomocou tejto funkcie sa nastavuje orientácia stránky. Ak je obrázok vo vertikálnom smere dlhší, zvolte možnosť [Na výšku], a ak je obrázok dlhší v horizontálnom smere, zvolte možnosť [Na šírku].
Východzí formát papiera	A3, B4, A4 , B5, A5 Ledger, Legal, Foolscap, Letter, Invoice	Ide o nastavenie základného formátu papiera používaného na tlač. Aj napriek tomu, že v žiadnom zo zásobníkov sa nastavený formát papiera nenachádza, vytlačený obraz sa naformátuje v súlade s týmto nastavením.
Štandardný zdroj papiera	Auto , Zásobník 1, Zásobník 2*, Zásobník 3*, Zásobník 4*, Bočný (Ručný), Bočný (Auto)	Touto funkciou sa nastavuje štandardný zásobník papiera. *Možnosti výberu závisia od nainštalovaných zásobníkov.
2-stranná tlač	1-stranný , 2-stranná (Kniha), 2-stranná (Blok)	Ak je zvolená možnosť [2-stranná (Kniha)], dôjde k obojstrannej tlači so zviazaním na ľavej strane. Ak je zvolená možnosť [2-stranná (Blok)], dôjde k obojstrannej tlači so zviazaním na vrchu. (Platí len pre modely podporujúce obojstrannú tlač.)
2-stranný typ originálu (Skenovanie)	1-stranný, 2-stranný	Touto funkciou sa nastavuje možnosť obojstrannej predlohy pre Skenovanie z USB pamäti. (Platí len pre modely podporujúce obojstrannú predlohu.)
ROPM (Rip Once, Print Many (Raz načítať, viackrát tlačiť))	Aktivovať , Deaktivovať	Umožňuje aktivovať funkciu ROPM. Ak je táto funkcia aktivovaná, tlačové úlohy s viacerými stranami sa pred tlačou uložia do pamäte a počítač nemusí pri tlači viacerých kópií opakovane odosielať tlačové údaje.

PCLNastavenia

Položka	Voľby	Charakteristika
Sada symbolov	Možnosť voľby jedného z 35 písiem.	Toto nastavenie určuje, ktoré znaky krajiny (súprava znakov PCL) sú priradené k niektorým znakom v zozname kódu znakov. Základné nastavenie je [PC-8].
Typ písma	Výber jedného interného alebo jedného externého písma.	Toto nastavenie určuje, ktoré PCL písmo sa použije na tlač. Je možné určiť jedno písmo spomedzi interných písiem. Základné nastavenie je [0: Courier].
Kód podávania riadku	CR=CR; LF=LF; FF=FF, CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF, CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF, CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF	Táto funkcia špecifikuje kód ukončenia riadka prostredníctvom kombinácie kódu "CR" (návratový kód), kódu "LF" (ukončenie riadka) a kódu "FF" (ukončenie strany). Základné nastavenie je tlač založená na prenesenom kóde. Nastavenie môžete zmeniť pomocou voľby jednej zo štyroch kombinácií.
Široká A4	Aktivovať, Deaktivovať	Aktiváciou tohto nastavenia umožníte tlač 80 riadkov na formát A4 pri veľkosti písma 10CPI (anglické znaky). Ak je toto nastavenie deaktivované (nezobrazí sa začiaroknutie), každý riadok má 78 znakov.

