

Guida rapida

Print

Stampa da un computer

Nota: Per etichette, cartoncini e buste, impostare il tipo e il formato della carta nella stampante prima di stampare il documento.

- 1 Dal documento che si sta tentando di stampare, aprire la finestra di dialogo Stampa.
- 2 Se necessario, regolare le impostazioni.
- 3 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo mobile

Stampa da un dispositivo mobile con AirPrint



La funzione software AirPrint è una soluzione di stampa mobile che consente di stampare direttamente dai dispositivi su una stampante certificata AirPrint.

Note:

- Assicurarsi che il dispositivo Apple e la stampante siano collegati alla stessa rete. Se la rete è dotata di più hub wireless, accertarsi che entrambi i dispositivi siano connessi alla stessa subnet.
 - Questa applicazione è supportata solo in alcuni dispositivi Apple.
- 1 Da un dispositivo mobile, selezionare un documento da File Manager o avviare un'applicazione compatibile.
 - 2 Premere l'icona di condivisione, quindi toccare **Stampa**.
 - 3 Selezionare una stampante.

Se necessario, regolare le impostazioni.

- 4 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo cellulare con Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® è un servizio di stampa che consente di stampare su qualsiasi stampante abilitata per Wi-Fi Direct.

Nota: Accertarsi che il dispositivo cellulare sia connesso alla rete wireless della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere ["Connessione di un dispositivo mobile alla stampante" a pagina 7](#).

- 1 Dal dispositivo cellulare, aprire un documento oppure selezionarne uno da Gestione file.
 - Toccare > **Stampa**.
 - Toccare > **Stampa**.
 - Toccare > **Stampa**.
- 2 A seconda del dispositivo mobile in uso, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.
- 4 Stampare il documento.

Stampa di processi riservati e in attesa

Per gli utenti Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Impostazioni**.
- 3 Fare clic su **Stampa e mantieni**.
- 4 Selezionare **Usa Stampa e mantieni**, quindi assegnare un nome utente.
- 5 Selezionare il tipo di processo di stampa (riservato, da ripetere, prenotato o di verifica).

Se si seleziona **Riservato**, proteggere il processo di stampa con un numero di identificazione personale (PIN).
- 6 Fare clic su **OK** o su **Stampa**.
- 7 Dalla schermata iniziale della stampante, rilasciare il processo di stampa.

- Per i processi di stampa riservata, toccare **Processi in attesa** > selezionare il proprio nome utente > **Riservato** > immettere il PIN > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > **Stampa**.
- Per altri processi di stampa, toccare **Processi in attesa** > selezionare il proprio nome utente > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > **Stampa**.

Per gli utenti Macintosh

Utilizzo di AirPrint

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File > Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi dal menu a discesa dopo Orientamento scegliere **Stampa con PIN**.
- 3 Abilitare l'opzione **Stampa con PIN**, quindi immettere un PIN di quattro cifre.
- 4 Fare clic su **Stampa**.
- 5 Dalla schermata iniziale della stampante, rilasciare il processo di stampa. Toccare **Processi in attesa** > selezionare il nome del proprio computer > **Riservato** > immettere il PIN > selezionare il processo di stampa > **Stampa**.

Utilizzo del driver di stampa

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File > Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi dal menu a discesa dopo Orientamento scegliere **Stampa e mantieni**.
- 3 Scegliere **Stampa riservata**, quindi immettere un PIN di quattro cifre.
- 4 Fare clic su **Stampa**.
- 5 Dalla schermata iniziale della stampante, rilasciare il processo di stampa. Toccare **Processi in attesa** > selezionare il nome del computer > **Riservato** > selezionare il processo di stampa > immettere il PIN > **Stampa**.

Manutenzione della stampante

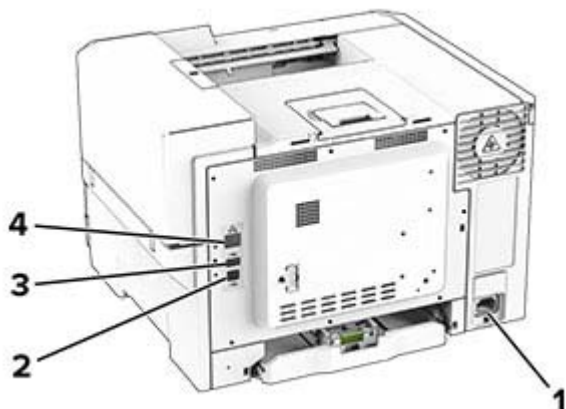
Collegamento dei cavi

ATTENZIONE - PERICOLO DI SCOSSE ELETTRICHE: per evitare il rischio di scosse elettriche, non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, ad esempio del cavo di alimentazione, della funzione fax o del telefono, durante un temporale.

ATTENZIONE - PERICOLO DI LESIONI: per evitare il rischio di incendio o scosse elettriche, collegare il cavo di alimentazione a una presa elettrica dotata di messa a terra e con le specifiche adeguate, situata in prossimità dell'apparecchio e facilmente accessibile.

ATTENZIONE - PERICOLO DI LESIONI: Per evitare il rischio di incendi o scosse elettriche, utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito con il prodotto o i componenti sostitutivi autorizzati dal produttore.

