

# **DIGITÁLNY PLNOFAREBNÝ MULTIFUNKČNÝ SYSTÉM MX-C557F/MX-C607F**

---

**Používateľská príručka**

**Október 2021**

---

Typ zariadenia:

7564

Modely:

5H6, 5H8

# Obsah

<b>Bezpečnostné informácie.....</b>	<b>7</b>
Zaužívané označenie.....	7
Vyhlásenia o produkte.....	7
<b>Oboznámenie sa s tlačiarňou.....</b>	<b>10</b>
Výber miesta pre tlačiareň.....	10
Konfigurácie tlačiarne.....	11
Pripájanie káblov.....	13
Používanie ovládacieho panela.....	15
Pochopenie významu stavu tlačidla napájania a svetla indikátora.....	16
Používanie domovskej obrazovky.....	16
Tlač strany nastavení ponúk.....	17
<b>Nastavenie a používanie aplikácií na domovskej obrazovke.....</b>	<b>18</b>
Prispôsobenie domovskej obrazovky.....	18
Nastavenie formulárov a obľúbených položiek.....	18
Nastavenie kopírovania preukazov.....	18
Používanie Centra skratiek.....	19
Nastavenie Scan Centra.....	19
Správa záložiek.....	19
Správa kontaktov.....	20
<b>Vkladanie papiera a špeciálnych médií.....</b>	<b>23</b>
Nastavenie veľkosti a typu špeciálnych médií.....	23
Konfigurácia univerzálnych nastavení papiera.....	23
Vkladanie do zásobníkov.....	23
Vkladanie do viacúčelového podávača.....	25
Prepojenie zásobníkov.....	27
<b>Podpera papiera.....</b>	<b>28</b>
Podporované veľkosti papiera.....	28
Podporované typy papiera.....	31
Podporované hmotnosti papiera.....	33

<b>Tlač.....</b>	<b>35</b>
Tlač z počítača.....	35
Tlač formulárov.....	35
Tlač z mobilného zariadenia.....	35
Tlač z pamäťovej jednotky flash.....	36
Podporované pamäťové jednotky flash a typy súborov.....	37
Konfigurácia dôverných úloh.....	38
Tlač dôverných a iných zadržaných úloh.....	39
Tlač zoznamu ukážok písom.....	39
Tlač zoznamu adresára.....	40
Zrušenie tlačovej úlohy.....	40
<b>Kopírovanie.....</b>	<b>41</b>
Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	41
Vytváranie kópií.....	41
Kopírovanie fotografií.....	41
Kopírovanie na hlavičkový papier.....	42
Kopírovanie na obe strany papiera.....	42
Zmenšenie alebo zväčšenie kópií.....	42
Zoradenie kópií.....	42
Umiestnenie oddelovacích hárkov medzi kópie.....	43
Kopírovanie viacerých stránok na jeden hárok.....	43
Vytvorenie skratky na kopírovanie.....	43
<b>Odosielanie e-mailov.....</b>	<b>44</b>
Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	44
Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP.....	44
Odoslanie e-mailovej správy.....	52
Vytvorenie skratky pre e-mail.....	52
<b>Faxovanie.....</b>	<b>53</b>
Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	53
Nastavenie tlačiarne na faxovanie.....	53
Odoslanie faxu.....	60
Naplánovanie odoslania faxu.....	61
Vytvorenie skratky pre cieľové umiestnenie pre fax.....	61

Zmena rozlíšenia faxu.....	61
Nastavenie tmavosti faxu.....	61
Tlač denníka faxov.....	62
Blokovanie nevyžiadaných faxov.....	62
Zadržovanie faxov.....	62
Posielanie faxov ďalej.....	62
<b>Skenovanie.....</b>	<b>64</b>
Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	64
Skenovanie do počítača.....	64
Skenovanie na server FTP.....	65
Vytvorenie skratky pre FTP.....	65
Vytvorenie skratky pre sieťový priečinok.....	65
Skenovanie na pamäťovú jednotku flash.....	66
Skenovanie na faxový server.....	67
Skenovanie do sieťového priečinka.....	67
<b>Vysvetlenie ponúk tlačiarne.....</b>	<b>68</b>
Mapa ponúk.....	68
Zariadenie.....	69
Tlač.....	81
Papier.....	90
Kopírovanie.....	92
Fax.....	96
E-mail.....	100
FTP.....	105
Jednotka USB.....	109
Sieť/porty.....	114
Zabezpečenie.....	126
Správy.....	132
Pomocník.....	134
Riešenie problémov.....	134
<b>Zabezpečenie tlačiarne.....</b>	<b>135</b>
Umiestnenie bezpečnostnej zásuvky.....	135
Vymazanie pamäte tlačiarne.....	135
Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne.....	135

Šifrovanie pevného disku tlačiarne.....	136
Obnovenie predvolených výrobných nastavení.....	136
Vyhlásenie o nestálosti.....	136
<b>Údržba tlačiarne.....</b>	<b>138</b>
Úprava hlasitosti reproduktora.....	138
Pripojenie k sieti.....	138
Čistenie súčastí tlačiarne.....	142
Objednávanie súčastí a spotrebného materiálu.....	144
Výmena súčastí a spotrebného materiálu.....	145
Skladovanie spotrebného materiálu.....	187
Premiestnenie tlačiarne.....	187
Úspora energie a papiera.....	188
<b>Odstránenie zaseknutého papiera.....</b>	<b>190</b>
Predchádzanie zaseknutiu papiera.....	190
Identifikácia miest zaseknutia.....	191
Zaseknutie papiera v zásobníkoch.....	192
Zaseknutie papiera vo viacúčelovom podávači.....	194
Zaseknutý papier v automatickom podávači dokumentov.....	195
Zaseknutie papiera v štandardnej priehradke.....	197
Zaseknutie papiera v dvierkach B.....	198
Zaseknutý papier v priehradke dokončovača.....	201
Zaseknuté spinky v dvierkach G.....	203
Zaseknutý papier v dvierkach K.....	206
Zaseknutý papier v dvierkach J.....	207
Zaseknutý papier v dvierkach N.....	209
Zaseknutý papier v dvierkach L.....	210
Zaseknutý papier v zásobníku zošívacieho dokončovača.....	211
Zaseknutá spinka v dvierkach J.....	211
<b>Riešenie problémov.....</b>	<b>214</b>
Problémy so sieťovým pripojením.....	214
Problémy možností hardvéru.....	216
Problémy so spotrebným materiálom.....	216
Problémy s podávaním papiera.....	217
Problémy s tlačou.....	220

---

Problémy s kvalitou farieb.....	238
Problémy s faxovaním.....	241
Problémy so skenovaním.....	244
Kontaktovanie predajcu.....	247
<b>Inovácia a migrácia.....</b>	<b>248</b>
Hardvér.....	248
Softvér.....	270
Firmvér.....	272
<b>Oznámenia.....</b>	<b>274</b>
<b>Register.....</b>	<b>281</b>

# Bezpečnostné informácie






## Zaužívané označenie

**Poznámka:** *Poznámka* označuje informácie, ktoré by vám mohli pomôcť.








**Upozornenie:** *Upozornenie* označuje niečo, čo by mohlo poškodiť hardvér alebo softvér vášho produktu.








**POZOR:** *Pozor* označuje potenciálne nebezpečnú situáciu, ktorá vám môže spôsobiť zranenie.

Rôzne druhy výstrah:







-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Označuje riziko zranenia.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Označuje riziko úrazu elektrickým prúdom.
-  **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Označuje riziko popálenia pri dotyku.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Označuje nebezpečenstvo privalenia.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Označuje riziko zachytenia medzi pohyblivé súčasti.

## Vyhĺasenia o produkte

-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete zabrániť vzniku požiaru alebo riziku úrazu elektrickým prúdom, pripojte napájací kábel do vhodnej a riadne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti výrobku a je ľahko prístupná.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete zabrániť vzniku požiaru alebo riziku úrazu elektrickým prúdom, používajte výhradne napájacie káble dodávané spoločne s výrobkom alebo výrobcom schválené náhrady.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Nepoužívajte tento produkt s predĺžovacími káblami, viaczásuvkovými káblami, viaczásuvkovými predĺžovacími káblami ani zariadeniami UPS. Laserová tlačiareň ľahko preťaží napájaciu kapacitu týchto typov príslušenstva a môže tak vzniknúť riziko požiaru, poškodenia majetku alebo tlačiareň bude mať nedostatočný výkon.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Nepoužívajte tento produkt s prepäťovou ochranou. Použitie prepäťovej ochrany môže viesť k riziku vzniku požiaru, poškodenia majetku alebo slabému výkonu tlačiarne.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte výrobok k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG, alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, neumiestňujte výrobok do blízkosti vody ani vlhkých miest.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nenastavujte ani nezapájajte elektrické či káblové pripojenia (ako napríklad napájací kábel, fax alebo telefón) počas búrky.

-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Napájací kábel nerezte, neohýbajte, nezávazujte, nedrvte, ani naň neumiestňujte ťažké predmety. Nevystavujte napájací kábel odieraniu ani namáhaniu. Nezasekávajte napájací kábel medzi predmety, napríklad medzi nábytok či steny. Ak nastane niektorá z vyššie uvedených situácií, hrozí riziko požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom. Pravidelne kontrolujte napájací kábel, či nevykazuje známky niektorého z problémov. Pred kontrolou napájacieho kábla ho odpojte od elektrickej siete.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, uistite sa, že sú všetky externé pripojenia (ako napríklad ethernet alebo telefónny systém) správne namontované v príslušne označených prípojných portoch.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom počas manipulácie s ovládacou doskou a počas montáže voliteľného hardvéru či pamäťových zariadení až po nastavení tlačiarne, postupujte nasledovne: vypnite tlačiareň a odpojte napájací kábel zo zásuvky. Ak sú k tlačiarne pripojené ďalšie zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte z nich všetky káble vedúce do tlačiarne.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Skôr než budete pokračovať, odpojte napájací kábel zo zásuvky a z tlačiarne odpojte všetky káble, aby ste sa pri čistení vonkajších častí tlačiarne vyhli zasiahnutiu elektrickým prúdom.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Keď premiestňujete tlačiareň, dodržte nasledujúce pokyny, aby ste zabránili osobnému zraneniu a poškodeniu tlačiarne:
- Skontrolujte, či sú zavreté všetky dverka a zásobníky.
  - Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
  - Z tlačiarne odpojte všetky káble.
  - Ak sú k tlačiarne pripojené samostatne stojace voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, pred presunom tlačiarne ich odpojte.
  - Ak má tlačiareň základňu na kolieskach, opatrne ju posuňte na nové miesto. Dávajte pozor pri prechode cez prahy dverí a nerovnosti na podlahe.
  - Ak tlačiareň nemá základňu na kolieskach, ale používa voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, odoberte výstupné voliteľné prvky a tlačiareň zdvihnite bez zásobníkov. Nedvíhajte tlačiareň zároveň s voliteľnými prvkami.
  - Na zdvihnutie tlačiarne vždy použite držadlá na tlačiarne.
  - Ak na premiestnenie tlačiarne používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celú tlačiareň.
  - Ak na prenos voliteľných hardvérových prvkov používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať všetky tieto prvky.
  - Tlačiareň prenášajte v zvislej polohe.
  - Nerobte s ňou prudké a trhané pohyby.
  - Pri ukladaní tlačiarne dávajte pozor, aby ste pod ňou nemali prsty.
  - Skontrolujte, či je okolo tlačiarne dostatok voľného miesta.



-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** V prípade inštalácie voliteľných možností by mala byť tlačiareň alebo multifunkčná tlačiareň umiestnená na základni s kolieskami, nábytku alebo inom stabilnom povrchu. Predídete tak možnému zraneniu. Ak chcete získať ďalšie informácie o podporovaných konfiguráciách, obráťte sa na predajcu vašej tlačiarne.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené, až kým ich nebudete potrebovať.
-  **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútrajšok tlačiarne môže byť horúci. Ak chcete znížiť riziko zranenia od horúceho komponentu, nechajte povrch vychladnúť predtým, než sa ho dotknete.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrípnutím, buďte opatrní na miestach označených týmto štítkom. Zranenia priškrípnutím sa môžu prihodiť okolo pohyblivých súčastí, ako sú napríklad ozubené kolieska, dvierka, zásobníky a kryty.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Výrobok používa laserové zariadenie. Použitím ovládacích prvkov, nastavení alebo postupov odlišných od tých, ktoré sú uvedené v *používateľskej príručke*, sa môžete vystaviť nebezpečenstvu ožiarenia.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Lítiová batéria tohto produktu sa nevymieňa. Pri nesprávnej výmene lítiovej batérie hrozí nebezpečenstvo výbuchu. Lítiovú batériu znova nenabíjajte, nerozoberajte ani nespáľujte. Použitú lítiovú batériu zlikvidujte v súlade s pokynmi výrobcu a miestnymi nariadeniami.

Tento produkt bol navrhnutý, testovaný a schválený tak, aby pri používaní špecifických komponentov od výrobcu spĺňal prísne globálne bezpečnostné štandardy. Bezpečnostné funkcie niektorých súčastí nemusia byť vždy zrejmé. Výrobca nenesie zodpovednosť za používanie iných náhradných súčastí.

Servis alebo opravy iné než tie, ktoré sú uvedené v používateľskej dokumentácii, prenechajte servisnému zástupcovi.


**TIETO POKYNY SI ODLOŽTE.**

# Oboznámenie sa s tlačiarňou

## Výber miesta pre tlačiareň

Pri výbere miesta pre tlačiareň ponechajte dostatok priestoru na otváranie zásobníkov, krytov a dvierok a na inštaláciu hardvérových voliteľných prvkov.

- Tlačiareň umiestnite blízko elektrickej zásuvky.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Produkt neumiestňujte blízko vody ani vlhkých oblastí, aby ste predišli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.

- Uistite sa, že prúdenie vzduchu v miestnosti zodpovedá poslednej úprave normy ASHRAE 62 alebo norme technickej komisie CEN 156.
- Zabezpečte rovný, pevný a stabilný povrch.
- Tlačiareň by mala byť:
  - čistá, suchá a bez prachu,
  - mimo oblasti s voľnými spinkami a sponkami na papier,
  - mimo priameho prúdenia vzduchu klimatizácie, ohrievačov alebo ventilátorov,
  - mimo priameho slnečného svetla a priveľkej vlhkosti.
- Dodržujte odporúčané teploty a zabráňte veľkým zmenám:

Teplota okolia	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F)
Teplota skladovania	-40 až 43,3 °C (-40 až 110 °F)

- Okolo tlačiarne ponechajte nasledujúci odporúčaný priestor, aby vzduch mohol správne ventilovať:

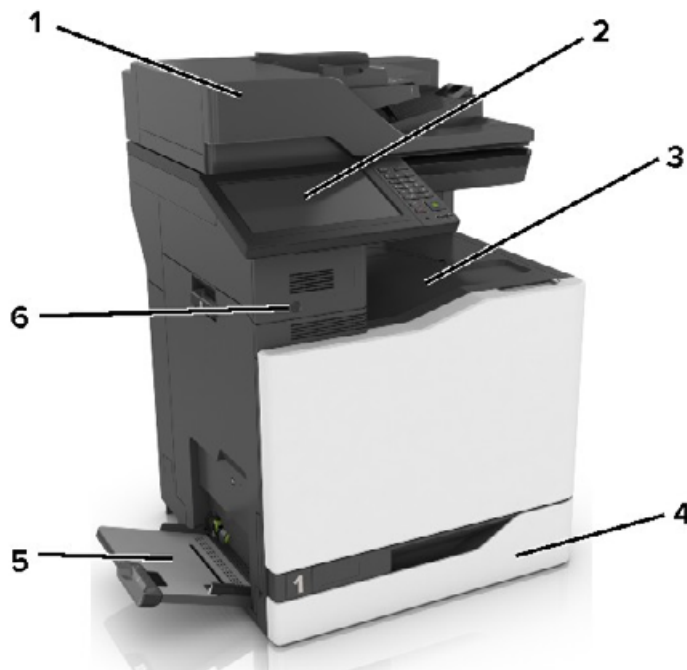


1	Hore	330 mm (13 palcov)
2	Pravá strana	152 mm (6 palcov)
3	Spredu	381 mm (15 palcov)
4	Ľavá strana	457 mm (18 palcov)
5	Vzadu	203 mm (8 palcov)

## Konfigurácie tlačiarne

**Poznámka:** Uistite sa, že tlačiareň konfigurujete na rovnom, pevnom a stabilnom povrchu.

## Základný model



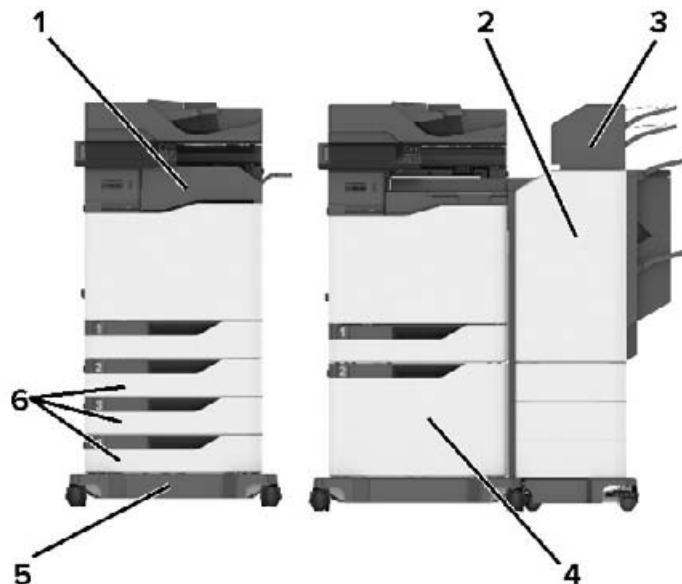
1	Automatický podávač dokumentov (ADF)
2	Ovládací panel
3	Štandardná priehradka
4	Štandardný 550-hárkový zásobník
5	Viacúčelový podávač
6	Snímač blízkosti <b>Poznámka:</b> K dispozícii len pri niektorých tlačových jednotkách.

## Konfigurovaný model

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Inštalácia jedného alebo viacerých voliteľných prvkov k tlačiarňi alebo multifunkčnej tlačiarňi môže vyžadovať základňu na kolieskach, nábytok alebo iné pomôcky, ktoré zabránia nestabilite a následným možným zraneniam. Ak chcete získať viac informácií o podporovaných konfiguráciách, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené dovtedy, kým ich nepotrebuje.

Tlačiareň môžete nakonfigurovať pridaním voliteľného 2200-hárkového zásobníka alebo kombinácie až troch voliteľných 550-hárkových zásobníkov alebo zásobníkov na obálky.



1	Zošívačka <b>Poznámka:</b> Nie je podporovaná, ak už je nainštalovaný iný dokončovač.
2	Viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač <b>Poznámka:</b> Nie je podporovaná, ak už je nainštalovaný iný dokončovač.
3	Schránka
4	Voliteľný 2 200-hárkový zásobník
5	Základňa na kolieskach
6	Voliteľné 550-hárkové zásobníky alebo zásobníky na obálky

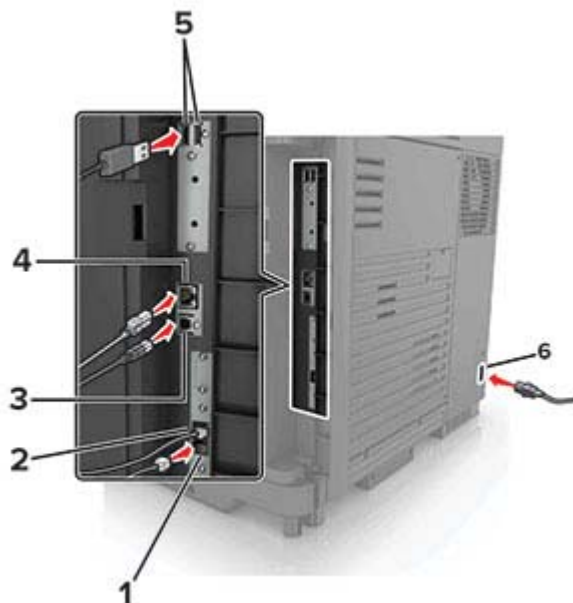
**Poznámka:** Niektoré z voliteľných prvkov nemusia byť k dispozícii. Ak chcete získať viac informácií, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

## Pripájanie káblov

- ⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Tento produkt nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.
- ⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.
- ⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru a zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že budete používať len napájací kábel dodaný s týmto produktom alebo náhradu schválenú výrobcom.

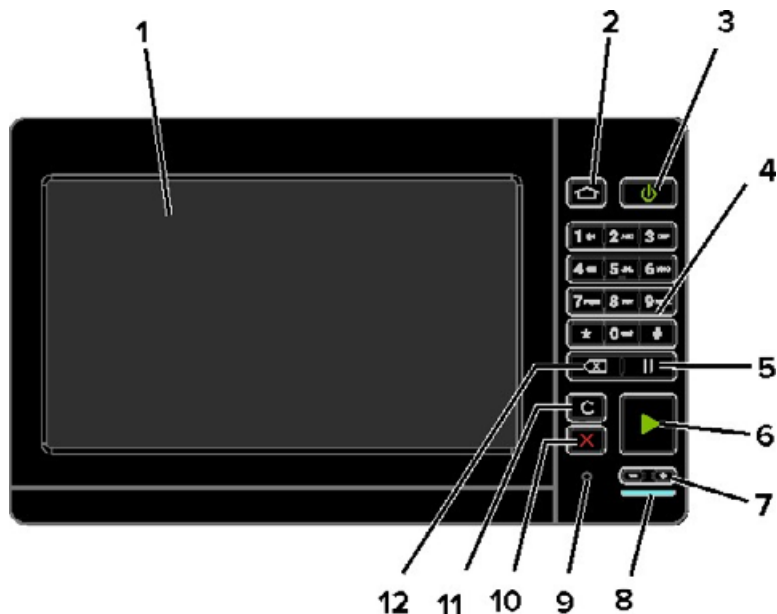
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte výrobok k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarne, nedotýkajte sa počas prebiehajúcej tlače kábla USB, žiadneho adaptéra bezdrôtovej siete ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



	Port tlačiarne	Funkcia
1	port EXT	Pripojenie ďalších zariadení (napríklad telefónu alebo záznamníka) k tlačiarňi a telefónnej linke. Tento port používajte v prípade, ak pre tlačiareň nemáte samostatnú faxovú linku a ak je tento spôsob pripojenia podporovaný vo vašej krajine alebo regióne. <b>Poznámka:</b> Na prístup k portu je potrebné odpojenie zo zásuvky.
2	Port LINE	Pripojenie tlačiarne k aktívnej telefónnej linke prostredníctvom štandardnej sieťovej zásuvky (RJ-11), filtra DSL, adaptéra VoIP alebo akéhokoľvek iného adaptéra, ktorý vám umožní prístup k telefónnej linke na odosielanie a prijímanie faxov.
3	port tlačiarne USB	Pripojenie tlačiarne k počítaču.
4	ethernetový port	Pripojenie tlačiarne k sieti.
5	Porty USB	Pripojte klávesnicu alebo iný kompatibilný voliteľný prvok.
6	Zásuvka napájania	Pripojenie tlačiarne k správne uzemnenej elektrickej zásuvke.

## Používanie ovládacieho panela



	Použitie	Účel
1	Displej	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zobrazenie hlásení tlačiarne a stavu spotrebného materiálu.</li> <li>Nastavenie a ovládanie tlačiarne.</li> </ul>
2	Tlačidlo domovskej obrazovky	Prejdite na domovskú obrazovku.
3	Tlačidlo napájania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapnutie a vypnutie tlačiarne.</li> <li><b>Poznámka:</b> Ak chcete tlačiareň vypnúť, stlačte a podržte tlačidlo napájania po dobu piatich sekúnd.</li> <li>Prepnutie tlačiarne do režimu spánku alebo dlhodobého spánku.</li> <li>Prebudenie tlačiarne z režimu spánku alebo dlhodobého spánku.</li> </ul>
4	Klávesnica	Zadávanie čísel a symbolov do vstupného poľa.
5	Tlačidlo pauzy	Zadanie pauzy pri vytáčaní faxového čísla.
6	Tlačidlo spustenia	Spustenie úlohy v závislosti od vybraného režimu.
7	Tlačidlá hlasitosti	Nastavenie hlasitosti slúchadiel alebo reproduktora.
8	Dióda indikátora	Kontrola stavu tlačiarne.
9	Port slúchadiel alebo reproduktora	Pripojenie slúchadiel alebo reproduktora.
10	Tlačidlo zastavenia alebo zrušenia.	Zastavenie aktuálnej úlohy.
11	Tlačidlo odstránenia alebo vynulovania	Obnovenie pôvodných nastavení funkcií, ako sú kopírovanie, faxovanie alebo skenovanie.
12	Tlačidlo Backspace	Posunutie kurzora naspäť a vymazanie znaku vo vstupnom poli.

## Pochopenie významu stavu tlačidla napájania a svetla indikátora

Svetlo indikátora	Stav tlačiarne
Vypnuté	Tlačiareň je vypnutá alebo v režime dlhodobého spánku.
Modrá	Tlačiareň je pripravená na spracovanie údajov.
Červená	Tlačiareň vyžaduje zásah používateľa.

Svetlo tlačidla napájania	Stav tlačiarne
Vypnuté	Tlačiareň je vypnutá, pripravená alebo spracúva údaje.
Trvalé jantárové	Tlačiareň je v režime spánku.
Blikajúce jantárové	Tlačiareň je v režime dlhodobého spánku.

## Používanie domovskej obrazovky

**Poznámka:** Vaša domovská obrazovka môže byť iná v závislosti od nastavení prispôsobenia obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych integrovaných riešení.



Dotknite sa položky	Funkcia
1	Kopírovanie Vytvorí kópie.
2	E-mail Odoslanie e-mailov.
3	Nastavenia Prístup k ponukám tlačiarne.
4	Fax Odoslanie faxu.
5	Adresár Správa zoznamu kontaktov, ku ktorým majú prístup ostatné aplikácie na tlačiarňi.



Dotknite sa položky		Funkcia
6	Stav/spotrebný materiál	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Výstraha tlačiarne alebo chybové hlásenie sa zobrazí vždy, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa, aby mohla ďalej pracovať.</li> <li>• Pozrite si ďalšie informácie o výstrahách alebo hláseniach tlačiarne a o tom, ako ich odstrániť.</li> </ul> <p><b>Poznámka:</b> K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.</p>
7	Jednotka USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tlač fotografií a dokumentov z pamäťovej jednotky flash.</li> <li>• Skenovanie fotografií a dokumentov do pamäťovej jednotky flash.</li> </ul>
8	Poradie úloh	<p>Zobrazí všetky aktuálne tlačové úlohy.</p> <p><b>Poznámka:</b> K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.</p>
9	Pozastavené úlohy	Zobrazenie tlačových úloh, ktoré sú uložené v pamäti tlačiarne.
10	Centrum skratiek	Riadenie všetkých skratiek.
11	Profily aplikácií	Prístup k profilom aplikácií.
12	Profily skenovania	Skenujte a ukladajte dokumenty priamo do počítača.
13	FTP	Skenujte a ukladajte dokumenty priamo na server FTP.
14	Záložky	Organizujte všetky záložky.
15	Zmeniť jazyk	Zmena jazyka na displeji.

## Tlač strany nastavení ponúk

Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Strana nastavení ponuky**.

# Nastavenie a používanie aplikácií na domovskej obrazovke

## Prispôsobenie domovskej obrazovky

- 1 Z ovládacieho panela sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Viditeľné ikony na domovskej obrazovke**.
- 2 Zvoľte ikony, ktoré chcete mať zobrazené na domovskej obrazovke.
- 3 Uložte zmeny.

## Nastavenie formulárov a obľúbených položiek

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 2 Kliknite na položky **Aplikácie > Formuláre a obľúbené položky > Konfigurovať**.

- 3 Kliknite na položku **Pridať**, potom prispôbte nastavenia.

### Poznámky:

- Zadajte adresu IP hostiteľského počítača, kde je záložka umiestnená, aby ste sa presvedčili, že umiestnenie záložky je správne.
- Skontrolujte, či má tlačiareň prístupové práva k priečinku, kde je umiestnená záložka.

- 4 Uložte zmeny.

## Nastavenie kopírovania preukazov

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 2 Kliknite na položky **Aplikácie > Kopírovanie preukazov > Konfigurovať**.

### Poznámky:

- Uistite sa, že položka **Zobraziť ikonu** je povolená.
- Skontrolujte, či sú nakonfigurované časti **Nastavenia e-mailu** a **Nastavenia zdieľaného sieťového priečinka**.

- Pri skenovaní preukazu sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je vyššie ako 200 dpi pri farebnom a 400 dpi pri čiernobielym skenovaní.
- Pri skenovaní viacerých preukazov sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je vyššie ako 150 dpi pri farebnom a 300 dpi pri čiernobielym skenovaní.

3 Uložte zmeny.

**Poznámka:** Na skenovanie viacerých preukazov treba pevný disk tlačiarne.

## Používanie Centra skratiek

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Centrum skratiek** a potom vyberte funkciu tlačiarne.
- 2 Dotknite sa položky **Vytvoriť skratku** a nakonfigurujte nastavenia.
- 3 Dotknite sa položky **Uložiť** a potom zadajte jedinečný názov skratky.
- 4 Uložte zmeny.

## Nastavenie Scan Centra

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Scan Centrum**.
- 2 Vyberte a vytvorte cieľové miesto a potom nakonfigurujte nastavenia.

### Poznámky:

- Pri vytváraní sieťového cieľového miesta zaistite overenie a úpravu nastavení tak, aby sa nevyskytovali žiadne chyby.
- Uložia sa iba miesta vytvorené na vložnom webovom serveri. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s riešením.

3 Uložte zmeny.

## Správa záložiek

### Vytváranie záložiek

Záložky používajte pri tlači dokumentov, ku ktorým často prístupujete, uložených na serveroch alebo na webe.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 2 Kliknite na položku **Záložky > Pridať záložku** a potom zadajte názov záložky.

3 Vyberte typ protokolu adresy a potom vykonajte jeden z týchto krokov:

- Pre HTTP a HTTPS: zadajte prepojenie URL, pre ktoré chcete vytvoriť záložku.
- Pre HTTPS: dbajte na to, aby ste namiesto IP adresy použili názov hostiteľa. Zadajte napríklad **myWebsite.com/sample.pdf**, nie **123.123.123.123/sample.pdf**. Skontrolujte tiež, že názov hostiteľa sa zhoduje s hodnotou bežného názvu (CN) v serverovom certifikáte. Ďalšie informácie o tom, ako zistiť hodnotu CN v serverom certifikáte, nájdete v pomocníkovi webového prehliadača.
- Pre FTP: zadajte adresu FTP. Napríklad **myServer/myDirectory**. Zadajte port FTP. Predvoleným portom na odosielanie príkazov je port 21.
- V prípade protokolu SMB zadajte adresu sieťového priečinka. Napríklad **myServer/myShare/myFile.pdf**. Zadajte názov sieťovej domény.
- V prípade potreby vyberte typ overenia pre FTP a SMB.

Ak chcete obmedziť prístup k záložke, zadajte PIN.

**Poznámka:** Aplikácia podporuje nasledujúce typy súborov: PDF, JPEG, TIFF a webové stránky HTML. Ostatné typy súborov, napr. DOCX a XLXS, podporujú len niektoré modely tlačiarne.

4 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

## Vytváranie priečinkov

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položku **Záložky > Pridať priečinok** a potom zadajte názov priečinka.

**Poznámka:** Ak chcete obmedziť prístup k priečinku, zadajte PIN.

3 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

**Poznámka:** V priečinku môžete vytvoriť ďalšie priečinky alebo záložky. Ak chcete vytvoriť záložku, pozrite si časť [„Vytváranie záložiek“ na strane 19](#).

## Správa kontaktov

### Pridanie kontaktov

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položku **Adresár**.

3 V časti Kontakty pridajte kontakt.

**Poznámka:** Kontakt môžete pridať do jednej alebo viacerých skupín.

4 V prípade potreby špecifikujte spôsob prihlasovania, čím umožníte prístup aplikácii.

5 Použite zmeny.

## Pridanie skupiny

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položku **Adresár**.

3 V časti Skupiny kontaktov pridajte názov skupiny.

**Poznámka:** Do skupiny môžete pridať jeden alebo viac kontaktov.

4 Použite zmeny.

## Úprava kontaktov alebo skupín

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položku **Adresár**.

3 Vykonajte niektorý z týchto krokov:

- V časti Kontakty kliknite na meno kontaktu a potom upravte požadované informácie.
- V časti Skupiny kontaktov kliknite na názov skupiny a potom upravte požadované informácie.

4 Použite zmeny.

## Odstránenie kontaktov alebo skupín

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položku **Adresár**.

**3** Vykonajte niektorý z týchto krokov:

- V časti Kontakty vyberte kontakt, ktorý chcete odstrániť.
- V časti Skupiny kontaktov vyberte názov skupiny, ktorú chcete odstrániť.

## Vkladanie papiera a špeciálnych médií

### Nastavenie veľkosti a typu špeciálnych médií

Zásobníky automaticky rozpoznajú veľkosť obyčajného papiera. Pri špeciálnych médiách, ako sú napr. štítky, kartónový papier a obálky, postupujte nasledovne:

- 1 Na domovskej obrazovke prejdite na položky:  
**Nastavenia > Papier > Konfigurácia zásobníka > Veľkosť/typ papiera > vyberte zdroj papiera**
- 2 Nastavte veľkosť a typ špeciálnych médií.

### Konfigurácia univerzálnych nastavení papiera

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Papier > Konfigurácia médií > Univerzálne nastavenie**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

### Vkladanie do zásobníkov

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené dovtedy, kým ich nepotrebuje.

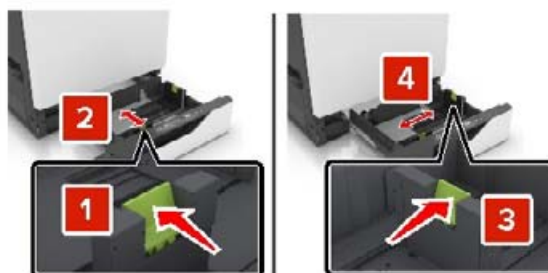
- 1 Vytiahnite zásobník.

**Poznámka:** Aby ste sa vyhli zaseknutiam papiera, zásobníky nevyberajte, keď tlačiareň pracuje.



- 2 Nastavte vodiace lišty tak, aby zodpovedali veľkosti vkladaneho papiera.

**Poznámka:** Vodiace lišty umiestňujte podľa indikátorov naspodku zásobníka.



**3** Pred vloženíím papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.



**4** Papier vložte tak, aby strana, na ktorú sa tlačí, smerovala nahor.

**Poznámka:** Obálky vkladajte iba do voliteľného zásobníku na obálky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Do voliteľného zásobníku na obálky nekladajte obálky so známkami, sponami, cvočkami, okienkami, špeciálnou obrubou alebo samolepiacimi prvkami.

**Poznámky:**

- V prípade jednostrannej tlače vložte hlavičkový papier lícovou stranou nahor tak, aby bola hlavička na ľavej strane zásobníka.
- V prípade obojstrannej tlače vložte hlavičkový papier lícovou stranou nadol tak, aby bola hlavička na pravej strane zásobníka.
- V prípade jednostranných tlačových úloh, ktoré vyžadujú dokončenie, vložte hlavičkový papier lícovou stranou nahor tak, aby bola hlavička na pravej strane zásobníka.
- V prípade obojstranných tlačových úloh, ktoré vyžadujú dokončenie, vložte hlavičkový papier lícovou stranou nadol tak, aby bola hlavička na ľavej strane zásobníka.
- Vopred predierovaný papier vložte tak, aby dierky smerovali k prednej alebo ľavej strane zásobníka.
- Obálky vložte zatváracou stranou nadol a k zadnej strane zásobníka. Európske obálky vložte zatváracou stranou nadol a k ľavej strane zásobníka.
- Papier do zásobníka nezasúvajte.
- Uistite sa, že výška stohu nepresahuje označenie maximálnej kapacity papiera. Preplnenie môže spôsobiť zaseknutie papiera.



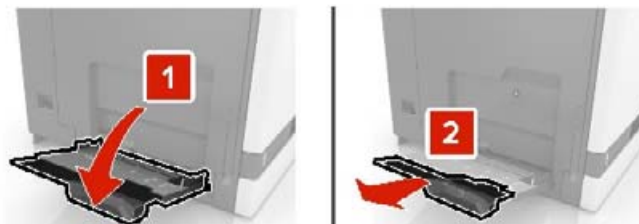


### 5 Vložte zásobník.

Ak vkladáte iný papier ako obyčajný, nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke papiera tak, aby zodpovedali vloženému papieru.

## Vkladanie do viacúčelového podávača

### 1 Otvorte viacúčelový podávač.



### 2 Upravte vodiacu lištu tak, aby zodpovedala veľkosti vkladaneho papiera.



### 3 Pred vložením papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.

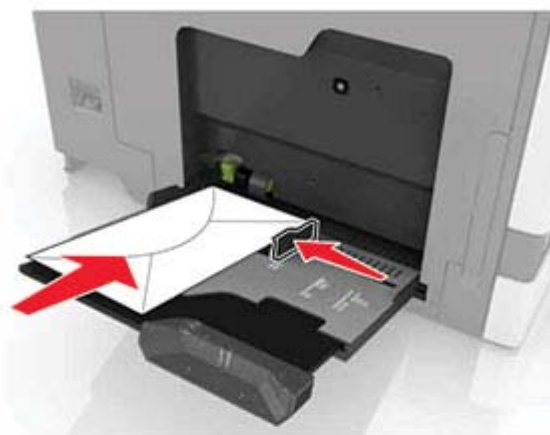


#### 4 Vložte papier.

- Vložte papier, kartónový papier a priehľadné fólie tak, aby strana určená na tlač smerovala nadol a vrch stránky vstupoval do tlačiarne ako prvý.



- Obálky vložte zatváracou stranou nahor a ku ľavej strane vodiacej lišty papiera. Európske obálky vložte zatváracou stranou nahor a tak, aby vstupovala do tlačiarne ako prvá.



**Výstraha – Riziko poranenia:** Nepoužívajte obálky so známkami, sponami, cvočkami, okienkami, špeciálnou obrubou alebo samolepiacimi prvkami.

- 5 Na ovládacom paneli nastavte veľkosť a typ papiera tak, aby zodpovedali papieru vloženému v zásobníku.

## Prepojenie zásobníkov

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Papier > Konfigurácia zásobníkov >** a zvolíte zdroj papiera.
- 2 Pre zásobníky, ktoré prepájate, nastavte rovnakú veľkosť a typ papiera.
- 3 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia zásobníkov > Prepojenie na zásobník.**
- 4 Stlačte **Automatické.**

Ak chcete zrušiť prepojenie zásobníkov, uistite sa, že žiadne zásobníky nemajú rovnaké nastavenia veľkosti a typu papiera.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Teplota fixačnej jednotky sa môže meniť v závislosti od špecifikovaného typu papiera. Ak sa chcete vyhnúť problému pri tlači, nastavenie typu papiera v tlačiarňi by malo zodpovedať papieru vloženému v zásobníku.

# Podpera papiera

## Podporované veľkosti papiera

### Podporované veľkosti vstupov

Veľkosť papiera	Rozmery	Zásobník na 550 hárkov	Zásobník na 2200 hárkov	Obálka zásobník	Viacúčelový podávač <sup>1</sup>	Obojstranná tlač	Automatický podávač dokumentov
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 palcov)	X	X	X	✓	X	X
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palca)	X	X	X	✓	X	X
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palcov)	✓	✓	X	✓	✓	✓
A5 na šírku	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	X	✓	✓	X
A5 na výšku <sup>2</sup>	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	X	X	X	✓	✓	✓
Transparent	Maximálna šírka: 215,9 mm (8,5 palca) Maximálna dĺžka: 1320,8 mm (52 palcov)	X	X	X	✓	X	X
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcov)	✓	✓	X	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcov)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Tento zdroj papiera nepodporuje automatické snímanie veľkosti.

<sup>2</sup> Správy vo formáte A5 na výšku ako univerzálne v štandardnom a voliteľnom zásobníku na 550 hárkov.

Veľkosť papiera	Rozmery	Zásobník na 550 hárkov	Zásobník na 2200 hárkov	Obálka zásobník	Viacúčelový podávač <sup>1</sup>	Obojstranná tlač	Automatický podávač dokumentov
<b>Statement</b>	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
<b>Universal</b>	139,7 x 148 mm až 215,9 x 355,6 mm (5,5 x 5,8 palca až 8,5 x 14 palcov)	X	X	X	✓	X	X
<b>Universal</b>	76,2 x 127 mm až 229 x 359,9 mm (3 x 5 palcov až 9 x 14,2 palca)	✓	X	X	✓	✓	X
<b>Universal</b>	98,4 x 162 mm až 176 x 250 mm (3,9 x 6,4 palca až 6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	X	X	X
<b>Universal</b>	210 x 215,9 mm až 210 x 1321 mm (8,27 x 8,5 palca až 8,27 x 52 palcov)	X	X	X	✓	X	X
<b>Obálka 7 3/4</b>	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Obálka 9</b>	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 palca)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Obálka 10</b>	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Obálka B5</b>	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Obálka C4</b>	229 x 324 mm (9 x 13 palcov)	X	X	X	✓	X	X
<b>Obálka C5</b>	162 x 229 mm (6,4 x 9 palcov)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Obálka DL</b>	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	✓	✓	X	X
<b>Iná obálka</b>	98,4 x 162 mm až 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 palca až 9 x 14,2 palca)	X	X	X	✓	X	X

<sup>1</sup> Tento zdroj papiera nepodporuje automatické snímanie veľkosti.

<sup>2</sup> Správy vo formáte A5 na výšku ako univerzálne v štandardnom a voliteľnom zásobníku na 550 hárkov.

## Podporované veľkosti výstupov

Veľkosť papiera	Rozmery	Štandardné priehradka	Zošívacia		Viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač			
			Ofsetový papier	Zošitie	Ofsetový papier	Zošitie	Razenie dier	Poštová schránka s 2 priehradkami
<b>3 x 5</b>	76,2 x 127 mm (3 x 5 palcov)	✓	X	X	✓	X	X	✓
<b>4 x 6</b>	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palca)	✓	X	X	✓	X	X	✓
<b>A4</b>	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palcov)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5 na šírku</b>	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
<b>A5 na výšku*</b>	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
<b>A6</b>	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
<b>Executive</b>	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b>	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcov)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b>	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b>	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov)	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b>	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcov)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio</b>	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b>	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
<b>Universal</b>	139,7 x 148 mm až 215,9 x 359,9 mm (5,5 x 5,8 palca až 8,5 x 14,2 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
<b>Universal</b>	76,2 x 127 mm až 229 x 359,9 mm (3 x 5 palcov až 9 x 14,2 palca)	✓	X	✓	✓	X	X	X

\* Správy vo formáte A5 na výšku ako univerzálne v štandardnom a voliteľnom zásobníku na 550 hárkov.

Veľkosť papiera	Rozmery	Štandardné priehradka	Zošívacia		Viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač			
			Ofsetový papier	Zošitie	Ofsetový papier	Zošitie	Razenie dier	Poštová schránka s 2 priehradkami
<b>Universal</b>	98,4 x 162 mm až 176 x 250 mm (3,9 x 6,4 palca až 6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Universal</b>	210 x 215,9 mm až 210 x 1321 mm (8,27 x 8,5 palca až 8,27 x 52 palcov)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka 7 3/4</b>	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka 9</b>	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka 10</b>	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka B5</b>	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka C4</b>	229 x 324 mm (9 x 13 palcov)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka C5</b>	162 x 229 mm (6,4 x 9 palcov)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Obálka DL</b>	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>Iná obálka</b>	98,4 x 162 mm až 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 palca až 9 x 14,2 palca)	✓	X	X	X	X	X	X

\* Správy vo formáte A5 na výšku ako univerzálne v štandardnom a voliteľnom zásobníku na 550 hárkov.

## Podporované typy papiera

### Podporované typy vstupov

**Poznámka:** Tlač na štítky, obálky a kartónový papier je vždy pomalšia.

Typ papiera	550 hárkový zásobník	2200 hárkový zásobník	Obálka zásobník	Viacúčelový podávač	Obojstranná tlač	Automatický podávač dokumentov
Obyčajný papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Kartón <sup>2</sup>	✓ <sup>1</sup>	X	X	✓ <sup>1</sup>	✓	X
Recyklovaný	✓	✓	X	✓	✓	✓
Lesklý papier	✓	✓	X	✓	✓	X
Ťažký lesklý papier	✓	✓	X	✓	✓	X
Štítky	✓	X	X	✓	X	X
Vinylové štítky	✓	X	X	✓	X	X
Kancelársky papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Obálka	X	X	✓	✓	X	X
Drsná obálka	X	X	✓	✓	X	X
Priehľadná fólia	X	X	X	✓	X	X
Hlavičkový papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Predtlačný papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Farebný papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Lahký papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Ťažký papier	✓	✓	X	✓	✓	✓
Pevný bavlnený	✓	✓	X	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Podporuje kartónový papier s hmotnosťou až do 176 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Kartónový papier s hmotnosťou viac ako 176 g/m<sup>2</sup> je podporovaný len pri jednostrannej tlači pomocou štandardného zásobníka na 550 hárkov.

## Podporované typy výstupov

Typ papiera	Zošívacia			Viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač		
	Bez dokončovania	Ofsetový papier	Zošitie	Štandardná priehradka (normálne a ofsetové stohovanie)	Poštová schránka s 2 priehradkami	Zošitie a dier
Obyčajný papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartón	✓	✓	X	✓	X	X
Priehľadná fólia	✓	X	X	✓	X	X
Recyklovaný	✓	✓	✓	✓	✓	✓



Typ papiera	Zošívacia			Viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač		
	Bez dokončovania	Ofsetový papier	Zošitie	Štandardná priehradka (normálne a ofsetové stohovanie)	Poštová schránka s 2 priehradkami	Zošitie a dier
Lesklý papier	✓	✓	X	✓	✓	X
Ťažký lesklý papier	✓	✓	X	✓	✓	X
Štítky	✓	X	X	✓	X	X
Vinylové štítky	✓	X	X	✓	X	X
Kancelársky papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Obálka	✓	✓	X	✓	X	X
Drsná obálka	✓	✓	X	✓	X	X
Hlavičkový papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Predtlačенý papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Farebný papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahký papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ťažký papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pevný bavlnený	✓	✓	✓	✓	✓	✓

## Podporované hmotnosti papiera

Typ papiera	Štandardný zásobník na 550 hárkov	Zásobník na 2200 hárkov	Zásobník na obálky	Viacúčelový podávač
Obyčajný papier <sup>1, 2</sup>	60 – 176 g/m <sup>2</sup> (16 – 47 lb) <sup>3</sup>	60 – 120 g/m <sup>2</sup> (16 – 32 lb)	Nedostupné	60 – 176 g/m <sup>2</sup> (16 – 47 lb)
Papier na transparenty	Nedostupné	Nedostupné	Nedostupné	90 – 105 g/m <sup>2</sup> (24 – 28 lb)
Lesklý papier	88 – 176 g/m <sup>2</sup> (60 – 120 lb)	Nedostupné	Nedostupné	88 – 176 g/m <sup>2</sup> (60 – 120 lb)
Kartón	88 – 300 g/m <sup>2</sup> (60 – 192 lb)	Nedostupné	Nedostupné	163 – 176 g/m <sup>2</sup> (90 – 120 lb)
Štítky	88 – 300 g/m <sup>2</sup> (60 – 192 lb)	Nedostupné	Nedostupné	199 – 220 g/m <sup>2</sup> (53 – 59 lb)

<sup>1</sup> Papier s krátkym vláknom s hmotnosťou najmenej 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb) je podporovaný pri obojstrannej tlači.

<sup>2</sup> Recyklovaný papier s hmotnosťou 75 – 120 g/m<sup>2</sup> (20 – 32 lb) je podporovaný pri obojstrannej tlači.


<sup>3</sup> Hmotnosť papiera je podporovaná aj pri obojstrannej tlači.

<sup>4</sup> Maximálnu hmotnosť so 100 % obsahom bavlny má dokumentový papier s hmotnosťou 24 lb.

<sup>5</sup> Obálky z papiera s hmotnosťou 28 lb smú obsahovať maximálne 25 % bavlny.

Typ papiera	Štandardný zásobník na 550 hárkov	Zásobník na 2200 hárkov	Zásobník na obálky	Viacúčelový podávač
<b>Obálky</b>	Nedostupné	Nedostupné	60 – 105 g/m <sup>2</sup> (16 – 28 lb) <sup>4, 5</sup>	60 – 105 g/m <sup>2</sup> (16 – 28 lb)
<p><sup>1</sup> Papier s krátkym vláknom s hmotnosťou najmenej 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb) je podporovaný pri obojstrannej tlači.</p> <p><sup>2</sup> Recyklovaný papier s hmotnosťou 75 – 120 g/m<sup>2</sup> (20 – 32 lb) je podporovaný pri obojstrannej tlači.</p> <p><sup>3</sup> Hmotnosť papiera je podporovaná aj pri obojstrannej tlači.</p> <p><sup>4</sup> Maximálnu hmotnosť so 100 % obsahom bavlny má dokumentový papier s hmotnosťou 24 lb.</p> <p><sup>5</sup> Obálky z papiera s hmotnosťou 28 lb smú obsahovať maximálne 25 % bavlny.</p>				

# Tlač

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškripnutím, buďte opatrní na miestach označených týmto štítkom. Zranenia priškripnutím sa môžu prihodiť okolo pohyblivých súčastí, ako sú napríklad ozubené kolieska, dvierka, zásobníky a kryty.

## Tlač z počítača

**Poznámka:** V prípade štítkov, kartónového papiera a obálok nastavte pred tlačou dokumentu veľkosť a typ papiera.

- 1 V dokumente, ktorý chcete tlačiť, otvorte dialógové okno Tlač.
- 2 V prípade potreby nastavenia upravte.
- 3 Vytlačte dokument.

## Tlač formulárov

- 1 Na domovskej obrazovke prejdite na položky:  
**Formuláre a obľúbené položky > vyberte formulár > Tlačiť**
- 2 V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia tlače.
- 3 Odošlite tlačovú úlohu.

## Tlač z mobilného zariadenia

### Tlač z mobilného zariadenia pomocou funkcie AirPrint



Funkcia softvéru AirPrint predstavuje riešenie mobilnej tlače umožňujúce tlačiť priamo zo zariadení Apple na tlačiareň s certifikáciou AirPrint.

#### Poznámky:

- Skontrolujte, či zariadenie Apple a tlačiareň sú v tej istej sieti. Ak má sieť viacero bezdrôtových rozbočovačov, skontrolujte, či sú obe zariadenia pripojené do tej istej podsiete.
- Táto aplikácia je podporovaná iba na niektorých zariadeniach Apple.

- 1 Z vášho mobilného zariadenia vyberte dokument zo správcu súborov alebo spustite kompatibilnú aplikáciu.
- 2 Dotknite sa ikony zdieľania a potom sa dotknite tlačidla **Tlačiť**.

**3** Vyberte tlačiareň.

V prípade potreby nastavenia upravte.




**4** Vytlačte dokument.

## Tlač z mobilného zariadenia pomocou technológie Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je služba tlače, ktorá vám umožňuje tlačiť na ľubovoľnej tlačiarni s podporou technológie Wi-Fi Direct.

**Poznámka:** Skontrolujte, či je mobilné zariadenie pripojené k bezdrôtovej sieti tlačiarne. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Pripojenie mobilného zariadenia k tlačiarni](#)“ na strane 140.

**1** Vo vašom mobilnom zariadení spustíte kompatibilnú aplikáciu alebo vyberte dokument zo svojho správcu súborov.**2** V závislosti od mobilného zariadenia vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:

- Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).
- Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).
- Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).

**3** Vyberte tlačiareň a v prípade potreby upravte nastavenia.**4** Vytlačte dokument.

## Tlač z pamäťovej jednotky flash

**1** Vložte pamäťovú jednotku flash.**Poznámky:**

- Ak pamäťovú jednotku flash vložíte, keď sa objaví chybové hlásenie, tlačiareň bude pamäťovú jednotku flash ignorovať.
- Ak pamäťovú jednotku flash vložíte, keď tlačiareň spracúva iné tlačové úlohy, na displeji sa zobrazí správa **Zaneprázdnené**.

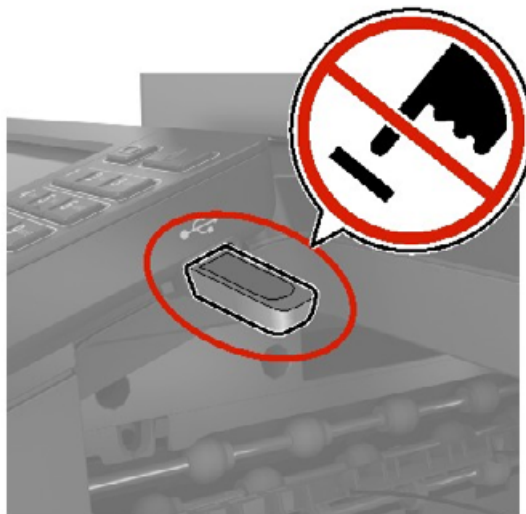
2 Na displeji sa dotknite dokumentu, ktorý chcete vytlačiť.

V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia tlače.

3 Odošlite tlačovú úlohu.

Ak chcete vytlačiť iný dokument, dotknite sa položky **Jednotka USB**.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarene, počas aktívnej tlače, načítavania alebo zapisovania na pamäťové zariadenie sa nedotýkajte jednotky flash ani tlačiarene v zobrazenej oblasti.



## Podporované pamäťové jednotky flash a typy súborov

### Pamäťové jednotky flash

#### Poznámky:

- Tlačiareň podporuje vysokorýchlostné pamäťové zariadenia USB so štandardom plnej rýchlosti.
- Pamäťové zariadenia USB musia podporovať systém FAT (File Allocation Table).

Mnohé pamäťové jednotky flash boli s tlačiarnou testované a sú schválené na používanie. Ak chcete získať viac informácií, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

### Typy súborov

#### Dokumenty:

- .doc alebo .docx
- .xls alebo .xlsx
- .ppt alebo .pptx
- .pdf
- .xps

Obrázky:

- .dcx
- .gif
- .jpeg alebo .jpg
- .bmp
- .pcx
- .tiff alebo .tif
- .png

## Konfigurácia dôverných úloh

### Používanie ovládacieho panela

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zabezpečenie > Nastavenie dôvernej tlače**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

### Prostredníctvom nástroja Embedded Web Server

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položky **Nastavenia > Zabezpečenie > Nastavenie dôvernej tlače**.

- 3 Nakonfigurujte nastavenia.

Nastavenie	Opis
Max. počet neplatných kódov PIN	Nastavenie počtu zadaní neplatných kódov PIN. <b>Poznámka:</b> Po dosiahnutí limitu sa odstránia tlačové úlohy pre dané meno používateľa.
Koniec platnosti dôvernej úlohy	Nastavte individuálnu dobu uplynutia platnosti každej pozastavenej úlohy pred jej automatickým vymazaním z pamäte tlačiarne alebo z pevného disku. <b>Poznámka:</b> Pozastavená úloha je dôverná, opakovaná, rezervovaná alebo overovaná.
Koniec platnosti opakovaných úloh	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlačových úloh, ktoré chcete opakovať.
Koniec platnosti overenia úlohy	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlače kópie úlohy na kontrolu jej kvality pred vytlačением zostávajúcich kópií.
Koniec platnosti rezervovanej úlohy	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlače úloh, ktoré chcete v tlačiarni uložiť na neskoršie vytlačenie.
Je potrebné, aby sa zadržali všetky úlohy	Nastavenie tlačiarne, aby zadržala všetky tlačové úlohy.
Zachovať duplicitné dokumenty	Nastavenie tlačiarne, aby zachovala všetky dokumenty s rovnakým názvom súboru.

## Tlač dôverných a iných zadržaných úloh

### Používatelia systému Windows

- 1 Po otvorení dokumentu kliknite na položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a kliknite na položky **Vlastnosti, Predvoľby, Možnosti** alebo **Nastavenie**.
- 3 Kliknite na možnosť **Tlačiť a zadržať**.
- 4 Vyberte možnosť **Tlačiť a zadržať** a potom priradte meno používateľa.
- 5 Vyberte typ tlačovej úlohy (dôverná, opakovaná, rezervovaná alebo overenie).  
Ak vyberiete možnosť **Dôverná**, tlačovú úlohu zabezpečte osobným identifikačným číslom (PIN).
- 6 Kliknite na tlačidlo **OK** alebo **Tlačiť**.
- 7 Na úvodnej obrazovke tlačiarne uvoľnite tlačovú úlohu.
  - Pri dôverných tlačových úlohách sa dotknite položiek **Pozastavené úlohy** > vyberte svoje meno používateľa > **Dôverná** > zadajte svoj kód PIN > vyberte tlačovú úlohu > nakonfigurujte nastavenia > **Tlačiť**.
  - Pri ostatných tlačových úlohách sa dotknite položiek **Pozastavené úlohy** > vyberte svoje meno používateľa > vyberte tlačovú úlohu > nakonfigurujte nastavenia > **Tlačiť**.

