

# Rövid használati útmutató

## Nyomatás

### Nyomatás a számítógépről

**Megj.:** Címkek, kártyák és borítékok esetén a dokumentum kinyomatása előtt állítsa be a nyomtatón a papír méretét és típusát.

- 1 Nyissa meg a Nyomatás párbeszédablakot úgy, hogy közben meg van nyitva a nyomtatandó dokumentum.
- 2 Szükség esetén módosítson a beállításokon.
- 3 Nyomtassa ki a dokumentumot.

### Nyomatás mobil eszközről

#### Nyomatás mobil eszközről az AirPrint szolgáltatás használatával



Az AirPrint szoftver egy mobilnyomatási megoldás, amely lehetővé teszi az Apple eszközökről közvetlenül egy AirPrint-tanúsítvánnyal rendelkező nyomtatóval történő nyomtatást.

#### Megjegyzések:

- Győződjön meg róla, hogy az Apple eszköz és a nyomtató ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik. Ha a hálózat több vezeték nélküli hálózattal rendelkezik, akkor győződjön meg róla, hogy mindkét eszköz ugyanahhoz az alhálózathoz csatlakozik.
  - Az alkalmazást csak néhány Apple készülék támogatja.
- 1 A mobilkészületről válasszon ki egy dokumentumot a fájlkezelőben, vagy indítson el egy kompatibilis alkalmazást.

- 2 Érintse meg a megosztás ikont, majd a **Nyomatás** elemet.
- 3 Itt kiválaszhatja a kívánt nyomtatót.  
Szükség esetén módosítson a beállításokon.
- 4 Nyomtassa ki a dokumentumot.

#### Nyomatás mobil eszközről a Wi-Fi Direct® szolgáltatás használatával

A Wi-Fi Direct® egy nyomtatási szolgáltatás, amely lehetővé teszi, hogy bármilyen Wi-Fi Direct szolgáltatást támogató nyomtatóval nyomtathasson.

**Megj.:** Bizonyosodjon meg arról, hogy a mobil eszköz csatlakozik a nyomtató vezeték nélküli hálózatához. További információkért lásd: "[Mobil eszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz](#)" itt: [6. oldal](#).

- 1 Indítson el egy kompatibilis alkalmazást a mobil eszközön, vagy válasszon ki egy dokumentumot a fájlkezelőben.
- 2 Tegye a következők egyikét a mobil eszköztől függően:
  - Koppintson a > **Nyomatás** gombra.
  - Koppintson a > **Nyomatás** gombra.
  - Koppintson a > **Nyomatás** gombra.
- 3 Válasszon ki egy nyomtatót, majd szükség esetén állítsa be a beállításokat.
- 4 Nyomtassa ki a dokumentumot.

#### Titkosított és más felfüggesztett feladatok nyomtatása

##### Útmutatás Windows-felhasználók számára

- 1 Miközben a dokumentum meg van nyitva, kattintson a **Fájl** > **Nyomatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, **Nyomatási beállítások**, **Beállítások** vagy a **Beállítás** lehetőségre.
- 3 Kattintson a **Nyomatás és várakozás** lehetőségre.
- 4 Válassza a **Nyomatás és várakoztatás használata** lehetőséget, majd rendeljen hozzá felhasználónevet.
- 5 Válassza ki a nyomtatási feladat típusát (titkos, ismétlés, megőrzés vagy ellenőrzés).

Amennyiben a nyomtatási feladat titkos, adjon meg egy négy számjegyből álló PIN-kódot.

- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomatás** gombra.
- 7 A nyomtató kezelőpaneljéről indítsa el a nyomtatási feladatot.
  - Titkosított nyomtatási feladat esetében lépjen a következő elemekre:

**Felfüggesztett feladatok** > > válassza ki a felhasználónevet > > **Bizalmas** > > adja meg a PIN-kódot > > válassza ki a nyomtatási feladatot > > konfigurálja a beállításokat > > **Nyomatás** >

- Egyéb nyomtatási feladatok esetében lépjen a következő elemekre:

**Felfüggesztett feladatok** > > válassza ki a felhasználónevet > > válassza ki a nyomtatási feladatot > > konfigurálja a beállításokat > > **Nyomatás** >

