

# Pikaopas

## Tulosta

### Tulostaminen tietokoneella

**Huomautus:** Jos käytät tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen asiakirjan tulostamista.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 3 Tulosta asiakirja.

### Tulostaminen mobiililaitteesta

#### Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla



AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.

#### Huomautuksia:

- Varmista, että Apple-laite ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon. Jos verkossa on useita langattomia keskittimiä, varmista, että molemmat laitteet on yhdistetty samaan aliverkkoon.
  - Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.
- 1 Valitse asiakirja tiedostonhallinnassa tai avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa.
  - 2 Napauta jakokuvaketta ja valitse **Tulosta**.
  - 3 Valitse tulostin.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
  - 4 Tulosta asiakirja.

### Tulostaminen mobiililaitteesta Wi-Fi Direct® -toiminnon avulla

Wi-Fi Direct® on tulostuspalvelu, jonka avulla voit tulostaa mihin tahansa Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen.

**Huomautus:** Varmista, että mobiililaite on yhdistetty tulostimen langattomaan verkkoon Lisätietoja on kohdassa "[Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen](#)" sivulla 4.

- 1 Avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.
- 2 Toimi mobiililaitteen mallin mukaan seuraavasti:
  - Valitse > **Tulosta**.
  - Valitse > **Tulosta**.
  - Valitse > **Tulosta**.
- 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Tulosta asiakirja.

### Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** > **Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Tulostus ja pito**.
- 4 Valitse **Tulosta ja siirrä pitoon** ja liitä siihen käyttäjänimi.
- 5 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista).  
Jos valitset **Luottamuksellinen**, suojaa tulostustyö henkilökohtaisella PIN-koodilla.
- 6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.
- 7 Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.
  - Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan **Pidossa olevat työt** > **OK** > valitse käyttäjätunnus > **OK** > **Luottamuksellinen** > **OK** > anna PIN-koodi >

- **OK** > valitse tulostustyö > **OK** > määritä asetukset > **OK** > **Tulosta** > **OK**
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan **Pidossa olevat työt** > **OK** > valitse käyttäjätunnus > **OK** > valitse tulostustyö > **OK** > määritä asetukset > **OK** > **Tulosta** > **OK**

#### Macintosh-käyttäjät:

##### AirPrintin käyttäminen

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto** > **Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja valitse Suunta-valikon jälkeisestä valikosta **PIN-tulostus**.
- 3 Ota käyttöön **Tulosta PIN-koodilla** ja anna nelinumeroinen PIN-koodi.
- 4 Valitse **Tulosta**.
- 5 Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista. Siirry kohtaan

- **Pidossa olevat työt** > **OK** > valitse tietokoneen nimi > **OK** > **Luottamuksellinen** > **OK** > anna PIN-koodi > **OK** > valitse tulostustyö > **OK** > **Tulosta** > **OK**

##### Tulostinohjaimen käyttäminen

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto** > **Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja valitse Suunta-valikon jälkeisestä valikosta **Tulosta ja siirrä pitoon**.
- 3 Valitse **Luottamuksellinen tulostus** ja anna nelinumeroinen PIN-koodi.
- 4 Valitse **Tulosta**.
- 5 Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista. Siirry kohtaan

- **Pidossa olevat työt** > **OK** > valitse tietokoneesi nimi > **OK** > **Luottamuksellinen** > **OK** > **OK** > valitse tulostustyö > **OK** > anna PIN-koodi > **OK** > **Tulosta** > **OK**

## Tulostimen ylläpito

### Värikasetin vaihtaminen

1 Avaa etuluukku.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Irrota kuvayksikkö.



3 Käännä sinistä salpaa ja irrota väriainekasetti kuvayksiköstä.

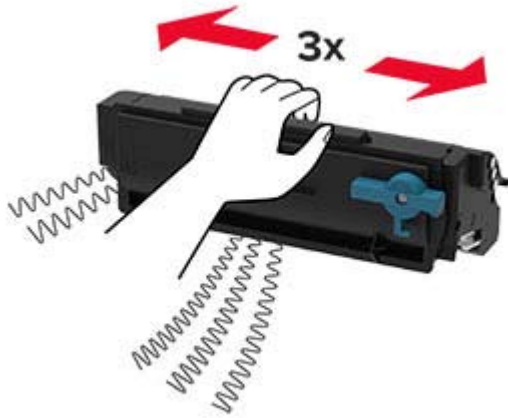
**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