### Používatelia systému Macintosh

#### Používanie funkcie AirPrint

- 1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a potom z rozbaľovacej ponuky po ponuke **Orientácia** vyberte položku **Tlač pomocou kódu PIN**.
- 3 Povoľte **Tlač pomocou kódu PIN** a zadajte štvorciferný kód PIN.
- 4 Kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
- 5 Na úvodnej obrazovke tlačiarne uvoľnite tlačovú úlohu. Dotknite sa položiek **Pozastavené úlohy** > vyberte svoje meno používateľa > **Dôverná** > zadajte svoj kód PIN > vyberte tlačovú úlohu > **Tlačiť**.

#### Používanie ovládača tlače

- 1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a potom z rozbaľovacej ponuky po ponuke **Orientácia** vyberte položku **Tlačiť a zadržať**.
- 3 Vyberte možnosť **Dôverná tlač** a zadajte štvorciferný kód PIN.
- 4 Kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
- 5 Na úvodnej obrazovke tlačiarne uvoľnite tlačovú úlohu. Dotknite sa položky **Pozastavené úlohy** > vyberte názov počítača > **Dôverná** > vyberte tlačovú úlohu > zadajte kód PIN > **Tlačiť**.

## Tlač zoznamu ukážok písiem

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Tlačiť > Tlačiť písma**.
- 2 Dotknite sa položiek **Písma PCL** alebo **Písma PS**.

## Tlač zoznamu adresára

Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia** > **Správy** > **Tlačiť** > **Tlačiť adresár**.

## Zrušenie tlačovej úlohy

### Z ovládacieho panela tlačiarne

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Poradie úloh**.

**Poznámka:** K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.

2 Vyberte úlohu, ktorú chcete zrušiť.

### Z počítača

1 V závislosti od operačného systému vykonajte jednu z nasledujúcich možností:



- Otvorte priečinok tlačiarne a vyberte tlačiareň.
- V položke Systémové preferencie v ponuke Apple prejdite na tlačiareň.

2 Vyberte úlohu, ktorú chcete zrušiť.



# Kopírovanie

## Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla


Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

## Vytváranie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.

**Poznámka:** Ak chcete zabrániť tomu, aby bol obrázok orezaný, uistite sa, že pôvodný dokument aj výstup sú rovnakej veľkosti papiera.

- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie** a zadajte počet kópií.  
V prípade potreby upravte nastavenia kopírovania.
- 3 Skopírujte dokument.

**Poznámka:** Ak chcete vytvoriť rýchlu kópiu, na ovládacom paneli stlačte tlačidlo .

## Kopírovanie fotografií

- 1 Položte fotografiu na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Kopírovanie > Obsah > Typ obsahu > Fotografia**.
- 3 Dotknite sa položky **Zdroj obsahu** a potom vyberte nastavenie, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodnej fotografii.
- 4 Skopírujte fotografiu.

## Kopírovanie na hlavičkový papier

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Kopírovanie > Kopírovať z >** a vyberte veľkosť pôvodného dokumentu.
- 3 Dotknite sa položky **Kopírovať do** a potom vyberte zdroj papiera, ktorý obsahuje hlavičkový papier. Ak ste vložili hlavičkový papier do viacúčelového podávača, prejdite na položky: **Kopírovať do > Viacúčelový podávač >** vyberte veľkosť papiera > **Hlavičkový papier**
- 4 Skopírujte dokument.

## Kopírovanie na obe strany papiera

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Strany**.
- 3 Upravte nastavenia.
- 4 Skopírujte dokument.

## Zmenšenie alebo zväčšenie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke prejdite na položky:  
**Kopírovanie > Mierka >** uveďte hodnotu mierky  
**Poznámka:** Ak sa zmení veľkosť pôvodného dokumentu alebo výstupu po nastavení mierky, zmení sa hodnota mierky na Automatické.
- 3 Skopírujte dokument.

## Zoradenie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Kopírovať > Zoradiť > Zap.[1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Skopírujte dokument.


## Umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Oddeľovacie hárky**.
- 3 Upravte nastavenia.
- 4 Odošlite úlohu kopírovania.

## Kopírovanie viacerých stránok na jeden hárok


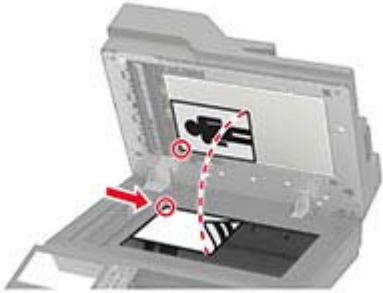
- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Počet stránok na stranu**.
- 3 Upravte nastavenia.
- 4 Skopírujte dokument.

## Vytvorenie skratky na kopírovanie

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

## Odosielanie e-mailov

### Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

## Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP

Nakonfigurujte nastavenia protokolu SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) na odosielanie naskenovaného dokumentu prostredníctvom e-mailu. Nastavenia sú odlišné pre každého poskytovateľa e-mailových služieb.

Pred začatím skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k sieti a sieť je pripojená k internetu.

### Prostredníctvom nástroja Embedded Web Server

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položky **Nastavenia > E-mail**.

- 3 V časti Nastavenie e-mailu nakonfigurujte nastavenia.

#### Poznámky:

- Ďalšie informácie o hesle nájdete v zozname s názvom [poskytovateľa e-mailových služieb](#).

- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa a požiadajte ho o nastavenia.

4 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

### Používanie ponuky **Nastavenia v tlačiarňi**

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > E-mail > Nastavenia e-mailu**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

**Poznámky:**

- Ďalšie informácie o hesle nájdete v zozname s názvom [poskytovatelia e-mailových služieb](#).
- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa a požiadajte ho o nastavenia.

### Poskytovatelia e-mailových služieb

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live alebo Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

**Poznámky:**

- Ak sa pri použití poskytnutých nastavení vyskytnú chyby, obráťte sa na poskytovateľa e-mailových služieb.
- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa.

#### AOL Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.aol.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté

Nastavenie	Hodnota
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu AOL</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom kliknite na položku <b>Vytvoriť heslo aplikácie</b> .

### Comcast Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.comcast.net
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu

### Gmail™

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte v účte Google aktivované dvojkrokové overovanie. Ak chcete povoliť dvojkrokové overovanie prejdite na stránku [Zabezpečenie účtu Google](#), prihláste sa do svojho účtu a potom v časti „Prihlásenie do služby Google“ kliknite na položku **2-krokové overovanie**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.gmail.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa

Nastavenie	Hodnota
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Google</a>, prihláste sa do svojho účtu a potom v časti „Prihlásenie do služby Google“ kliknite na položku <b>Heslá aplikácií</b>.</li> <li>Položka „Heslá aplikácií“ sa zobrazuje iba v prípade, ak je povolené dvojkrokové overovanie.</li> </ul>

### iCloud Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivované dvojkrokové overovanie.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.me.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Správa účtu iCloud</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom v časti Zabezpečenie kliknite na položku <b>Vygenerovať heslo</b> .

### Mail.com

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu

### NetEase Mail (mail.126.com)

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte **službu IMAP/SMTP** alebo **službu POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.126.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte **službu IMAP/SMTP** alebo **službu POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.163.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.



### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte **službu IMAP/SMTP** alebo **službu POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.yeah.net
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### Outlook Live alebo Microsoft 365

Tieto nastavenia sa vzťahujú na e-mailové domény outlook.com a hotmail.com a na účty v službe Microsoft 365.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.office365.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu alebo heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade účtov s deaktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo účtu.</li> <li>• V prípade účtov na doménach outlook.com alebo hotmail.com s aktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo aplikácie. Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Správa účtu Outlook Live</a> a potom sa prihláste do svojho účtu.</li> </ul>

**Poznámka:** Ďalšie možnosti nastavenia pre podniky pri používaní služby Microsoft 365 nájdete na [stránke pomoci služby Microsoft 365](#).

## QQ Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby QQ Mail kliknite na položky **Nastavenia > Účet**. V časti Služba POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV povoľte **službu POP3/SMTP** alebo **službu IMAP/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.qq.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačný kód <b>Poznámka:</b> Ak chcete vygenerovať autorizačný kód, na domovskej stránke služby QQ Mail kliknite na položky <b>Nastavenia &gt; Účet</b> a potom v časti Služba POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV kliknite na položku <b>Vygenerovať autorizačný kód</b> .

## Sina Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu POP3/SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby Sina Mail kliknite na položky **Nastavenia > Rozšírené nastavenia > Používateľ služby POP/IMAP/SMTP** a potom povoľte službu **POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.sina.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačný kód <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť autorizačný kód, na domovskej stránke e-mailovej služby kliknite na položky <b>Nastavenia &gt; Rozšírené nastavenia &gt; Používateľ služby POP/IMAP/SMTP</b> a potom povoľte <b>stav autorizačného kódu</b> .

### Sohu Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby Sohu Mail kliknite na položky **Možnosti > Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte službu **IMAP/SMTP** alebo **službu POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.sohu.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Nezávislé heslo <b>Poznámka:</b> Nezávislé heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### Yahoo! Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.yahoo.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Yahoo</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom kliknite na položku <b>Vytvoriť heslo aplikácie</b> .

### Zoho Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.zoho.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Je potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa

Nastavenie	Hodnota
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu alebo heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade účtov s deaktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo účtu.</li> <li>• V prípade účtov s aktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo aplikácie. Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Zoho Mail</a>, prihláste sa do svojho účtu a potom v časti Heslá pre konkrétne aplikácie kliknite na položku <b>Vygenerovať nové heslo</b>.</li> </ul>

## Odoslanie e-mailovej správy

Pred začatím skontrolujte, či sú nakonfigurované nastavenia SMTP. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 44](#).


### Používanie ovládacieho panela

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovací sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **E-mail** a zadajte požadované údaje.
- 3 V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia typu výstupného súboru.
- 4 Odošlite e-mail.

### Pomocou čísla skratky


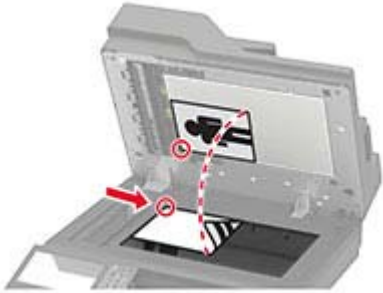
- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovací sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Centrum skratiek > E-mail**.
- 3 Vyberte číslo skratky.
- 4 Odošlite e-mail.

## Vytvorenie skratky pre e-mail

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **E-mail**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

# Faxovanie

## Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

## Nastavenie tlačiarne na faxovanie

### Poznámky:




- Nasledujúce spôsoby pripojenia sú dostupné len v niektorých krajinách alebo regiónoch.
- Počas úvodného nastavovania tlačiarne zrušte označenie zaškrťacieho políčka funkcie faxu a takisto políčok ďalších funkcií, ktoré budete chcieť nastaviť neskôr a potom sa dotknite tlačidla **Pokračovať**.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Počas aktívneho odosielania alebo prijímania faxu sa nedotýkajte káblov ani zobrazených častí tlačiarne.

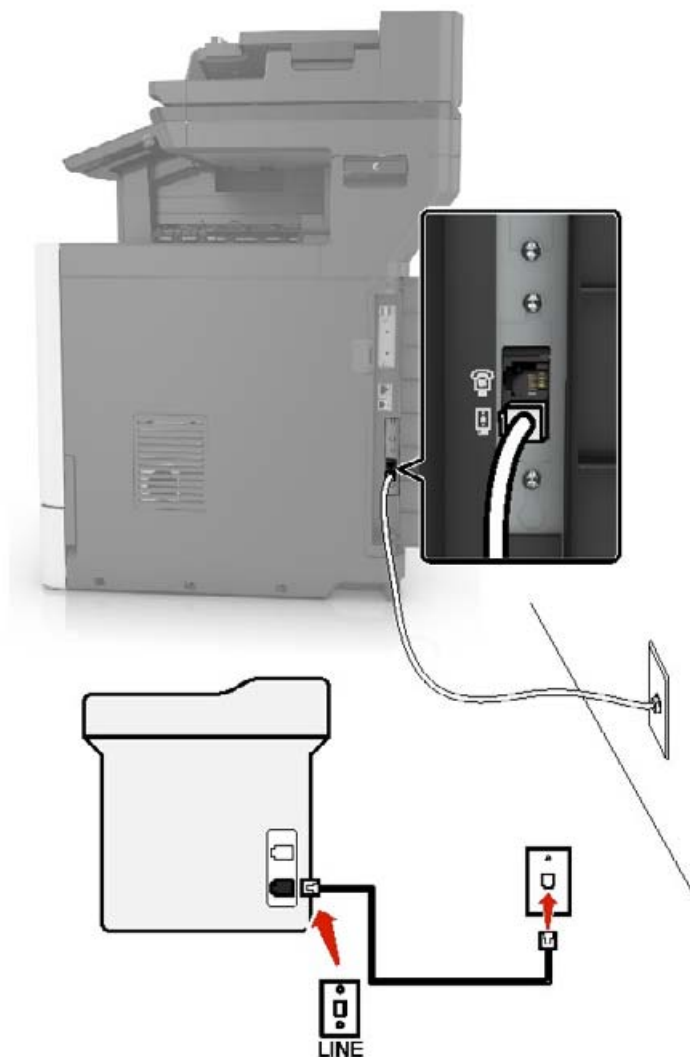


## Výber spôsobu pripojenia faxu

### Nastavenie faxu cez štandardnú telefónnu linku

-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Tento produkt nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte výrobok k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

## Nastavenie 1: Tlačiareň je pripojená k samostatnej faxovej linke



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky.

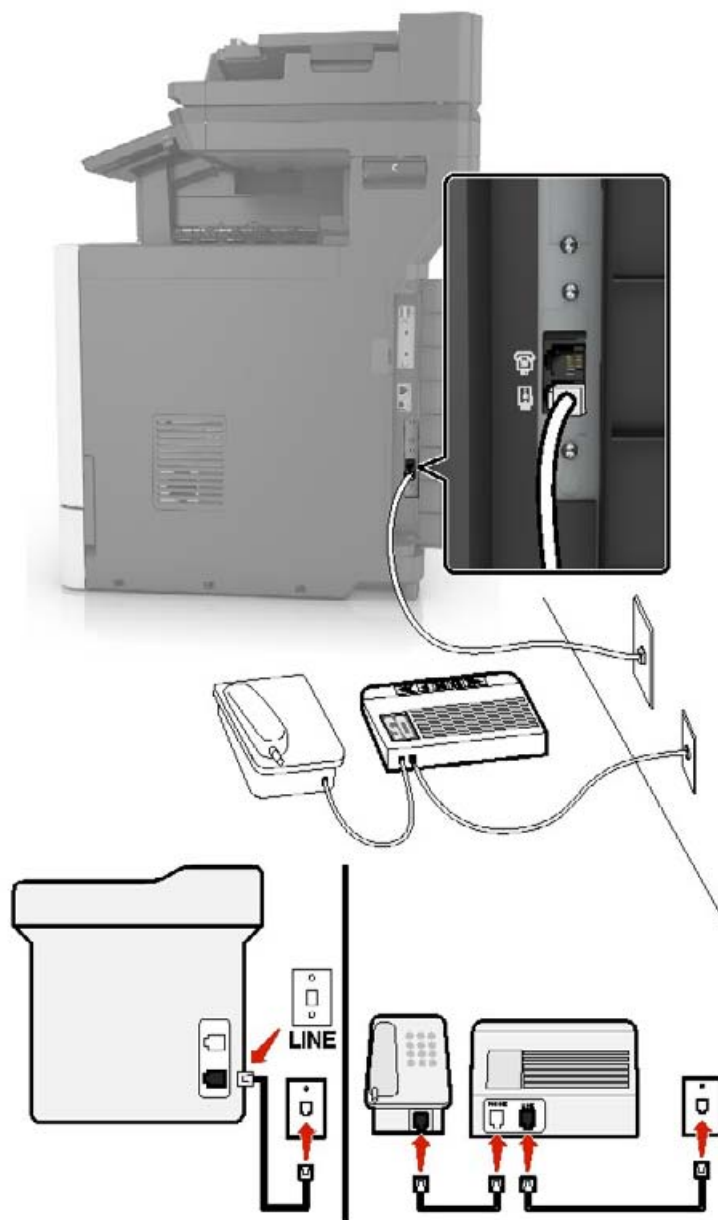
### Poznámky:

- Tlačiareň môžete nastaviť na automatické (Automatická odpoveď zap.) alebo manuálne (Automatická odpoveď vyp.) prijímanie faxov.
- Ak chcete prijímať faxy automaticky, nastavte reakciu tlačiarne na konkrétny počet zvonení.

## Nastavenie 2: Tlačiareň zdieľa linku s telefónnym záznamníkom

**Poznámka:** Ak máte predplatenú službu osobitného zvonenia, tlačiareň sa musí nastaviť na správne zvonenie. Inak tlačiareň nebude prijímať faxy, aj keby bola nastavená na automatické prijímanie faxov.

## Pripojené k rozličným telefónnym zásuvkám






- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky.

### Poznámky:

- Ak na telefónnej linke máte len jedno telefónne číslo, nastavte tlačiareň na automatické prijímanie faxov.
- Tlačiareň nastavte tak, aby zdvihla volanie dve zvonenia po telefónnom záznamníku. Ak napríklad telefónny záznamník zdvihne hovor po štyroch zvoneniach, pre nastavenie tlačiarne Počet zvonení pred odpoveďou zadajte hodnotu šesť.

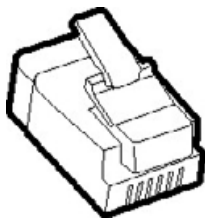


## Nastavenie tlačiarne v krajinách alebo regiónoch s inými telefónnymi zásuvkami alebo zástrčkami

-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Tento produkt nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte výrobok k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

Vo väčšine krajín a regiónov je štandardnou telefónnou zásuvkou typ RJ11. Ak telefónna zásuvka alebo vybavenie vo vašich priestoroch nie je kompatibilné s týmto typom pripojenia, použite telefónny adaptér. Adaptér pre vašu krajinu alebo región nemusí byť dodaný s tlačiarňou a môže byť potrebné ho zakúpiť samostatne.

V telefónnej zásuvke tlačiarne môže byť nainštalovaná adaptérová zástrčka. Ak sa pripájate k telefónnemu systému so sériovým alebo kaskádovým zapojením, nevyberajte adaptérovú zástrčku z telefónneho portu tlačiarne.



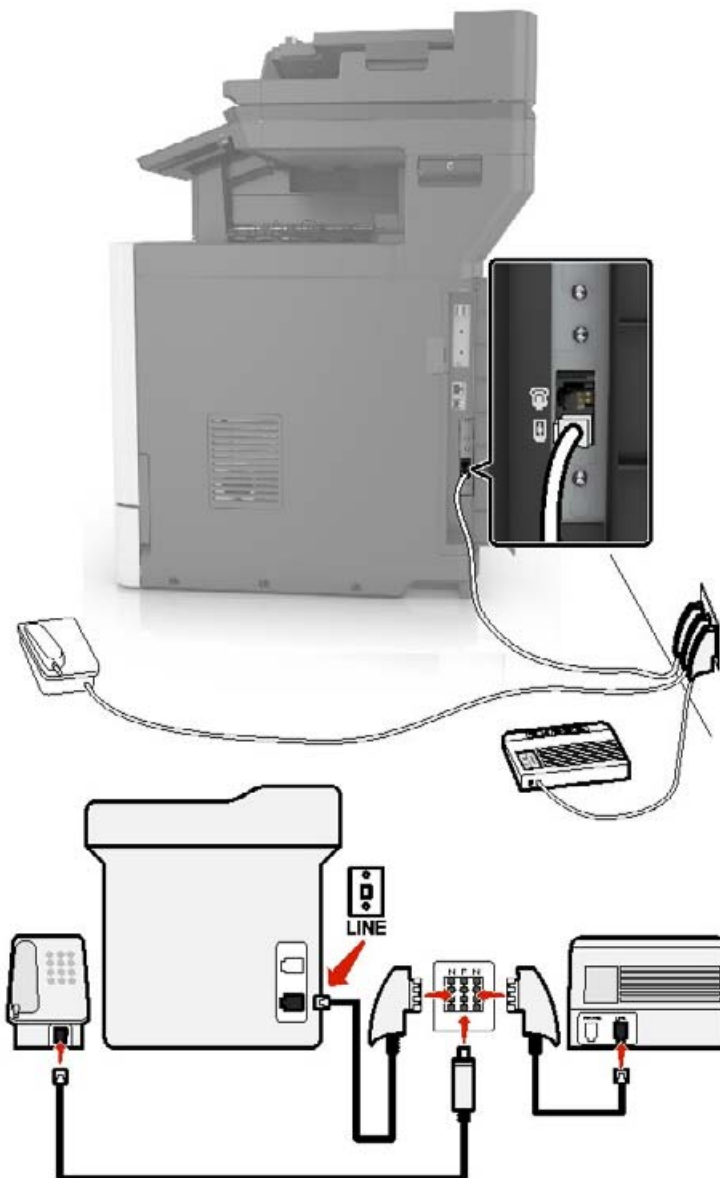
## Pripojenie tlačiarne k telefónnej zásuvke iného typu ako RJ11



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte k adaptéru RJ11 a adaptér zapojte do telefónnej zásuvky.
- 3 Ak chcete k rovnakej telefónnej zásuvke pripojiť iné ďalšie zariadenie s konektorom iného typu ako RJ11, pripojte ho priamo k telefónnemu adaptéru.

### Pripojenie tlačiarne k telefónnej zásuvke v Nemecku

Nemecké telefónne zásuvky majú dva typy portov. Porty N sú určené pre faxy, modemy a telefónne záznamníky. Porty F sú určené pre telefóny. Tlačiareň pripojte k akémukoľvek portu N.



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec telefónneho kábla pripojte k adaptéru RJ11 a adaptér zapojte do portu N.
- 3 Ak k tej istej telefónnej zásuvke chcete pripojiť telefón a telefónny záznamník, zariadenia pripojte tak, ako je zobrazené na obrázku.

## Pripojenie k službe osobitného zvonenia

Vďaka službe osobitného zvonenia môžete mať na jednej telefónnej linke viac telefónnych čísel. Každé telefónne číslo ma pridelené iné zvonenie.

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu > Zap. odpoveď**.
- 2 Vyberte zvonenie.

## Nastavenie faxového dátumu a času

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Preferencie > Dátum a čas > Konfigurácia**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

## Konfigurácia letného/zimného času

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Preferencie > Dátum a čas > Konfigurácia**.
- 2 V ponuke Časové pásmo zvolte možnosť **(UTC+používateľský) Vlastné**.
- 3 Nakonfigurujte nastavenia.

## Odoslanie faxu

### Používanie ovládacieho panela

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.
- 3 V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia faxu.
- 4 Odošlite úlohu faxovania.

### Použitie počítača

**Poznámka:** Uistite sa, že je nainštalovaný univerzálny ovládač faxu.

### Používatelia systému Windows

- 1 Po otvorení dokumentu kliknite na položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a kliknite na položky **Vlastnosti, Predvoľby, Možnosti alebo Nastavenie**.
- 3 Kliknite na položky **Fax > Zapnúť fax** a zadajte číslo príjemcu.
- 4 V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia faxu.
- 5 Odošlite úlohu faxovania.


## Používatelia systému Macintosh

- 1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a zadajte číslo príjemcu.
- 3 V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia faxu.
- 4 Odošlite úlohu faxovania.

## Naplánovanie odoslania faxu

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke prejdite na položky:  
**Fax > Komu > zadajte číslo faxu > Hotovo**
- 3 Dotknite sa položky **Odoslať čas**, nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla **Hotovo**.
- 4 Odošlite fax.

## Vytvorenie skratky pre cieľové umiestnenie pre fax

- 1 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **Faxovať > na**.
- 2 Zadajte číslo príjemcu a dotknite sa položky **Hotovo**.
- 3 Dotknite sa tlačidla .
- 4 Vytvorenie skratky.

## Zmena rozlíšenia faxu

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.
- 3 Dotknite sa položky **Rozlíšenie** a potom upravte nastavenie.
- 4 Odošlite fax.

## Nastavenie tmavosti faxu

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.
- 3 Dotknite sa položky **Tmavosť** a potom upravte nastavenie.
- 4 Odošlite fax.

## Tlač denníka faxov

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Fax**.
- 2 Dotknite sa položiek **Denník úloh faxovania** alebo **Denník faxových hovorov**.

## Blokovanie nevyžiadaných faxov


- 1 Na domovskej stránke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu**.
- 2 Nastaviť položku **Blokovať faxy bez názvu** na možnosť **Zapnuté**.

## Zadržiavanie faxov

- 1 Na domovskej stránke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Zadržiavanie faxov**.
- 2 Vyberte režim.

## Posielanie faxov ďalej

### Používanie ovládacieho panela

- 1 Vytvorte skratku pre cieľové umiestnenie faxu.
  - a Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Fax > Komu**.
  - b Zadajte číslo príjemcu a dotknite sa položky **Hotovo**.
  - c Dotknite sa tlačidla .
  - d Vytvorenie skratky.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu**.
- 3 V ponuke **Poslanie faxu ďalej** sa dotknite možnosti **Poslať ďalej**.
- 4 V ponuke **Poslať ďalej komu** nakonfigurujte príjemcu.

### Prostredníctvom nástroja **Embedded Web Server**

- 1 Vytvorte skratku pre cieľové umiestnenie faxu.
  - a Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.


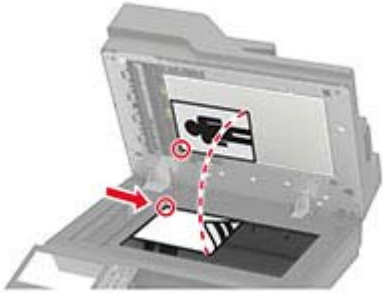
**Poznámky:**

    - Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
    - Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.
  - b Kliknite na možnosť **Skratky > Pridať skratku**.

- c** V ponuke Typ skratky vyberte položku **Fax** a potom nakonfigurujte nastavenia.
  - d** Použite zmeny.
- 2** Kliknite na možnosť **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu**.
  - 3** V ponuke Poslanie faxu ďalej vyberte možnosť **Poslať ďalej**.
  - 4** V ponuke Poslať ďalej komu nakonfigurujte príjemcu.

# Skenovanie

## Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

## Skenovanie do počítača

Pred začatím skontrolujte nasledujúce:

- Firmvér tlačiarne je aktualizovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Aktualizácia firmvéru“ na strane 273](#).
- Počítač a tlačiareň sú pripojené k rovnakej sieti.

### Používatelia systému Windows

**Poznámka:** Skontrolujte, či je tlačiareň pridaná do počítača. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie tlačiarne do počítača“ na strane 271](#).

- 1 Pôvodný dokument vložte do automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 V počítači otvorte položku **faxovanie a skenovanie pre systém Windows**.
- 3 V ponuke Zdroj vyberte zdroj skenera.
- 4 V prípade potreby upravte nastavenia skenovania.
- 5 Naskenujte dokument.



## Používatelia systému Macintosh


**Poznámka:** Skontrolujte, či je tlačiareň pridaná do počítača. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie tlačiarní do počítača“ na strane 271](#).

- 1 Pôvodný dokument vložte do automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 V počítači urobte jeden z týchto krokov:
  - Otvorte položku **Snímanie obrázkov**.
  - Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom vyberte tlačiareň. Kliknite na položky **Skenovať** > **Otvoriť skener**.
- 3 V okne Skener vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:
  - Vyberte, kde chcete uložiť naskenovaný dokument.
  - Výber veľkosti originálneho dokumentu.
  - Ak chcete skenovať z automatického podávača dokumentov, v ponuke Skenovanie vyberte položku **Podávač dokumentov** alebo aktivujte možnosť **Použiť podávač dokumentov**.
  - V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia skenovania.
- 4 Kliknite na položku **Skenovať**.

## Skenovanie na server FTP

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite položky **FTP** a zadajte požadované údaje.
- 3 V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia FTP.
- 4 Odošlite úlohu pomocou protokolu FTP.

## Vytvorenie skratky pre FTP

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **FTP**.
- 2 Zadajte adresu FTP a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

## Vytvorenie skratky pre sieťový priečinok

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 2 Kliknite na možnosť **Skratky** > **Pridať skratku**.

- 3 V kontextovej ponuke Typ skratky vyberte položku **Sieťový priečnik** a potom nakonfigurujte nastavenia.
- 4 Uložte zmeny.

## Skenovanie na pamäťovú jednotku flash

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Vložte pamäťovú jednotku flash.



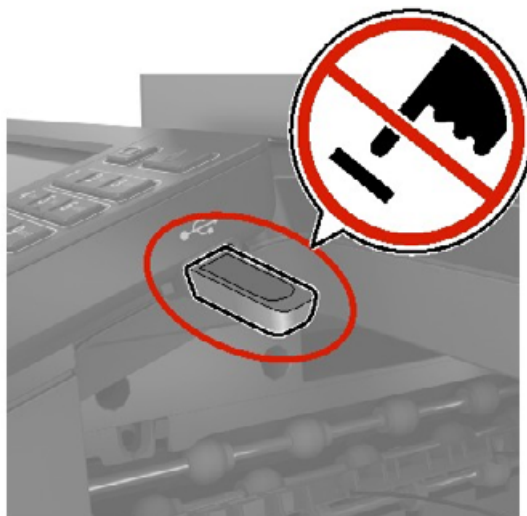
- 3 Klepnite na položku **Skenovať do jednotky USB** a v prípade potreby upravte nastavenia.

### Poznámky:

- Ak chcete naskenovaný dokument uložiť do priečinka, dotknite sa položky **Skenovanie do**, vyberte priečnik a potom sa dotknite položky **Skenovať sem**.
- Ak sa obrazovka jednotky USB nezobrazí, dotknite sa položky **Jednotka USB** na ovládacom paneli.

- 4 Naskenujte dokument.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarne, počas aktívnej tlače, načítavania alebo zapisovania na pamäťové zariadenie sa nedotýkajte jednotky flash ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



## Skenovanie na faxový server

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Scan Centrum** a potom zo zoznamu cieľových umiestnení vyberte možnosť **Fax**.
- 3 Vyberte cieľové umiestnenie faxu.  
**Poznámka:** Ak chcete vytvoriť cieľové umiestnenie faxu, dotknite sa položky **Vytvoriť fax**.
- 4 Naskenujte dokument.

## Skenovanie do sieťového priečinka

- 1 Vložte dokument do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Scan Centrum**.  
**Poznámka:** Ikona a názov môžu byť zmenené. Ďalšie informácie získate od svojho správcu.
- 3 Vykonajte niektorý z týchto krokov:
  - Vyberte cieľové umiestnenie.  
**Poznámka:** V prípade SFTP nastavte číslo portu na hodnotu **22**.
  - Ak chcete použiť skratku, dotknite sa ikony ★ a potom vyberte skratku zo zoznamu.
- 4 Naskenujte dokument.

# Vysvetlenie ponúk tlačiarne

## Mapa ponúk

Zariadenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Predvoľby</a></li> <li>• <a href="#">Úsporný režim</a></li> <li>• <a href="#">Vzdialený ovládací panel</a></li> <li>• <a href="#">Oznámenia</a></li> <li>• <a href="#">Správa napájania</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Anonymný zber údajov</a></li> <li>• <a href="#">Obnovenie predvolených výrobných nastavení</a></li> <li>• <a href="#">Údržba</a></li> <li>• <a href="#">Viditeľné ikony na domovskej obrazovke</a></li> <li>• <a href="#">Informácie o tlačiarni</a></li> </ul>
Tlač	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Rozloženie</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenie</a></li> <li>• <a href="#">Kvalita</a></li> <li>• <a href="#">Štatistika úloh</a></li> <li>• <a href="#">XPS</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF</a></li> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">HTML</a></li> <li>• <a href="#">Obrázok</a></li> </ul>
Papier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfigurácia zásobníkov</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfigurácia médií</a></li> </ul>
Kopírovanie	<a href="#">Predvolené hodnoty kopírovania</a>	
Fax	<a href="#">Predvolené nastavenia faxu</a>	
E-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nastavenie e-mailu</a></li> <li>• <a href="#">Predvolené hodnoty e-mailu</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nastavenie webového pripojenia</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">Predvolené hodnoty FTP</a>	
Jednotka USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skenovanie do pamäťovej jednotky flash</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tlač z pamäťovej jednotky flash</a></li> </ul>
Sieť/porty	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Prehľad siete</a></li> <li>• <a href="#">Bezdrôtové</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">Konfigurácia LPD</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenia HTTP/FTP</a></li> <li>• <a href="#">ThinPrint</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Obmedzenie prístupu do externej siete</a></li> </ul>
Zabezpečenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Spôsoby prihlásenia</a></li> <li>• <a href="#">plánovanie zariadení USB</a></li> <li>• <a href="#">Denník auditu zabezpečenia</a></li> <li>• <a href="#">Obmedzenia prihlásenia</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenie dôvernej tlače</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Šifrovanie disku</a></li> <li>• <a href="#">Vymazanie dočasných súborov údajov</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenia LDAP riešení</a></li> <li>• <a href="#">Rôzne</a></li> </ul>
Správy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Strana nastavení ponúk</a></li> <li>• <a href="#">Zariadenie</a></li> <li>• <a href="#">Tlač</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skratky</a></li> <li>• <a href="#">Fax</a></li> <li>• <a href="#">Sieť</a></li> </ul>

<a href="#">Pomocník</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tlačiť všetky príručky</li> <li>• Príručka kvality farieb</li> <li>• Príručka pre pripojenie</li> <li>• Príručka pre kopírovanie</li> <li>• Príručka pre e-mail</li> <li>• Príručka pre fax</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informačná príručka</li> <li>• Príručka pre médiá</li> <li>• Príručka pre premiestnenie</li> <li>• Príručka kvality tlače</li> <li>• Príručka skenovania</li> <li>• Príručka pre spotrebný materiál</li> </ul>
<a href="#">Riešenie problémov</a>	Tlač strany testu kvality	Čistenie skenera

## Zariadenie

### Predvoľby

Položka ponuky	Opis
<b>Zobrazovaný jazyk</b>	Nastavenie jazyka, v ktorom sa zobrazuje text na displeji.
<b>Krajina/región</b>	Identifikácia krajiny alebo regiónu, pre ktorý je tlačiareň nakonfigurovaná.
<b>Spustiť úvodné nastavenie</b> Vypnuté* Zapnuté	Spustenie sprievodcu nastavením.
<b>Klávesnica</b> Typ klávesnice	Výber jazyka ako typu klávesnice. <b>Poznámka:</b> Nemusia sa zobrazit' všetky hodnoty pre možnosť Typ klávesnice, prípadne môžu pre svoje zobrazenie vyžadovať inštaláciu špeciálneho hardvéru.
<b>Zobrazené informácie</b> Zobrazený text 1 (IP adresa*) Zobrazený text 2 (dátum/čas*) Vlastný text 1 Vlastný text 2	Stanovenie, aké informácie sa budú zobrazovať na domovskej obrazovke.
<b>Dátum a čas</b> Konfigurácia Aktuálny dátum a čas Manuálne nastaviť dátum a čas Formát dátumu (MM-DD-RRRR*) Formát času (12-hodinový formát AM/PM*) Časové pásmo (UTC-5:00*) Protokol času siete Povoliť protokol NTP (Zapnuté*) Server NTP Povoliť overenie	Konfigurácia dátumu a času tlačiarne a protokolu času siete.
<b>Veľkosti papiera</b> Americké* Metrické	Určenie mernej jednotky veľkostí papiera. <b>Poznámka:</b> Krajina alebo región vybraný v sprievodcovi úvodným nastavením určuje počiatkové nastavenie veľkosti papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Jas obrazovky</b> 20 – 100 % (100*)	Upravenie jasu displeja.
<b>Prístup k jednotke flash</b> Povolené* Vypnuté	Povolenie prístupu k jednotke flash.
<b>Povoliť odstránenie pozadia</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie, či bude povolené odstrániť pozadie.
<b>Povoliť vlastné skenovacie úlohy</b> Vypnuté Zapnuté*	Stanovenie, či sa má nastavenie Vlastná úloha skenovania zobraziť pre kopírovanie, skenovanie a faxovanie. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Skenovanie jednej strany z plochého skla</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne tak, aby skenovala akýkoľvek typ úlohy s využitím skenovacieho skla ako jednu stránku. <b>Poznámka:</b> Po jednorazovom naskenovaní obsahu z plochého skenera sa tlačiareň vráti na domovskú obrazovku a nezobrazí výzvy.
<b>Osvetlenie výstupu</b> Vypnuté* Zapnuté	Zapnutie integrovaného osvetlenia výstupu alebo indikátora voliteľnej výstupnej priehradky.
<b>Zvuková spätná väzba</b> Spätná väzba tlačidiel (Zapnuté*) Objem (5*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivácia zvukovej spätnej väzby pri stlačení tlačidiel, interakciách s panelom, výzvach pri vložení papiera a upozorneniach na chyby.</li> <li>• Úprava hlasitosti spätnej väzby.</li> </ul>
<b>Časový limit obrazovky</b> 5 – 300 sekúnd (60*)	Nastavenie času nečinnosti pred zobrazením domovskej obrazovky na displeji alebo pred automatickým odhlásením používateľského účtu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Ekonomický režim

Položka ponuky	Opis
<b>Tlač</b> Strany (Jednostranne*) Počet stránok na stranu (Vypnuté*) Tmavosť tonera (4*) Úspora farieb (Vypnuté*)	Konfigurácia nastavení tlače na tlačiarni.
<b>Kopírovanie</b> Strany (Jednostranné na jednostranné*) Počet stránok na stranu (Vypnuté*) Tmavosť (5*)	Konfigurácia nastavení kopírovania na tlačiarni.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Vzdialený ovládací panel

Položka ponuky	Opis
<b>Externé pripojenie VNC</b> Nepovolit* Povolit'	Pripojenie externého klienta VNC na používanie vzdialeného ovládacieho panela.
<b>Typ overenia</b> Žiadne* Štandardné overenie	Nastavenie typu overenia pri prístupe klientom na server VNC.
<b>Heslo pre server VNC</b>	Uvedenie hesla na pripojenie klienta na server VNC. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Typ overenia nastavená na možnosť Štandardné overenie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Oznámenia

Položka ponuky	Opis
<b>Rozsvietenie pri chybe</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie rozsvietenia svetelného indikátora, keď nastane chyba tlačiarne.
<b>Pípnutie pri naplnení automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie zvukového upozornenia pri vkladaní papiera do zásobníka automatického podávača dokumentov.
<b>Signalizácia</b> Vypnuté Raz* Nepretržite	Nastavenie, koľkokrát zaznie upozornenie, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa.
<b>Spotrebný materiál</b> Zobrazit' odhadované hodnoty spotrebného materiálu Zobrazit' odhadované hodnoty* Nezobrazovať odhadované hodnoty	Zobrazenie odhadu stavu spotrebného materiálu tlačiarne.
<b>Spotrebný materiál</b> Zobrazit' odhady Strany Percentá	Určenie jednotky, ktorú tlačiareň používa na odhad používania spotrebného materiálu a spustenie prispôbených upozornení, keď sa vyžaduje zásah používateľa. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii iba na serveri Embedded Web Server.
<b>Spotrebný materiál</b> Signalizácia pre kazetu Vypnuté Raz* Nepretržite	Nastavenie, koľkokrát zaznie upozornenie, keď je tonerová kazeta takmer prázdna.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Spotrebný materiál</b> Vlastný odhad spotrebného materiálu Zobrazit' odhadované hodnoty Nezobrazovať odhadované hodnoty	Konfigurácia nastavení upozornenia, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii iba na serveri Embedded Web Server.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Primárna brána SMTP Port primárnej brány SMTP (25*) Sekundárna brána SMTP Port sekundárnej brány SMTP (25*) Časový limit SMTP (30 sekúnd*) Adresa pre odpoveď Vždy použiť predvolenú adresu servera SMTP na odpoveď(Vypnuté*) Použiť nástroj SSL/TLS(Vypnuté*) Potrebný dôveryhodný certifikát(Zapnuté*) Overenie servera SMTP (Nevyžaduje sa žiadne overenie*) E-mail vytvorený na základe zariadenia(Nikdy*) E-mail vytvorený na základe používateľa(Nikdy*) Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory(Vypnuté*) ID používateľa zariadenia Heslo zariadenia Kerberos 5 REALM Doména NTLM Vypnúť chybu „Nie je nastavený server SMTP“(Vypnuté*)	Nakonfigurovať nastavenia e-mailu tlačiarne.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie zoznamu e-mailov a upozornení e-mailom Zoznam e-mailov 1 Zoznam e-mailov 2 Udalosti e-mailov	Zadáte e-mailové adresy a povoľte upozornenia e-mailom. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii iba na serveri Embedded Web Server.
<b>Predchádzanie chybám</b> Snímač viacnásobného podania automatického podávača dokumentov Vypnuté Zapnuté*	Zistiť, keď automatický podávač dokumentov zachytí viac ako jeden kus médií naraz.
<b>Predchádzanie chybám</b> Asistencia pri zaseknutí papiera Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne tak, aby po odstránení zaseknutej strany automaticky vysunula prázdne alebo čiastočne potlačené strany.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automaticky pokračovať Vypnuté Zapnuté* (5 sekúnd)	Umožní tlačiarne automaticky pokračovať v spracovaní alebo tlači úlohy po vyriešení určitých stavov tlačiarne, ktoré vyžadujú zásah používateľa.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Automatické reštartovanie Reštartovať pri nečinnosti Vždy reštartovať* Nikdy nereštartovať	Nastavenie reštartovania tlačiarne v prípade výskytu chyby.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Maximálny počet automatických reštartovaní 1 – 20 (2*)	Nastavenie počtu možných automatických reštartovaní tlačiarne.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Okno automatického reštartovania 1 – 525 600 sekúnd (720*)	Nastavte čas, ktorý tlačiareň počká pred automatickým reštartovaním.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Počítadlo automatických reštartovaní	Zobrazenie informácií počítačla reštartovaní iba na čítanie.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Obnoviť nastavenia počítačla automatického reštartovania Zrušiť Pokračovať	Obnoviť Počítadlo automatických reštartovaní.
<b>Predchádzanie chybám</b> Zobrazit' chybu krátkeho papiera Zapnuté Automatické odstránenie*	Nastavenie zobrazovania hlásenia tlačiarne v prípade, že sa vyskytne chyba krátkeho papiera. <b>Poznámka:</b> Krátky papier sa vzťahuje na veľkosť vloženého papiera.
<b>Predchádzanie chybám</b> Ochrana strany Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na spracovanie celej strany do pamäte pred jej vytlačeníím.
<b>Obnovenie zaseknutého obsahu</b> Obnova po zaseknutí Vypnuté Zapnuté Automaticky*	Nastavenie tlačiarne na opätovnú tlač zaseknutých strán.
<b>Obnovenie zaseknutého obsahu</b> Obnova po zaseknutí v skeneri Úroveň úlohy Úroveň strany*	Stanovenie, ako reštartovať úlohu skenovania po odstránení zaseknutého papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Správa napájania

Položka ponuky	Opis
<b>Profil režimu spánku</b> Tlačíť z režimu spánku Po tlači zostať v činnosti Po tlači prejsť do režimu spánku*	Nastavenie tlačiarne tak, aby po tlači zostala v režime pripravenosti alebo sa vrátila do režimu spánku.
<b>Časové limity</b> Snímač blízkosti Vypnuté Krátky rozsah Dlhý rozsah	Určuje približnú vzdialenosť objektu, v ktorej ho má tlačiareň rozpoznať.
<b>Časové limity</b> Režim spánku 1 – 120 min (15*)	Nastavenie doby nečinnosti pred prechodom tlačiarne do režimu Spánok.
<b>Časové limity</b> Časový limit režimu dlhodobého spánku Vypnuté 1 hodina 2 hodiny 3 hodiny 6 hodín 1 deň 2 dni 3 dni* 1 týždeň 2 týždne 1 mesiac	Nastavenie času pred vypnutím tlačiarne.
<b>Časové limity</b> Časový limit dlhodobého spánku pri pripojení Prejsť do režimu dlhodobého spánku Neprechádzať do režimu dlhodobého spánku*	Nastavenie položky Časový limit dlhodobého spánku, aby sa tlačiareň vypla, aj keď je aktívne pripojenie k sieti Ethernet.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Anonymný zber údajov

Položka ponuky	Opis
<b>Anonymný zber údajov</b> Informácie o používaní a výkone zariadenia Žiadne*	Odoslať informácie o používaní tlačiarne a výkonnosti výrobcovi. <b>Poznámka:</b> Čas odosielania anonymných údajov sa zobrazí len vtedy, keď nastavíte anonymný zber údajov na používanie a výkon zariadenia.
<b>Čas odoslania anonymných údajov</b> Počiatočný čas Čas zastavenia	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obnovenie predvolených výrobných nastavení

Položka ponuky	Opis
<b>Obnoviť nastavenia</b> Obnoviť všetky nastavenia Obnoviť nastavenia tlačiarne Obnoviť nastavenia siete Obnoviť nastavenia faxu Obnoviť nastavenia aplikácií	Obnovenie výrobných nastavení tlačiarne.

## Údržba

### Ponuka konfigurácie

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia USB</b> Zariadenie USB s technológiou PnP 1* 2	Zmeňte režim jednotky USB tlačiarne, aby ste zlepšili jej kompatibilitu s osobným počítačom.
<b>Konfigurácia USB</b> Skenovať do lokálnej jednotky USB Zapnuté* Vypnuté	Nastavenie toho, či sa ovládač zariadenia USB uvádza ako jednoduché zariadenie USB (jedno rozhranie) alebo ako zložené zariadenie USB (viacero rozhraní).
<b>Konfigurácia USB</b> Rýchlosť USB Plná Automaticky*	Nastavte port USB, aby fungoval plnou rýchlosťou, a vypnite jeho vysokorýchlostné možnosti.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Snímanie veľkosti Snímanie zásobníka [x] Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie zásobníka, aby automaticky snímal veľkosť vloženého papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Prepojenie na zásobník Automaticky* Vypnuté	Nastavenie tlačiarne na prepojenie zásobníkov s rovnakými nastaveniami typu a veľkosti papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Pri vložení zásobníka zobrazit' hlásenie Zasúvací zásobník Vypnuté Len pre neznáme veľkosti* Vždy	Pri vložení zásobníka zobrazit' hlásenie <b>Zasúvací zásobník</b> .
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Vkladanie formátu A5 Krátky okraj Dlhý okraj*	Určenie predvolenej orientácie vkladania pre papier formátu A5 vo všetkých zdrojoch papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Výzvy na vloženie papiera Automaticky* Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera	Nastavenie zdroja papiera, ktorý používateľ naplní po zobrazení výzvy na vloženie papiera.  <b>Poznámka:</b> Ak chcete, aby sa zobrazila položka Viacúčelový podávač, v ponuke Papier nastavte položku Konfigurácia multi-funkčného podávača na možnosť Kazeta.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Výzvy na vloženie obálok Automaticky* Viacúčelový podávač Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera, ktorý používateľ naplní po zobrazení výzvy na vloženie obálok.  <b>Poznámka:</b> Ak chcete, aby sa zobrazila položka Viacúčelový podávač, v ponuke Papier nastavte položku Konfigurácia multi-funkčného podávača na možnosť Kazeta.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Postup pri výzvach Vyzvať používateľa* Pokračovať Použiť aktuálny	Nastavenie tlačiarne na riešenie výziev na výmenu papiera alebo obálok.
<b>Správy</b> Strana nastavení ponúk Denník udalostí Zhrnutie denníka udalostí Štatistiky kontroly zdravia	Tlač správ o nastaveniach ponuky tlačiarne, stave a denníkoch udalostí.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Emulácia jazyka PPDS Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na rozpoznanie a používanie prúdu údajov jazyka PPDS.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Emulácia jazyka PS Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na rozpoznanie a používanie prúdu údajov jazyka PS.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Časový limit stránky 0 – 60 (60*)	Nastavenie časového limitu stránky pri emulácii.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Obnoviť nastavenia emulátora po úlohe Vypnuté* Zapnuté	Obnovenie nastavenia emulátora po tlačovej úlohe.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Zakázať prístup k hláseniam tlačiarne Vypnuté Zapnuté*	Zakázanie prístupu k hláseniam tlačiarne počas emulácie.
<b>Konfigurácia faxu</b> Podpora zníženej spotreby faxu Zakázať režim spánku Povolit' režim spánku Automaticky*	Nastavenie prepnutia faxu do režimu spánku vždy, keď to tlačiareň určí.
<b>Konfigurácia faxu</b> Umiestnenie ukladacieho priestoru pre faxy NAND Disk*	Nastavenie umiestnenia na uloženie všetkých faxov. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Konfigurácia tlače</b> Čiernobiely režim Vypnuté* Zapnuté	Tlač úloh, ktoré nepredstavujú kopírovanie, v odtieňoch sivej.
<b>Konfigurácia tlače</b> Sútláč farieb Vypnuté 1 2* 3 4 5	Vylepšenie tlačeného výstupu na kompenzáciu nesprávneho zaregistrovania v rámci tlačiarne.
<b>Konfigurácia tlače</b> Zvýšenie ostroty písma 0 – 150 (24*)	Nastavenie hodnoty pre bodovú veľkosť textu, pod ktorou sa pri tlači údajov písiem použijú vysokofrekvenčné obrazovky. Ak je napríklad hodnota 24, potom všetky písma s veľkosťou 24 bodov alebo menej použijú vysokofrekvenčné obrazovky.
<b>Operácie zariadenia</b> Tichý režim Vypnuté* Zapnuté	Prepnutie tlačiarne do prevádzky v režime Tichý režim. <b>Poznámka:</b> Povoléním tohto nastavenia sa tlačiareň celkovo spomalí.
<b>Operácie zariadenia</b> Bezpečný režim Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na prevádzku v špeciálnom režime, v ktorom sa pokúša naďalej ponúkať čo najviac funkcií aj napriek známym problémom. Ak je napríklad nastavená možnosť Zapnuté a zariadenie pre obojstrannú tlač nefunguje, tlačiareň vykoná jednostrannú tlač dokumentov, a to aj v prípade, ak úloha obsahuje obojstrannú tlač.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Operácie zariadenia</b> Minimálna pamäť na kopírovanie 80 MB* 100 MB	Nastavenie minimálneho pridelenia pamäte na ukladanie kopírovacích úloh.
<b>Operácie zariadenia</b> Vymazať vlastný stav	Vymazanie používateľom definovaných reťazcov pre Predvolené alebo Alternatívne vlastné správy.
<b>Operácie zariadenia</b> Vymazať všetky správy o inštalácii na diaľku	Vymazanie správ, ktoré boli nainštalované na diaľku.
<b>Operácie zariadenia</b> Automaticky zobraziť chybové obrazovky Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie existujúcich chybových hlásení na displeji, keď tlačiareň bude neaktívna, na domovskej obrazovke na čas, ktorý sa rovná nastaveniu Časový limit obrazovky.
<b>Operácie zariadenia</b> Povolit' orientáciu na rýchlom kopírovaní Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na používanie nastavenia orientácie v ponuke Kopírovanie pri odosielaní rýchlych kopírovacích úloh.
<b>Operácie zariadenia</b> Automatické rozpoznávanie typu média Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na detekciu typu papiera vkladanej stránky.
<b>Operácie zariadenia</b> Povolit' voliteľný paralelný port Vypnuté* Zapnuté	Povolenie voliteľného paralelného portu.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Preferencia frekvencie kalibrácie Vypnuté Najmenej úprav farieb Menej úprav farieb Normálne* Presnejšie farby Najpresnejšie farby	Nastavenie tlačiarne na používanie správneho množstva tonera na zachovanie konzistentnosti farieb.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Plná kalibrácia	Spustenie plnej kalibrácie farieb.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Vytlačiť informačnú stránku TPS	Vytlačenie diagnostickej stránky, ktorá obsahuje informácie o kalibrácii snímača TPS.
<b>Konfigurácia skenera</b> Manuálna registrácia skenera Rýchly test tlače	Vytlačenie stránky na rýchly test cieľa.  <b>Poznámka:</b> Uistite sa, že odsadenie okrajov na cieľovej stránke je jednotné všade okolo cieľa. Ak nie je, je nutné obnoviť nastavenie okrajov tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia skenera</b> Manuálna registrácia skenera Registrácia predného automatického podávača dokumentov Registrácia zadného automatického podávača dokumentov Registrácia plochého skenera	Manuálna registrácia plochého skenera a automatického podávača dokumentov po výmene automatického podávača dokumentov, skenovacieho skla alebo riadiacej jednotky.
<b>Konfigurácia skenera</b> Vymazanie okrajov Vymazanie okrajov plochého skenera (3*) Vymazanie okrajov automatického podávača dokumentov (3*)	Nastavenie veľkosti netlačiteľnej oblasti okolo automatického podávača alebo plochého skenera v milimetroch.
<b>Konfigurácia skenera</b> Korekcia zošikmenia automatického podávača dokumentov Mechanická korekcia zošikmenia automatického podávača dokumentov (Zapnuté*) Elektronická korekcia zošikmenia automatického podávača dokumentov (Zapnuté*)	Redukcia zošikmenia dokumentov naskenovaných pomocou automatického podávača dokumentov.
<b>Konfigurácia skenera</b> Vypnúť skener Povolené* Vypnuté Automatický podávač dokumentov je vypnutý	Ak skener nefunguje správne, vypnite ho.
<b>Konfigurácia skenera</b> Zoradenie položiek vo formáte TIFF podľa veľkosti v bajtoch Endianita procesora* Little Endian Big Endian	Zadanie poradia bajtov pre výstup skenovania vo formáte TIFF.
<b>Konfigurácia skenera</b> Presný počet riadkov na pás vo formáte TIFF Zapnuté* Vypnuté	Nastavenie hodnoty značky RowsPerStrip pre výstup skenovania vo formáte TIFF.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Vymazanie mimo prevádzky

Položka ponuky	Opis
<b>Vymazanie mimo prevádzky</b> Posledné ošetrovanie pamäte Dátum posledného ošetrovania pevného disku	Zobrazenie informácie o tom, kedy bola naposledy ošetrovaná pamäť alebo pevný disk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Položka Dátum posledného ošetrovania pevného disku sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.

Položka ponuky	Opis
<b>Vymazanie mimo prevádzky</b> Ošetriť všetky informácie stabilnej pamäte Vymazať všetky nastavenia tlačiarne a siete Vymazať všetky aplikácie a nastavenia aplikácií Vymazať všetky odkazy a nastavenia odkazov Ošetriť všetky informácie na pevnom disku Vymazať prevzaté súbory (vymažú sa všetky makrá, písma, možnosti PPO atď.) Odstrániť úlohy vo vyrovnávacej pamäti Vymazať podržané úlohy	Vymazanie všetkých informácií v stálej pamäti a informácií na pevnom disku.  <b>Poznámka:</b> Položka Ošetriť všetky informácie na pevnom disku sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.

## Viditeľné ikony na domovskej obrazovke

Ponuka	Opis
Kopírovanie E-mail Fax Stav/spotrebný materiál Poradie úloh Zmeniť jazyk Centrum skratiek Adresár Záložky Pozastavené úlohy USB FTP Profily skenovania Profily aplikácií Formuláre a obľúbené položky Centrum skenovania Kopírovanie preukazov	Stanovenie, ktoré ikony sa budú zobrazovať na domovskej obrazovke.

## Informácie o tlačiarni

Položka ponuky	Opis
<b>Značka zariadenia</b>	Zobrazenie sériového čísla tlačiarne.
<b>Umiestnenie tlačiarne</b>	Určenie umiestnenia tlačiarne. Maximálna dĺžka je 63 znakov.
<b>Kontaktujte oddelenie</b>	Prispôsobenie názvu tlačiarne. Maximálna dĺžka je 63 znakov.
<b>Exportovať súbor konfigurácie na jednotku USB</b>	Export konfiguračného súboru na jednotku flash.
<b>Exportovať komprimovaný súbor denníkov na jednotku USB</b>	Export komprimovaných súborov denníkov na jednotku flash.