##### Útmutatás Macintosh-felhasználók számára

- 1 Miközben a dokumentum meg van nyitva, válassza a **Fájl** > **Nyomatás** menüpontot.
- 2 Az Előnézet vagy a Hordozók és Minőség menüből válassza a **PIN-kódos nyomtatás** lehetőséget.
- 3 Engedélyezze a **Nyomatás PIN-kóddal** opciót, majd adja meg a négy számjegyből álló PIN-kódot.
- 4 Kattintson a **Nyomatás** gombra.
- 5 A nyomtató kezelőpaneljéről indítsa el a nyomtatási feladatot. Lépjen a következő elemhez:

**Felfüggesztett feladatok** > > válassza ki a számítógépe nevét > > **Bizalmas** > > adja meg a PIN-kódot > > válassza ki a nyomtatási feladatot > > **Nyomatás** >

## A nyomtató karbantartása

### Kábelek csatlakoztatása

**⚠ VIGYÁZAT – ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE:** Az áramütés elkerülése érdekében zivataros időben ne helyezze üzembe a készüléket, illetve ne csatlakoztasson hozzá kábeleket, vagy elektromos berendezéseket, például a tápkábelt, a fax funkciót vagy a telefont.

**⚠ VIGYÁZAT – SÉRÜLÉSVESZÉLY:** A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt közvetlenül egy, a készülékhez közeli, és könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt konnektorba csatlakoztassa.

**⚠ VIGYÁZAT – SÉRÜLÉSVESZÉLY:** A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében csak a termékhez kapott vagy a gyártó által hitelesített tápkábelt használja.

**Figyelem – sérülésveszély:** Az adatvesztés és a nyomtató hibás működésének elkerülése érdekében nyomtatás közben ne érjen az USB-kábelhez, a vezeték nélküli hálózati adapterhez, vagy a nyomtató ábrán jelzett részéhez.



	Elem	Rendeltetés
1	Ethernet-port	A nyomtató hálózathoz csatlakoztatása.
2	Tápcsatlakozó	A nyomtató konnektorhoz csatlakoztatása.

	Elem	Rendeltetés
3	USB-port	Billentyűzetet vagy bármely más, kompatibilis kiegészítő csatlakoztatása. <b>Megj.:</b> Ez a port csak bizonyos nyomtatómodellek esetében érhető el.
4	USB-nyomtatóport	A nyomtató számítógéphez csatlakoztatása.

### Tonerkazetta kicserélése

1 Nyissa ki a B ajtót.

**Figyelem – sérülésveszély:** Mielőtt a nyomtató belső részébe nyúlna, érintse meg a nyomtató valamelyik fém alkatrészét, így elkerülhetők az elektrosztatikus kisülések okozta károk.



2 Vegye ki a használt tonerkazettát.



3 Csomagolja ki az új tonerkazettát.

4 Helyezze be az új tonerkazettát.



5 Csjukja be a B ajtót.



## Tálcák betöltése

**⚠ VIGYÁZAT – LELŐKÉS VESZÉLYE:** A berendezés stabilitásvesztésének elkerülése érdekében minden egyes tálcába külön-külön töltsse be a papírt. A többi tálcát tartsa csukva, amíg szüksége nincs rájuk.

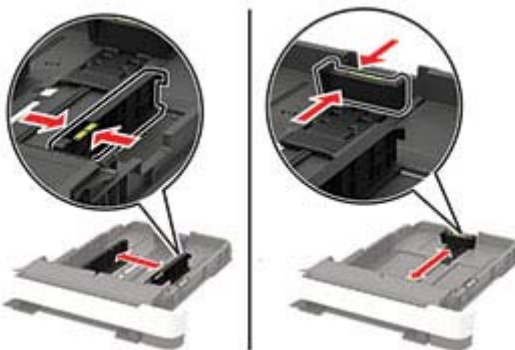
1 Vegye ki a tálcát.

**Megj.:** A papírelakadás elkerülése érdekében ne távolítsa el a tálcákat nyomtatás közben.

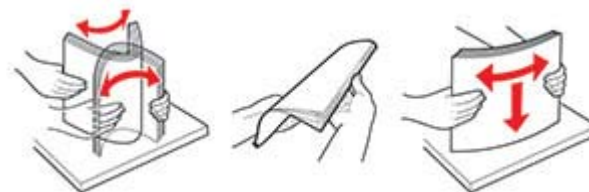


2 Igazítsa úgy a papírvezetőt, hogy az megegyezzen a betöltött papír méretével.

**Megj.:** Használja a tálca alján lévő mutatókat a vezető beállításához.



3 Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.