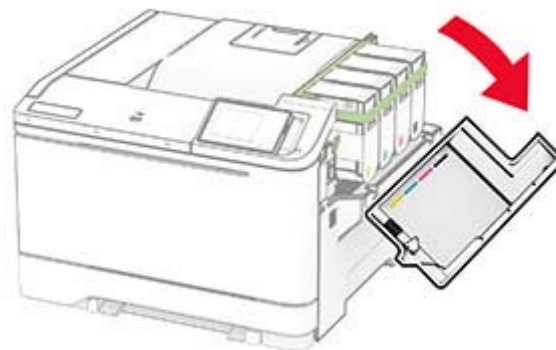
Attenzione - Possibili danni: per evitare la perdita di dati o il malfunzionamento della stampante, non toccare il cavo USB, eventuali adattatori di rete wireless o la stampante nelle aree mostrate mentre è in corso la stampa.



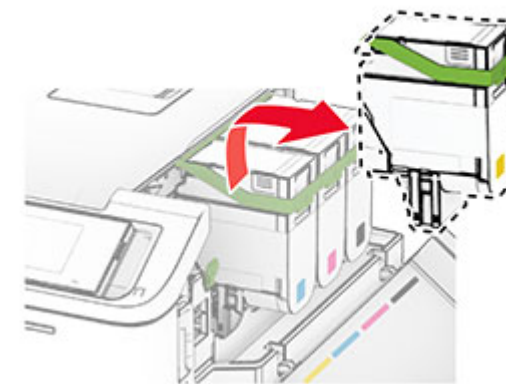
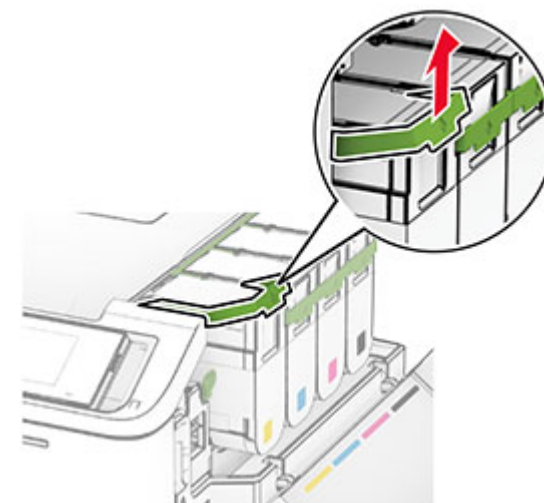
	Porta della stampante	Funzione
1	Presa del cavo di alimentazione	Collegare la stampante a una presa elettrica dotata di messa a terra.
2	Porta USB della stampante	Collegare la stampante a un computer.
3	Porta USB	Collegare una tastiera o una qualsiasi opzione compatibile.
4	porta Ethernet	Collegare la stampante a una rete.

Sostituzione di una cartuccia di toner

1 Aprire lo sportello B.

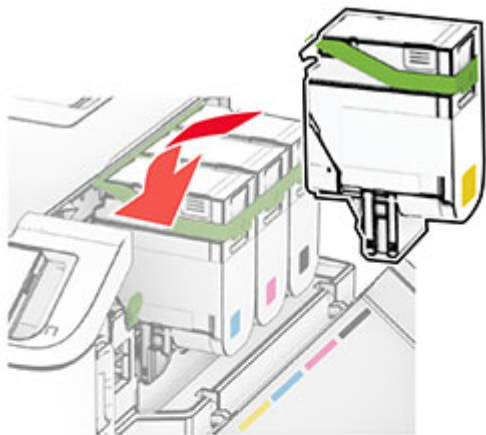


2 Rimuovere la cartuccia di toner usata.



3 Estrarre la nuova cartuccia di toner dalla confezione.

- 4 Inserire la nuova cartuccia di toner finché non *scatta* in posizione.



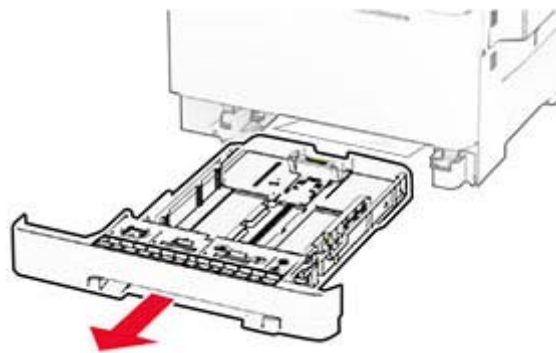
- 5 Chiudere lo sportello.

Caricamento dei vassoi

ATTENZIONE - PERICOLO DI RIBALTAMENTO: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni vassoio separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

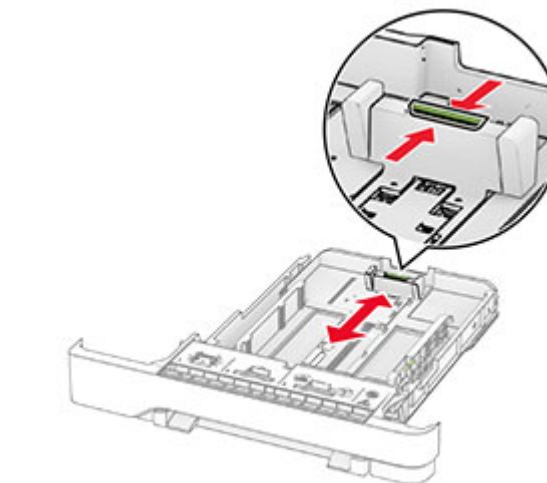
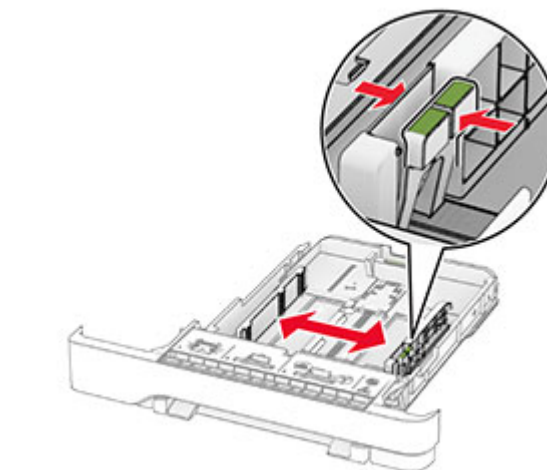
- 1 Rimuovere il vassoio.