# Tlač

## Rozloženie

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Jednostranne* Obojstranne	Určenie, či sa má tlačiť na jednej alebo oboch stranách papiera.
<b>Štýl preklopenia</b> Dlhý okraj* Krátky okraj	Určenie toho, ktorá strana papiera sa zviaže pri obojstrannej tlači.
<b>Prázdne strany</b> Tlač Netlačiť*	Tlač prázdnych strán, ktoré sú súčasťou tlačovej úlohy.
<b>Zoradiť</b> Vypnuté (1, 1, 1, 2, 2, 2) Zapnuté (1, 2, 1, 2, 1, 2)*	Stohovanie strán tlačovej úlohy v správnom poradí najmä pri tlači viacerých kópií tlačovej úlohy.
<b>Oddeľovacie listy</b> Žiadne* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Vkladanie prázdnych oddeľovacích listov pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránok na stranu 9 stránok na stranu 12 stránok na stranu 16 stránok na stranu	Tlač obrázkov na viacerých stránkach na jednu stranu jedného listu papiera.
<b>Zoradenie stránok na strane</b> Vodorovne* Obrátene vodorovne Zvislé Obrátene zvislo	Stanovenie polohy obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Orientácia stránok na strane</b> Automaticky* Na šírku Na výšku	Stanovenie orientácie obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Okraje stránok na strane</b> Žiadne* Plný	Pri použití ponuky Počet stránok na stranu sa vytlačí okraj okolo obrázka každej strany.
<b>Kópie</b> 1 – 9999 (1*)	Stanovenie počtu kópií každej tlačovej úlohy.
<b>Oblasť tlače</b> Normálne* Prispôbiť strane Celá strana	Nastavenie oblasti tlače na liste papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie

Položka ponuky	Popis
<b>Jazyk tlačiarne</b> Emulácia jazyka PCL Emulácia jazyka PS*	Nastavenie jazyka tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Nastavenie predvoleného jazyka tlačiarne nezabráni softvérovému programu odosielať tlačové úlohy využívajúce iný jazyk tlačiarne.
<b>Čakajúca úloha</b> Vypnuté* Zapnuté	Zachovanie tlačových úloh vyžadujúcich spotrebných materiálov tak, aby bolo možné vytlačiť úlohy, na ktoré chýbajúci materiál nie je potrebný. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Časový limit pozastavenia úlohy</b> 0–255 (30*)	Nastavenie počtu sekúnd, ktorý tlačiareň počká na zásah používateľa skôr, než pozastaví úlohy vyžadujúce nedostupné zdroje a začne tlačiť iné úlohy vo fronte tlače. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Používanie tlačiarne</b> Maximálna rýchlosť Maximálna výťažnosť*	Určí sa spôsob činnosti farebnej tlačovej jednotky počas tlače. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení na Maximálnu výťažnosť sa farebná tlačová jednotka spomalí alebo zastaví počas tlače skupín len čiernobielych stránok.</li> <li>• Pri nastavení na Maximálnu rýchlosť bude farebná tlačová jednotka vždy v chode počas tlače, či už sa tlačia farebné alebo čiernobiele stránky.</li> </ul>
<b>Cieľ preberania</b> RAM* Disk	Nastavenie miesta, kde sa uložia všetky trvalé zdroje, ako napríklad písma a makrá prevzaté do počítača. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Popis
<b>Ukladanie zdrojov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie toho, čo tlačiareň urobí s prevzatými zdrojmi, ako napríklad písmami a makrami, keď dostane úlohu vyžadujúcu viac pamäte, než je dostupná. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení na možnosť Vypnuté tlačiareň uchová prevzaté zdroje len dovtedy, kým je potrebná pamäť. Zdroje súvisiace s počiatočným jazykom tlačiarne sa odstráni.</li> <li>• Pri nastavení možnosti Zapnuté tlačiareň uchováva všetky trvalo prevzaté zdroje pre všetky nastavené jazyky. V prípade potreby tlačiareň namiesto odstránenia trvalých zdrojov zobrazí hlásenie o zaplnení pamäte.</li> </ul>
<b>Poradie pri tlači všetkých súborov</b> Abecedné* Najprv najnovšie Najprv najstaršie	Určite poradie, ak chcete vytlačiť všetky podržané a dôverné úlohy. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Kvalita

Položka ponuky	Opis
<b>Režim tlače</b> Čiernobielo Farebné*	Nastavenie spôsobu vytvárania farebného obsahu tlačiarňou.
<b>Rozlíšenie tlače</b> 4800 CQ* 1200 dpi	Nastavenie rozlíšenia tlačového výstupu. <b>Poznámka:</b> 4800 CQ zaisťuje vysokú kvalitu výstupu pri maximálnej rýchlosti.
<b>Tmavosť tonera</b> 1 až 5 (4*)	Nastavenie svetlosti alebo tmavosti textových obrázkov.
<b>Poltón</b> Normálne* Detailné	Vylepšenie tlačeného výstupu na dosiahnutie plynulejších čiar s ostrejšími okrajmi.
<b>Úspora farieb</b> Vypnuté* Zapnuté	Zníženie množstva toneru použitého pri tlači grafických prvkov a obrázkov. <b>Poznámka:</b> Pri nastavení na možnosť Zapnuté toto nastavenie prepíše hodnotu nastavenia Tmavosť tonera.
<b>Jas RGB</b> -6 až 6 (0*)	Nastavenie jas, kontrastu a sýtosti farebných výtlačkov. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie neovplyvňuje súbory, pri ktorých sa využíva špecifikácia farieb CMYK.
<b>Kontrast RGB</b> 0 až 5 (0*)	
<b>Sýtosť RGB</b> 0 až 5 (0*)	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová -5 až 5 (0*) Purpurová -5 až 5 (0*) Žltá -5 až 5 (0*) Čierna -5 až 5 (0*) Obnoviť predvolené nastavenia	Úprava množstva tonera, ktorý sa použije pre každú farbu.
<b>Korekcia farieb</b> Vypnuté Automaticky* Manuálny režim	Úprava nastavení farieb používaných pri tlači dokumentov. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení Vypnuté tlačiareň prijme korekciu farieb zo softvéru.</li> <li>• Pri nastavení Automaticky tlačiareň uplatňuje rôzne profily farieb na každý objekt na tlačenej strane.</li> <li>• Nastavenie Manuálne umožňuje upraviť konverzie farieb RGB alebo CMYK pre každý objekt na tlačenej strane.</li> </ul>
<b>Vzorky farieb</b> Vytlačiť vzorky farieb	Tlač vzorových strán pre každú tabuľku konverzie farieb RGB a CMYK používanej v tlačiarňi.
<b>Úprava farieb</b>	Kalibrácia tlačiarne na úpravu farebných variácií tlačového výstupu.
<b>Náhrada bodových farieb</b> Nastaviť vlastné nastavenie farieb CMYK	Priradenie konkrétnych hodnôt CMYK dvadsiatim pomenovaným bodovým farbám.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Štatistika úloh

Položka ponuky	Opis
<b>Štatistika úloh</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na vytváranie denníka prijatých tlačových úloh. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí, len keď je v tlačiarňi nainštalovaná pamäť flash alebo pevný disk.
<b>Frekvencia denníka štatistiky</b> Denne Týždenne Mesačne*	Nastavenie, ako často má tlačiareň vytvárať súbor denníka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať s denníkom na konci intervalu</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho	Nastavenie spôsobu, akým tlačiareň reaguje na uplynutie prahovej hodnoty obdobia. <b>Poznámka:</b> Hodnota určená v nastavení Frekvencia denníka štatistiky určuje čas aktivácie tohto úkonu.
<b>Zaznamenať, keď je pevný disk takmer plný</b> Vypnuté Zapnuté (5)*	Nastavenie maximálnej veľkosti súboru denníka, pred dosiahnutím ktorej sa spustí činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk takmer plný.
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk takmer plný</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť najstarší denník Uverejniť aktuálny denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník a odstrániť najstarší denník Odstrániť aktuálny denník Odstrániť najstarší denník Odstrániť všetky denníky okrem aktuálneho Odstrániť všetky denníky	Nastavenie reakcie tlačiarne, keď je pevný disk takmer plný. <b>Poznámka:</b> Hodnota určená v nastavení Zaznamenať, keď je pevný disk takmer plný určuje čas aktivácie tohto úkonu.
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk plný</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť najstarší denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník a odstrániť najstarší denník Odstrániť aktuálny denník Odstrániť najstarší denník Odstrániť všetky denníky okrem aktuálneho Odstrániť všetky denníky	Nastavenie reakcie tlačiarne v prípade, že využitie pevného disku dosiahne maximálny limit (100 MB).
<b>Adresa URL na zverejnenie denníka</b>	Stanovenie miesta, kde tlačiareň zverejňuje denníky štatistiky úloh.
<b>E-mailová adresa na odoslanie denníkov</b>	Stanovenie e-mailovej adresy, na ktorú tlačiareň odosiela denníky štatistiky úloh.
<b>Predvoľba súboru denníka</b>	Stanovenie predvoľby súborov denníka. <b>Poznámka:</b> Aktuálny názov hostiteľa nastavený v ponuke TCP/IP sa používa ako predvoľená predvoľba súboru denníka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvoľené výrobné nastavenie.	

## XPS

Položka ponuky	Opis
<b>Tlačiť strany s chybami</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač stránok s chybami, ktoré sa v tlačiarni vyskytli počas spracovania súboru XPS.
<b>Minimálna šírka čiary</b> 1–30 (2*)	Nastavenie minimálnej šírky ťahu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Úlohy tlačené v rozlíšení 1 200 dpi uplatňujú túto hodnotu priamo.</li> <li>Úlohy tlačené s nastavením 4800 CQ uplatňujú polovičnú hodnotu.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PDF

Položka ponuky	Opis
<b>Podľa veľkosti</b> Vypnuté* Zapnuté	Úprava obsahu strany podľa vybratej veľkosti papiera.
<b>Anotácie</b> Tlač Netlačiť*	Stanovenie, či sa majú tlačiť anotácie v súbore PDF.
<b>Tlačiť chybu PDF</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie tlače chyby PDF.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PostScript

Položka ponuky	Opis
<b>Tlačiť chybu PS</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač strany s opisom chyby jazyka PostScript®. <b>Poznámka:</b> Keď sa vyskytne chyba, zastaví sa spracovanie úlohy, tlačiareň vytlačí chybové hlásenie a zvyšok tlačovej úlohy sa vypustí.
<b>Minimálna šírka čiary</b> 1–30 (2*)	Nastavenie minimálnej šírky ťahu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Úlohy tlačené v rozlíšení 1 200 dpi uplatňujú túto hodnotu priamo.</li> <li>Úlohy tlačené s nastavením 4800 CQ uplatňujú polovičnú hodnotu.</li> </ul>
<b>Zamknúť režim spustenia PS</b> Vypnuté Zapnuté*	Zakázať súbor SysStart.
<b>Vyhľadanie obrázkov</b> Vypnuté* Zapnuté	Vylepšenie kontrastu a ostrosti obrázkov s nízkym rozlíšením. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie sa neprejaví na obrázkoch s rozlíšením 300 dpi alebo vyšším.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Priorita písma</b> Zabudované* Flash/Disk	Stanovenie postupnosti vyhľadávania písma. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade nastavenia Zabudované tlačiareň hľadá požadované písmo vo vlastnej pamäti a až potom prehľadáva pamäť flash alebo pevný disk tlačiarne.</li> <li>• V prípade nastavenia Flash/Disk tlačiareň hľadá požadované písmo v pamäti flash alebo na pevnom disku a až potom prehľadáva pamäť tlačiarne.</li> <li>• Táto položka ponuky sa zobrazí, len keď je v tlačiarni nainštalovaná pamäť flash alebo pevný disk.</li> </ul>
<b>Časový limit čakania</b> Vypnuté Zapnuté* (40 sekúnd)	Povolenie, aby tlačiareň čakala na ďalšie údaje pred zrušením tlačovej úlohy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PCL

Položka ponuky	Opis
<b>Zdroj písma</b> Zabudované* Disk Jednotka flash Všetky	Výber zdroja, ktorý obsahuje predvolený výber písom. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Jednotka flash a Disk sa zobrazia, len keď je nainštalovaná pamäť flash alebo pevný disk.</li> <li>• Ak sa majú zobrazovať položky Jednotka flash a Disk, tieto zariadenia nesmú byť chránené proti čítaniu alebo zápisu.</li> </ul>
<b>Názov písma</b> Courier*	Výber písma z uvedeného zdroja písom.
<b>Súprava symbolov</b> 10U PC-8*	Stanovenie súpravy symbolov pre každý názov písma. <b>Poznámka:</b> Súprava symbolov predstavuje súpravu abecedných a číselných znakov, znamienok a špeciálnych znakov. Súpravy symbolov podporujú rôzne jazyky alebo určité programy, ako napríklad matematické symboly pre vedecký text.
<b>Rozstup</b> 0,08-100 (10*)	Zadanie rozstupu pre pevné písmo alebo písmo s rovnakým rozstupom. <b>Poznámka:</b> Rozstup predstavuje počet pevných medzier vodorovne v texte s dĺžkou jedného palca.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie textu a grafických prvkov na strane.
<b>Počet riadkov na stranu</b> 1-255	Zadanie počtu riadkov textu pre jednotlivé strany vytlačené cez dátový prenos PCL®. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Touto položkou ponuky sa aktivuje vertikálne krokovanie, vďaka ktorému sa medzi predvolené okraje strany vytlačí zvolený požadovaný počet riadkov.</li> <li>• 60 je americké predvolené výrobné nastavenie. Medzinárodné predvolené výrobné nastavenie je 64.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Minimálna šírka čiary v ovládači PCL5</b> 1–30 (2*)	Nastavenie počiatočnej minimálnej šírky t'ahu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Úlohy tlačené v rozlíšení 1 200 dpi uplatňujú túto hodnotu priamo.</li> <li>Úlohy tlačené s nastavením 4800 CQ uplatňujú polovičnú hodnotu.</li> </ul>
<b>Minimálna šírka čiary v ovládači PCLXL</b> 1–30 (2*)	
<b>Šírka formátu A4</b> 198 mm* 203 mm	Nastavenie šírky logickej strany na papieri formátu A4. <b>Poznámka:</b> Logická strana je plocha na fyzickej strane, na ktorú sa tlačia údaje.
<b>Automaticky CR po LF</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na vykonanie návratu vozíka po riadiacom príkaze na posun o riadok. <b>Poznámka:</b> Návrat vozíka predstavuje mechanizmus, ktorý tlačiarne prikazuje presunúť polohu kurzora na prvú polohu v rovnakom riadku.
<b>Automaticky LF po CR</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na vykonanie posunu o riadok po riadiacom príkaze na návrat vozíka.
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Priradiť viacúčelový podávač Priradiť zásobník [x] Priradiť manuálny podávač papiera Priradiť manuálny podávač obálok	Konfigurácia tlačiarne na prácu s rôznymi ovládačmi tlače alebo vlastnou aplikáciou, ktorá používa odlišný súbor zdrojových úloh na požiadanie daného zdroja papiera. Vyberte z nasledujúcich možností: Vypnuté* – Tlačiareň používa úlohy predvoleného zdroja papiera z výroby. Žiadne – Zdroj papiera ignoruje príkaz výberu možnosti podávania papiera. 0 – 199 – Vyberte číselnú hodnotu na priradenie vlastnej hodnoty zdroju papiera.
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Zobraziť predvolené výrobné nastavenia	Zobrazenie predvolenej hodnoty z výroby priradenej každému zdroju papiera.
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Obnoviť predvolené	Obnova hodnôt zmeny čísla zásobníka na ich hodnoty z výroby.
<b>Časový limit tlače</b> Vypnuté Zapnuté* (90 sekúnd)	Nastavenie tlačiarne na ukončenie tlačovej úlohy po dobe nečinnosti, ktorá trvala vymedzený čas.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## HTML

Položka ponuky	Opis
<b>Názov písma</b> Times*	Nastavenie písma, ktoré sa bude používať pri tlači dokumentov vo formáte HTML.
<b>Veľkosť písma</b> 1 – 255 (12*)	Nastavenie veľkosti písma, ktoré sa bude používať pri tlači dokumentov vo formáte HTML.
<b>Mierka</b> 1 – 400 % (100*)	Nastavenie mierky dokumentov vo formáte HTML pre tlač.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Nastavenie orientácie strany dokumentov vo formáte HTML.
<b>Veľkosť okraja</b> 8 – 255 mm (19*)	Nastavenie okraja strany dokumentov vo formáte HTML.
<b>Pozadia</b> Netlačiť* Tlačiť*	Tlač informácií o pozadí alebo grafických prvkov v dokumentoch vo formáte HTML.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obrázok

Položka ponuky	Popis
<b>Automaticky prispôbiť</b> Zapnuté Vypnuté*	Vzhľadom na obrázok sa vyberie najlepšia dostupná veľkosť papiera a nastavenie jeho orientácie. <b>Poznámka:</b> V prípade nastavenia na možnosť Zapnuté táto položka ponuky upraví nastavenia zmeny veľkosti a orientácie obrázka.
<b>Invertovať</b> Vypnuté* Zapnuté	Invertovanie dvojfarebných monochromatických obrázkov. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa nevzťahuje na obrázky vo formáte GIF ani JPEG.
<b>Zmena veľkosti</b> Ukotviť vľavo hore Prispôbiť* Ukotviť v strede Prispôbiť výšku/šírku Prispôbiť výšku Prispôbiť šírku	Obrázok sa prispôsobí veľkosti tlačenej plochy. <b>Poznámka:</b> Keď je funkcia Automaticky prispôbiť nastavená na možnosť Zapnutá, položka Zmena veľkosti sa automaticky nastaví na možnosť Prispôbiť.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku Obrátene na výšku Obrátene na šírku	Stanovenie orientácie textu a grafických prvkov na strane.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Papier

## Konfigurácia zásobníkov

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený zdroj</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy.
<b>Veľkosť/typ papiera</b> Zásobník [x] Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Stanovenie veľkosti papiera alebo typu papiera vloženého do každého zo zdrojov papiera.
<b>Nahradiť veľkosť</b> Vypnuté Letter/A4 Všetky uvedené*	Nastavenie tlačiarne na nahradenie uvedenej veľkosti papiera, ak papier požadovanej veľkosti nie je vložený v žiadnom zdroji papiera.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavenie Vypnuté vyzve používateľa na vloženie papiera požadovanej veľkosti.</li> <li>• Možnosť Všetky uvedené umožňuje všetky dostupné nahradenia.</li> </ul>
<b>Konfigurácia</b> Kazeta* Manuálny režim Prvý	Stanovenie správania viacúčelového podávača.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosť Kazeta nakonfiguruje viacúčelový podávač ako automatický zdroj papiera.</li> <li>• Možnosť Manuálne nastaví viacúčelový podávač iba pre tlačové úlohy podávané manuálne.</li> <li>• Možnosť Prvý nakonfiguruje viacúčelový podávač ako primárny zdroj papiera.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Konfigurácia médií

### Univerzálne nastavenie

Položka ponuky	Opis
<b>Merné jednotky</b> Palce Milimetre	Stanovenie mernej jednotky univerzálneho papiera.  <b>Poznámka:</b> Palce sú americké predvolené výrobné nastavenie. Milimetre sú medzinárodné predvolené výrobné nastavenie.
<b>Na výšku – šírka</b> 3 – 52 palcov (8,5*) 76 – 1321 mm (216*)	Nastavenie šírky univerzálneho papiera pri tlači na výšku.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Na výšku – výška</b> 3 – 52 palcov (14*) 76,2 – 1321 mm (356*)	Nastavenie výšky univerzálneho papiera pri tlači na výšku.
<b>Smer podávania</b> Krátky okraj* Dlhý okraj	Nastavenie tlačiarne na podávanie papiera krátkym alebo dlhým okrajom. <b>Poznámka:</b> Možnosť Dlhý okraj sa zobrazuje len v prípade, že najdlhší okraj papiera je kratší než maximálna podporovaná šírka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Vlastné veľkosti skenovania

Položka ponuky	Opis
<b>Vlastná veľkosť skenovania [x]</b> Názov veľkosti skenovania Šírka 1 – 8,5 palca (8,5*) 25,4 – 215,9 mm (215,9*) Výška 1 – 25 palcov (11*) 25,4 – 635 mm (279,4*) Orientácia Na výšku* Na šírku 2 skeny na stranu Vypnuté* Zapnuté	Priradenie názvu veľkosti skenovania a konfigurácia nastavení skenovania.

## Typy médií

Položka ponuky	Opis
Obyčajný Kartón Recyklovaný Priehľadná fólia Lesklý papier Ťažký lesklý papier Štítky Vinylové štítky Kancelársky papier Obálka Drsná obálka Hlavičkový papier Predtlačný papier Farebný papier Ľahký Ťažká Pevný/bavlnený Vlastný typ [X]	Určenie textúry, hmotnosti a orientácie papiera.

## Kopírovanie

### Kopírovať predvolené hodnoty

Položka ponuky	Opis
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Fotografia Grafika	Vylepšenie výsledného výstupu na základe obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiele laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja zdrojového dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Jednostranné na jednostranné* Jednostranné na obojstranné Obojstranné na jednostranné Obojstranné na obojstranné	Určenie priebehu skenovania na základe zdrojového dokumentu.
<b>Oddeľovacie listy</b> Žiadne* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Stanovenie, či vkladať prázdne oddeľovacie listy pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Farebne</b> Vypnuté Zapnuté* Automaticky	Nastavenie tlačiarne na vytváranie farebného výstupu z úlohy skenovania.
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na výšku 4 stránky na výšku 2 stránky na šírku 4 stránky na šírku	Určenie počtu obrázkov strán, ktoré sa majú vytlačiť na jednu stranu listu papiera.
<b>Tlačiť orámovanie strán</b> Vypnuté* Zapnuté	Umiestnenie okraja okolo každého obrázka pri tlači viacerých obrázkov na jednu stranu.
<b>Zoradiť</b> Vypnuté [1, 1, 1, 2, 2, 2] Zapnuté [1, 2, 1, 2, 1, 2]*	Tlač viacerých kópií v rade.
<b>Veľkosť „Kopírovať z“</b> [Zoznam veľkostí papiera]	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Letter je americké predvolené výrobné nastavenie. Veľkosť A4 je medzinárodné predvolené výrobné nastavenie.
<b>Zdroj „Kopírovať do“</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Automatický výber veľkosti	Stanovenie zdroja papiera pre kopírovaciu úlohu.
<b>Teplota</b> -4 až 4 (0*)	Určenie, či sa má vytvoriť chladnejší alebo teplejší výstup.
<b>Tmavosť</b> 1 až 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Počet kópií</b> 1 – 9999 (1*)	Stanovenie počtu kópií.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Hlavička/päta</b> Ľavá hlavička Stredná hlavička Pravá hlavička Ľavá päta Stredná päta Pravá päta	Zadanie informácií v hlavičke alebo päte skenovaného obrázka.
<b>Prekrytie</b> Dôverné Kopírovanie Koncept Naliehavé Vlastné Vypnuté*	Určenie textu prekrytia, ktorý sa má vytlačiť na jednotlivých kópiách.
<b>Vlastné prekrytie</b>	Zadanie textu pre Vlastný výber v ponuke Prekrytie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity farieb pre azúrovú, purpurovú, žltú.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb ( Žiadne*) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*)	Konfigurácia nastavení automatickej detekcie farieb.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Určenie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia ( Podľa obsahu*) Úroveň (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu zo zdrojového dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia zo zdrojového dokumentu.</li> <li>Možnosť Fixné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Automaticky zarovnať na stred</b> Vypnuté* Zapnuté	Zarovnanie obsahu na stred strany.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov tieňov v zdrojovom dokumente.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť farebné kópie</b> Vypnuté Zapnuté*	Tlač kópií farebne.
<b>Oddeľovače priehľadných fólií</b> Vypnuté Zapnuté*	Vloženie prázdneho listu medzi priehľadné fólie.
<b>Povoliť prioritné kópie</b> Vypnuté Zapnuté*	Prerušenie tlačovej úlohy, aby bolo možné vytvoriť kópie.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby skenovala prvú množinu zdrojových dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovala nasledujúcu množinu pomocou rovnakých alebo odlišných nastavení. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnuté Zapnuté*	Uloženie nastavení kopírovania ako skratky.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Vzorová kópia</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač vzorovej kópie na kontrolu kvality pred tlačou zostávajúcich kópií. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Fax

## Predvolené nastavenia faxu

### Režim faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Režim faxu</b> Fax* Faxový server Vypnuté	Výber režimu faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenie faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Všeobecné nastavenia faxu</b> Názov faxu Faxové číslo ID faxu (Faxové číslo*) Zapnúť manuálne faxovanie (Vypnuté*) Využitie pamäte (Vyrovnané*) Zrušiť faxy (Povolit'*) Maskovanie faxových čísel (Vypnuté*) Čísllice na maskovanie Povolit' detekciu pripojenej linky (Zapnuté*) Povolit' detekciu pripojenia linky k nesprávne konektoru (Zapnuté*) Povolit' podporu používania klapky (Zapnuté*) Optimalizovať kompatibilitu faxu Faxový prenos (Analógový*)	Konfigurácia všeobecných nastavení faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<p><b>Nastavenia odosielania faxov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rozlíšenie (Štandardné*)</li> <li>Veľkosť originálu (Zmiešané veľkosti*)</li> <li>Orientácia (Na výšku*)</li> <li>Strany (Vypnuté*)</li> <li>Typ obsahu (Text*)</li> <li>Zdroj obsahu (Farebné laserové tlačiarne*)</li> <li>Tmavosť (5*)</li> <li>Za PABX (Vypnuté*)</li> <li>Režim vytáčania (Tón*)</li> <li>Rozšírené spracovanie obrázkov <ul style="list-style-type: none"> <li>Vyváženie farieb</li> <li>Vynechanie farieb</li> <li>Kontrast (Najlepšie pre obsah*)</li> <li>Odstránenie pozadia <ul style="list-style-type: none"> <li>Detekcia pozadia ( Podľa obsahu*)</li> <li>Úroveň (0*)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>Zrkadlový obraz (Vypnuté*)</li> <li>Negatív (Vypnuté*)</li> <li>Detaily tieňov (0*)</li> <li>Skenovať od okraja po okraj (Vypnuté*)</li> <li>Ostrosť (3*)</li> <li>Teplota (0*)</li> <li>Ovládacie prvky správcu <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatické opätovné vytáčanie (5*)</li> <li>Frekvencia opätovného vytáčania (3 minúty*)</li> <li>Povoliť protokol ECM (Zapnuté*)</li> <li>Zapnúť skenovanie faxov (Zapnuté*)</li> <li>Ovládač na faxovanie (Vypnuté*)</li> <li>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku (Zapnuté*)</li> <li>Max. rýchlosť (33600*)</li> <li>Vlastná úloha skenovania (Vypnuté*)</li> <li>Ukážka skenovania (Vypnuté*)</li> <li>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov (Zapnuté*)</li> <li>Zapnúť skenovanie farebných faxov (Predvolene vypnuté*)</li> <li>Automaticky konvertovať farebné faxy na čiernobiele (Zapnuté*)</li> <li>Potvrdiť faxové číslo (Vypnuté*)</li> <li>Predvoľba vytáčania</li> <li>Pravidlá pre predvoľbu vytáčania</li> </ul> </li> </ul>	<p>Konfigurácia nastavení odosielania faxov.</p> <p><b>Poznámka:</b> Položky Vlastná úloha skenovania a Ukážka skenovania sa zobrazujú, len keď je nainštalovaný pevný disk.</p>
<p><b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.</p>	

Položka ponuky	Opis
<p><b>Nastavenia príjmu faxov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet zvonení pred odpoveďou (3*)</li> <li>Automatické zmenšenie (Vypnuté*)</li> <li>Zdroj papiera (Automaticky*)</li> <li>Strany (Vypnuté*)</li> <li>Oddeľovacie listy ( Žiadne*)</li> <li>Zdroj oddeľovacích listov (Zásobník 1 *)</li> <li>Výstupní priehradka (Štandardná priehradka*)</li> <li>Päta faxu (Vypnuté*)</li> <li>Časová známka v päte faxu (Príjem*)</li> <li>Zadržiavanie faxov <ul style="list-style-type: none"> <li>Režim zadržaných faxov (Vypnuté*)</li> </ul> </li> <li>Ovládacie prvky správcu <ul style="list-style-type: none"> <li>Zapnúť príjem faxov (Zapnuté*)</li> <li>Zapnúť príjem farebných faxov (Zapnuté*)</li> <li>Povoliť identifikáciu volajúceho (Zapnuté*)</li> <li>Blokovať faxy bez názvu (Vypnuté*)</li> </ul> </li> <li>Zoznam zakázaných faxov</li> <li>Zapnutá odpoveď (Všetky zvonenia*)</li> <li>Automatická odpoveď (Zapnuté*)</li> <li>Kód manuálnej odpovede (*9*)</li> <li>Poslanie faxu ďalej (Tlač*)</li> <li>Max. rýchlosť (33600*)</li> </ul>	<p>Konfigurácia nastavení prijímania faxov.</p>
<p><b>Úvodná strana faxu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Úvodná strana faxu (Predvolene vypnuté*)</li> <li>Zahrnúť pole Komu (Vypnuté*)</li> <li>Zahrnúť pole Od ( Vypnuté*)</li> <li>Zahrnúť pole Správa (Vypnuté*)</li> <li>Zahrnúť logo (Vypnuté*)</li> <li>Zahrnúť päť [x]</li> </ul>	<p>Konfigurácia nastavení úvodnej strany faxu.</p>
<p><b>Nastavenia denníka faxov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Frekvencia denníka prenosov (Vždy*)</li> <li>Činnosť denníka prenosov <ul style="list-style-type: none"> <li>Tlač (Zapnuté*)</li> <li>E-mail (Vypnuté*)</li> </ul> </li> <li>Denník chýb príjmu (Nikdy netlačiť*)</li> <li>Automatická tlač denníkov (Zapnuté*)</li> <li>Zdroj papiera denníkov (Zásobník 1*)</li> <li>Zobrazenie denníkov (Názov vzdialeného faxu*)</li> <li>Zapnúť denník úloh (Zapnuté*)</li> <li>Zapnúť denník hovorov (Zapnuté*)</li> <li>Výstupná priehradka denníkov (Štandardná priehradka*)</li> </ul>	<p>Konfigurácia nastavení denníka faxov.</p>
<p><b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.</p>	

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenia reproduktora</b> Režim reproduktora (Vždy vypnuté*) Hlasitosť reproduktora (Nízka*) Hlasitosť zvonenia (Vypnuté*)	Nastavenie režimu a hlasitosti reproduktora pre prichádzajúci alebo odchádzajúci fax.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie servera faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Všeobecné nastavenia faxu</b> Cieľový formát Adresa pre odpoveď Predmet: Správa: Zapnúť analógový príjem (Vypnuté*)	Konfigurácia všeobecných nastavení faxu.
<b>Nastavenia e-mailu faxového servera</b> Použitie e-mailového servera SMTP (Vypnuté*) Primárna brána SMTP Port primárnej brány SMTP Sekundárna brána SMTP Port sekundárnej brány SMTP Časový limit SMTP (30 sekúnd*) Adresa pre odpoveď Použiť nástroj SSL/TLS (Vypnuté*) Je potrebný dôveryhodný certifikát (Zapnuté*) Overenie servera SMTP (Nevyžaduje sa žiadne overenie*) E-mail vytvorený na základe zariadenia (Žiadne*) E-mail vytvorený na základe používateľa (Žiadne*) Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory (Vypnuté*) ID používateľa zariadenia Heslo zariadenia Kerberos 5 REALM Doména NTLM Vypnúť chybu „Nie je nastavený server SMTP“ (Vypnuté*)	Konfigurácia e-mailových nastavení faxového servera.
<b>Nastavenia skenovania faxového servera</b> Formát obrázkov (PDF (.pdf)*) Typ obsahu (Text*) Zdroj obsahu (Farebné laserové tlačiarne*) Rozlíšenie faxu (Štandardné*) Strany (Vypnuté*) Tmavosť (5*) Orientácia (Na výšku*) Veľkosť originálu (Zmiešané veľkosti*) Použiť viacstranový formát TIFF (Zapnuté*)	Konfigurácia nastavení skenovania faxového servera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# E-mail

## Nastavenie e-mailu

Položka ponuky	Opis
<b>Primárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa primárneho servera SMTP na odosielanie e-mailov.
<b>Port primárnej brány SMTP</b> 1 – 65535 (25*)	Zadajte číslo portu primárneho servera SMTP.
<b>Sekundárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Port sekundárnej brány SMTP</b> 1 – 65535 (25*)	Zadajte číslo portu servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Časový limit SMTP</b> 5 – 30 sekúnd (30*)	Nastavenie času do uplynutia platnosti v prípade, že server SMTP neodpovedá.
<b>Adresa pre odpoveď</b>	Stanovenie e-mailovej adresy pre odpoveď.
<b>Vždy použiť predvolenú adresu servera SMTP na odpoveď</b> Zapnuté Vypnuté*	Vždy na serveri SMTP použiť predvolenú adresu na odpoveď.
<b>Použiť nástroj SSL/TLS</b> Vypnuté* Dohodnúť Požadované	Nastavenie možnosti odoslania e-mailu prostredníctvom šifrovaného spojenia.
<b>Je potrebný dôveryhodný certifikát</b> Vypnuté Zapnuté*	Pri prístupe k serveru SMTP sa vyžaduje dôveryhodný certifikát.
<b>Overenie servera SMTP</b> Nevyžaduje sa žiadne overenie* Prihlásenie/obyčajné NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nastavenie typu overenia pre server SMTP.
<b>E-mail vytvorený na základe zariadenia</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe zariadenia.
<b>E-mail vytvorený na základe používateľa</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia Použiť ID používateľa a heslo relácie Použiť e-mailovú adresu a heslo relácie Vyzvať používateľa	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe používateľa.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory</b> Vypnuté* Zapnuté	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe používateľa.
<b>ID používateľa zariadenia</b>	Určenie ID používateľa a hesla na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Heslo zariadenia</b>	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	Určenie oblasti protokolu overenia Kerberos 5.
<b>Doména NTLM</b>	Určenie názvu domény bezpečnostného protokolu NTLM.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Predvolené hodnoty e-mailu

Položka ponuky	Opis
<b>Predmet:</b>	Zadanie predmetu a správy e-mailu.
<b>Správa:</b>	
<b>Názov súboru</b>	Zadanie názvu súboru skenovaného dokumentu.
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru skenovaného dokumentu.
<b>Nastavenia PDF</b> PDF verzia (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté*) Zabezpečené (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté*)	Konfigurácia nastavení PDF skenovaného dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Archívna verzia a Archívne (PDF/A) sú podporované, len ak je pre položku PDF verzia nastavená možnosť 1.4.</li> <li>• Položka Vysoká kompresia sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.</li> </ul>
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Fotografia Grafika	Vylepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiele laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Farebne</b> Čiernobielo Sivá Farebne* Automaticky	Nastavenie tlačiarne na zaznamenanie obsahu súboru farebne alebo čiernobielo.
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Vypnuté* Krátky okraj Dlhý okraj	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity farieb pre azúrovú, purpurovú, žltú.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb ( Žiadne*) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bit. hĺbka pre e-mail (1 bit*)	Konfigurácia nastavení automatickej detekcie farieb.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Určenie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia ( Podľa obsahu*) Úroveň (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu zo zdrojového dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>• Možnosť Fixné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> –4 až 4 (0*)	Úprava detailov tieňov v skenovanom obrázku.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> –4 až 4 (0*)	Generovanie výstupu z pôvodného dokumentu s farbami do modra alebo do červena.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Odstrániť*) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenov v súvislosti s prázdnyimi stranami v zdrojovom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Max. veľkosť e-mailu</b> 0 – 65535 (0*)	Nastavenie povolenej veľkosti súboru pre každý e-mail.
<b>Chybová správa o veľkosti</b>	Stanovenie parametrov chybovej správy o veľkosti, ktorú tlačiareň odošle, keď e-mail prekročí povolenú veľkosť súboru. <b>Poznámka:</b> Môžete zadať len 1 024 znakov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Obmedziť ciele</b>	Obmedzenie odosielania e-mailov len na konkrétny zoznam názvov domén. <b>Poznámka:</b> Každú z domén oddeľte čiarkou.
<b>Odošli mi kópiu</b> Nikdy sa nezobrazí* Predvolene zapnuté Predvolene vypnuté Vždy zapnuté	Odoslanie kópie e-mailu sebe.
<b>Povoliť iba e-maily na svoju adresu</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby odosiela e-maily iba na vašu vlastnú adresu.
<b>Použiť kópiu:/skrytú kópiu:</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie kópie a skrytej kópie v rámci e-mailu.
<b>Použiť viacstranový formát TIFF</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie skenovania viacerých obrázkov TIFF do jedného súboru vo formáte TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> JPEG LZW*	Určenie typu kompresie pre súbory vo formáte TIFF.
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu v skenovanom obsahu.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu a fotografií v skenovanom obsahu.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografií v skenovanom obsahu.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Denník prenosov</b> Tlačiť denník* Netlačiť denník Tlačiť iba pri chybe	Tlač denníka prenosov skenov e-mailom.
<b>Zdroj papiera denníkov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Určenie zdroja papiera na tlač denníkov e-mailov.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby skenovala prvú množinu zdrojových dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovala nasledujúcu množinu pomocou rovnakých alebo odlišných nastavení. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie ukážky skenovania zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnuté Zapnuté*	Uloženie e-mailovej adresy ako skratky.
<b>E-mailové obrázky odoslané ako</b> Príloha* Webové pripojenie	Určenie spôsobu odosielania obrázkov zahrnutých do e-mailu.
<b>Po odoslaní obnoviť informácie v e-maile</b> Vypnuté Zapnuté*	Obnovenie predvolených hodnôt polí Komu, Predmet, Správa a a Názov súboru po odoslaní e-mailu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie webového pripojenia

Položka ponuky	Opis
<b>Server</b>	Zadanie poverení servera, na ktorom sú uložené obrázky zahrnuté do e-mailu.
<b>Prihlásenie</b>	
<b>Heslo</b>	
<b>Cesta</b>	
<b>Názov súboru</b>	
<b>Webové pripojenie</b>	

## FTP

### Predvolené hodnoty FTP

Položka ponuky	Opis
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru skenovaného obrázka.
<b>Nastavenia PDF</b> PDF verzia (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté*) Zabezpečené (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté*)	Konfigurácia nastavení PDF skenovaného obrázka. <b>Poznámka:</b> Položka Vysoká kompresia sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Grafika Fotografia	Vylepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Farebne</b> Čiernobiely Sivá Farebne* Automaticky	Nastavenie tlačiarne na zaznamenanie obsahu súboru farebne alebo čiernobiely.
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Vypnuté* Dlhý okraj Krátky okraj	Stanovenie orientácie pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Názov súboru</b>	Stanovenie názvu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

**Rozšírené spracovanie obrázkov**

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity farieb pre azúrovú, purpurovú, žltú.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb ( Žiadne*) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bitová hĺbka pre FTP (1 bit*)	Konfigurácia nastavení automatickej detekcie farieb.
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 1 2 3 4 5	Určenie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Podľa obsahu*) Úroveň (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu zo zdrojového dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia zo zdrojového dokumentu.</li> <li>Možnosť Fixné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov tieňov v skenovanom obrázku.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Umožnenie skenovania zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> –4 až 4 (0*)	Generovanie výstupu z pôvodného dokumentu s farbami do modra alebo do červena.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Odstrániť*) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenov v súvislosti s prázdnyimi stranami v zdrojovom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu alebo fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Použiť viacstranový formát TIFF</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolenie skenovania viacerých obrázkov TIFF do jedného súboru vo formáte TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> LZW* JPEG	Určenie typu kompresie pre súbory vo formáte TIFF.
<b>Denník prenosov</b> Tlačiť denník* Netlačiť denník Tlačiť iba pri chybe	Tlač denníka prenosov FTP skenov.
<b>Zdroj papiera denníkov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Určite zdroj papiera pre tlač FTP denníkov.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby skenovala prvú množinu zdrojových dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovala nasledujúcu množinu pomocou rovnakých alebo odlišných nastavení. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie ukážky zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnuté Zapnuté*	Uloženie adresy FTP ako skratky.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Jednotka USB

### Skenovanie do pamäťovej jednotky flash

Položka ponuky	Opis
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru skenovaného obrázka.
<b>Nastavenia PDF</b> PDF verzia (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté*) Zabezpečené (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté*)	Konfigurácia nastavení PDF skenovaného obrázka. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Archívna verzia a Archívne (PDF/A) sú podporované, len ak je pre položku PDF verzia nastavená možnosť 1.4.</li> <li>• Položka Vysoká kompresia sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.</li> </ul>
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Grafika Fotografia	Vylepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Farebne</b> Čiernobiely Sivá Farebné* Automaticky	Nastavenie tlačiarne na zaznamenanie obsahu súboru farebne alebo čiernobiely.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Vypnuté* Dlhý okraj Krátky okraj	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Názov súboru</b>	Stanovenie názvu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity farieb pre azúrovú, purpurovú, žltú.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb ( Žiadne*) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bit. hĺbka pre skenovanie (1 bit*)	Konfigurácia nastavení automatickej detekcie farieb.
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Určenie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Podľa obsahu*) Úroveň (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu zo zdrojového dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>Možnosť Fixné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov tieňov v skenovanom obrázku.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> -4 až 4 (0*)	Generovanie výstupu z pôvodného dokumentu s farbami do modra alebo do červena.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Odstrániť**) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenov v súvislosti s prázdnyimi stranami v zdrojovom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu alebo fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Použití viacstranový formát TIFF</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie skenovania viacerých obrázkov TIFF do jedného súboru vo formáte TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> LZW* JPEG	Určenie typu kompresie pre súbory vo formáte TIFF.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby skenovala prvú množinu zdrojových dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovala nasledujúcu množinu pomocou rovnakých alebo odlišných nastavení. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie ukážky skenovania zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Tlač z pamätevej jednotky flash

Položka ponuky	Opis
<b>Počet kópií</b> 1 – 9999 (1*)	Nastavenie počtu kópií.
<b>Zdroj papiera</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera pre tlačovú úlohu.
<b>Farebne</b> Vypnuté Zapnuté*	Vytlačenie súboru z pamätevej jednotky flash farebne.
<b>Zoradiť</b> (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Stohovanie strán tlačovej úlohy v správnom poradí najmä pri tlači viacerých kópií tlačovej úlohy.
<b>Strany</b> Jednostranne* Obojstranne	Určenie, či sa má tlačiť na jednej alebo oboch stranách papiera.
<b>Štýl preklopenia</b> Dlhý okraj* Krátky okraj	Určenie toho, ktorá strana papiera sa zviaže pri obojstrannej tlači.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránok na stranu 9 stránok na stranu 12 stránok na stranu 16 stránok na stranu	Tlač obrázkov na viacerých stránkach na jednu stranu jedného listu papiera.
<b>Zoradenie stránok na strane</b> Vodorovne* Obrátene vodorovne Obrátene zvislo Zvislé	Stanovenie polohy obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Orientácia stránok na strane</b> Automaticky* Na šírku Na výšku	Stanovenie orientácie obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Okraje stránok na strane</b> Žiadne* Plný	Pri použití ponuky Počet stránok na stranu sa vytlačí okraj okolo obrázka každej strany.
<b>Oddeľovacie listy</b> Vypnuté* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Vkladanie prázdnych oddeľovacích listov pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Prázdne strany</b> Netlačiť* Tlač	Tlač prázdnych strán v rámci tlačovej úlohy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Sieť/porty

### Prehľad siete

Položka ponuky	Opis
<b>Aktívny adaptér</b> Automaticky* Štandardná sieť Bezdrôtové	Určenie typu sieťového pripojenia. <b>Poznámka:</b> Položka Bezdrôtové je k dispozícii len v tlačiarňach pripojených k bezdrôtovej sieti.
<b>Stav siete</b>	Zobrazenie stavu pripojenia siete tlačiarne.
<b>Zobraziť stav siete na tlačiarňi</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie stavu siete na displeji.
<b>Rýchlosť, Obojstranné</b>	Zobrazenie rýchlosti aktuálne aktívnej sieťovej karty.
<b>IPv4</b>	Zobrazenie adres podľa protokolu IPv4.
<b>Všetky adresy podľa protokolu IPv6</b>	Zobrazenie všetkých adres podľa protokolu IPv6.
<b>Obnoviť tlačový server</b>	Obnovenie všetkých aktívnych sieťových pripojení tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie odstráni všetky sieťové konfiguračné nastavenia.
<b>Časový limit sieťovej úlohy</b> Vypnuté Zapnuté* (90 sekúnd)	Nastavenie doby, po ktorej uplynutí tlačiareň zruší sieťovú tlačovú úlohu.
<b>Stránka transparentu</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač stránky transparentu.
<b>Rozsah portov pre skenovanie do počítača</b>	Stanovenie platného rozsahu portov pre tlačiarne nachádzajúce sa za bránou firewall blokujúcou porty.
<b>Zapnúť sieťové pripojenie</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie pripojenia tlačiarne k sieti.
<b>Povoliť protokol LLDP</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie protokolu LLDP (Link Layer Discovery Protocol) v tlačiarňi.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Bezdrôtové

**Poznámka:** Táto ponuka je k dispozícii iba pre tlačiarne, ktoré sú pripojené k sieti Wi-Fi alebo majú adaptér bezdrôtovej siete.

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenie na paneli tlačiarne</b> Vybrať sieť Pridať sieť Wi-Fi Názov siete Režim siete Infraštruktúra Zabezpečený bezdrôtový režim Vypnuté* WEP WPA2/WPA – osobné WPA2 – osobné 802.1x – RADIUS	Konfigurácia pripojenia siete Wi-Fi pomocou ovládacieho panela. <b>Poznámka:</b> 802.1x – RADIUS je možné konfigurovať iba v nástroji Embedded Web Server.
<b>Wi-Fi Protected Setup (WPS – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi)</b> Automatické zisťovanie WPS Vypnuté Zapnuté* Spustenie stlačením tlačidla Spustenie kódom PIN	Vytvorte sieť Wi-Fi a aktivujte zabezpečenie siete. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatické zisťovanie WPS sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WEP.</li> <li>• Pomocou metódy spustenia stlačením tlačidla môžete pripojiť tlačiareň k sieti Wi-Fi po stlačení tlačidiel na tlačiarňi a zároveň na prístupovom bode (bezdrôtovom smerovači) v rámci určeného času.</li> <li>• Pomocou metódy spustenia kódom PIN môžete pripojiť tlačiareň k sieti Wi-Fi po zadaní kódu PIN tlačiarne do nastavení bezdrôtového pripojenia prístupového bodu.</li> </ul>
<b>Režim siete</b> Typ BSS Infraštruktúra*	Zadajte režim siete.
<b>Kompatibilita</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Nastavte štandard príslušnej siete Wi-Fi. <b>Poznámka:</b> Možnosti 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) a 802.11a/n/ac (5 GHz) sa zobrazia iba v prípade, že je nainštalovaná možnosť siete Wi-Fi.
<b>Zabezpečený bezdrôtový režim</b> Vypnuté* WEP WPA2/WPA – osobné WPA2 – osobné 802.1x – RADIUS	Nastavte režim zabezpečenia pre pripojenie tlačiarne k zariadeniam Wi-Fi. <b>Poznámka:</b> 802.1x – RADIUS je možné konfigurovať iba v nástroji Embedded Web Server.
<b>Režim overovania WEP</b> Automaticky* Otvorený Zdieľaný	Nastavte typ protokolu (WEP) pre tlačiareň. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WEP.
<b>Nastaviť kľúč WEP</b>	Nastavte heslo WEP na zabezpečené pripojenie siete Wi-Fi.

Položka ponuky	Opis
<b>WPA2/WPA osobné</b> AES	Povolenie zabezpečenia siete Wi-Fi cez WPA (Wi-Fi Protected Access). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WPA2/WPA – osobné.
<b>Nastaviť vopred zdieľaný kľúč</b>	Nastavte heslo pre zabezpečené pripojenie siete Wi-Fi.
<b>WPA2 – osobné</b> AES	Povolenie zabezpečenia siete Wi-Fi cez funkciu WPA2. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WPA2 – osobné.
<b>Režim šifrovania 802.1x</b> WPA+ WPA2*	Povoľte zabezpečenie siete Wi-Fi cez štandard 802.1x. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť 802.1x – RADIUS.</li> <li>• 802.1x – RADIUS je možné konfigurovať iba v nástroji Embedded Web Server.</li> </ul>
<b>IPv4</b> Povoliť protokol DHCP Zapnuté* Vypnuté Nastaviť statickú adresu IP IP adresa Maska siete Brána	Povolenie a konfigurácia nastavenia IPv4 v tlačiarňi.
<b>IPv6</b> Povoliť protokol IPv6 Zapnuté* Vypnuté Povoliť protokol DHCPv6 Zapnuté Vypnuté* Bezstavová automatická konfigurácia adres Zapnuté* Vypnuté Adresa servera DNS Manuálne priradená adresa podľa protokolu IPv6 Manuálne priradený smerovač podľa protokolu IPv6 Predvoľba adresy Všetky adresy podľa protokolu IPv6 Všetky adresy smerovača podľa protokolu IPv6	Povolenie a konfigurácia nastavenia IPv6 v tlačiarňi.

Položka ponuky	Opis
<b>Sieťová adresa</b> UAA LAA	Zobrazenie adres sietí.
<b>PCL SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Ak je nastavenie PCL SmartSwitch vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>PS SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PS, keď to vyžaduje tlačová úloha bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Ak je nastavenie PS SmartSwitch vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>Ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte</b> Zapnuté Vypnuté*	Dočasné ukladanie tlačových úloh na pevný disk tlačiarne pred ich tlačou. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Binárny jazyk PS pre Mac</b> Automaticky* Zapnuté Vypnuté	Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení Zapnuté sa spracúvajú tlačové úlohy v neupravenom binárnom jazyku PostScript.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť funkciu siete Wi-Fi Direct</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne, aby sa priamo pripájala k zariadeniam Wi-Fi.
<b>Názov siete Wi-Fi Direct</b>	Nastavte názov siete Wi-Fi Direct.
<b>Heslo siete Wi-Fi Direct</b>	Určite heslo na overenie totožnosti používateľov pri pripojení Wi-Fi.
<b>Zobraziť heslo na stránke nastavenia</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazte Heslo siete Wi-Fi Direct na stránke nastavenia siete.
<b>Číslo uprednostňovaného kanála</b> 1-11 Automaticky*	Nastavenie uprednostňovaného kanála siete Wi-Fi.
<b>Adresa IP vlastníka skupiny</b>	Zadanie adresy IP vlastníka skupiny.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Automaticky prijať požiadavky pre stlačenia tlačidla</b> Vypnuté* Zapnuté	Prijatie požiadaviek na automatické pripojenie do siete. <b>Poznámka:</b> Automatické prijímanie klientov nie je zabezpečené.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Ethernet

Položka ponuky	Opis
<b>Rýchlosť siete</b>	Zobrazenie rýchlosti aktívneho sieťového adaptéra.
<b>IPv4</b> Povolit' protokol DHCP (Zapnuté*) Nastaviť statickú adresu IP	Konfigurácia nastavení protokolu IPv4.
<b>IPv6</b> Povolit' protokol IPv6 (Zapnuté*) Povolit' protokol DHCPv6 (Vypnuté*) Bezstavová automatická konfigurácia adres (Zapnuté*) Adresa servera DNS Manuálne priradená adresa podľa protokolu IPv6 Manuálne priradený smerovač podľa protokolu IPv6 Predvoľba adresy (64*) Všetky adresy podľa protokolu IPv6 Všetky adresy smerovača podľa protokolu IPv6	Konfigurácia nastavení protokolu IPv6.
<b>Sieťová adresa</b> UAA LAA	Zadanie sieťovej adresy.
<b>PCL SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>PS SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PostScript, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>Ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte</b> Vypnuté* Zapnuté	Dočasné ukladanie úloh na pevný disk pred ich tlačou. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Binárny jazyk PS pre Mac</b> Automaticky* Zapnuté Vypnuté	Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení možnosti Automaticky sa spracovávajú tlačové úlohy z počítačov používajúcich operačný systém Windows alebo Macintosh.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy PostScript prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>
<b>Úsporné ethernetové pripojenie</b> Zapnuté Vypnuté Automaticky*	Zníženie spotreby energie, keď tlačiareň neprijíma žiadne údaje z ethernetovej siete.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## TCP/IP

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Nastaviť hositeľské meno</b>	Nastavenie aktuálneho hositeľského mena TCP/IP.
<b>Názov domény</b>	Nastavenie názvu domény.
<b>Povoliť protokol DHCP/BOOTP na aktualizáciu servera NTP</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolenie aktualizovať nastavenia NTP tlačiarne klientom využívajúcim protokoly DHCP a BOOTP.
<b>Názov nulovej konfigurácie</b>	Uveďte názov služby nulovej konfigurácie siete.
<b>Povoliť automatické pridelenie IP adresy</b> Vypnuté* Zapnuté	Automatické pridelenie IP adresy.
<b>Adresa servera DNS</b>	Stanovenie aktuálnej adresy servera DNS.
<b>Záložná adresa DNS</b>	Stanovenie záložnej adresy servera DNS.
<b>Záložná adresa DNS 2</b>	
<b>Záložná adresa DNS 3</b>	
<b>Poradie vyhľadávania domén</b>	Stanovenie zoznamu názvov domén na vyhľadanie tlačiarne a jej prostriedkov, ktoré sa nachádzajú na iných doménach v rámci siete.
<b>Povoliť protokol DDNS</b> Vypnuté* Zapnuté	Aktualizácia nastavenia dynamického servera DNS.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>DDNS TTL</b>	Stanovenie aktuálneho nastavenia servera DDNS.
<b>Predvolené TTL</b>	
<b>Čas obnovenia DDNS</b>	
<b>Povoliť mDNS</b> Vypnuté Zapnuté*	Aktualizácia nastavenia multicast servera DNS.
<b>Adresa servera WINS</b>	Stanovenie adresy servera pre službu WINS.
<b>Povoliť protokol BOOTP</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie pridelovania IP adresy tlačiarne protokolom BOOTP.
<b>Zoznam vyhradených serverov</b>	Zadanie IP adries, pre ktoré je povolená komunikácia s tlačiarňou cez protokol TCP/IP. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Každú z IP adries oddeľte čiarkou.</li> <li>• Môžete pridať až 50 IP adries.</li> </ul>
<b>Možnosti zoznamu vyhradených serverov</b> Blokovať všetky porty* Blokovať len tlač Blokovať len tlač a HTTP	Zadanie možnosti prístupu pre IP adresy, ktoré nie sú v zozname.
<b>MTU</b> 256 – 1500 Ethernet (1500*)	Stanovenie parametra jednotky MTU pre pripojenia TCP.
<b>Port neupravenej tlače</b> 1 – 65535 (9100*)	Stanovenie čísla portu na neupravenú tlač pre tlačiarne v sieti.
<b>Maximálna rýchlosť odchádzajúcich dátových prenosov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je táto funkcia aktivovaná, možnosť pre toto nastavenie je 100 – 1 000 000 kilobitov za sekundu.
<b>Povoliť možnosť TLSv1.0</b> Vypnuté Zapnuté*	Povoliť protokol TLSv1.0
<b>Povoliť možnosť TLSv1.1</b> Vypnuté Zapnuté*	Povoliť protokol TLSv1.1
<b>Zoznam šifrier SSL</b>	Stanovenie kódovacích algoritmov slúžiacich na pripojenia SSL alebo TLS.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## SNMP

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovému serverom.