4 Töltse be a papírköteget a nyomtatandó oldalával felfelé, majd győződjön meg róla, hogy az oldalsó papírvezetők pontosan illeszkednek a papírhoz.



### Megjegyzések:

- Egyoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával felfelé, a fejléccel a tálca eleje felé töltsse be.
- Kétoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával lefelé, a fejléccel a tálca hátulja felé töltsse be.
- Ne csúsztasson papírt a tálcába.
- A papírelakadás elkerülése érdekében figyeljen arra, a köteg magassága ne haladja meg a maximális papírmennyiséget mutató jeleket.



**5** Helyezze be a tálcát.

Amennyiben szükséges, állítsa be a papír méretét és típusát a kezelőpanelen, hogy az megfeleljen a betöltött papírnak.

## A többcélú adagoló betöltése

**1** Nyissa ki a többcélú adagolót.

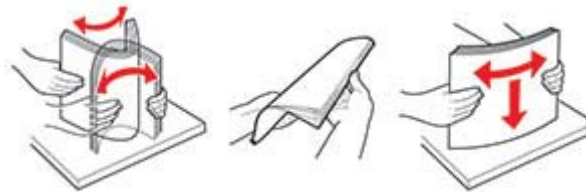
**Megj.:** A többcélú adagoló nem minden nyomtatómodellen áll rendelkezésre.



**2** Igazítsa úgy a papírvetőt, hogy az megegyezzen a betöltött papír méretével.



**3** Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.



**4** A papírt a nyomtatandó oldalával lefelé töltsé be.

- Egyoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott felületével lefelé töltsé be, úgy, hogy a felső éle kerüljön először a nyomtatóba.



- Kétoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott felületével felfelé töltsé be, úgy, hogy a felső éle kerüljön utoljára a nyomtatóba.



- A borítékokat a hajtókákkal felfelé töltsé be, a papírvetőt jobb széléhez igazítva.



**Figyelem – sérülésveszély:** Ne használjon bélyegekkel, kapcsokkal, tűzőkkel, ablakokkal, bevonatos betéttel vagy öntapadós ragasztóval ellátott borítékokat.

**5** A kezelőpanelen állítsa be a papírméretet és a -típust úgy, hogy azok megegyezzenek a tálcába töltött papírral.

## A kézi adagoló betöltése

**1** Igazítsa úgy a papírvetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltendő papír szélességével.

**Megj.:** Gondoskodjon róla, hogy a papírvetők megfelelően illeszkedjenek a papír széléhez, de ne túl szorosan, hogy a papír ne görbüljön meg.





2 A papírt a nyomtatandó oldalával lefelé töltse be.

**Megj.:** A görbe vagy ferde nyomatok elkerülése érdekében ellenőrizze, hogy a papírt egyenesen töltötte-e be.

- Egyoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott felületével lefelé töltse be, úgy, hogy a felső éle kerüljön először a nyomtatóba.



- Kétoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott felületével felfelé töltse be, úgy, hogy a felső éle kerüljön utoljára a nyomtatóba.



- A borítékokat a hajtókával felfelé töltse be, a papírvezető jobb széléhez igazítva.




3 Addig tolja a papírt az adagolóba, amíg a vezető szélét be nem húzza a nyomtató.

**Figyelem – sérülésveszély:** A papírelakadás elkerülése érdekében a papírt nem szabad erőltetve a kézi adagolóba nyomni.

## A papírméret és papírtípus beállítása

1 Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus**  
> válasszon ki egy papírforrást

Nem érintőkijelzős nyomtatómodelleknél a  gomb megnyomásával navigálhat a beállítások között.

2 Állítsa be a papírméretet és a papírtípust.