Nota: per evitare inceppamenti, non rimuovere i vassoi quando la stampante è occupata.

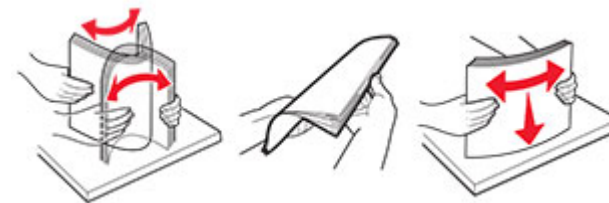


- 2 Regolare le guide in modo che corrispondano al formato della carta da caricare.

Nota: utilizzare gli indicatori nella parte inferiore del vassoio per posizionare le guide.

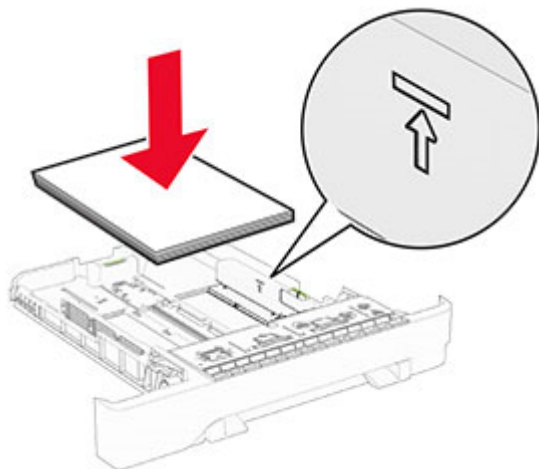


- 3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare la risma di carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.

- Per la stampa su un solo lato, caricare la carta intestata rivolta verso l'alto, con l'intestazione verso la parte anteriore del vassoio.
- Per la stampa su due lati, caricare la carta intestata rivolta verso il basso, con l'intestazione verso la parte posteriore del vassoio.
- Non far scivolare la carta nel vassoio.
- Accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore riempimento carta massimo. Il caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti.



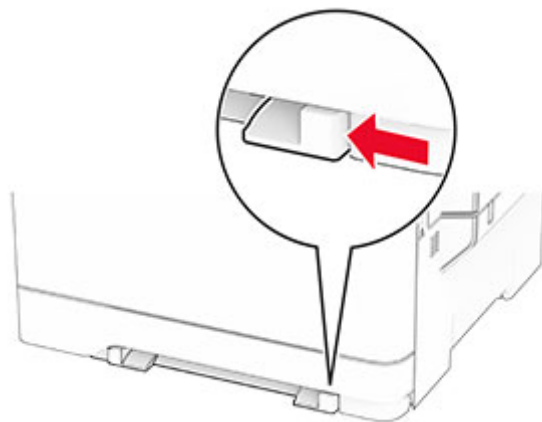
5 Inserire il vassoio.

Se necessario, impostare il formato e il tipo di carta in base alla carta caricata nel vassoio.

Caricamento dell'alimentatore manuale

1 Regolare le guide dei bordi in modo che corrispondano alla larghezza della carta caricata.

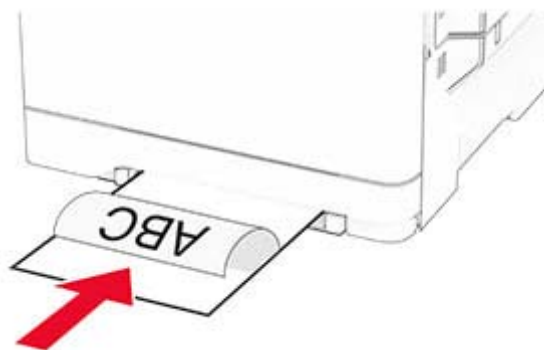
Nota: Assicurarsi che le guide aderiscano perfettamente alla carta, ma non siano tanto strette da piegare la carta.



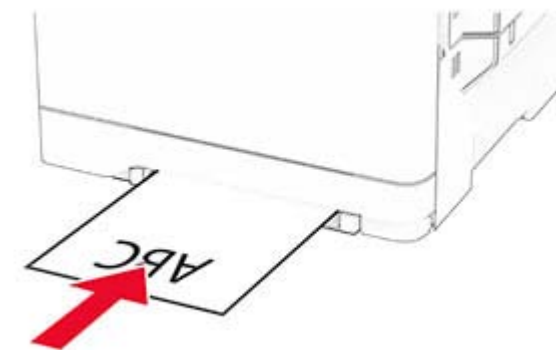
2 Caricare un foglio di carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

Nota: Assicurarsi che la carta sia caricata in posizione diritta per evitare che la stampa sia inclinata o storta.

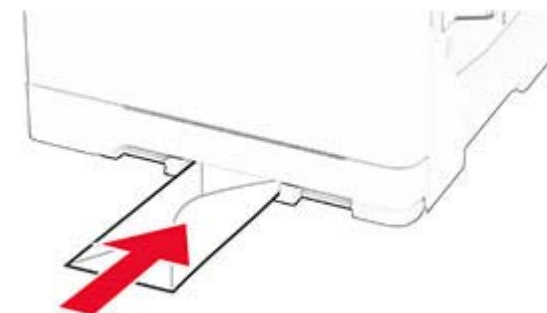
- Per la stampa su un lato, caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore.