Položka ponuky	Popis
<b>Protokol SNMP verzie 1 a 2c</b> Zapnuté Vypnuté Zapnuté* Zapnúť protokol SNMP Vypnuté Zapnuté* Zapnúť PPM MIB Vypnuté Zapnuté* Komunita SNMP	Konfigurácia protokolu SNMP verzie 1 a 2c na inštaláciu tlačových ovládačov a aplikácií.
<b>Protokol SNMP verzie 3</b> Zapnuté Vypnuté Zapnuté* Nastaviť poverenia na čítanie/zápis Používateľské meno Heslo Nastaviť poverenia iba na čítanie Používateľské meno Heslo Tlačidlo mriežky na overenie MD5 SHA1* Minimálna úroveň overenia Žiadne overenie, žiadne súkromie Overenie, žiadne súkromie Overenie, súkromie* Algoritmus súkromného režimu DES AES-128*	Konfigurácia protokolu SNMP verzie 3 na inštaláciu a aktualizáciu zabezpečenia tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## IPSec

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť protokol IPSec</b> Vypnuté Zapnuté*	Povoliť zabezpečenie protokolu IP (IPSec).
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Základná konfigurácia</b> Predvolené* Kompatibilita Zabezpečené	Nastavenie základnej konfigurácie protokolu IPSec.
<b>Skupinový návrh protokolu DH (Diffie-Hellman)</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Nastavenie základnej konfigurácie protokolu IPSec. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Navrhovaná metóda šifrovania</b> 3DES AES*	Nastavenie metódy šifrovania. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Navrhovaná metóda overenia</b> SHA1 SHA256* SHA512	Nastavenie metódy overenia. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Životnosť IKE SA (hod.)</b> 1 2 4 8 24*	Špecifikácia obdobia vypršania IKE SA. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Bezpečná.
<b>Životnosť IPSec SA (hod.)</b> 1 2 4 8* 24	Špecifikácia obdobia vypršania IPSec SA. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Bezpečná.
<b>Certifikát zariadenia IPSec</b>	Stanovenie certifikátu protokolu IPSec.
<b>Spojenia overené vopred zdieľaným kľúčom</b> Hostiteľ [x]	Konfigurácia overených spojení tlačiarne.
<b>Certifikovať overené spojenia</b> Adresa [/podsieť] Hostiteľa [x]	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## 802.1x

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarnach alebo na tlačiarnach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Popis
<b>Aktívne</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na pripojenie do sietí vyžadujúcich overenie pred umožnením procesu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Konfigurácia LPD

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Popis
<b>Časový limit LPD</b> 0 – 65535 sekúnd (90*)	Nastavenie hodnoty časového limitu na zastavenie servera LPD, ktorý neurčito dlho čaká na zadržané alebo neplatné tlačové úlohy.
<b>Stránka transparentu LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač stránky transparentu pre všetky tlačové úlohy LPD. <b>Poznámka:</b> Stránka transparentu je prvá strana tlačovej úlohy, ktorá sa používa na oddelenie tlačových úloh a na určenie autora požiadavky na tlačovú úlohu.
<b>Záverečná stránka LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač záverečnej stránky pre všetky tlačové úlohy LPD. <b>Poznámka:</b> Záverečná stránka je posledná stránka tlačovej úlohy.
<b>Konverzia návratu vozíka LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie konverzie návratu vozíka. <b>Poznámka:</b> Návrat vozíka predstavuje mechanizmus, ktorý tlačiarňami prikazuje presunúť polohu kurzora na prvú polohu v rovnakom riadku.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenia HTTP/FTP

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť server HTTP</b> Vypnuté Zapnuté*	Prístup k serveru Embedded Web Server na monitorovanie a správu tlačiarne.
<b>Povoliť protokol HTTPS</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie protokolu HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) na šifrovanie prenosu údajov do a z tlačového servera.
<b>Vynútiť pripojenia typu HTTPS</b> Zapnuté Vypnuté*	Vynútenie používania pripojení HTTPS tlačiarňou.
<b>Povoliť protokol FTP/TFTP</b> Vypnuté Zapnuté*	Odosielanie súborov pomocou protokolu FTP/TFTP.
<b>Miestne domény</b>	Stanovenie názvov serverov HTTP a FTP.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>IP adresa servera proxy HTTP</b>	Konfigurácia nastavení servera HTTP a FTP.
<b>IP adresa servera proxy FTP</b>	
<b>Predvolený IP port servera HTTP</b>	
<b>Certifikát zariadenia HTTPS</b>	
<b>Predvolený IP port servera FTP</b>	
<b>Časový limit pre požiadavky HTTP/FTP</b> 1–299 (30*)	Stanovenie času, po uplynutí ktorého dôjde k prerušeniu spojenia so serverom.
<b>Opakovania požiadaviek HTTP/FTP</b> 1–299 (3*)	Nastavenie počtu opakovaní požiadaviek na pripojenie k serveru HTTP/FTP.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## ThinPrint

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť protokol ThinPrint</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlačiť pomocou protokolu ThinPrint.
<b>Číslo portu</b> 4000 – 4999 (4000*)	Nastavenie čísla portu servera protokolu ThinPrint.
<b>Šírka pásma (bitov/s)</b> 100 – 1000000 (0*)	Nastavenie rýchlosti prenosu údajov v prostredí protokolu ThinPrint.
<b>Veľkosť paketu (kB)</b> 0 – 64000 (0*)	Nastavenie veľkosti paketu na prenos údajov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## USB

Položka ponuky	Opis
<b>PCL SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to tlačová úloha prijatá prostredníctvom portu USB vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>PS SmartSwitch</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na prepnutie na emuláciu jazyka PostScript, keď to tlačová úloha prijatá prostredníctvom portu USB vyžaduje, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>Ukladanie úloh do vyrovná- vacej pamäte</b> Vypnuté* Zapnuté	Dočasné ukladanie úloh na pevný disk pred ich tlačou. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Binárny jazyk PS pre Mac</b> Automaticky* Zapnuté Vypnuté	Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení možnosti Automaticky sa spracovávajú tlačové úlohy z počítačov používajúcich operačný systém Windows alebo Macintosh.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy PostScript prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>
<b>Povoliť port USB</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie predného portu USB.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obmedzenie prístupu do externej siete

Položka ponuky	Opis
<b>Obmedzenie prístupu do externej siete</b> Vypnuté* Zapnuté	Obmedzenie prístupu do siete.
<b>Adresa externej siete</b>	Špecifikácia sieťových adries s obmedzeným prístupom.
<b>E-mailová adresa na upozornenia</b>	Špecifikácia e-mailovej adresy, na ktorú sa má odoslať upozornenie na prihlásenie.
<b>Frekvencia cinknutí</b> 1 – 300 (10*)	Špecifikácia intervalu sieťových dotazov v sekundách.
<b>Predmet</b>	Zadajte predmet a správu v rámci oznámenia e-mailom.
<b>Správa</b>	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Zabezpečenie

## Spôsoby prihlásenia

### Správa povolení

Položka ponuky	Opis
<p><b>Prístup k funkciám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prístup k adresáru cez aplikácie</li> <li>Upraviť Adresár</li> <li>Spravovať skratky</li> <li>Vytvárať profily</li> <li>Spravovať záložky</li> <li>Tlač z pamätevej jednotky flash</li> <li>Farebná tlač z pamätevej jednotky flash</li> <li>Skenovanie do pamätevej jednotky flash</li> <li>Funkcia kopírovania</li> <li>Farebné kopírovanie a tlač</li> <li>Vynechanie farieb</li> <li>Funkcia e-mailu</li> <li>Funkcia faxu</li> <li>Funkcia FTP</li> <li>Uvoľniť zadržané faxy</li> <li>Prístup k zadržaným úlohám</li> <li>Použiť profily</li> <li>Zrušiť úlohy v rámci zariadenia</li> <li>Zmeniť jazyk</li> <li>Protokol IPP</li> <li>Spustiť skenovanie na diaľku</li> <li>Čiernobiela tlač</li> <li>Farebná tlač</li> <li>Sieťový priečinok – tlač</li> <li>Sieťový priečinok – farebná tlač</li> <li>Sieťový priečinok – skenovanie</li> <li>Pevný disk – tlač</li> <li>Pevný disk – farebná tlač</li> <li>Pevný disk – skenovanie</li> </ul>	<p>Riadenie prístupu k funkciám tlačiarne.</p> <p><b>Poznámka:</b> Niektoré položky ponuky sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.</p>
<p><b>Ponuky správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ponuka zabezpečenia</li> <li>Ponuka siete/portov</li> <li>Ponuka papiera</li> <li>Ponuka správ</li> <li>Ponuky konfigurácie funkcií</li> <li>Ponuka spotrebného materiálu</li> <li>Ponuka voliteľnej karty</li> <li>Ponuka SE</li> <li>Ponuka zariadenia</li> </ul>	<p>Riadenie prístupu k ponuke nastavení tlačiarne.</p>

Položka ponuky	Opis
<b>Správa zariadení</b> Vzdialená správa Aktualizácie firmvéru Konfigurácia aplikácií Zámok ovládacieho panela Importovať/exportovať všetky nastavenia Vymazanie mimo prevádzky	Riadenie prístupu k možnostiam správy tlačiarne.
<b>Aplikácie</b> Nové aplikácie Kopírovanie preukazov Centrum skenovania Centrum skenovania – vlastné [x] Formuláre a obľúbené položky	Riadenie prístupu k aplikáciám tlačiarne.

## Miestne kontá

Položka ponuky	Opis
<b>Spravovať skupiny/povolenia</b>	Zobrazenie zoznamu všetkých uložených skupín v tlačiarňi.
<b>Pridať používateľa</b> Používateľské meno/heslo Používateľské meno Heslo Kód PIN	Vytváranie miestnych kont a určenie ich prístupu k funkciám tlačiarne, ponukám správy, možnostiam správy tlačiarne a aplikáciám.

## Plánovať zariadenia USB

Položka ponuky	Opis
<b>Plány</b> Pridať nový plán	Plánovanie prístupu k prednému portu USB.

## Denník auditu zabezpečenia

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť audit</b> Vypnuté* Zapnuté	Zaznamenávať udalosti v denníku auditu zabezpečenia a na vzdialený server Syslog.
<b>Zapnúť vzdialený server Syslog</b> Vypnuté* Zapnuté	Odosielanie denníkov auditu na vzdialený server.
<b>Vzdialený server Syslog</b>	Stanovenie vzdialeného servera Syslog.
<b>Port vzdialeného servera Syslog</b> 1 – 65535 (514*)	Určenie portu vzdialeného servera Syslog.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Metóda vzdialeného servera Syslog</b> Normálne UDP* Stunnel	Stanovenie metódy posielania zaznamenaných udalostí denníkov na vzdialený server.
<b>Funkcia vzdialeného servera Syslog</b> 0 – hlásenia jadra 1 – hlásenia na úrovni používateľa 2 – systém správ 3 – služby daemon systém 4 – hlásenia zabezpečenia/autorizácie* 5 – hlásenia interne generované serverom syslog 6 – podsystém riadkovej tlačiarne 7 – podsystém sieťových noviniek 8 – podsystém UUCP 9 – služba daemon hodiny 10 – hlásenia zabezpečenia/autorizácie 11 – služba daemon FTP 12 – podsystém NTP 13 – denník auditu 14 – denník výstrah 15 – služba daemon hodiny 16 – lokálne použitie 0 (local0) 17 – lokálne použitie 1 (local1) 18 – lokálne použitie 2 (local2) 19 – lokálne použitie 3 (local3) 20 – lokálne použitie 4 (local4) 21 – lokálne použitie 5 (local5) 22 – lokálne použitie 6 (local6) 23 – lokálne použitie 7 (local7)	Stanovenie kódu funkcie, ktorú tlačiareň používa pri odosielaní udalosti denníka na vzdialený server.
<b>Závažnosť udalostí zapisovaných do denníka</b> 0 – Núdzový stav 1 – Výstraha 2 – Kritické 3 – Chyba 4 – Upozornenie* 5 – Poznámka 6 – Informačné 7 – Ladenie	Stanovenie úrovne priority ukončenia zaznamenávania hlásenia udalostí do denníka.
<b>Udalosti nezapisované do denníka vzdialeného servera Syslog</b> Vypnuté* Zapnuté	Na vzdialený server odosielať všetky udalosti bez ohľadu na stupeň závažnosti.
<b>E-mailová adresa správcu</b>	Odosielať e-mailové notifikácie udalostí zaznamenaných v denníkoch správcovi.
<b>E-mailová výstraha pri vymazaní denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade odstránenia denníkového záznamu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>E-mailová výstraha pri zaplnení denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade zaplnenia denníka a začiatku prepisovania najstarších záznamov.
<b>Zapísať do denníka úplné správanie</b> Prepisovať staršie položky* Denník odoslať e-mailom, potom odstrániť všetky položky	Riešiť problémy s ukladacím priestorom, keď denník zaplní vyhradenú pamäť.
<b>E-mailová výstraha pri % zaplnenia</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade, že denník zaplní vyhradenú pamäť.
<b>Úroveň pre výstrahu pri % zaplnenia</b> 1 – 99 (90*)	
<b>E-mailová výstraha pri exporte denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade exportu denníka.
<b>E-mailová výstraha pri zmene nastavení denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade nastavenia možnosti Povolit' audit.
<b>Koniec riadkov denníka</b> LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Stanovenie spôsobu, akým sa denník ukončí na konci každého riadka.
<b>Digitálne podpisovať exporty</b> Vypnuté* Zapnuté	Pridanie digitálneho podpisu do každého exportovaného denníkového súboru.
<b>Vymazať denník</b>	Odstránenie všetkých denníkov auditu.
<b>Denník exportovania</b> Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Export denníka zabezpečenia na jednotku flash.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obmedzenia prihlásenia

Položka ponuky	Opis
<b>Neúspešné prihlásenia</b> 1 – 10 (3*)	Stanovenie počtu neúspešných prihlásení, po ktorých dôjde k zablokovaniu používateľa.
<b>Časový rámec zlyhania</b> 1 – 60 min (5*)	Stanovenie časového rámca neúspešných prihlásení, po ktorého uplynutí dôjde k zablokovaniu používateľa.
<b>Doba zablokovania</b> 1 – 60 min (5*)	Stanovenie doby zablokovania.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Časový limit webového prihlásenia</b> 1 – 120 min (10*)	Stanovenie oneskorenia pre vzdialené prihlásenie, po ktorého uplynutí dôjde k automatickému odhláseniu používateľa.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie dôvernej tlače

Položka ponuky	Opis
<b>Max. počet neplatných kódov PIN</b> 2 – 10	Nastavenie počtu zadaní neplatných kódov PIN. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nulová hodnota toto nastavenie vypne.</li> <li>Po dosiahnutí limitu sa tlačové úlohy pre dané meno používateľa a kód PIN odstránia.</li> </ul>
<b>Koniec platnosti dôvernej úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavenie doby uplynutia platnosti pre úlohy dôvernej tlače. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ak sa táto položka ponuky zmení počas uloženia dôverných tlačových úloh v pamäti tlačiarne alebo na pevnom disku, doba platnosti týchto tlačových úloh sa nezmení na novú predvolenú hodnotu.</li> <li>V prípade vypnutia tlačiarne sa všetky dôverné úlohy uložené v pamäti tlačiarne odstránia.</li> </ul>
<b>Koniec platnosti opakovaných úloh</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavenie doby uplynutia platnosti tlačovej úlohy, ktorú chcete opakovať.
<b>Koniec platnosti overenia úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavenie doby, počas ktorej tlačiareň tlačí kópie pre používateľa na overenie kvality pred vytlačení zostávajúcich kópií.
<b>Koniec platnosti rezervovanej úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavenie času, po ktorý tlačiareň uchováva tlačové úlohy na neskoršie vytlačenie.
<b>Je potrebné, aby sa zadržali všetky úlohy</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby zadržala všetky tlačové úlohy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zachovať duplicitné dokumenty</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby tlačila ďalšie dokumenty s rovnakým názvom súboru bez prepisovania tlačových úloh.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Šifrovanie disku

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk.

Položka ponuky	Opis
<b>Stav</b> Zapnuté Vypnuté	Zapnutie šifrovania disku.
<b>Spustiť šifrovanie</b>	

## Vymazať dočasné údajové súbory

Položka ponuky	Opis
<b>Uložené vo vstavanej pamäti</b> Vypnuté* Zapnuté	Odstránenie všetkých súborov uložených v pamäti tlačiarne.
<b>Uložené na pevnom disku</b> Vymazanie s 1 prepisom* Vymazanie s 3 prepismi Vymazanie so 7 prepismi	Odstrániť všetky súbory uložené na pevnom disku. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenia riešení LDAP

Položka ponuky	Opis
<b>Sledovanie odkazov LDAP</b> Vypnuté* Zapnuté	Vyhľadávanie účtov prihlásených používateľov na rôznych serveroch na doméne.
<b>Overenie certifikátu LDAP</b> Áno Nie*	Zapnutie overovania certifikátov LDAP.

## Rôzne

Položka ponuky	Opis
<b>Chránené funkcie</b> Zobrazit* Skryť	Zobrazuje všetky funkcie, ktoré ovládanie prístupu k funkciám (FAC) chráni bez ohľadu na bezpečnostné povolenia používateľa. <b>Poznámka:</b> Pomocou možnosti Skryť sa zobrazia v rámci ochrany FAC len tie funkcie, ku ktorým mám používateľ prístup.
<b>Povolenie tlače</b> Vypnuté* Zapnuté	Umožnenie prihlásenia používateľa pred tlačou.
<b>Predvolené prihlásenie s povolením tlače</b> Používateľské meno/heslo* Používateľské meno	Nastavenie predvoleného prihlásenia pre položku Povolenie tlače.
<b>Prepínač obnovenia zabezpečenia</b> Povolit' „host'ovský“ prístup* Žiadny účinok	Zadanie prístupu používateľa k tlačiarne. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prepínač sa nachádza vedľa ikony zámky na riadiacej jednotke.</li> <li>• Možnosť Povolit' „host'ovský“ prístup poskytuje každému prístup ku všetkým funkciám tlačiarne.</li> <li>• Možnosť Žiadny účinok môže znemožniť prístup k tlačiarne, keď nie sú k dispozícii požadované informácie zabezpečenia.</li> </ul>
<b>Minimálna dĺžka hesla</b> 0 – 32	Zadanie dĺžky hesla.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Správy

### Strana nastavení ponúk

Položka ponuky	Popis
Strana nastavení ponúk	Tlač správy, ktorá obsahuje ponuky tlačiarne.

### Zariadenie

Položka ponuky	Popis
Informácie o zariadení	Tlač správy s informáciami o tlačiarne.
Štatistiky zariadenia	Tlač správy s údajmi o využívaní tlačiarne a o stave spotrebného materiálu.
Zoznam profilov	Tlač zoznamu profilov uložených v tlačiarne.
Správa o zariadeniach	Tlač správy so sériovým číslom tlačiarne a názvom modelu.

## Tlač

Položka ponuky	Opis
<b>Písma tlače</b> Písma jazyka PCL Písma jazyka PS	Tlač ukážok a informácií o písmach, ktoré sú k dispozícii pre jednotlivé jazyky tlačiarne.
<b>Tlačiť adresár</b>	Tlač zdrojov, ktoré sú uložené na jednotke flash alebo pevnom disku. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí, len keď je v tlačiarni nainštalovaná jednotka flash alebo pevný disk.

## Skratky

Položka ponuky	Popis
<b>Všetky skratky</b>	Tlač správy, ktorá obsahuje skratky uložené v tlačiarni.
<b>Skratky faxu</b>	
<b>Skratky pre kopírovanie</b>	
<b>Skratky e-mailu</b>	
<b>Skratky FTP</b>	
<b>Skratky sieťového priečinka</b>	

## Fax

Položka ponuky	Popis
<b>Denník úloh faxovania</b>	Tlač správy o posledných 200 dokončených faxových úlohách. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zapnúť denník úloh nastavená na možnosť Zapnuté.
<b>Denník faxových hovorov</b>	Tlač správy o posledných 100 pokusov o hovory, prijatých a zablokovaných hovoroch. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zapnúť denník úloh nastavená na možnosť Zapnuté.

## Sieť

Položka ponuky	Popis
<b>Stránka nastavenia siete</b>	Tlač strany, ktorá obsahuje informácie o nakonfigurovaných sieťových a bezdrôtových nastaveniach tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len na sieťových tlačiarniach alebo na tlačiarniach pripojených k tlačovému serverom.
<b>Klienti pripojení k sieti Wi-Fi Direct</b>	Vytlačí sa stránka, ktorá zobrazuje zoznam zariadení pripojených k tlačiarni pomocou siete Wi-Fi Direct. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že položka Zapnúť Wi-Fi Direct je nastavená na možnosť Zapnuté.

## Pomocník

Položka ponuky	Opis
Tlačiť všetky príručky	Vytlačia sa všetky príručky.
Príručka kvality farieb	Poskytuje informácie o riešení problémov s kvalitou farby.
Príručka pre pripojenie	Poskytuje informácie o lokálnom (USB) alebo sieťovom pripojení tlačiarne.
Príručka pre kopírovanie	Obsahuje postup kopírovania a konfigurácie nastavení.
Príručka pre e-mail	Poskytuje informácie o odosielaní e-mailov a konfigurácii nastavení.
Príručka pre fax	Poskytuje informácie o odosielaní faxov a konfigurácii nastavení.
Informačná príručka	Poskytuje informácie o tlačiarni
Príručka pre médiá	Poskytuje informácie o vkladaní papiera a špeciálnych médií.
Príručka pre premiestnenie	Poskytuje informácie o premiestňovaní, umiestňovaní alebo prevoze tlačiarne.
Príručka kvality tlače	Obsahuje informácie o riešení problémov s kvalitou tlače.
Príručka skenovania	Poskytuje informácie o skenovaní dokumentov a konfigurácii nastavení.
Príručka pre spotrebný materiál	Poskytuje informácie o objednávaní spotrebného materiálu.

## Riešenie problémov

### Riešenie problémov

Položka ponuky	Popis
<b>Strany testovania kvality tlače</b>	Tlač vzorových strán na identifikáciu a opravu chýb kvality tlače.
<b>Čistenie skenera</b>	Tlač pokynov na čistenie skenera.

## Zabezpečenie tlačiarne

### Umiestnenie bezpečnostnej zásuvky

Tlačiareň je vybavená bezpečnostným zámkom. Tlačiareň zamknete na mieste tak, že pripevníte bezpečnostný zámok kompatibilný s väčšinou prenosných počítačov na miesto zobrazené na obrázku.



### Vymazanie pamäte tlačiarne

Ak chcete vymazať nestálu pamäť alebo údaje vo vyrovnávacej pamäti tlačiarne, tlačiareň vypnite.

Ak chcete vymazať stálu pamäť alebo jednotlivé nastavenia, nastavenia zariadenia a siete, nastavenia zabezpečenia a integrované riešenia, postupujte takto:

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Vymazanie mimo prevádzky**.
- 2 Označte políčko **Ošetriť všetky informácie stabilnej pamäte** a dotknite sa položky **VYMAZAŤ**.
- 3 Vyberte položku **Spustiť sprievodcu úvodným nastavením** alebo **Ponechať tlačiareň v režime offline** a potom sa dotknite položky **Ďalej**.
- 4 Spustite operáciu.

### Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Vymazanie mimo prevádzky**.
- 2 Označte políčko **Ošetriť všetky informácie na pevnom disku** a dotknite sa položky **VYMAZAŤ**.

3 Vyberte metódu na vymazanie údajov.

4 Spustíte operáciu.

**Poznámka:** Tento proces môže trvať niekoľko minút alebo aj dlhšie ako hodinu. Počas tohto času bude tlačiareň nedostupná pre iné úlohy.

## Šifrovanie pevného disku tlačiarne

Tento proces vymaže všetok obsah pevného disku. Pred spustením šifrovania v prípade potreby zálohujte údaje z tlačiarne.

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zabezpečenie > Šifrovanie disku > Spustiť šifrovanie**.
- 2 Postupujte podľa pokynov na displeji.

**Poznámky:**

- Aby ste predišli strate údajov, počas procesu šifrovania tlačiareň nevypínajte.
- Tento proces môže trvať niekoľko minút alebo aj dlhšie ako hodinu. Počas tohto času bude tlačiareň nedostupná pre iné úlohy.
- Po dokončení šifrovania sa tlačiareň automaticky reštartuje.

## Obnovenie predvolených výrobných nastavení

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Obnoviť predvolené výrobné nastavenia**.
- 2 Dotknite sa položky **Obnoviť nastavenia > vyberte nastavenia, ktoré chcete obnoviť > OBNOVIŤ**.
- 3 Spustíte operáciu.

## Vyhlásenie o nestálosti

Typ pamäte	Popis
Nestála pamäť	Tlačiareň využíva štandardnú pamäť s náhodným prístupom (RAM) na dočasné ukladanie používateľských dát do vyrovnávacej pamäte pri jednoduchých tlačových a kopírovacích úlohách.
Stála pamäť	Tlačiareň využíva dva druhy stálej pamäte: EEPROM a NAND (pamäť flash). V oboch typoch pamätí sa uchovávajú operačný systém, nastavenia tlačiarne, informácie o sieti, nastavenia skenera a záložiek a integrované riešenia.
Pamäť pevného disku	Niektoré tlačiarne môžu mať nainštalovanú jednotku pevného disku. Pevný disk tlačiarne je navrhnutý na špecifické funkcie tlačiarne. Pevný disk umožňuje tlačiarňi uchovávať používateľské údaje komplexných úloh tlače z vyrovnávacej pamäte, údaje formulárov a údaje písíem.

Obsah všetkých nainštalovaných pamätí tlačiarne vymažte v nasledujúcich prípadoch:

- Tlačiareň sa vyradí z prevádzky.
- Vymení sa pevný disk tlačiarne.
- Tlačiareň sa presunie na iné oddelenie alebo na iné miesto.
- Na tlačiarňi vykoná servis osoba, ktorá nie je z vašej organizácie.



- Tlačiareň sa odošle na servis mimo priestory vašej organizácie.
- Tlačiareň sa predá inej organizácii.

### **Prebieha likvidácia pevného disku tlačiarne**

- **Demagnetizácia** – Vystavenie pevného disku magnetickému poľu, ktoré zmaže uložené dáta
- **Rozmliaždenie** – Fyzické stlačenie pevného disku, ktoré zničí jeho súčasti a znemožní ich prečítanie
- **Drvenie** – Fyzické rozdrvenie pevného disku na malé kúsky kovu

**Poznámka:** Ak chcete mať istotu, že sa všetky údaje úplne vymazali, fyzicky zničte každý pevný disk, na ktorom sú uložené údaje.

# Údržba tlačiarne

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak nebudete udržiavať optimálny výkon tlačiarne alebo vymieňať súčasti a spotrebný materiál, môže dôjsť k jej poškodeniu.

## Úprava hlasitosti reproduktora

### Nastavenie predvolenej hlasitosti vnútorného reproduktora

- 1 Na ovládacom paneli prejdite na:  
**Nastavenia > Zariadenie > Predvoľby > Zvuková spätná väzba**
- 2 Nastavte hlasitosť.

#### Poznámky:

- Ak je zapnutý tichý režim, zvukové upozornenia sú vypnuté. Toto nastavenie tiež spomaľuje výkon tlačiarne.
- Hlasitosť sa obnoví na predvolenú hodnotu po ukončení relácie alebo po prebudení tlačiarne z režimu spánku alebo dlhodobého spánku.

### Konfigurácia nastavení reproduktora faxu

- 1 Na domovskej obrazovke dotykcom stlačte položky **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia reproduktora**.
- 2 Postupujte nasledovne:
  - Pre Režim reproduktora nastavte možnosť **Vždy zapnuté**.
  - Pre Hlasitosť reproduktora nastavte možnosť **Vysoká**.
  - Aktivujte možnosť Hlasitosť zvonenia

## Pripojenie k sieti

### Pripojenie tlačiarne k sieti Wi-Fi

Skontrolujte, či je položka Aktívny adaptér nastavená na možnosť Automaticky. Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér**.

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > Bezdrôtové > nastavenie na paneli tlačiarne > Vybrať sieť**.
- 2 Vyberte sieť Wi-Fi a potom zadajte heslo siete.

**Poznámka:** V prípade modelov tlačiarňí, ktoré podporujú pripojenie k sieti Wi-Fi, sa počas úvodného nastavenia zobrazí výzva na nastavenie siete Wi-Fi.

## Pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti prostredníctvom WPS (Wi-Fi Protected Setup – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi)

Pred začatím skontrolujte nasledujúce:

- Prístupový bod (bezdrôtový smerovač) je certifikovaný pre WPS alebo kompatibilný s WPS. Ďalšie informácie získate v dokumentácii k prístupovému bodu.
- V tlačiarni je nainštalovaný adaptér bezdrôtovej siete. Ďalšie informácie získate v návode k adaptéru.
- Aktívny adaptér je nastavený na možnosť Automaticky. Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér**.

### Metóda stlačenia tlačidla

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Bezdrôtové > Wi-Fi Protected Setup (WPS – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi) > Spustenie metódou stlačenia tlačidla**.
- 2 Postupujte podľa pokynov na displeji.

### Metóda osobného identifikačného čísla (PIN)

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Bezdrôtové > Wi-Fi Protected Setup (WPS – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi) > Spustenie metódou PIN**.
- 2 Skopírujte osemčíselný kód WPS PIN.
- 3 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP vášho prístupového bodu.

#### Poznámky:

- Ak chcete zistiť IP adresu, pozrite si dokumentáciu k prístupovému bodu.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 4 Otvorte nastavenia WPS. Ďalšie informácie získate v dokumentácii k prístupovému bodu.
- 5 Zadajte osemčíselný kód PIN a uložte zmeny.

## Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > Wi-Fi Direct**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.
  - **Povolit' funkciu siete Wi-Fi Direct** – funkcia umožňuje tlačiarni vysielat' vo svojej vlastnej sieti Wi-Fi Direct .
  - **Názov siete Wi-Fi Direct** – funkcia priradí názov sieti Wi-Fi Direct.
  - **Heslo siete Wi-Fi Direct** – funkcia priradí heslo na nastavenie zabezpečenia bezdrôtovej komunikácie pri používaní pripojenia typu peer-to-peer.
  - **Zobrazit' heslo na stránke Nastavenie** – umožňuje zobrazit' heslo na stránke nastavenia siete.
  - **Automaticky prijať požiadavky pre stlačenie tlačidla** – určuje, čo sa zobrazuje na domovskej obrazovke, keď sa klienti pripájajú pomocou funkcie Wi-Fi Direct. Z bezpečnostných dôvodov je toto nastavenie predvolene deaktivované. Po deaktivovaní sa zobrazí výzva s otázkou, či chcete povoliť pripojenie.

**Poznámka:** Prijímanie požiadaviek stlačením tlačidla nie je zabezpečené.

**Poznámky:**

- V predvolenom nastavení sa na displeji tlačiarne nezobrazuje heslo siete Wi-Fi Direct. Ak chcete zobrazit' heslo, na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zabezpečenie > Rôzne > Povolit' odhalenie hesla/kódu PIN**.
- Ak chcete zistiť heslo siete Wi-Fi Direct bez jeho zobrazenia na displeji tlačiarne, na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Sieť > Stránka nastavenia siete**.

**Pripojenie mobilného zariadenia k tlačiarne**

Pred pripojením mobilného zariadenia sa uistite, že je nakonfigurovaná funkcia Wi-Fi Direct. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct“ na strane 139](#).

**Pripojte sa pomocou funkcie Wi-Fi Direct**

**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na mobilné zariadenia so systémom Android.

- 1 Z mobilného zariadenia prejdite do ponuky nastavení.
- 2 Povoľte sieť **Wi-Fi** a potom ťuknite na funkciu **Wi-Fi Direct**.
- 3 Vyberte názov tlačiarne v sieti Wi-Fi Direct.
- 4 Potvrďte pripojenie na ovládacom paneli tlačiarne.

**Pripojenie pomocou siete Wi-Fi**

- 1 Z mobilného zariadenia prejdite do ponuky nastavení.
- 2 Ťuknite na položku **Wi-Fi** a potom vyberte názov tlačiarne v sieti Wi-Fi Direct.

**Poznámka:** Pred názov siete Wi-Fi Direct sa pridá reťazec DIRECT-xy (kde x a y sú dva náhodné znaky).

- 3 Zadajte heslo siete Wi-Fi Direct.

**Pripojenie počítača k tlačiarne**

Pred pripojením počítača sa uistite, že je nakonfigurovaná funkcia Wi-Fi Direct. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct“ na strane 139](#).

**Používatelia systému Windows**

- 1 Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom kliknite na položku **Pridať tlačiareň alebo skener**.
- 2 Kliknite na položku **Zobraziť tlačiarne Wi-Fi Direct** a potom vyberte názov tlačiarne Wi-Fi Direct.
- 3 Z displeja tlačiarne si poznačte osemciferný kód PIN tlačiarne.
- 4 Zadajte kód PIN v počítači.

**Poznámka:** Ak ešte nie je nainštalovaný ovládač tlačiarne, systém Windows prevezme príslušný ovládač.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 Kliknite na ikonu bezdrôtového pripojenia a potom vyberte názov siete Wi-Fi Direct tlačiarne.

**Poznámka:** Pred názov siete Wi-Fi Direct sa pridá reťazec DIRECT-xy (kde x a y sú dva náhodné znaky).

- 2 Zadajte heslo Wi-Fi Direct.

**Poznámka:** Po odpojení od siete Wi-Fi Direct prepnite počítač späť na predchádzajúcu sieť.

### Deaktivácia siete Wi-Fi

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér > Štandardná sieť**.
- 2 Postupujte podľa pokynov na displeji.

### Zmena nastavení portu tlačiarne po nainštalovaní portu interných riešení

#### Poznámky:

- Ak má tlačiareň statickú adresu IP, konfiguráciu nemeňte.
- Ak sú počítače nakonfigurované na používanie názvu siete namiesto adresy IP, konfiguráciu nemeňte.
- Ak do tlačiarne pridávate port interných riešení (ISP) pre bezdrôtové pripojenie a tlačiareň bola predtým nakonfigurovaná na ethernetové pripojenie, odpojte ju z ethernetovej siete.

### Používatelia systému Windows

- 1 Otvorte priečinkov tlačiarne.
- 2 V ponuke skratiek tlačiarne s novým ISP otvorte vlastnosti tlačiarne.
- 3 Nakonfigurujte port zo zoznamu.
- 4 Aktualizujte adresu IP.
- 5 Uložte zmeny.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 V Predvoľbách systému v ponuke Apple prejdite do zoznamu tlačiarne a vyberte možnosti **+ > IP**.
- 2 Do poľa adresy zadajte adresu IP.
- 3 Uložte zmeny.

## Čistenie súčastí tlačiarne

### Čistenie tlačiarne

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Skôr než budete pokračovať, odpojte napájací kábel zo zásuvky a z tlačiarne odpojte všetky káble, aby ste sa pri čistení vonkajších častí tlačiarne vyhli zasiahnutiu elektrickým prúdom.

#### Poznámky:

- Tento postup vykonajte každých pár mesiacov.
- Záruka tlačiarne nekryje poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym zaobchádzaním.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Vyberte papier zo štandardnej priehradky a z viacúčelového podávača.
- 3 Pomocou jemnej kefky alebo vysávača odstráňte prach, smietky a kúsky papiera okolo tlačiarne.
- 4 Utrite povrch tlačiarne navlhčenou mäkkou tkaninou, ktorá nepúšťa vlákna.

#### Poznámky:

- Nepoužívajte čistiace prostriedky ani saponáty, pretože by mohli poškodiť povrch tlačiarne.
- Uistite sa, že po vyčistení sú všetky časti tlačiarne suché.

- 5 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

### Čistenie skenera

- 1 Otvorte kryt skenera.

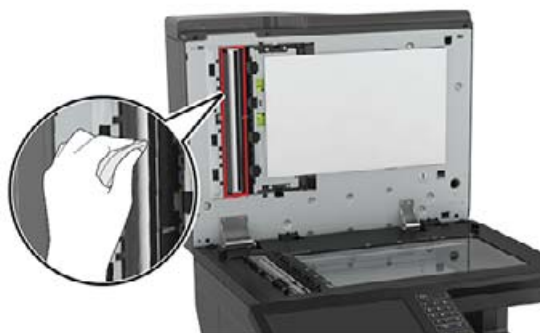


2 Navlhčenou mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite nasledujúce časti:

- Sklo automatického podávača dokumentov



- Skenovací blok skla automatického podávača dokumentov



- Skenovacie sklo



- Blok skenovacieho skla



3 Zatvorte kryt skenera.

## Objednávanie súčastí a spotrebného materiálu

### Kontrola stavu súčastí a spotrebného materiálu

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Stav/spotrebný materiál**.
- 2 Vyberte súčasti alebo spotrebný materiál, ktorý chcete skontrolovať.

**Poznámka:** K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.

### Objednávanie tonerových kaziet

#### Poznámky:

- Predpokladaná kapacita kazety je daná normou ISO/IEC 19798.
- Nedostatočná frekvencia tlače môže negatívne ovplyvniť skutočnú kapacitu kazety a takisto môže spôsobiť poškodenie častí kazety ešte pred koncom jej životnosti.

Ak si chcete objednať kazety, obráťte sa na predajcu tlačiarnie.

### Objednanie fľaše na odpadový toner

Ak chcete objednať fľašu na odpadový toner, obráťte sa na predajcu, od ktorého ste kúpili tlačiareň.

### Konfigurácia oznámení o spotrebnom materiáli

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarnie.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarnie na domovskej obrazovke tlačiarnie. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.

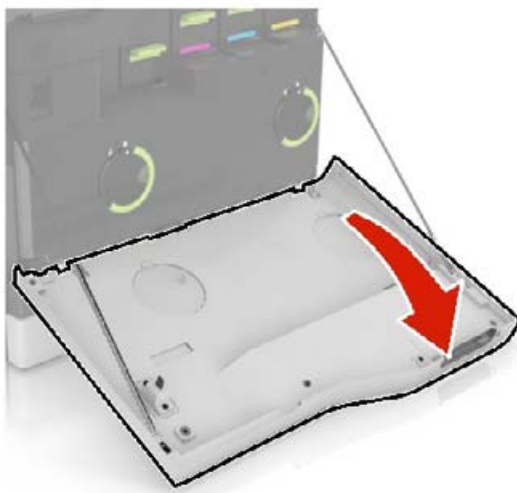


- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.
- 2 Kliknite na položky **Nastavenia > Zariadenie > Oznámenia**.
  - 3 Z ponuky Spotrebný materiál kliknite na položku **Vlastné oznámenia o spotrebnom materiáli**.
  - 4 Vyberte oznámenie pre každý spotrebný materiál.
  - 5 Uložte zmeny.

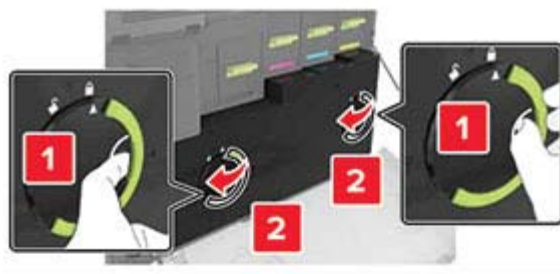
## Výmena súčastí a spotrebného materiálu

### Výmena jednotky vývojky

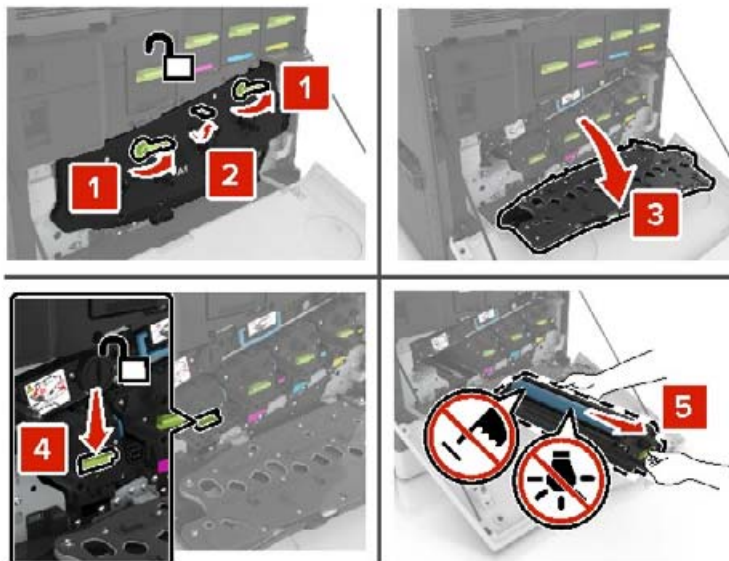
- 1 Otvorte dverka A.



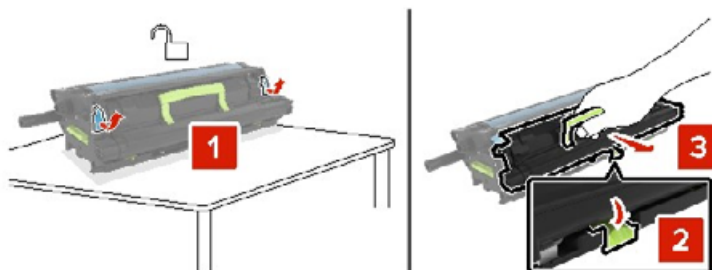
2 Vyberte fľašu na odpadový toner.



3 Vyberte tlačovú jednotku.



4 Vyberte jednotku vývojky.

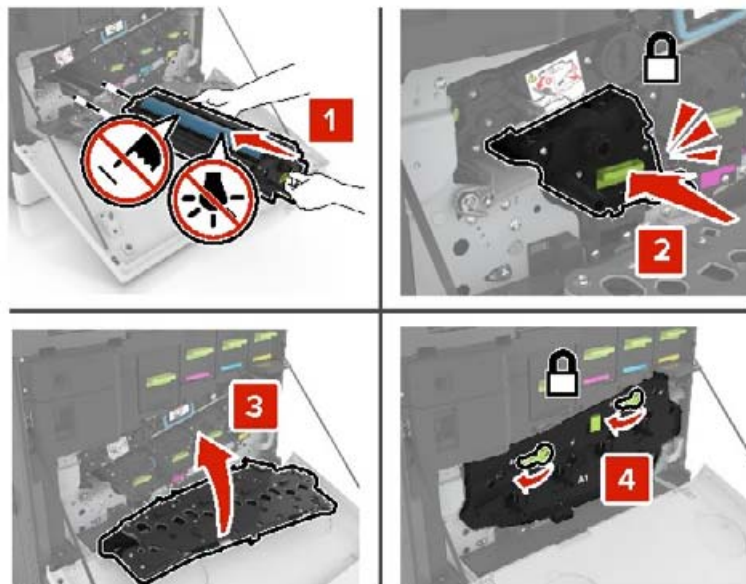


5 Vybaňte novú jednotku vývojky a odstráňte baliaci materiál.

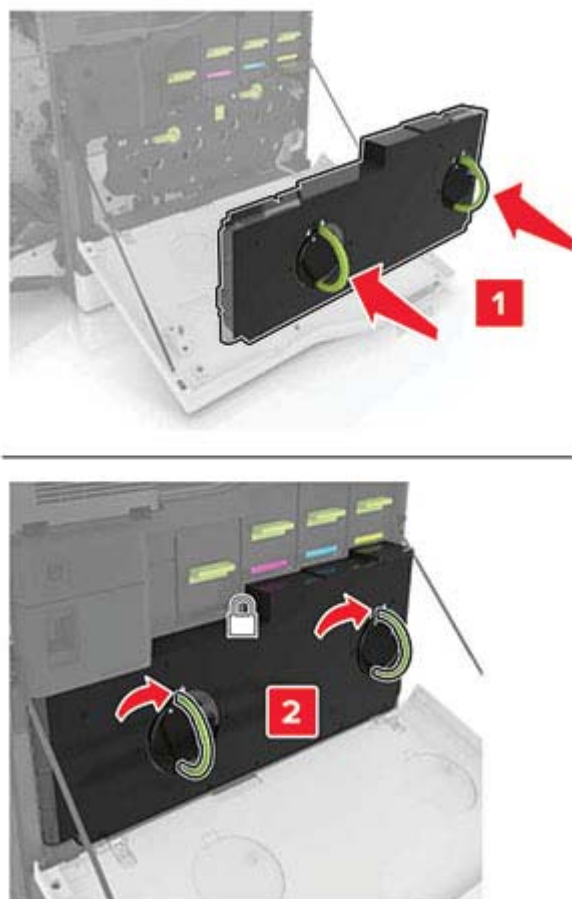
6 Vložte novú jednotku vývojky.



7 Vložte tlačovú jednotku.




8 Vložte fľašu na odpadový toner.

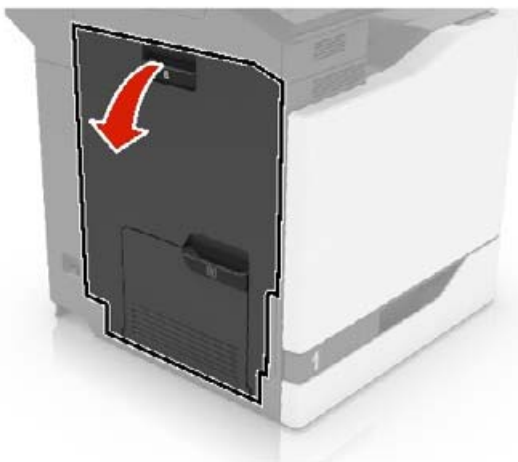


9 Zatvorte dverka A.

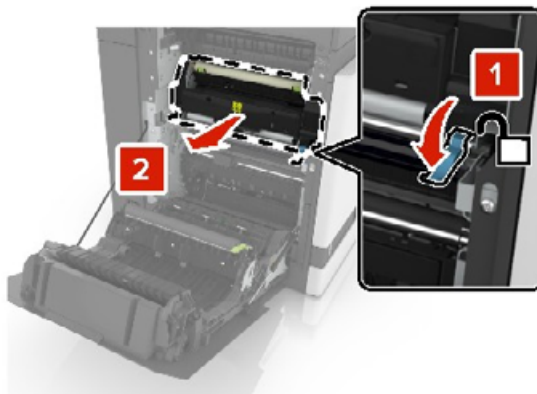
## Výmena fixačnej jednotky

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka B.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku poranenia na horúcich súčiastiach.

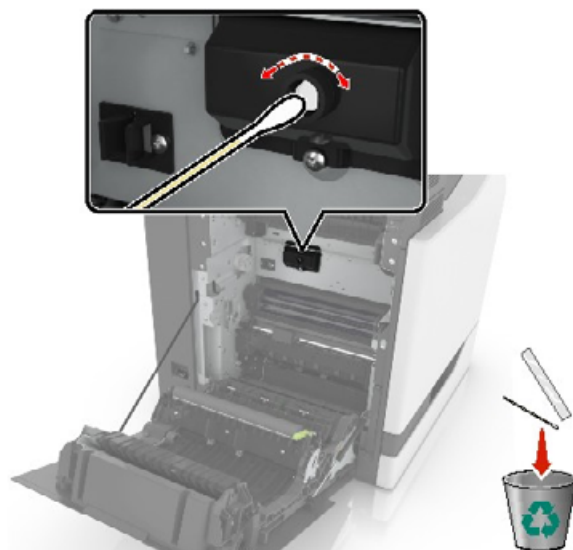


- 3 Vyberte fixačnú jednotku.

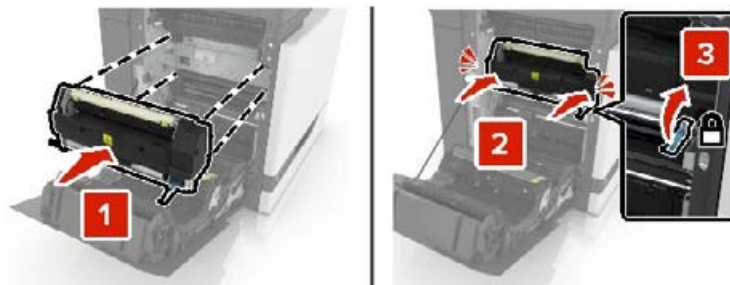


- 4 Vybáľte novú fixačnú jednotku.

5 Vyčist'te objektív fixačnej jednotky pomocou dodanej vatovej tyčinky.



6 Vložte novú fixačnú jednotku tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.

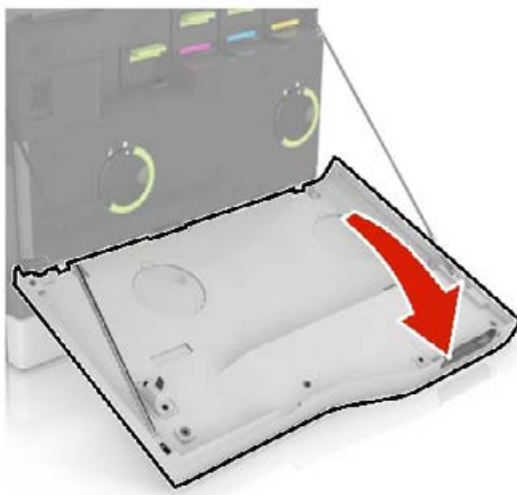


7 Zatvorte dvierka B.

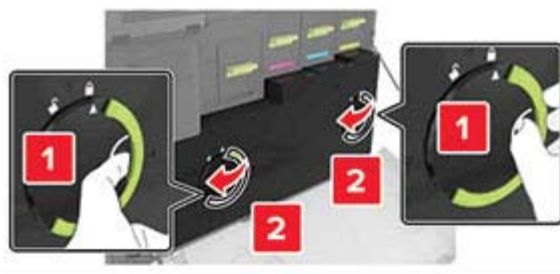
8 Zapnite tlačiareň.

## Výmena jednotky fotovalca

1 Otvorte dverka A.

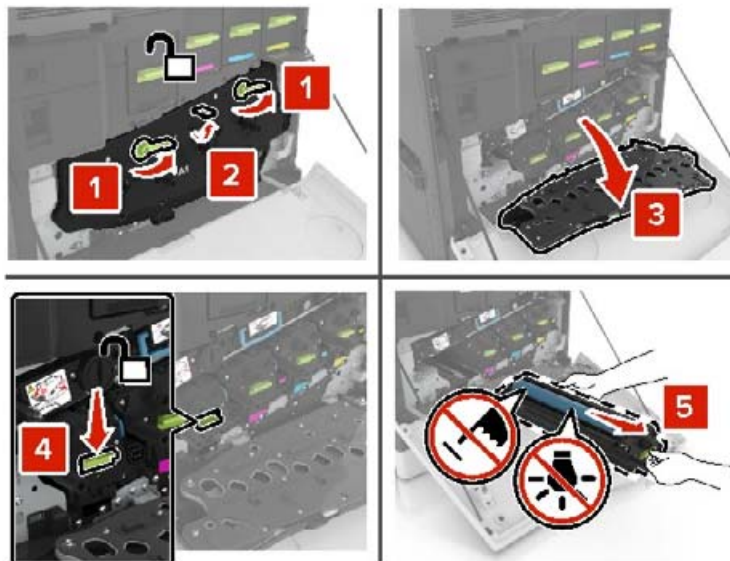


2 Vyberte fľašu na odpadový toner.

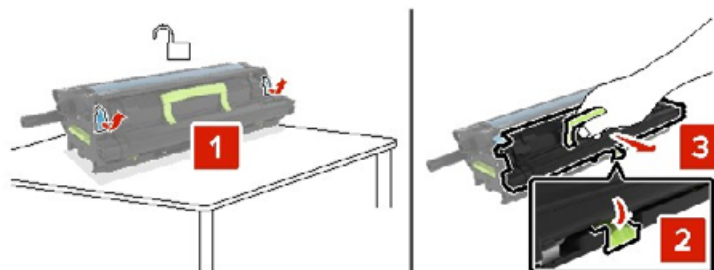




### 3 Vyberte tlačovú jednotku.



### 4 Vyberte jednotku fotovalca.

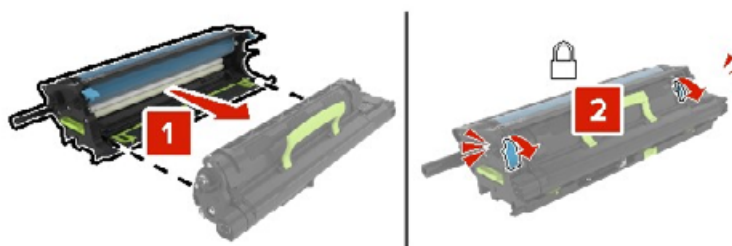


### 5 Vybaňte novú jednotku fotovalca a odstráňte baliaci materiál.

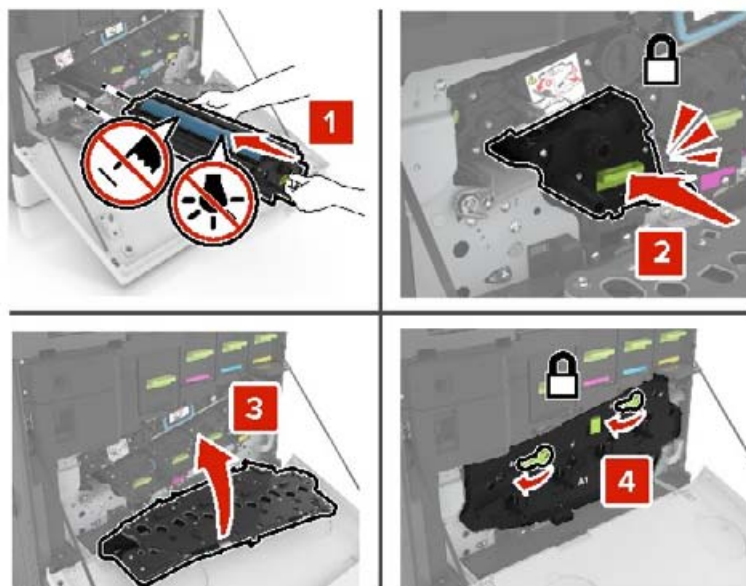
**Výstraha – Riziko poranenia:** Jednotku fotovalca nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa fotovalca. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlačových úloh.

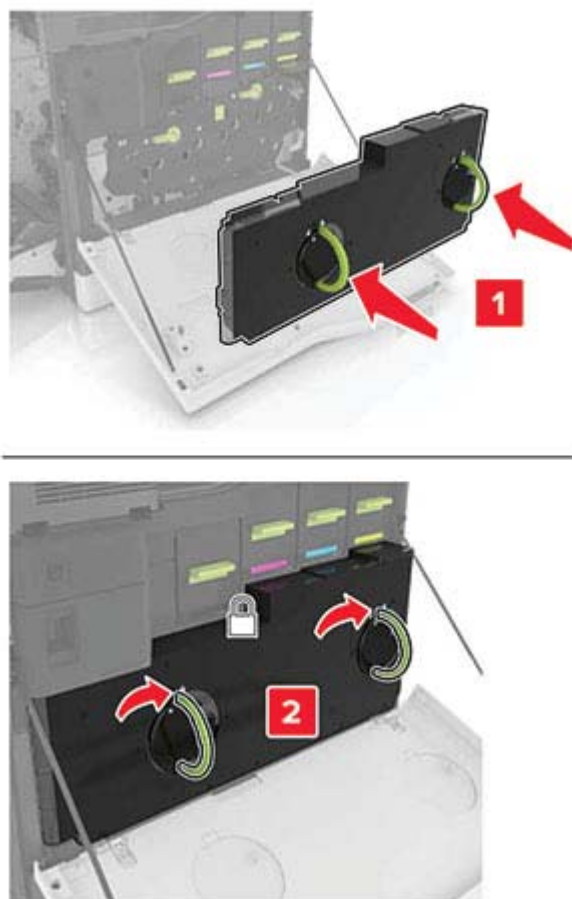
### 6 Vložte novú jednotku fotovalca.



7 Vložte tlačovú jednotku.



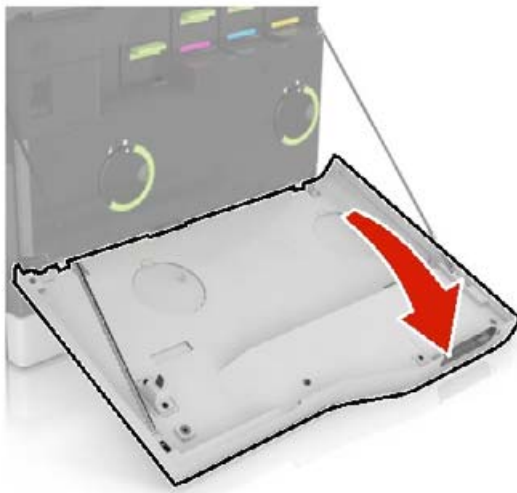
8 Vložte fľašu na odpadový toner.



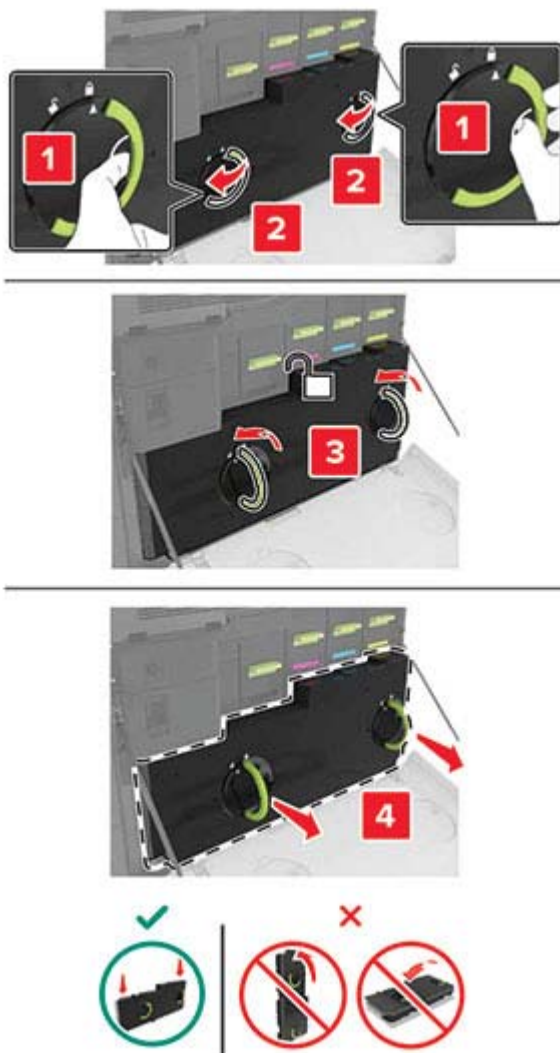
9 Zatvorte dverka A.