## Nyomtatószoftver telepítése

**Megjegyzések:**

- A nyomtató illesztőprogramja a szoftvertelepítő csomagban található.
- A macOS 10.7 vagy újabb verziójú operációs rendszert használó Macintosh számítógépek esetén nem kell illesztőprogramot telepítenie az AirPrint-nyomtatókra történő nyomtatáshoz. Ha egyéni nyomtatási funkciókat szeretne, töltsse le a nyomtató-illesztőprogramot.

1 Szerezze be a szoftvertelepítő csomag egy példányát.

- A nyomtatóhoz kapott szoftvereket tartalmazó CD lemezről.
- Webhelyünkről vagy a nyomtató értékesítőjétől.

2 Indítsa el a telepítőt, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

## Firmware frissítése

Bizonyos alkalmazások esetében a készülék minimális firmware-szintjére van szükség a helyes működéshez.

Ha további tájékoztatást szeretne kapni a licencvásárlással kapcsolatban, forduljon a helyi értékesítési képviselőhöz.

1 Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.

**Megjegyzések:**

- Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaza, például 123.123.123.123.
- Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le azt a weboldal megfelelő betöltése érdekében.

2 Kattintson a **Beállítások > Eszköz > Firmware frissítése** elemre.

3 Tegye a következők egyikét:

- Kattintson a **Frissítések keresése > Elfogadom, elindítom a frissítést** lehetőségre.
- Töltse fel a frissítésfájlt.
  - a Tallózással keresse meg a frissítésfájlt.
  - b Kattintson a **Feltöltés > Indítás** gombra.

## Nyomtatók hozzáadása a számítógéphez

Mielőtt elkezdené, tegye a következők egyikét:

- Csatlakoztassa a nyomtatót és a számítógépet ugyanahhoz a hálózathoz. A nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásával kapcsolatos további információkat lásd: ["Nyomtató csatlakoztatása Wi-Fi hálózathoz"](#) itt: [6. oldal](#).
- A számítógép csatlakoztatása a nyomtatóhoz. További információkért lásd: ["A számítógép csatlakoztatása a nyomtatóhoz"](#) itt: [7. oldal](#).
- A nyomtató csatlakoztatása a számítógéphez USB-kábel használatával. További információkért lásd: ["Kábelek csatlakoztatása"](#) itt: [2. oldal](#).

**Megj.:** Az USB-kábel külön vásárolható meg.

## Útmutatás Windows-felhasználók számára

1 Számítógépről telepítse a nyomtató-illesztőprogramot.

**Megj.:** További információkért lásd: ["Nyomtatószoftver telepítése"](#) itt: [5. oldal](#).


- Nyissa meg a következőt: **Nyomatók és lapolvasók**, majd kattintson a **Nyomató vagy lapolvasó hozzáadása** elemre.
- A nyomtató csatlakozásától függően tegye a következők egyikét:

- Válasszon ki egy nyomtatót a listából, majd kattintson az **Eszköz hozzáadása** lehetőségre.
- Kattintson a **Wi-Fi Direct nyomtatók megjelenítése** elemre, válasszon ki egy nyomtatót, majd kattintson az **Eszköz hozzáadása** lehetőségre.
- Kattintson **A kívánt nyomtató nem szerepel a listán** elemre, majd a Nyomató hozzáadása ablakban tegye a következőket:
  - Válassza ki a **Nyomató hozzáadása TCP/IP-cím vagy állomásnév használatával** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
  - Az „Állomásnév vagy IP-cím” mezőben adja meg a nyomtató IP-címét, majd kattintson a **Tovább** gombra.

#### Megjegyzések:

- Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaza, például 123.123.123.123.
  - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le azt a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
- Válasszon ki egy nyomtató-illesztőprogramot, majd kattintson a **Tovább** gombra.
  - Válassza ki a **Jelenleg telepített nyomtató-illesztőprogram használata (ajánlott)** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
  - Gépelje be a nyomtató nevét, majd kattintson a **Tovább** gombra.
  - Válasszon ki egy nyomtatómegosztási beállítást, majd kattintson a **Tovább** gombra.
  - Kattintson a **Befejezés** gombra.

### Útmutatás Macintosh-felhasználók számára

- Számítógépről nyissa meg a **Nyomatók és lapolvasók** elemet.
- Kattintson a(z)  elemre, majd válasszon ki egy nyomtatót.
- Válasszon ki egy nyomtató-illesztőprogramot a Használat menüből.