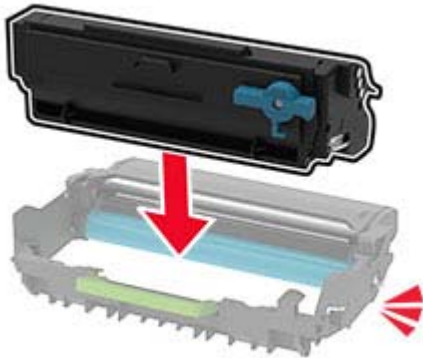


4 Ota uusi väriainekasetti pakkauksestaan.

5 Tasoita väriaine ravistamalla väriainekasettia.



6 Työnnä uutta väriainekasettia kuvayksikköön, kunnes se napsahtaa paikalleen.



7 Aseta kuvayksikkö paikalleen.



8 Sulje luukku.

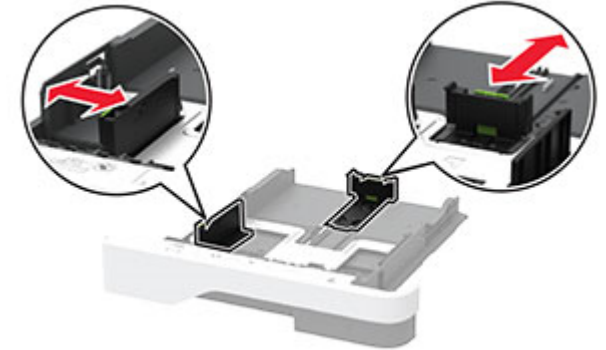
## Lokeroiden täyttäminen

1 Irrota lokero.

**Huomautus:** Älä irrota lokeroa tulostamisen aikana, jotta vältät paperitukokset.



2 Säädä ohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisää sen tulostimeen.



4 Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin. Varmista sen jälkeen, että ohjaimet ovat tiiviisti paperia vasten.

### Huomautuksia:

- Lisää kirjelmake tekstipuoli alaspäin niin, että otsake on lokeron etureunassa tulostettaessa yksipuolisesti.
- Lisää kirjelmake tekstipuoli ylöspäin niin, että otsake on lokeron takareunassa tulostettaessa kaksipuolisesti.
- Älä liu'uta paperia lokeroon.
- Vältä paperitukoksia varmistamalla, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttösoittimen alapuolella.

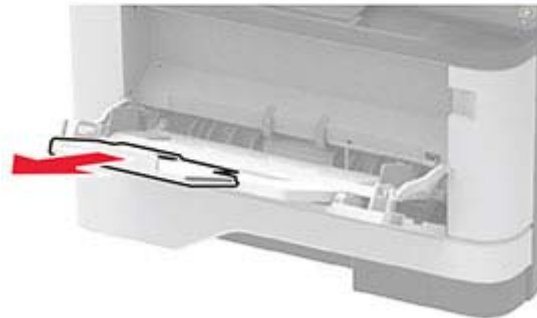


**5** Aseta lokero tulostimeen.

Valitse tarvittaessa ohjauspaneelista paperikoko ja -laji, jotka vastaavat lisättyä paperia.