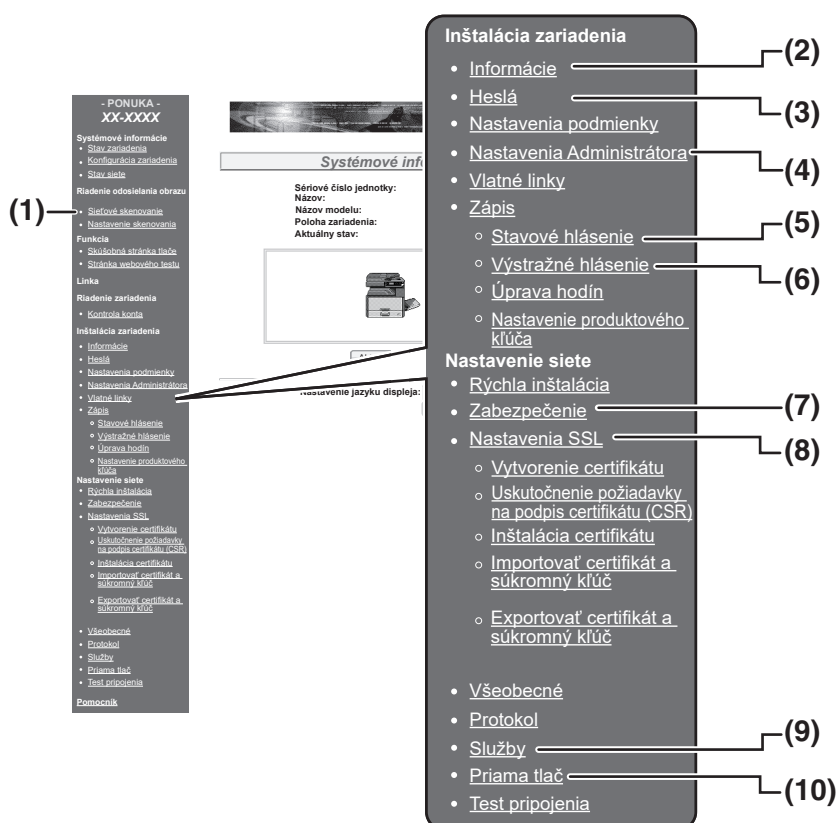
Nastavenia jazyka PostScript

Položka	Voľby	Charakteristika
Tlačiť chyby jazyka PS	Aktivovať, Deaktivovať	Keď je toto nastavenie zapnuté, pri každom výskyte chyby jazyka PostScript sa vytlačí opis chyby.

INFORMÁCIE O WEBOVÝCH STRÁNKACH (PRE ADMINISTRÁTORA)

Okrem ponúk, ktoré sa zobrazia pre používateľov, sa na webovej stránke administrátora zobrazia aj ďalšie ponuky, ktoré môže používať len administrátor.

Na ľavej strane stránky sa zobrazí rámec s ponukou. Po kliknutí na položku v ponuke sa v pravom rámci zobrazí obrazovka, pomocou ktorej môžete nakonfigurovať nastavenia tejto položky. Nižšie sú uvedené nastavenia, ktorých konfiguráciu môže uskutočniť len administrátor.



(1) Sieťové skenovanie

Nastavte spôsob používania odosielaných dát naskenovaných pomocou funkcie sieťového skenovania.

["SIEŤOVÉ SKENOVANIE" \(str.133\)](#)

(2) Informácie

Konfigurácia identifikačných informácií zariadenia pre funkcie stavu & výstrahy e-mailom.

["INŠTALÁCIA INFORMÁCIÍ" \(str.134\)](#)

(3) Heslá

V záujme ochrany webovej stránky môže systémový administrátor nastaviť heslá. Zadáajte heslo, ktoré chcete nastaviť, a kliknite na tlačidlo [Odoslať].

Jedno heslo možno nastaviť pre administrátora a jedno pre používateľov.

["OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVEJ STRÁNKE \(\[Heslá\]\)" \(str.131\)](#)

(4) Nastavenia administrátora

Zmeny nastavení možno zakázať a možno nakonfigurovať nastavenia rozhrania.

["NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA" \(str.132\)](#)

(5) Stavové hlásenie

Konfigurácia parametrov vyžadovaných pre odosielanie stavových hlásení, ako napríklad cieľové adresy a časové rozvrhy.

["NASTAVENIE STAVOVÝCH HLÁSENÍ" \(str.135\)](#)

(6) Výstražné hlásenie

Uloženie cieľových adries výstražných hlásení.

["NASTAVENIE VÝSTRAŽNÝCH HLÁSENÍ" \(str.135\)](#)

(7) Zabezpečenie

Z hľadiska zvýšenia úrovne zabezpečenia možno nepoužívané porty zablokovať a čísla portov možno meniť.

(8) Nastavenie SSL

Konfigurácia nastavení pre SSL Nastavenia.