#### Megjegyzések:

- Macintosh nyomtató-illesztőprogram használatához válassza az **AirPrint** vagy a **Biztonságos AirPrint** lehetőséget.

- Ha egyéni nyomtatási funkciókat szeretne, válassza a gyártó nyomtató-illesztőprogramját. Az illesztőprogram telepítésével kapcsolatban lásd: [“Nyomatószoftver telepítése” itt: 5. oldal.](#)


- Végezze el a nyomtató hozzáadását.

## Wi-Fi Direct konfigurálása

A Wi-Fi Direct® egy Wi-Fi-alapú peer-to-peer technológia, amely segítségével a vezeték nélküli eszközök közvetlenül, hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) nélkül csatlakozhatnak egy Wi-Fi Direct nyomtatóhoz.

- Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Hálózat/portok > Wi-Fi Direct**

Nem érintőképernyős nyomtatómodelleknél a  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

- Konfigurálja a beállításokat.

- Wi-Fi Direct engedélyezése** – Engedélyezi, hogy a nyomtató a saját Wi-Fi Direct hálózatát szórja.
- Wi-Fi Direct neve** – Nevet rendel a Wi-Fi Direct hálózathoz.
- Wi-Fi Direct jelszava** – Jelszót rendel az eszközhöz, aminek segítségével az engedi egy peer-to-peer eszköz kapcsolódását a vezeték nélküli hálózathoz.
- Mutassa a jelszót a Beállítások oldalon** – Megjeleníti a jelszót a Hálózati beállítások oldalán.
- A nyomógombkérések automatikus elfogadása** – Engedélyezi, hogy a nyomtató automatikusan elfogadja a kapcsolódási kéréseket.

**Megj.:** A nyomógombkérések automatikus elfogadása nem biztonságos.

#### Megjegyzések:

- Alapbeállítás szerint a Wi-Fi Direct hálózati jelszó nem látható a nyomtató kijelzőjén. A jelszó megjelenítéséhez engedélyezze a jelszóbetekintő ikont. A kezelőpanelről kiindulva lépjen a **Beállítások > Biztonság > Egyéb > Jelszó/PIN-kód mutatásának engedélyezése** elemre.
- Ha úgy szeretné megismerni a Wi-Fi Direct hálózat jelszavát, hogy nem jeleníti meg a nyomtató kijelzőjén, a kezelőpanelről kiindulva lépjen a **Beállítások > Jelentések > Hálózat > Hálózati beállítások oldala** elemre.

## Mobileszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz

A mobileszköz csatlakoztatása előtt győződjön meg róla, hogy a Wi-Fi Direct konfigurálva van. További információkért lásd: [“Wi-Fi Direct konfigurálása” itt: 6. oldal.](#)

### Csatlakozás Wi-Fi Direct használatával

- A mobileszközön lépjen a beállítások menüre.
- Engedélyezze a **Wi-Fi** funkciót, majd érintse meg a **Wi-Fi Direct** elemet.
- Válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct nevét.
- Erősítse meg a csatlakozást a nyomtató kezelőpaneljén.

### Csatlakozás Wi-Fi használatával


- A mobileszközön lépjen a beállítások menüre.
- Érintse meg a **Wi-Fi** elemet, majd válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct nevét.

**Megj.:** A Wi-Fi Direct név elé a DIRECT-xy karakterlánc kerül (ahol x és y két véletlenszerű karakter).
- Írja be a Wi-Fi Direct jelszót.

## Nyomató csatlakoztatása Wi-Fi hálózathoz

Mielőtt elkezdené a műveleteket, ellenőrizze a következőket:

- Az Aktív adapter Automatikus értékre van állítva. A kezelőpanelen válassza a **Beállítások > Hálózat/portok > Hálózati áttekintés > Aktív adapter** lehetőséget.

Nem érintőkijelzős nyomtatómodelleknél a  megnyomásával navigálhat a beállítások között.


- Győződjön meg róla, hogy az Ethernet-kábel nincs-e bedugva a nyomtatóba.

### A nyomtató vezeték nélküli beállítási varázslójának használata

#### Megjegyzések:

- Ezek az utasítások csak bizonyos nyomtatómodellekre vonatkoznak.