## Monisyöttölaitteen täyttö

**1** Avaa monisyöttölaite.



**2** Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



**3** Lisää paperi tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin.

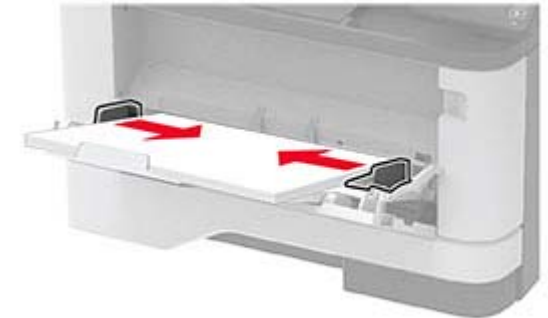
**Huomautuksia:**

- Lisää kirjelmakke tekstipuoli ylöspäin niin, että otsake on tulostimen takaosaa kohti tulostettaessa yksipuolisesti.
- Lisää kirjelmakke tekstipuoli alaspäin niin, että otsake on tulostimen etuosaa kohti tulostettaessa kaksipuolisesti.

- Lisää kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin niin, että läppä osoittaa vasemmalle.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja.

**4** Säädä ohjain lisättävän paperin koon mukaan.



**5** Valitse ohjauspaneelista paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

## Paperilajin ja -koon määrittäminen

**1** Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > **OK** > Paperi > **OK** > Lokeromääritys > **OK** > Paperikoko/-laji > **OK** > valitse paperilähde

**2** Aseta paperikoko ja -laji.

## Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen

Varmista ennen mobiililaitteen yhdistämistä, että Wi-Fi Direct on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Wi-Fi Directin määrittäminen" sivulla 5.](#)

### Wi-Fi Direct -toiminnon käyttäminen

**Huomautus:** Nämä ohjeet koskevat vain Android-mobiililaitteita.

- 1** Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2** Ota käyttöön **Wi-Fi** ja valitse **Wi-Fi Direct**.
- 3** Valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

- 4 Vahvista yhteys tulostimen ohjauspaneelissa.

## Wi-Fi-yhteyden muodostaminen

- 1 Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2 Valitse **Wi-Fi** ja sitten tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

**Huomautus:** Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 3 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

## Wi-Fi Directin määrittäminen

**Huomautus:** Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

Wi-Fi Direct® on Wi-Fi-pohjainen vertaistekniikka, jonka avulla langattomat laitteet voivat muodostaa suoran yhteyden Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen ilman tukiasemaa (langatonta reitittintä).

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > **OK** > Verkko/portit > **OK** > Wi-Fi Direct > **OK**

- 2 Määritä asetukset.

- **Ota käyttöön Wi-Fi Direct:** määrittää tulostimen käyttämään omaa Wi-Fi Direct -verkkoaan.
- **Wi-Fi Direct -nimi:** määrittää Wi-Fi Direct -verkolle nimen.
- **Wi-Fi Direct -salasana:** määrittää salasanan langatonta suojausta varten käytettäessä vertaisverkkoyhteyttä.
- **Näytä salasana asetussivulla:** näyttää salasanan verkkoasetussivulla.
- **Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti:** sallii tulostimen hyväksyä yhteyspyynnöt automaattisesti.

**Huomautus:** Painonäppäinpyyntöjen automaattinen hyväksyntä ei ole suojattua.

## Tulostimen yhdistäminen verkkoon

**Huomautus:** Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Valitse ohjauspaneelissa Asetukset > **OK** > Verkko/portit > **OK**

> Verkon esittely > **OK** > Aktiivinen sovitin > **OK** >

Automaattinen > **OK**

- Ethernet-kaapeli on irti tulostimesta.

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > **OK** > Verkko/portit > **OK** > Langaton > **OK** > Määritä tulostimen ohjauspaneelissa > **OK** >

Valitse verkko > **OK**

- 2 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.