- Per la stampa su due lati, caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per ultimo nella stampante il bordo superiore.



- Caricare la busta con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.



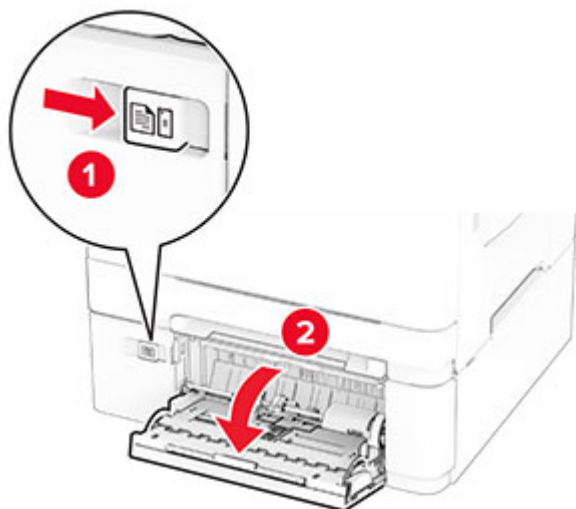
3 Inserire la carta finché il bordo di ingresso non viene intercettato e prelevato dalla stampante.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare inceppamenti della carta, non forzarla nell'alimentatore manuale.

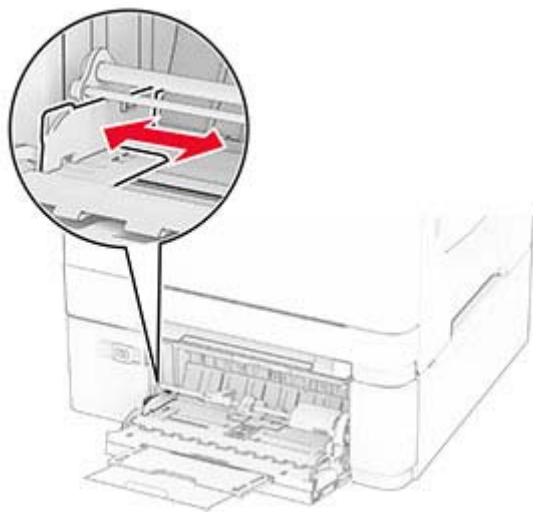
Caricamento dell'alimentatore multiuso

Nota: l'alimentatore multiuso è disponibile solo se è installato il vassoio doppio da 650 fogli opzionale.

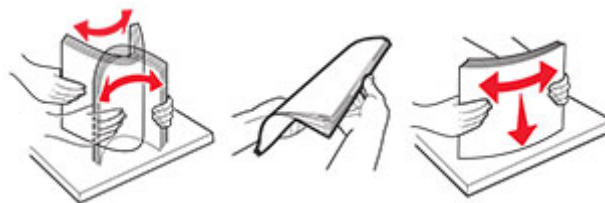
1 Aprire l'alimentatore multiuso.



2 Regolare la guida in base al formato della carta che si sta caricando.



3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare la carta.

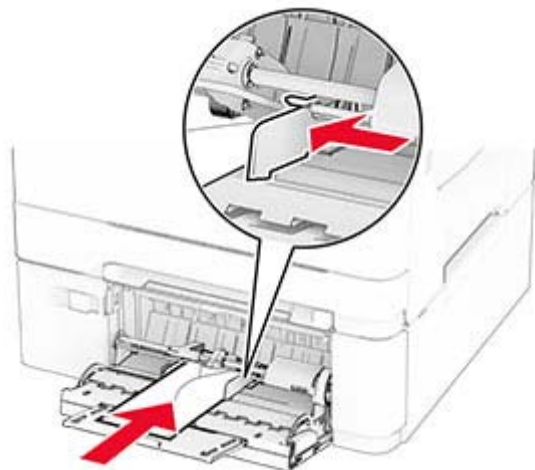
- Per la stampa su un lato, caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore.



- Per la stampa su due lati, caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per ultimo nella stampante il bordo superiore.



- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.



Attenzione - Possibili danni: non utilizzare buste con francobolli, graffette, ganci, finestre, autoadesivi o rivestimenti patinati.

- 5 Nel Menu Carta del pannello di controllo, impostare il tipo e il formato carta in modo che corrispondano alla carta caricata nell'alimentatore multiuso.

Impostazione del tipo e del formato carta

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Impostazioni > Carta > Configurazione vassoi > Formato/Tipo carta** > selezionare un'origine carta.
- 2 Impostare il formato e il tipo di carta.

Installazione del software della stampante

Note:

- Il driver di stampa è incluso nel pacchetto del programma di installazione del software.
- Per i computer Macintosh con macOS 10.7 o versione successiva, non è necessario installare il driver per stampare su una stampante certificata AirPrint. Se si

desidera utilizzare funzioni di stampa personalizzate, scaricare il driver di stampa.

- 1 Ottenere una copia del pacchetto del programma di installazione del software.
 - Dal CD del software fornito con la stampante.
 - Dal nostro sito Web o dal rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.
- 2 Eseguire il programma di installazione, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Aggiornamento del firmware

Per migliorare le prestazioni della stampante e risolvere i problemi, aggiornare regolarmente il firmware della stampante.