[\(str.134\)](#)

(9) Služby

Konfigurácia informácií týkajúcich sa e-mailového systému.

["SMTP NASTAVENIE" \(str.134\)](#)

(10) Priama tlač

Konfigurácia nastavení pre tlač LPD a Raw.

OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVEJ STRÁNKE ([Heslá])

HesláV záujme obmedzenia prístupu na webové stránky a ochrany nastavení možno nastaviť heslá (v rámci s ponukou kliknite na [Heslá]). Administrátor musí zmeniť heslo zo základného nastavenia. Administrátor si nové heslo taktiež musí zapamätať. Pri ďalšej návšteve webovej stránky bude potrebné zadať nové heslo. Heslo môžete zaviesť pre administrátora a takisto môžete zaviesť heslo pre každého používateľa.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Heslá].

2 Do "Heslo administrátora" zadajte aktuálne heslo.

Ak zadávate heslá po prvýkrát, do poľa "Heslo administrátora" zadajte heslo "Sharp".



Dbajte, aby ste "S" zadali ako veľké písmeno a "harp" ako malé písmená (zadávanie hesiel prihliada na veľké a malé písmená).

3 Zadajte heslá do "Užívateľské heslo" a "Heslo administrátora".

- Každé heslo môže obsahovať maximálne 7 znakov a/alebo číslíc (zadávanie hesiel prihliada na veľké a malé písmená).
- Do poľa "Potvrdiť heslo" zadajte rovnaké heslo ako do poľa "Nové heslo".

4 Po ukončení zadávania všetkých položiek kliknite na možnosť [Odoslať].

Zadané heslo sa uloží.

Po nastavení hesla vypnite a opätovne zapnite zariadenie.



Keď vás systém vyzve, aby ste zadali heslo, do poľa "Užívateľské meno" zadá používateľ "užívateľ" a administrátor "admin". Do poľa "Heslo" treba zadať heslo nastavené pre meno používateľa. Podrobnejšie informácie získate po kliknutí na [Pomocník] v pravej hornej časti obrazovky.

NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA

Nastavenia administrátora sa používajú na zakázanie zmien položky [Nastavenia podmienky] a na konfiguráciu nastavení prostredia.

- "Štandardné nastavenia" (str.132): Zvoľte nastavenie, ktorého zmeny chcete zakázať.
- "Nastavenia rozhrania" (str.132): Aktivujte možnosť monitorovania údajov odoslaných do sieťového portu a nastavte obmedzenia.

KONFIGURÁCIA NASTAVENIA V NASTAVENIACH ADMINISTRÁTORA

1 V rámci s ponukou kliknite na [Nastavenia administrátora].

V ponuke [Nastavenia administrátora] sa zobrazí obrazovka "Štandardné nastavenia". Ak chcete zvoliť nastavenie na obrazovke "Štandardné nastavenia", prejdite ku kroku 3.

2 Kliknite na požadované nastavenie.

3 Na obrazovke, ktorá sa zobrazí, si zvolte požadované nastavenie.

Podrobné informácie o nastaveniach sú uvedené v časti "NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA" (str.132).

4 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

NASTAVENIA ADMINISTRÁTORA

Ak sa v stĺpci "Nastavenia" zobrazí možnosť "ÁNO, NIE", možnosť "ÁNO" sa zvolí v prípade, ak sa v označovacom políčku položky zobrazí začiarňnutie a možnosť "NIE" sa zvolí v prípade, ak sa takéto začiarňnutie nezobrazí.

Štandardné nastavenia

Položka	Nastavenia	Charakteristika
Zakázať tlačenie testovacej strany	ÁNO, NIE	Toto nastavenie sa používa na zakázanie tlače testovacej stránky tlačiarne.
Zakázať zmeny základného nastavenia	ÁNO, NIE	Toto nastavenie sa používa na zakázanie zmien základného nastavenia podmienky.
Zablokovanie nastavenia hodín	ÁNO, NIE	Toto nastavenie sa používa, ak chcete zakázať zmeny dátumu a času.