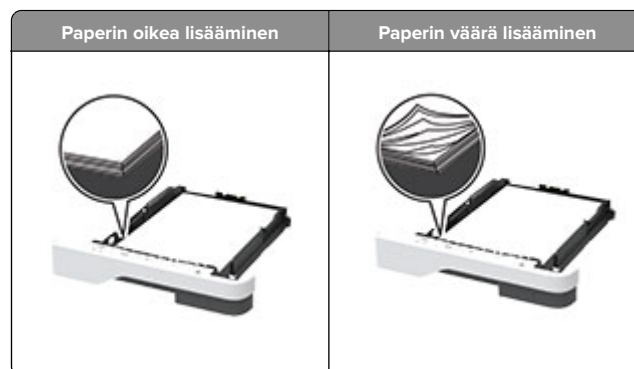
**Huomautus:** Wi-Fi-verkko-yhteensopivien tulostinmallien alkumäärittämisessä tulee näyttöön Wi-Fi-verkon määrittämissä ohjeet.

## Tukosten poistaminen

### Tukosten välttäminen

#### Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.



- Älä lisää lokeroon paperia tai poista lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.

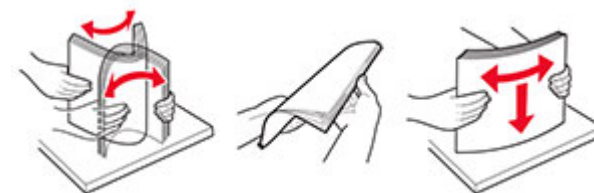
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että paperiohjatimet ovat oikeassa asennossa, eivätkä paina paperia tai kirjekuria liian tiukasti.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

#### Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää rypyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

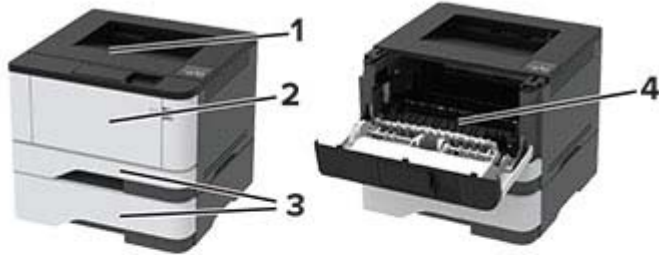


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

## Tukoksen sijainnin tunnistaminen

### Huomautuksia:

- Kun Tukosavustaja-asetuksena on Käytössä, tulostin tyhjentää tyhjet tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjet sivut tulosteista.
- Kun Tukos selvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.



	Tukosten sijainnit
1	Vakioalusta
2	Monikäyttösyöttöaukko
3	Lokerot
4	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
5	Takaluukku

## Paperitukos vakiolokerossa

Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



## Paperitukos monisyöttölaitteessa

1 Poista paperit monisyöttölaitteesta.



2 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje monisyöttölaite.