## Výmena tlačovej jednotky

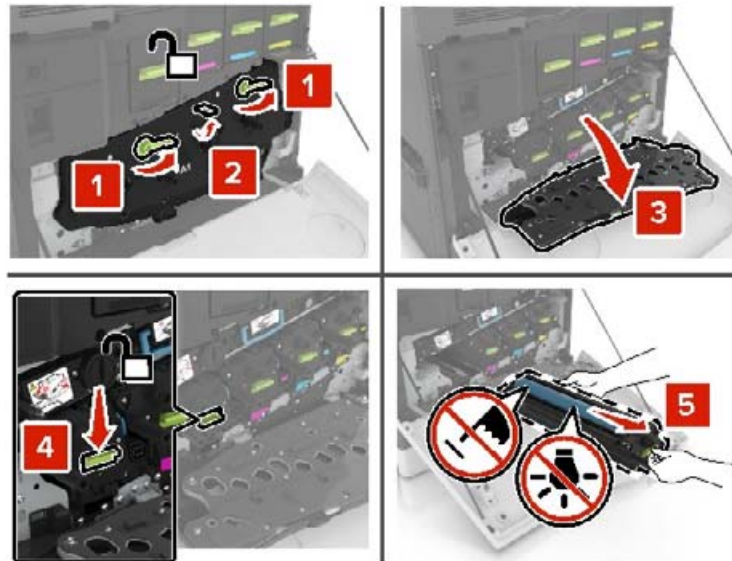
- 1 Otvorte dverka A.



2 Vyberte fľašu na odpadový toner.



### 3 Vyberte tlačovú jednotku.

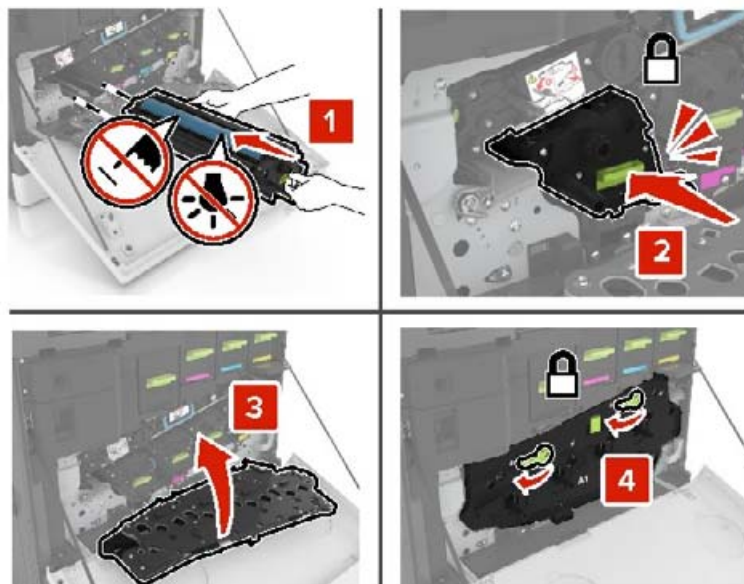


### 4 Vybaľte novú tlačovú jednotku a odstráňte baliaci materiál.

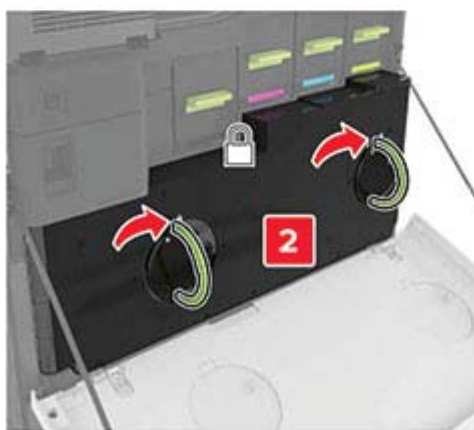
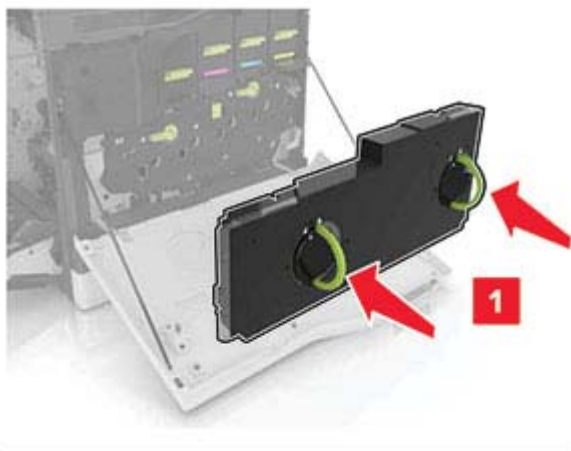
**Výstraha – Riziko poranenia:** Jednotku fotovalca nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa fotovalca. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlačových úloh.

### 5 Vložte novú tlačovú jednotku.



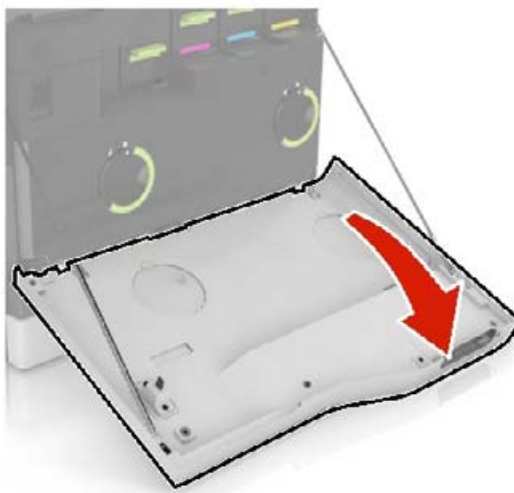
6 Vložte fľašu na odpadový toner.



7 Zatvorte dvierka A.

## Výmena tonerovej kazety

1 Otvorte dvierka A.

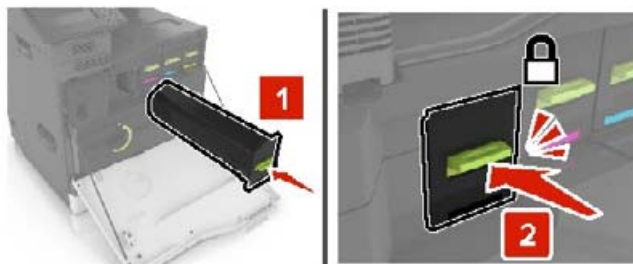


2 Vyberte tonerovú kazetu.



3 Vybaľte novú tonerovú kazetu.

4 Vložte novú tonerovú kazetu tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.



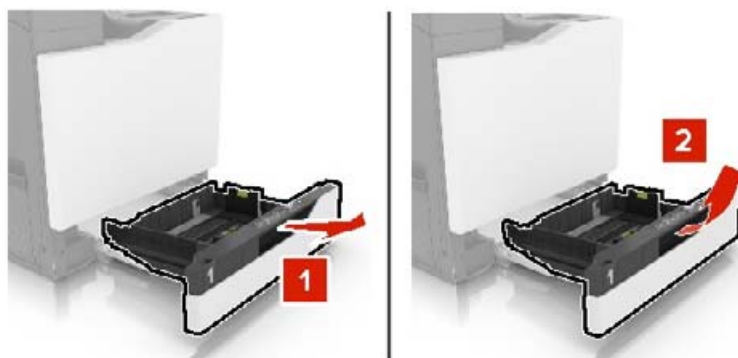
5 Zatvorte dverka A.

## Výmena podávacieho valca

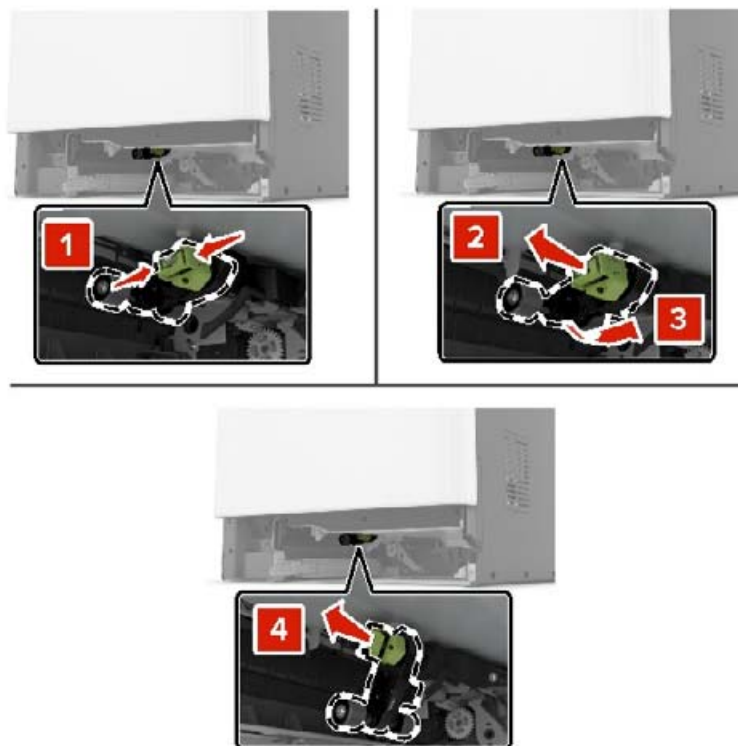
Výmena podávacieho valca v 550-hárkovom zásobníku alebo zásobníku na obálky

1 Vypnite tlačiareň.

2 Vyberte zásobník.



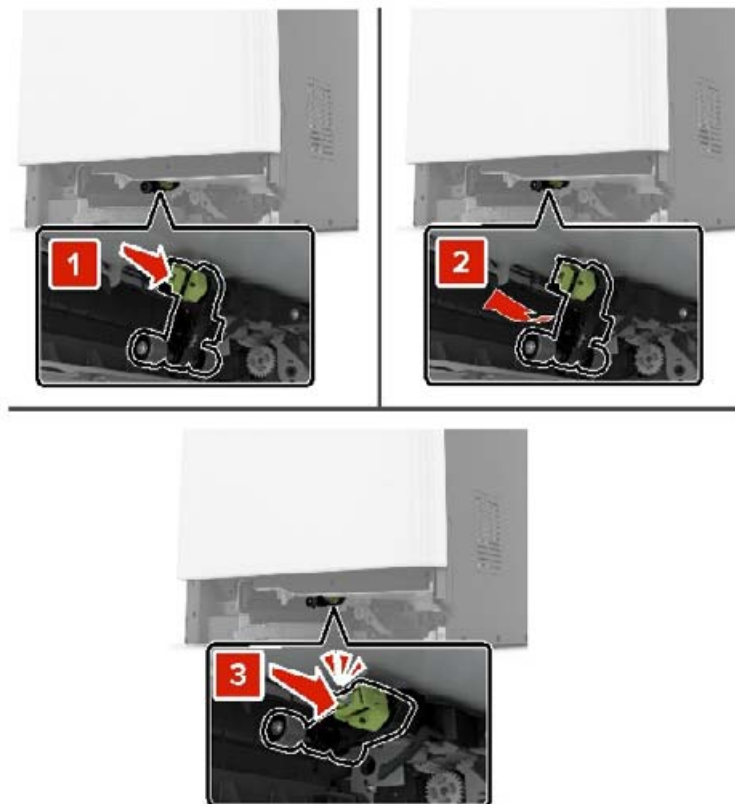
3 Vyberte podávací valec.



4 Vybaňte nový podávací valec.



5 Vložte nový podávací valec tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



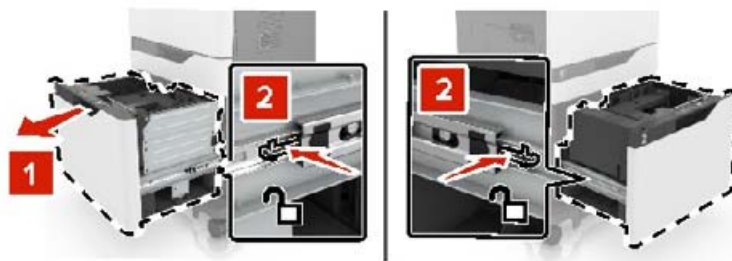
6 Vložte zásobník.



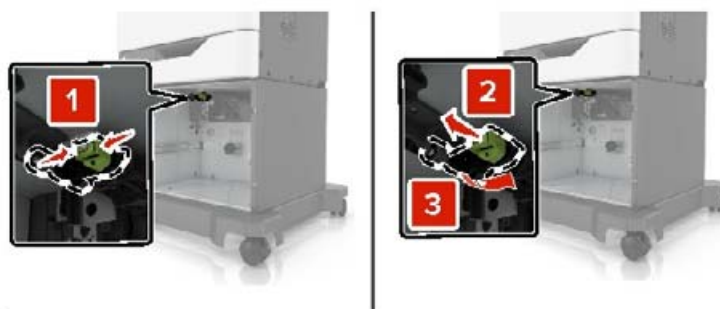
7 Zapnite tlačiareň.

**Výmena podávacieho valca v 2 200-hárkovom zásobníku**

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Vytiahnite a potom uvoľnite zásobník.

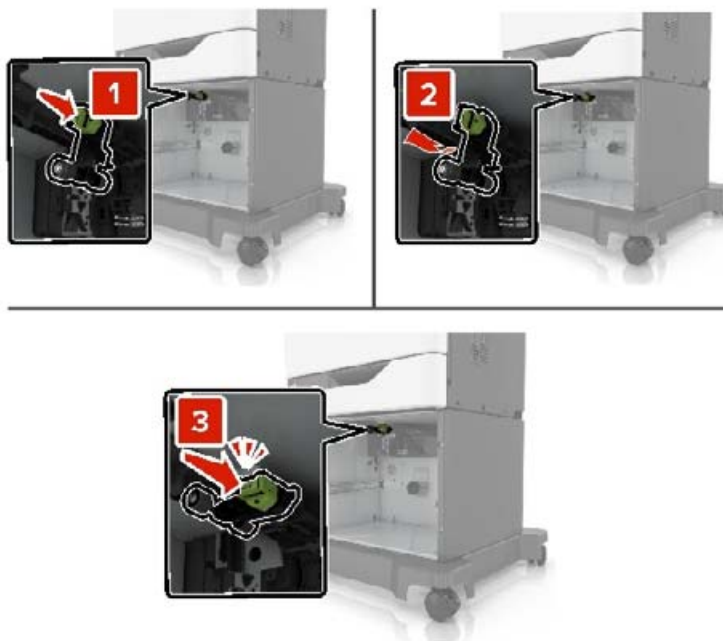


- 3 Vyberte zásobník.
- 4 Vyberte podávací valec.

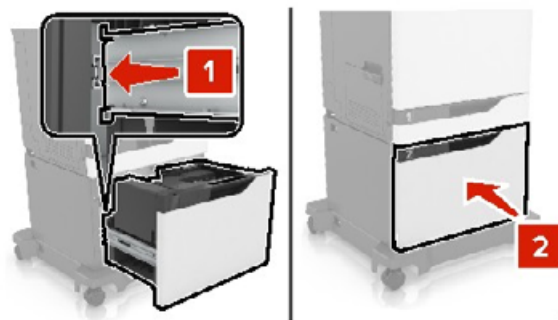


- 5 Vybajte nový podávací valec.

6 Vložte nový podávací valec tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



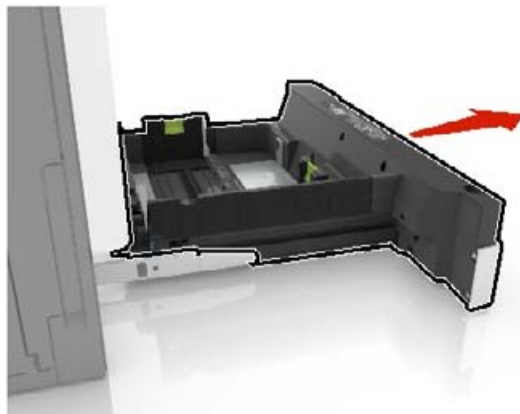
7 Vložte zásobník.



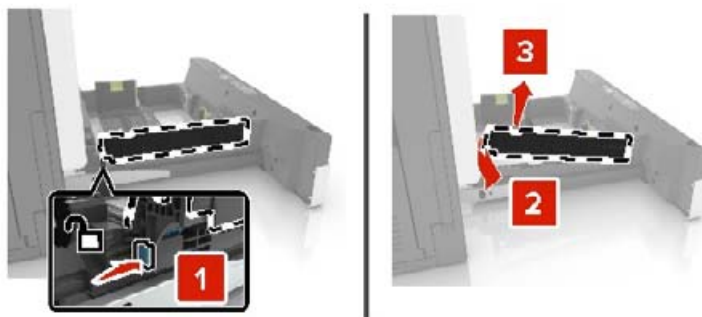
8 Zapnite tlačiareň.

## Výmena oddeľovacieho bloku

1 Vytiahnite zásobník.

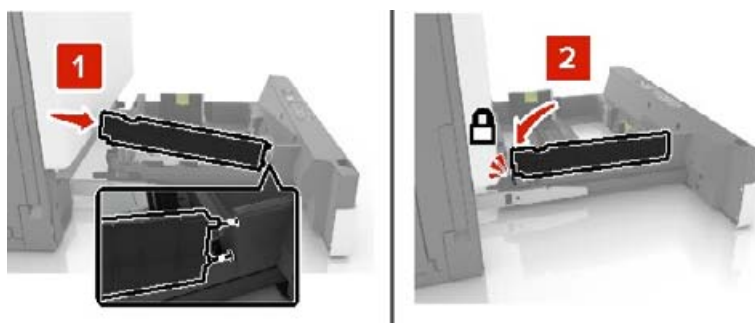


2 Vyberte držiak oddeľovacieho bloku.



3 Vybaľte nový oddeľovací blok.

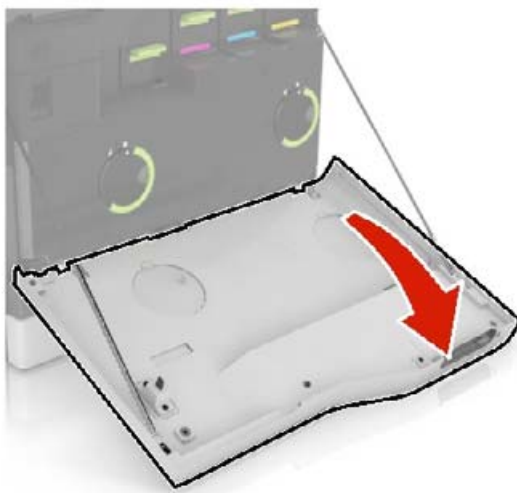
4 Vložte nový oddeľovací blok tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



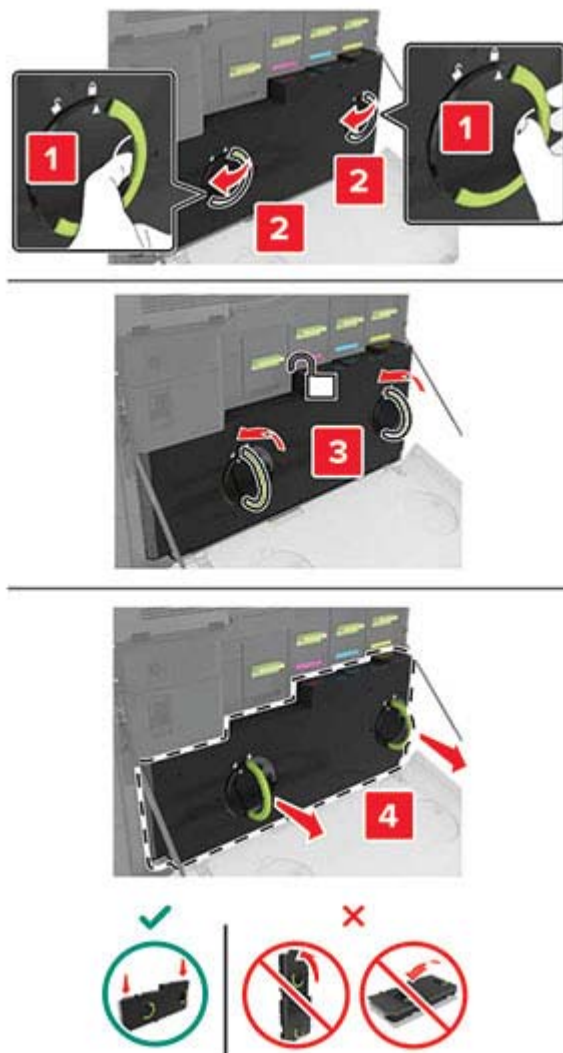
5 Vložte zásobník.

## Výmena fl'aše na odpadový toner

- 1 Otvorte dverka A.

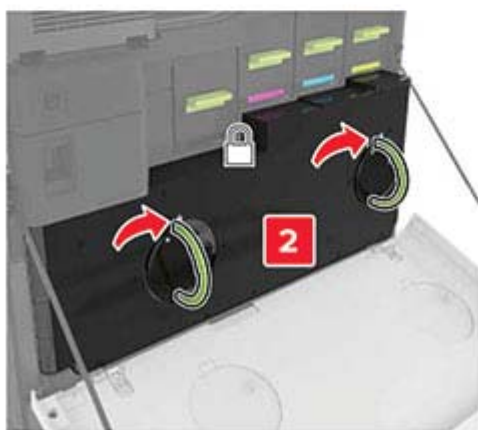
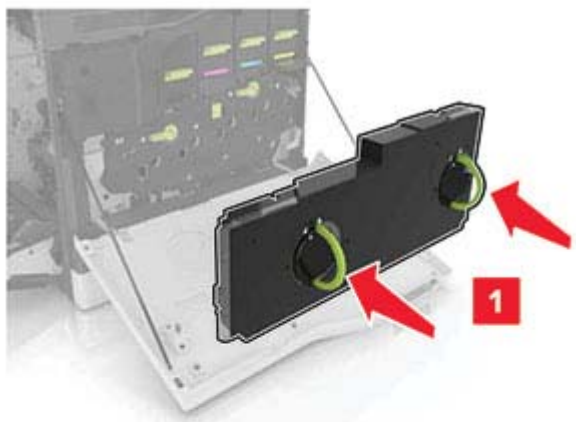


2 Vyberte fľašu na odpadový toner.



3 Vybaľte novú fľašu na odpadový toner.

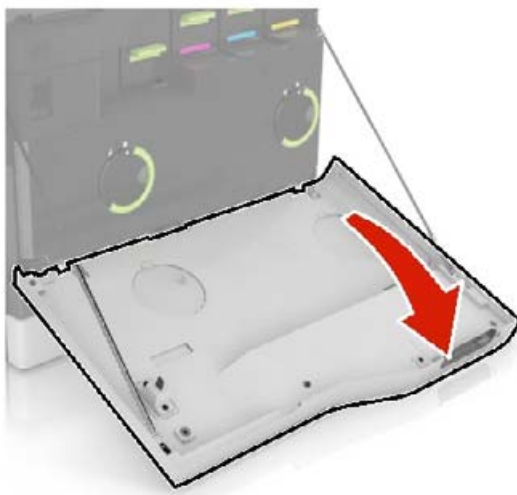
4 Vložte novú fľašu na odpadový toner.



5 Zatvorte dvierka A.

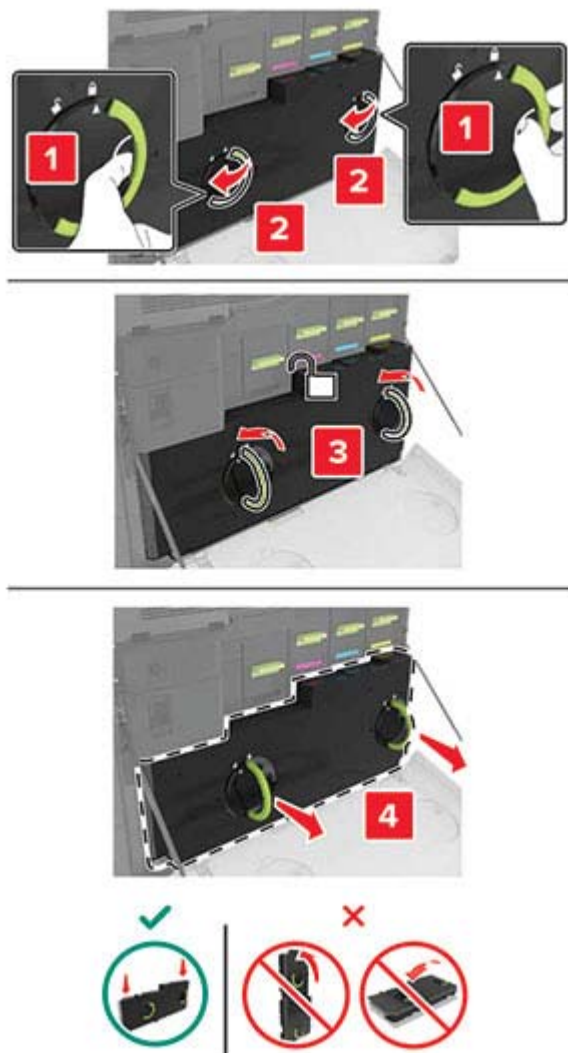
## Výmena prenosového pásu

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka A.

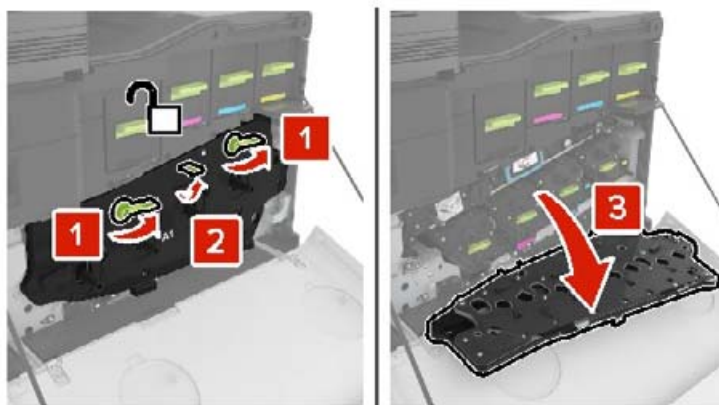


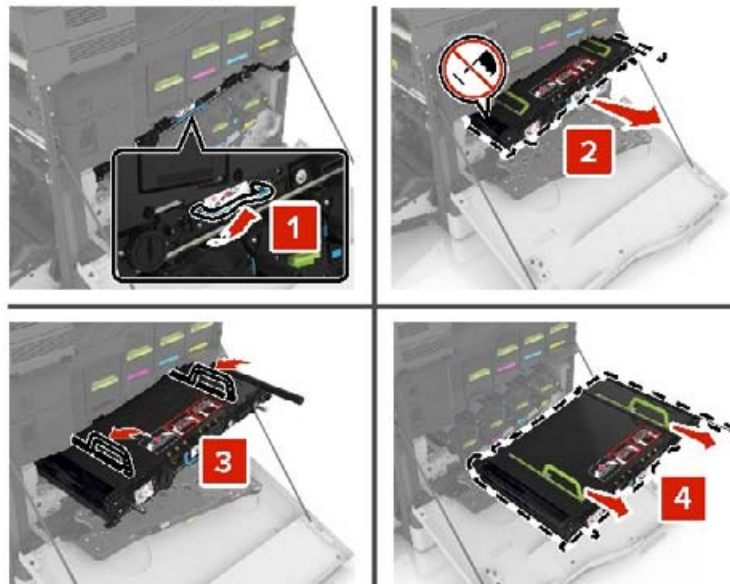


3 Vyberte fľašu na odpadový toner.



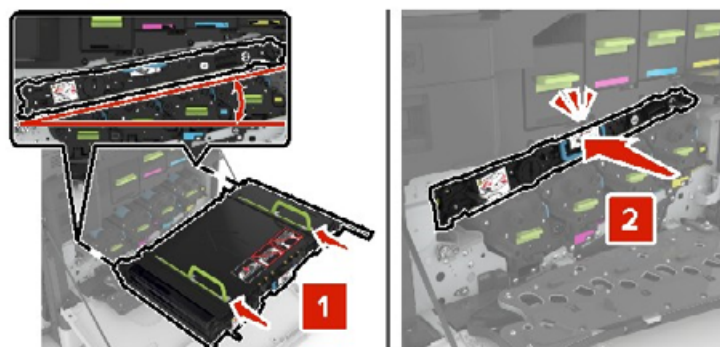
4 Otvorte dvierka A1.



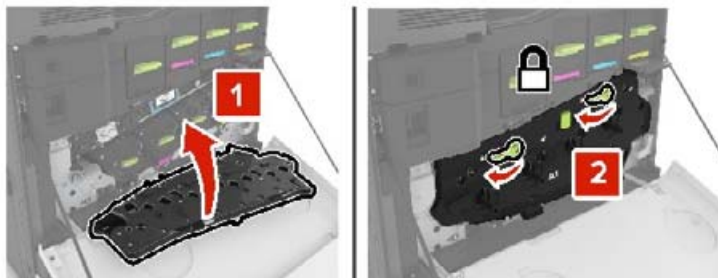
**5** Vyberte prenosový pás.**6** Vybaľte nový prenosový pás a odstráňte baliaci materiál.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Prenosový pás nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

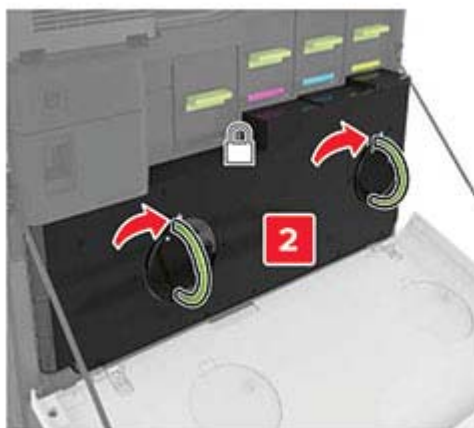
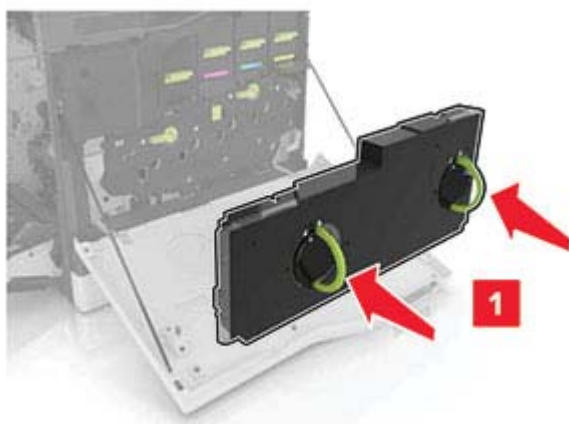
**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa prenosového pásu. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlačových úloh.

**7** Vložte nový prenosový pás tak, aby s kliknutím zapadol na miesto.

8 Zatvorte dverka A1.



9 Vložte fľašu na odpadový toner.

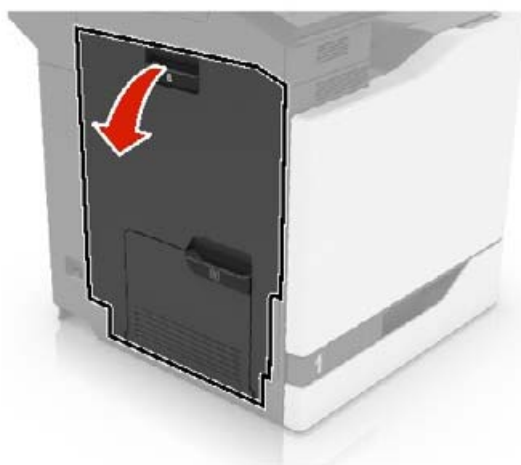


10 Zatvorte dverka A.

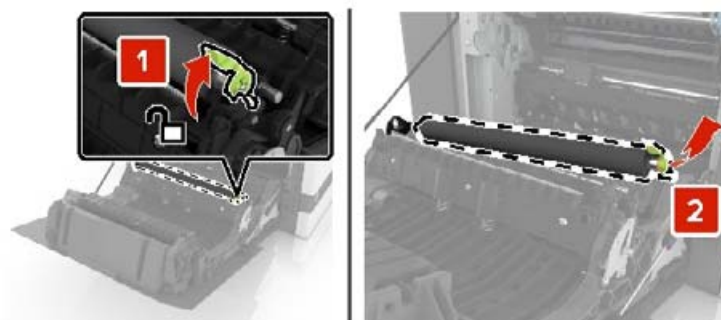
11 Zapnite tlačiareň.

## Výmena prenosového valca

- 1 Otvorte dverka B.



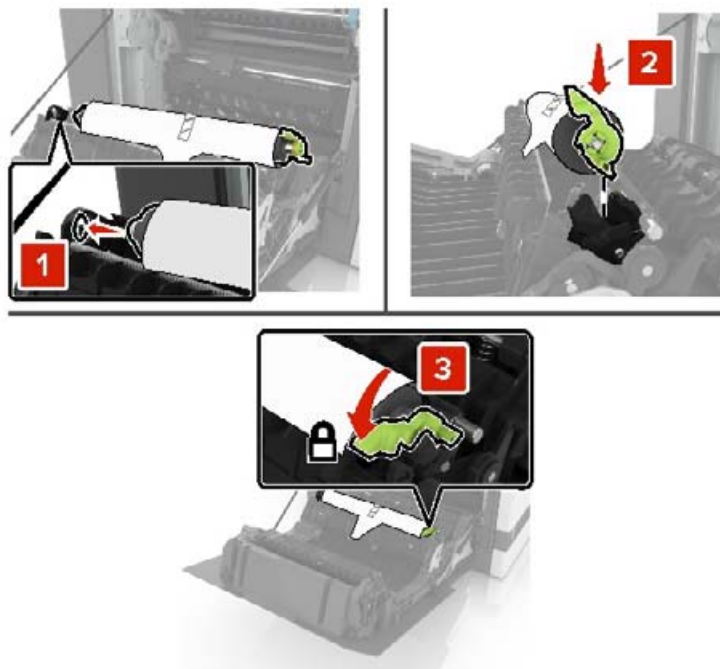
- 2 Vyberte prenosový valec.



- 3 Vybaňte nový prenosový valec.

**Poznámka:** Nedávajte dole biely obal.

4 Vložte nový prenosový valec.



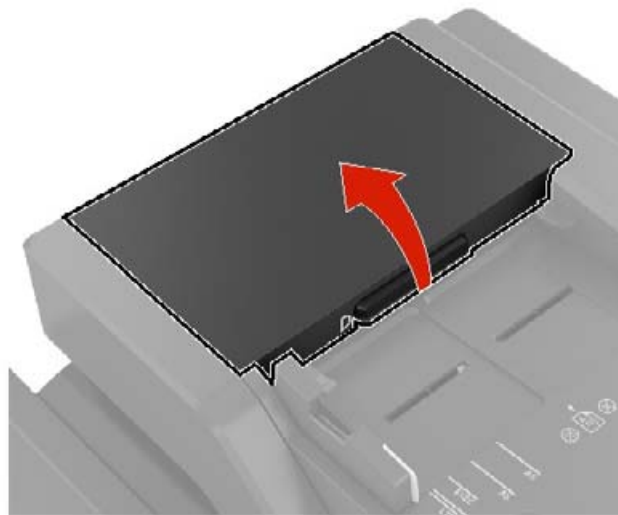
5 Odstráňte biely obal.



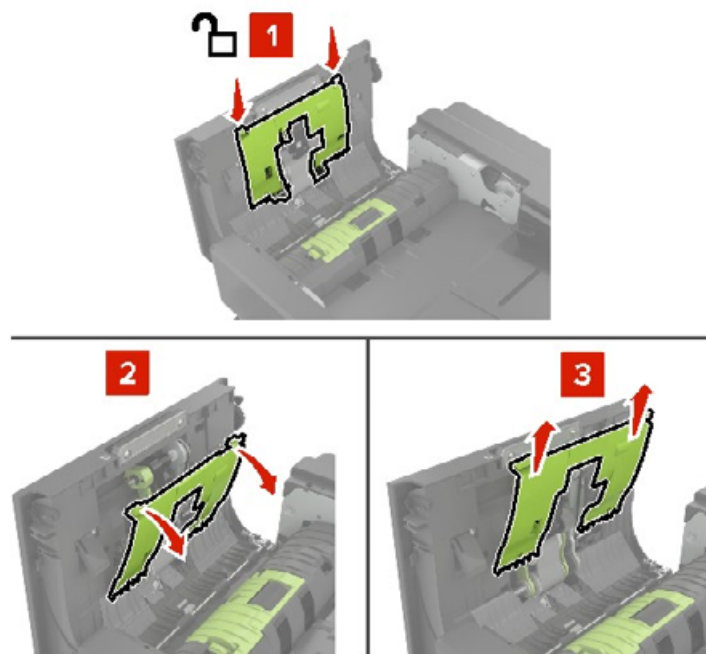
6 Zatvorte dverka B.

## Výmena podávacieho valca automatického podávača dokumentov

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka D.

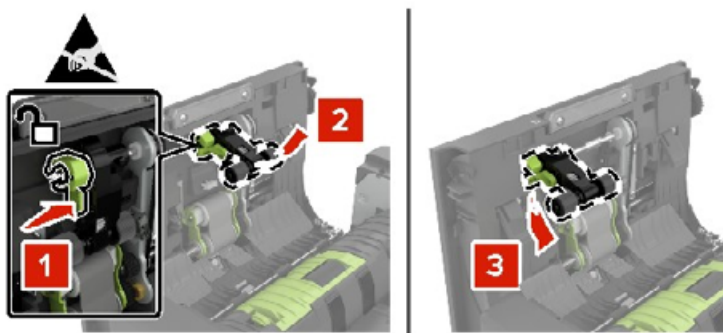


- 3 Odstráňte kryt podávacieho valca automatického podávača dokumentov.



- 4 Odstráňte podávací valec automatického podávača dokumentov.

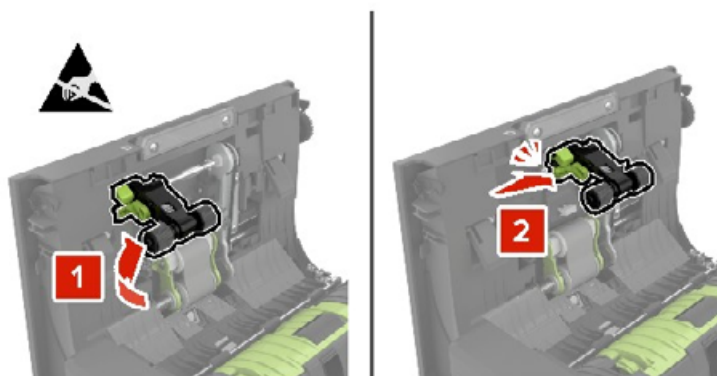
**Výstraha – Riziko poranenia:** Statická elektrina môže ľahko spôsobiť poškodenie niektorých súčiastok tlačiarne. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčiastky alebo komponentu v oblasti označenej symbolom citlivosti na statickú elektrinu, dotknite sa kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.



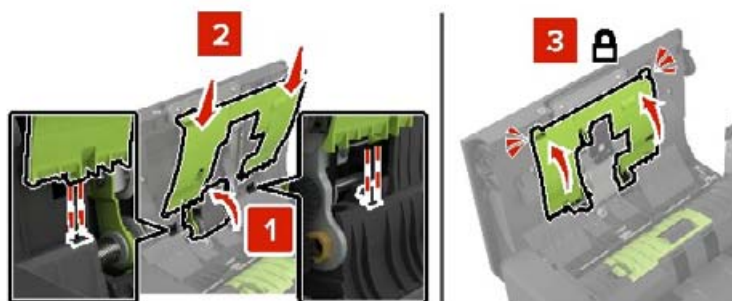
5 Vybaľte nový podávací valec automatického podávača dokumentov.

6 Vložte nový podávací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Statická elektrina môže ľahko spôsobiť poškodenie niektorých súčiastok tlačiarne. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčiastky alebo komponentu v oblasti označenej symbolom citlivosti na statickú elektrinu, dotknite sa kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.



7 Vložte kryt podávacieho valca automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.

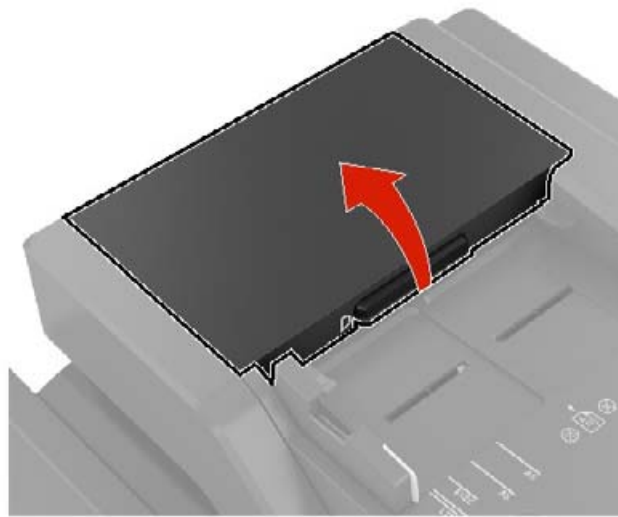


8 Zatvorte dverka D.

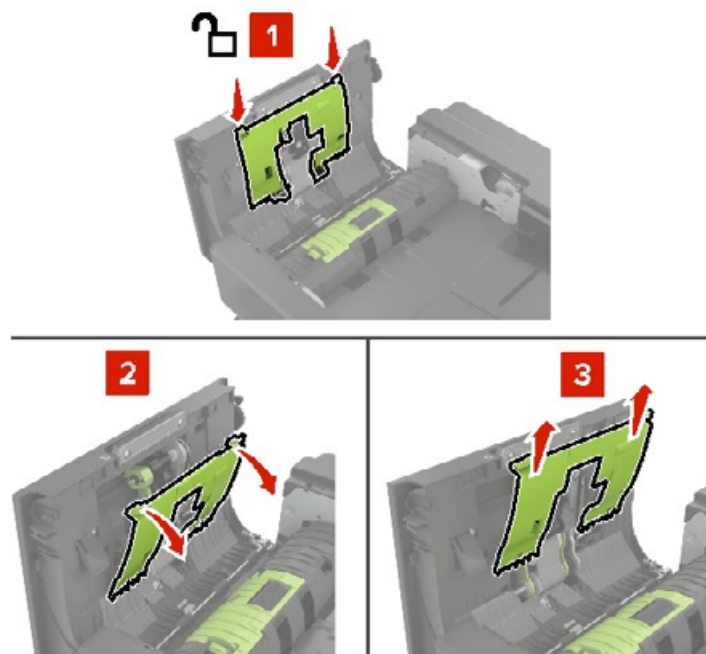
9 Zapnite tlačiareň.

## Výmena podávacieho valca automatického podávača dokumentov

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka D.



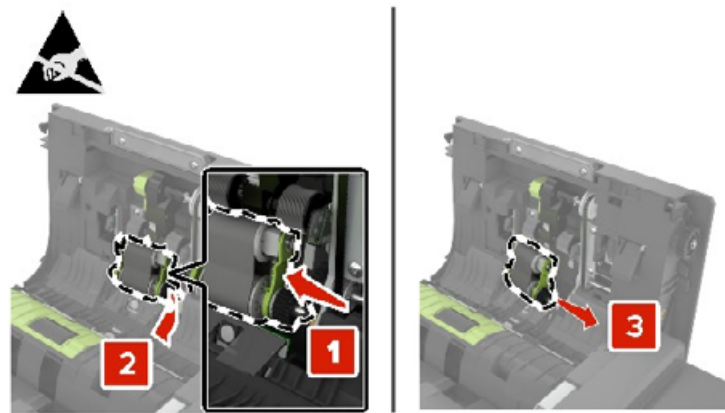
- 3 Odstráňte kryt podávacieho valca automatického podávača dokumentov.



- 4 Odstráňte podávací valec automatického podávača dokumentov.

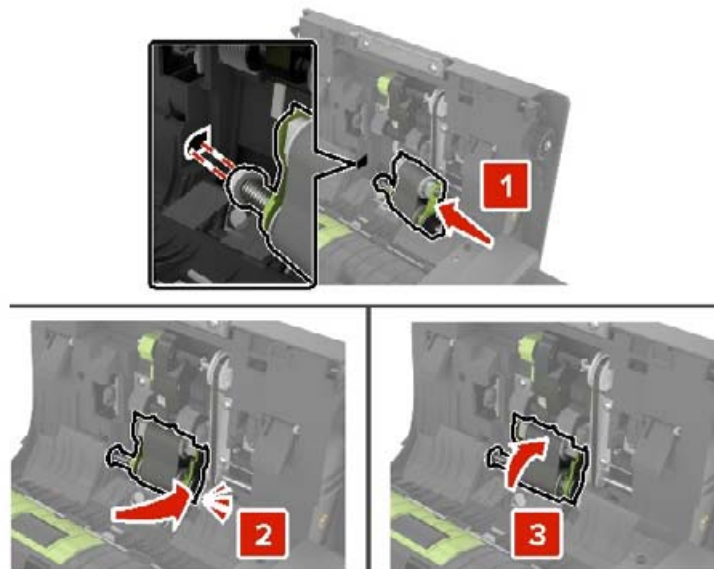
**Výstraha – Riziko poranenia:** Statická elektrina môže ľahko spôsobiť poškodenie niektorých súčiastok tlačiarne. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčiastky alebo komponentu v oblasti označenej symbolom citlivosti na statickú elektrinu, dotknite sa kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.



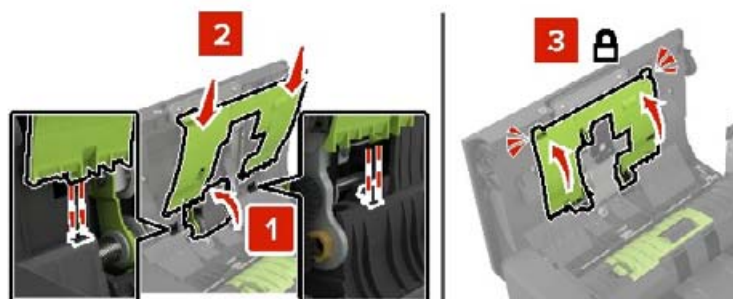


5 Vybáľte nový podávací valec automatického podávača dokumentov.

6 Vložte nový podávací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



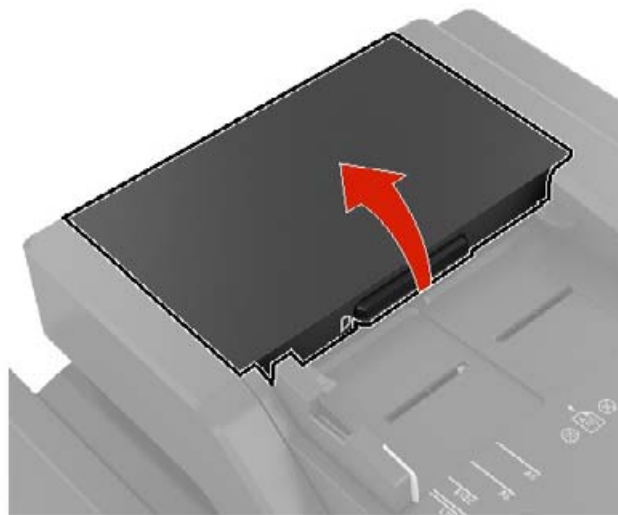
7 Vložte kryt podávacieho valca automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



- 8 Zatvorte dvierka D.
- 9 Zapnite tlačiareň.

## Výmena oddeľovacieho valca automatického podávača dokumentov

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dvierka D.

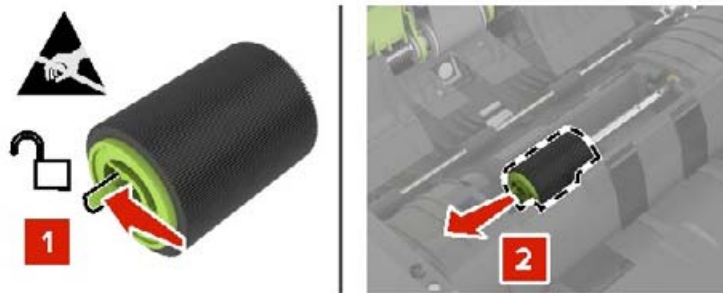


- 3 Odstráňte kryt oddeľovacieho valca automatického podávača dokumentov.



- 4 Odstráňte oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Statická elektrina môže ľahko spôsobiť poškodenie niektorých súčiastok tlačiarne. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčiastky alebo komponentu v oblasti označenej symbolom citlivosti na statickú elektrinu, dotknite sa kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.



5 Vybaňte nový oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

6 Vložte nový oddeľovací valec automatického podávača dokumentov tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



7 Vložte kryt oddeľovacieho valca automatického podávača dokumentov tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



8 Zatvorte dvierka D.

9 Zapnite tlačiareň.

## Obnovenie nastavení počítača údržby

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka Konfigurácia > Počítadlá používania spotrebného materiálu.**

2 Vyberte možnosť **Obnovenie nastavení pre fixačnú jednotku** alebo **Obnovenie nastavení pre ITM.**

## Obnovenie počítadiel používania spotrebného materiálu

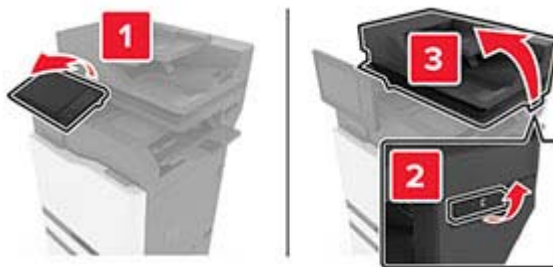
- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Počítadlá používania spotrebného materiálu**.
- 2 Vyberte počítadlo, ktoré chcete obnoviť.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Spotrebný materiál a súčasti bez zmluvy o programe používania a vrátenia môžu byť obnovené a repasované. Záruka výrobcu sa však nevzťahuje na škody spôsobené neoriginálnymi spotrebnými materiálmi alebo súčastami. Obnovenie nastavenia počítadiel pre spotrebný materiál alebo súčasti bez správneho repasovania môže poškodiť tlačiareň. Po obnovení nastavení počítadla spotrebného materiálu alebo súčastí môže tlačiareň zobrazovať chybové hlásenie, ktoré označuje prítomnosť obnovej položky.

## Výmena jednotky kazety so spinkami

### Výmena kazety so spinkami v dokončovači zošívania

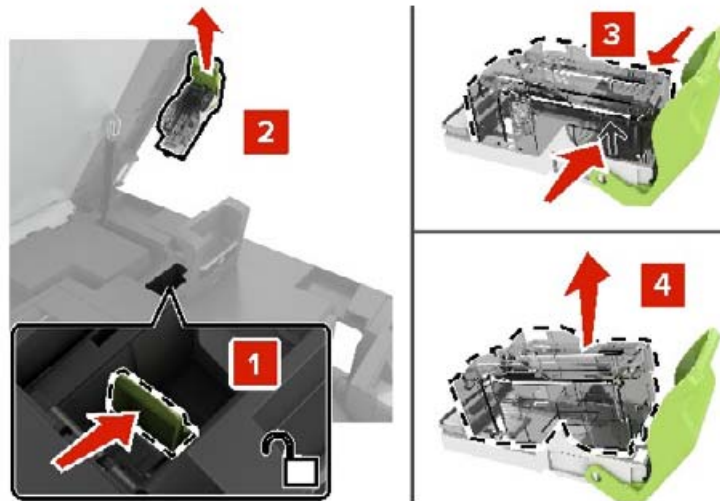
- 1 Otvorte dverka C.



- 2 Otvorte dverka G.

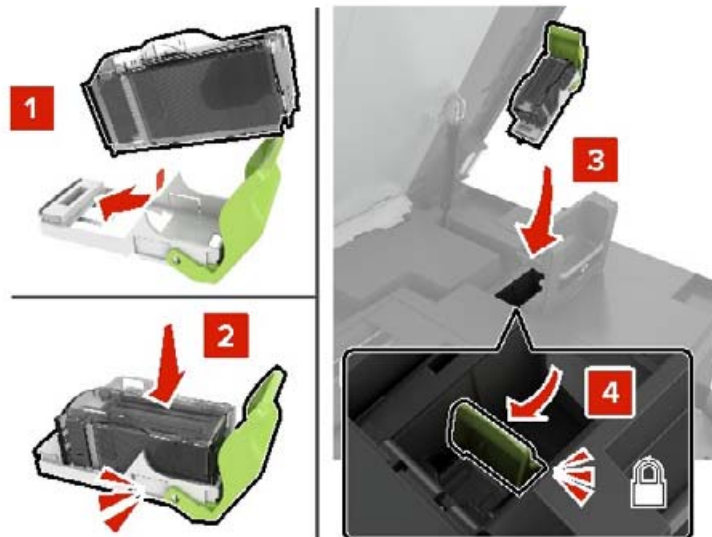


3 Odstráňte kazetu so spinkami.



4 Vybaľte novú kazetu so spinkami.

5 Vložte novú kazetu so spinkami tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.

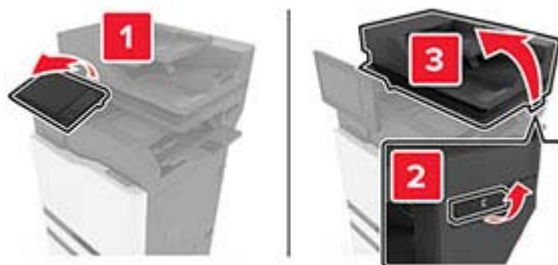


6 Zatvorte dvierka G a C.

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Pri zatváraní dvierok C nedávajte ruky do označenej oblasti, aby ste sa vyhli riziku zranenia priškripnutím.

## Výmena držiaka kazety so spinkami v dokončovači zošívania

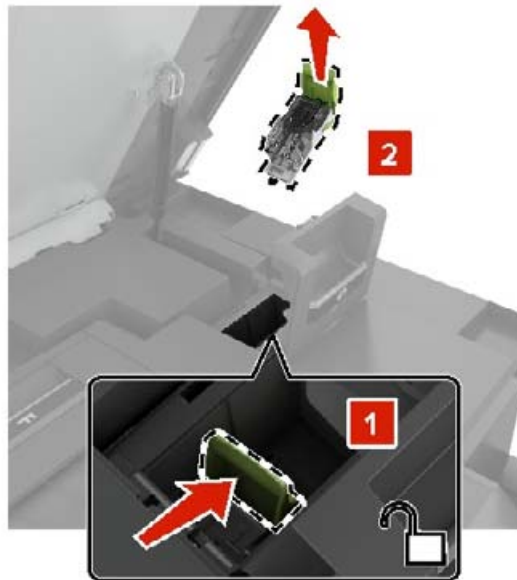
1 Otvorte dverka C.



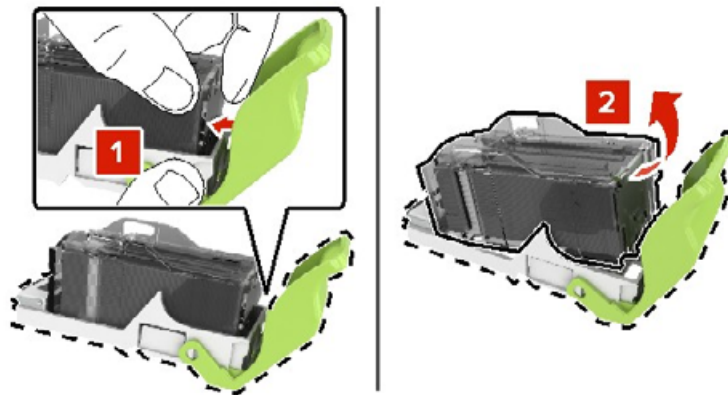
2 Otvorte dverka G.



3 Vytiahnite držiak kazety so spinkami.

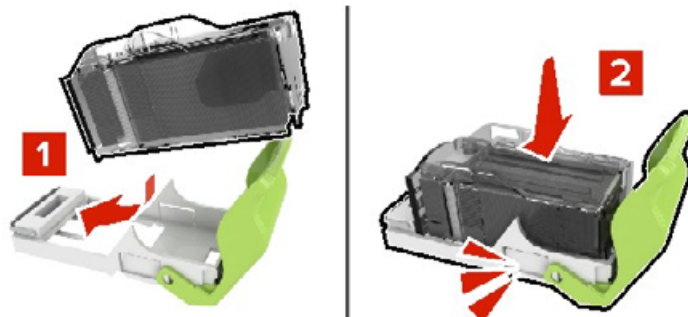


4 Odstráňte kazetu so spinkami.

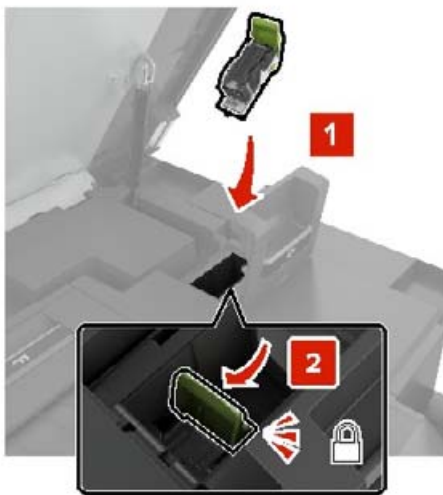


5 Vybaľte nový držiak kazety so spinkami.

6 Vložte kazetu so spinkami tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.



7 Vložte držiak kazety so spinkami tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.



8 Zatvorte dvierka G a C.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Pri zatváraní dvierok C nedávajte ruky do označenej oblasti, aby ste sa vyhli riziku priškripanutím.