Nastavenia rozhrania

Položka	Nastavenia	Charakteristika
Dĺžka trvania I/O	1- 60 - 999 (s)	Ak počas prijímania tlačovej úlohy nedôjde po uplynutí tu nastaveného času k prijatiu tlačovej úlohy, pripojenie portu sa zruší a spustí sa ďalšia tlačová úloha.
Prepínanie emulácie	Automatické, PostScript, PCL	Výber jazyka tlačiarne. Keď je vybraná možnosť [Automatické], jazyk sa automaticky vyberie z údajov odoslaných do tlačiarne. Pokiaľ sa chyby nevyskytujú často, nemeňte nastavenie z možnosti [Automatické] na iné nastavenie.
Spôsob prepínania portu	Prepnúť na konci úlohy, Prep. po urč. čase I/O	Zvoľte spôsob prepínania sieťových portov.

SIETĽOVÉ SKENOVANIE

Nastavte spôsob používania odosielaných dát naskenovaných pomocou funkcie sieťového skenovania.

1 V rámci s ponukou kliknite na položku [Sieťové skenovanie].

Objaví sa obrazovka Sieťové skenovanie.

2 Nakonfigurujte nastavenia sieťového skenovania.

Podrobné informácie získate po kliknutí na tlačidlo [Pomocník] v pravom hornom rohu okna.

3 Zadané informácie uložte kliknutím na tlačidlo [Odoslať].

Nastavenia

Položka	Výber (výrobné nastavenie je uvedené tučným písmom)	Opis
Povolíť odosielanie skenovaných dát do		Nastavte spôsob používania odosielaných dát naskenovaných pomocou funkcie sieťového skenovania.
Skenovanie do pamäte USB	ÁNO , NIE	Povoľte odosielanie skenovaných dát do pamäťového zariadenia USB.
Skenovanie do e-mailu	ÁNO , NIE	Povoľte odosielanie skenovaných dát na e-mailovú adresu.
Skenovať na FTP & Pracovná plocha & Sharpdesk Mobile	ÁNO , NIE	Povoľte odosielanie skenovaných dát na server súborov, do počítača a do aplikácie Sharpdesk Mobile.
Rozšírené nastavenie	ÁNO , NIE	Nastavte cieľ „Slepá kópia“ pre úlohu skenovania do e-mailu. Začiarknite políčko a do textového poľa zadajte e-mailovú adresu pre slepú kópiu (maximálne 100 znakov).
Maximálna veľkosť e-mailových príloh		Nakonfigurujte nastavenia pre veľkosť súborov odosielaných pri skenovaní do e-mailu.
Horná hranica	–	Neodosielajte súbory, ktoré prekračujú tento limit.
Neobmedzene	ÁNO , NIE	Súbory odosielajte bez ohľadu na ich veľkosť.
Pomenovanie súborov		Nakonfigurujte nastavenia názvu súboru.
Dátum a čas	ÁNO , NIE	V názve súboru uveďte dátum a čas skenovania.
Počítadlo strán relácie	ÁNO , NIE	V názve súboru uveďte celkový počet strán odoslaných od zapnutia zariadenia. (Táto možnosť sa nedá použiť pri skenovaní do pamäte USB.)
Jedinečný identifikátor	ÁNO , NIE	V názve súboru uveďte špeciálne identifikačné číslo vytvorené z identifikátora zariadenia, sériového čísla, počítadla, dátumu a času.
Predvolený predmet	–	Zadajte text, ktorý sa má používať v predmete e-mailu pri použití skenovania do e-mailu.

NASTAVENIE SSL

SSL is a protocol that enables the encryption of information transmitted over a network. Encrypting data makes it possible to transmit and receive sensitive information safely.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Nastavenie SSL].

Zobrazí sa obrazovka "Nastavenie SSL".

2 Konfigurácia nastavení pre SSL Nastavenia.

Podrobnejšie informácie získate kliknutím na tlačidlo [Pomocník] v pravý Hornej časti okna.

3 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

NASTAVENIA E-MAILOVÝCH STAVOVÝCH HLÁSENÍ A VÝSTRAŽNÝCH E-MAILOV

Tieto funkcie umožňujú odosielať informácie o využívaní zariadenia (počet výtlačkov, počet kópií ap.) a o chybách v prevádzke zariadenia (zaseknutý papier, papier došiel, došiel toner ap.) e-mailom administrátorovi zariadenia alebo obchodnému zástupcovi.