Per ulteriori informazioni sull'aggiornamento del firmware, contattare il rappresentante di vendita.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della periferica. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un proxy, disabilitarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Periferica > Aggiorna firmware**.

- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Fare clic su **Verifica disponibilità aggiornamenti ora > Accetto, avvia aggiornamento**.
- Caricare il file flash.
 - a Individuare il file flash.
 - b Fare clic su **Carica > Avvia**.

Aggiunta di stampanti a un computer

Prima di iniziare, effettuare una delle seguenti operazioni:

- Connettere la stampante e il computer alla stessa rete. Per ulteriori informazioni sulla connessione della stampante a una rete, vedere ["Connessione della stampante a una rete Wi-Fi" a pagina 7](#).
- Connettere il computer alla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere ["Connessione di un computer alla stampante" a pagina 7](#).

- Collegare la stampante al computer mediante un cavo USB. Per ulteriori informazioni, vedere ["Collegamento dei cavi" a pagina 2](#).

Nota: il cavo USB è venduto separatamente

Per gli utenti Windows

- 1 Installare il driver di stampa sul computer.

Nota: Per ulteriori informazioni, vedere ["Installazione del software della stampante" a pagina 6](#).

- 2 Aprire la cartella delle stampanti, quindi fare clic su **Aggiungi una stampante o uno scanner**.

- 3 A seconda della connessione della stampante, effettuare una delle seguenti operazioni:


- Selezionare una stampante dall'elenco, quindi fare clic su **Aggiungi dispositivo**.
- Fare clic su **Mostra stampanti Wi-Fi Direct**, selezionare una stampante, quindi fare clic su **Aggiungi dispositivo**.
- Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**, quindi, nella finestra **Aggiungi stampante**, procedere come segue:
 - a Selezionare **Aggiungi stampante utilizzando un nome host o un indirizzo TCP/IP**, quindi fare clic su **Avanti**.
 - b Nel campo "Nome host o indirizzo IP" digitare l'indirizzo IP della stampante, quindi fare clic su **Avanti**.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della periferica. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un proxy, disabilitarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.
- c Selezionare un driver di stampa, quindi fare clic su **Avanti**.
- d Selezionare **Usa il driver attualmente installato (scelta consigliata)**, quindi fare clic su **Avanti**.
- e Digitare un nome per la stampante, quindi fare clic su **Avanti**.
- f Selezionare un'opzione di condivisione della stampante, quindi fare clic su **Avanti**.
- g Fare clic su **Fine**.

Per gli utenti Macintosh

- 1 Aprire **Stampanti e scanner** sul computer.

- 2 Fare clic su , quindi selezionare una stampante.
- 3 Nel menu Usa, selezionare un driver di stampa.

Note:

- Per utilizzare il driver di stampa Macintosh, selezionare **AirPrint** o **Secure AirPrint**.
- Se si desidera utilizzare funzioni di stampa personalizzate, selezionare il driver di stampa del produttore. Per installare il driver, vedere "[Installazione del software della stampante](#)" a pagina 6.

- 4 Aggiungere la stampante.

Connessione della stampante a una rete Wi-Fi

Accertarsi che Adattatore attivo sia impostato su Automatico. Nella schermata iniziale, toccare **Impostazioni** > **Rete/Porte** > **Panoramica sulla rete** > **Adattatore attivo**.

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Impostazioni** > **Rete/Porte** > **Wireless** > **Configura su pannello stampante** > **Scegli rete**.
- 2 Selezionare una rete Wi-Fi e digitare la password.

Nota: per i modelli di stampante predisposti per la rete Wi-Fi, viene visualizzata una richiesta di configurazione della rete Wi-Fi durante l'installazione iniziale.

Configurazione di Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct è una tecnologia peer-to-peer basata su Wi-Fi che consente alle periferiche wireless di connettersi direttamente a una stampante compatibile con Wi-Fi Direct senza utilizzare un punto di accesso (router wireless).

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Impostazioni** > **Rete/Porte** > **Wi-Fi Direct**.
- 2 Configurare le impostazioni.
 - **Abilita Wi-Fi Direct:** consente alla stampante di trasmettere sulla propria rete Wi-Fi Direct.
 - **Nome Wi-Fi Direct:** consente di assegnare un nome alla rete Wi-Fi Direct.
 - **Password Wi-Fi Direct:** consente di assegnare la password per la negoziazione della protezione wireless quando si utilizza la connessione peer-to-peer.
 - **Mostra password nella pagina Impostazioni:** consente di visualizzare la password nella Pagina delle impostazioni di rete.

- **Accetta automaticamente le richieste del pulsante di comando:** consente alla stampante di accettare automaticamente le richieste di connessione.

Nota: l'accettazione automatica delle richieste pulsante di comando non è sicura.

Note:

- Per impostazione predefinita, la password di rete Wi-Fi Direct non è visibile sul display della stampante. Per visualizzare la password, abilitare l'icona di anteprima della password. Nella schermata iniziale toccare **Impostazioni** > **Protezione** > **Varie** > **Abilita visualizzazione password/PIN**.
- Per conoscere la password della rete Wi-Fi Direct senza visualizzarla sul display della stampante, nella schermata iniziale toccare **Impostazioni** > **Report** > **Rete** > **Pagina delle impostazioni di rete**.

Connessione di un computer alla stampante

Prima di connettere il computer, assicurarsi che la funzione Wi-Fi Direct sia stata configurata. Per ulteriori informazioni, vedere "[Configurazione di Wi-Fi Direct](#)" a pagina 7.