- A varázsló használata előtt győződjön meg arról, hogy a nyomtató firmware-ét frissítette. További információkért lásd: ["Firmware frissítése" itt: 5. oldal.](#)

- 1 Érintse meg a következő lehetőséget a kezdőképernyőn:  > **Beállítás most.**
- 2 Válasszon ki egy Wi-Fi hálózatot, majd írja be a hálózati jelszót.
- 3 Érintse meg a **Kész** mezőt.

### A Beállítások menü használata a nyomtatóban

- 1 Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Hálózat/portok > Vezeték nélküli > Beállítás a nyomtató kezelőpaneljén**

Nem érintőkijelzős nyomtatómodelleknél a  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

- 2 Válasszon ki egy Wi-Fi hálózatot, majd írja be a hálózati jelszót.

**Megj.:** A Wi-Fi hálózatra csatlakoztatható nyomtatómodellek esetén a kezdeti beállításoknál megjelenik a Wi-Fi hálózati beállítások ablaka.

## A számítógép csatlakoztatása a nyomtatóhoz

A számítógép csatlakoztatása előtt mindenképpen végezze el a következőket:

- Engedélyezze a Wi-Fi Direct® lehetőséget a nyomtatón. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Hálózat/portok > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct engedélyezése > Be**


- Jegyezze meg a Wi-Fi Direct nevét. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Hálózat/portok > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct neve**

- Jegyezze meg a Wi-Fi Direct jelszavát. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

**Beállítások > Hálózat/portok > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct jelszava**

**Megj.:** A Wi-Fi Direct jelszavát és nevét konfigurálhatja is.

Nem érintőképernyős nyomtatómodelleknél a  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

### Útmutatás Windows-felhasználók számára

- 1 Nyissa meg a következőt: **Nyomtatók és lapolvasók**, majd kattintson a **Nyomtató vagy lapolvasó hozzáadása** elemre.
- 2 Kattintson a **Wi-Fi Direct nyomtatók megjelenítése** elemre, majd válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct nevét.
- 3 Jegyezze meg a nyomtató nyolcjegyű PIN-kódját, amely a nyomtató kijelzőjén jelenik meg.
- 4 Adja meg a PIN-kódot a számítógépen.

**Megj.:** Ha a nyomtató illesztőprogramja még nincs telepítve, a Windows letölti a megfelelő illesztőprogramot.

### Útmutatás Macintosh-felhasználók számára

- 1 Kattintson a vezeték nélküli ikonra, majd válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct nevét.

**Megj.:** A Wi-Fi Direct név elé a DIRECT-xy karakterlánc kerül (ahol x és y két véletlenszerű karakter).

- 2 Írja be a Wi-Fi Direct jelszavát.

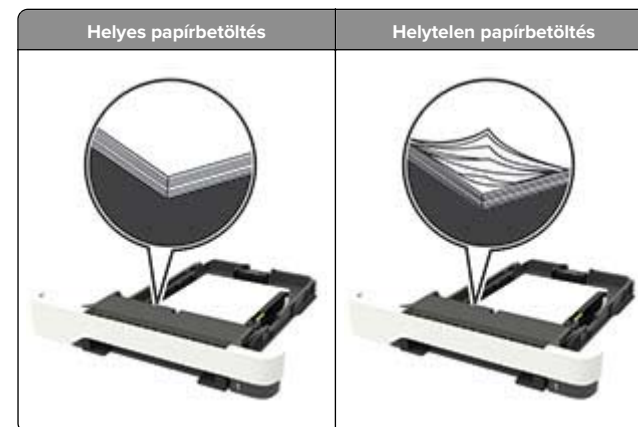
**Megj.:** Miután lecsatlakozott a Wi-Fi Direct kapcsolatról, váltson vissza a számítógépen az előző hálózatra.

## Elakadások megszüntetése

### Papírelakadások elkerülése

#### Töltse be a papírt megfelelően

- Ügyeljen, hogy a papír egyenletesen feküdjön a tálcában.