## Výmena kazety so spinkami vo viacpolohovom zošívacom a dierovacom dokončovači

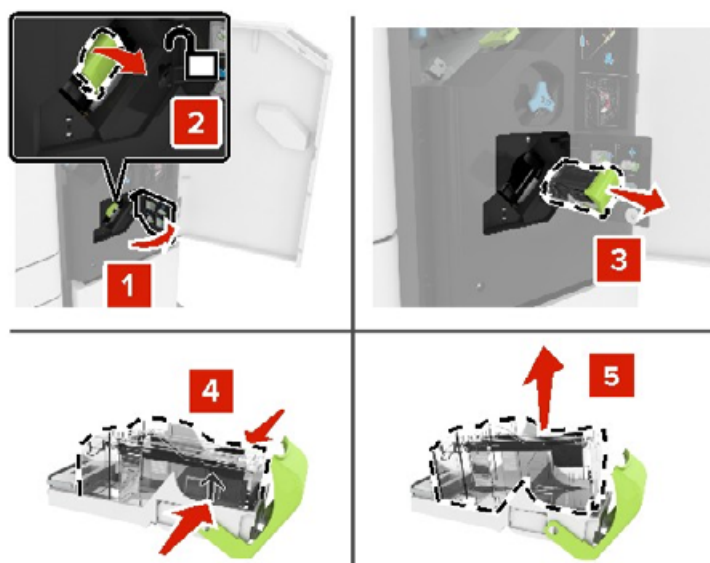
1 Otvorte dvierka J.



2 Vyberte kazetu so spinkami.

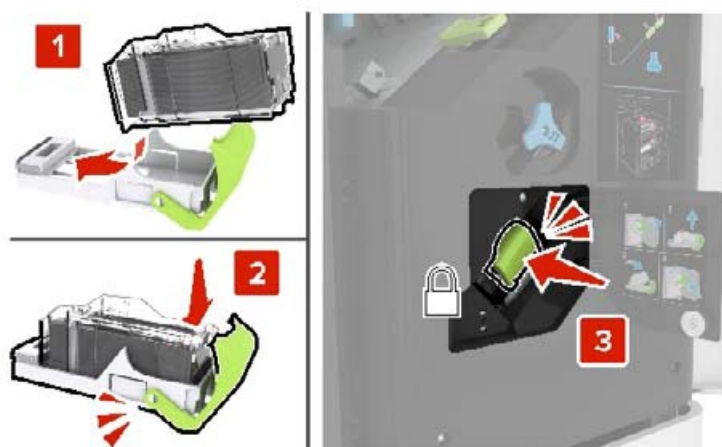
**Poznámka:** V prípade potreby odstráňte pásku z držiaka kazety so spinkami.





3 Vybaňte novú kazetu so spinkami.

4 Vložte novú kazetu so spinkami tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.



5 Zatvorte dverka J.

## Výmena držiaka kazety so spinkami vo viacpolohovom zošívacom a dierovacom dokončovači

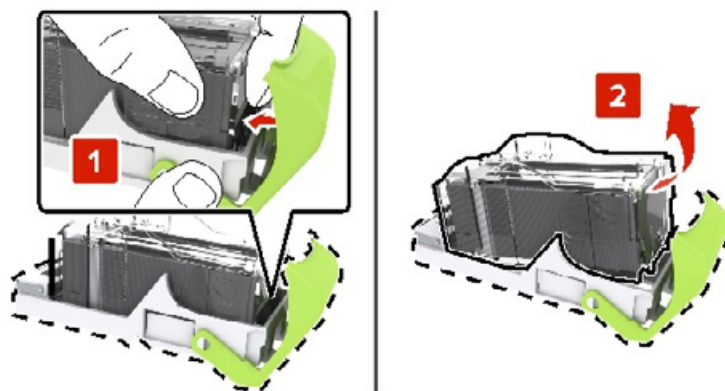
1 Otvorte dverka J.



2 Vyberte držiak kazety so spinkami.

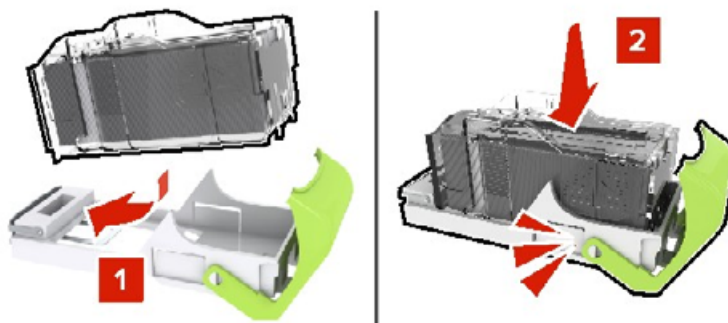


3 Vyberte kazetu so spinkami.



4 Rozbaľte nový držiak kazety so spinkami.

5 Vložte a zatlačte kazetu so spinkami, kým *nezapadne* na mieste.



6 Vložte a zatlačte držiak kazety so spinkami, kým *nezapadne* na mieste.



7 Zatvorte dverka J.

## Skladovanie spotrebného materiálu

Na skladovanie spotrebného materiálu tlačiarne zvoľte chladný a čistý skladovací priestor. Uložte spotrebný materiál správnou stranou nahor v pôvodnom balení. Odtiaľ ho vyberte, až keď ho budete chcieť použiť.


Spotrebný materiál nevystavujte:


- Priamemu slnečnému žiareniu
- Teplotám nad 35 °C (95 °F)
- Vysokej vlhkosti nad 80 %
- Slanému ovzdušiu
- Korozívnym plynom
- Prašnému prostrediu

## Premiestnenie tlačiarne

### Premiestnenie tlačiarne na iné miesto

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru a zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že budete používať len napájací kábel dodaný s týmto produktom alebo náhradu schválenú výrobcom.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Keď premiestňujete tlačiareň, dodržte nasledujúce pokyny, aby ste zabránili úrazu a poškodeniu tlačiarne:

- Skontrolujte, či sú zavreté všetky dvierka a zásobníky.
- Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- Z tlačiarne odpojte všetky káble.
- Ak sú k tlačiarňam pripojené samostatne stojace voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, pred presunom tlačiarne ich odpojte.
- Ak má tlačiareň základňu na kolieskach, opatrne ju posuňte na nové miesto. Dávajte pozor pri prechode cez prahy dverí a nerovnosti na podlahe.
- Ak tlačiareň nemá základňu na kolieskach, ale používa voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, odoberte výstupné voliteľné prvky a tlačiareň zdvihnite bez zásobníkov. Nedvíhajte tlačiareň zároveň s voliteľnými prvkami.
- Na zdvihnutie tlačiarne vždy použite držadlá na tlačiarňu.
- Ak na premiestnenie tlačiarne používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celú tlačiareň.
- Ak na prenos hardvérových voliteľných prvkov používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celé hardvérové voliteľné prvky.
- Tlačiareň prenášajte v zvislej polohe.
- Nerobte s ňou prudké a náhle pohyby.
- Pri ukladaní tlačiarne dávajte pozor, aby ste pod ňou nemali prsty.
- Skontrolujte, či je okolo tlačiarne dostatok voľného miesta.

**Poznámka:** Záruka tlačiarne sa nevzťahuje na poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym zaobchádzaním pri premiestňovaní.

## Doprava tlačiarne

Pri preprave tlačiarne použite pôvodné balenie alebo sa obráťte na predajcu vašej tlačiarne.

# Úspora energie a papiera

## Konfigurácia nastavení režimu úspory energie

### režim spánku

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Správa napájania > Časové limity > Režim spánku**.
- 2 Zadajte dĺžku nečinnosti pred prepnutím tlačiarne do režimu spánku.

### režim dlhodobého spánku

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Správa napájania > Časové limity > Časový limit dlhodobého spánku**
- 2 Vyberte dĺžku nečinnosti pred prepnutím tlačiarne do režimu dlhodobého spánku.

#### Poznámky:

- Aby funkcia Časový limit dlhodobého spánku fungovala, nastavte položku Časový limit dlhodobého spánku pri pripojení na možnosť Prejsť do režimu dlhodobého spánku.
- Funkcia Embedded Web Server je počas režimu Dlhodobý spánok vypnutá.

### Nastavenie jasů displeja tlačiarne

- 1 Na domovskej obrazovke ťuknite na položky **Nastavenia > Zariadenie > Predvoľby > Jas obrazovky**.
- 2 Upravte nastavenie.

### Úspora spotrebného materiálu

- Tlačte na obe strany papiera.

**Poznámka:** Obojstranná tlač je v ovládači tlačiarne nastavená predvolene.

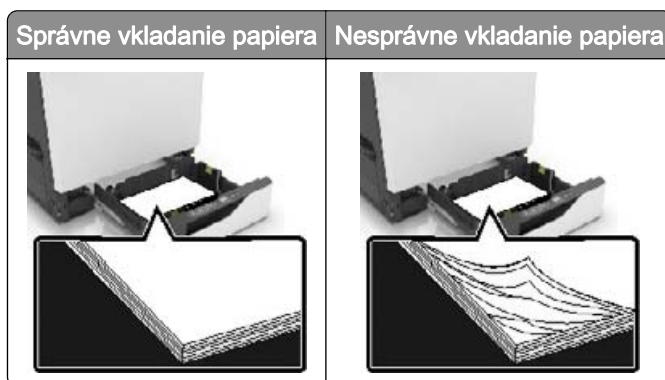
- Tlačte viacero stránok na jeden hárok papiera.
- Používajte funkciu náhľadu, aby ste ešte pred tlačou videli, ako bude dokument vyzerat'.
- Vytlačte jednu kópiu dokumentu, aby ste mohli skontrolovať presnosť jej obsahu a formátu.

# Odstránenie zaseknutého papiera

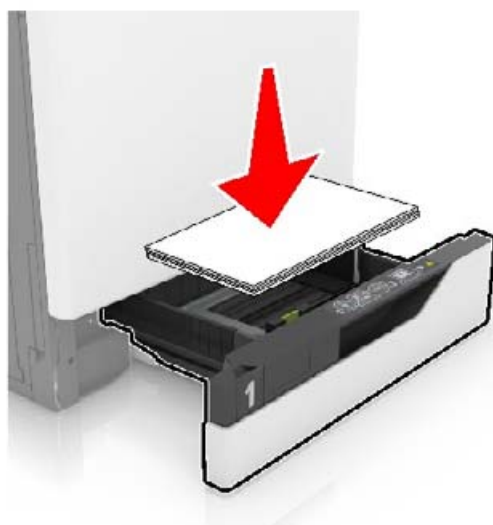
## Predchádzanie zaseknutiu papiera

### Papier vložte správne

- Uistite sa, že papier je v zásobníku vyrovnaný.



- Zásobníky nevyberajte ani nenapĺňajte, keď tlačiareň pracuje.
- Nevkladajte priveľa papiera. Uistite sa, že výška stohu nepresahuje označenie maximálnej kapacity papiera.
- Papier do zásobníka nezasúvajte. Papier vkladajte tak, ako je zobrazené na ilustrácii.



- Uistite sa, že vodiace lišty papiera sú v správnej polohe a netlačia silno na papier alebo obálky.
- Po vložení papiera zásobník dobre zasuňte do tlačiarny.

### Používajte odporúčaný papier

- Používajte iba odporúčaný papier alebo špeciálne médiá.
- Nevkladajte zvlhčený, pokrčený, vlhký, ohnutý ani stočený papier.

- Pred vložením papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.



- Nepoužívajte papier, ktorý bol ručne odstrihnutý alebo orezaný.
- V jednom zásobníku nemiešajte papier rôznych veľkostí, hmotností a typov.
- Uistite sa, že veľkosť a typ papiera sú v počítači alebo na ovládacom paneli tlačiarne správne nastavené.
- Papier skladujte podľa odporúčaní výrobcu.

## Identifikácia miest zaseknutia

### Poznámky:

- Keď je Asistent zaseknutia nastavený na možnosť Zapnuté, po odstránení zaseknutej strany z tlačiarne vyjdú prázdne alebo čiastočne vytlačené strany. Skontrolujte, či sú vo výstupe tlačiarne prázdne strany.
- Keď je funkcia Obnova po zaseknutí nastavená na možnosť Zapnuté alebo Automaticky, tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany.

### Miesta zaseknutia v tlačiarňi



1	Viacúčelový podávač
2	Dvierka B
3	Automatický podávač dokumentov (ADF)
4	Štandardná priehradka
5	Dvierka G
6	Priehradka dokončovača
7	Zásobníky

## Miesta zaseknutia v dokončovači



1	Dvierka L
2	Dvierka J
3	Dvierka K
4	Dvierka N

## Zaseknutie papiera v zásobníkoch

1 Vytiahnite zásobník.



2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.





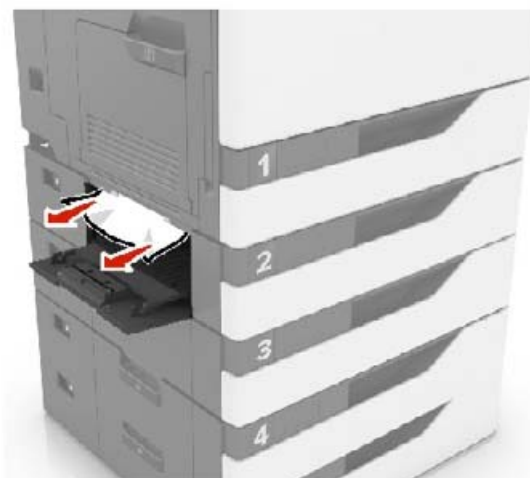
3 Vložte zásobník.

4 Otvorte kryt zásobníka.



5 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

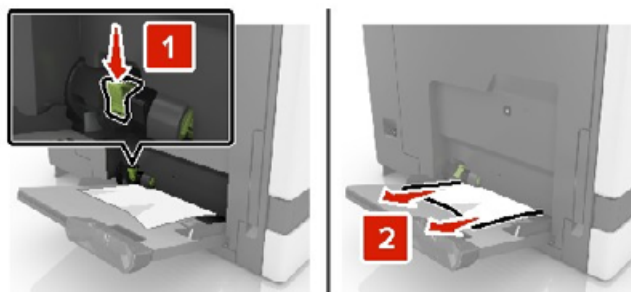


6 Zatvorte kryt zásobníka.

## Zaseknutie papiera vo viacúčelovom podávači

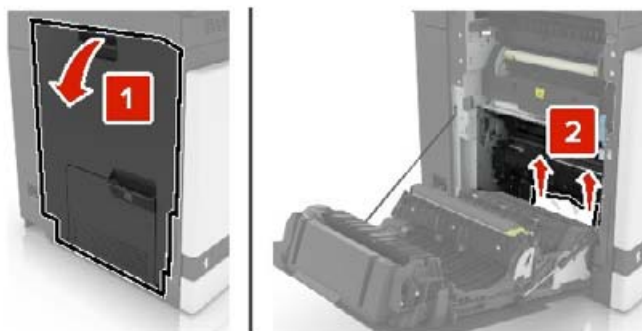
- 1 Vyberte papier z viacúčelového podávača.
- 2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



3 Otvorte dverka B a odstráňte všetky zvyšky papiera.

**⚠ POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku poranenia na horúcich súčiastiach.



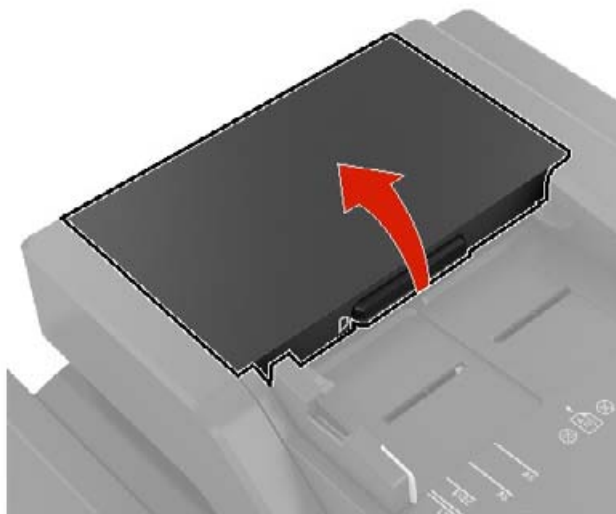
- 4 Zatvorte dvierka B.
- 5 Pred vloženíím papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.



- 6 Doplníte papier.

## Zaseknutý papier v automatickom podávači dokumentov

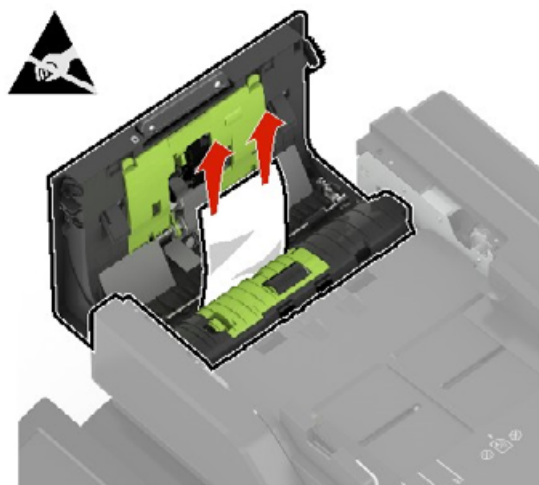
- 1 Odstráňte všetky pôvodné dokumenty zo zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Otvorte dvierka D.



- 3 Odstráňte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste odstránili všetky zvyšky papiera.

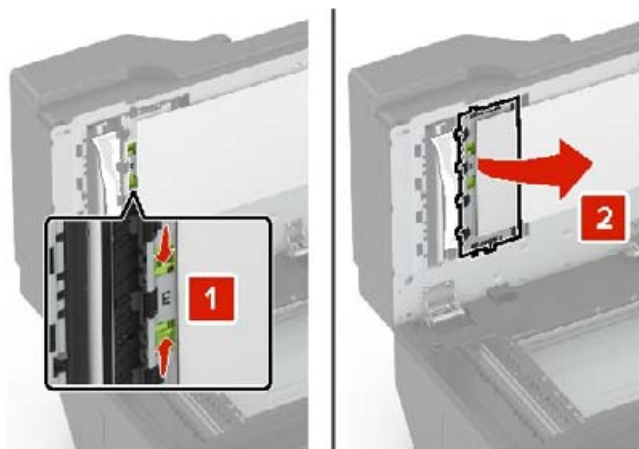
**Výstraha – Riziko poranenia:** Statická elektrina môže ľahko spôsobiť poškodenie niektorých súčiastok tlačiarne. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčiastky alebo komponentu v oblasti označenej symbolom citlivosti na statickú elektrinu, dotknite sa kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.



- 4 Zatvorte dvierka D.
- 5 Otvorte kryt skenera.

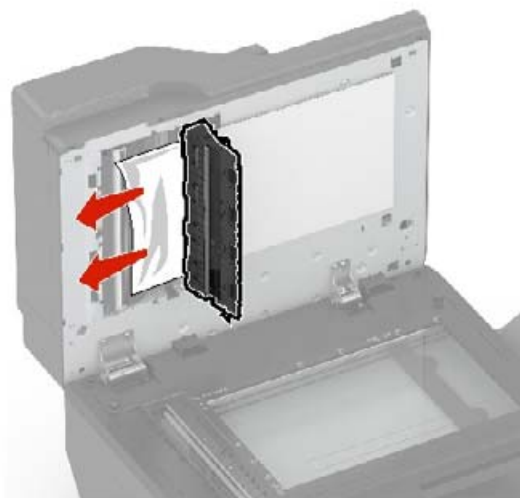


- 6 Otvorte dvierka E.



- 7 Odstráňte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste odstránili všetky zvyšky papiera.

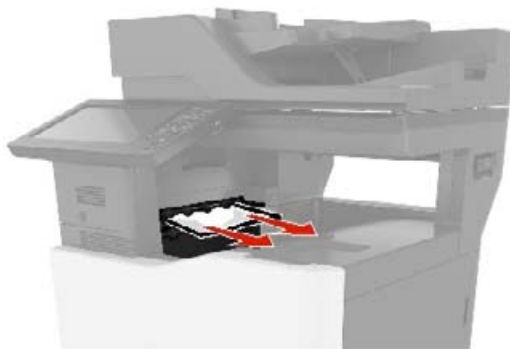


8 Zatvorte dvierka E a kryt skenera.

## Zaseknutie papiera v štandardnej priehradke

1 Vyberte zaseknutý papier.

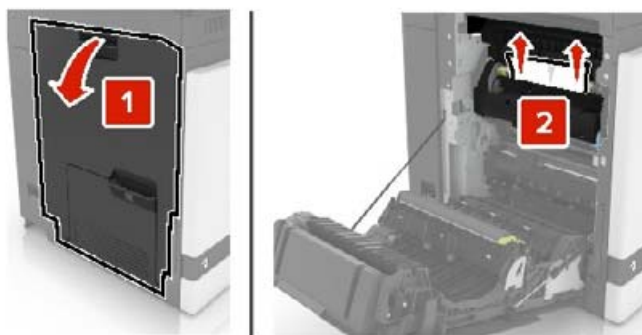
**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



2 Otvorte dvierka B a odstráňte všetky zvyšky papiera.



**POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku poranenia na horúcich súčiastiach.




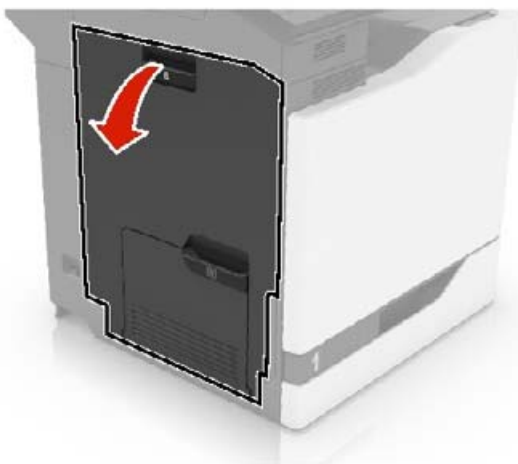
3 Zatvorte dvierka B.

## Zaseknutie papiera v dvierkach B

### Zaseknutie papiera vo fixačnej jednotke

1 Otvorte dvierka B.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku poranenia na horúcich súčiastiach.

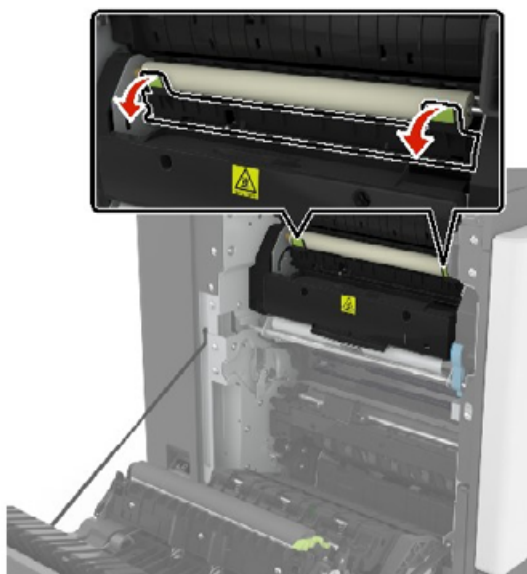


2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

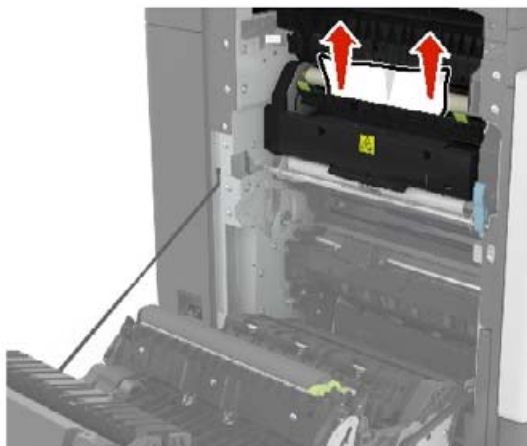


3 Otvorte dvierka prístupu k fixačnej jednotke.



4 Vyberte zaseknutý papier.


**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

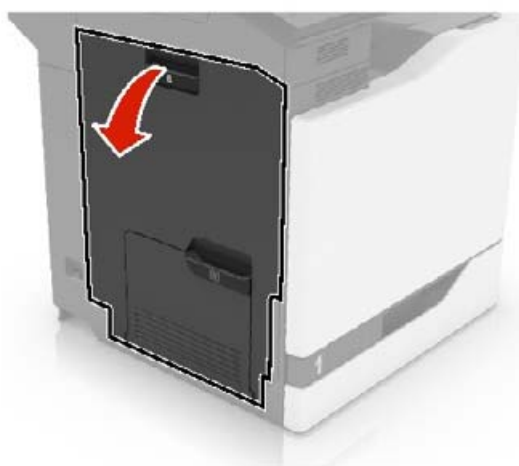


5 Zatvorte dvierka B.

### Zaseknutý papier v jednotke obojstrannej tlače

1 Otvorte dvierka B.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku poranenia na horúcich súčiastiach.



2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



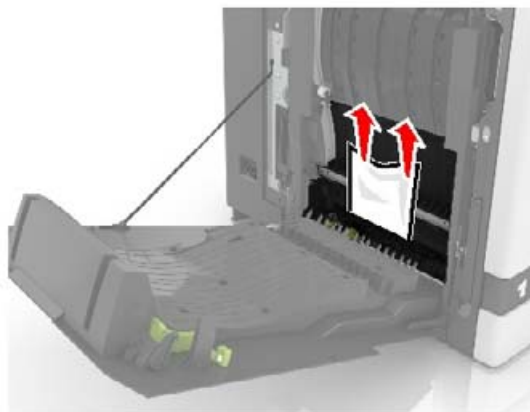


3 Otvorte kryt jednotky obojstrannej tlačie.



4 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

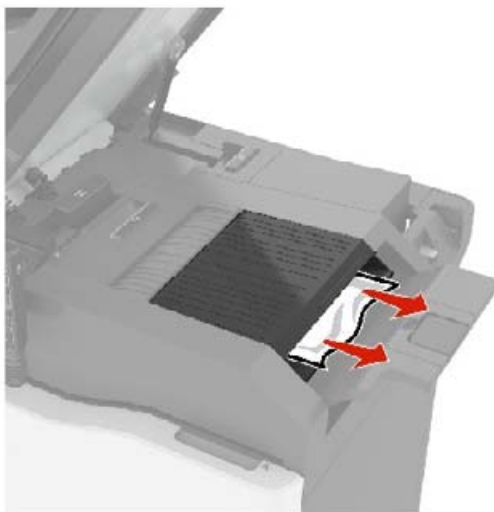


5 Zatvorte kryt jednotky obojstrannej tlačie a dverka B.

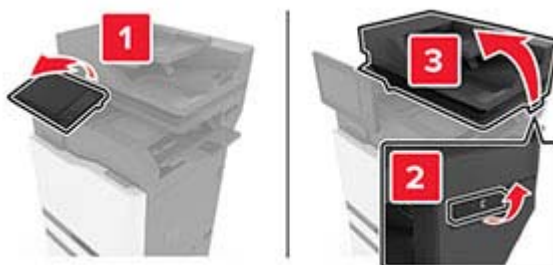
## Zaseknutý papier v priehradke dokončovača

1 Odstráňte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste odstránili všetky zbytky papiera.



2 Otvorte dvierka C.



3 Otvorte dvierka F.



4 Odstráňte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste odstránili všetky zvyšky papiera.

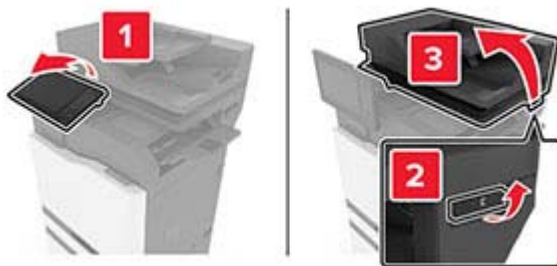


5 Zatvorte dvierka F a C.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Pri zatváraní dvierok C nedávajte ruky do označenej oblasti, aby ste sa vyhli riziku priškripnutím.

## Zaseknuté spinky v dvierkach G

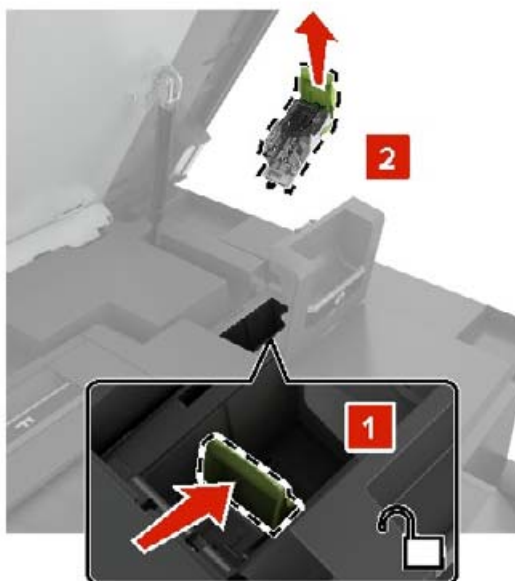
1 Otvorte dvierka C.



2 Otvorte dverka G.



3 Vytiahnite držiak kazety so spinkami.



4 Nadvihnite vodiacu lištu zošívачky a potom odstráňte voľné spinky.

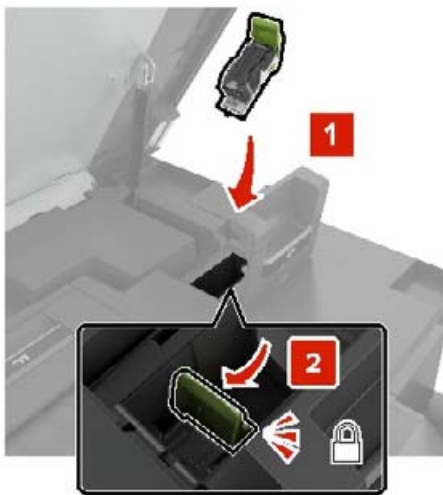


**Poznámka:** Nevkladajte spinky, ktoré vyšli z kazety.

5 Zatvorte vodiacu lištu zošívачky.



6 Vložte držiak kazety so spinkami.

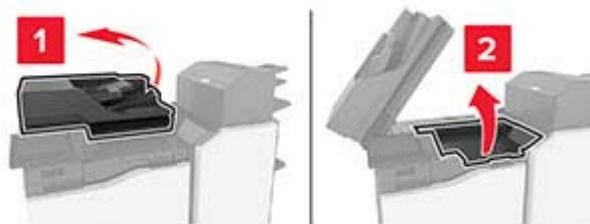


7 Zatvorte dverka G a C.

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Pri zatváraní dverok C nedávajte ruky do označenej oblasti, aby ste sa vyhli riziku priškripnutím.

## Zaseknutý papier v dverkách K

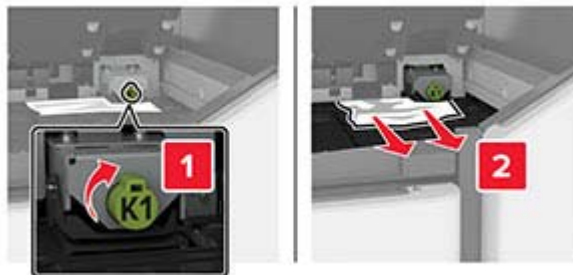
1 Otvorte dverka C a K.



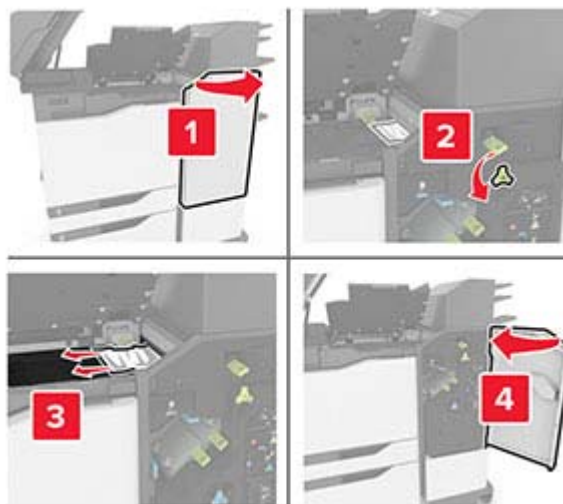
2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.


- Pomocou gombíka K1



- Pomocou gombíka J2



- 3 Zatvorte dvierka K a C.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrpnutím, pri zatváraní dvierok C sa nedotýkajte rukami označenej oblasti.

## Zaseknutý papier v dvierkach J

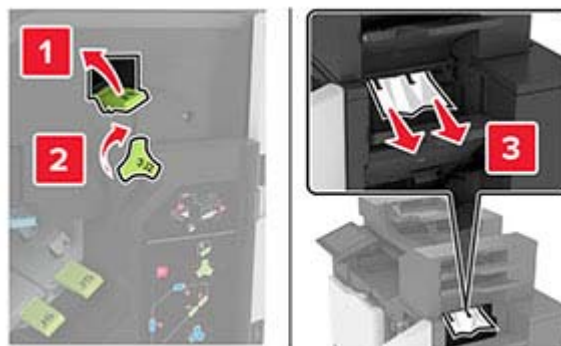
- 1 Otvorte dvierka J.



- 2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

- Oblasť J1



- Oblasti J3 a J4



- Oblasti J5 a J6

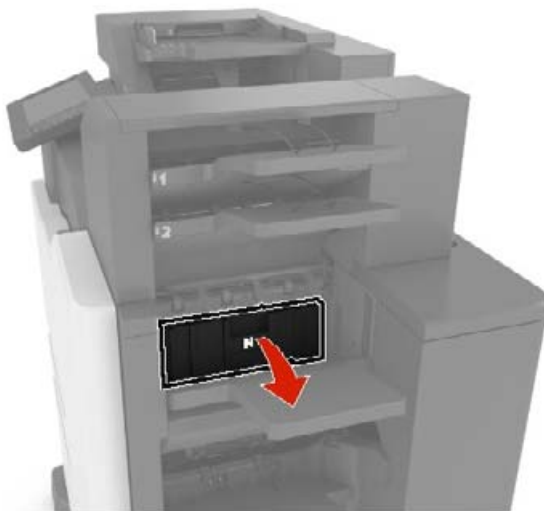


**3** Zatvorte dvierka J.



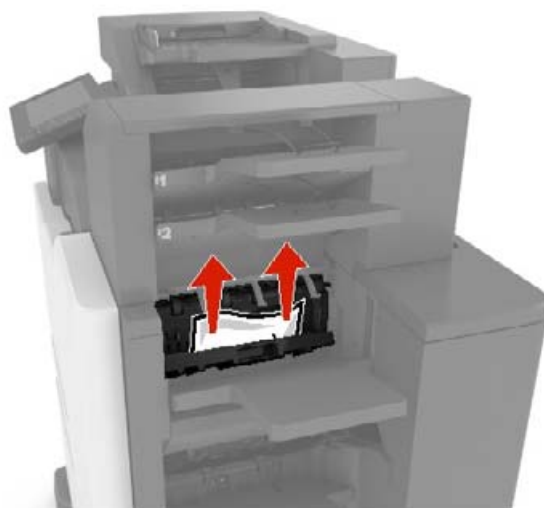
## Zaseknutý papier v dvierkach N

1 Otvorte dvierka N.



2 Vyberte zaseknutý papier.

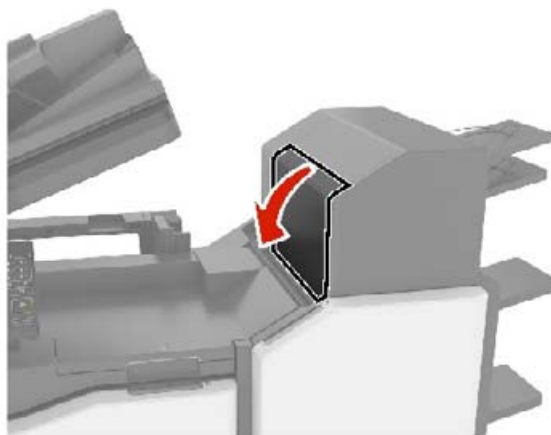
**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



3 Zatvorte dvierka N.

## Zaseknutý papier v dvierkach L

1 Otvorte dvierka L.



2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



3 Zatvorte dvierka L.

## Zaseknutý papier v zásobníku zošívacieho dokončovača

1 Otvorte dverka J.



2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



3 Zatvorte dverka J.

## Zaseknutá spinka v dverkách J

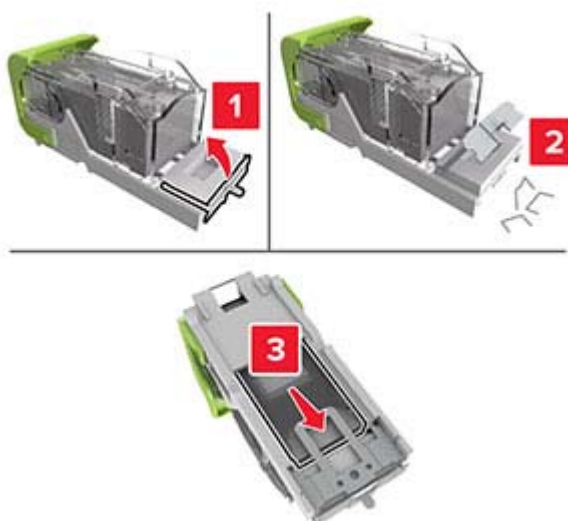
1 Otvorte dverka J.



2 Vyberte držiak kazety so spinkami.



3 Otvorte vodiacu lištu zošívачky a vyberte všetky vypadané spinky.



**Poznámka:** Spinky, ktoré z kazety vypadli, nekladajte naspäť.

4 Zatvorte vodiacu lištu zošívачky.



5 Vložte držiak kazety so spinkami.



6 Zatvorte dverka J.

# Riešenie problémov

## Problémy so sieťovým pripojením

### Nemožno otvoriť Embedded Web Server

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p>Je tlačiareň zapnutá?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Zapnite tlačiareň.
<p><b>Krok 2</b> Uistite sa, že adresa IP tlačiarne je správna.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pozrite si adresu IP na domovskej obrazovke.</li> <li>• IP adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Je adresa IP tlačiarne správna?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Do poľa adresy zadajte správnu adresu IP tlačiarne.
<p><b>Krok 3</b> Skontrolujte, či používate podporovaný prehliadač:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer verzia 11 alebo novší</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari verzia 6 alebo novší</li> <li>• Google Chrome™ verzia 32 alebo novší</li> <li>• Mozilla Firefox verzia 24 alebo novší</li> </ul> <p>Je váš prehliadač podporovaný?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Nainštalujte podporovaný prehliadač.
<p><b>Krok 4</b> Skontrolujte, či funguje pripojenie k sieti.</p> <p>Funguje pripojenie k sieti?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Obráťte sa na svojho správcu.
<p><b>Krok 5</b> Uistite sa, že káble medzi tlačiarňou a tlačovým serverom sú poriadne zapojené. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s tlačiarňou.</p> <p>Sú káble poriadne zapojené?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Skontrolujte pripojenie káblov.
<p><b>Krok 6</b> Skontrolujte, či sú webové servery proxy vypnuté.</p> <p>Je server proxy vypnutý?</p>	Prejdite na krok č. 7.	Obráťte sa na svojho správcu.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 7</b> Prejdite do nástroja Embedded Web Server.</p> <p>Otvoril sa nástroj Embedded Web Server?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Nemožno čítať pamäťovú jednotku flash

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či je tlačiareň nie je zaneprázdnená spracovávaním ďalšej úlohy.</p> <p>Je tlačiareň pripravená?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Počkajte, kým tlačiareň ukončí spracovanie inej pracovnej úlohy.
<p><b>Krok 2</b> Skontrolujte, či je pamäťová jednotka flash vložená do predného portu USB.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pamäťová jednotka flash nefunguje, keď sa vloží do zadného portu USB.</p> <p>Je pamäťová jednotka flash vložená do správneho portu?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Vložte pamäťovú jednotku flash do správneho portu.
<p><b>Krok 3</b> Overte, či je jednotka flash podporovaná. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Podporované pamäťové jednotky flash a typy súborov</a>“ na strane 37.</p> <p>Je jednotka flash podporovaná?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Vložte podporovanú pamäťovú jednotku flash.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je port USB povolený. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Zapnutie portu USB</a>“ na strane 215.</p> <p><b>b</b> Pamäťovú jednotku flash vyberte a znova vložte.</p> <p>Rozpoznala tlačiareň pamäťovú jednotku flash?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Zapnutie portu USB

Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > USB > Povolit' port USB**.

## Kontrola pripojenia tlačiarne

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Sieť > Strana nastavenia siete**.
- 2 Skontrolujte prvú časť strany nastavenia siete a potvrdte, že ukazuje stav „pripojené“.

Ak stav nie je označený ako „pripojené“, prepojenie LAN môže byť neaktívne alebo sieťový kábel môže byť odpojený alebo poškodený. Vyhľadajte pomoc u svojho správcu.

## Problémy možností hardvéru

### Zistila sa chybná pamäť flash

Obráťte sa na [predajcu](#).

### Nedostatok voľného miesta v pamäti flash pre zdroje

Obráťte sa na [predajcu](#).

### Zistila sa neformátovaná pamäť flash

Vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:

- Ak chcete zastaviť proces defragmentácie a pokračovať v tlači, na ovládacom paneli tlačiarne vyberte položku **Pokračovať**.
- Naformátujte pamäť flash.

**Poznámka:** Ak sa chybové hlásenie zobrazuje aj naďalej, pamäť flash môže byť poškodená a je nutné ju vymeniť.

## Problémy so spotrebným materiálom

### Vymeňte kazetu, región tlačiarne sa nezhoduje

Nainštalujte správnu tonerovú kazetu.

### Spotrebný materiál, ktorého výrobcom nie je výrobca tlačiarne

Tlačiareň zistila, že je v nej vložený neznámy spotrebný materiál alebo súčasť.

Tlačiareň funguje najlepšie s originálnym spotrebným materiálom a súčastami od príslušného výrobcu. Používanie spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán môže ovplyvniť výkonnosť, spoľahlivosť alebo životnosť tlačiarne a jej tlačových súčastí.

Všetky indikátory životnosti sú určené na fungovanie so súčastami a spotrebným materiálom od výrobcu tlačiarne a pri používaní spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán sa môžu správať nepredvídateľne. Používaním tlačových súčastí po určenej životnosti sa môže poškodiť tlačiareň alebo priradené súčasti.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Používanie spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán môže mať vplyv na záručné krytie. Záruka sa nevzťahuje na poškodenie spôsobené používaním spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán.

Ak chcete prijať všetky tieto riziká a pokračovať v používaní neoriginálneho spotrebného materiálu alebo súčastí tlačiarne, na ovládacom paneli naraz stlačte a 15 sekúnd podržte tlačidlá **X** a **#**.

Ak tieto riziká nechcete prijať, vyberte spotrebný materiál alebo súčasti tretích strán a vložte originálny spotrebný materiál alebo súčasť od výrobcu tlačiarne.



## Problémy s podávaním papiera

### Obálka sa zalepí počas tlače

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Používajte obálky, ktoré boli skladované v suchom prostredí.  <b>Poznámka:</b> Tlač na veľmi vlhké obálky môže spôsobiť ich zalepenie.</p> <p><b>b</b> Odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zalepí sa obálka pri tlači?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, či je typ papiera nastavený na možnosť Obálka. Z ovládacieho panela sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b> &gt; vyberte zdroj papiera</p> <p><b>b</b> Odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zalepí sa obálka pri tlači?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

### Zoradená tlač nefunguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Z ovládacieho panela sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Rozloženie &gt; Zoradiť &gt; Zapnuté [1, 2, 1, 2, 1, 2]</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú stránky správne zoradené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> V dokumente, ktorý chcete tlačiť, otvorte dialógové okno Tlač a vyberte možnosť <b>Zoradiť</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú stránky správne zoradené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Znížte počet stránok určených na tlač.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú stránky správne zoradené?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Zvlnenie papiera



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Upravte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlnený?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlnený?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Tlačte na druhú stranu papiera.</p> <p><b>a</b> Odstráňte papier, otočte a potom ho znova vložte.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlnený?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlnený?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Prepojenie zásobníkov nefunguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či zásobníky obsahujú papier rovnakej veľkosti a rovnakého typu.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera správne umiestnené.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Nastavte veľkosť a typ papiera tak, aby zodpovedali papieru vloženému v prepojených zásobníkoch.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je položka Prepojenie zásobníkov nastavené na možnosť Automatické. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Prepojenie zásobníkov“ na strane 27</a>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Papier sa často zasekáva

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vytiahnite zásobník.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či je papier vložený správne.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že sú všetky vodiace lišty papiera správne umiestnené.</li> <li>• Uistite sa, že výška stohu nepresahuje označenie maximálnej kapacity papiera.</li> <li>• Uistite sa, že tlačíte na odporúčaný typ a veľkosť papiera.</li> </ul> <p><b>c</b> Vložte zásobník.</p> <p><b>d</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></p> <p><b>b</b> Nastavte správnu veľkosť a typ papiera.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Zaseknuté strany sa nevytlačia znova

Akcia	Áno	Nie
<p><b>a</b> Na domovskej obrazovke ťuknite na položky <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Upozornenia &gt; Obnovenie zaseknutého obsahu.</b></p> <p><b>b</b> V ponuke Obnova po zaseknutí vyberte položky <b>Zap.</b> alebo <b>Automaticky.</b></p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačili sa zaseknuté strany?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Problémy s tlačou

### Dôverné a iné zadržané dokumenty sa nevytlačia

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Na ovládacom paneli si overte, či sa dokumenty zobrazujú v zozname Pozastavené úlohy.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak sa tam dokumenty neuvádzajú, vytlačte ich pomocou možností Tlačiť a zadržat'.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokumenty.</p> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Tlačová úloha môže obsahovať chybu formátovania alebo neplatné údaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstráňte tlačovú úlohu a znova ju odošlite.</li> <li>• V prípade súborov PDF vytvorte nový súbor a potom dokumenty vytlačte.</li> </ul> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Ak tlačíte z internetu, možno tlačiareň číta viaceré názvy úloh ako duplikáty.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Otvorte dialógové okno Predvoľby tlače.</li> <li>Na karte Tlačiť a zdržať kliknite na položku <b>Tlačiť a zdržať</b> a potom kliknite na možnosť <b>Ponechať duplicitné dokumenty</b>.</li> <li>V časti Dôverná tlač zadajte kód PIN.</li> <li>Vytlačte dokumenty.</li> </ol> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Odstráňte niektoré zdržané úlohy, aby ste uvoľnili pamäť tlačiarne.</li> <li>Vytlačte dokumenty.</li> </ol> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Pomalá tlač

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Uistite sa, že je kábel tlačiarne riadne pripojený k tlačiarne a k počítaču, tlačovému serveru, voliteľnému prvku alebo k inému sieťovému zariadeniu.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Uistite sa, že tlačiareň nie je v režime Tichý režim. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Údržba &gt; ponuka Konfigurácia &gt; Prevádzka zariadenia &gt; Tichý režim</b>.</li> <li>Vytlačte dokument.</li> </ol> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte rozlíšenie tlače v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>b</b> Nastavte rozlíšenie na 4800 CQ.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozlíšenie tlače</b>.</p> <p><b>b</b> Nastavte rozlíšenie na 4800 CQ.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarene. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> <li>• Ťažší papier sa tlačí pomalšie.</li> <li>• Papier užší ako formáty list, A4 a legal sa môže tlačiť pomalšie.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 6</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že nastavenia tlačiarene pre položky Štruktúra a Hmotnosť zodpovedajú vkladnému papieru.</p> <p>Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia médií &gt; Typy médií</b>.</p> <p><b>Poznámka:</b> Papier s drsnou textúrou povrchu a papier s vysokou hmotnosťou sa možno budú tlačiť pomalšie.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 7.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 7</b></p> <p>Odstráňte zadržané úlohy.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 8.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 8</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že sa tlačiareň neprehrieva.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Po dlhej tlačovej úlohe nechajte tlačiareň vychladnúť.</li> <li>Dodržiujte odporúčané teploty okolia pre tlačiareň. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Výber miesta pre tlačiareň</a>“ na <a href="#">strane 10</a>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.


## Tlačové úlohy sa netlačia

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> V dokumente, ktorý sa snažíte vytlačiť, otvorte okno Tlač a skontrolujte, či ste vybrali správnu tlačiareň.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p><b>b</b> Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či porty fungujú a káble sú poriadne pripojené k počítaču a tlačiarni. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii k inštalácii dodanej s tlačiarnou.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Odstráňte a potom znova nainštalujte ovládač tlačiarny.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávny papier

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či tlačíte na správny papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument na správny papier?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Vložte papier správnej veľkosti a typu.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť a typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že nastavenia zodpovedajú vloženému papieru.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či sú zásobníky prepojené.</p> <p>Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Prepojenie zásobníkov“ na strane 27</a>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí sa dokument zo správneho zásobníka?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Tlačiareň nereaguje

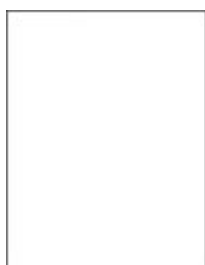
Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte, či je napájací kábel zapojený do elektrickej zásuvky.</p> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p> <p>Reaguje tlačiareň?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte, či elektrická zásuvka nie je vypnutá vypínačom alebo poistkou.</p> <p>Je elektrická zásuvka vypnutá vypínačom alebo poistkou?</p>	Zapnite vypínač alebo poistku.	Prejdite na krok č. 3.



Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 3</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.  Je tlačiareň zapnutá?	Prejdite na krok č. 4.	Zapnite tlačiareň.
<b>Krok 4</b> Skontrolujte, či tlačiareň nie je v režime spánku alebo dlhodobého spánku.  Je tlačiareň v režime spánku alebo dlhodobého spánku?	Tlačiareň zobuďte stlačením tlačidla napájania.	Prejdite na krok č. 5.
<b>Krok 5</b> Skontrolujte, či sú káble spájajúce tlačiareň a počítač zapojené do správnych portov.  Sú káble zapojené do správnych portov?	Prejdite na krok č. 6.	Zapojte káble do správnych portov.
<b>Krok 6</b> Nainštalujte správny ovládač tlačiarne.  Reaguje tlačiareň?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 7.
<b>Krok 7</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.  Reaguje tlačiareň?	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Nízka kvalita tlače

### Prázdne alebo biele strany



Obráťte sa na [predajcu](#).

## Tmavá tlač



**Poznámka:** Než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany so vzorkami kvality tlače a zistite, ktorá farba chýba. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testu kvality**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vykonajte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Znížte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému. <b>Poznámka:</b> Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Tmavosť tonera</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému. <b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Uistite sa, že nejde o textúrovaný alebo drsný papier.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Prejdite na krok 6.

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 5</b> <b>a</b> Textúrovaný alebo drsný papier nahradte obyčajným papierom. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Je výtlačok príliš tmavý?	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.
<b>Krok 6</b> <b>a</b> Vložte papier z nového balíka. <b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Je výtlačok príliš tmavý?	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Tieňové obrázky

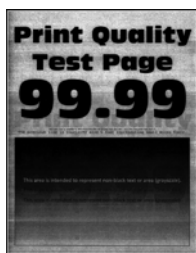


**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> <b>a</b> Do zásobníka vložte papier správneho typu a hmotnosti. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<b>Krok 2</b> <b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <b>b</b> Vytlačte dokument.  Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vykonaťte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Sivé alebo farebné pozadie




**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače.**

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Zvýšte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Tmavosť tonera.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa na vytlačných dokumentoch sivé alebo farebné pozadie?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vykonaťte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa na vytlačných dokumentoch sivé alebo farebné pozadie?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Nesprávne okraje



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. V ovládacom paneli prejdite na **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testu kvality**. V prípade modelov tlačiarní bez dotykovej obrazovky môžete prechádzať cez nastavenia stlačením tlačidla .

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Upravte vodiace lišty papiera do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarnie. Prejdite na <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníka &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Svetlá tlač



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. V ovládacom paneli prejdite na **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testu kvality**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vykonať funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument. S</p> <p>Je výtlačok príliš svetlý?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Zvýšte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému. <b>Poznámka:</b> Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Tmavosť tonera.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš svetlý?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému. <b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš svetlý?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Uistite sa, že nejde o textúrovaný alebo drsný papier.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Prejdite na krok 6.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Textúrovaný alebo drsný papier nahraďte obyčajným papierom. <b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 6</b> <b>a</b> Vložte papier z nového balíka. <b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Je výtlačok príliš svetlý?	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

### Chýbajúce farby



Obráťte sa na [predajcu](#).

### Roztečená tlač a bodky



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačíť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či sa v tlačiarni nenachádza vytečený toner.</p> <p>Je tlačiareň čistá a nenachádza sa v nej žiadny vytečený toner?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .
<p><b>Krok 2</b> <b>a</b> Špecifikujte typ a veľkosť papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenia zodpovedajú vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarnie. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač roztečená?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b> <b>a</b> Vymeňte textúrovaný alebo drsný papier v zásobníku za obyčajný papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač roztečená?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

### Krivá alebo šikmá tlač



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.



Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> <b>a</b> Vytiahnite zásobník. <b>b</b> Vyberte papier a potom vložte papier z nového balíka. <b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť. <b>c</b> Stlačte a potiahnite vodiace lišty papiera do správnej polohy pre veľkosť papiera, ktorý vkladáte. <b>d</b> Vložte zásobník. <b>e</b> Vytlačte dokument.  Je tlač krivá alebo šikmá?	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<b>Krok 2</b> <b>a</b> Skontrolujte, či tlačíte na podporovaný papier. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Je tlač krivá alebo šikmá?	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

### Jednofarebné alebo čierne obrázky



Obráťte sa na [predajcu](#).

### Odrezaný text alebo obrázky



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Posuňte vodiace lišty papiera v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú strana alebo obrázkov odrezané?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú strana alebo obrázkov odrezané?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

### Toner sa dá ľahko zotrieť



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače.**

Akcia	Áno	Nie
<p><b>1</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></li> </ul> <p><b>2</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Dá sa toner zotrieť?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Nerovnomerná hustota tlače



Obráťte sa na [predajcu](#).

## Vodorovné tmavé čiary



### Poznámky:

- Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.
- Ak sa na výtlačkoch objavujú vodorovné tmavé čiary, pozrite si tému „Opakujúce sa chyby“.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte zdroj papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Zvislé tmavé čiary



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé tmavé čiary alebo pruhy?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé tmavé čiary alebo pruhy?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Vodorovné biele čiary



### Poznámky:

- Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.
- Ak sa na výtlačkoch objavujú vodorovné biele čiary, pozrite si tému „Opakujúce sa chyby“.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vodorovné biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vložte špecifikovaný zdroj papiera s odporúčaným typom papiera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vodorovné biele čiary?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

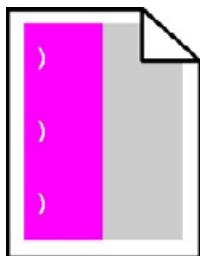
## Zvislé biele čiary



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte, či používate odporúčaný typ papiera.</p> <p><b>a</b> Vložte špecifikovaný zdroj papiera s odporúčaným typom papiera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa stále na výtlačkoch zvislé biele čiary?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Opakujúce sa chyby



Obráťte sa na [predajcu](#).

## Problémy s kvalitou farieb

### Úprava tmavosti tonera

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Tlač > Kvalita**.
- 2 Upravte tmavosť tonera.
- 3 Uložte zmeny.

## Úprava farieb vo výťažkoch

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Tlač > Kvalita > Rozšírené spracovanie obrázkov > Korekcia farieb**.
- 2 V ponuke Korekcia farieb vyberte položky **Manuálne > Obsah korekcie farieb**.
- 3 Zvoľte vhodné nastavenie na prevod farieb.

Typ objektu	Tabuľky na prevod farieb
Obrázok RGB Text RGB Grafika RGB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Živé farby – Vytvára jasnejšie a sýtejšie farby a môže byť použité na všetky vstupné farebné formáty.</li> <li>• sRGB displej – Prispôsobí výstup farbám zobrazeným na monitore počítača. Spotreba čierneho tonera je optimalizovaná na tlač fotografií.</li> <li>• Displej – pravá čierna – Prispôsobí výstup farbám zobrazeným na monitore počítača. Toto nastavenie používa iba čierny toner na vytvorenie všetkých stupňov neutrálnej šedi.</li> <li>• sRGB živé farby – Zvyšuje sýtosť farieb pri korekcii farieb sRGB displej . Spotreba čierneho tonera je optimalizovaná na tlač obchodnej grafiky.</li> <li>• Vypnuté</li> </ul>
Obrázok CMYK Text CMYK Grafika CMYK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US CMYK – Použije korekciu farieb zodpovedajúcu špecifikácii pre farebný výstup organizácie Specifications for Web Offset Publishing (SWOP).</li> <li>• Euro CMYK – Použije korekciu farieb zodpovedajúcu špecifikácii pre farebný výstup Euroscale.</li> <li>• Živé farby CMYK – Zvyšuje sýtosť farieb nastavenia korekcie farieb US CMYK.</li> <li>• Vypnuté</li> </ul>

## Často kladené otázky o farebnej tlači

### Čo je farba RGB?

Farba RGB je spôsob popisu farieb, ktorý označuje množstvo červenej, zelenej alebo modrej farby použité na vytvorenie určitej farby. Červené, zelené a modré svetlo možno miešať v rôznych pomeroch a vytvárať tak veľkú škálu farieb pozorovaných v prírode. Tento spôsob zobrazovania farieb používajú počítačové obrazovky, skenery a digitálne fotoaparáty.