4 Avaa etuluukku.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



5 Irrota kuvayksikkö.



**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



**6** Poista juuttunut paperi.

**⚠ HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

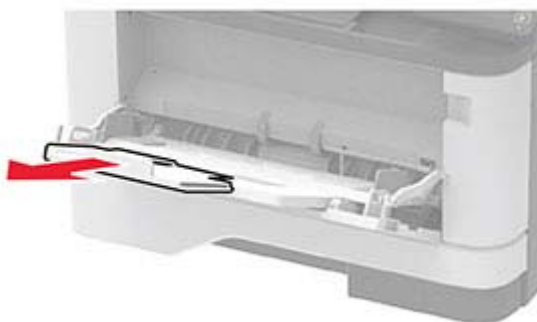


**7** Aseta kuvayksikkö paikalleen.



**8** Sulje luukku.

**9** Avaa monisyöttölaite.



**10** Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



**11** Lisää paperia.



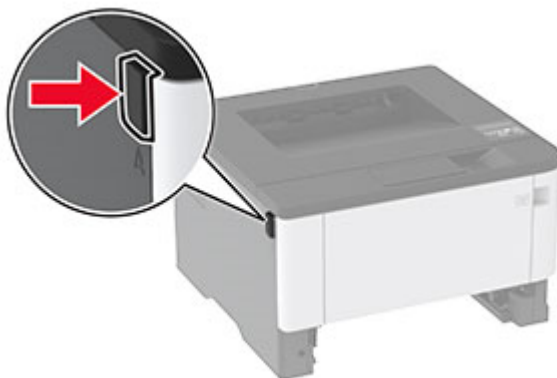
## Paperitukos lokeroissa

**1** Irrota lokero.



**2** Avaa etuluukku.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



3 Irrota kuvayksikkö.



**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



4 Poista juuttunut paperi.

**HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



5 Aseta kuvayksikkö paikalleen.



6 Sulje etuluukku ja aseta lokero paikalleen.

7 Avaa kaksipuolisen tulostusyksikön takaluukku.

**HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.



8 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



9 Sulje takaluukku.

10 Irrota valinnainen lokero.



11 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



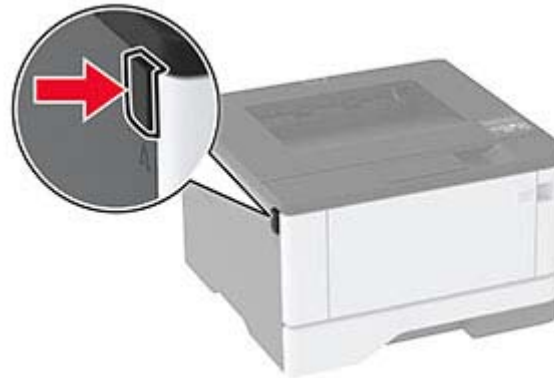


12 Aseta lokero tulostimeen.

## Paperitukos arkinkääntäjässä

1 Avaa etuluukku.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Irrota kuvayksikkö.



**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



3 Poista juuttunut paperi.

**⚠ HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



4 Aseta kuvayksikkö paikalleen.

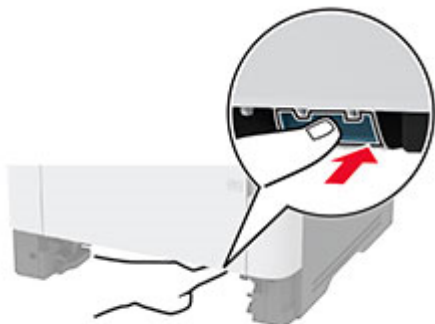


5 Sulje luukku.

6 Irrota lokero.



7 Avaa kaksipuolinen tulostusyksikkö painamalla sen salpaa.



8 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



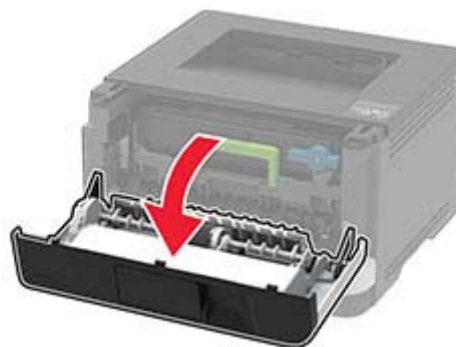
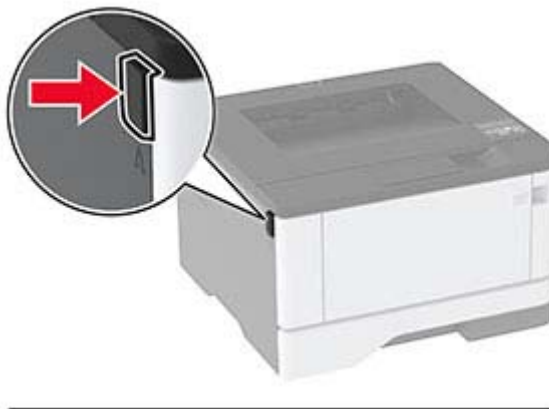
9 Sulje kaksipuolinen tulostusyksikkö.

10 Aseta lokero tulostimeen.

## Paperitukos takaluukussa

1 Avaa etuluukku.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



2 Irrota kuvayksikkö.



**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



3 Avaa kaksipuolisen tulostusyksikön takaluukku.

**⚠️ HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.



4 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**5** Sulje takaluukku.

**6** Aseta kuvayksikkö paikalleen.



**7** Sulje etuluukku.