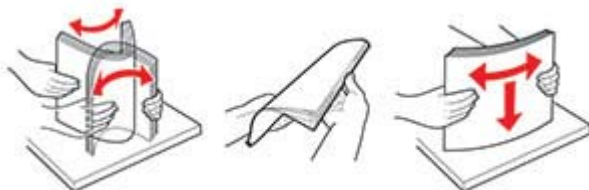
- Ne töltse fel és ne távolítsa el a tálcákat nyomtatás közben.
- Ne töltsön be túl sok papírt. Ügyeljen, hogy a köteg magassága ne haladja meg a papírbetöltés maximum jelzését.
- Ne csúsztasson papírt a tálcába. A papírt az ábrán látható módon töltsse be.



- Ügyeljen arra, hogy a papírvezetők helyesen helyezkedjenek el, és ne nyomódjanak neki szorosan a papírnak vagy borítékoknak.
- A papír behelyezése után határozott mozdulattal helyezze vissza a tálcát a nyomtatóba.

## Használjon javasolt papírfajtát

- Csak ajánlott papírtípusokat és nyomathordozókat használjon.
- Ne töltsön be gyűrött, számráfüles, nedves, behajtott vagy hullámos papírt.
- Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.

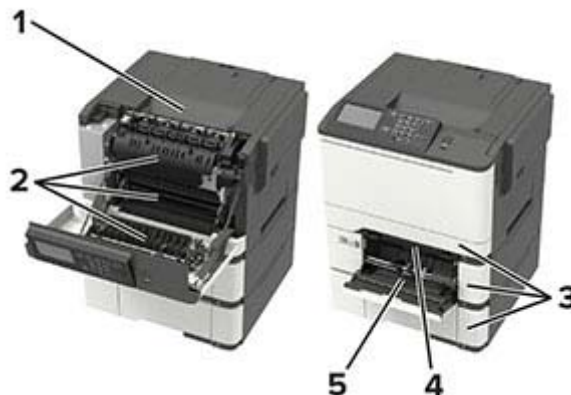


- Ne használjon vágott vagy kézzel tépett papírt.
- Ne tegyen különböző papírméreteket, -súlyokat és -típusokat egy tálcába.
- Ügyeljen, hogy helyesen legyen megadva a papír mérete és típusa a nyomtató kezelőpanelén.
- A papírt tárolja a gyártó előírásai szerint.

## Elakadás helyének azonosítása

### Megjegyzések:

- Ha az Elakadássegéd funkció beállítása Be, akkor a nyomtató egy elakadt oldal eltávolítását követően az üres vagy részleges nyomatot tartalmazó oldalakat a normál tárolóba továbbítja. Ellenőrizze, hogy a kinyomtatott oldalak között nincsenek-e üres oldalak.
- Ha az Elakadás-elhárítás beállítása Be vagy Auto, akkor a nyomtató újból kinyomtatja az elakadt oldalakat.



	Az elakadás helye
1	Normál rekesz
2	A ajtó
3	Tálcák
4	Kézi adagoló
5	Többcélú adagoló

**Megj.:** Csak bizonyos nyomtatómodelleknél elérhető.

## Papírelakadás a tálcákban

1 Vegye ki a tálcát.



2 Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



3 Helyezze be a tálcát.

## Papírelakadás az A ajtónál

### Papírelakadás a beégető egység alatt

1 Nyissa ki az A ajtót.



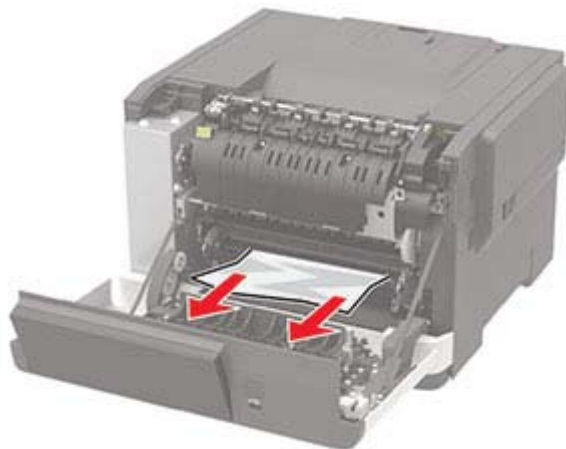
**VIGYÁZAT – FORRÓ FELÜLET:** Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.

**Figyelem – sérülésveszély:** Mielőtt a nyomtató belső részébe nyúlna, érintse meg a nyomtató valamelyik fém alkatrészét, így elkerülhetők az elektrosztatikus kisülések okozta károk.