### Čo je farba CMYK?

Farba CMYK je spôsob popisu farieb, ktorý označuje množstvo azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby použité na vytvorenie určitej farby. Azúrový, purpurový, žltý a čierny atrament alebo toner možno tlačiť v rôznych pomeroch a vytvárať tak veľkú škálu farieb pozorovaných v prírode. Týmto postupom vytvárajú farbu tlačiarenské lisy, atramentové tlačiarne a farebné laserové tlačiarne.

### Akým spôsobom sa vytlačí farba špecifikovaná v dokumente?

Na špecifikáciu a modifikáciu farby v dokumente prostredníctvom kombinácií RGB a CMYK sa používajú softvérové programy. Ďalšie informácie nájdete v pomocníkovi softvérového programu.

### Ako tlačiareň zistí, akú farbu má vytlačiť?

Počas tlače dokumentu sa tlačiarňi odošlú informácie s popisom typu a farby každého objektu a tie prejdú cez tabuľky na prevod farieb. Farba je potom prevedená na príslušné množstvo azúrového, purpurového, žltého a čierneho tonera použitého na vytvorenie požadovanej farby. Informácie o objekte určujú použitie tabuliek na prevod farieb. Napríklad je možné použiť jednu tabuľku na prevod farieb na text, pričom na fotografie sa použije iná tabuľka.

## Čo je to manuálna korekcia farieb?

Keď je zapnutá manuálna korekcia farieb, tlačiareň použije pri spracovaní objektov používateľom vybrané tabuľky na prevod farieb. Nastavenia manuálnej korekcie farieb sú špecifické pre typ objektu, ktorý sa tlačí (text, grafika alebo obrázky). Špecifická je tiež špecifikácia farby objektu v softvérovom programe (kombinácie farieb RGB alebo CMYK). Ak chcete manuálne použiť odlišné tabuľky na prevod farieb, pozrite si časť „[Úprava farieb vo výťažkoch](#)“ na strane 239.

Ak softvérový program nepoužíva na špecifikáciu farieb kombinácie RGB alebo CMYK, manuálna korekcia farieb je zbytočná. Efektívna nie je ani v prípade, ak úpravu farieb ovláda softvérový program alebo operačný systém počítača. Vo väčšine prípadov nastavenie možnosti Korekcia farieb na Automatické vedie ku generovaniu preferovaných farieb pre dokumenty.

## Ako dokážem napodobniť konkrétnu farbu (napr. pre firemné logo)?

V ponuke Kvalita na tlačiarni je k dispozícii deväť typov sád so vzorkami farieb. Tieto sady sú takisto dostupné na stránke Vzorky farieb funkcie Embedded Web Server. Výberom ktorejkoľvek sady vzoriek sa vytlačia stránky so stovkami farebných políčok. Každé políčko obsahuje kombináciu farieb RGB alebo CMYK v závislosti od zvolenej tabuľky. Pozorovaná farba každého z políčok je dosiahnutá aplikáciou vybranej tabuľky na prevod farieb na kombináciu farieb CMYK alebo RGB označenej na políčku.

Preskúmaním sád so vzorkami farieb môžete identifikovať políčko s farbou, ktorá najviac zodpovedá požadovanej farbe. Kombinácia farieb označená na políčku tak môže slúžiť na úpravu farby objektu v softvérovom programe. Ďalšie informácie nájdete v pomocníkovi softvérového programu. Pri použití vybratej tabuľky na prevod farieb na konkrétny objekt môže byť potrebná manuálna korekcia farieb.

Výber vhodnej sady so vzorkami farieb na konkrétny problém so zhodou farby závisí od nasledujúcich faktorov:

- Zvolené nastavenie korekcie farieb (Automatické, Vypnuté alebo Manuálne)
- Typ tlačeného objektu (text, grafika alebo obrázky)
- Špecifikácia farby objektu v softvérovom programe (kombinácie farieb RGB alebo CMYK).

Ak softvérový program nepoužíva na špecifikáciu farieb kombinácie RGB alebo CMYK, stránky so vzorkami farieb nie sú užitočné. Niektoré softvérové programy navyše upravujú kombinácie farieb RGB alebo CMYK špecifikované v programe prostredníctvom funkcie správy farieb. V takom prípade nemusí vytlačená farba presne zodpovedať farbe zo stránok so vzorkami farieb.

## Tlač má iný farebný odtieň

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vykonaňte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa pri tlači farebný odtieň?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Vyváženie farieb.</b></p> <p><b>b</b> Upravte nastavenia.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa pri tlači farebný odtieň?</p>	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Problémy s faxovaním

### Nemožno prijímať ani odosielať faxy

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji.</p> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Uistite sa, že káblové pripojenie nasledujúcich zariadení je zabezpečené:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefón</li> <li>• Slúchadlo</li> <li>• Telefónny záznamník</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zavolajte na faxové číslo, aby ste zistili, či funguje správne.</li> <li>• Ak používate funkciu vytáčania so zloženým slúchadlom, zvýšte hlasitosť a počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</li> </ul> <p>Ozval sa oznamovací tón?</p>	Prejdite na krok 5.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Skontrolujte telefónnu sieťovú zásuvku.</p> <p><b>a</b> Zapojte analógový telefón priamo do sieťovej zásuvky.</p> <p><b>b</b> Počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</p> <p><b>c</b> Ak sa oznamovací tón neozýva, použite iný telefónny kábel.</p> <p><b>d</b> Ak sa oznamovací tón stále neozýva, zapojte analógový telefón do inej sieťovej zásuvky.</p> <p><b>e</b> Ak sa oznamovací tón ozve, zapojte do tejto sieťovej zásuvky tlačiareň.</p> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 5</b></p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k analógovej telefónnej službe alebo do správnej digitálnej prípojky.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ak využívate telefónnu službu ISDN (Integrated Services for Digital Network), tlačiareň pripojte k analógovému telefónnemu portu terminálového adaptéra ISDN. Ďalšie informácie získate od poskytovateľa služieb ISDN.</li> <li>• Ak využívate služby DSL, pripojte sa k filtru DSL alebo smerovaču, ktorý podporuje analógové použitie. Ďalšie informácie získate od poskytovateľa služieb DSL.</li> <li>• Ak využívate telefónnu službu pobočkovej ústredne (PBX), uistite sa, že tlačiareň pripájate k analógovému pripojeniu PBX. Ak žiadne pripojenie neexistuje, porozmýšľajte nad zavedením analógovej telefónnej linky pre fax.</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 6.
<p><b>Krok 6</b></p> <p>Dočasne odpojte ďalšie zariadenia a vypnite ďalšie telefónne služby.</p> <p><b>a</b> Odpojte ďalšie zariadenia (ako sú napr. telefónne záznamníky, počítače, modemy či rozbočovače telefónnej linky) umiestnené medzi tlačiarňou a telefónnou linkou.</p> <p><b>b</b> Vypnite funkcie čakania hovoru a hlasovej schránky. Ďalšie informácie získate od telefónnej spoločnosti.</p> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 7.
<p><b>Krok 7</b></p> <p>Naskenujte pôvodný dokument po jednotlivých stranách.</p> <p><b>a</b> Vytočte faxové číslo.</p> <p><b>b</b> Naskenujte dokument.</p> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Faxy sa dajú prijímať, ale nie odosielať

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Zdrojový dokument správne vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.</p> <p>Dajú sa faxy odosielať?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Správne nastavte číslo skratky.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skontrolujte, či číslo skratky platí pre telefónne číslo, ktoré chcete zadať.</li> <li>• Telefónne číslo zadajte manuálne.</li> </ul> <p>Dajú sa faxy odosielať?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Faxy sa dajú odosielať, ale nie prijímať

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Uistite sa, že zdroj papiera nie je prázdny.</p> <p>Dajú sa faxy prijímať?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Skontrolujte nastavenia oneskorenia počtu zvonení. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Fax &gt; Nastavenie faxu &gt; Nastavenia príjmu faxov &gt; Počet zvonení pred odpoveďou</b>.</p> <p>Dajú sa faxy prijímať?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Ak tlačiareň tlačí prázdne strany, pozrite si časť <a href="#">„Prázdne alebo biele strany“ na strane 225</a>.</p> <p>Dajú sa faxy prijímať?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Nízka kvalita tlače faxu

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Uistite sa, či nedošlo k chybám z hľadiska kvality tlače.</p> <p><b>a</b> V ovládacom paneli sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Riešenie problémov &gt; Tlačiť strany testu kvality</b>.</p> <p><b>b</b> Opravte všetky chyby kvality tlače. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Nízka kvalita tlače“ na strane 225</a>.</p> <p>Je kvalita tlače faxu dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Znížte rýchlosť prenosu prichádzajúceho faxu.</p> <p><b>a</b> Z ovládacieho panela sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Fax &gt; Nastavenie faxu &gt; Nastavenia príjmu faxov &gt; Ovládacie prvky správcu</b>.</p> <p><b>b</b> V ponuke Maximálna rýchlosť vyberte nižšiu prenosovú rýchlosť.</p> <p>Je kvalita tlače faxu dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Problémy so skenovaním

### Nemožno skenovať z počítača

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Môžete odoslať úlohu skenovania?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že káble medzi tlačiarňou a tlačovým serverom sú správne zapojené. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii k inštalácii dodanej s tlačiarňou.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Môžete odoslať úlohu skenovania?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

### Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia sú vložené tvárou nadol v ľavom hornom rohu skenovacieho skla.</p> <p><b>b</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Skopíroval sa dokument alebo fotografia správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Nastavenia veľkosti papiera a papier vložený v zásobníku by sa mali zhodovať.</p> <p><b>b</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Skopíroval sa dokument alebo fotografia správne?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Nízka kvalita kopírovania

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skenovacie sklo a sklo automatického podávača dokumentov vyčistíte navlhčenou mäkkou tkaninou, ktorá nepúšťa vlákna. Ak sa vnútri vašej tlačiarne nachádza druhé sklo automatického podávača dokumentov, vyčistíte aj to.</p> <p>Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Čistenie skenera</a>“ na strane <a href="#">142</a>.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia sú vložené tvárou nadol v ľavom hornom rohu skenovacieho skla.</p> <p><b>c</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Je kvalita kópie dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte kvalitu zdrojového dokumentu alebo fotografie.</p> <p><b>b</b> Upravte nastavenia kvality skenovania.</p> <p><b>c</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Je kvalita kópie dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Úloha skenovania nebola úspešná

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte káblové pripojenie.</p> <p><b>a</b> Uistite sa, že kábel USB alebo siete Ethernet je riadne pripojený k počítaču a tlačiarne.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte súbor, ktorý chcete naskenovať.</p> <p><b>a</b> Uistite sa, že názov súboru sa ešte v cieľovom priečinku nepoužíva.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia určené na skenovanie, nie sú otvorené v inej aplikácii.</p> <p><b>c</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že v konfiguračných nastaveniach cieľa je začiarknutá položka Pridať časovú známku alebo Prepísať existujúci súbor.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	


## Skener sa nezatvára

Akcia	Áno	Nie
Odstráňte prekážky, ktoré bránia zatvoreniu skenovacej jednotky.  Zatvorila sa skenovacia jednotky správne?	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Skenovanie trvá príliš dlho alebo spôsobí zamrznutie počítača

Akcia	Áno	Nie
Zatvorte všetky aplikácie, ktoré zasahujú do skenovania.  Trvá skenovanie príliš dlho alebo spôsobí zamrznutie počítača?	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .	Problém je vyriešený.

## Skener nereaguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je napájací kábel správne pripojený k tlačiarňi a elektrickej zásuvke.</p> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p> <p><b>b</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p><b>b</b> Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji.</p> <p><b>c</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte približne 10 sekúnd a potom tlačiareň zapnite.</p> <p><b>b</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na <a href="#">predajcu</a> .

## Úprava registrácie skenera

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia skenera > Manuálna registrácia skenera**.
- 2 V ponuke **Rýchly test tlače** sa dotknite položky **Spustenie**.

- 3 Položte stránku rýchleho testu tlače na skenovacie sklo a dotknite sa položky **Registrácia plochého skenera**.
- 4 V ponuke Rýchly test kopírovania sa dotknite položky **Spustenie**.
- 5 Porovnajte stránku rýchleho testu kopírovania so zdrojovým dokumentom.  
**Poznámka:** Ak sa okraje testovacej stránky líšia od zdrojového dokumentu, upravte položky Ľavý okraj a Horný okraj.
- 6 Kroky [krok 4](#) a [krok 5](#) opakujte dovtedy, kým okraje stránky rýchleho testu kopírovania nebudú zodpovedať zdrojovému dokumentu.

## Úprava registrácie automatického podávača dokumentov

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia skenera > Manuálna registrácia skenera**.
- 2 V ponuke Rýchly test tlače sa dotknite položky **Spustenie**.
- 3 Umiestnite stránku rýchleho testu tlače do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 4 Dotknite sa položky **Registrácia predného automatického podávača dokumentov** alebo položky **Registrácia zadného automatického podávača dokumentov**.

### Poznámky:

- Ak chcete zarovnať registráciu predného automatického podávača dokumentov, položte testovaciu stránku lícom nahor, krátkym okrajom napred do zásobníka automatického podávača dokumentov.
  - Ak chcete zarovnať registráciu zadného automatického podávača dokumentov, položte testovaciu stránku lícom nadol, krátkym okrajom napred do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 5 V ponuke Rýchly test kopírovania sa dotknite položky **Spustenie**.
  - 6 Porovnajte stránku rýchleho testu kopírovania so zdrojovým dokumentom.  
**Poznámka:** Ak sa okraje testovacej stránky líšia od zdrojového dokumentu, upravte položky Horizontálna úprava a Horný okraj.
  - 7 Kroky [krok 5](#) a [krok 6](#) opakujte dovtedy, kým okraje stránky rýchleho testu kopírovania nebudú zodpovedať zdrojovému dokumentu.

## Kontaktovanie predajcu

Pred kontaktovaním predajcu sa uistite, že máte k dispozícii nasledujúce informácie:

- Problém s tlačiarňou
- Chybové hlásenie
- Typ modelu a sériové číslo tlačiarne

Navštívte miesto, kde ste si tlačiareň zakúpili.

# Inovácia a migrácia

## Hardvér

### Dostupné interné voliteľné prvky

- Pamäťová karta
  - DDR3 DIMM
  - Pamäť flash
    - Písma
  - Aplikačné karty
    - Formuláre a čiarové kódy
    - PRESCRIBE
    - IPDS
- Port interných riešení ISP (Internal solutions port)

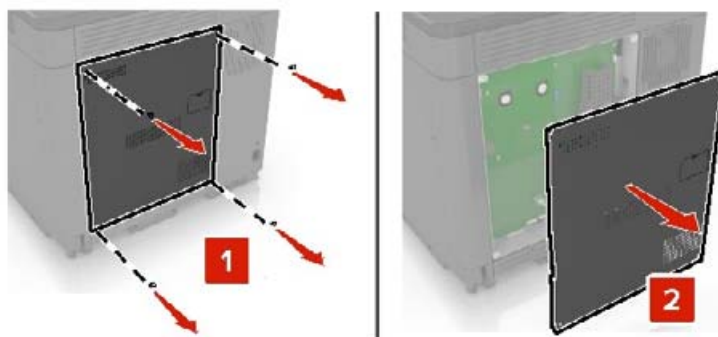
**Poznámka:** Niektoré možnosti sú k dispozícii len pri niektorých modeloch tlačiarní. Ak chcete získať viac informácií, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

### Inštalácia pamäťovej karty

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarňi pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte prístupový kryt riadiacej dosky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčasti alebo konektora riadiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.

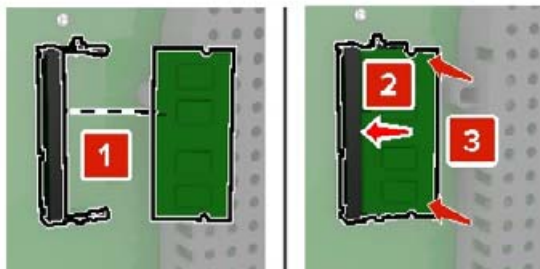




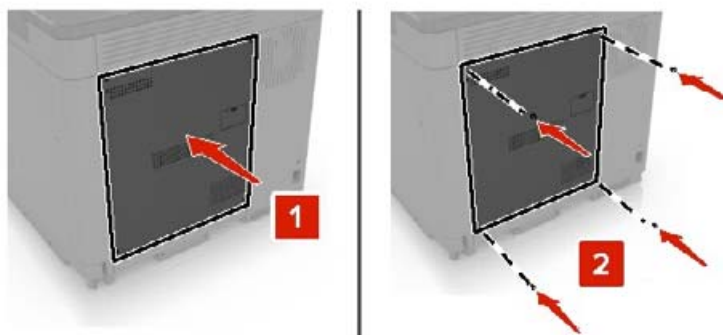
3 Rozbaľte pamäťovú kartu.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa konektorov pozdĺž okraja karty.

4 Vložte pamäťovú kartu tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.



5 Znova pripojte prístupový kryt.



6 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

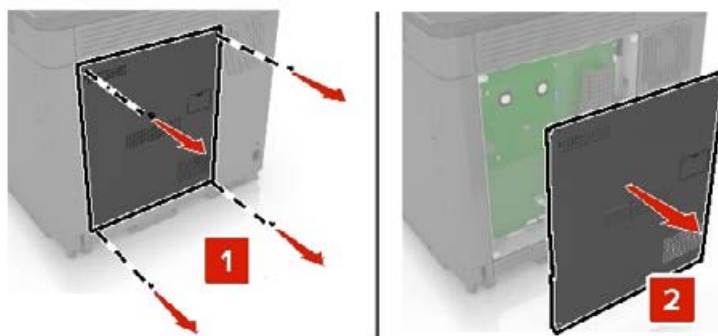
## Inštalácia portu interných riešení

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k radiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarne pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

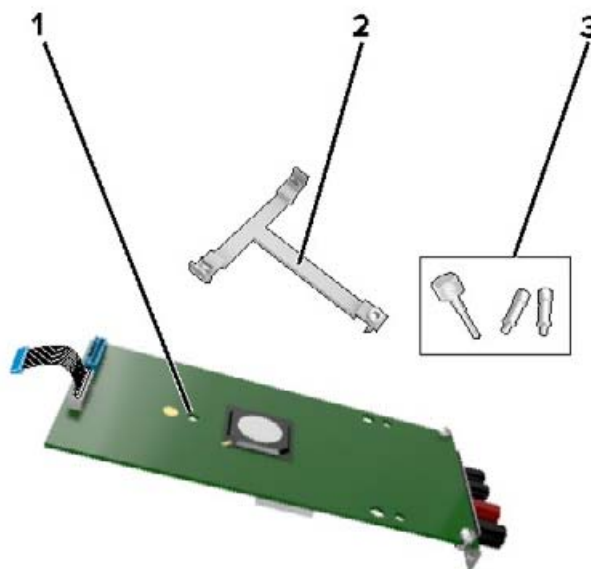
1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.

2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte prístupový kryt radiacej dosky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti radiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčasti alebo konektora radiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



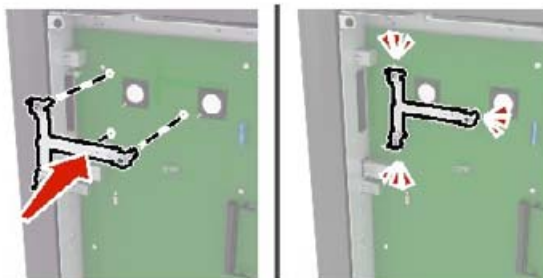
3 Rozbaľte súpravu portu interných riešení (ISP).

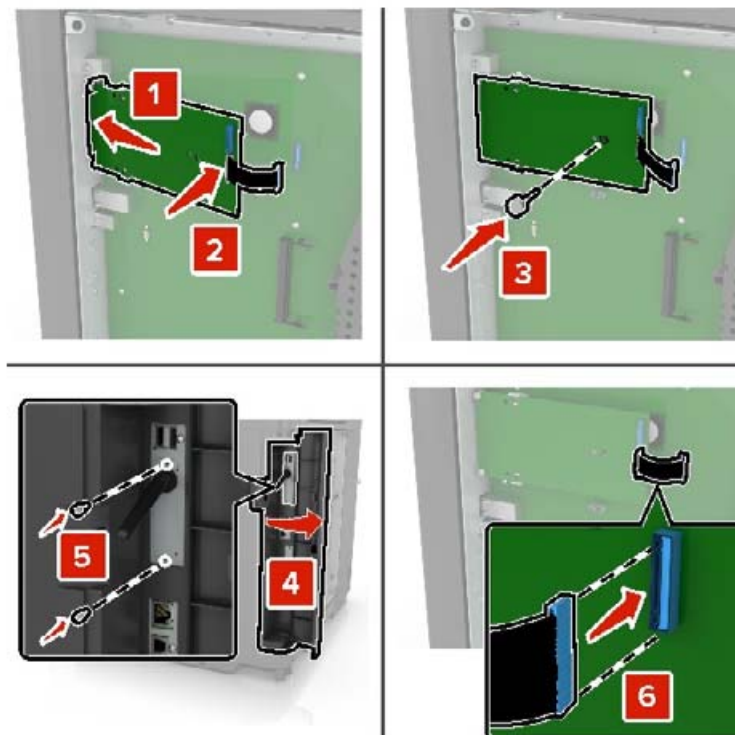
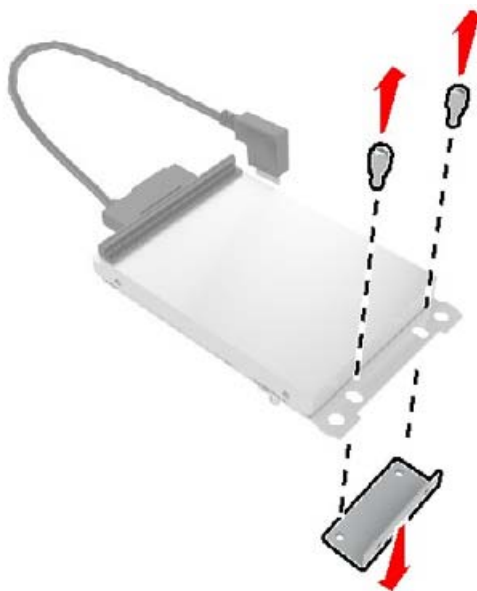


1	ISP
2	Montážny držiak
3	Skrutky

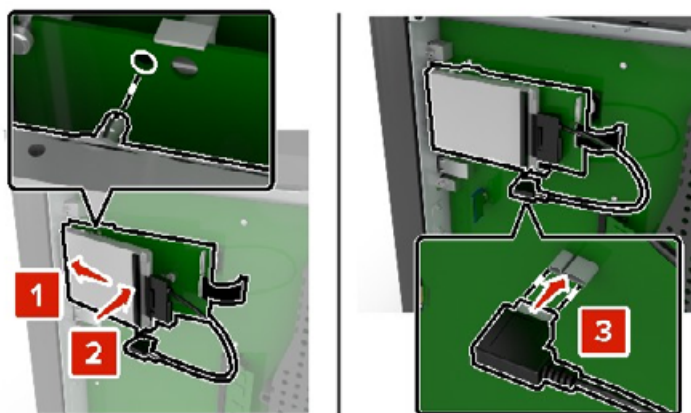
4 V prípade potreby odstráňte pevný disk tlačiarne.

5 Vložte držiak do dosky tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.

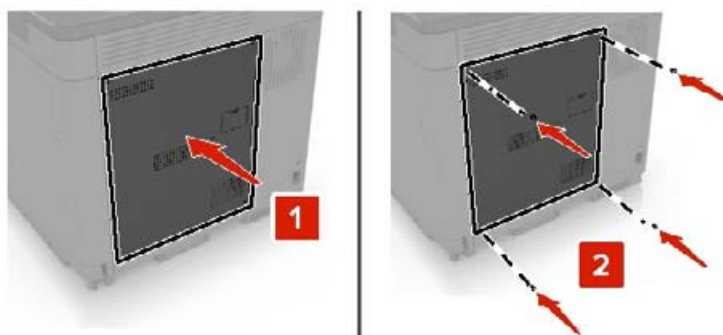


**6** Pripojte zariadenie ISP k držiaku.**7** V prípade potreby pripojte zariadenie ISP k pevnému disku.**a** Odstráňte držiak pevného disku.**b** Pripojte pevný disk k zariadeniu ISP.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa stredu pevného disku, ani naň netlačte.



8 Znova pripojte prístupový kryt.



9 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

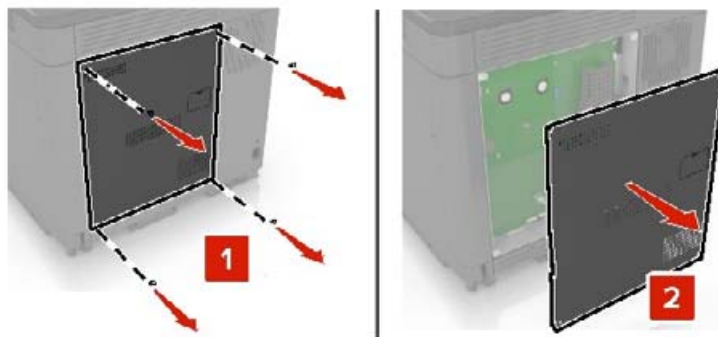
## Inštalácia voliteľnej karty

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarne pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.

2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte prístupový kryt riadiacej dosky.

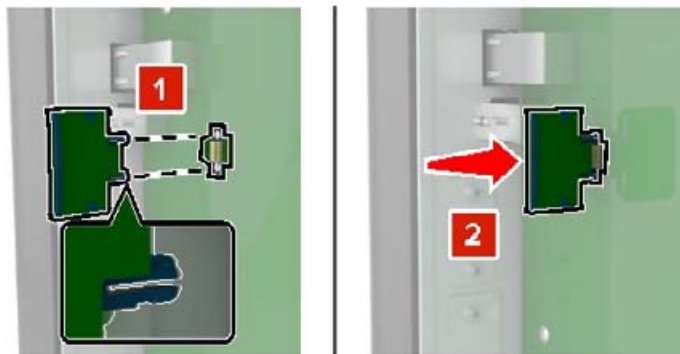
**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčasti alebo konektora, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



3 Rozbaľte voliteľnú kartu.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa konektorov pozdĺž okraja karty.

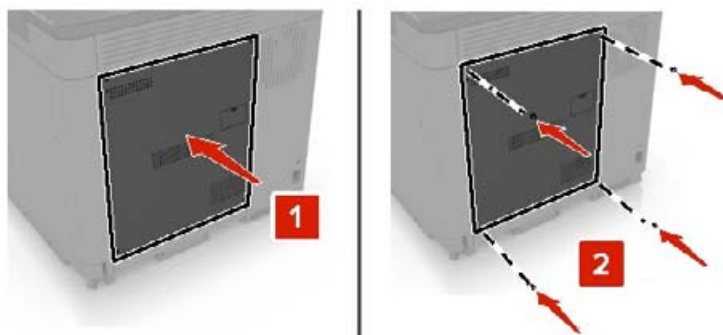
4 Kartu pevne zatlačte na miesto.



**Poznámka:** Konektor na karte sa musí po celej dĺžke dotýkať riadiacej dosky a byť s ňou zarovnaný.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nesprávna inštalácia karty môže poškodiť kartu a riadiacu dosku.

5 Znova pripojte prístupový kryt.



6 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

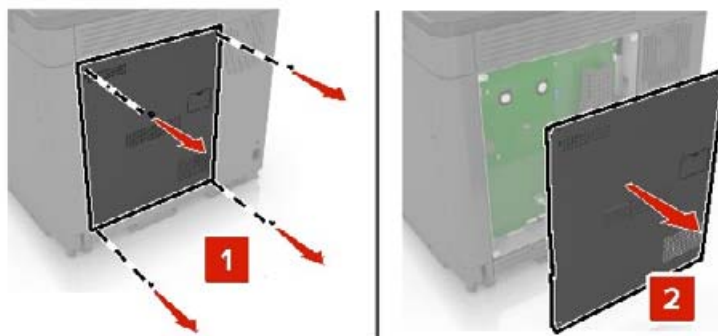
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Inštalácia pevného disku tlačiarne

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarňi pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

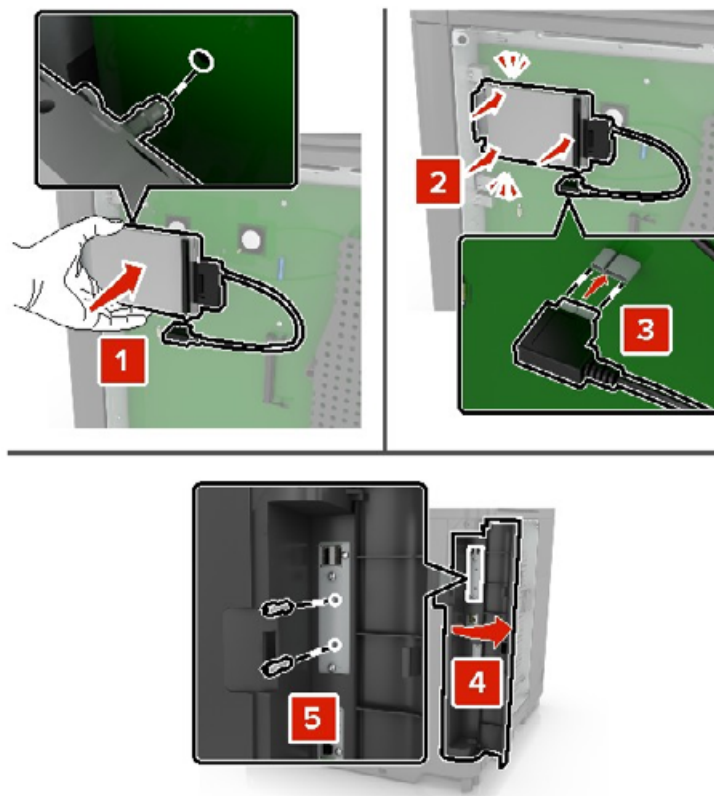
- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte prístupový kryt riadiacej dosky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkolvek súčasti alebo konektora riadiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



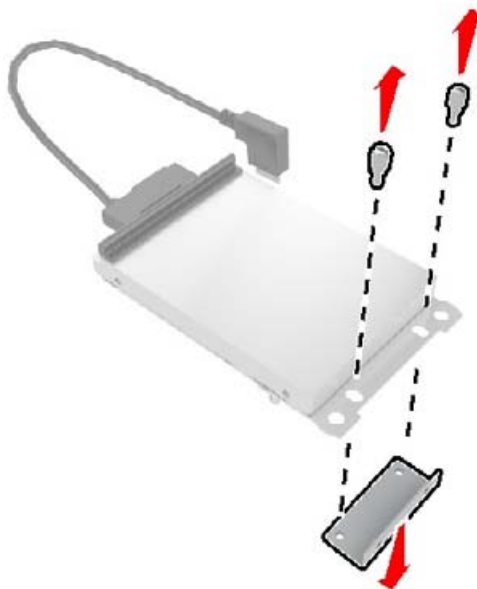
- 3 Rozbaľte pevný disk.
- 4 Pripojte pevný disk k riadiacej doske.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa stredu pevného disku, ani naň netlačte.

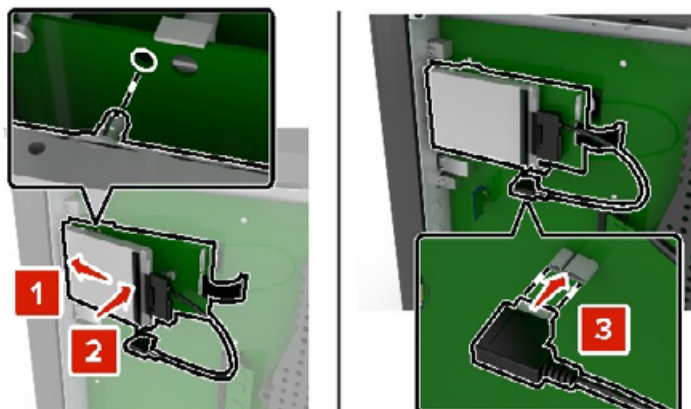


Ak je nainštalovaný port interných riešení (ISP), postupujte takto:

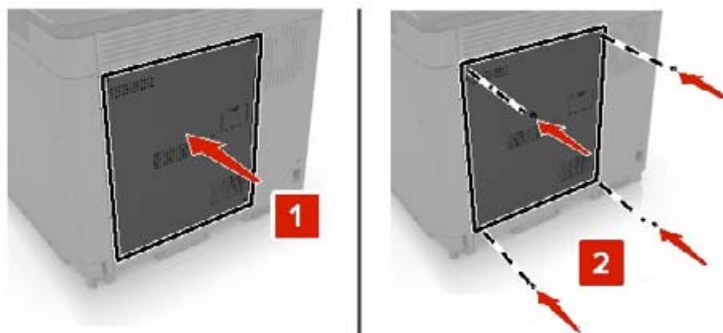
- a Odstráňte držiak pevného disku.



b Pripojte pevný disk k zariadeniu ISP.



5 Znova pripojte prístupový kryt.



6 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Inštalácia voliteľných zásobníkov

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, pred pokračovaním tlačiarne vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarne pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

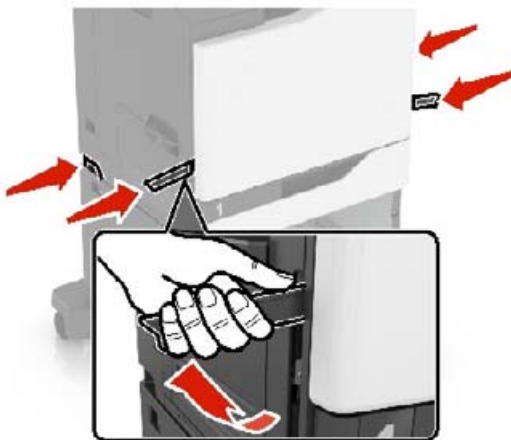
**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Inštalácia jedného alebo viacerých voliteľných prvkov k tlačiarne alebo multifunkčnej tlačiarne môže vyžadovať základňu na kolieskach, nábytok alebo iné pomôcky, ktoré zabránia nestabilite a následným možným zraneniam. Ak chcete získať viac informácií o podporovaných konfiguráciách, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Vytiahnite napájací kábel zo sieťovej zásuvky a potom z tlačiarne.
- 3 Vybáľte voliteľný zásobník a odstráňte všetok obalový materiál.



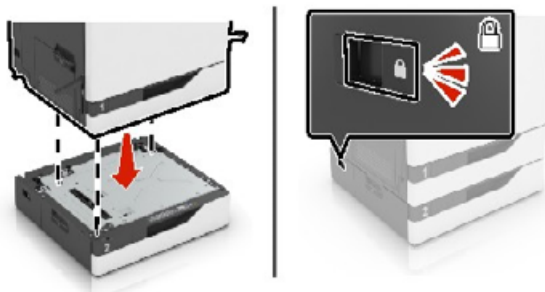
4 Pomocou bočných a zadných rukovätí zdvihnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.



**Poznámka:** Ak sú už nainštalované voliteľné zásobníky, pred zdvihnutím tlačiarne ich vyberte. Nepokúšajte sa zdvihnúť tlačiareň a zásobníky naraz.

5 Zarovnajte tlačiareň s voliteľným zásobníkom a položte tlačiareň tak, aby s *kliknutím* zapadla na miesto.



6 Napájací kábel pripojte k tlačiarňi a potom do elektrickej zásuvky.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

7 Zapnite tlačiareň.

V prípade potreby manuálne pridajte zásobníky do ovládača tlačiarne, aby boli k dispozícii pre tlačové úlohy. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie dostupných voliteľných prvkov do ovládača tlačiarne“ na strane 272.](#)

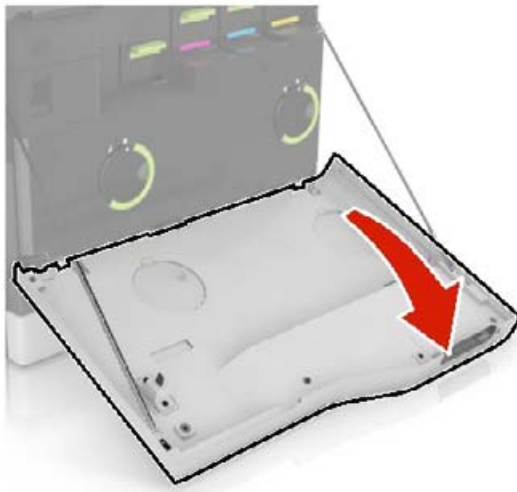
Ak inštalujete viac ako jeden hardvérový voliteľný prvok, postupujte podľa inštaláčného procesu.

- Základňa na kolieskach
- Voliteľný 2 200-hárkový zásobník
- Voliteľný 550-hárkový zásobník alebo zásobník na obálky

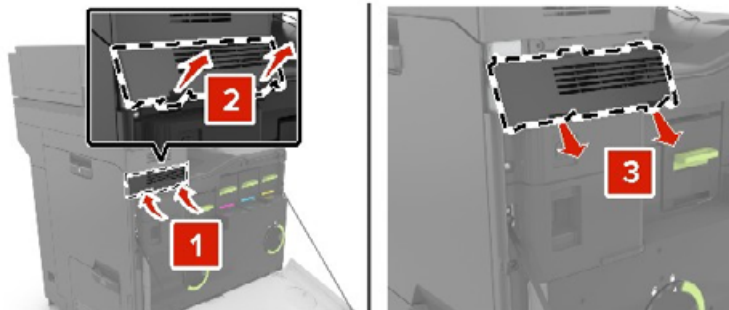
- Tlačiareň
- Zošívачka

## Inštalácia klávesnice

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka A.

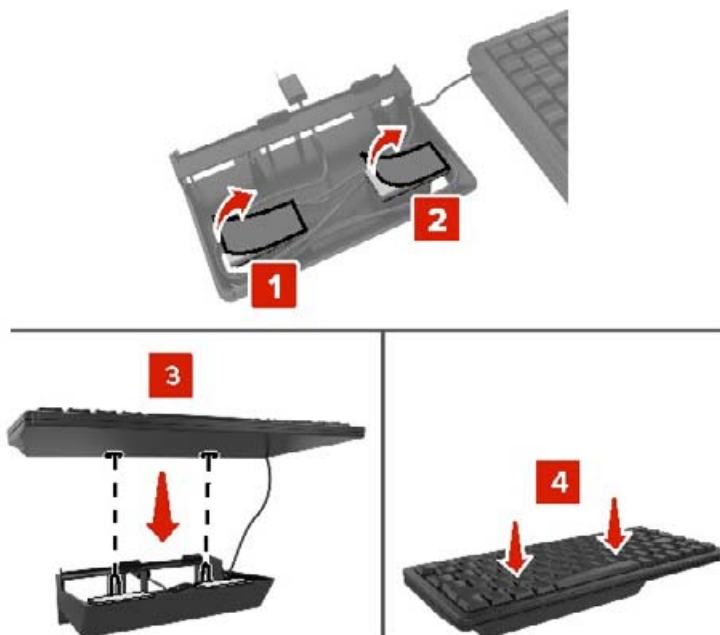


- 3 Odstráňte kryt pripojenia klávesnice.

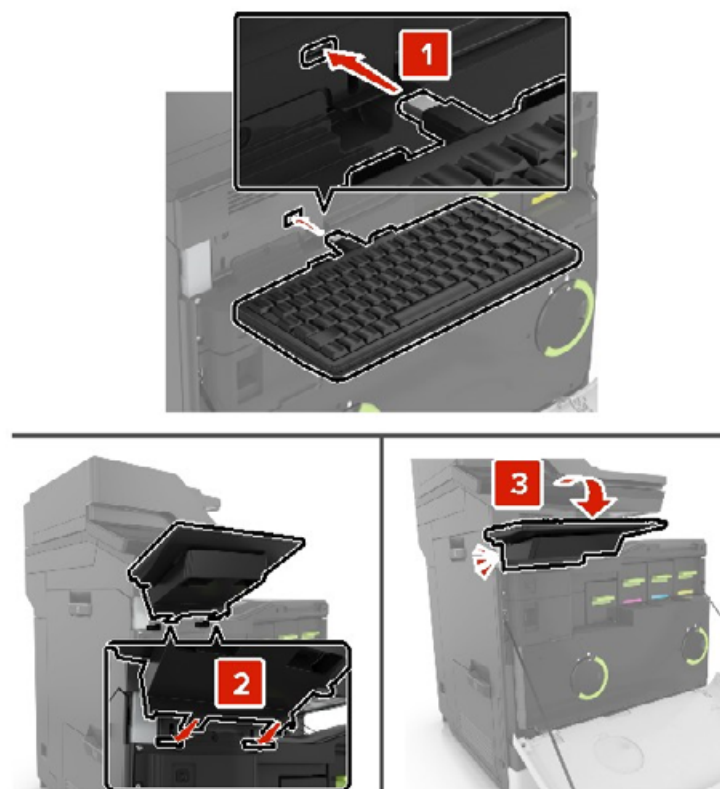


- 4 Vybaľte klávesnicu.

5 Pripojte klávesnicu k základni.



6 Zapojte klávesnicu.

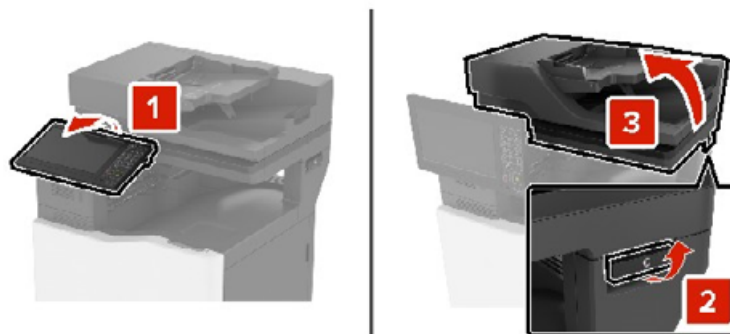


7 Zatvorte dverka A.

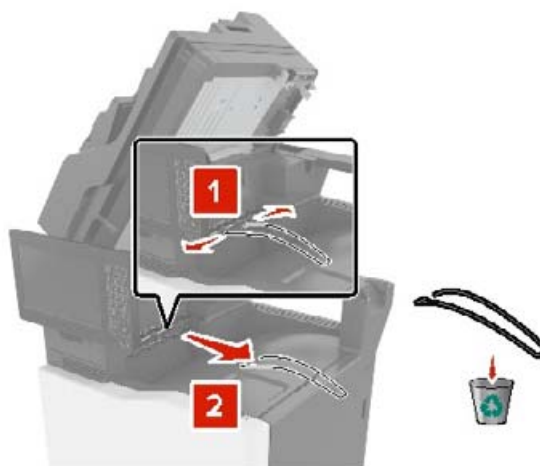
8 Zapnite tlačiareň.

## Inštalácia zošívacieho dokončovača

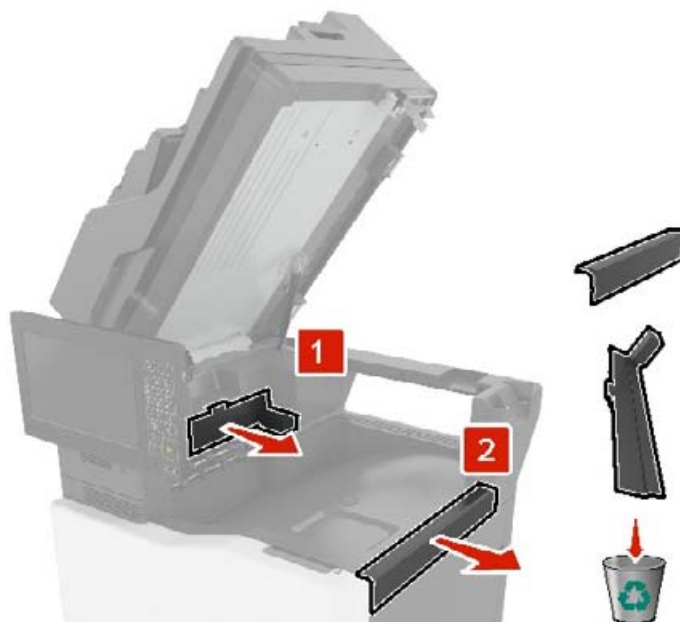
- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Otvorte dverka C.



- 3 Vyberte pridrživač papiera.

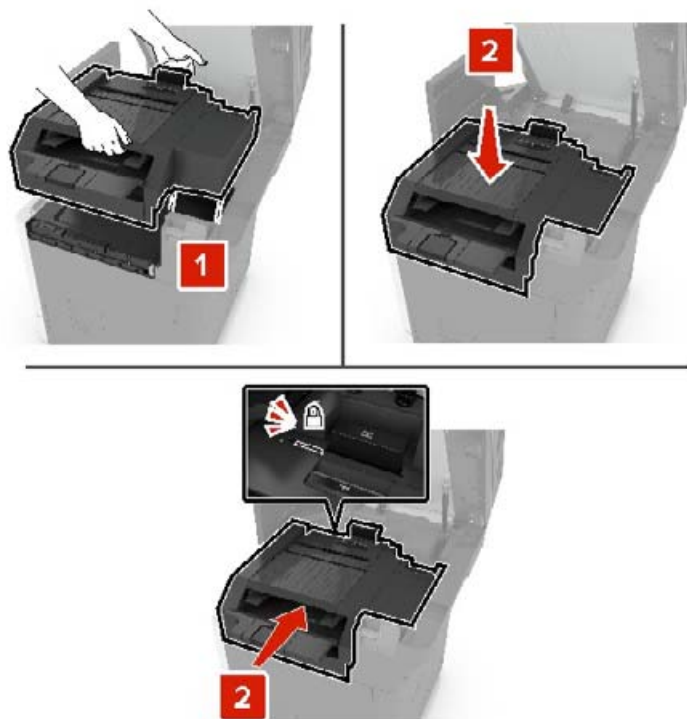


4 Vyberte kryty prípojok pre jednotku prenosu papiera a zošívacieho dokončovača.




5 Vybaľte zošívací dokončovač.

6 Vložte a zatlačte zošívací dokončovač, kým *nezapadne* na mieste.




7 Zatvorte dvierka C.

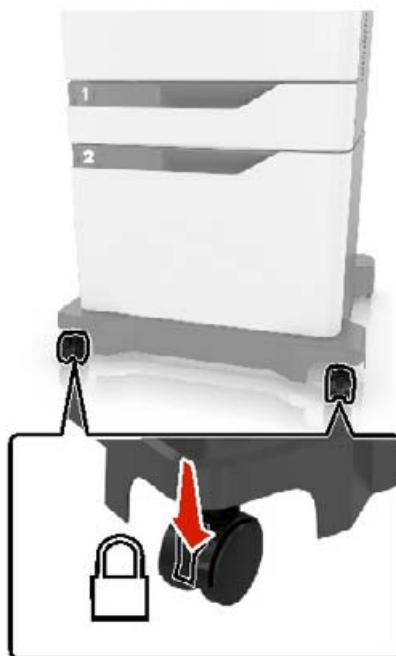
 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrípnutím, pri zatváraní dvierok C sa nedotýkajte rukami označenej oblasti.

8 Zapnite tlačiareň.

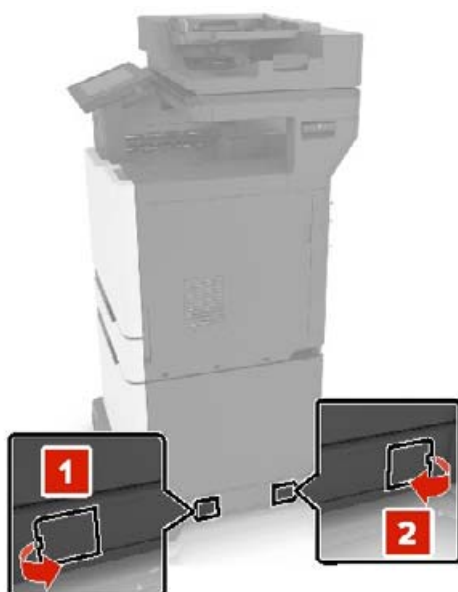
## Inštalácia viacpolohového zošívacieho a dierovacieho dokončovača

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** V prípade inštalácie voliteľných možností by mala byť tlačiareň alebo multifunkčná tlačiareň umiestnená na základni s kolieskami, nábytku alebo inom stabilnom povrchu. Predídete tak možnému zraneniu. Ak chcete získať ďalšie informácie o podporovaných konfiguráciách, obráťte sa na predajcu vašej tlačiarne.

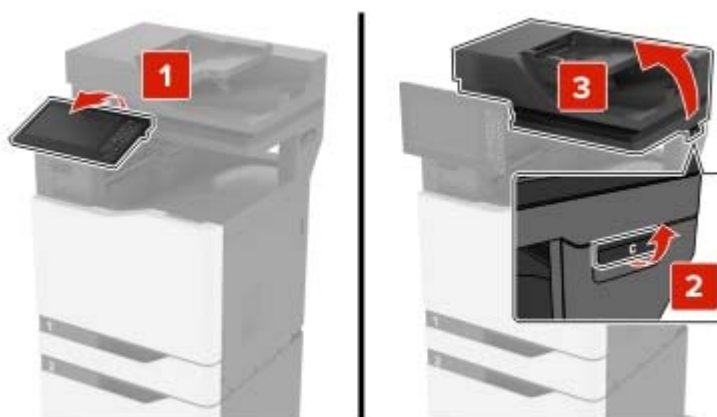
- 1 Vypnite tlačiareň stlačením tlačidla napájania na ovládacom paneli a jeho podržaním po dobu 5 sekúnd.
- 2 Vytiahnite napájací kábel najprv zo sieťovej zásuvky a potom z tlačiarne.
- 3 Zaistite kolieska na základni a zabráňte tak tlačiarňu v pohybe.



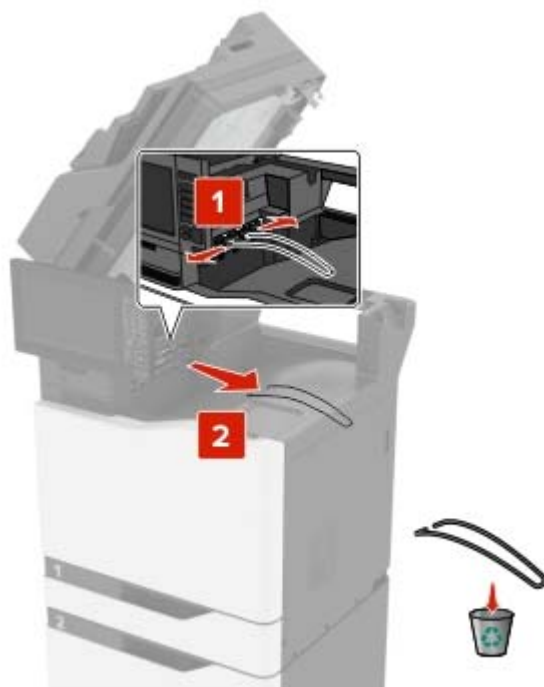
4 Otvorte kryty umiestnené na boku základne s kolieskami.



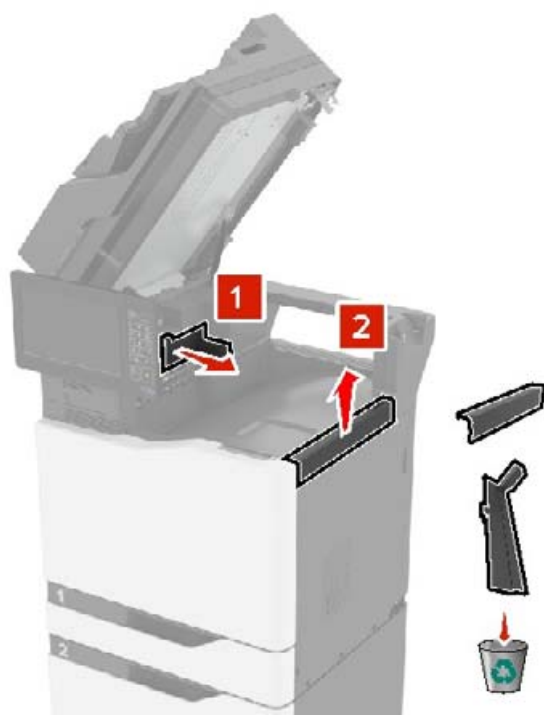
5 Otvorte dverka C.



6 Vyberte pridržiavač papiera.



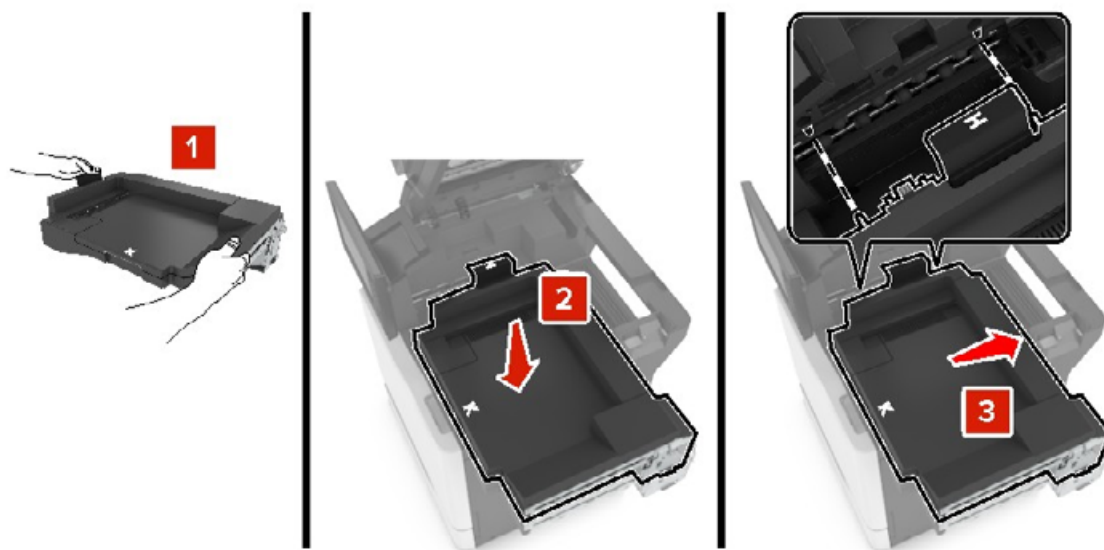
7 Vyberte kryty.



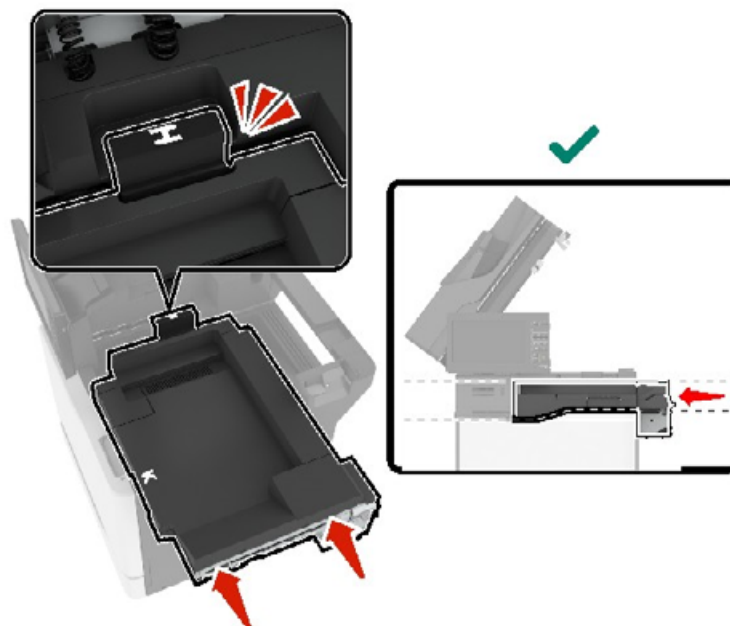
8 Vybaľte jednotku prenosu papiera a odstráňte pásy.




9 Nadvihnite a zarovnajte jednotku prenosu papiera s tlačiarňou.



10 Pevne zatlačte jednotku prenosu papiera, kým *nezapadne* na svoje miesto.



11 Zatvorte dverka C.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrípnutím, pri zatváraní dvierok C sa rukami nedotýkajte označenej oblasti.