Per gli utenti Windows

- 1 Aprire la cartella delle stampanti, quindi fare clic su **Aggiungi una stampante o uno scanner**.
- 2 Fare clic su **Mostra stampanti Wi-Fi Direct**, quindi selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.
- 3 Annotare il PIN a otto cifre indicato sul display della stampante.
- 4 Immettere il PIN sul computer.

Nota: Se il driver di stampa non è già installato, Windows scarica il driver appropriato.

Per gli utenti Macintosh

- 1 Fare clic sull'icona wireless, quindi selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.

Nota: La stringa DIRECT-xy (dove x e y sono due caratteri casuali) precede il nome Wi-Fi Direct.

- 2 Immettere la password Wi-Fi Direct.

Nota: Ripristinare il computer sulla rete precedente dopo la disconnessione dalla rete Wi-Fi Direct.

Connessione di un dispositivo mobile alla stampante

Prima di connettere il dispositivo mobile, assicurarsi che la funzione Wi-Fi Direct sia stata configurata. Per ulteriori informazioni, vedere "[Configurazione di Wi-Fi Direct](#)" a pagina 7.

Connessione tramite Wi-Fi Direct

Nota: Queste istruzioni si applicano solo ai dispositivi mobili Android.

- 1 Dal dispositivo mobile, andare al menu delle impostazioni.
- 2 Abilitare la funzione **Wi-Fi**, quindi toccare **Wi-Fi Direct**.
- 3 Selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.
- 4 Confermare la connessione sul pannello di controllo della stampante.

Connessione tramite Wi-Fi

- 1 Dal dispositivo mobile, andare al menu delle impostazioni.
- 2 Toccare **Wi-Fi** e selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.

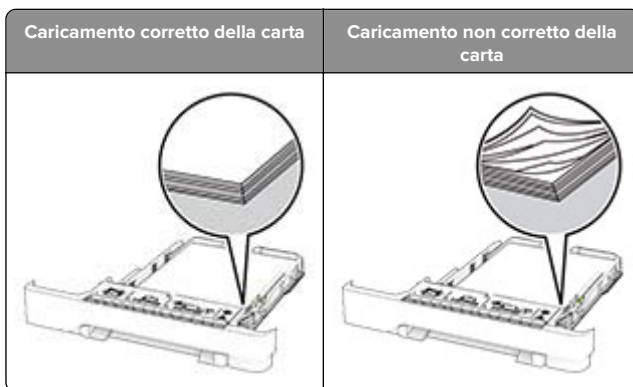
Nota: la stringa DIRECT-xy (dove x e y sono due caratteri casuali) precede il nome Wi-Fi Direct.
- 3 Immettere la password Wi-Fi Direct.

Rimozione degli inceppamenti

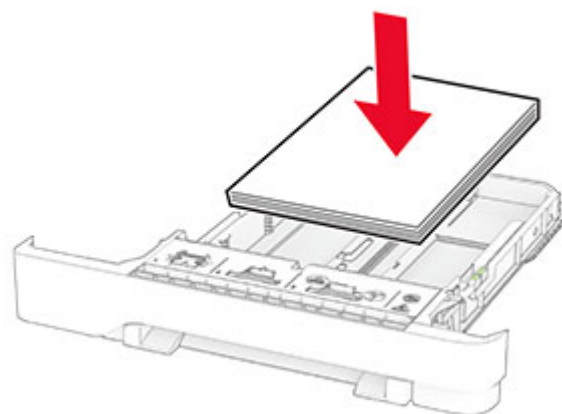
Come evitare gli inceppamenti

Caricare la carta correttamente

- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.



- Non caricare o rimuovere un vassoio durante la stampa.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di livello massimo della carta.
- Non far scivolare la carta nel vassoio. Caricare la carta come mostrato in figura.



- Assicurarsi che le guide della carta siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Dopo aver caricato carta, inserire con decisione il vassoio nella stampante.

Utilizzare la carta consigliata

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali.
- Non caricare carta che sia piegata, sgualcita, umida, ripiegata o arricciata.

- Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.

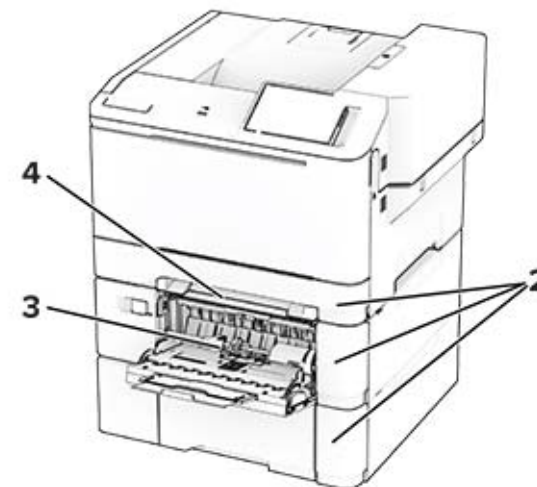
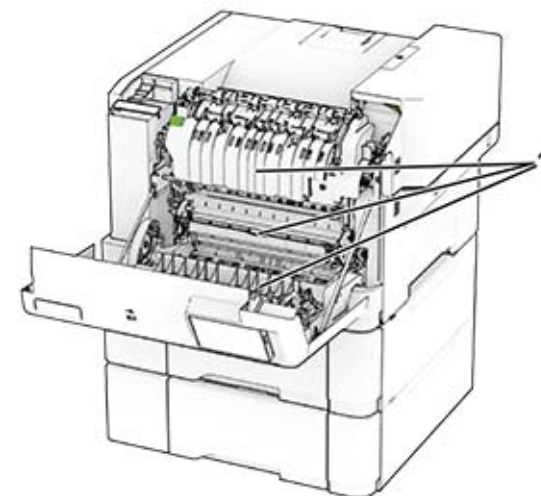


- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nello stesso vassoio.
- Accertarsi che il tipo e il formato della carta siano impostati correttamente sul computer o sul pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta come consigliato dal produttore.