**2** Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



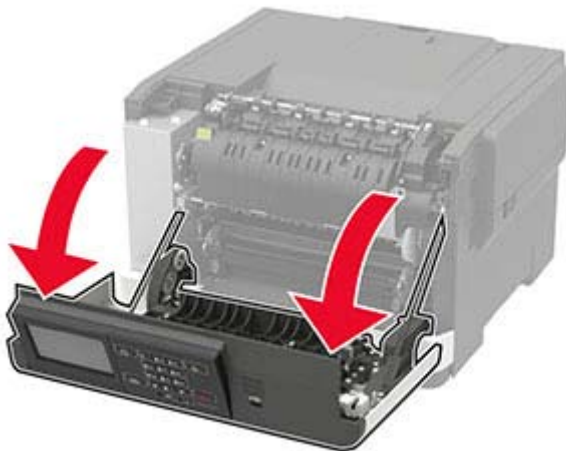
**3** Csukja be az A ajtót.

### Papírelakadás a beégető egységben

**1** Nyissa ki az A ajtót.

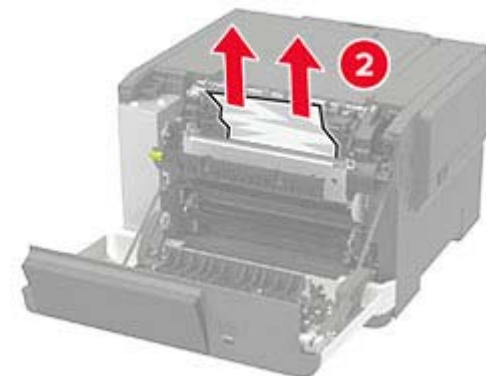
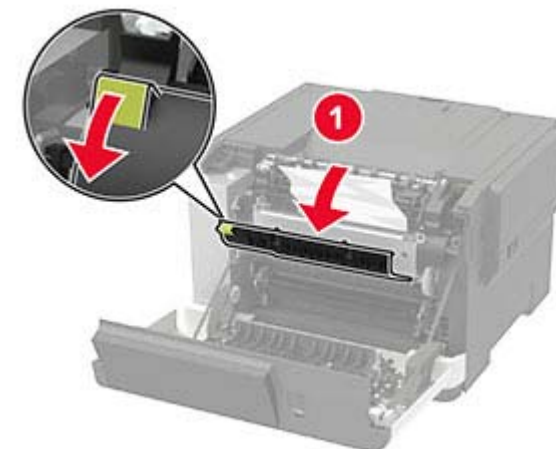
**VIGYÁZAT – FORRÓ FELÜLET:** Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.

**Figyelem – sérülésveszély:** Mielőtt a nyomtató belső részébe nyúlna, érintse meg a nyomtató valamelyik fém alkatrészét, így elkerülhetők az elektrosztatikus kisülések okozta károk.



**2** Nyissa ki a beégető egység ajtaját, majd távolítsa el az elakadt papírt.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



**3** Csukja be az A ajtót.

### Papírelakadás a duplex egységben

**1** Nyissa ki az A ajtót.

**VIGYÁZAT – FORRÓ FELÜLET:** Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.

**Figyelem – sérülésveszély:** Mielőtt a nyomtató belső részébe nyúlna, érintse meg a nyomtató valamelyik fém alkatrészét, így elkerülhetők az elektrosztatikus kisülések okozta károk.



**2** Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



**3** Csupkja be az A ajtót.

### Papírelakadás a normál rekeszben

Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Figyelem – sérülésveszély:** Mielőtt a nyomtató belső részébe nyúlna, érintse meg a nyomtató valamelyik fém alkatrészét, így elkerülhetők az elektrosztatikus kisülések okozta károk.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



### Papírelakadás a többcélú adagolóban

**Megj.:** A többcélú adagoló nem minden nyomtatómodellén áll rendelkezésre.

**1** Távolítsa el a papírt a többcélú adagolóból.



**2** Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

- 3** Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.



- 4** Töltsön be újból papírt.



## Papírelakadás a kézi lapadagolóban

- 1** Vegye ki a tálcát.



- 2** Távolítsa el az elakadt papírlapot.

**Megj.:** Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



- 3** Helyezze vissza a tálcát.