**12** Vybaľte viacpolohový zošívací a dierovací dokončovač a odstráňte pásy.

**13** Dokončovač zarovnajte s tlačiarňou na rovnom, pevnom a stabilnom povrchu.

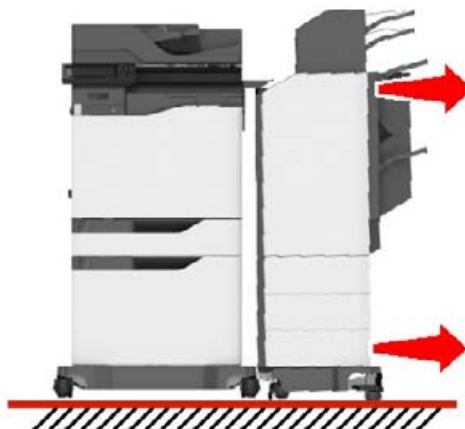
**Poznámka:** Neinštalujte dokončovač na koberci.



**14** Zatlačte dokončovač do tlačiarne vyvinutím tlaku na jeho spodnú časť, kým *nezapadne* na svoje miesto.

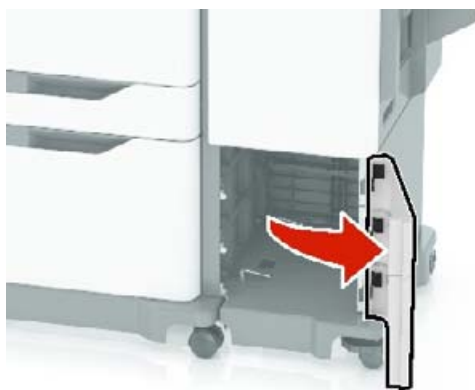


Silným potiahnutím dokončovača smerom od tlačiarne skontrolujete, či sú obe zariadenia spojené správne. Ak sa dokončovač oddelí od tlačiarne, opakujte [krok 13](#) až [krok 14](#), kým nebudú obe zariadenia spojené správne.

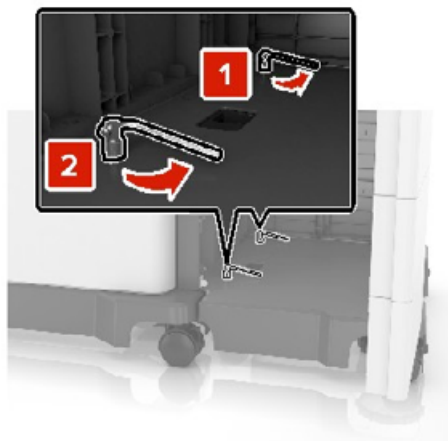


**15** Keď je dokončovač pripojený, postupujte nasledovne:

**a** Otvorte predné spodné dvierka dokončovača.

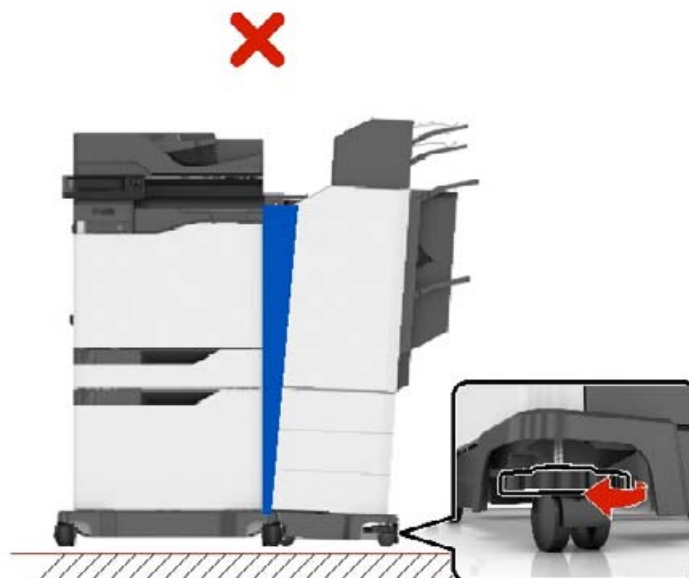


**b** Otáčajte pákami dokončovača proti smeru hodinových ručičiek, až kým sa neuvoľnia.



**c** Zatvorte dvierka.

## 16 Skontrolujte medzeru medzi tlačiarňou a dokončovačom.



Ak je medzera nerovnomerná, vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

- a Ak chcete upraviť hornú medzeru, otáčajte bočnými kolieskami v smere hodinových ručičiek.
- b Ak chcete upraviť spodnú medzeru, otáčajte bočnými kolieskami proti smeru hodinových ručičiek.

## 17 Pripojte napájacie káble k dokončovaču a tlačiarňu a potom ich zapojte do riadne uzemnenej elektrickej zásuvky.

- ⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete zabrániť vzniku požiaru alebo riziku úrazu elektrickým prúdom, pripojte napájací kábel do vhodnej a riadne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti výrobku a je ľahko prístupná.
- ⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Nepoužívajte tento produkt s predlžovacími káblami, viaczásuvkovými káblami, viaczásuvkovými predlžovacími káblami ani zariadeniami UPS. Laserová tlačiareň môže tieto zariadenia ľahko preťažiť, čo môže viesť k riziku vzniku požiaru, poškodenia majetku alebo slabému výkonu tlačiarne.

## 18 Zapnite tlačiareň.

Ak chcete, aby bol dokončovač dostupný pre úlohy tlače, manuálne ho pridajte do ovládača tlače.

- ⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrípnutím, v priebehu úloh tlače, v ktorých sa používa zošívачka viacpolohového zošívacieho a dierovacieho dokončovača, sa rukami nedotýkajte označenej oblasti.

# Softvér

## Podporované operačné systémy

Softvér tlačiarne môžete nainštalovať pomocou disku CD so softvérom v nasledujúcich operačných systémoch:

- Windows 10
- Windows 8.1
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows 7 SP1
- Windows Server 2008 R2 SP1
- Windows Server 2008 SP2
- Windows Vista SP2
- Mac OS X verzie 10.7 alebo novšej
- Red Hat Enterprise Linux WS
- openSUSE Linux
- SUSE Linux Enterprise Server
- Debian GNU/Linux
- Ubuntu
- Fedora
- IBM AIX
- Oracle Solaris SPARC
- Oracle Solaris x86

### Poznámky:

- Ovládače tlače pre systémy Windows sú podporované v 32- aj 64-bitovej verzii.
- Ak chcete získať ovládače alebo nástroje kompatibilné so systémom Mac OS X verzie 10.6 alebo staršej a určitými verziami podporovanými operačným systémom Linux a UNIX, prejdite na naše webové stránky.
- Ďalšie informácie o kompatibilite softvéru s ostatnými operačnými systémami vám poskytne oddelenie služieb zákazníkom.

## Inštalácia softvéru tlačiarne

### Poznámky:

- Ovládač tlače je súčasťou softvérového inštalačného balíka.

- V prípade počítačov Macintosh s verziou operačného systému macOS 10.7 alebo novším nie je potrebné inštalovať ovládač pre tlač na tlačiareň s certifikáciou AirPrint. Ak si chcete prispôbiť funkcie tlače, stiahnite si ovládač tlačiarne.

#### 1 Získajte kópiu softvérového inštalačného balíka.

- Z disku CD so softvérom dodanom s tlačiarňou.
- Z našej webovej stránky alebo u predajcu, od ktorého ste si tlačiareň zakúpili.

#### 2 Spustíte inštalátor a postupujete podľa pokynov na obrazovke počítača.

## Pridávanie tlačiarní do počítača

Skôr než začnete, vykonajte jeden z týchto krokov:

- Pripojte tlačiareň a počítač k rovnakej sieti. Ďalšie informácie o pripájaní tlačiarne k sieti nájdete v časti [„Pripojenie tlačiarne k sieti Wi-Fi“ na strane 138](#).
- Pripojte počítač k tlačiarňu. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pripojenie počítača k tlačiarňu“ na strane 140](#).
- Pomocou kábla USB pripojte tlačiareň k počítaču. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pripájanie káblov“ na strane 13](#).

**Poznámka:** Kábel USB sa predáva samostatne.

## Používatelia systému Windows

#### 1 Pomocou počítača nainštalujte ovládač tlačiarne.

**Poznámka:** Ďalšie informácie nájdete v časti [„Inštalácia softvéru tlačiarne“ na strane 270](#).

#### 2 Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom kliknite na položku **Pridať tlačiareň alebo skener**.

#### 3 V závislosti od pripojenia tlačiarne vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:

- Vyberte tlačiareň zo zoznamu a kliknite na tlačidlo **Pridať zariadenie**.
- Kliknite na položku **Zobraziť tlačiarne s funkciou Wi-Fi Direct**, vyberte tlačiareň a potom kliknite na položku **Pridať zariadenie**.
- Kliknite na možnosť **Požadovaná tlačiareň nie je v zozname uvedená** a potom v okne Pridať tlačiareň vykonajte nasledujúce kroky:

- a Vyberte možnosť **Pridať tlačiareň pomocou adresy TCP/IP alebo názvu hostiteľa** a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.
- b Do poľa **Názov hostiteľa alebo adresa IP** zadajte adresu IP tlačiarne a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.

#### **Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

#### c Vyberte ovládač tlačiarne a kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

#### d Vyberte možnosť **Použiť aktuálne nainštalovaný ovládač tlačiarne (odporúča sa)** a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.

#### e Zadajte názov tlačiarne a kliknite na možnosť **Ďalej**.

- f Vyberte možnosť zdieľania tlačiarne a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.
- g Kliknite na položku **Dokončiť**.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 V počítači otvorte položku **Tlačiarne a skenery**.
- 2 Kliknite na ikonu **+** a potom vyberte tlačiareň.
- 3 V ponuke Použiť vyberte ovládač tlačiarne.

#### Poznámky:

- Ak chcete použiť ovládač tlačiarne Macintosh, vyberte možnosť **AirPrint** alebo **Secure AirPrint**.
- Ak si chcete prispôbiť funkcie tlače, vyberte ovládač výrobcu tlačiarne. Informácie o inštalácii ovládača nájdete v časti [„Inštalácia softvéru tlačiarne“ na strane 270](#).

- 4 Pridať tlačiareň.

## Pridávanie dostupných voliteľných prvkov do ovládača tlačiarne

### Používatelia systému Windows

- 1 Otvorte priečinok tlačiarňí.
- 2 Vyberte tlačiareň, ktorú chcete aktualizovať, a vykonajte jeden z týchto krokov:
  - V operačnom systéme Windows 7 alebo novšom vyberte položku **Vlastnosti tlačiarne**.
  - V predchádzajúcich verziách vyberte položku **Vlastnosti**.
- 3 Prejdite na kartu Konfigurácia a vyberte položku **Aktualizovať teraz – spýtať sa tlačiarne**.
- 4 Uložte zmeny.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 V položke Systémové preferencie v ponuke Apple prejdite na tlačiareň a vyberte položku **Možnosti a spotrebný materiál**.
- 2 Prejdite na zoznam hardvérových voliteľných prvkov a pridajte nainštalované voliteľné prvky.
- 3 Uložte zmeny.

## Firmvér

### Export alebo import konfiguračného súboru

Konfiguračné nastavenia tlačiarne možno exportovať do textového súboru a potom tento súbor importovať do inej tlačiarne, kde sa použijú dané nastavenia.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.



**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 V nástroji Embedded Web Server kliknite na položku **Exportovať konfiguráciu** alebo **Importovať konfiguráciu**.

3 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

4 Ak tlačiareň podporuje aplikácie, potom postupujte takto:

- a Kliknite na položku **Aplikácie** > vyberte aplikáciu > **Konfigurovať**.
- b Kliknite na položku **Exportovať** alebo **Importovať**.

**Aktualizácia firmvéru**

Niektoré aplikácie vyžadujú na správne fungovanie istú minimálnu úroveň firmvéru zariadenia.

Ďalšie informácie o aktualizácii firmvéru zariadenia získate od obchodného zástupcu.

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položky **Nastavenia** > **Zariadenie** > **Aktualizovať firmvér**.

3 Vykonajte niektorý z týchto krokov:

- Kliknite na položky **Skontrolovať aktualizácie** > **Súhlasím, spustiť aktualizáciu**.
- Nahrajte súbor flash.
  - a Prejdite na súbor flash.
  - b Kliknite na položky **Odovzdať** > **Spustiť**.

# Oznámenia

## Informácie o produkte

Názov produktu:

DIGITÁLNY PLNOFAREBNÝ MULTIFUNKČNÝ SYSTÉM  
MX-C557F/MX-C607F

Typ zariadenia:

7564

Modely:

5H6, 5H8

## Poznámky k vydaniu

Október 2021


**Nasledujúci odsek sa nevzťahuje na krajiny, v ktorých nie sú podobné druhy obstarávania v súlade s miestnymi zákonmi: TÁTO PUBLIKÁCIA SA POSKYTUJE TAK, AKO JE, TEDA BEZ AKEJKOĽVEK ZÁRUKY, PRIAMEJ ČI NEPRIAMEJ, VRÁTANE – ALE NIE VÝLUČNE – NEPRIAMEJ ZÁRUKY PREDAJNOSTI ALEBO VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL.** Niektoré štáty nepovoľujú zrieknutie sa priamych ani nepriamych záruk v určitých transakciách, preto sa vás toto vyhlásenie nemusí týkať.

Táto publikácia môže obsahovať technické nepresnosti alebo typografické chyby. Tu uvedené informácie podliehajú pravidelným zmenám; tieto zmeny budú zahrnuté do ďalších vydání. V popísaných produktoch alebo programoch sa môžu kedykoľvek vykonať vylepšenia alebo zmeny.

## Spotrebný materiál

Štandardný spotrebný materiál pre tento produkt, ktorý môže používateľ vymieňať sú aj kazety s tonerom.

Ako tonerové kazety používajte iba produkty špecifikované firmou SHARP.

 <p>SHARP</p> <p>ORIGINÁLNY SPOTREBNÝ MATERIÁL</p>	<p>Najlepšie výsledky kopírovania dosiahnete používaním iba originálneho spotrebného materiálu Sharp, ktorý je navrhovaný, konštruovaný a testovaný tak, aby dosahoval maximálnu životnosť a výkonnosť produktov Sharp. Na obale toneru hľadajte nálepku Originálneho spotrebného materiálu.</p>
---	--

## Hladiny emisií hluku

Nasledujúce merania boli vykonané v súlade s normou ISO 7779 a nahlásené v súlade s normou ISO 9296.

**Poznámka:** Niektoré režimy sa nemusia týkať vášho výrobku.

Priemerný akustický tlak vo vzdialenosti 1 meter, dBA	
Tlač	Jednostranne: 55 (čiernobielo), 56 (farebne) Obojstranne: 57 (čiernobielo), 57 (farebne)
Skenovanie	56 (7564-5H6); 55 (7564-5H8)
Kopírovanie	58 (čiernobielo); 59 (farebne)
Pripravené	16 (7564-5H6); 14 (7564-5H8)

## Smernica o odpade z elektrických a elektronických zariadení (WEEE)



Logom WEEE sa označujú špecifické recyklačné programy a postupy pre elektronické produkty v krajinách Európskej únie. Podporujeme recykláciu našich výrobkov. Pokiaľ máte ďalšie otázky týkajúce sa možnosti recyklácie, obráťte sa na miestneho predajcu.

## Nabíjateľná lítium-iónová batéria



Tento produkt môže obsahovať gombíkovú, nabíjateľnú lítium-iónovú batériu, ktorú by mal vybrať iba školený technik. Prečiarknutý kôš na kolieskach znamená, že produkt sa nesmie likvidovať ako netriedený odpad, ale musí sa poslať do samostatných zberných zariadení na zhodnotenie a recykláciu. V prípade vybrania batérie nevyhadzujte batériu do domového odpadu. Vo vašej miestnej komunite môžu existovať systémy separovaného zberu batérií, napríklad miesto, kde možno batérie odovzdať na recykláciu. Separovaný zber použitých batérií zabezpečuje vhodné spracovanie odpadu vrátane opätovného použitia a recyklácie a zabraňuje akýmkoľvek možným negatívnym účinkom na ľudské zdravie a životné prostredie. Batérie zlikvidujte zodpovedne.

## Informácie o likvidácii pre užívateľov (domácnosti)

### Informácie o likvidácii tohto zariadenia a jeho batérií

AK CHCETE ZLIKVIDOVAŤ TOTO ZARIADENIE, NEPOUŽÍVAJTE BEŽNÝ ODPADKOVÝ KÔŠ A NEHÁDŽTE HO DO OHŇA!

Použitú elektrickú a elektronickú zariadenie a batérie by mali byť vždy zhromaždené a spracované ODDELENE v súlade s miestnymi zákonmi.

Separovaný zber propaguje ekologicky šetrné zaobchádzanie, recykláciu materiálov a minimalizuje konečnú likvidáciu odpadu. NESPRÁVNA LIKVIDÁCIA môže byť v dôsledku určitých látok škodlivá pre ľudské zdravie a životné prostredie! Vezmite POUŽITÉ ZARIADENIE do miestnej, zvyčajne obecnej, zberne (kde je k dispozícii). Toto zariadenie obsahuje BATÉRIU, ktorú nemôže vybrať používateľ. Pre výmenu batérie kontaktujte svojho predajcu.

V prípade pochybností o likvidácii sa obráťte na miestne úrady alebo predajcu a informujte sa o správnom spôsobe likvidácie.

LEN PRE POUŽÍVATEĽOV V KRAJINÁCH EURÓPSKEJ ÚNIE A NIEKTORÝCH ĎALŠÍCH KRAJINÁCH, NAPRÍKLAD NÓRSKO A ŠVAJČIARSKO: je vaša účasť v oddelenom zbere požadovaná zákonom.



Užívateľia z DOMÁCNOSTÍ sú žiadaní, aby využili existujúce zariadenia pre návrat použitého zariadenia a batérií. Návrat je zadarmo.

Symbol uvedený vyššie sa objaví na elektrických a elektronických zariadeniach (alebo balení), aby to používateľom pripomenul. Ak zariadenie bolo použité na OBCHODNÉ ÚČELY, obráťte sa na predajcu SHARP, ktorý vás informuje o spätnom odbere. Môžu vám byť účtované náklady vzniknuté z vrátenia. Malé zariadenia (a malé množstvá) môžu odoberať miestne zberne zariadenia. Pre Španielsko: obráťte sa na zavedený systém zberu alebo miestny úrad pre spätný odber použitých výrobkov z vašich použitých produktov.

### Likvidácia a zaobchádzanie s kazetami

S použitými tonerovými kazetami značky Sharp a iným spotrebným materiálom z kopírovacích strojov a multifunkčných zariadení značky Sharp zaobchádzajte v súlade so zákonnými požiadavkami platnými vo vašej oblasti. V súvislosti s tým sa odporúčame obrátiť na kompetentných poskytovateľov služieb (napríklad na spoločnosti recyklujúce odpad) a v prípade potreby požiadať o pomoc miestne úrady. Informácie o programoch spoločnosti Sharp zameraných na zber a recykláciu, ktoré existujú v niektorých krajinách, nájdete na našej webovej lokalite [www.sharp.eu](http://www.sharp.eu).

## Upozornenie o statickej citlivosti



Tento symbol označuje staticky citlivé súčasti. Skôr ako sa dotknete oblastí v blízkosti týchto symbolov, dotknite sa najskôr kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.

Aj keď označenie týmto symbolom chýba, skôr ako získate prístup k vnútorným častiam tlačiarne alebo sa ich dotknete, dotknite sa hociktorej časti odkrytého kovového rámu tlačiarne, aby ste zabránili poškodeniu elektrostatickým výbojom pri vykonávaní údržby (napr. pri vyberaní zaseknutého papiera alebo výmene spotrebného materiálu).

## ENERGY STAR

Každý produkt s emblémom ENERGY STAR® na produkte alebo na spúšťacej obrazovke je k dátumu výroby certifikovaný ako produkt, ktorý je v zhode s požiadavkami certifikácie ENERGY STAR Agentúry Spojených štátov na ochranu životného prostredia (EPA – Environmental Protection Agency).



## Informácie o teplotách

Prevádzková teplota a relatívna vlhkosť	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F) a 15 až 80 % relatívna vlhkosť 15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8 až 80 % relatívna vlhkosť Maximálna teplota mokrého teplomeru <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F) Prostredie bez kondenzácie
Dlhodobé skladovanie tlačiarne/kazety/tlačovej jednotky <sup>1</sup>	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8 až 80 % relatívna vlhkosť Maximálna teplota mokrého teplomeru <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F)
Krátkodobá preprava tlačiarne/kazety/tlačovej jednotky	-40 až 40 °C (-40 až 104 °F)
<sup>1</sup> Spotrebný materiál je možné skladovať približne 2 roky. To platí pre skladovanie v štandardnom kancelárskom prostredí pri 22 °C (72 °F) a 45 % vlhkosti. <sup>2</sup> Teplota vlhkého teplomera sa určuje podľa teploty vzduchu a relatívnej vlhkosti.	

## Vyhlásenie o laserovom zariadení

Tlačiareň je v USA certifikovaná v súlade s požiadavkami zákona 21 Ministerstva zdravotníctva USA (DHHS), kapitoly I, podkapitoly J o laserových výrobkoch triedy I (1). V iných častiach sveta je certifikovaná ako laserový výrobok triedy I v súlade s požiadavkami normy IEC 60825-1: 2014.

Laserové zariadenia triedy 1 sa nepovažujú za nebezpečné. Laserový systém a tlačiareň sú navrhnuté tak, aby počas bežnej prevádzky, údržby používateľom alebo v predpísanom servisnom stave nedošlo ku kontaktu ľudí s laserovým žiarením väčším, ako je žiarenie zariadení triedy 1. Tlačiareň má zostavu tlačovej hlavy, na ktorú sa nevzťahuje záruka, a ktorá obsahuje laser s nasledujúcimi špecifikáciami:

Trieda: III b (3b) AlGaAs

Menovitý výstupný výkon (v miliwattoch): 20

Vlnová dĺžka (v nanometroch): 755-800.

## Spotreba energie

### Spotreba energie produktu

Nasledujúca tabuľka dokumentuje vlastnosti spotreby energie produktu.

**Poznámka:** Niektoré režimy sa nemusia týkať vášho produktu.

Režim	Popis	Spotreba energie (vo wattoch)
Tlač	Produkt vytvára výtlačky elektronických dokumentov.	Jednostranne: 825 (7564-5H6), 870 (7564-5H8) Obojstranne: 775 (7564-5H6), 820 (7564-5H8)
Kopírovanie	Produkt vytvára výtlačky z originálnych tlačených dokumentov.	650
Skenovanie	Produkt skenuje tlačené dokumenty.	110 (7564-5H6); 115 (7564-5H8)
Pripravené	Produkt čaká na tlačovú úlohu.	Vyššia spotreba energie: 71,9 (7564-5H6), 68,5 (7564-5H8) Nižšia spotreba energie: 63 (7564-5H6), 64,3 (7564-5H8)
Režim spánku	Produkt je v režime vysokej úrovne úspory energie.	1,43 (7564-5H6); 1,46 (7564-5H8)
Režim dlhodobého spánku	Produkt je v režime nízkej úrovne úspory energie.	0,3
Vypnuté	Produkt je zapojený do elektrickej zásuvky, no vypínač je vypnutý.	0,2

Úrovně spotreby energie uvedené v predchádzajúcej tabuľke predstavujú časovo priemerované merania. Okamžitý príkon môže byť podstatne vyšší než je priemer.

## Režim spánku

Tento produkt disponuje režimom na úsporu energie, ktorý sa označuje ako *režim spánku*. Režim spánku šetrí energiu znížením spotreby energie počas dlhších období nečinnosti. Režim spánku sa spúšťa automaticky po tom, ako sa produkt nepoužíva po určenú dobu nazývanú *časový limit režimu spánku*.

Výrobcom nastavený predvolený časový limit režimu spánku (v minútach):	1
--	---

Pomocou konfiguračných ponúk sa časový limit režimu spánku dá nastaviť v rozpätí od 1 minúty do 120 minút. Ak je rýchlosť tlače formátu A4 menšia ako alebo rovná hodnote 30 strán za minútu, potom môžete nastaviť časový limit maximálne 60 minút. Nastavenie časového limitu režimu spánku na nízku hodnotu vedie k zníženiu spotreby energie, ale môže predĺžiť čas odozvy produktu. Pri nastavení časového limitu režimu spánku na vysokú hodnotu sa zachová rýchla odozva, ale spotrebuje sa viac energie.

## Režim dlhodobého spánku

Tento produkt disponuje prevádzkovým režimom s ultranízkou spotrebou energie, ktorý sa označuje ako *režim dlhodobého spánku*. Počas prevádzky v režime dlhodobého spánku sa bezpečne vypne napájanie všetkých ostatných systémov a zariadení.

Do režimu dlhodobého spánku je možné prejsť niektorým z nasledujúcich spôsobov:

- pomocou časového limitu režimu dlhodobého spánku,
- pomocou režimov plánov napájania,

Výrobcom nastavený predvolený časový limit režimu dlhodobého spánku pre tento produkt vo všetkých krajinách alebo oblastiach	3 dni
--	-------

Časové obdobie, počas ktorého tlačiareň po dokončení predchádzajúcej tlačovej úlohy čaká, kým prejde do režimu dlhodobého spánku, je možné upraviť v rozpätí od jednej hodiny do jedného mesiaca.

## Poznámky k zobrazovacím zariadeniam registrovaným v EPEAT:

- Úroveň napájania v pohotovostnom režime sa vyskytuje v režime dlhodobého spánku alebo vypnutia.
- Produkt sa automaticky vypne na úroveň napájania v pohotovostnom režime  $\leq 1$  W. Funkcia automatického pohotovostného režimu (dlhodobý spánok alebo vypnuté) sa aktivuje pri dodaní produktu.

## Režim vypnutia

Ak tento produkt disponuje režimom vypnutia, ktorý stále spotrebuje malé množstvo energie, ak chcete úplne zastaviť spotrebu energie produktu, odpojte napájací kábel z elektrickej siete.

## Celková spotreba energie

Niekedy je užitočné odhadnúť celkovú spotrebu energie produktu. Údaje o príkone sú uvádzané vo wattoch, preto aby ste vypočítali spotrebu energie, musíte uvádzaný príkon vynásobiť časom, po ktorý výrobok pracuje v každom režime. Celková spotreba energie výrobku je súčet spotreby energie vo všetkých režimoch.

## Environmentálne informácie

Túto časť si pozorne prečítajte. Pomôže vám to zmenšiť svoj vplyv na životné prostredie a zároveň znížiť náklady.

## Úspora papiera

- 1 Automatická duplexná tlač, je automatická tlač na obe strany papiera bez otáčania papiera ručne. Ak je tlačiareň vybavená funkciou automatickej duplexnej tlače, nastavte tlač z počítača na automatickú obojstrannú tlač. Používajte funkciu automatickej duplexnej tlače tejto tlačiarne vždy, keď je to možné.
- 2 Tlačou na recyklovaný a tenký 64 g/m<sup>2</sup> papier, ktoré spĺňajú normu EN12281:2002 a podobné štandardy kvality, môžete znížiť vplyv na životné prostredie.

## Šetrenie energie

Program ENERGY STAR® je dobrovoľný systém na podporu rozvoja a nákup energeticky úsporných modelov, ktoré pomáhajú minimalizovať vplyv na životné prostredie. Výrobky, ktoré spĺňajú tie najprísnejšie požiadavky programu ENERGY STAR aj z hľadiska životného prostredia aj spotreby energie môže nosiť logo ENERGY STAR v prípade, že boli registrované v programe ENERGY STAR.

## Regulačné upozornenia týkajúce sa koncových telekomunikačných zariadení

Táto časť obsahuje regulačné informácie týkajúce sa produktov obsahujúcich analógovú faxovú kartu:

Regulačný typ/číslo modelu:

LEX-M03-002

## Zhoda so smernicami Európskeho spoločenstva (ES)

Tento produkt je v zhode s požiadavkami ochrany smerníc Rady ES 2014/30/EÚ, 2014/35/EÚ a 2011/65/EÚ, zmenenými a doplnenými smernicou (EÚ) 2015/863 o aproximácii a harmonizácii zákonov členských štátov týkajúcich sa elektromagnetickej kompatibility, bezpečnosti elektrického zariadenia navrhnutého na používanie v rámci určitého rozsahu napätia a obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických a elektronických zariadeniach.

Tento produkt spĺňa hraničné hodnoty triedy A podľa normy EN 55032 a bezpečnostné požiadavky normy EN 62368-1.

## Upozornenie o rádiových interferenciách

### Upozornenie

Tento produkt spĺňa požiadavky týkajúce sa emisií (hraničné hodnoty pre triedu A) podľa normy EN 55032 a požiadavky týkajúce sa odolnosti podľa normy EN 55035. Tento produkt nie je určený na používanie v obytných zónach alebo v domácom prostredí.

Toto je produkt triedy A. V domácom prostredí môže tento produkt spôsobovať rádiovú interferenciu a v takom prípade sa od používateľa môže požadovať prijatie primeraných opatrení.



# Register

## A

adaptér RJ11 57  
adresa FTP  
  vytvorenie skratky 65  
AirPrint  
  používanie 35  
aktualizácia firmvéru 273  
automatický podávač  
dokumentov (ADF)  
  používanie 41, 44, 53, 64

## B

bezdrôtová sieť  
  pripojenie tlačiarne k 138  
  Wi-Fi Protected Setup (WPS –  
  nastavenie zabezpečenia  
  siete Wi-Fi) 139  
bezdrôtové siete 138  
bezpečnostná zásuvka  
  umiestnenie 135  
bezpečnostné informácie 8, 9  
blokovanie nevyžiadanych  
faxov 62

## C

Centrum skenovania  
  nastavenie 19  
Centrum skratiek  
  používanie 19

## D

dátum a čas  
  nastavenia faxu 60  
deaktivácia siete Wi-Fi 141  
denník faxov  
  zobrazenie 62  
displej tlačiarne  
  úprava jasu 189  
dokumenty  
  skenovanie na faxový  
  server 67  
dokumenty, tlač  
  z počítača 35  
domovská obrazovka  
  prispôbenie 18  
dostupné interné voliteľné  
prvky 248

držiak kazety so spinkami  
  výmena 182, 186

## E

ekologické nastavenia 188  
ethernetový port 13  
export konfiguračného súboru  
  prostredníctvom nástroja  
  Embedded Web Server 272  
e-mail  
  odosielanie 52  
e-mailový server  
  konfigurácia 44

## F

fax  
  nastavuje sa plán na  
  odoslanie 61  
  posielanie ďalej 62  
  zadržanie 62  
faxovanie  
  nastavenie dátumu a času 60  
  používanie automatického  
  podávača dokumentov  
  (ADF) 53  
  používanie skenovacieho  
  skla 53  
faxy sa dajú odosielať, ale nie  
prijímať 243  
firmvér, aktualizácia 273  
fixačná jednotka  
  výmena 149  
formuláre  
  tlač 35  
Formuláre a obľúbené položky  
  nastavenie 18  
fotografie, kopírovanie 41  
funkcia e-mailu  
  nastavenie 44  
fláša na odpadový toner  
  objednávanie 144  
  výmena 165

## H

hardvérové voliteľné prvky  
  inštalácia 256

hardvérové voliteľné prvky,  
pridávanie  
  ovládač tlačiarne 272  
hladiny emisií hluku 274  
hlásenia tlačiarne  
  Nedostatok voľného miesta  
  v pamäti flash pre zdroje 216  
  spotrebný materiál od iného  
  výrobcu ako je výrobca  
  tlačiarne 216  
  výmena kazety, región tlačiarne  
  sa nezhoduje 216  
  Zistila sa chybná pamäť  
  flash 216  
  Zistila sa neformátovaná pamäť  
  flash 216  
hlavičkový papier  
  kopírovanie na 42

## I

ikony domovskej obrazovky  
  používanie 16  
  zobrazenie 18  
ikony na domovskej obrazovke  
  zobrazovanie 18  
import konfiguračného súboru  
  prostredníctvom nástroja  
  Embedded Web Server 272  
interné voliteľné prvky 248  
  inštalácia 252  
  pamäťová karta 248  
interné voliteľné prvky,  
pridávanie  
  ovládač tlačiarne 272  
inštalácia klávesnice 258  
inštalácia ovládača tlače 270  
inštalácia pamäťovej karty 248  
inštalácia pevného disku  
tlačiarne 254  
inštalácia portu interných  
riešení 249  
inštalácia softvéru tlačiarne 270  
inštalácia viacpolohového  
zošívacieho a dierovacieho  
dokončovača 262  
inštalácia voliteľnej karty 252  
inštalácia voliteľných prvkov  
  pevný disk tlačiarne 254

port interných riešení 249  
inštalácia voliteľných  
zásobníkov 256  
inštalácia zošívачky 260

## J

jednofarebné alebo čierne  
obrázky 233  
jednotka flash  
skenovanie do 66  
tlač z 36  
jednotka fotovalca  
výmena 151  
jednotka vývojky  
výmena 145

## K

karta s firmvérom 248  
kartónový papier  
vkladanie 25  
kazeta so spinkami  
výmena 180, 184  
klávesnica  
inštalácia 258  
konfigurácia letného času 60  
konfigurácia nastavení  
reproduktor faxu 138  
konfigurácia nastavení  
e-mailového servera 44  
konfigurácia oznámení  
o spotrebnom materiáli 144  
konfigurácia siete Wi-Fi  
Direct 139  
konfigurácie tlačiarne 11  
kontaktovanie predajcu 247  
kontakty  
odstránenie 21  
pridávanie 20  
úpravy 21  
kontrola pripojenia tlačiarne 215  
kontrola stavu súčastí  
a spotrebného materiálu 144  
kopírovanie  
fotografie 41  
na hlavičkový papier 42  
na obe strany papiera 42  
používanie automatického  
podávača dokumentov  
(ADF) 41  
používanie skenovacieho  
skla 41

z vybraného zásobníka 41  
kopírovanie dokumentov rôznych  
veľkostí 41  
Kopírovanie preukazov  
nastavenie 18  
kopírovanie viacerých stránok  
na jeden hárok 43  
korekcia farieb 239

## L

letný čas  
konfigurácia 60

## M

manuálna korekcia farieb 239  
metóda osobného  
identifikačného čísla 139  
metóda stlačenia tlačidla 139  
miesta zaseknutia  
identifikácia 191  
mobilné zariadenie  
pripojenie k tlačiarne 140  
tlač z 35, 36  
možnosť bezdrôtového  
pripojenia 248

## N

nájdenie miest zaseknutia 191  
naplánovanie odoslania faxu 61  
nastavenia portov tlačiarne  
zmena 141  
nastavenia SMTP  
konfigurácia 44  
nastavenia tlačiarne  
obnovenie predvolených  
výrobných nastavení 136  
nastavenie  
registrácia skenera 246  
nastavenie faxu  
podľa krajiny alebo regiónu 57  
pripojenie štandardnou  
telefónnou linkou 54  
nastavenie jas displeja  
tlačiarne 189  
nastavenie predvolenej  
hlasitosti  
reproduktor 138  
nastavenie registrácie  
automatického podávača  
dokumentov 247

nastavenie tmavosti  
fax 61  
nastavenie tmavosti tonera 238  
nastavenie typu papiera 23  
nastavenie univerzálnej veľkosti  
papiera 23  
nastavenie veľkosti papiera 23  
Nedostatok voľného miesta  
v pamäti flash pre zdroje 216  
nemôžno odoslať faxy 242  
nemôžno otvoriť Embedded Web  
Server 214  
nemôžno prijímať ani odoslať  
faxy 241  
nemôžno skenovať  
z počítača 244  
nemôžno čítať pamäťovú  
jednotku flash  
riešenie problémov, tlač 215  
nerovnomerná hustota tlače 235  
nestála pamäť 136  
vymazanie 135  
nevytlačené tlačové úlohy 223  
nevyžiadané faxy  
blokované 62  
nízka kvalita kópií 245  
nízka kvalita tlače faxu 243

## O

obálka sa zalepí počas  
tlače 217  
obálky  
vkladanie 25  
objednanie spotrebného  
materiálu  
fľaša na odpadový toner 144  
objednávanie  
tonerové kazety 144  
obnova počítačovej údržby 179  
obnova počtu strán fixačnej  
jednotky 179  
obnova počtu strán prenosového  
modulu 179  
obnovenie počítadiel používania  
spotrebného materiálu 180  
obojstranné kopírovanie 42  
oddeľovací blok  
výmena 164  
oddeľovací valec automatického  
podávača dokumentov  
výmena 178

- odosielanie e-mailov
  - používanie automatického podávača dokumentov (ADF) 44
  - používanie skenovacieho skla 44
- odosielanie e-mailu 52
- odoslanie faxu
  - používanie ovládacieho panela 60
  - používanie počítača 60
- odrezaný text alebo obrázky 233
- odstránenie kontaktov 21
- odstránenie skupín 21
- opakované tlačové úlohy 38
- opakujúce sa chyby tlače 238
- operačné systémy
  - podporované 270
- overenie tlačových úloh 38
- ovládací panel
  - používanie 15
- ovládač tlačiarne
  - hardvérové voliteľné prvky, pridávanie 272
  - inštalácia 270
- oznámenia 274, 278, 279
- oznámenia o spotrebnom materiáli
  - konfigurácia 144
- P**
- pamäť pevného disku
  - vymazanie 135
- pamäť pevného disku tlačiarne 136
- pamäť tlačiarne
  - vymazanie 135
- pamäťová karta 248
  - inštalácia 248
- papier
  - nastavenie univerzálnej veľkosti 23
- pásky na výtlačkoch 236
- permanentná pamäť
  - vymazanie 135
- pevný disk tlačiarne
  - šifrovanie 136
- podávací valec
  - výmena 159
- podávací valec automatického podávača dokumentov
  - výmena 176, 174
- podporované hmotnosti papiera 33
- podporované jednotky flash 37
- podporované operačné systémy 270
- podporované typy papiera 31
- podporované typy súborov 37
- podporované veľkosti papiera 28
- pomalá tlač 221
- ponuka
  - 802.1x 122
  - Anonymný zber údajov 74
  - Bezdrôtové 114
  - Denník auditu zabezpečenia 127
  - Ethernet 118
  - Fax 133
  - HTML 88
  - Informácie o tlačiarni 80
  - IPSec 121
  - Konfigurácia LPD 123
  - Konfigurácia zásobníkov 90
  - Kvalita 83
  - miestne kontá 127
  - Nastavenia HTTP/FTP 123
  - Nastavenia LDAP riešení 131
  - Nastavenie 82
  - Nastavenie dôvernej tlače 130
  - Nastavenie e-mailu 100
  - nastavenie faxu 96
  - nastavenie servera faxu 99
  - Nastavenie webového pripojenia 105
  - Obmedzenia prihlásenia 129
  - Obmedzenie prístupu do externej siete 125
  - Obnovenie predvolených výrobných nastavení 75
  - Obrázok 89
  - Oznámenia 71
  - PCL 87
  - PDF 86
  - plánovanie zariadení USB 127
  - Pomocník 134
  - Ponuka konfigurácie 75
  - PostScript 86
  - Predvolené hodnoty e-mailu 101
- Predvolené hodnoty FTP 105
- Predvolené hodnoty kopírovania 92
- Predvoľby 69
- Prehľad siete 114
- režim faxu 96
- Riešenie problémov 134
- Rozloženie 81
- Rôzne 132
- Sieť 133
- Skenovanie do pamäťovej jednotky flash 109
- Skratky 133
- SNMP 120
- Správa napájania 74
- Správa povolení 126
- Strana nastavení ponúk 132
- TCP/IP 119
- ThinPrint 124
- Tlač 133
- Tlač z pamäťovej jednotky flash 112
- typy médií 92
- univerzálne nastavenie 90
- USB 124
- Úsporný režim 70
- Viditeľné ikony na domovskej obrazovke 80
- vlastné veľkosti skenovania 91
- Vymazanie dočasných súborov údajov 131
- vymazanie mimo prevádzky 79
- Vzdialený ovládací panel 71
- Wi-Fi Direct 117
- XPS 86
- Zariadenie 132
- Šifrovanie disku 131
- Štatistika úloh 84
- ponuky tlačiarne 68
- port EXT 13
- port interných riešení
  - inštalácia 249
- port LINE 13
- port tlačiarne USB 13
- port USB
  - povolenie 215
- porty tlačiarne 13
- poskytovatelia e-mailových služieb 44
- používanie automatického podávača dokumentov
  - kopírovanie 41

- používanie automatického podávača dokumentov (ADF) 41, 44, 53, 64  
používanie domovskej obrazovky 16  
používanie ovládacieho panela 15  
používanie skenovacieho skla 41, 44, 53, 64  
kopírovanie 41  
povolenie funkcie Wi-Fi Direct 140  
pozastavené úlohy  
nastavenie doby uplynutia platnosti 38  
tlač 39  
počítadlá používania spotrebného materiálu  
obnovenie 180  
počítadlo údržby  
obnovenie 179  
počítač  
pripojenie k počítaču 140  
počítač, skenovanie do 64  
predajcu  
kontaktovanie 247  
predchádzanie zaseknutiu papiera 190  
predvolená hlasitosť reproduktora  
nastavenie 138  
predvolené výrobné nastavenia  
obnovenie 136  
premiestnenie tlačiarne 10, 187  
prenosový pás  
výmena 168  
prenosový valec  
výmena 172  
prepojenie zásobníkov 27  
prepojenie zásobníkov nefunguje 219  
preprava tlačiarne 188  
pridanie odkazu  
adresa FTP 65  
cieľové umiestnenie pre fax 61  
e-mail 52  
kopírovanie 43  
pridávanie hardvérových voliteľných prvkov  
ovládač tlačiarne 272  
pridávanie interných voliteľných prvkov  
ovládač tlačiarne 272  
pridávanie kontaktov 20  
pridávanie skupín 21  
pridávanie tlačiarň do počítača 271  
priehľadné fólie  
vkladanie 25  
prijaté faxy  
posielanie ďalej 62  
zadržanie 62  
pripojenie káblov 13  
pripojenie k bezdrôtovej sieti  
využívanie metódy PIN 139  
využívanie metódy stlačenia tlačidla 139  
pripojenie mobilného zariadenia k tlačiarňi 140  
pripojenie počítača k tlačiarňi 140  
pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti 138  
pripojenie tlačiarne k službe osobitého zvonenia 60  
priradenie tlačiarne ku kruhovému vzoru 60
- R**  
registrácia automatického podávača dokumentov  
nastavenie 247  
reproduktor faxu  
konfigurácia nastavení 138  
režim dlhodobého spánku  
konfigurácia 188  
režim spánku  
konfigurácia 188  
režimy úspory energie  
konfigurácia 188  
riešenie problémov  
nemožno otvoriť Embedded Web Server 214  
tlačiareň nereaguje 224  
časté otázky o farebnej tlači 239  
riešenie problémov pri kopírovaní  
nízka kvalita kópií 245  
skener nereaguje 246  
skenovacia jednotka sa nedá zatvoriť 246  
čiasťočné kópie dokumentov alebo fotografií 244  
riešenie problémov skenovania  
nemožno skenovať z počítača 244  
nízka kvalita kópií 245  
počítač zamrzne počas skenovania 246  
skener nereaguje 246  
skenovanie trvá príliš dlho 246  
čiasťočné kópie dokumentov alebo fotografií 244  
riešenie problémov s faxom  
nemožno odosielať faxy 242  
nemožno prijímať ani odosielať faxy 241  
nemožno prijímať faxy 243  
znížená kvalita tlače 243  
riešenie problémov s kvalitou tlače  
biele strany 225  
chýbajúce farby 231  
jednofarebné alebo čierne obrázky 233  
na výtlačkoch sú zvislé tmavé čiary alebo pásy 236  
nerovnomerná hustota tlače 235  
odrezaný text alebo obrázky 233  
opakujúce sa chyby tlače 238  
prázdne strany 225  
roztečená tlač a bodky 231  
sivé alebo farebné pozadie 228  
svetlá tlač 229  
tieňové obrázky na výtlačkoch 227  
tlač má farebný odtieň 240  
tlač nakrivo 232  
tlač našikmo 232  
tmavá tlač 226  
toner sa dá ľahko zotrieť 234  
vodorovné biele čiary 237  
vodorovné tmavé čiary 235  
zvislé biele čiary 237  
zvlnenie papiera 218  
riešenie problémov s tlačou  
dôverné a iné pozastavené dokumenty sa nevytlačia 220  
nemožno čítať pamäťovú jednotku flash 215

nesprávne okraje 229  
 obálka sa zalepí počas tlače 217  
 papier sa často zasekáva 219  
 pomalá tlač 221  
 prepojenie zásobníkov nefunguje 219  
 tlačové úlohy sa netlačia 223  
 úloha sa tlačí na nesprávny papier 224  
 úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 224  
 zaseknuté strany sa nevytlačia znova 220  
 zoradená tlač nefunguje 217  
 riešenie problémov, kopírovanie nízka kvalita kópií 245  
 skener nereaguje 246  
 čiastočné kópie dokumentov alebo fotografií 244  
 riešenie problémov, kvalita tlače biele strany 225  
 chýbajúce farby 231  
 jednofarebné alebo čierne obrázky 233  
 na výtlačkoch sú zvislé tmavé čiary alebo pásy 236  
 nerovnomerná hustota tlače 235  
 odrezaný text alebo obrázky 233  
 opakujúce sa chyby tlače 238  
 prázdne strany 225  
 roztečená tlač a bodky 231  
 sivé alebo farebné pozadie 228  
 svetlá tlač 229  
 tieňové obrázky na výtlačkoch 227  
 tlač nakrivo 232  
 tlač našikmo 232  
 tmavá tlač 226  
 toner sa dá ľahko zotrieť 234  
 vodorovné biele čiary 237  
 vodorovné tmavé čiary 235  
 zvislé biele čiary 237  
 zvlnenie papiera 218  
 riešenie problémov, skenovanie nízka kvalita kópií 245  
 skener nereaguje 246  
 skenovacia jednotka sa nedá zatvoriť 246

úloha skenovania nebola úspešná 245  
 čiastočné kópie dokumentov alebo fotografií 244  
 riešenie problémov, tlač dôverné a iné pozastavené dokumenty sa nevytlačia 220  
 nesprávne okraje 229  
 obálka sa zalepí počas tlače 217  
 papier sa často zasekáva 219  
 pomalá tlač 221  
 tlačové úlohy sa netlačia 223  
 úloha sa tlačí na nesprávny papier 224  
 úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 224  
 zaseknuté strany sa nevytlačia znova 220  
 zoradená tlač nefunguje 217  
 rozlíšenie faxu zmena 61  
 rôzne veľkosti papiera, kopírovanie 41  
 roztečená tlač a bodky 231

## S

sieť Wi-Fi deaktivácia 141  
 sieťový priečinok vytvorenie odkazu 65  
 sivé alebo farebné pozadie 228  
 skener čistenie 142  
 skenovacia jednotka sa nedá zatvoriť 246  
 skenovacie sklo používanie 41, 44, 53, 64  
 skenovanie do počítača 64  
 na jednotku flash 66  
 na server FTP 65  
 používanie automatického podávača dokumentov (ADF) 64  
 používanie skenovacieho skla 64  
 skenovanie do sieťového priečinka 67  
 skenovanie na faxový server 67

skenovanie na server FTP používanie ovládacieho panela 65  
 skladovanie spotrebný materiál 187  
 skratka cieľového umiestnenia pre fax vytvorenie 61  
 skratka pre e-mail vytvorenie 52  
 skratka, vytvorenie adresa FTP 65  
 cieľové umiestnenie pre fax 61  
 e-mail 52  
 kopírovanie 43  
 skupiny odstránenie 21  
 pridávanie 21  
 úpravy 21  
 služba osobitého zvonenia, fax povolenie 60  
 SMB skenovanie 67  
 softvér tlačiarne inštalácia 270  
 spotrebný materiál skladovanie 187  
 úspora 189  
 spotrebný materiál od iného výrobcu ako je výrobca tlačiarne 216  
 spotrebný materiál, objednávanie fľaša na odpadový toner 144  
 tonerové kazety 144  
 stála pamäť 136  
 stav spotrebného materiálu kontrola 144  
 stav súčastí kontrola 144  
 stav tlačiarne 16  
 Strana nastavení ponúk tlač 17  
 svetlá tlač 229  
 svetlo indikátora vysvetlenie stavu 16  
 svetlo tlačidla napájania vysvetlenie stavu 16

## T

telefónny záznamník nastavenie 54

- teplota okolo tlačiarne 277  
tieňové obrázky na  
výtláčkoch 227  
tlač  
pomocou funkcie Wi-Fi  
Direct 36  
pozastavené úlohy 39  
Strana nastavení ponúk 17  
úlohy dôvernej tlače 39  
zoznam adresára 40  
zoznam ukážok písom 39  
z mobilného zariadenia 35, 36  
z pamäťovej jednotky flash 36  
z počítača 35  
tlač formulárov 35  
tlač má farebný odtieň 240  
tlač nakrivo 232  
tlač našikmo 232  
tlač stránky nastavenia  
siete 215  
Tlač strany testu kvality 134  
tlač zoznamu adresára 40  
tlač zoznamu ukážok písom 39  
tlač z jednotky flash 36  
tlač z počítača 35  
tlačiareň  
minimálny voľný priestor 10  
premiestnenie 10  
preprava 188  
úplne konfigurovaná 11  
výber miesta 10  
základný model 11  
tlačiareň nereaguje 224  
tlačová jednotka  
výmena 155  
tlačová úloha  
zrušenie z ovládacieho panela  
tlačiarne 40  
zrušenie z počítača 40  
tmavá tlač 226  
tmavosť faxu  
nastavenie 61  
tmavosť tonera  
nastavenie 238  
toner sa dá ľahko zotrieť 234  
tonerová kazeta  
výmena 158  
tonerové kazety  
objednávanie 144  
typ papiera  
nastavenie 23  
typy papiera  
podporované 31
- U**  
uloženie tlačových úloh 38  
umiestnenie bezpečnostnej  
zásuvky 135  
umiestnenie oddeľovacích  
hárok medzi kópie  
kopírovanie 43  
univerzálna veľkosť papiera  
nastavenie 23  
upozornenia o emisiách 274  
upravuje sa farebný výstup 239
- Ú**  
úloha sa tlačí na nesprávny  
papier 224  
úloha sa tlačí z nesprávneho  
zásobníka 224  
úloha skenovania nebola  
úspešná 245  
úlohy dôvernej tlače  
konfigurácia 38  
tlač 39  
úprava jasu  
 displej tlačiarne 189  
úprava kontaktov 21  
úprava skupín 21  
úspora papiera 43  
úspora spotrebného  
materiálu 189  
úspora tonera 43
- V**  
veľkosti papiera  
podporované 28  
veľkosť papiera  
nastavenie 23  
viacpolohový zošívací a  
dierovací dokončovač  
inštalácia 262  
viacúčelový podávač  
vkladanie 25  
vkladanie  
kartónový papier 25  
obálky 23  
priehľadné fólie 25  
zásobníky 23  
vkladanie obálok  
viacúčelový podávač 25  
vkladanie papiera  
viacúčelový podávač 25  
vlhkosť okolo tlačiarne 277  
vodorovné biele čiary 237  
vodorovné tmavé čiary 235  
voliteľná karta  
inštalácia 252  
voliteľné prvky  
bezdrôtové 248  
karty s firmvérom 248  
pamäťová karta 248  
voliteľné zásobníky  
inštalácia 256  
výber miesta pre tlačiareň 10  
vyhlásenie o nestálosti 136  
vymazanie  
pamäť tlačiarne 135  
vymazanie pamäte pevného  
disku 135  
vymazanie pamäte tlačiarne 136  
výmena  
prenosový pás 168  
výmena držiaka kazety so  
spinkami vo viacpolohovom  
zošívacom a dierovacom  
dokončovači 186  
výmena držiaka kazety so  
spinkami v zošívacom  
dokončovači 182  
výmena fixačnej jednotky 149  
výmena fotovalca 151  
výmena fľaše na odpadový  
toner 165  
výmena jednotky vývojky 145  
výmena kazety so spinkami v  
zošívачke 180  
výmena kazety so spinkami vo  
viacpolohovom zošívacom a  
dierovacom dokončovači 184  
výmena kazety, región tlačiarne  
sa nezhoduje 216  
výmena oddeľovacieho  
bloku 164  
výmena oddeľovacieho valca  
automatického podávača  
dokumentov 178  
výmena podávacieho valca 159  
výmena podávacieho valca  
automatického podávača  
dokumentov 176, 174  
výmena prenosového pásu 168  
výmena prenosového valca 172

výmena spotrebného materiálu  
 držiak kazety so  
 spinkami 182, 186  
 fľaša na odpadový toner 165  
 kazeta so spinkami 180, 184  
 výmena súčastí  
 oddeľovací blok 164  
 oddeľovací valec  
 automatického podávača  
 dokumentov 178  
 podávací valec 159  
 podávací valec automatického  
 podávača  
 dokumentov 176, 174  
 výmena tlačovej jednotky 155  
 výmena tonerovej kazety 158  
 vytváranie kópií 41  
 vytváranie priečinkov  
 na záložky 20  
 vytváranie záložiek 19  
 vytvorenie odkazu  
 kopírovanie 43  
 sieťový priečinok 65  
 vytvorenie skratky  
 adresa FTP 65  
 cieľové umiestnenie pre fax 61  
 e-mail 52

## W

Wi-Fi Direct  
 konfigurácia 139  
 povolenie 140  
 tlač z mobilného zariadenia 36  
 Wi-Fi Protected Setup (WPS –  
 nastavenie zabezpečenia siete  
 Wi-Fi)  
 bezdrôtová sieť 139

## Z

zabezpečenie pamäte  
 tlačiarne 136  
 zadržiavanie faxov 62  
 záložky  
 vytváranie priečinkov na 20  
 vytvorenie 19  
 zapnutie portu USB 215  
 zaseknutá spinka v dvierkach  
 J 211  
 zaseknuté spinky v dvierkach  
 G 203

zaseknuté strany sa nevytlačia  
 znova 220  
 zaseknutia  
 predchádzanie 190  
 zaseknutia papiera  
 miesto 191  
 predchádzanie 190  
 zaseknutie papiera vo  
 viacúčelovom podávači 194  
 zaseknutie papiera  
 v automatickom podávači  
 dokumentov 195  
 zaseknutie papiera v dvierkach  
 B 198  
 zaseknutie papiera v priehradke  
 dokončovača 201  
 zaseknutie papiera v priehradke  
 zošívачky 211  
 zaseknutie papiera  
 v zásobníkoch 192  
 zaseknutie papiera v štandardnej  
 priehradke 197  
 zaseknutie papiera, odstránenie  
 automatický podávač  
 dokumentov 195  
 dvierka J 207  
 dvierka K 206  
 dvierka L 210  
 dvierka N 209  
 fixačná jednotka 198  
 jednotka obojstrannej tlače 198  
 priehradka dokončovača 201  
 viacúčelový podávač 194  
 zásobník zošívacieho  
 dokončovača 211  
 zásobníky 192  
 štandardná priehradka 197  
 zaseknutie spinky, odstránenie  
 dvierka G 203  
 dvierka J 211  
 zaseknutie, odstránenie  
 automatický podávač  
 dokumentov 195  
 dvierka J 207  
 dvierka K 206  
 dvierka L 210  
 dvierka N 209  
 fixačná jednotka 198  
 jednotka obojstrannej tlače 198  
 kazeta so spinkami 203, 211  
 priehradka dokončovača 201  
 viacúčelový podávač 194

zásobník zošívacieho  
 dokončovača 211  
 zásobníky 192  
 štandardná priehradka 197  
 zaseknutý papier v dvierkach  
 J 207  
 zaseknutý papier v dvierkach  
 K 206  
 zaseknutý papier v dvierkach  
 L 210  
 zaseknutý papier za dvierkami  
 N 209  
 zásobníky  
 prepojenie 27  
 vkladanie 23  
 zrušenie prepojenia 27  
 zástrčka adaptéra 57  
 zásuvka na napájací kábel 13  
 Zistila sa chybná pamäť  
 flash 216  
 Zistila sa neformátovaná pamäť  
 flash 216  
 zmena nastavenia portov  
 tlačiarne po inštalácii zariadenia  
 ISP 141  
 zmena rozlíšenia  
 fax 61  
 zmenšenie kópií 42  
 zobrazenie denníka faxov 62  
 zoradená tlač nefunguje 217  
 zoradenie kópií 42  
 zoraduje sa viacero kópií 42  
 zoznam adresára  
 tlač 40  
 zoznam ukážok písiem  
 tlač 39  
 zošívачka  
 inštalácia 260  
 zrušenie prepojenia  
 zásobníkov 27  
 zrušenie tlačovej úlohy  
 z ovládacieho panela  
 tlačiarne 40  
 z počítača 40  
 zväčšenie kópií 42  
 zvislé biele čiary 237  
 zvislé tmavé čiary na  
 výtlačkoch 236

## Č

časté otázky o farebnej tlači 239

čiasočné kópie dokumentov  
alebo fotografií 244  
čistenie  
    vnútorné časti tlačiarne 142  
    vonkajšie časti tlačiarne 142  
Čistenie skenera 134  
čistenie skenera 142  
čistenie tlačiarne 142

## Š

šifrovanie  
    pevný disk tlačiarne 136