Individuazione delle aree di inceppamento

Note:

- Quando Assistenza inceppamento è impostato su Attivato, una volta rimossa la pagina inceppata, la stampante espelle automaticamente le pagine bianche o parzialmente stampate. Verificare se nel risultato di stampa sono presenti pagine vuote.
- Se l'opzione Rimozione inceppamento è impostata su Attivato o su Automatico, le pagine inceppate vengono ristampate.



	Are di inceppamento
1	Sportello A
2	Vassoi
3	Alimentatore multiuso

Aree di inceppamento	
4	Alimentatore manuale

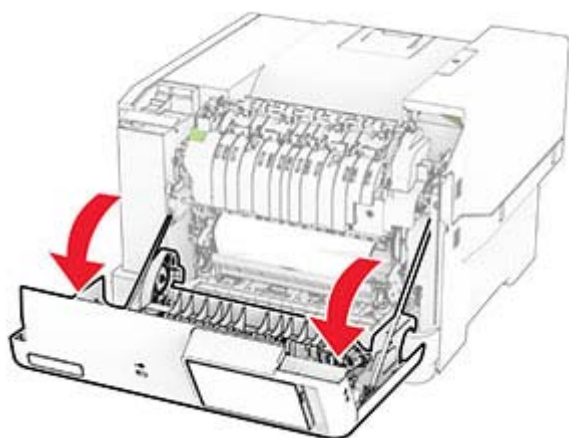
Inceppamento carta nello sportello A

Inceppamento della carta sotto il fusore

1 Aprire lo sportello A.

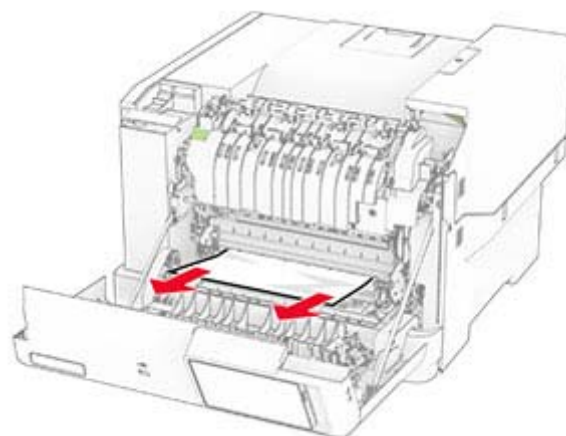
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe essere molto calda. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie dei componenti prima di toccarli.

Attenzione - Possibili danni: per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



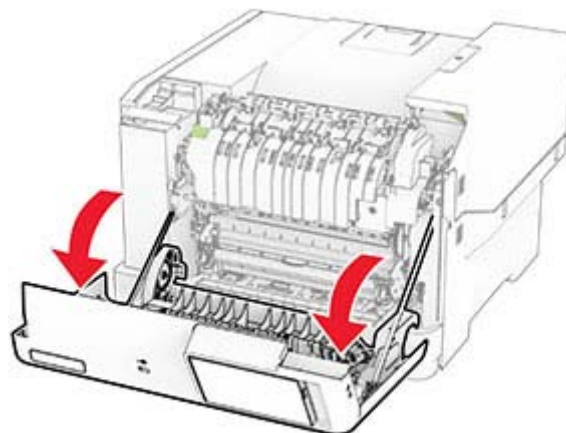
3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento carta nel fusore

1 Aprire lo sportello A.

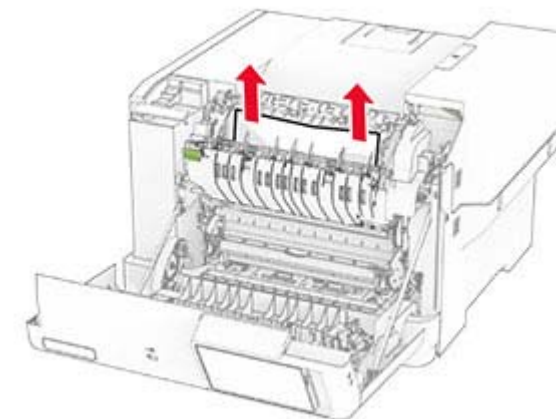
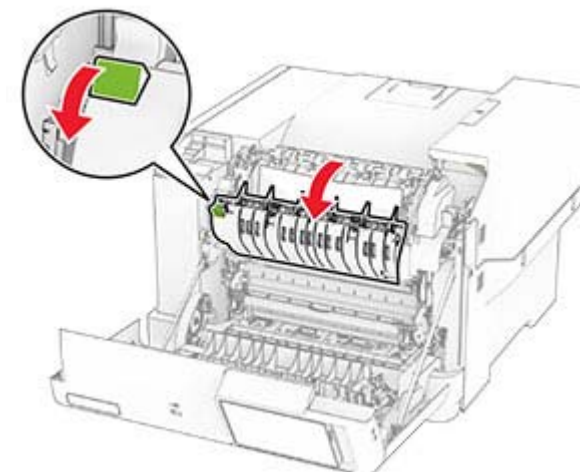
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe essere molto calda. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie dei componenti prima di toccarli.