INŠTALÁCIA INFORMÁCIÍ

Identifikačné informácie zariadenia pre funkcie e-mailových stavových hlásení a výstražného e-mailu sú nakonfigurované na obrazovke "Inštalácia informácií". Zadané informácie budú zahrnuté do stavových a výstražných e-mailových správ.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Informácie].

Zobrazí sa obrazovka "Inštalácia informácií".

2 Zadajte informácie o zariadení.

Podrobnejšie informácie získate kliknutím na tlačidlo [Pomocník] v pravej hornej časti okna.

3 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

SMTP NASTAVENIE

Na odosielanie e-mailu používajú funkcie stavového e-mailu a výstražného e-mailu protokol SMTP (Simple Mail Transport Protocol). Pri nastavení e-mailového prostredia postupujte nasledujúcim spôsobom. Toto nastavenie musí vykonať administrátor systému, alebo iná kompetentná osoba.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Služby].

Zobrazí sa obrazovka "Nastavenie služieb".

2 Kliknite na [SMTP].

3 Ak chcete nastaviť prostredie e-mailu, zadajte požadované informácie.

Podrobnejšie informácie získate kliknutím na tlačidlo [Pomocník] v pravej hornej časti okna.

4 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

NASTAVENIE STAVOVÝCH HLÁSENÍ

Na základe špecifického rozvrhu používajte funkciu stavového hlásenia na odoslanie aktuálnych informácií o počítadle, akými sú napríklad počet kópií, počet výtlačkov alebo celkový objem výstupu. Ciele pre doručenie hlásení sa dajú nastaviť pre administrátorov, ako aj pre obchodných zástupcov.

Ak chcete nastaviť stavové hlásenie, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Stavové hlásenie].

Zobrazí sa obrazovka "Nastavenie stavového hlásenia".

2 Zadajte požadované informácie, vrátane cieľových adries a časového rozvrhu.

Podrobnejšie informácie získate kliknutím na tlačidlo [Pomocník] v pravej hornej časti okna.

3 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

Po dokončení nastavenia výstražných e-mailov začne e-mailový program automaticky pravidelne rozosielať informácie o stave počítadla tlačiarne na zadané e-mailové adresy.



Ak opustíte prehliadač skôr, než kliknete na [Odoslať], nastavenia sa zrušia. Ak chcete ihneď odoslať informácie o tlačiarňu na zadané e-mailové adresy, kliknite na [Odoslať teraz].

NASTAVENIE VÝSTRAŽNÝCH HLÁSENÍ

Funkcia výstražných hlásení sa používa na odosielanie výstražných informácií, napríklad nedostatok tonera a papiera alebo problémy so zaseknutým papierom, na zadané cieľové adresy. Ciele pre doručenie hlásení sa dajú nastaviť pre administrátorov, ako aj pre obchodných zástupcov.

Ak chcete nastaviť výstražné hlásenie, postupujte podľa nižšie uvedených krokov.

1 V rámci s ponukou kliknite na [Výstražné hlásenie].

Zobrazí sa obrazovka "Nastavenie výstražného hlásenia".

2 Zadajte cieľové adresy.

Podrobnejšie informácie získate kliknutím na tlačidlo [Pomocník] v pravej hornej časti okna.

3 Zadané údaje uložíte kliknutím na [Odoslať].

Po nastavení týchto parametrov sa v prípade výskytu špecifických udalostí budú odosielať správy na určené e-mailové adresy. Význam každej z udalostí je uvedený nižšie.

(Príklad)

Zaseknutý papier: Došlo k zaseknutiu papiera.
Málo tonera: Málo tonera.
Nie je toner: Je potrebné vymeniť tonerovú kazetu.
Prázdny zásobník papiera: Do zariadenia vložte papier.



Ak opustíte prehliadač skôr, než kliknete na [Odoslať], nastavenia sa zrušia.

NÁVOD NA OBSLUHU

SHARP[®]

SHARP CORPORATION