Attenzione - Possibili danni: per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Aprire lo sportello di accesso al fusore, quindi rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



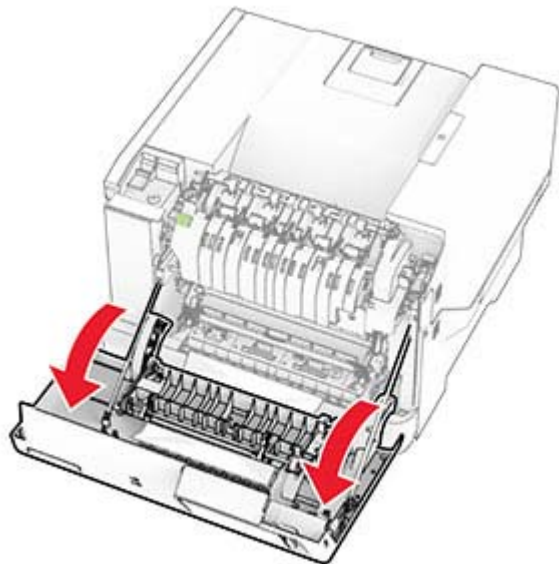
3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento della carta nell'unità fronte/retro

1 Aprire lo sportello A.

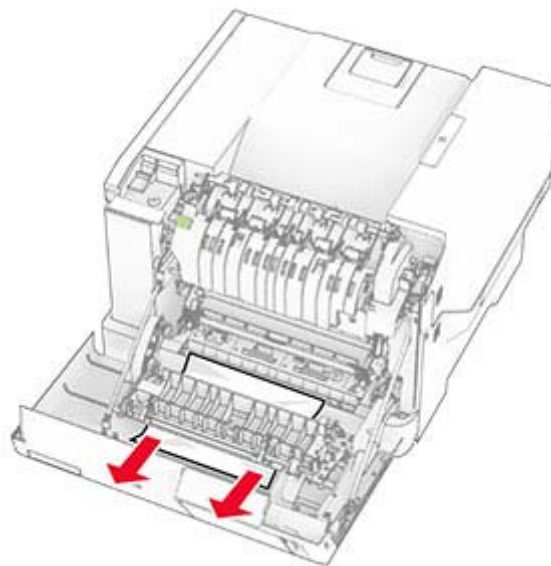
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe essere molto calda. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie dei componenti prima di toccarli.

Attenzione - Possibili danni: per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento della carta nei vassoi

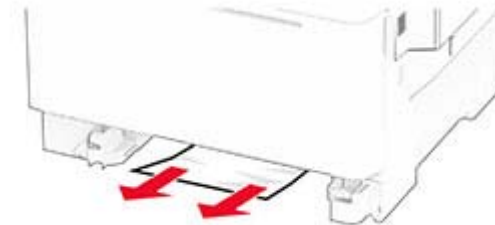
1 Rimuovere il vassoio.



Attenzione - Possibili danni: un sensore all'interno del vassoio opzionale viene facilmente danneggiato dall'elettricità statica. Prima di rimuovere la carta inceppata nel vassoio, toccare una superficie metallica.

2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

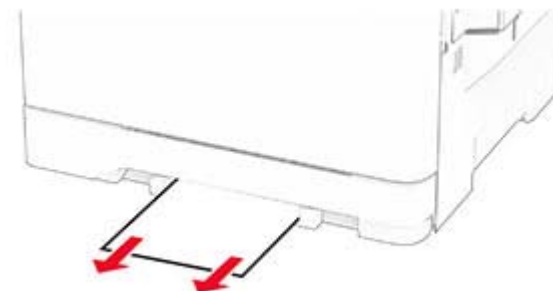


3 Inserire il vassoio.

Inceppamento della carta nell'alimentatore manuale

Rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

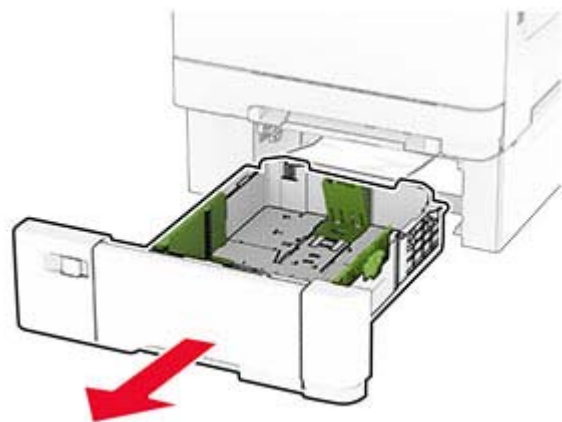


Inceppamento della carta nell'alimentatore multiuso

Nota: l'alimentatore multiuso è disponibile solo se è installato il vassoio doppio da 650 fogli opzionale.

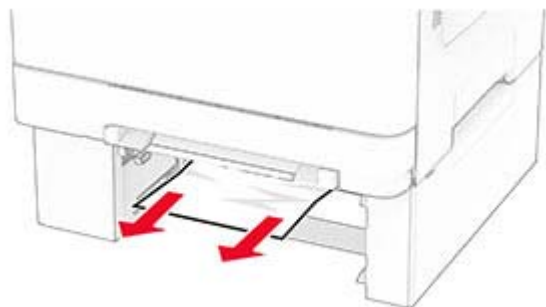
1 Rimuovere la carta dall'alimentatore multiuso e chiuderlo.

2 Rimuovere il vassoio.



3 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



4 Inserire il vassoio.

5 Aprire l'alimentatore multiuso, quindi ricaricare la carta.